

Északi Agrárszakképzési Centrum
Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Szakmai programja

Érvényes: 2022. szeptember 1-től

Készítette: Ferdinánd Tibor László
igazgató

Jóváhagyta: Lévai Imre
főigazgató

Nyíregyháza, 2022. szeptember

TARTALOMJEGYZÉK

Nevelési program

1.	<i>A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai..9 1.1.</i>	
	<i>Pedagógiai alapelvek, értékek.....</i>	<i>9</i>
1.2.	<i>Célok és feladatok.....</i>	<i>10</i>
1.3.	<i>A nevelő-oktató munka eszközei, eljárása.....</i>	<i>10</i>
1.4.	<i>Közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos szabályok.....</i>	<i>11</i>
1.5.	<i>A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása</i>	
	<i>1</i>	
2.	<i>A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....</i>	<i>14</i>
2.1.	<i>Intellektuális és művelődési értékek közvetítése.....</i>	<i>15</i>
2.2.	<i>Esztétikai értékek és átadásuk.....</i>	<i>16</i>
2.3.	<i>Etikai értékek közvetítése.....</i>	<i>16</i>
2.4.	<i>Hazafiság.....</i>	<i>17</i>
2.5.	<i>Nemzetközi megértésre és békére nevelés.....</i>	<i>17</i>
2.6.	<i>Humanizmus.....</i>	<i>17</i>
2.7.	<i>Munkára nevelés.....</i>	<i>18</i>
2.8.	<i>Fegyelemre nevelés.....</i>	<i>18</i>
3.	<i>A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok.....</i>	<i>19</i>
3.1.	<i>Egészségnevelési program.....</i>	<i>19</i>
3.1.1.	<i>Drogprevenció.....</i>	<i>19</i>
3.1.2.	<i>Dohányzás elleni küzdelem.....</i>	<i>19</i>
3.1.3.	<i>Szexuálhigiéniai prevenció.....</i>	<i>19</i>
3.1.4.	<i>Alkoholfogyasztás egészségnevelési vonatkozása.....</i>	<i>20</i>
3.1.5.	<i>A személyi higiéniai szokások kialakítása.....</i>	<i>20</i>
3.1.6.	<i>Korszerű táplálkozás.....</i>	<i>20</i>
3.1.7.	<i>Mentálhigiénia - lelki egészségvédelem.....</i>	<i>20</i>
3.2.	<i>A szakképző intézmény egészségügyi ellátása.....</i>	<i>21</i>
3.2.1.	<i>Baleset megelőzés, baleset elhárítás.....</i>	<i>22</i>
3.3.	<i>Környezetnevelési program.....</i>	<i>22</i>
3.4.	<i>A környezeti nevelés területei.....</i>	<i>23</i>
3.4.1.	<i>Természeti nevelés.....</i>	<i>23</i>
3.4.2.	<i>A fenntarthatóságra nevelés.....</i>	<i>23</i>
3.4.3.	<i>Globális nevelés.....</i>	<i>23</i>
3.4.4.	<i>Ökoiskolai feladatok.....</i>	<i>24</i>
3.4.5.	<i>Az egyes tantárgyak kiemelt környezeti nevelési lehetőségei.....</i>	<i>24</i>
4.	<i>A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok.....</i>	<i>27</i>
4.1.	<i>Oktató közösség.....</i>	<i>27</i>
4.2.	<i>Osztályközösségek.....</i>	<i>28</i>
4.3.	<i>Szülők.....</i>	<i>29</i>
5.	<i>Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai.....</i>	<i>30</i>
5.1.	<i>Az oktatók intézményi feladatai.....</i>	<i>30</i>
5.1.1.	<i>Tanórákkal kapcsolatos feladatok.....</i>	<i>30</i>

5.1.2. Tanulók értékelésével kapcsolatos feladatok	30
5.1.3. Tanórán kívüli foglalkozásokkal kapcsolatos feladatok.....	30
5.1.4. Ügyelettel, felügyelettel kapcsolatos feladatok	31
5.1.5. Adminisztrációval kapcsolatos feladatok	31
5.1.6. Iskolai rendezvényekkel kapcsolatos feladatok	31
5.1.7. Vizsgáztatással kapcsolatos feladatok	31
5.1.8. Munka kapcsolatok, információ kapcsolatok	31
5.2. Az osztályfőnök feladatai.....	32
6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje 33	
6.1. Sajátos nevelési igényű tanulók	33
6.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló.....	34
6.2.1. A BTMN tanulókkal kapcsolatos feladatok.....	34
6.3. A kiemelten tehetséges tanulók.....	34
6.3.1. Intézményi tehetséggondozási feladatok.....	35
6.4. Hátrányos (HH) és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) tanulók	35
6.5. A tanuló, a gyerek magatartás-konfliktusáról.....	36
6.6. A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok.....	37
6.7. Az iskola bűnmegelőzési tevékenysége	38
6.8. Az iskola a tanulók szociális hátrányainak enyhítését segítő tevékenysége...	40
7. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje	40
7.1. Diákönkormányzat szervezete	40
7.2. A diákönkormányzat részvétele az intézmény döntési folyamataiban	41
7.3. A diákönkormányzat működési feltételei	41
8. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái	42
8.1. Szülőkkel való kapcsolattartás	42
8.2. A szülőkkel való kapcsolattartás formái	43
8.2.1. Szülői értekezlet	43
8.2.2. Fogadóóra	43
8.2.3. Szülők képviselője.....	43
8.3. A diákokkal való kapcsolattartás formái.....	44
8.4. A diákönkormányzat és az intézmény közötti kapcsolattartás	44
8.5. Kapcsolat az iskola partnereivel	44
8.6. Kapcsolat a kollégiumi nevelőkkel	44
9. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei	45
9.1. Szóbeli felvételi vizsga követelményei.....	45
9.2. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai.....	45
10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai.....	47
10.1. Belépés az iskolába.....	47
11. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv.....	48

Egészségfejlesztési program

12. Az intézmény egészségfejlesztési programja.....	50
A program célkitűzése.....	50
12.1. A program megvalósításának feltételei.....	51
12.1.1.A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei	51
12.1.2.Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok.....	51
12.1.3.A program megvalósításának tárgyi feltételei.....	51
12.1.4.A program megvalósításának szinterei	51
12.1.5.Egyéb lehetőségek.....	52
12.2. A program megvalósítása.....	52
12.2.1.Állapot felmérés.....	52
12.3. Az egészségfejlesztés tervezett módszerei és szinterei.....	53
12.3.1.Egészségnevelés tanórán	53
12.3.2.Egészségnevelés az osztályfőnöki órán.....	53
12.3.3.Egészségnevelés a testnevelés órán	53
12.3.4.Sportkörök	53
12.3.5.Prevenció	53
12.4. Elért eredmények értékelése.....	54

Oktatási program

13. Az intézmény oktatási programja.....	56
13.1. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma.....	56
13.2. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai	56
Törvényi szabályozás.....	56
A megvalósítás eszközrendszere.....	56
A technikum tantárgyai és heti óraterve	57
A szakképző iskola tantárgyai és heti óraterve.....	58
13.3. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja	59
13.4. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai	60
13.5. Azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését a szakképző intézmény kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát.....	60
13.6. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei	62
13.7. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái.....	63
A számonkérés gyakorisága	63
A számonkérés formái (ellenőrzés)	63
Értékelés	64

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai	67
13.8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei.....	67
13. 9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag.....	68
13.10. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek	68
13.10.1. Egészségnevelési elveink	68
13.10.2. Környezeti nevelési elveink	70
Környezeti nevelési programok, tevékenységek	70
13.11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések	70
Képességkibontakoztatás	70
Fejlesztő foglalkozások	71
Tehetséggondozás.....	71
Útravaló – Macika Ösztöndíj Rendszer	72
Kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal.....	72
GINOP Program.....	72
Intézkedési terv.....	74
Pályázati lehetőségek figyelése	74
13.12. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok.....	75
A tanulók jutalmazásának elvei.....	75
Lippai plakett.....	75
13.13. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elveket	76
13.14. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján	76

Képzési program

14. Az intézmény képzési programja	78
Bevezetés	78
15. Az intézményben folytatható képzések	80
15.1. Technikum.....	80
15.2. 2 éves technikus képzés	81
15.3. Szakképző iskola.....	81
16. Szakmára felkészítő szakmai oktatás jellemzői.....	82
17. Szakmastruktúra, és a szakmai oktatás fontosabb adatai	83
18. Szakmai tantervi óraszámok iskolatípusonként	84
19. A képzések szerkezete és tartalma	85
19.1. Előzetes ismeretek (előzetesen megszerzett tudás és gyakorlat) beszámítása	86
19.2. A Tanulási Eredmény Alapú Oktatás (TEA).....	86
19.3. Képzési és kimeneti követelmények (KKK)	86
19.4. Programtantervek, Képzési program	88
19.5. Szabad időkeret	88
19.6. Szabad időkeret felhasználása.....	88
19.7. Oktatásszervezés	89
19.8. Digitális tananyagfeldolgozás	89

20.	Tantervi óraszámok szakmánként, évfolyamonként	90
20.1.	A szakma megnevezése: Mezőgazdasági technikus	90
20.2.	A szakma megnevezése: Erdésztechnikus	102
20.3.	A szakma megnevezése: Gazda	112
20.4.	A szakma megnevezése: Kertész	126
20.5.	A szakma megnevezése: Mezőgazdasági gépész	130
21.	Kimeneti követelmények.....	136
21.1.	Ágazati alapvizsga.....	136
21.1.1.	Az ágazati alapoktatás szakmai követelményeinek leírása	136
21.1.2.	Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai	139
21.2.	Szakmai vizsga	140
21.3.	Érettségi vizsga – technikus szakmai vizsga	142

A szakmai program érvényes a 2022-2023-as tanévtől
kezdődően felmenő rendszerben.

Nevelési program

1. A szakmai oktatás pedagógiai alapelvei, értékei, céljai, feladatai, eszközei, eljárásai

Alapelveink, céljaink meghatározásánál figyelembe vesszük beiskolázási adottságainkat, valamint iskolánk szakirányú jellegét.

Az intézményben felmenő rendszerben a 2022-2023-as tanévtől technikumai és szakképző iskolai képzés folyik 9.,10. és 11. valamint technikumban folyó két éves érettségire felkészítésben 12.,13. évfolyamon.

1.1. Pedagógiai alapelvek, értékek

Olyan iskola vagyunk, ahol minden dolgozó arra törekszik, hogy a tanulókat semmilyen testi és lelki erőszak ne érje, védő-óvó környezetben töltsék mindennapjaikat. Problémáik iránt érzékenységet mutatunk, azok megoldásában segítséget adunk. Törekszünk arra, hogy neveltségbeli hiányosságaik pótlásával sikeresebb felnőtteké váljanak. Kiemelt célunk, hogy a nálunk tanulók körében alacsony legyen az iskolaelhagyás. Ennek érdekében lemorzsolódást csökkentő programot működtetünk.

A tanulás folyamatában, az ismeretanyag feldolgozása során *az oktató és a tanuló egyenrangú partnerként* vesz részt, amelyben mindketten sajátos feladatokat végeznek el. Kiemelten fontosnak tartjuk a *diákközpontú szemlélet* előtérbe helyezésével megvalósított ismeretszerzést. Lényegesnek tartjuk a társadalom elvárásai alapján az *erkölcsi alapelvek és kulturált viselkedési formák*, közöttük az *anyanyelvi műveltség* elsajátíttatását diákjainkkal.

Iskolánk szakmai programja, működése, tevékenysége, irányítása vallási és világnézeti tanítások igazságáról nem foglalhat állást, vallási és világnézeti kérdésekben semlegesnek kell maradnia.

Fontosnak tartjuk, hogy tanulóinkban *reális önértékelés* fejlődjön ki, amely segítségével *reális pályaképet* képesek kialakítani önmaguk számára.

Hivatásunknak tekintjük, hogy példamutatásunk alapján tanítványaink *öntudatos, művelt, a helyes erkölcsi normák* szerint élő állampolgárokká váljanak.

Az iskola valamennyi dolgozója részéről minden tanuló számára biztosítani kell az egyenlő bánásmódot, a különbségtétel (kedvezés, hátrányos megkülönböztetés) nem megengedhető.

Az alábbi értékekre helyezünk kiemelt hangsúlyt

- Az élet tisztelete, védelme.
- A személyes méltóság.
- Az élő környezet, a természet szeretete, tisztelete.
- Az ember testi- lelki egészsége.
- A munka megbecsülése.
- Az önismeret, a személyiség kibontakoztatásának igénye.
- Az egészségtudatos magatartás.
- Az oktatás és nevelés szerves egysége.
- Más kultúrák elfogadása, empátia.

1.2. Célok és feladatok

Céljaink:

- Önálló vállalkozásra is képes szakembereket, illetve a gazdaság számára középfokú (technikus) vezetőket kívánunk képezni.
- Elsősorban a jó képességekkel rendelkező, egyenletesen jó tanulmányi teljesítményt nyújtó tanulók felsőfokú továbbtanulásra való felkészülését segítjük (a törvényes lehetőség valamennyi tanuló számára biztosított).
- Célunk, hogy tanulóink a tanulmányaik befejezése után általánosan művelt, jó gyakorlati készségekkel rendelkező, irányítás mellett önálló munkavégzésre alkalmas szakmunkássá váljanak.
- Célunk továbbá, hogy tanítványaink alkalmasak legyenek az önálló ismeretszerzésre, el tudjanak igazodni a rájuk zúduló információk tömkelegében. Hisszük, hogy diákjaink tanulmányaik során magukévá teszik az „egy életen át tartó tanulás” gondolatát.
- Nevelési szempontból fontosnak tartjuk, hogy tanulóink ismerjék meg a kulturált viselkedés szabályait, a társadalmi normákat és mozgásformákat, képesek legyenek konfliktusaikat sikeresen és eredményesen feldolgozni, szerezzenek jártasságot ügyeik intézésében.

10

További céljaink:

- a reális önértékelésű, egészséges személyiség kialakítása,
- a testi- lelki- szellemi harmónia kibontakoztatása,
- az önállóságra, önművelésre való igény fejlesztése,
- a változásokra való rugalmas reagálás készségének fejlesztése,
- együttműködésre való igény,
- a felelősségvállalás kialakítása,
- a reális pályaorientáció,
- korszerű természet- és társadalomtudományos műveltség kialakítása,
- tanulóink szakmai érdeklődésének felkeltése, sikerélményhez juttatása,
- az erkölcsi alapelvek és kulturált viselkedési formák rögzítése,
- az anyanyelvi műveltség elsajátítása,
- a tanulók szociális hátrányából eredő hiányosságainak pótlása, a lemorzsolódás csökkentése.

1.3.A nevelő-oktató munka eszközei, eljárása

- megtervezett órák, foglalkozások tartása,
- differenciálás,
- társadalmi beilleszkedés segítése, integrált oktatás,
- felzárkóztató foglalkozások, szakkörök,
- csoportbontás idegen nyelvből, megfelelő osztálylétszám esetén matematikából informatikából, valamint magyar nyelv és irodalomból,
- egyéni bánásmód alkalmazása, egyéni fejlesztési terv,
- érettségi vizsgára való felkészítés,

- szakmai vizsgára való felkészítés,
- kulcskompetenciák fejlesztése,
- szokások és hagyományok közös kialakítása,
- személyes példamutatás,
- változatos szabadidős tevékenységek szervezése (kirándulás, szakkör, DÖK által szervezett programok stb.),
- ünnepi megemlékezések, hagyományaink őrzése iskolai rendezvények keretében,
- folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, gondviselőkkel,
- a tanulmányi eredmények folyamatos mérése, ellenőrzése,
- a tanulók tovább haladásának követése.

A tanuló idegen nyelv választásánál – angol vagy német – a lehetőségek függvényében iskolánk figyelembe veszi az előképzettséget, illetve a tanuló igényeit.

A közép- és emelt szintű érettségi vizsgára való jelentkezés az érettségi vizsgaszabályzat és a kerettantervi rendelkezésekben foglalt előírásoknak megfelelően történik. Ezt a feladatot a közismereti oktatásért felelős igazgatóhelyettes szervezi és koordinálja.

1.4. Közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos szabályok

Az 50 órás közösségi szolgálat elvégzésének igazolása az érettségi vizsga megkezdésének feltétele 2016. január 1-től.

A szakképző iskola feladata a tanuló választása alapján az iskolai közösségi szolgálat megszervezése állami, önkormányzati, civil, nonprofit szervezetnél, illetve a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló törvény hatálya alá tartozó szervezetnél, magánszeméllyel kötött megállapodása alapján magánszeméllynél vagy saját intézményben. Ennek keretében meg kell szervezni a tanuló közösségi szolgálatának teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok ellátását. Az ezzel a feladattal megbízott oktató a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban az iratkezelési szabályok megtartásával nyilvántartja és folyamatosan vezeti a közösségi szolgálattal összefüggő egyéni vagy csoportos tevékenységet.

A közösségi szolgálat keretei között

- a) az egészségügyi,
- b) a szociális és jótékonyági,
- c) az oktatási,
- d) a kulturális és közösségi,
- e) a környezet- és természetvédelmi,
- f) a katasztrófavédelmi,
- g) az óvodás korú, sajátos nevelési igényű gyermekekkel, tanulókkal, az idős emberekkel közös sport- és szabadidős,
- h) az egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzési területen folytatható tevékenység.

A közösségi szolgálat az intézményben meghatározott munkaköri feladatok ellátására nem irányulhat.

A tanuló a közösségi szolgálatot a lakóhelyén lévő, 20/2012 EMMI r.133. § (2) bekezdés szerinti intézményben is teljesítheti.

A technikum a 9-12. évfolyamos, a szakképző iskola a 9-13. évfolyamos tanulói számára szervezi meg a legalább ötven órás közösségi szolgálatot, vagy annak teljesítésére időkeretet biztosít.

A közösségi szolgálatot az adott tanuló esetében koordináló oktató az ötven órán belül - szükség szerint a mentorral közösen - legfeljebb öt órás felkészítő, majd legfeljebb öt órás záró foglalkozást tart.

A közösségi szolgálat teljesítése körében egy órán hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy a helyszínre utazás és a helyszínről hazautazás ideje nem számítható be a teljesítésbe.

A közösségi szolgálat helyszínén a szolgálattal érintett személy segítése tanítási napokon alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb háromórás, tanítási napokon kívül alkalmanként legkevesebb egy, legfeljebb ötórás időkeretben végezhető.

A közösségi szolgálat során a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy mikor, hol, milyen időkeretben és milyen tevékenységet folytatott.

A közösségi szolgálat dokumentálásának kötelező elemeként:

a) a tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét, a megvalósítás tervezett helyét és idejét, valamint a szülő egyetértő nyilatkozatát,

b) az osztálynaplóban és a törzslapon a kijelölt oktatónak dokumentálnia kell a közösségi szolgálat teljesítését,

c) az iskola a közösségi szolgálat teljesítéséről a tanulói jogviszony tanév közbeni megszűnésekor igazolást állít ki két példányban, amelyből egy példány a tanulónál, egy pedig az intézménynél marad,

d) az iskola a közösségi szolgálattal kapcsolatos dokumentumok kezelését az iratkezelési szabályzatában rögzíti,

e) az iskolán kívüli külső szervezet és közreműködő mentor bevonásakor az iskola és a felek együttműködéséről megállapodást kell kötni, amelynek tartalmaznia kell a megállapodást aláíró felek adatait és vállalt kötelezettségein túl a foglalkoztatás időtartamát, a végzett tevékenységeket, a mentor nevét és feladatkörét.

Tanulóink iskolánkban is teljesíthetik közösségi szolgálatuk egy részét legfeljebb 15 órában. Kizárólag a tanítási időn kívül végzett tevékenységek fogadhatók el.

A mentor által tartható felkészítő és záró foglalkozások időtartamát az intézményben tölthető közösségi szolgálat időtartamába nem számítjuk be.

Iskolai közösségi szolgálatként a Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskolában az alábbi tevékenységeket fogadjuk el:

Tevékenység	Igazolható időtartam	Igazoló személy
korrepetálás, tanuló társak segítése a tanulásban	ténylegesen elvégzett munka időtartama, alkalmanként maximum 1 óra	osztályfőnök
az iskolai környezet javítása érdekében végzett tevékenység	ténylegesen elvégzett munka időtartama, alkalmanként maximum 3 óra	osztályfőnök

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

beiskolázási munka segítése(pl.:	alkalmanként maximum 3 óra	beiskolázási koordinátor
--------------------------------------	-------------------------------	-----------------------------

beiskolázási kiállításon való részvétel)		
iskolai könyvtárhoz kapcsolódó feladatok elvégzése	ténylegesen elvégzett munka időtartama, alkalmanként maximum 3 óra	könyvtáros oktató

1.5. A Nemzeti alaptantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

Feladataink:

- az iskolai alpműveltség árnyalása és megszilárdítása, a korábbi képzési szakaszban kibontakozott képességek továbbfejlesztése, a készségek és a tudástartalmak elmélyítése,
- a pályaválasztáshoz, a továbbtanuláshoz, a munkavállalói szerephez, az ágazathoz tartozó szakképesítések megszerzéséhez szükséges kompetenciák, készségek kialakítása, ismeretek átadása,
- a fiatalok felkészítése a felnőtt társadalomba való beilleszkedésre az ehhez szükséges műveltségterület biztosításával, továbbá a pályaeorientáció,
- felkészítés a felsőfokú tanulmányok megkezdésére vagy a munkába állásra,
- a gazdaság, a szakképzés igényeihez is igazodva felkészítés a választott szakképesítésre,
- társadalmi különbségekből adódó hátrányok leküzdésének segítése,
- Felzárkóztató program keretén belül egyéni foglalkozások szervezése,
- a tanulás segítése, tehetséggondozás,
- differenciálás,
- motiváció, a tanulók érdeklődésének felkeltése és fenntartása,
- személyiségfejlesztés,
- közösségfejlesztés,
- tantárgyközi oktatást elősegítő módszerek és korszerű tanulásszervezési eljárások alkalmazása,
- tanulási módszerek, tanulási stratégiák megtanítása,
- a szülőkkel, a társintézményekkel és a gazdálkodó szervezetekkel való jó együttműködés,
- továbbképzéseken, szakmai napokon, bemutatókon való részvétel és tudásmegosztás a oktatói testület tagjai között,
- ökoiskolával kapcsolatos tevékenységek végzése.

2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A személyiségfejlesztés önismereten alapuló, az egyéni lehetőségek és gátak feltárására épülő folyamat, amelynek során az egyéniség sajátos erényei és képességei megerősítést nyernek.

A személyiségfejlesztés minden oktató feladata és célja, fokozottabb szerep jut azonban a folyamatban az osztályfőnöknek. Az ő tevékenységében kap nagyobb hangsúlyt az egyes tanulóra vonatkozó személyes odafigyelés és törődés.

A személyiségfejlesztés végső célja az érettséget bizonyító, dönteni tudó és döntéseiért felelősséget vállaló személyiség, melynek főbb jegyei az alábbiakban foglalhatók össze:

- gazdag és sokoldalú ismeretanyaggal rendelkezik, azt tudatosan, produktívan alkalmazza
- önismeretének és önépítő képességének birtokában saját magát és környezetét harmóniába rendezi, érdekeit együttműködésre képesen, felelősen érvényesíti
- életstratégiájában a közösségi szabályok működtetéséhez szükséges – azaz a jogok érvényesítésének és a köteleességek tudomásulvételén alapuló – szemlélet érvényesül.

14

A személyiségfejlesztés első lépése a tanuló minél teljesebb megismerése, az adott életkorhoz illeszkedő, s ezen túlmenően az egyénre méretezett módszerek megtalálása.

A személyiséget többféle módon formáljuk:

- alapja az oktatók által közvetített tudás, ismeretanyag,
- az oktatási-tanulási folyamatban érvényesülő következetesség,
- az oktató személyisége, magatartása által közvetített általános emberi értékek.

A fentieket egészítik ki a speciális területet fejlesztő foglalkozások:

- az osztályfőnöki órák,
- az osztályfőnöki órák menetébe épített szituációsjátékok,
- az egészség- és környezetnevelési program,
- a szabadabb munkaformákat kínáló tanórákon kívüli tevékenységek (pl. szakkörök, könyvtárhasználat; kirándulások, táborozások),
- egyéb szabadidős tevékenységek (pl. adventi ünnepkörhöz kapcsolódó foglalkozások)
- az egyéni beszélgetések, az állandó, igényhez alkalmazkodó interaktív tanár-diák kapcsolat.

Intézményünk szakmai programja teret ad a sokoldalú, színes iskolai életnek, a tanuláshoz a játéknak, a munkának. Ez olyan pedagógiai tevékenységet feltételez, amelyben a tanulók egész személyiségének fejlődése, fejlesztése áll a középpontban. Természetesen ennek színtere nemcsak az iskola, hanem a társadalom és a család is, így az iskola ennek érdekében együttműködő kapcsolatot tart fent a szülővel.

A továbbiakban a nevelési folyamatban szerepet játszó legfontosabb értékcsoportokat és az azokhoz kapcsolódó feladatokat tekintjük át:

1. Intellektuális és művelődési értékek közvetítése.
2. Az egészség és környezetkultúra értékeinek közvetítése.

3. Etikai értékek közvetítése.
4. Esztétikai értékek közvetítése.

2.1. Intellektuális és művelődési értékek közvetítése

Az intelligens és művelt ember minden társadalomban alapvető szerepet játszik a fejlődés elősegítésében, az élet minőségének emberibbé válásában, a tudományok művelésének előre haladásában. Nem vitatható ebben a tanulás szerepe.

Tanulóink viszonyulása a tanuláshoz változó, sok esetben nem megfelelő. Az alacsony motiváció szinthez negatívan járul hozzá, hogy a szülők iskolázottsági foka is alacsony. Egy helyi felmérés adatai szerint a szülők elvárása gyermekeikkel szemben a tanulás terén, hogy „képeségeikhez mérten teljesítsenek”. Ez a dicséretes, reális önismeretet feltételező céltételezés azonban a tanulók és a szüleik részéről is sokszor megelégszik az elégséges-közepes osztályzatokkal. Ellentmondás, hogy ugyanezen szülők gyermekeiket az esetek túlnyomó többségében „jó képességűnek, de lustának” tartják

Az intellektuális értékek napjainkban nem annyira a lexikális anyag elsajátítását jelentik, hanem sokkal inkább a gondolkodás képességének kibontakoztatását: az összehasonlítás, az elemzés, az általánosítás, az absztrahálás, a logikus gondolkodás fokról fokra történő fejlesztését.

Tanítványaink szorgalma változatos, nagy különbségeket mutat. Az oktatói kar megítélése szerint tanulóink viszonylagos sikertelenségének oka nem annyira a képességek, mint a szorgalom hiányában keresendő, de tudatában vagyunk annak a ténynek, hogy beiskolázásunk évek óta a közepes általános iskolai eredménnyel végzett gyermekekből merít.

Ebből a helyzetfelmérésből fogalmazódnak meg céljaink és feladataink:

- Feladatként határozhatjuk meg önmagunk számára a tanulás megszerettetését, a differenciált tanítás megvalósítása, módszertani repertoárunk szélesítése révén, amely elvezet egy magasabb motivációs szintre.
- Állandóan keresni kell az ösztönzés lehetőségeit, a motiváció nélküli tevékenység szélmalomharc.
- Egy helyi felmérés szerint tanulóink megfogalmazzák az „érdekes” órák iránti igényüket. Tegyük hát érdekessé a tanítási órákat, melynek megvalósításában többféle lehetőségünk is mutatkozik:
- Mutassunk rá az elméleti ismeretanyag gyakorlati életben hasznosítható pontjaira, közelítsük egymáshoz az elméletet és a gyakorlatot,
- A szemléltetés nemcsak segít az ismeretek elsajátításában, hanem egyben érdekessé is teszi a tananyagot.
- Fontos tanítványaink sikerélményhez juttatása, az állandó kudarc nem lendíti előre a tanulás ügyét.
- Az ismeretelsajátítási folyamatban bátrabban építsünk növendékeink aktivizálására (önálló gyűjtőmunka, kiselőadás, megfigyelés, kísérlet, bűvárkodás a könyvtárban és az interneten).
- Az iskolában szükség van a tanulók egyéni sajátosságainak figyelembevételével a differenciált gondoskodásra. Ez egyrészt a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek felzárkóztatását, másrészt a tehetséggondozás intézményi megvalósítását is jelenti. Ezt biztosítják a csoportbontásban tanított tárgyak, a korrepetálási lehetőség házon belül, a tehetséges, érdeklődő tanulók számára indított szakkörök.

- Közelíteni kell egymáshoz az azonos tárgyat tanító kollegák követelményeit, egyértelművé kell tenni a diákok számára, hogy az egyes érdemjegyekhez milyen szintű tudás, az ismeretanyag milyen fokú birtoklása van hozzárendelve.
- Folyamatos ellenőrzéssel kell bizonyítanunk a tanulók számára, hogy eredmény csak rendszeres tanulással mutatható fel.
- Minden szaktanár feladata, hogy tantárgyának hatékony tanulási módszerét elsajátíttassa a tanulókkal.
- A tudás érték, és a oktató a megismerő tevékenység fejlesztésének legfőbb feltétele. A szakmai felkészültség, a pedagógiai szakismeret, a módszertani kultúráltság biztosítja azt a hitelességet, amely a figyelmet a megszerzett tudás fontosságára irányíthatja.

2.2. Esztétikai értékek és átadásuk

Legfontosabb feladatok:

- Szép környezet kialakítása.
- Tantermek izléses berendezése és díszítése: Az értékelés hatására elmondható, hogy legtöbb osztályunk folyamatosan és aktualizálva (Karácsony, Farsang stb.) végzi az osztálytermek dekorálását. Előrelépést ebben a tekintetben a dekoráció megóvása jelenti.
- Az iskola és a tanüzemek közösségi tereinek igényes kialakítása, folyamatos karbantartása nevelő hatású.
- A tanulók esztétikai nevelésének fontos színtere az iskolai könyvtár.
- Az iskolai ebédlő nemcsak a higiéniai előírások betartásával, hanem kultúrált étkeztetést lehetővé tevő felszerelésével, mindig tiszta aszalterítővel segíti elő tanulóink neveltségi szintjének emelkedését és esztétikai értékük fejlesztését.
- Feladatot ró ez a nevelési terület minden megjelenésével, beszédével mintaként álló oktató számára, de kimagasló szerepe van a magyar nyelv és irodalom tantárgyi óráknak, ahol a szép, szabatos anyanyelvi megszólalás kialakítása kerül előtérbe.
- Az esztétikai értékátadás mozzanatai közül nem szabad, hogy hiányozzék az „alkotás gyönyörűsége”. Az ének-zene tantárgyi órák keretében a gyermekek belekóstolhatnak a „teremtésbe” az együtt zenélés és éneklés egész személyiséget átható örömeivel. Ez a tanulók személyiségét mással nem pótolható módon gazdagítja.
- Esztétikum fejeződhet ki a sportmozgások koordinált végrehajtásában, így egy kéziszer gyakorlat zenével harmonizáló, esetleg csoportos előadásában.
- Ugyanúgy az esztétikai nevelés egy lehetséges színtere nagy iskolai ünnepeink méltó környezetben, megfelelő díszletek között történő megünneplése.

Természetesen jellemformálás nemcsak az iskola falai között, hanem a társadalom számos más hatásának révén (szülői ház, média, kortárs csoport) is folyamatos.

2.3. Etikai értékek közvetítése

Az erkölcsi alapismeretek taníthatók. Többségük szabályokba rögzített, s felölelik az emberi élet csaknem minden vonatkozását. Ez kezdetben az iskolában is a felnőtt szabályozás függvénye (motívumai a büntetés elkerülése és ezzel egyidejűleg a jutalom elérése) később válik főbb motívummá a saját szükséglet, a törvények, a szabályok tudatos megtartása.

A tanár csak akkor élhet igazán nevelő erejével, ha képes arra, hogy pozitív erkölcsi tulajdonságai és műveltsége alapján **követendő modellként tartsák nyilván tanítványai**. Legfőbb nevelő erő tehát a **személyes példamutatásban** rejlik.

Az iskolai személyiségfejlesztés során a legfontosabb etikai értékekre kell hangsúlyt fektetnünk:

- hazafiság,
- nemzetközi megértésre és békére nevelés,
- a humanizmus értékeinek kialakítása,
- munkára-,
- fegyelemre nevelés.

2.4. Hazafiság

A szűkebb haza, a szülőföld szeretetének kialakítását jelenti. A legtöbb lehetőség a történelem, a magyar nyelv és irodalom, a földrajz, a biológia és az osztályfőnöki órákon nyílik e feladat megoldására.

- Nemzeti ünnepeink méltó megünneplése erősítheti a hazaszeretet érzését.
- Ismerd meg szülőföldedet! lehet mottója az osztálykirándulásoknak, amelyek révén a tanulók hazánk természeti és épített környezeti értékeivel ismerkedhetnek meg.
- A szép tiszta, szabatos anyanyelvi megszólalás, írás a patriotizmus része. Ez nem csupán a magyar nyelvet tanító kollegáknak jelent feladatot. Iskolánk valamennyi tanárának feladata az írásbeli munkák nyelvhelyességének javítása és kommunikációs képességeiknek fejlesztése szóbeli feleltetés útján.
- A hazafiság témakörébe tartozó feladatunk, a fiatalok érdeklődésének felkeltése országunk társadalmi problémái iránt.

2.5. Nemzetközi megértésre és békére nevelés

- Mutassunk rá, hogy az emberi tudásanyag a világ különböző népeinek együttműködéséből ered.
- Minden nemzeti kultúra más kultúrák eredményeivel gazdagodott és ez a folyamat ma is szüntelenül tart.
- Tegyük vitathatatlanná az emberek közötti egyenlőség gondolatát.
- Ébresszük fel a fiatalokban a nemzetközi problémák iránti érzékenységet.
- Foglaljunk határozott álláspontot napjaink háborús- és terrorcselekményeivel kapcsolatban, és ébresszünk együttérzést az ártatlan áldozatok iránt.

2.6. Humanizmus

A humánus alapja az a felismerés, hogy mi emberek tévedésre hajlamos lények vagyunk és a problémákra adott igaz válaszok ismeretéhez gyakran tévedéseken keresztül vezet az út. Alapvető humánus értékek a következők:

- Tolerancia: a személyes érintkezésben mások gyengéinek elviselése, az eltérő vallási, politikai nézetek elfogadása, a kulturált vitakészség kialakítása fontos feladatunk.

- Tisztelet mások iránt: mindenki annyi tiszteletet érdemel, amennyit ő mások számára biztosít. Elvárható oktató attitűd a partneri bánásmód a tanítványokkal szemben az iskolai élet mindennapjaiban.
- Bizalom: következetes, megbízható, etikus magatartás mágnesként vonzza a tanulók bizalmát. Ha tanítványunk megtisztel minket bizalmával és valamely kérdésben segítségünket kéri, a tanár nem háríthatja ezt el.
- Becsület: a gyerektől akkor várható el a becsületes viselkedés, ha tévedéséért a megfelelő mértékű büntetést kapta, és ezzel együtt azt a lehetőséget, hogy hibáját kijavíthatja és legközelebb helyesen cselekedhet. A feladat annak elfogadtatása a gyermekkel: hibáztam, megérdemlem a büntetést, de bizalmat kaptam és segítséget abban, hogy legközelebb a helyes utat válasszam.

2.7. Munkára nevelés

A tanulók munkája, hogy az iskolában képességeikhez mérten teljesítsenek. A következő feladatokat kell szem előtt tartanunk:

- A munkára nevelésben elsődleges annak tudatosítása, hogy az szükséglet, az emberi önbecsülés és méltóság biztosítója.
- A személyes példamutatás a leghathatósabb eszköz kezünkben: a tanórára pontosan érkező és távozó oktató, aki a tanóra minden másodpercét az ismeretek elsajátítására, rendszerezésére, gyakorlására fordítja, az erkölcsös munkavégzés megtestesítője. Annak a oktatónak a tanítványai, aki maga is sokszor hiányzik a munkából, szintén mulasztani fognak.
- A munkához való pozitív viszony csak akkor várható el a tanítványoktól, ha az órák érdekesekek s a tanulókat a passzív hallgatói státusból cselekvő együttműködőkkel emeli.
- • Tanulóink jelentősebb hányada az otthoni gazdaságokban, a szülői házban már gyermekkorában bekapcsolódik a valódi mezőgazdasági munkába, és azt a szakmai gyakorlatok során is műveli.
- A munka megszerettetésének biztosítója lehet a fizikai és szellemi munkafolyamatokkal való ismerkedés során az önálló alkotómunka bármely kismértékű megízleltetése. Biztosítsunk erre lehetőséget.

2.8. Fegyelemre nevelés

Eredményes munka csak rendben, zavaró körülményektől mentes tanórai légkörben folyhat. Egyes foglalkozásokon (testnevelés óra, gyakorlat) egyenesen balesetelhárító – megelőző funkciója van a fegyelmezett munkavégzésnek. A nevelő feladata, hogy ezt mindenkor biztosítsa a zavartalan oktatás érdekében. Módszertani felkészültségétől, temperamentumától és vezetési stílusától függ, hogy a rendbontókat milyen eszközzel tartja féken és vonja be őket a tevékenységbe. A „hogyan” változatos lehet ugyan, de a rendet a tanárnak kell biztosítania a tanórán. A fegyelmeztetlenség legjobb gyógymódja az alkalmak kiküszöbölése, amely bármely foglalkozásformában az érdekesség az izgalmas szellemi vagy fizikai tevékenység becsempészését feltételezi. A tanórai fegyelmeztetlenség visszaszorításának leghatékonyabb eszköze az unalom száműzése, az állandó gondolkodtatás, a tanuló folyamatos részvétele a tananyag feldolgozásában.

3. A teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatok

3.1.Egészségnevelési program

Az oktató és nevelőmunka mellett iskolánkban kiemelt hangsúlyt kap az egészséges életmódra nevelés, mely részeként a prevencióra helyezük a legnagyobb hangsúlyt. Kiemelt figyelmet fordítunk az ezen korosztályt (14-18 évesek) markánsan érintő problémák megelőzésére, valamint folyamatosan megpróbáljuk nevelésükben érvényesíteni és elfogadtatni velük, hogy az egészséges életmód nem csupán az egészségkárosító anyagok és szerek mellőzését jelenti, hanem ezen túlmenően a mindennapi életünkbe szervesen beépülő napi tevékenységeket is (pl.: rendszeres napi tisztálkodás, külső megjelenésünkre való odafigyelés, rendszeres sportolás, egészséges táplálkozás stb.). Ezek nemcsak egészségesen és fitten tartják szervezetünket, hanem egészséges gondolkodásra is nevelnek.

19

3.1.1. Drogprevenció

- Megelőzésként rendszeresen felvilágosító, ismeretterjesztő előadásokat szervezünk külső előadók bevonásával is (pl.: iskolai védőnő, iskolaorvos, rendőrség, vöröskereszt). A téma folyamatosan és visszatérően beépül az osztályfőnöki órák tematikájába (beszélgetés, elrettentő ill. elgondolkodtató filmek vetítése).
- Fontosnak tartjuk a témával kapcsolatos szóróanyagok, kiadványok eljuttatását a diákjainkhoz.
- Bekapcsolódunk a városi vetélkedőkbe, melyek célja a kábítószer veszélyeinek ismertetése.

3.1.2. Dohányzás elleni küzdelem

- Másik fontos és egészségkárosító hatás a dohányzás, melyről ha lehet az iskolában minden fórumon (osztályfőnöki óra, szülői értekezlet, tantestületi értekezletek, küldöttgyűlések) említést teszünk, és hangsúlyozzuk ennek egészségromboló hatását.
- Az állandó ellenőrzések, büntetések is hozzájárulhatnak a helyes út megtalálásához.

3.1.3. Szexuálhigiéniai prevenció

- Megkerülhetetlen feladata az iskolának, hogy foglalkozzon a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, fordítson figyelmet a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre.
- A szexuálhigiéniai prevenció fontos feladat napjaink nemi úton terjedő betegségeinek megállításában, a nem kívánt terhesség elleni védekezésben. Legfőbb szerepe ebben a nőgyógyász, iskolaorvosi illetve védőnői szolgáltatnak van, de az osztályfőnökökre, a biológia- és testnevelő tanárookra, az ifjúságvédelmi felelősre, a kortárssegítőkre is feladat hárul.
- Tanulóink ezen kívül időről-időre részt vesznek meghívott előadók tájékoztatóin is, illetve aktuális szóróanyagokkal látjuk el őket.

3.1.4. Alkoholfogyasztás egészségnevelési vonatkozása

- Tudatosítjuk tanulóinkban az alkoholfogyasztás tekintetében, hogy a társadalom célja a kulturált, mértékletes fogyasztás szokásainak kialakítása, mely - magyar szokás szerint - ünnepi alkalmakkor a hagyományok részének tekinthető.
- Természetesen diákjainkkal e témáról is sokat beszélgetünk. Megismertetjük az alkoholfogyasztás káros következményeit, egészségkárosító és családdromboló hatását.
Az iskolában és az iskolai rendezvényeken minden káros szenvedély, így az alkoholfogyasztás is tilos.

3.1.5. A személyi higiéniai szokások kialakítása

- Ezen a területen döntő jelentőségű a testnevelés órák és sportfoglalkozások, a tanüzemi gyakorlatok utáni tisztálkodási lehetőség biztosítása, ezen tevékenységek megfelelő öltözékben való űzése.
- Az ebéd előtti kézmosási lehetőség biztosítása a diákok számára.
- Az iskolai mosdók és WC-k állapotának megőrzése, kulturált használata.
- Az osztályfőnökök, a biológia- és testnevelő tanárok különös gondot fordítanak a tisztálkodás fontosságának tudatosítására.
- A személyi higiénia, a mosakodás szokásainak, rendszerességének és alaposságának jelentőségét hangsúlyozzuk, elfogadtatjuk tanulóinkkal.

3.1.6. Korszerű táplálkozás

- Egészségünk megőrzésében döntő fontosságú a korszerű táplálkozás megvalósulása.
- Elsősorban osztályfőnöki órákon tudatosítjuk ennek jelentőségét, igénybe véve szakemberek segítségét.
- Célunk, hogy minél több tanulónk vegye igénybe a menza szolgáltatásait.
- Az agrár szakmai órákon az étkezésben hasznos és fontos növényeket megismertetik a tanulókkal tanáraink.
- A minden évben megszervezésre kerülő egészségnap is lehetőséget biztosít az egészséges táplálkozás alapját szolgáló élelmiszerek megismerésére.

3.1.7. Mentálhigiénia - lelki egészségvédelem

- A hátrányos helyzetű, tanulási kudarcokkal küszködő, otthoni és iskolai meg nem értéstől szenvedő fiatalok érzelmi szálai lazák. A tanárnak a gyermek bizalmasává kell válnia, aki előtt szégyenkezés és szankcióktól való félelem nélkül megnyílhat. Legnagyobb felelőssége ebben az osztályfőnöknek és az ifjúságvédőnek van.
- Feladatot jelent a tanári kollektíva számára, hogy a minden gyermekben benne rejlő, bármilyen irányban felbukkanó értékeket felszínre hozza, segítse a gyermeket ennek kibontakoztatásában amivel a frusztrált tanuló is sikerélményhez juthat.
- Hiba lenne mérlegelés nélkül eltiltani a rossz tanulmányi eredményre hivatkozva épp attól a tevékenységformától, amelyet szeret és amelyben sikereket ér el.

- Az érzelmi labilitással küzdőkkel, a konfliktusokat elviselni kevésbé képesekkel, a személyes kapcsolatokat kialakítani és ápolni képtelenekkel toleránsnak kell lennünk. Mivel a oktató csak kivételes esetekben pszichológus, pszichiáter, ennél sokkal több nem várható el tőle. Az viszont igen, hogy ha felfedezi a kóros beilleszkedési zavart valamely tanítvány esetében, akkor megfelelő szakemberhez irányítsa őt.

3.2.A szakképző intézmény egészségügyi ellátása

Az oktatásai intézményben az iskolaorvos és az iskola védőnő együttműködve végzi a hatályos jogszabályoknak megfelelően a tanulók egészségügyi ellátását.

A vizsgálatok az iskola rendelőjében meghatározott időpontban történnek.

A közoktatási intézmény valamennyi tanulóját évente vizsgálják.

A szakmai képzés miatt előzetes, időszakos, soron kívüli, illetve záró szakmai alkalmassági vizsgálat történik, személyre szabott tanácsadással, szükség szerint szakrendelésre irányítással.

A krónikus betegek fokozott ellenőrzése, gondozása történik a szakrendelők bevonásával.

Rendszeres szűrővizsgálatok végzése.

Közegészségügyi érdekből tüdőszűrőre beutalás a szakma jellegéből adódóan szükséges.

Egészségügyi könyvek vezetése.

A testnevelési csoportbeosztás a tanulók egészségügyi állapotának megfelelően történik a szakorvosi leletek figyelembevételével.

Elmaradt, életkorhoz kötött kötelező védőoltások pótlása, közegészségügyi és járványügyi előírások ellenőrzése, javaslatétel a biztonságos, egészséges környezetre, a higiénés szabályok betartására, az egészséges étkeztetésre és az iskolai büfé kínálatára.

Elsősegélynyújtás, akut megbetegedések elsődleges ellátása biztosított a rendelési idő alatt.

Majd a tanuló családorvoshoz, ill. megfelelő szakellátóhelyre irányítása. Dokumentálás, tájékoztatás a szülők, gondviselők felé. Külön jogszabály szerint jelentés készítés.

Rendszeres egészségnevelő oktatás az intézmény tanulói részére az iskolával egyeztetett időpontban.

Javasolt témakörök: személyi higiéné, fertőző betegségek megelőzése, balesetmegelőzés-elsősegélynyújtás, egészséges életmódra nevelés-függőségek megelőzése, egészséges táplálkozás, rendszeres mozgás, környezettudatos életvitel, családi életre nevelés, nemi felvilágosítás, mentálhigiénés problémák, daganatos betegségek prevenciója (szűrővizsgálatok, önvizsgálat), külső előadók, szakemberek pl.: pszichológus bevonása.

Egészségnap szervezése.

Folyamatos együttműködés, kapcsolattartás van az oktatási intézmény vezetőivel, tanáraival, szülőkkel, Egészségügyi Alapellátási Igazgatósággal, szakrendelések orvosaival, családorvossal, járványügyi hatósággal. A jogszabályok betartásának figyelembevételével.

- Iskolánkban orvos és védőnő teljesít feladatot. (az orvos kéthetente egy alkalommal, a védőnő hetente két délelőtt tartózkodik intézményünkben)
- Az előírásoknak megfelelően felszerelt orvosi szoba áll rendelkezésükre, ahol feladatukat ellátják.
- 9-14. évfolyamon évente egy alkalommal valamennyi tanuló biometriai szűrőre esik át, melyet a védőnő végez (testmagasság-, testsúly mérése, vizelet-, szem-, fül-, vérnyomás vizsgálat).

- Ugyancsak egy alkalommal minden tanuló átesik orvosi vizsgálaton is, ahol a szív, a gerincoszlop, a lábboltozat, a pajzsmirigy és az idegrendszer alapvizsgálatai történnek meg.
- A hozzánk felvételt nyert diákok előzetes orvosi vizsgálaton vesznek részt.
- Az iskolában a szűrővizsgálatokon “fennakadt” tanulókat az illetékes szakorvosi vizsgálatra utalja az iskolaorvos, s ettől fogva valamennyi vizsgálati eredményét figyelemmel kíséri.
- A testnevelés csoportba sorolás (I, II, III. kategória) szerint történik (könnyített-, gyógytestnevelés, teljes felmentés).
- Az iskolaorvos jogosult bizonyos sportversenyeken való indulást megtagadni vagy megadni.
- Évente kétszer fogászati vizsgálaton vesznek részt a tanulók szervezett iskolai keretek között.

3.2.1. Baleset megelőzés, baleset elhárítás

- Az iskola gondoskodik a rábízott tanulók felügyeletéről, a nevelés és oktatás egészséges feltételeinek megteremtéséről, a tanulók baleseteket előidéző okok feltárásáról és megszüntetéséről.
- Testnevelés, kémia, szakmai gyakorlatok tantárgyakból év elején balesetvédelmi oktatásban kell részesíteni a tanulókat, melyről jegyzőkönyv készül.
- Veszélyes helyzet észlelése esetén a tanulók és dolgozók azonnali jelentési kötelezettséggel bírnak az iskola gondnoka vagy igazgatója felé.
- A baleset megelőzés részletes szabályait az iskola balesetvédelmi szabályzata, valamint Szmsz-e tartalmazza.

3.3. Környezetnevelési program

„Nem a Föld tartozik az emberhez, hanem az ember a Földhöz. Minden, mindennel összefügg, mint a vér, amely egyesíti a családot. Minden mindennel összefügg. Ami a Föld sorsa, az a fiainak is a sorsa...” (Seattle indián törzsfőnök)

„A környezeti nevelés célja többrétegű, nem csupán a környezetvédelmi ismeretek átadása. A személyiség egészére igyekszik hatással lenni, így a tudatra ismeretekkel, az érzelmekre élményekkel, és az akaratra célratörő tevékenységekkel.” (Lehoczky János)

Helyzetelemzés:

Iskolánkban a mezőgazdasági szakmák oktatása változatos környezetben történik. Fontos az élőlények ismerete, az élet tisztelete, amely nemcsak erkölcsi de társadalmi, gazdasági kérdés is. Szakmai óráink 60%-a gyakorlati jellegű, melyek jellemzően a szabadban zajlanak. Az Apagyai és Tiszaberceli tanüzemeinkben gyakorlatok közben nagymértékben formálódik diákjaink természethez való viszonya, az azzal szembeni felelősségvállalása.

Fontos, hogy a környezeti nevelés során a következő célok ne kerüljenek összeütkezésbe a természettudomány oktatásának céljaival, hanem inkább azokat megerősítsék és kiterjesszék:

- Rácsodálkozás képességének fejlesztése.
- A természet szépségének és titkainak felismerése.
- A természet közelsége miatt érzett öröm megtapasztalása.
- Tisztelet és szeretet más élőlények iránt.

3.4.A környezeti nevelés területei

3.4.1. Természeti nevelés

A természeti nevelés irányelvei természetközpontúak. Léttársainkat nincs jogunk megalázni és értelmetlenül elpusztítani. Törekednünk kell az élő- és élettelen társainkkal való együttélésre, a természet törvényeinek betartására, a lehető legkisebb mértékű károsításra. A természet védelmének értelmezése ki kell, hogy terjedjen az egészre és annak minden elemére, a fűszáltól az űr végtelenéig. Az élettelen létezőknek – beleértve az őselemeket is, mint a levegő, a víz, a tűz, és a föld – önnön valójukban joguk van az eredendő tisztasághoz, csakúgy, mint az élőlényeknek az egészséges élethez.

3.4.2. A fenntarthatóságra nevelés

A fenntartható fejlődés elvének lényege, hogy úgy kell élnünk, hogy ne korlátozzuk az eljövendő generációk létfeltételeit, ne vonjuk meg tőlük azt a lehetőséget, hogy ők is legalább olyan minőségű életet élhessenek, vagy talán még jobbat, mint mi. Ehhez a maitól eltérő módon kell élni a mindennapjainkat, és alapvetően át kell gondolnunk, meg kell változtatnunk az ember és környezete közötti kapcsolatot.

Ennek érdekében törekszünk:

1. A természeti, a társadalmi, a gazdasági és politikai rendszerek megismerése és az ezekről alkotott nézet- és attitűdrendszer formálására a helyi tantervben beépített módon.
2. A környezeti ismeretek és szakértelem, az értékrend és az etikai ítélőképesség fejlesztése, a részvételi demokráciára való alkalmasság, képességek és indítékok kialakítására.
3. A kritikai gondolkodás, a konfliktusok kezelése, a személyes életviteli szokások alakulását meghatározó döntési mechanizmus formálására és a tényleges civil részvétel a fenntarthatósághoz történő hozzájárulás érdekében.

3.4.3. Globális nevelés

A globális nevelés célja egyfajta érzékenység, attitűd kialakítása, ami a helyi értékek szeretetét erősíti tovább. A „gondolkodj globálisan, cselekedj lokálisan” elv megértéséhez és gyakorlati megvalósításához ad támaszt.

- népesedési és egészség nevelés,
- szeretetkapcsolatok tanulása, nemek egyenlőségére nevelés,
- fenntartható vállalkozás és álláskeresés felkészítés,
- nemzetközi fejlesztési képzés, szolidaritásra nevelés,
- reklámkritikus környezettudatos-vásárló nevelés, fogyasztóvédelmi képzés,
- nem-anyagi gazdagságra (szellemi és lelki élményekre, alkotásra, játékra, öröme, a csend és a kulturális sokféleség értékelésére) nevelés,
- fenntartható természeti erőforrás gazdálkodásra, a Teremtés megőrzésére nevelés,
- környezeti nevelés, a kozmikus rend, a szépség és a természet szeretetére nevelés,
- biztonsági, munkavédelmi, katasztrófavédelmi oktatás, döntés-előkészítési képzés,
- demokráciára felkészítés, békére nevelés, emberi jogi képzés.

3.4.4. Ökoiskolai feladatok

- Az osztálytermek dekorálását természetes anyagokkal végezzük, minden teremben ügyelünk a virágosításra.
- Az autómentes napon a tömegközlekedéssel, kerékpárral vagy gyalog érkezőket megjutalmazzuk.
- Takarítási világnapon az iskola környékét rendbe rakjuk.
- Az állatok világnapján a gyerekek bemutatják egymásnak gondozott állataikat.
- Madármegfigyelő napon a közeli sóstói erdőben madár lest szervezünk.
- A lelki egészség napján lelkészt és pszichológust kérünk fel előadás megtartására.
- Nemzeti gyaloglónapon osztályonkénti gyalogtúrát szervezünk.
- Élelmezési világnapra való megemlékezéskor a diákok saját termékeiket kóstoltatják társaikkal.
- A szüreti hagyományokat, népi játékokat tanüzemeinkben mutatjuk be minden év őszen
- novemberben madáretetőket készítünk és kihelyezzük őket az iskola udvarán valamint tanüzemeinkben.
- A füstmentes napon plakátokat készítünk.
- Decemberben adventi készülődés kapcsán adventi koszorút készítünk osztályonként természetes alapanyagokból.
- Ablakfarmokat létesítünk.
- Nemzetközi energiatakarékossági világnapon energia őrjáratot szervezünk.
- Áprilisban zöldegyes kiskertet alakítunk ki az iskola udvarán, amit folyamatosan gondozunk.
- Egészségnapot szervezünk, ahol az egészséges ételek kóstoltatása is megtörténik.
- A Föld napján túrát szervezünk a Zemplén hegységbe.
- Bekapcsolódunk a városi programokba a Madarak és fák napján.
- A Környezetvédelmi világnapon osztályok közötti vetélkedőt szervezünk.

3.4.5. Az egyes tantárgyak kiemelt környezeti nevelési lehetőségei

Szaktárgyi feladatok

- A szakórákon minden lehetőség megragadása a környezeti nevelésre (pl. ember és környezete, kapcsolatok, természetismeret, a természet állapotának mérési módszerei).
- A hétköznapi környezeti problémák megjelenítése a szakórákon (a környezetszennyezés hatása a természeti és az épített környezetre, az emberre).
- Interaktív módszerek kipróbálása, alkalmazása (csoportmunka, önálló kísérlet, problémamegoldó gondolkodást fejlesztő feladatok).
- Játék (szituációs játékok, drámajátékok).
- „Akciók” (vetélkedők, pályázatok, újságkészítés, kiállítás rendezése, interjú, kérdőív, felmérés készítése, kutatómunka, nemzetközi szereplések).
- Látogatások (múzeum, állatkert, botanikus kert, nemzeti park, üzemek).
- Téma nap.
- Projektek.

Természetismeret

A tanulók ismerjék a környezeti változások hátterét, az élő szervezetre káros hatásokat (sugárzások, zaj, rezgés).

Fontos a fizikai törvényszerűségek valamint az élővilágban lévő kölcsönhatások felismerésének tanítása.

A tanulók legyenek képesek a környezeti elemek egyszerű vizsgálatára, az eredmények értelmezésére. A víz és a levegő szerepe az élővilág szempontjából, szennyezése illetve megvédése. A környezetszennyező anyagok ismerete, határértékek ismerete, kibocsátás csökkentésének lehetőségei.

A környezetben lezajló változások, mint a természeti és társadalmi folyamatok hatásainak megismerése. A tanulók ismerjék meg és őrizzék a természeti és az ember alkotta táj szépségeit. Gyűjtsenek tapasztalatot a közvetlen élő és élettelen környezetről.

25

Biológia

Az ökológiai szemléletmód kialakítása. Az élőlények alapvető szervezeti és működési jellemzőinek és a közöttük lévő ok-okozati összefüggéseknek megismertetése. A tanulók sajátítsák el a testi-lelki egészséget megőrző életviteli technikákat, legyenek képesek az egészségügyi problémák megelőzésére és mérséklésére.

Testnevelés

A tanulók lássák meg, hogy a testnevelés és a sport szükséges az egészséges életmód kialakításához; legyenek tisztába azzal, hogy a környezeti hatások jelentős mértékben befolyásolják egészséges testi fejlődésüket.

Magyar nyelv és irodalom

Az anyanyelv gazdagságának, a tájnyelv, köznyelv és az irodalmi nyelv egymásra hatásának tanítása, úgy, hogy mindezt alkalmazni tudják a természeti és ember alkotta környezettel való kapcsolatteremtésben. Az irodalmi művekben megjelenő természeti és környezeti értékekre a diákok figyelmének felhívása. A gyerekek legyenek képesek irodalmi szövegek alapján problémafelvetésekre, vitára, véleményalkotásra, érvelésre.

Idegen nyelv

Idegen nyelvű cikkek feldolgozása, amelyekből kiderül, hogy más országok mit tesznek azért, hogy környezetvédelmi problémákat kiküszöböljék.

Matematika

A tanulók váljanak képessé arra, hogy a más tantárgyakban tanított környezeti összefüggéseket matematikai módszerekkel demonstrálják.

Történelem

A tanulók értsék és tudják, hogyan, mikor és milyen emberi tevékenységek révén alakult át a természet; tudják értelmezni, hogyan hatottak a környezeti változások a gazdálkodásra, az életmódra, a közösségi normák alakulására. Értsék meg az egész világot érintő globális

problémákat és érezzék hangsúlyozottan az egyén, az állam és a társadalom felelősségét és feladatait a problémák elhárításában, csökkentésében.

Ének-zene

A természet zenei ábrázolásának módjai, a természet szépségeinek megjelenése a népdalokban.

4. A közösségfejlesztéssel, a szakképző intézmény szereplőinek együttműködésével kapcsolatos feladatok

A közösségfejlesztés céltudatos pedagógiai törekvés. Alapja mindenkor az együttműködés megteremtése, gyakorlása, eredményessé tétele.

A közösség a társadalom szerkezeti alapegysége, az emberek olyan egyesülése – amelyet közös érdek, cél, közös törekvések kapcsolnak össze.

Iskolai közösséget alkotnak a közös cél elérése érdekében a oktatói testület tagjai és a tanulók. A oktatói testület a tanulókat a nevelési folyamat aktív tényezőinek tekinti. Közös cél eléréseért közösen szervezett kollektív tevékenység jellemzi őket. Célrányos tevékenységük alapja a szervezettség. A közösség mindenki számára azonos közösségi helyzetet teremt. A közösségi érzés olyan bizalmi viszonyulás, amely kifejezi a közösség érdekeinek, céljainak és normáinak elfogadását.

Az ilyen érzéssel rendelkezők büszkék kollektívájuk sikereire, ragaszkodnak hozzá, védik azt. Ez az érzés nem alakul ki magától, csakis együttes élmények, közös tevékenységek révén. Közösségi kapcsolatok a tagok viszonyulásait fejezik ki egymáshoz illetve a közösséghez. Nem mindegy, hogy rokonszenv vagy barátság fűzi-e egymáshoz a tagokat, esetleg ellenszenv. Barátság, szimpátia motiválja-e tevékenységüket, formális vagy valódi-e a tagok alkalmazkodóképessége, el tudja-e fogadni a normákat, szabályokat.

A közösségfejlesztés tehát céltudatos pedagógiai törekvés. Alapja mindenkor az együttműködés megteremtése, gyakorlása, eredményessé tétele.

Az együttműködés az alábbi magatartásformákat és képességeket igényli az oktatótól:

- érdeklődés a fiatalok iránt,
- partneri érintkezés a tanulókkal,
- türelem,
- lemondás a domináló szerepről,
- a tanulók támogatása a tanulói folyamatban,
- a tanulók közötti kommunikáció és véleménycsere ösztönzése,
- a közösségfejlesztés változatos módjainak tudatos alkalmazása,
- az eltérő kulturális illetve társadalmi háttérrel rendelkező tanítványok elfogadása és elfogadtatása,
- sikeres alkalmazása a probléma-megoldási és konfliktus kezelési módszereknek és technikáknak.

Szinterei

4.1. Oktató közösség

Cél:

- Egységes követelményrendszerrel rendelkező, összeforrott, azonos metodikai alapokon nyugvó nevelő és oktató munkát végző közösség legyen.
- Munka-, nevelési értekezletek, tapasztalatcserék, konferenciák, továbbképzések tapasztalatait, információit még hatékonyabban felhasználni.

Iskolánkban a nevelő-oktató munkát szakmai szempontból a következő munkaközösségek kísérik figyelemmel:

- osztályfőnöki munkaközösség
- szakmai oktatók munkaközössége

- felzárkóztató munkaközösség
- tehetséggondozó munkaközösség
- közismereti oktatók munkaközössége

4.2. Osztályközösségek

Az osztályközösségek, az iskolai közösség elsődleges építőkövei. Az osztályfőnöki munkaközösség ajánlásai alapján tervezik éves munkájukat, mégis különböznek az osztályfőnökök és a tanulók egyéniségének megfelelően (heterogének, mégis azonosak a célkitűzéseikben).

Feladat:

- egység megteremtése 9-10. osztályban,
- egység megszilárdítása, közösségi normák további formálása 11-12. évfolyamon

Cél:

- Önállóvá alakítani a közösségeket, sikerélményhez juttatva felelősségérzésüket fejleszteni.
- Kirándulások szervezése közösen megtervezett program alapján (osztály- és 1 napnál nem hosszabb tanulmányi kirándulások).
- Nyári összefüggő gyakorlatok és közösségfejlesztő szerepe óriási.
- Osztályrendezvények (közös mikulás, karácsony, születésnap megemlékezés, Valentin napi, nőnapi köszöntés, közös mozi-, színház- és kiállítás látogatások).
- Osztályok ünnepi műsorai a tanév munkarendje és az osztályfőnöki munkaközösség munkaterve alapján.
- A felelősségvállalás tudatának erősítése, a tanulói öngazgató képesség fejlesztése.
- Diáknapi, iskolai küldöttgyűlés sikeres megszervezése, megvalósítása.
- Az iskolai tradíciók őrzése, a közösség kovácsolásának sajátos formája a Lippai Napok megtartása és Lippai-plakettek átadása oktatóknak, tanulóknak kiváló munkájuk elismeréseként.
- Iskolai rendezvényeinken javasolt a lippais sál illetve nyakkendő használata, ami az együvé tartozást hivatott kifejezni, erősíteni.
- A testnevelés órákon és sportrendezvényeken az iskola emblémájával ellátott sporttrikó viselése szintén a fenti célt szolgálja.
- Rendezvényeinken a közösségek követendő hagyományként osztálykeretben szerepelnek. Ezek a következők: a tanévnyitó ünnepség, az október 6-ai megemlékezés, az október 23-ai emlékműsor, az iskolai verébavató (11. évfolyam rendezi és szervezi a 9. osztályosoknak), a szalagavató ünnepség, melynek kiemelkedő jelentőségű közösségi hatóereje van évfolyamszinten, a karácsonyi ünnepség, a március 15-ei nemzeti ünnep, a ballagás, mely szintén az egyik legnagyobb közösségformáló erejű tevékenység a 10. és 11. évfolyam számára.

4.3. Szülők

Cél:

- A szülők megnyerése, a tanulóközösségek (elsősorban osztályközösség) kialakítása, belső kohéziójának fenntartása érdekében.
 - A magatartási nehézségekkel küzdő tanulók problémáinak megoldásában az iskola és a szülő egymást támogató együttműködése segítheti leginkább a tanulót.
- d.) Diákönkormányzat
- A DÖK sokat tehet a gazdag tevékenységrendszer kialakításával a közösségfejlesztésért.
 - Tevékenységét szervezeti és működési szabályzat és éves munkaterv alapján végzi.
 - Az iskolai diákönkormányzat munkáját a diákmozgalmat segítő tanár patronálja.

5. Az oktatók feladatai, az osztályfőnöki munka tartalma, az osztályfőnök feladatai

„Egy jó tanár meg tudja győzni tanítványait, hogy a tanulás nem kötelesség, nem a szabadság korlátozása, hanem kaland, és olyan hatalmas szabadság kulcsa, amelyről korábban nem is álmodtak.” - Pam Brown

5.1.A oktatók intézményi feladatai

5.1.1. Tanórákkal kapcsolatos feladatok

- Kidolgozza szaktárgya éves tanmenetét, tematikus terveit.
- Felkészül a tanítási órákra, gyakorlati foglalkozásokra, gondoskodik a szükséges szemléltető eszközökről.
- A tanmenet szerint haladva megtartja a tanórai foglalkozásokat.
- Hangsúlyt fektet az elméleti ismeretek gyakorlatban való alkalmazására.
- Az alkalmazott módszerek megválasztásánál figyelembe veszi a pedagógia legújabb eredményeit, módszertani sokoldalúság jellemzi.
- A digitális és egyéb szemléltető eszközöket ismeri, kritikusan értékeli és megfelelően használja.
- Kihhasználja a tananyag kínálta belső és külső kapcsolódási lehetőségeket (a szaktárgyi koncentrációt).
- Alkalmazza az adaptív oktatás gyakorlatát.
- Folyamatosan alkalmazza az önreflexiót, nyitott a munkájával kapcsolatos visszajelzésekre, tapasztalatait beépíti az egyéni, illetve csoportos fejlesztési terveibe.
- Szaktárgya vonatkozásában gondoskodik a szertárak kezeléséről, az eszközök fejlesztéséről, leltározásáról.

5.1.2. Tanulók értékelésével kapcsolatos feladatok

- Rendszeresen ellenőrzi a tanulók tudásszintjét szóbeli és írásbeli számonkérés útján. Előre közli a dolgozatok időpontját a tanulókkal.
- Alkalmazza a diagnosztikus, formatív és szummatív értékelési formákat.
- Ügyel rá, hogy óraszámának megfelelő számú jegy szerepeljen a naplóban.

5.1.3. Tanórán kívüli foglalkozásokkal kapcsolatos feladatok

- Mentori feladatokat lát el lemorzsolódást csökkentő program keretében.
- Közreműködik a tehetséggondozás, korrepetálás, felzárkóztatás, a tanulók egyéni fejlesztésével kapcsolatos feladatok ellátásában.
- Részt vesz a tanulmányi versenyek összeállításában, lebonyolításában, a tanulók versenyekre való felkészítésében, esetenkénti kísérésében.
- Részt vesz továbbképzéseken, a szerzett tudást és tapasztalatot megosztja a munkaközösség tagjaival, az új ismereteket a tanítás során alkalmazza.
- Intézményi innovációk, pályázatok, kutatások részese.
- Közreműködik az iskola pályaválasztási-beiskolázási tevékenységében, a tanulók beíratásában.

- Közreműködik az iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában.
- Osztályfőnöki, munkaközösség- vezetői tevékenységét a külön megbízásában leírtak szerint látja el amennyiben ilyen feladattal bízta meg az iskola vezetősége.
- Jogszabályban rögzítetteknek megfelelően lép előre a oktatók előmeneteli rendszerében.

5.1.4. Ügyelettel, felügyelettel kapcsolatos feladatok

- Óráközi szünetekben ellátja a tanulók felügyeletét.
- Felettesi utasítások szerint helyettesítési, felügyeleti feladatokat lát el.
- Szükség esetén tanulóit orvosi vizsgálatra kíséri, a vizsgálat ideje alatt felügyel rájuk.

31

5.1.5. Adminisztrációval kapcsolatos feladatok

- Ellátja a feladatkörével járó adminisztrációs teendőket.
- Vezeti az elektronikus naplót, beírja az érdemjegyeket.
- Megírja a törzskönyveket.
- Vezeti a vizsgák jegyzőkönyveit.

5.1.6. Iskolai rendezvényekkel kapcsolatos feladatok

- Közreműködik az iskolai kulturális- és sportrendezvények megszervezésében, lebonyolításában.
- Köteles részt venni (esetenként felügyeletet vagy egyéb feladatokat ellátni) az alábbi iskolai rendezvényeken:
 - tanévnyitó ünnepség
 - tanári, alkalmazotti értekezletek
 - iskolai ünnepségek
 - fogadó órák,
 - szülői értekezletek
 - diáknapi
 - szalagavató, ballagás
 - tanítás nélküli munkanapok
 - tanévzáró ünnepség
 - illetve minden olyan esetben, amikor az iskolavezetés elrendeli

5.1.7. Vizsgáztatással kapcsolatos feladatok

- Részt vesz a szakmai írásbeli-, szóbeli-, és gyakorlati vizsgák lebonyolításában.
- Felügyeletet lát el a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken.

5.1.8. Munka kapcsolatok, információ kapcsolatok

- A kapcsolattartás formái és az együttműködés során használja az infokommunikációs eszközöket, és tanítványait is ösztönzi azok hatékony használatára a tanulás folyamatában.

- A szülők részére tanévenként legalább két fogadóórát tart.
- A nevelő-oktató munkával összefüggő megbeszéléseken, oktatói testületi értekezleteken aktívan részt vesz.
- Élő szakmai kapcsolatrendszert működtet az iskolán kívül is.

5.2. Az osztályfőnök feladatai

Az osztályfőnök felelős vezetője az osztály közösségének. Kiemelt feladata a tanulók személyiségének alapos, sokoldalú megismerése, differenciált fejlesztése, közösségi tevékenységük irányítása, öntevékenységük és önkormányzó képességük fejlesztése.

- A nevelő-oktató munkájához osztályfőnöki tanmenetet készít.
- Együttműködik az osztályban tanító oktatókkal, észrevételeit és az esetleges problémáit az érintett nevelőkkel megbeszéli.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, a velük kapcsolatos észrevételeit, javaslatait a oktatói testület elé terjeszti.
- Szülői értekezletet tart, szükség esetén családot látogat, törekszik tanítványai családi környezetének megismerésére.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: osztálynapló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát. Óvja a tanulók testi épségét, részt vesz egészségügyi nevelésükben.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, a hátrányos helyzetű tanulók segítésére, együttműködik az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslattal tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segélyezésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását. Javaslataival és észrevételeivel, a kijelölt feladatok elvégzésével elősegíti a közösség tevékenységének eredményességét.
- Az osztályába járó tanulók megismerésére különböző módszereket alkalmaz (személyiség teszt, személyes beszélgetés, osztályprogramok).
- Segíti a tanulók pályaválasztását.
- Felelős az osztályterem rendben tartásáért és dekorációjának kialakításáért.

6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység helyi rendje

A szakképzés kiemelt feladata a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók speciális igényeinek figyelembevétele, egyéni képességeikhez igazodó, legeredményesebb fejlődésük elősegítése, a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségének segítése.

6.1. Sajátos nevelési igényű tanulók

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

A sajátos nevelési igényű fiatalok közül a tanulási zavarral küzdő tanulók befogadását, (disgraphia, dislexia, diskalkulia) együttnevelését tudjuk biztosítani. Többségük már meglévő diagnózissal érkezik hozzánk az általános iskolából. Az érvényben levő jogszabályok, valamint a szakértői vélemény alapján az SNI-s tanulókat egyes tantárgyakból, tantárgyrészekből az értékelés és a minősítés alól kérelem alapján mentesítheti az intézmény igazgatója.

A 9. osztályba jelentkező tanulók a beiratkozás napján adják le az érvényes szakértői véleményt, amennyiben élni kívánnak a szakértői véleményben javasolt kedvezménnyel/mentességgel és az iskolai fejlesztő foglalkozás lehetőségével. Amennyiben a

9. osztály év eleji felméréseinek során felmerül a gyanú, hogy a tanulónak feltehetően tanulási nehézsége van, az érintett szaktanárok (magyar nyelv és irodalom, matematika) javaslatai és a szülő/gondviselő beleegyező nyilatkozata alapján kérjük a területileg illetékes Pedagógiai Szakszolgálatnál a tanuló szakvizsgálatát.

Az SNI-s tanulókkal kapcsolatos feladatok:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése
- Az SNI-s tanulók számára a speciális, az állapotuknak megfelelő fejlesztő foglalkozást a fejlesztő oktató biztosítja.
- A sajátos nevelési igényű tanulók szüleinek felhívjuk a figyelmét a köznevelési törvény és az érettségi vizsgaszabályzat által biztosított lehetőségekre (disgraphia, dislexia, diskalkulia).
- A tanítási órán a lényeges csomópontok kiemelése, vázlatírás.
- A tanulói érdeklődés felkeltése, a megfelelő motiváció kialakítása szemléltető anyagokkal, kísérletekkel, hétköznapi példákkal stb.
- Otthon elvégezhető feladatok fokozott nyomon követése (fogalmazások, gyűjtőmunkák, síkidomok készítése, memoriterek, stb.)
- Egy-egy téma önálló feldolgozásának segítése, (jelenségek értelmezése, művek elemzése, életrajzok stb.)
- A tanulási folyamatban alkalmazott helyes módszerek és eljárások megismertetése, begyakoroltatása
- A tanulási tevékenységgel illetve azzal közvetlenül nem összefüggő adottságok felderítése és fejlesztése (sport, ének, zene, előadókészség, stb.)
- A továbbtanulás irányítása, segítése
- Személyes tanácsadás tanulóknak, szülőnek

6.2. Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló

Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló: az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek. Iskolánk tanulói között többen küzdenek tanulási nehézséggel. Ezen tanulók integráltan, osztályközösségben tanulnak, de egyéni bánásmódban részesülnek. Másrészt szakképzett fejlesztő oktató által vezetett egyéni fejlesztő foglalkozásokon vesznek részt a nevelési tanácsadó, illetve a szakértői bizottság szakértői véleményében foglalt javaslatainak megfelelően. A tanulók értékelése szintén a szakértői véleményben megfogalmazott javaslatoknak megfelelően történik.

34

6.2.1. A BTMN tanulókkal kapcsolatos feladatok

- A probléma megoldását segítő pályázatok elnyerésével lehetőség nyílik egyéni vagy kiscsoportos foglalkozások keretében történő fejlesztések megszervezésére, a tanulók beilleszkedésének elősegítésére.
- A tanulókkal szemben támasztott követelményeket a fejlődés lehetséges üteméhez igazítjuk, kerülve a tanulók túlzott terhelését.
- A fejlesztés során figyelembe vesszük a szakképzettség megszerzéséhez, illetve az önálló élethez elengedhetetlen kompetenciákat.
- A foglalkozásokon alkalmazott tanulásszervezési módszerek megválasztásánál is figyelembe vesszük a BTMN-es tanulók sajátos igényeit, előnyben részesítjük a személyre szabott, illetve differenciált munkavégzést.
- A tanulók érdeklődésének megfelelően, motiváltságuk növelésére irányuló szakkörök és felzárkóztatások szervezésével iskolai keretek között is lehetőséget teremtünk az elvárt iskolai magatartási és viselkedési formák elfogadására, a konfliktusmentes beilleszkedésre.
- Csoportbontásban tanítunk matematikát, idegen nyelvet és informatikát.

Szoros kapcsolatot tartunk a helyi pedagógiai szakszolgálattal és a család- és gyermekjóléti szolgálatokkal, .

6.3.A kiemelten tehetséges tanulók

A tehetség: pszichológiai értelemben azt jelenti, hogy valaki egy tevékenységben vagy tevékenységkomplexumban az átlagosnál magasabb teljesítményre képes. Kiemelt feladatnak tekintjük, hogy oktatóink oktató munkájuk során figyelembe vegyék a tanuló egyéni képességeit, tehetségét, fejlődésének ütemét, segítsék a gyerekek tehetségének kibontakoztatását.

A tehetségfejlesztés legfontosabb céljai, lépései:

- a tanulói személyiség feltérképezése, a tehetséges tanulók beazonosítása
- személyiségfejlesztés a tehetség kibontakozásához
- intellektuális képességeiknek a lehető legmagasabb szintre fejlesztése.

6.3.1. Intézményi tehetséggondozási feladatok

- Az egyéni képességekhez igazodó differenciált tanórai foglalkozás
- Tájékozódás a helyi,- megyei,- országos, esetlegesen nemzetközi tanulmányi versenylehetőségekről
- Tanulók indítása, mentorálása tanulmányi versenyeken
- Tanulmányi versenyekre felkészítő, tehetséggondozó foglalkozások tartása
- Külföldi szakmai gyakorlat biztosítása, ahol a tanulók külföldi tapasztalatokat szerezhetnek.
- Tehetséggondozással kapcsolatos pályázatok írása

A megvalósítás színterei:

- Sportkörök: pl. sportlövészet
- Diáknap
- Igény szerint egyéb szakkörök illetve érdeklődési körök működése is megvalósítható megfelelő számú (5 fő) érdeklődő esetén.
- Intézményünkben 2022-től kezdődően, heti két órában erdész-szakkört szervezünk az érdeklődő tanulók számára. A szakkör tematikáját a képzési programunk tartalmazza.
- Emelt szintű érettségire felkészítés
- Tantárgyi, sport és szakmai versenyek: házi
városi
megyei
országos szintű

6.4. Hátrányos (HH) és halmozottan hátrányos helyzetű (HHH) tanulók

Iskolánk oktatói a következő alapelveket követik és az alábbi feladatokat végzik a beilleszkedés megkönnyítése érdekében kitűzött célok eléréséhez:

- Meg kell nyernünk a tanuló és a szülő bizalmát.
- Tájékozódunk a tanulók családi háttéréről (módja: elbeszélgetés, tanulói, szülői kérdőívek).
- Felmérjük a tanulók értelmi, érzelmi, szociális és erkölcsi állapotát. Alkalmazzuk a hatékony tanuló-megismerési technikákat.
- Fokozott türelemmel igyekszünk átsegíteni tanulóinkat az átmeneti nehézségeken, úgymint önbizalomhiány, nem megfelelő magaviselet, klikkesedés stb. (módja: személyes konzultáció, az óra folyamán is személyes odafigyelés)
- Szeptemberben a 9. évfolyamon egyest nem írunk a naplóba.
- Folyamatos kapcsolattartásra törekszünk a szülőkkel (módja: levélben, telefonon, személyesen /szülői értekezlet, fogadóóra, valamint az elektronikus napló üzenő felületén keresztül.)
- Oktató közösségünkön belül a jó gyakorlat továbbadása.
- Arra ösztönözzük a tanulókat, hogy ők is segítsék egymást (módja: osztályszintű- vagy személyes elbeszélgetés, közös feladatok megoldása, úgymint verébavató, osztálydekoráció stb.)

A szakképző iskolai képzés során különösen kiemelt szerepet kap

- a tanulók adottságaihoz igazodó készség- és képességfejlesztés,
- a komplex személyiségfejlesztés,

Északi ASzC Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

4400 Nyíregyháza, Krúdy köz 2.

- a még meglévő tudásbeli és szociális hátrányok felszámolása,
-

- a tanuláshoz, szakmatanuláshoz, munkába álláshoz szükséges motiváció megteremtése, erősítése,
- a szakmai vizsgára való felkészítés,
- munkavégzésre való szocializálás, munkavállalói magatartás kialakítása, a tanulók élettervezésének elősegítése, önálló életvezetés megalapozása.

6.5. A tanuló, a gyerek magatartás-konfliktusáról

A magatartás-konfliktus kezelése legalább olyan fontos feladatunk, mint a beilleszkedéssel járó nehézségek leküzdése.

Azt is mondhatjuk, hogy e két terület egyazon nevelési folyamatnak egymást követő fázisa. A 36
oktató számára a legfontosabb, hogy tisztában legyen a kiváltó okokkal annak érdekében, hogy a problémát kezelni tudja.

Az iskolánkban előforduló magatartás-konfliktus helyzetek a következők:

- provokatív magatartás
- klikkesedés
- hangulati ingadozás (introvertáltság, extrovertáltság, depresszió stb.)
- tartósan gyenge tanulmányi eredmény, aminek feltételezhetően nem mentális okai vannak
- figyelem hiánya
- nem megfelelő attitűd a tanóra folyamán
- iskolakerülés
- a tanuló nem mond igazat
- szociális háttéréből fakadó önbizalomhiány, szégyenérzet
- alulmotiváltság

A tanulók magatartás-konfliktusainak általunk számba vett okai a következők:

- a hirtelen és drasztikusan erőteljessé vált társadalmi egyenlőtlenség
- a médiából szerzett negatív információk
- olvasottság hiánya
- hagyományok alulértékelése
- a serdülőkorral járó sajátos lelki változások
- a családnak, mint lelki támasznak a hiánya.

Iskolánkban a oktatók nagy hangsúlyt fektetnek a tanulók magatartás-konfliktusainak kezelésére:

- Személyes figyelmet szentelünk a felvetődő problémákra.
- Lehetőség van négy szemközti konzultációra tanuló és oktató között.
- Rendszeres kapcsolatot tartunk a szülőkkel.
- Igyekszünk a tanulóknak elmélyíteni a hagyományok őrzését.
- Példát mutatunk a tanulóknak (tolerancia, pozitív gondolkodás).
- Törekszünk arra, hogy megnyerjük a tanulók bizalmát.
- Fontosnak tartjuk, hogy a tanulókat keresztneveükön szólítsuk.
- Biztosítjuk a tanulót, hogy mindig van lehetősége a változtatásra.
- Önálló döntésképeségüket megerősítjük.
- Beszélgetés során – ez lehet akár személyes, akár osztályszintű - rávezetjük a tanulókat a helyes megoldásra.

Oktatóaink hisznek abban, hogy diktatórikus módszerekkel nem érhetünk el tartós előrehaladást. Arra törekszünk, hogy egészséges lelkű tanulókat neveljünk.

6.6.A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról rögzíti az iskola ilyen irányú tevékenységét.

E tevékenység jelentőségét és szükségességét nagymértékben növeli az a tény, hogy az elmúlt években megszorodtak a veszélyeztető tényezők, romlott az általános szociális helyzet, s nőtt a veszélyeztetett tanulók száma.

Legfőbb cél a veszélyeztetettség megelőzése, ha már kialakult, annak felismerése és megszüntetése a lehetőségek szerint.

Az ifjúságvédelmi felelős feladata, hogy együttműködjön az osztályfőnökkel, felderítsék a rászorultságot, veszélyeztetettséget. Bizalomra épülő kapcsolatot alakítson ki és tartson az érintett tanulókkal és szüleikkel (gondviselőikkel).

Együttműködjön az illetékes gyermekjóléti szolgálattal, önkormányzat felelősével, megfelelő intézkedést tegyen a veszély megszüntetésére.

A törvény hatálya kiterjed minden fiataikorúra és fiatal felnőtt iskolai tanulóra, valamint a Magyarország területén tartózkodó magyar állampolgárságú fiataikorúra és szüleire.

Intézkedési programok

- Az ifjúságvédelmi felelős tájékoztatja a tanulókat és szüleiket, milyen időpontban, milyen problémával és hol fordulhatnak hozzá. Az iskolán kívül milyen más, a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatot ellátó intézményt kereshetnek fel (címük, telefonszámuk közzététele).
- A beszélgetés alapján esetleg megítélése szerint fennálló veszélyeztetettség esetén adatnyilvántartást készít.
- Együttműködik minden érintettel, érdekelttel (anyagi veszélyeztetettség esetén a Polgármesteri Hivatal Szociális Irodavezetőjével, illetve a jegyző által megbízott felelőssel).
- Együttműködése nem történhet a személyiségi jogok, a magántitok védelméhez való jog megsértésével.
- Figyelemmel kísér minden olyan körülményt, amelyből következtetni lehet a tanuló fejlődését gátló tényezőre. A sajátos nevelési igényű tanulók zavartalan tanulását és továbbhaladását segíti, s a szükséges intézkedés(ek)e)t megteszi: viselkedési, magatartási zavar esetén a Pedagógiai Szakszolgálat szakmai tanácsadását ajánlja fel a szülőnek. Gyakori és igazolatlan hiányzások esetén kötelessége az iskolának mindent megtenni a tanuló iskolába járásáért. Különösen fontos teendő ez tanköteles korúak esetén. Szociális veszélyeztetettség esetén gyermekvédelmi támogatást kezdeményez, ha az nem történt még meg, a szülőket és a tanulókat tájékoztatja az őket megillető jogvédelmi lehetőségekről. Segíti az egészségnevelési, ennek keretei között a kábítószer-ellenes program kidolgozását, végrehajtását, szükség esetén az intézmény igazgatójánál kezdeményezi az intézkedés megtételét. Törekszünk arra, hogy a tanulók részére az etikus viselkedéshez szükséges ismereteket átadjuk.
- A megelőző tevékenységet szolgálják a felvilágosító előadások, beszélgetések, fórumok. Ezekre felhívja a figyelmet, kortárssegítőket küld tapasztalatok és ismeretek fejlesztésére. Vetélkedők, versenyek programjaiba igyekszik bevonni a fiatalokat – a

szabadidő szervező és az iskolai DÖK megnyerésével (Városi diákprogramok, ÁNTSZ felhívásai, Városi rendőrkapitányság tájékoztató előadásai). A pedagógiai eszközökön túl különböző pályázati lehetőségeket kihasználva és hasznosítva segítjük a hátrányos helyzetű, tehetséges tanulóinkat.

- Segítjük a tanulmányi ösztöndíj-pályázatokra való jelentkezést. Az iskolai alapítvány támogatási lehetőségeinek kihasználásával is gyakran élünk a rászorultak esetében.

A gyermekvédelmi támogatottak gyakran nehéz körülményeik ellenére szégyellik helyzetüket. Szüleiket tájékoztatjuk egyéb támogatási formákról, lehetőségekről.

Év elején differenciáltan részesülnek a rászoruló tankönyvtámogatásban, s a törvény szerint étkezési normatív támogatásban is.

Egyszerűen, az iskolai és iskolán kívüli védelem egységére törekedve minden lehetőséggel élünk, s élni kívánunk ezután is. A oktatók korrepetálásokkal, felzárkóztató foglalkozásokkal, előkészítők, tehetséggondozók tartásával is kiegészítik a fentieket, hogy egyetlen fiatal sem kallódjon el, kerüljön hátrányba önhibáján kívül.

Korlátozottak a lehetőségek hathatós társadalmi segítségnyújtás nélkül.

6.7. Az iskola bűnmegelőzési tevékenysége

A bűnmegelőzés kiemelt feladat iskolánkban. Ez az osztályfőnöki tematika részét képezi az életvezetési ismeretekről szóló órákon.

A tanulóknak joga, hogy nevelési, illetőleg nevelési-oktatási intézményben biztonságban neveljék és oktassák őket.

A tanuló számára védelmet kell biztosítani a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A szülőket és a tanulókat tájékoztatnunk kell a tanuló jogainak megóvása érdekében, s törekednünk kell a káros hatások megelőzésére, illetve ellensúlyozására. Szükség esetén a tanulók védelmében intézkedést tesz az intézmény és akár hatósági eljárást is kezdeményezhet.

Cél

- A figyelmes, értékekről jobban, körültekintőbben gondoskodó magatartás kialakítása.
- Az erkölcsi értékek tudatosítása, a problémaérzékenység fejlesztése.
- Tájékoztatás a jogorvoslat lehetőségeiről.
- Tájékoztatás a bűncselekmények típusairól és a büntetőeljárásokról (büntető törvénykönyv alapján).
- Pozitív mintákat követő magatartás erősítése.
- Szülők tájékoztatása szülői fórumokon, illetve szülői értekezleten.

Jelszavunk: „A bűncselekményeket jobb megelőzni, mint büntetni.” (Beccaria)

Módszerek

- A Nyíregyházi Rendőrkapitányság előadóinak meghívása tájékoztató jellegű előadásokra osztályfőnöki órákon.
- A Bűnmegelőzési Szolgálat által kibocsátott prospektusok és körlevél tartalmának ismertetése (szórólapok sokszorosításával és jól látható helyeken történő elhelyezésével).
- A oktatók tájékozódó jellegű szakmai felkészítése – továbbképzéseken.
- Városi rendezvényeken történő részvétel (bemutatók, vetélkedők stb.)

- Büntetés végrehajtási Intézmény látogatásának lehetősége tanári előkészítéssel, illetve engedély megszerzésével.
- Bírósági kapcsolatok kialakítása (tárgyalás megtekintése).
- Osztályfőnöki órákon az aktuális témakörök feldolgozása egyéni- vagy csoportfoglalkozással.

Témakörök

- jog és erkölcs fogalmi területeinek tisztázása
- szándékos illetve gondatlan elkövetés
- büntett, vétség, bűncselekmény fogalma
- bűncselekmény típusok:
 - állam, emberiség elleni,
 - személy elleni,
 - közlekedési,
 - ifjúság elleni,
 - nemi erkölcs elleni,
 - államigazgatás-,
 - igazságszolgáltatás-,
 - közélet tisztasága elleni.

Ez utóbbiak kiemelten szerepeljenek a felnőtt korcsoport nevelési tervében! Segédanyag a Bűnmegelőzési Alapítvány kiadványa lehet.

További témák

- közveszéllyel fenyegetés,
- garázdaság,
- közokirat hamisítás,
- visszaélés kábítószerrel,
- személyi szabadság megsértése,
- testi sértés,
- kényszerítés,
- hivatalos, közfeladatot ellátó személy, hivatalos személy támogatója elleni erőszak,
- lopás,
- rablás,
- zsarolás,
- rongálás,
- a közlekedés biztonsága elleni bűncselekmény,
- erőszak a családban.

Külső segítséget kérünk és várunk a program végrehajtásához.

6.8. Az iskola a tanulók szociális hátrányainak enyhítését segítő tevékenysége

- Az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- tanulószoba,
- korrepetálások,
- szakköri, sportköri foglalkozások,
- az iskolai könyvtár és más iskolai létesítmények, eszközök egyéni- vagy csoportos használata (tornaterem, konditerem, udvari sportlétesítmények, informatika terem, tanüzemek),
- a oktatók és a tanulók segítő személyes kapcsolatai, melynek alapján a lakóhely szerinti önkormányzat segítségét kérhetjük, vagy pályázatok beadására hívhatjuk fel tanulóink figyelmét,
- a szülők, családok, nevelési, életvezetési gondjainak segítése,
- szükség szerint családlátogatások (osztályfőnök, ifjúságvédelmi felelős),
- a továbbtanulás irányítása, segítése (érettségi előkészítők),
- tankönyvtámogatás,
- elérni, hogy minél több tanuló vegye igénybe az iskolai étkeztetést,
- az iskola Agrárifjúságért alapítványa lehetőségei szerint támogatást nyújt (külföldi tanulmányút, szakmai verseny),
- támogatjuk és segítjük a kollégiumot igénylő tanulóink elhelyezését,
- az iskola ezen tevékenységében a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős közreműködésére számíthatnak tanulók és szülők,
- kapcsolatot tartunk a Polgármesteri Hivatallal és a Család és Gyermekjóléti Szolgálattal annak érdekében, hogy a szociális hátrányt elszenvedő tanulók minél hamarabb segítségnyújtásban részesüljenek.

A tanulók intézményi döntési folyamatokban való részvétele a diákönkormányzaton keresztül történik.

7. A tanulóknak a szakképző intézményi döntési folyamataiban való részvételi joga gyakorlásának rendje

7.1. Diákönkormányzat szervezete

A tanulóközösségek és a diákkörök a tanulók érdekeinek képviselésére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed. A diákönkormányzat akkor járhat el az intézmény egészét érintő ügyekben, ha megválasztásában a tanulók több mint 50 %-ának képvisellete biztosítva van.

Az osztályközösségek a diákönkormányzat legkisebb egységei, minden osztályközösség megválaszthatja az osztály titkárát, valamint küldöttet delegál az intézmény diákönkormányzatának vezetőségébe. A tanulóközösségek ily módon önmaguk diákképviseléről döntenek.

Az intézmény teljes tanulóközösségének érdekképviselését a választott Intézményi Diákbizottság (IDB) látja el. Az IDB tagjai alkotják a diákönkormányzat vezetőségét, rajtuk keresztül gyakorolja jogát.

7.2.A diákönkormányzat részvétele az intézmény döntési folyamataiban

A diákönkormányzat véleményezési és javaslattételi joggal rendelkezik az intézmény működésével és a tanulókkal kapcsolatos valamennyi kérdésben.

A diákönkormányzat véleményt nyilvánít a 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet: 216. §-ban meghatározott kérdésekben, valamint minden olyan ügyben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező.

A diákönkormányzat véleményét ki kell kérni az alábbi esetekben:

- a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,
- a tanuló helyzetét elemző, értékelő beszámolók elkészítéséhez, elfogadásához,
- a pályázati kiírások, versenyek meghirdetéséhez, megszervezéséhez,
- a szakképző intézményi sportkör működési rendjének megállapításához,
- az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,
- a könyvtár, a sportlétesítmények működési rendjének kialakításához,
- a házirend elfogadásához és módosításához,
- A szakképző intézményben működő élelmiszer-árusító üzlet nyitvatartási rendjének és az esetleges áruautomata működtetési időszakának szerződésben történő meghatározásához.
- Egy tanítás nélküli munkanap programjára, az iskolai munkaterv elfogadásához.
- Az első foglalkozás 8 óra előtti korábbi kezdésének szabályzásakor.
- Tanulót érintő fegyelmi tárgyalásokon.
- Tanulóbaleset kivizsgálásakor.
- Az intézmény szervezeti és működési szabályzatának elfogadásakor és módosításakor.

A diákönkormányzat döntési jogköre kiterjed:

- saját működésére és hatásköre gyakorlására,
- a működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználására,
- tájékoztatási rendszerének létrehozására és működtetésére,
- vezetőinek, munkatársainak megbízására.

7.3.A diákönkormányzat működési feltételei

Az intézmény tanévenként megadott időben és helyen biztosítja a diákönkormányzat zavartalan működésének a feltételeit. A diákönkormányzat az iskola helyiségeit, berendezéseit az intézményi SZMSZ és a házirend használati rendszabályai szerint térítésmentesen veheti igénybe.

Az intézményi költségvetés biztosítja a diákönkormányzat működéséhez azokat a költségeket, amelyeket a diákönkormányzat minden tanév október 31-ig saját költségvetéseként megfelelő indoklással előterjeszt.

8. A tanuló, a kiskorú tanuló törvényes képviselője, az oktató és a szakképző intézmény partnerei kapcsolattartásának formái

A oktató képes partneri együttműködésre a tanulókkal, kollégáival, a szülőkkel, a tanulókkal és az intézmény életében szerepet játszó szakemberekkel, más intézményekkel.

Nyitott arra, hogy a konfliktushelyzetek és problémák feltárása, megoldása érdekében szakmai segítséget kérjen.

Különböző műszakmai szituációkban képes nyílt és hiteles kommunikációra a partnerek adottságainak megfelelően, képes felismeri és értelmezni kommunikációs kultúráját és fejleszteni azt.

8.1.Szülőkkel való kapcsolattartás

Egy oktatási intézmény csak akkor valósíthatja meg nevelési céljait, ha nevelő-oktató munkája során a oktatókon kívül tevékenyen bevonja a szülőket és a diákokat is a kitűzött célok megvalósításának folyamatába. Az iskola és a szülők rendszeres kapcsolata elősegítheti a kölcsönös információcserét, amely alapot illetve háttérrel biztosít ahhoz, hogy a pedagógiai munka alapelvei, céljai, feladatai és eszközei maradéktalanul érvényre jussanak és megvalósuljanak.

Az együttműködés a közös problémák megoldására kell, hogy irányuljon, különös tekintettel azokra, amelyek a tanuló iskolai teljesítményére, magatartására is kihatnak. A szülők nevelését a oktatók folytatják, kiegészítik. Mindez a tanuló érdekeit szolgálja. A közös erőfeszítések csak akkor lehetnek eredményesek, ha azonos elveken alapulnak és gyermek-tanuló személyiség megismerésére mindkét oldal nagy hangsúlyt fektet.

Ezen együttműködés:

- alapja a gyermek iránt érzett közös nevelési felelősség,
- megvalósulási formái: a kölcsönös támogatás és a koordinált pedagógiai tevékenység,
- feltétele: a kölcsönös bizalom és tájékoztatás, amely során a tanár a titoktartási kötelezettségének eleget tesz,
- célja a tanuló felkészítése a családtervezésre, a családi életre,
- eredménye: a családi és iskolai élet egysége és ennek nyomán kedvezően fejlődő gyermeki személyiség.

A oktató részéről elvárjuk, hogy:

- felelősséggel érezzen a tanítványa iránt,
- probléma estén vegye fel a kapcsolatot a szülővel,
- legyen együttműködő,
- személyisége nyitott legyen, bizalommal forduljon hozzá a diák, és érezze a szülő, hogy a tanár segítő társ.

A szülő részéről elvárjuk, hogy:

- rendszeres kapcsolatot tartson a gyermekével foglalkozó oktatókkal,
- gondoskodjon gyermeke testi, érzelmi, értelmi fejlődéséhez szükséges feltételekről,
- ellenőrizze gyermekének a közösségbe történő beilleszkedését, a közösségi élet magatartási szabályainak elsajátítását,
- ellenőrizze naponta a gyermek felkészülését, kollégista tanulónál az elmúlt hét áttekintésére kerüljön sor,
- fogadja el a oktató segítségét, amely a gyermek érdekét szolgálja.

8.2.A szülőkkel való kapcsolattartás formái

8.2.1. Szülői értekezlet

A szülői értekezletek rendjéről, témájáról, és javasolt időpontjairól az osztályfőnöki munkaközösség határoz, és a munkatervében rögzíti. Tanévenként két szülői értekezlet összehívására kerül sor, az első legkésőbb október 15-ig, a második pedig az első félév lezárását követően.

A szülők tájékoztatása:

- az intézményünk céljairól, feladatairól, lehetőségeiről,
- az aktuális köznevelés-politika alakulásáról, változásairól,
- az iskola és az osztályközösség céljairól, feladatairól, eredményeiről, problémáiról
- a helyi tanterv követelményeiről,
- a közismereti és a szaktanárok értékelő munkájáról,
- gyermekének tanulmányi előmeneteléről, iskolai magatartásáról,
- az osztály tanulmányi munkájáról, neveltségi szintjéről,
- a szülői közösség véleményének, javaslatának összegyűjtése és továbbítása az iskola igazgatója felé.

8.2.2. Fogadóóra

Időpontjait az éves munkaterv tartalmazza. Célja a szülők és oktatók személyes találkozója, konkrét, személyre szabott esetmegbeszélés. A fogadóórán minden oktatói testületi tag, az óraadó tanárok is, kötelezően jelen vannak.

Kréta napló, email.

Az érdemjegyeket, az aktuális problémákat a tanár az elektronikus naplón keresztül tudatja a szülővel. Oktatóainktól elvárjuk a napló naprakész vezetését, a szülőktől pedig azt, hogy kövessék nyomon a beírásokat.

Telefon

Kérjük a szülőt, hogy a gyermek hiányzása esetén, telefonon értesítse az osztályfőnököt. Amennyiben ez elmarad, az osztályfőnök érdeklődik telefonon a szülőtől a hiányzás második napján.

Egyedi elbírálás esetén családlátogatás

Indokolt esetben az osztályfőnök és a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős otthonában keresi fel a tanulót és a szülőt.

„Háromnegyed éves” tájékoztatás keretében, az osztályfőnök minden tanév március utolsó munkanapjáig az akkor valamely tantárgyból bukásra álló, vagy 1 érdemjegytől többet rontó tanulók szüleit írásban értesíti, ezzel megerősítve a kréta napló bejegyzéseit.

8.2.3. Szülők képvisellete

A szülők közössége a Képzési Tanácsban képvisellel bír. A Képzési Tanács működését részletesen az intézmény SzMSz-e tartalmazza.

A szülők és az iskola együttműködésének további lehetőségei:

- közös rendezvények szervezése a szülők és oktatók részvételével (alapítványi bál, oktató nap, sí tábor, farmlátogatás a szülőnél, stb.)
- alapítvány működtetésében rejlő lehetőségek keresése
- szülők elégedettségének vizsgálata kérdőívvel.

8.3.A diákokkal való kapcsolattartás formái

8.4.A diákönkormányzat és az intézményközötti kapcsolattartás

A diákönkormányzat munkáját az e feladatra kijelölt oktató segíti, akit a diákönkormányzat javaslatára az igazgató bíz meg öt éves időtartamra.

A diákönkormányzatot képviselő oktató, vagy diákküldött folyamatos kapcsolatot tart az intézmény igazgatójával.

Az Iskolai Diákbizottság megbízottja képviseli a tanulók közösségét az iskola vezetőségi, az oktatói testületi értekezletek vonatkozó napirendi pontjainál. Az osztálytitkár járhat el az osztályközösség problémáinak megoldásában.

A tanulók egyéni gondjaikkal, valamint kéréseikkel közvetlenül is felkereshetik az igazgatót. Az igazgató heti fogadóórájának időpontja tanévenként változhat. Az időpont ismertetése az osztályfőnökök feladata.

8.5. Kapcsolat az iskola partnereivel

Az intézményi célok érdekében iskolánk élő kapcsolatrendszerrel működhet:

- Agrárminisztériummal,
- az ÉASzC-vel, valamint társintézményekkel,
- Nyíregyháza város oktatási intézményeivel,
- a megyei agrár vállalkozókkal, cégekkel,
- az iskolát támogató Agrárfújásért Alapítvány kuratóriumával,
- külsős gyakorlati helyekkel,
- a hollandiai AOC de Groene Welle iskolával,
- erdélyi partneriskolákkal,
- a köznevelést és a szakképzést irányító és ellenőrző szervekkel. (OH, NAK, NSZFH stb.).

8.6. Kapcsolat a kollégiumi nevelőkkel

A kollégista tanulók a tanév során többet tartózkodnak az iskolában és a kollégiumban, mint otthon. Ezért nagyon fontos az osztályfőnök és a kollégiumi csoportvezető tanár kapcsolatának kiépítése, hogy a kollégiumban folyó nevelőmunka támogassa az iskolai oktató-nevelő munkát. Célunk, hogy a közös nevelőmunka eredményeként javuljon a tanulók neveltségi szintje és tanulmányi eredménye. Ehhez iskolánk a következő segítségnyújtási formákat kínálja:

- igény szerint rendszeres és folyamatos tájékoztatás a tanuló előmeneteléről, magatartásáról
- szükség esetén a kollégiumi nevelőt meghívjuk a szülői értekezletre

9. A tanulmányok alatti vizsgák szabályai, valamint a szóbeli felvételi vizsga követelményei

9.1. Szóbeli felvételi vizsga követelményei

Intézményünkbe a felvétel az általános iskola 7. évfolyam tanév végi, valamint a 8. évfolyam félévi tanulmányi eredmény alapján történik, felvételi vizsgát nem szervezünk.

9.2.A tanulmányok alatti vizsgák szabályai:

Szakképző intézményünkben az alábbi vizsgákat szervezzük meg:

- ágazati alapvizsga,
- szakmai vizsga,
- érettségi vizsga , ezen vizsga típusok megszervezését jogszabályok szabályozzák.

Ezen kívül:

- A tanuló az iskola magasabb évfolyamára akkor léphet, ha a helyi tantervben meghatározott követelményeket az adott évfolyamon minden tantárgyból teljesítette.
- Ha a tanuló tanév végén legfeljebb három tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, javítóvizsgát tehet.
- Háromtól több tanév végi tantárgyi bukás esetén a tanuló tankötelezettségétől függően az évfolyamot megismételni köteles, vagy azt megismételheti.
- A magasabb évfolyamba lépéshez a tanév végi jegy megállapításához a tanulónak minden tárgyból osztályozó vizsgát kell tennie
 - ha az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól.
- Osztályozó vizsgát kell tennie tanévvégén annak a tanulónak akit:
 - az iskola igazgatója felmentett meghatározott tantárgyak tanórai foglalkozásain való részvétel alól,
 - az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból tanulmányi követelményeket az előírtaknál rövidebb idő alatt teljesítse.
 - Beszámoló vizsga a két éves érettségi felkészítő esti munkarendű osztályokban:

A két éves érettségire felkészítő esti oktatásban a tanuló negyedévente beszámolókon ad számot tudásáról. A beszámoló időpontjait az éves munkaterv tartalmazza. A tanuló félévi és év végi osztályzatait a szaktanár állapítja meg a tanuló évközi teljesítménye és a negyedéves beszámolókon szerzett érdemjegyei alapján.

Amennyiben a tanuló számára fel nem róható, igazolt okból a negyedéves beszámolókon nem vett részt, a oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tesz a félévi és tanév végi osztályzatok megállapítása érdekében.

A negyedéves beszámoló formái:

Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
Magyar nyelv és irodalom Angol/Német nyelv Matematika Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek Természetismeret	Magyar nyelv és irodalom Angol/Német nyelv Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek Természetismeret	Informatika

A negyedéves beszámoló anyagát a szaktanár állítja össze a helyi tanterv követelményei alapján. A beszámolón az azt megelőző 7-8 hét során elsajátított tudásanyagot mérjük, kivéve a 13. évfolyam 4. utolsó beszámolóját, amelyen az előző két év tudásanyaga, az adott tantárgy teljes követelményrendszere számon kérhető.

10. A felvétel és az átvétel helyi szabályai

10.1. Belépés az iskolába

A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján jöhet létre.

Tanulói felvétel

- A tanulók felvétele az, általános valamint rendkívüli eljárás keretén belül történik.
- A tanulók az általános iskola 8. osztályában vagy utána jelentkezhetnek iskolánkba. Érettségire épülő technikus képzéseinkre érettségi vizsgát követően kell jelentkezni.
- A 8. osztályos tanulókat az általános iskola 7. osztály év végi, 8. osztály félévi tanulmányi eredményük alapján rangsoroljuk. Beszámítjuk a magyar irodalom, magyar nyelv, történelem, matematika, idegen nyelv, biológia tantárgyak osztályzatait.
- Az osztályba sorolásról a szülők, tanulók kérése alapján az igazgató dönt.
- Egészségügyi alkalmassági vizsgálatra a 9. évfolyamba lépés előtt, valamint a technikus képzéseinkre „kívülről érkezők” számára van szükség. Az egyes szakképesítések egészségügyi alkalmassági feltételei eltérőek, minden esetben a tanulói jogviszony létesítésének alapját képezik. Arra lehetőség van, hogy a hozzánk felvett tanuló - amennyiben orvosilag az adott szakmára alkalmatlan- a szülő kérése alapján másik szakmát válasszon, és ott kezdje meg tanulmányait. Erről az igazgató határozatban dönt.
- A tanulói jogviszony a beiratkozáskor jön létre. Ekkor a tanulónak be kell mutatnia a személyi igazolványát, az elvégzett iskolai évfolyamokat tanúsító bizonyítványokat.

A tanulók átvétele

- Iskolánkba való átvételre elsősorban **azonos iskola típusból**, technikumból, valamint szakképző iskolából van lehetőség, azonos ágazat, valamint szakképesítés esetén. A tanulók átvételére a tanév során bármikor lehetőség van.

Az átvételhez kiskorú tanuló esetén a szülő írásbeli kérése szükséges. Átvétel esetén a szaktanárok tájékozódnak a tanuló ismereteiről és szükség szerint saját hatáskörben meghatározzák a hiányosságok pótlásának határidejét és ellenőrzésének módját.

- **Más iskolatípusból** történő átvétel évfolyamismétlés nélkül :

9.évfolyamon legkésőbb október 30-ig jelentkezett, más iskola típusból érkező tanuló tudunk átvenni. Ekkor szaktanári irányítás mellett gondoskodunk a hiányosságok pótlásáról.

- A tanuló átvételére lehetőség van évfolyamismétléssel abban az esetben, ha a tanuló más iskola típusban, vagy ágazatban a 9. évfolyamot elvégezte, és a szülő ezt kifejezetten kéri. A tanuló ilyenkor 9. évfolyamon kezd. Átvételét minden esetben orvosi alkalmassági vizsgálat előzi meg.

11. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos terv

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása a tanítási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg, lehetőség szerint külső szakember bevonásával.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja, hogy a tanulók megismerjék:

- a korszerű elsősegély elsajátításának jelentőségét, saját ténykedésük lehetséges életmentő értékét,
- az újraélesztés fogalmát és az időhatáraiból folyó emberi kötelezettséget,
- az alapvető életműködések biológiai lényegét és funkcionális anatómiai áttekintését,
- az alapvető életműködések legfőbb zavarait,
- az újraélesztés ABC-jének értelmét,
- az elsősegélynyújtás általános szabályait.

Oktató segítségével sajátítsák el:

- az életmentésre és elsősegélynyújtásra irányuló készséget, hozzáállást,
- az alapvető életműködések zavarainak felismerését,
- az újraélesztés ABC-jéből az „A” és „B” betűkkel kapcsolatos teendőket,
- a legfontosabb egyéb elsősegély-nyújtási tudnivalókat,
- a segélyhívás helyes módját.

Amennyiben biztosított a külső szakember bevonása, legyenek képesek:

- a légút-biztosítás szabályos elvégzésre, hangsúlyozottan beleértve a stabil oldalfekvés önálló létesítését,
- a légzés, illetve a vérkeringés megszűnésének megállapítására,
- a szájból-orrba befúvásos lélegeztetés elvégzésére,
- egyszerű sebvédelemre és visszeres vérzés csillapítására,
- ütőerek nyomáspontjainak felkeresésére és ütőeres nyomókötés alkalmazására,
- balesetek, betegek megfelelő ideiglenes nyugalomba helyezésére.

Egészségfejlesztési program

12. Az intézmény egészségfejlesztési programja

A program célkitűzése

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy az intézményünkben eltöltött időben minden tanuló részesüljön a teljes testi-lelki jóllétét, egészségét, egészségi állapotát hatékonyan fejlesztő, az iskolánk mindennapjaiban rendszerszerűen működő egészségfejlesztő tevékenységekben.

A egészségfejlesztés és annak egyik megvalósulási formája a korszerű egészségnevelés a tanuló és a szülő részvételével az egészségi állapot erősítésére, fejlesztésére szolgál.

A mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a gyermek, a tanuló egészséghez, biztonságához való jogai alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek

különösen

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos testnevelés, testmozgás,
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek,
- a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéné területére terjednek ki.

További egészségnevelési feladatok:

- higiénés magatartásra nevelés,
- egészséges mozgásfejlődés biztosítása,
- betegségek elkerülésére, egészség megóvására nevelés
- krízis prevenció,
- harmonikus kapcsolatok kialakítására nevelés,
- Családi életre, társsá-, szülővé válásra nevelés.

Az egészségfejlesztés során figyelembe vesszük a gyermekek, tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait. Iskolánkban az átfogó prevenció programoknak kiemelt jelentősége van. Arra törekszünk, hogy a teljes körű egészségfejlesztési program koordinált, nyomon követhető és mérhető, értékelhető módon valósuljon meg.

Az iskolánkban folyó lelki egészségfejlesztés célja, hogy elősegítse a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést, támogassa a gyermek, tanuló esetében a környezethez történő alkalmazkodást, felkészítsen és megoldási stratégiákat kínáljon a környezetből érkező ártalmas hatásokkal szemben, így csökkentve a káros következményeket, továbbá pozitív hatást gyakoroljon a személyiséget érő változásokra.

Az egészségfejlesztési programot az iskolavezetés az iskola-egészségügyi szolgálat munkatársainak egyetértésével készítette el.

12.1. A program megvalósításának feltételei

12.1.1. A program megvalósításának iskolán belüli személyi feltételei

Egészségfejlesztő csoport tagjai:

- · Az iskola közismereti oktatásért felelős igazgató helyettese
- · Osztályfőnöki munkaközösség vezetője,
- · Osztályfőnökök,
- · Testnevelők,
- · Iskola-egészségügyi szolgálat (iskolaorvos – védőnő),
- · Gyermek és ifjúságvédelmi felelős,
- · Diákönkormányzatot segítő oktató.

A legjobb program sem lehet eredményes a kollégák segítsége nélkül. A szakszerű és az iskola konkrét helyzetét vevő iskolai egészségstratégia megvalósítása elképzelhetetlen az oktatói testület együttműködése nélkül.

12.1.2. Iskolán kívüli személyi feltételek, kapcsolatok

- Városi önkormányzat,
- Északi Agrárszakképzési Centrum,
- Iskolaorvos, védőnő,
- A képzési tanács
- Gyermekjóléti szolgálatok (nevelési tanácsadók, családsegítők),
- ANTSZ megyei intézményeinek egészségfejlesztési szakemberei,
- Rendvédelmi szervek,
- Kábítószerügyi egyeztető fórumok (drogambulancia)
- Városi Diákönkormányzat.

12.1.3. A program megvalósításának tárgyi feltételei

- Jól felszerelt tornaterem és sportpálya,
- Kulturált étkező
- Iskolaorvosi rendelő,
- Jól felszerelt, világos osztálytermek, szaktantermek
- IKT eszközök,
- Könyvtár,
- Büfé.

12.1.4. A program megvalósításának szinterei

Tanórai keretek, elsősorban:

- természettudományos órák, különösen biológia valamint a szakmai elmélet és gyakorlat
- osztályfőnöki órák,
- nyelvi órák,

- testnevelés óra.

Tanórán kívüli keretek:

- nem sportjellegű tevékenységek (egészségnap, egyéb rendezvények),
- mindennapos testmozgás, tömegsport,
- sportnap, diáknapi
- kirándulások, túraprogramok

12.1.5. Egyéb lehetőségek

Iskola egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő, asszisztens, iskolafogászat)

Fő feladata a prevenció. Az év eleji- közti szűrésekkel, vizsgálatokkal diagnosztizálni az előforduló tüneteket, problémákat.

Rendszeres konzultáció osztályfőnökkel, szülővel, testnevelővel.

Szülő-oktató találkozók

Rendszeresen az iskola életében, elsősorban szülői értekezletek és fogadóórák keretében.

Szülői közösség

A program megvalósításának egyik fontos szereplője az *Szülők közössége*, hisz a szülők aktív részvétele, tevékeny segítése, együttgondolkodása a siker záloga. Az iskola életében a jogszabályoknak megfelelően a szülők képzési tanácsán keresztül vesznek részt.

Diákönkormányzat

A tanév elején és a tanév közben rendszeres konzultáció a diákok képviselői és az oktatói testület, valamint az igazgató között.

12.2. A program megvalósítása

12.2.1. Állapot felmérés

- Az intézmény tanulói, oktatói, és a szülők az egészséges életmódhoz való viszonyulásának kérdőív formában való felmérése.
- Tanulóknál az eltérő korosztályoknak megfelelő szintű és típusú kérdőívek használata 9. és 11. évfolyamon.
- Iskolaorvosi szűrések-vizsgálatok.
- Évente kétszer (ősszel és tavasszal) fizikai állapotfelmérés testnevelésórán.
- A kapott vizsgálati eredményeket azután rangsoroljuk, illetve súlypontosítjuk és meghatározzuk, kidolgozzuk az elsődleges, illetve másodlagos prevenció feladatokat és módszereket.

12.3. Az egészségfejlesztés tervezett módszerei és szinterei

12.3.1. Egészségnevelés tanórán

Az iskolánk egészségfejlesztéshez kapcsolódó, a nevelés-oktatás egészét érintő feladatainak szintere minden tanóra, és tanórán kívüli foglalkozás. Az ismeretátadásban kiemelt szerepet kapnak a biológia, természettudományos és idegen nyelvi órák, valamint a szakmai elmélet és gyakorlat.

12.3.2. Egészségnevelés az osztályfőnöki órán

Az órakeret szűkös és a napi, valamint az aktuális problémák megbeszélése mellett helyet kell adni az egészségnevelésnek is. Erre az éves óraszámából 20- 25% szeretnénk fordítani, ezzel is jelezve a terület kiemelt fontosságát.

12.3.3. Egészségnevelés a testnevelés órán

Célunk megszerettetni és megőrizni a mozgás szeretetét, változatos, hangulatos óravezetéssel sikerélmény biztosításával úgy, hogy ne csak a teljesítmény centrikus oktatás domináljon. Fenn kell tartani és lehetőség szerint bővíteni kell a differenciált oktatási formákat. A tanulók önmagukhoz mért fejlődése jelentse az értékelés fő elvét, mind a technikai, mind pedig a kondicionális képességfejlesztés területén, ne az abszolút teljesítményt osztályozzuk.

Diákjainktól elvárjuk, hogy a mindennpi testmozgással összefüggésben

- legyenek tisztában a balesetmegelőzős, balesetvédelem és a kölcsönös segítségnyújtás
- fő elveivel, fontosságával,
- egészséges étkezési szokásokat alakítsanak ki,
- felismerjék a helyes napirend kialakításának fontosságát, és eszerint éljenek,
- tudatosuljon bennük a káros szenvedélyek sportteljesítmény-csökkentő és egészségkárosító hatása.
- növekedjen a fizikai állapotuk az évenkénti Netfit teszt felmérések során.

12.3.4. Sportkörök

Iskolánk a testnevelés órák keretein kívül is számtalan lehetőséget kínál a diákjainak, hogy játéklehetőséget biztosítson nekik, és kielégítse mozgásigényüket. A foglalkozások időpontját minden tanév elején a testnevelők határozzák meg az iskolavezetéssel történő egyeztetés után.

12.3.5. Prevenció

Iskolánkban az egészségfejlesztés és környezeti nevelés területén kiemelt szerep jut a prevenció munkának, felmérések készítésének, előadások, rendezvények szervezésének.

A szenvedélybetegségek megelőzésének főbb területei

Táplálkozás

Egészséges ételválaszték a büfében: több tejtermékkel, péksüteménnyel, gyümölccsel.
Időszakí gyümölcshét szervezés (tavasz, ősz).
Egészséges étkezési szokások; reformétkezésről szóló előadások szervezése.
(Diáknap)
Sportrendezvényekkel egybekötött gyümölcs, rostos ital, tiszta víz bemutatók.

Szexualitás és az AIDS

A 11. évfolyamon iskolaorvosi, védőnői közreműködéssel a leányok részére önvizsgálati mellrák szűrés bevezetése. A fiúk a here daganatos betegségről, a tünetek korai felismeréséről, önvizsgálatról hallanak védőnői tájékoztatót.

Diáknap keretében egy napon több orvos: nőgyógyász, urológus, tüdőgyógyász, mentálhigiénés szakember, pszichológus meghívására kerül sor. A HIV fertőzés, és az AIDS betegségről szóló, kampányrendezvények a december 1-i világnaphoz kapcsolódva jelennek meg az intézményben. Ebben az időszakban csatlakozunk a városi, vagy civil szervezetek programjaihoz, a védőnő felvilágosító órákat tart a diákoknak.

Dohányzás, alkohol, energia ital és kávé

Iskolánk egész területén tilos a dohányzás.
DÖK, a kortárssegítők, védőnő, egészségnevelő szervezésében időszakonként minden évfolyamon munkáltató feladatokkal többfordulós verseny szervezése önkéntesek és kortárssegítők bevonásával

Előadások szervezése meghívott előadókkal (Diáknap illetve dohányzásmentes világnapon)

Oktatói példamutatás.

Drog-prevenció

A drog-prevencióval kapcsolatos feladatokat elsősorban az osztályfőnökök, az ifjúságvédelmi felelős látják el.

12.4. Elért eredmények értékelése

Folyamatértékelés

A végrehajtás szakaszában hogyan fogadják a diákok, tanárok, szülők ezt a programot, pl. az egyes rendezvényeken hányan vesznek részt.

Átfogó éves értékelés

Az éves munka értékelésekor.

Újabb célkitűzések meghatározása

Az új állapotfelmérés és a középtávú teljesülés tükrében 5-6 évente felülvizsgálat.

Oktatási program

13. Az intézmény oktatási programja

13.1. A kötelező és a nem kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyaga, az ehhez szükséges kötelező, kötelezően választandó vagy szabadon választható foglalkozások megnevezése, száma

A kötelező foglalkozások megtanítandó és elsajátítandó tananyagát, az ehhez szükséges kötelező foglalkozások megnevezését, számát a szakmai program melléklete tartalmazza.

13.2. A közismereti kerettantervben meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályai

Törvényi szabályozás

A 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet¹ előírásainak megfelelően technikumunkban a kilencedik-tizenkettedik évfolyamon a kötelező foglalkozások megtartásához együttesen rendelkezésre álló időkeret legalább hatvan százaléka a közismereti kerettantervben meghatározottak átadásához rendelkezésre áll.

A szakképző iskolánkban a kötelező foglalkozások megtartásához a kilencedik-tizenegyedik évfolyamon együttesen rendelkezésre álló időkeret harminchárom százaléka a közismereti kerettantervben meghatározottak átadásához rendelkezésre áll.

A szakképző intézményünkben a tanulói jogviszony keretében a nappali rendszerű szakmai oktatásban részt vevő tanuló számára a technikum kilencedik-tizenharmadik évfolyamán és a szakképző iskola kilencedik-tizenegyedik évfolyamán a közismereti oktatás a közismereti kerettanterv szerint folyik. Intézményünk a 2020 szeptemberétől induló technikum osztályok esetén a kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló 51/2012. (XII. 21.) számú EMMI rendelet 3. melléklete, a szakképző osztályok esetén pedig a 6. melléklete szerinti kerettantervet alkalmazza.

A megvalósítás eszközszerete

Közismereti helyi tanterveink az EMMI 50/2012. (XII. 21.) A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről szóló rendelet és ennek módosítására vonatkozó Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról szóló 5/2020. (I.31.) Kormányrendelet alapján készültek. A részletes helyi tanterveket a mellékletek tartalmazzák.

A szabadon tervezhető órakeret felhasználásáról az alábbi táblázatok szerint rendelkezünk.

¹ 12/2020 Korm.rend. a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról 13. és 221. §

A technikum tantárgyai és heti óraterve

(Érvényes a 2018-2019-es tanévtől induló, kifutó képzésre.)

Tantárgyak		12. évfolyam	13. évfolyam	csoporthatások
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	0	
	Angol nyelv	4	0	9-13. évf.
	Német nyelv	4	0	9-13. évf.
	Matematika	3	0	9-12. évf.
	Történelem	3	0	
	Etika	1	0	
	Testnevelés	5	0	
	Osztályfőnöki	1	0	
	Kötelezően választható tantárgy	2	0	
	Ebből Matematika	2	0	
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		0	4	
Ebből Idegen nyelv	0	4		

(Érvényes felmenő rendszerben 2020. szeptember 1-től)

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	12. évfolyam	13. évfolyam	csoporthatások
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	4	5	3	3	0	9-10. évf.
	Angol nyelv	4	4	3	3	3	9-13. évf.
	Német nyelv	4	4	3	3	3	9-13. évf.
	Matematika	4	4	3	3	0	9-12. évf.
	Történelem	3	3	2	2	0	
	Allampolgári ismeretek	0	0	0	1	0	
	Digitális kultúra	1	0	0	0	0	9-13. évf.
	Testnevelés	4	4	3	3	0	
	Osztályfőnöki	1	1	1	1	1	
	Kötelező komplex természettudományos tantárgy	3	0	0	0	0	
	Agazathoz kapcsolódó tantárgy: biológia	0	2	2	0	0	
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	1	0	0	0	
	Érettségire felkészítő tantárgy	0	0	2	2	0	
	Ebből Matematika	0	0	1	1	0	
	Ebből Magyar nyelv és irodalom	0	0	1	1	0	
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		3	1	1	2	6	
Ebből	Idegen nyelv	0	0	0	0	3	
	Magyar nyelv és irodalom	1	0	0	0	0	
	Matematika	1	0	0	1	0	
	Allampolgári ismeretek	0	0	0	0	1	
	Történelem	0	0	1	1	0	
	Digitális kultúra	1	1	0	0	2	

A szakképző iskola tantárgyai és heti óraterve

(Érvényes felmenő rendszerben 2020. szeptember 1-től.)

Tantárgyak		9. évfolyam	10. évfolyam	11. évfolyam	csoporbontások
Közismereti oktatás	Kommunikáció – magyar nyelv és irodalom	2	2	2	9-11. évf.
	Angol nyelv	2	1	1	9-11. évf.
	Német nyelv	2	1	1	9-11. évf.
	Matematika	2	2	1	9-10. évf.
	Történelem és társadalomismeret	3	0	0	
	Testnevelés	4	1	1	
	Természetismeret	3	0	0	
	Osztályközösség-építő Program	1	1	1	
	Pénzügyi és vállalkozói ismeretek	0	0	1	
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		1	2	2	
Ebből	Informatika	1	0	0	9-11. évf.
	Szakmai ismeretek erősítése	0	1	1	9-11. évf.
	Fenntarthatóság	0	1	0	
	Szakmai számítások	0	0	1	9-11. évf.

Esti munkarendben szervezett két éves érettségire felkészítés

Tantárgyak		12. évfolyam	13. évfolyam	Csoportbontások amennyiben az osztálylétszám indokolja
Közismereti oktatás	Magyar nyelv és irodalom	3	3	
	Angol nyelv	3	3	12-13. évf.
	Német nyelv	3	3	12-13. évf.
	Matematika	3	3	
	Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	3	3	
	Természetismeret	1	0	
	Informatika	1	1	12-13. évf.
Szabadon tervezhető órakeret (közismeret)		4	5	
Ebből	Magyar nyelv és irodalom	1	1	
	Idegen nyelv	1	1	
	Matematika	1	2	
	Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	1	1	

13.3. A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módja

Az iskola a következő kínálatokat és lehetőségeket nyújtja a rendszeres sportolás terén tanítványainak

- A 2020-2021-es tanévtől a technikumban 9-10. évfolyamon heti 4 órában, 11-12. évfolyamon heti 3 órában folyik a testnevelés tanítása. A szakképző iskolában 9.

évfolyamon heti 4, 10-11. évfolyamon heti 1-1 testnevelés óra biztosítja a tanulók testmozgását.

- A Szakképzési törvény 35. §. 6. bekezdésének megfelelően intézményünk biztosítja a szakképző intézményi sportkör működését.
- Az intézményi sportkör 4 szakosztályában rendszeresen edzéseken és versenyeken vesznek részt a kiugró képességekkel rendelkező tanulók (atlétika, labdarúgás, asztalitenisz, sportlövészet).
- Tömegsport foglalkozásokon a szerényebb képességű tanulók is játszhatnak és versenyezhetnek az egyéb sportágakban is megrendezett házibajnokságokon. Évente egy alkalommal iskolai szinten, labdarúgó-bajnokságot rendezünk.
- Vannak sportszabványok, amelyek a játék kedvéért verődtek össze és rendszeresen (heti egy-két alkalommal) játszanak (kosárlabdások, röplabdások).
- Aktuálisan részt veszünk a legkülönbözőbb sportági szövetségek által kiírt versenyeken (asztalitenisz, futóversenyeken, stb.)
- Rendelkezünk kerékpárokkal, amelyekkel kerékpártúrákat szervezünk diákjaink számára.
- Lehetőséget adunk iskolán kívüli városi sporttevékenység folytatásához.
- A szakképző intézmény a kötelező foglalkozások keretében gondoskodik a könnyített testnevelés és a gyógytestnevelés megszervezéséről. A könnyített testnevelési csoportba sorolt tanulókat a testnevelési órák keretén belül differenciáltan foglalkoztatjuk.
- Egészen kivételes esetben, szakorvosi javaslatra elképzelhető a tanuló teljes felmentése az iskolai testnevelés alól.
- Felmentés heti két testnevelésóra alól a következő esetekben lehetséges:
- Az intézményvezető által engedélyezett kérelem esetében, amelyhez csatolnia kell az egyesületi sportolói igazolását.

13.4. A választható tantárgyak, foglalkozások, továbbá ezek esetében az oktatóválasztás szabályai

Az érettségi vizsgatárgyakból érettségi felkészítő foglalkozásokra jelentkezhetnek szakgimnáziumi, technikumi 10. és 11. évfolyamos tanulóink. A diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik oktatónál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt oktatót a kurzus vezetésére.

Iskolánk lehetőséget biztosít a tanulók érdeklődéséhez igazodva szakköri foglalkozások megszervezésére. A lehetőséget minimum 5 fő igénye alapján biztosítjuk. A szakkörök szakköri tematika alapján folynak. Jelenleg az erdészeti ismeretek szakkör tematikája áll rendelkezésre a képzési programunk részeként.

13.5. Azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezése, amelyekből a szakképző intézmény tanulóinak közép- vagy emelt szintű érettségi vizsgára való felkészítését a szakképző intézmény kötelezően vállalja, továbbá annak meghatározása, hogy a tanulók milyen követelmények teljesítése mellett melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek érettségi vizsgát

60

Intézményünk az alábbi tantárgyakból biztosítja *középszinten* az érettségire felkészítést 11. és 12. évfolyamon:

- Magyar nyelv és irodalom
- Matematika
- Idegen nyelv (Angol nyelv, Német nyelv)
- Történelem
- Informatika
- Szakmai érettségi vizsgatárgy pl. Mezőgazdaság ismeretek

A felkészítés heti két órában, 11. évfolyamon évi 72, 12. évfolyamon évi 62 órában történik.

Emelt szinten az érettségi felkészítést az alábbi tantárgyakból biztosítjuk:

- Magyar nyelv és irodalom
- Matematika
- Idegen nyelv (Angol nyelv, Német nyelv)
- Történelem
- Informatika
- Szakmai érettségi vizsgatárgy pl. Mezőgazdasági ismeretek

Az emelt szintű felkészítés heti 4 órában, 11. évfolyamon évi 144, 12. évfolyamon évi 124 órában történik.

A meghirdetett felkészítő órákra jelentkezni nappali képzésben szakgimnáziumi, technikumi 10. és 11. évfolyamos diákoknak van lehetősége osztályfőnöküktől kapott jelentkezési lapon május 20-ig. Lehetőséget biztosítunk az esti képzésben résztvevő két éves érettségire felkészítő képzésben tanulóknak is a csatlakozásra.

Az előzetes jelentkezés módosítására a 11. és 12. évfolyam megkezdését követően szeptember 15-ig van lehetőség az intézmény igazgatójához leadott írásbeli kérelem alapján.

A Szakképzési törvény 35. §-a alapján a szabadon választott tanórai foglalkozást az értékelés és a minősítés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mint a kötelező tanítási órát.

A tanulók magyar nyelv és irodalom, idegen nyelv, matematika, történelem tantárgyak esetében az alapórán és az érettségi felkészítő órán kapott évközi érdemjegyei közösen alkotják a félévi és év végi osztályzatot.

Fontos megjegyezni, hogy a meghirdetett előkészítők csak a megfelelő számú jelentkezés után indulhatnak. 5 főt el nem érő létszám alatt a csoport nem indul.

Az emelt szintű képzésről kilépni írásos kérvény alapján, az igazgató engedélyével, a szülő egyetértő aláírásával lehet. Nem engedélyezhető az emelt szintű képzésről való kilépés, ha az, a csoport megszűnésével járna (a létszám 5-nél kevesebb lesz).

13.6. Az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témakörei

Intézményünkben a Szakképzési törvény 92. §-ának megfelelően az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni. A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg. Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.

Az, aki a szakképző iskolában folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan szakmát szerzett és annak megszerzését követően kíván érettségi vizsgát tenni, mentesül az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya alól.

Az érettségi vizsgán az érettségi vizsga kötelező vizsgatárgyai helyett a sajátos nevelési igényű tanuló - jogszabályban meghatározottak szerint - másik tantárgyat választhat.

Az érettségi vizsga megszervezésére és lebonyolítására az Nkt.-t kell alkalmazni.

A témakörök összeállításánál figyelembe vettük a 33/2015. (VI. 24.) EMMI rendelet által módosított 40/2002. OM rendeletben megjelenő új témákat.

A témák meghatározása során a 40/2002. OM rendeletet vettük alapul.

Mezőgazdaság (XXXIII. ágazati kód), Erdészet és vadgazdálkodás (XXXII. ágazati kód) ágazati képzésekben a 19/2016. (VIII. 23.) EMMI rendelet 1. sz. mellékletében szereplő szakmai vizsgakövetelményeket vettük alapul:

13.7. A tanuló tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módja, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formái

A számonkérés gyakorisága

A számonkérés gyakorisága legyen összhangban a heti óraszámmal:

- Félévente ha a tanítási órák száma eléri a 2 óra/hetet, akkor legalább 3 érdemjegyet szerezzen a tanuló.
- Az előzőnél alacsonyabb óra/hét tanítási óraszámú tárgyaknál félévente legkevesebb két érdemjegyet kell szerezni a tanulónak.
- A csoportbontásban tanított tantárgyak minimális érdemjegy száma félévente négy.
- A három, illetve négy érdemjegyet legalább két különböző hónapban kapja a tanuló. Ettől eltérni rendkívüli (hosszú, folyamatos betegség, külföldi tanulmányút stb.) esetben lehet.

63

A számonkérés formái (ellenőrzés)

A tanórákon szóban, írásban és gyakorlatban számolnak be a tanulók a tudásukról.

Szóbeli számonkérések:

- Szóbeli felelet: a matematika kivételével rendszeresen, illetve a heti 1 vagy ennél kevesebb óraszámú tantárgyaknál ezt kiválthatja a felelet értékű írásbeli ellenőrzés.
- Óraközi munka: az órai munkába való bekapcsolódás, órai munkavégzés minősége,
- Önálló kiselőadás: egy adott téma önálló feldolgozása és előadása

Írásbeli számonkérések:

Egy adott témakörben szerzett tudás mérése önálló feladatok megoldásán keresztül.

Fajtai:

- Felelet értékű írásbeli ellenőrzés (maximum öt tanóra anyagát ölelheti fel): teszt, szódolgozat, tudáspróba.
- Házi dolgozat: egy félévben legfeljebb egyszer írássunk.
- Témazáró dolgozat: a téma befejezését követően legalább egy összefoglaló óra után kerül rá sor, időpontjáról az iratást megelőzően egy héttel tájékoztatni kell a tanulókat. Egy tanítási napon maximum két témazáró iratható.
- Év eleji bemeneti mérés: célja az aktuális tudásszint felmérése, a továbbhaladáshoz szükséges tudásszint ellenőrzése, a csoportbontások kialakításának elősegítése. Mivel csak a tájékozódást szolgálja, ezért az osztályzat csak a tanuló kérésére kerül be a naplóba.
- Év végi felmérések: a tanév tananyagának alapkövetelményeit méri. Több órás ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Az év végi felmérések osztályzata témazáró értékű.

Gyakorlati számonkérések:

- A számonkérés ezen formája elsősorban a készségtárgyak, testnevelés, informatika és gyakorlat tantárgyak esetében alkalmazható.
- Ide tartozik az önállóan végzett gyűjtőmunkák és projektmunkák ellenőrzése és értékelése is.

Beszámoló vizsga a két éves érettségi felkészítő esti munkarendűosztályokban:

A két éves érettségire felkészítő esti oktatásban a tanuló negyedévente beszámolókon ad számot tudásáról. A beszámoló időpontjait az éves munkaterv tartalmazza. A tanuló félévi és év végi osztályzatait az oktató állapítja meg a tanuló évközi teljesítménye és a negyedéves beszámolókon szerzett érdemjegyei alapján.

Amennyiben a tanuló számára fel nem róható, igazolt okból a negyedéves beszámolókon nem vett részt, a oktatói testület döntése alapján osztályozó vizsgát tesz a félévi és tanév végi osztályzatok megállapítása érdekében.

A negyedéves beszámoló formái:

Írásbeli	Szóbeli	Gyakorlati
Magyar nyelv és irodalom Angol/Német nyelv Matematika Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek Természetismeret	Magyar nyelv és irodalom Angol/Német nyelv Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek Természetismeret	Informatika

A negyedéves beszámoló anyagát az oktató állítja össze a helyi tanterv követelményei alapján. A beszámolón az azt megelőző 7-8 hét során elsajátított tudásanyagot mérjük, kivéve a 13. évfolyam 4. utolsó beszámolóját, amelyen az előző két év tudásanyaga, az adott tantárgy teljes követelményrendszere számon kérhető.

Értékelés

Az iskola a nevelő és oktató munka egyik fontos feladatának tekinti a tanulók tanulmányi munkájának folyamatos ellenőrzését és értékelését. Az értékelés kiterjed az iskolai élet egészére: a tanulmányi, a szabadidős, illetve a közösségi munkára. A tanulmányi munka értékelésének alapja a tantárgyanként megfogalmazott követelményrendszer.

A nevelők a tanulók tanulmányi előmenetelének és teljesítményének értékelését, minősítését elsősorban az alapján végzik, hogy a tanulói teljesítmény hogyan viszonyul az iskola helyi tantervében előírt követelményekhez. Emellett figyelembe veszik azt is, hogy a tanuló képességei, eredményei hogyan változtak – fejlődtek-e, vagy hanyatlottak – az előző értékelés óta.

Az ellenőrzés és értékelés csak akkor tölti be szerepét, ha folyamatos, objektív és előre meghatározott, és az ismerttetett követelményeken alapul. Az értékelés legyen motiváló jellegű.

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek stb. értékelésekor az elért teljesítmény (pontszám) érdemjegyekre történő átváltását a szakmai munkaközösségek által elfogadott értékelési elvek alapján végezzük.

A helyi tantervben minden tárgynál meghatároztuk a százalékokat, melytől eltérni indokolt esetben a tanuló javára lehet.

- A tanulók értékelésének általános irányelve, hogy ne legyen lezárt, megbélyegző, közlésének módja nem lehet sértő. Az értékelés legyen segítő, előremutató, ösztönző, személyre szóló, ami helyet kap a tanítás órán és a tanórán kívüli tevékenységben is.
- A tanulók tanulmányi munkájának értékelése tanév közben érdemjeggyel (fél jegy nem adható), félévi és tanév végi minősítése osztályzattal történik².
- A magatartás és a szorgalom félévkor és év végén osztályzattal értékelt.
- Valamennyi kötelező- és választott tantárgyat osztályozni kell. Az évközben szerzett érdemjegyek, félévi valamint év végi osztályzatok az elektronikus osztálynaplóba kerülnek, az év végi osztályzatokat ezen kívül a törzslapon és a tanuló bizonyítványában kell rögzíteni.
- Az elektronikus napló bevezetésével párhuzamosan az ellenőrző használatát megszüntettük.
- A tanuló tudásának értékelésére 5 (jeles), 4 (jó), 3 (közepes), 2 (elégséges), 1 (elégtelen) érdemjegyet, illetve osztályzatot kaphat³.
- A témazárók beszámítása a feleletnél nagyobb jelentőségű az osztályozáskor.
- A szorgalmi, órai munkára adott érdemjegy teljes értékű.
- Az érdemjegyek a megszerzésük (dolgozatok kiosztása, felelet időpontja stb.) hetében bekerülnek az e-naplóba.
- A tanuló év végi osztályzatát az oktatói testület osztályozó értekezleten áttekinti és dönt a tanuló magasabb évfolyamba lépéséről.
- A tanuló magasabb évfolyamba akkor léphet, ha az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket sikeresen teljesítette. A tanuló az évfolyam teljesítéséről bizonyítványt kap. Az egyéni tanulmányi renddel rendelkező tanulónak az előírt tanulmányi követelményeket az egyéni tanulmányi rendben meghatározottak szerint kell teljesítenie⁴.
- Ha az év végi osztályzat a tanuló hátrányára lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, az oktatói testület felhívja az érintett oktatót, hogy adjon tájékoztatást ennek okáról, és indokolt esetben változtassa meg döntését. Ha az oktató nem változtatja meg döntését, és az oktatói testület ennek indokaival nem ért egyet, az osztályzatot az évközi érdemjegyek alapján a tanuló javára módosítja.

Az **osztályzatok** megállapításának módja, ha a tanuló érdemjegyeit **középszintű** (osztály tanítás, vagy hagyományos csoportbontás) és **emelt szintű** (külön csoport) **érettségi követelményekre** épülő órákon kapja (az emelt szintű felkészítés a heti óraszám egy részében történik az osztálytól elkülönített csoportban):

- A közép- és emelt szintű órák együtt történő osztályozásakor 1,5; 2,5; 3,5; 4,5 fölött felfelé kerekítünk.
- A kétféle (közép- és emelt szint) jegy azonos súllyal kerül beszámításra (átlagot számítunk és az előző pont alapján kerekítünk).
- Ha az emelt vagy középszintű órákon szerzett érdemjegyek átlaga 1,5 vagy ez alatt van, és a másik rész átlaga nem haladja meg a 2,5-et, a végső osztályzat elégtelen.

² Szakképzési törvény 60. §. 1. bekezdés

³ Szakképzési törvény 60. §. 3. bekezdés Szakképzési törvény 63.

§.

Szóbeli értékelés

- szóbeli felelet után az érdemjegyet indokolja az oktató,
- az írásbeli munkát legkésőbb az íratás után két héttel kijavítja az oktató, kiosztja, értékeli, a tanulók kérdéseire érdemi választ ad,
- az osztály valamennyi tanulóját az osztályfőnök félévkor és év végén a bizonyítvány osztáskor értékeli,
- az oktatók a félévi és év végi lezárás előtt szóban értékelik a tanulókat, rámutatva a javítás módjára, lehetőségeire, feltételeire,
- az egész osztályt érintő mérések eredményeiről tájékoztatjuk a tanulókat.

Írásbeli, szöveges értékelés

- a oktatónak a tanulók írásbeli munkájához fűzött rövid vagy részletes megjegyzései,
- a kritikus teljesítményt nyújtó tanulók szüleit az osztályfőnök – az oktató kérésére is – írásban tájékoztatja,
- Az elektronikus napló bejegyzéseit a szülők és a tanulók folyamatosan figyelemmel kísérhetik.

Az ellenőrzés és értékelés diagnosztikus, szummatív és fejlesztő formái

A diagnosztikus értékelés

funkciója a tanulók felkészültségi szintjének megállapítása és az esetleges elmaradás okainak meghatározása, ennek révén információk szolgáltatása a megoldási lehetőségek, a tennivalók meghatározásához.

Diagnosztikus mérést bármely tantárgy esetén végezhetünk a tanulók intézménybe való lépésekor, illetve egy-egy új témakör feldolgozása előtt. A diagnosztikus mérés a kialakult készségek, képességek, jártasságok és az előzetes tudás feltérképezésére szolgál. Eredményei az oktatónak szólnak, érdemjegye csak a diák és oktató megegyezése alapján kerülhet be a naplóba.

Szummatív ellenőrzést egy-egy témakör lezárásakor, témazáró dolgozat formájában iratunk. Fejlesztő vagy formatív ellenőrzést és értékelést a tanítási-tanulási folyamat közben végzünk.

Célja a tanulási folyamat segítése, információt ad a tanulónak saját teljesítményéről, és arról, hogyan javíthatja azt. A formáló értékelés irányelvei:

- a formáló értékelés legyen folyamatos,
- legyen pontos, konkrét és személyre szabott,
- nem nyilvánulhat meg érdemjegyen.

Formatív ellenőrzést végezhetünk szóban és írásban. A tanulók teljesítményét értékelhetjük az oktató által választott jelöléssel (plusszokkal, mosolykákkal, piros ponttal stb.) melyek zárásaként jegyet adhatunk az órai munkára. A munka teljes megtagadása esetén a szülőt esetszólásra hívjuk be.

Az otthoni felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

A házi feladatok legfontosabb funkciója a tanórán feldolgozott tananyaghoz kapcsolódó gyakorlás, képesség és készség fejlesztés, ezáltal a tananyaghoz kapcsolódó ismeretek elmélyítése, megszilárdítása.

A házi feladatok kijelölésével kapcsolatosan az alábbi szabályok érvényesülnek:

- Az oktatók a tantárgyak jellegének megfelelően adnak írásbeli házi feladatot. Rendszeres írásbeli feladatot kapnak matematikából, idegen nyelvből, magyarból. Eseti (afeldolgozott tananyagtól függő) kémiából, fizikából, stb.
- A hétközi házi feladat megírása fél óránál hosszabb időt nem vehet igénybe.
- Az előzőnél időigényesebb házi feladat elkészítésére álljon rendelkezésre a hétvége is.
- Az írásbeli házi feladatok ellenőrizetlenül nem maradhatnak.
- A szokásos házi feladatokon túlmenő feladatot a záróvizsgára készülő évfolyamok tanulói a szünetek (őszi, téli, tavaszi) idejére kaphatnak.
- Mivel célunk, hogy a tanulók sikeres érettségi és szakmai vizsgát tegyenek, ezért a házi feladatoknak hosszútávon meg kell győznie a tanulót arról, hogy annak rendszeres elkészítése egye biztosabb, alaposabb tudás birtoklásához segíti őt.

13.8. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezésének elvei

Iskolánkban csoportbontásban tanítjuk az idegen nyelvet, valamint az informatikát, a matematikát, a magyar nyelv és irodalom, a magyar – kommunikáció, a kommunikáció-magyar nyelv és irodalom tantárgyakat, valamint a szakmai gyakorlatokat abban az esetben, ha az osztály létszáma ezt indokolja. Célunk ezzel, hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és tanulók tudásának megalapozására.

Idegen nyelv csoportba sorolás alapja a 9. évfolyam első napjaiban megírt szintfelmérő. A szintfelmérő alapján, az idegen nyelvi oktatók javaslatára a csoportba sorolásról az igazgató határozatot hoz. Azon tanulók esetében, akik a gyenge eredményű szintfelmérő ellenére is az általuk választott nyelvet szeretnék tanulni, az iskola megfelelő létszám esetén erre szakköri formában biztosít lehetőséget.

Magyar nyelv és irodalom, magyar – kommunikáció tantárgyból differenciált csoportalakítást történik. A szövegértési kompetencia alapján kerülnek kialakításra a csoportok. A közel azonos szövegértési képességű tanulók homogén fejlesztése igen hatékonynak bizonyult az elmúlt tanévekben, mivel így lehetőség van a gyengébb szövegértési képességgel rendelkező diákok felzárkóztatására. A csoportok átjárhatósága félévkor és a tanév elején valósulhat meg az oktatók javaslatára.

Matematikából heterogén csoportokat alakítanak ki, nagy hangsúlyt helyezve a kiemelt figyelmet igénylő tanulók arányára.

A választható tantárgyak esetében diákjainknak lehetőséget adunk, hogy megjelöljék, melyik oktatónál szeretnék tanulmányaikat folytatni. Amennyiben a tantárgyfelosztás ezt lehetővé teszi, biztosítjuk a többség által megjelölt oktatót a kurzus vezetésére.

A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

13.9. A nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére a településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyag

Arra törekszünk, hogy tanulóink a történelem órákon, illetve múzeumi foglalkozásokon helytörténeti ismeretekhez jussanak, megismerjék a településen élő nemzetiségek kultúráját.

Amennyiben a településen élő nemzetiségek által kidolgozott, kultúrájuk megismerését segítő tananyagot eljuttatják az iskolába, akkor az iskola biztosítja, hogy a tanulók megismerhessék azt.

13.10. Az egészségnevelési és környezeti nevelési elvek, programok, tevékenységek

A teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen az oktatók a szakképző intézményben végzett tevékenységet és a tanuló, kiskorú tanuló törvényes képviselője részvételét a szakképző intézmény életében úgy befolyásolják, hogy az a tanuló egészségi állapotának kedvező irányú változását idézze elő.

Intézményünk mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a tanuló egészséghez, biztonságához való joga alapján a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

- az egészséges táplálkozás,
- a mindennapos testnevelés, testmozgás,
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek, a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,
- a bántalmazás és iskolai erőszak megelőzése,
- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás,
- a személyi higiéné területére terjednek ki.

13.10.1. Egészségnevelési elveink

Az elmúlt évtizedek kedvezőtlen népegészségügyi folyamataira tekintettel kiemelt jelentősége van a népegészségügyi helyzet gyökeres javításának. A lakosság kirívóan rossz egészségi állapota számos történelmi, társadalmi, gazdasági, kulturális ok bonyolult eredője, de közvetlen és meghatározó módon a lakosság életmódjával függ össze. Az egészségi állapotunkat elsődlegesen mindennapi döntéseink, közvetlen környezetünk, a család, az iskola, a munkahely, a lakóhely határozzák meg. Ezért fontos, hogy a helyes szemlélet alakítását – a szülők együttműködésére is számítva – az iskolában kezdjük. Természetesen eközben figyelembe vesszük a tanulók biológiai, társadalmi, életkori sajátosságait.

Célunk, hogy minden tevékenységünkkel szolgáljuk a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődését. A különböző műveltségi területek feldolgozása során ismereteket nyújtunk a betegségek, balesetek, sérülések elkerüléséről, a járványhelyzet kezeléséről, az egészség megőrzésének lehetőségeiről. Iskolánk személyi és tárgyi környezetével segítjük azoknak a

pozitív beállítódásoknak, magatartásoknak és szokásoknak a kialakulását, amelyek a fiatalok egészségi állapotát javítják. A teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat iskolánkban, amelynek eredményeképpen a tanuló egészségi állapotában kedvező irányú változás következik be. Ettől elsősorban a hiányzások csökkenését, a fiatalok fizikai állapotának javulását várjuk.

Az egészséges életmódra nevelés nemcsak a betegségek megelőzésének módjára tanít, hanem az egészséges állapot örömteli megélésére és a harmonikus élet értéként való tiszteletére is nevel. A szülői házzal együttműködve az iskolában feladataink a következők e téren:

- Felkészítjük a fiatalokat arra, hogy önálló, felnőtt életükben képesek legyenek egészséges életvitelt kialakítani, helyes döntéseket hozni életmódjukra vonatkozóan.
- Fejlesztjük a beteg, sérült embertársak iránti elfogadó és segítőkész magatartást, a hátránnyal élők segítségét, az önkéntesség elvének elfogadását.
- Megismertetjük a környezet – háztartás, iskola, közlekedés – egészséget, testi épséget veszélyeztető leggyakoribb tényezőit és ezek elkerülésének módjait.
- Támogatást nyújtunk a tanulóknak a káros függőségekhez vezető szokások (pl. dohányzás, alkohol- és drogfogyasztás, rossz táplálkozás, internetfüggőség) kialakulásának megelőzésében. Segítjük a krízishelyzetbe jutottakat.
- Foglalkozunk a szexuális kultúra és magatartás kérdéseivel, és figyelmet fordítunk – a szülők bevonásával – a családi életre, a felelős, örömteli párkapcsolatokra történő felkészítésre.
- Hangsúlyozzuk a lelki egészség (mentálhigiéné) fontosságát, ennek kialakításához és megerősítéséhez szükséges készségeket és képességeket fejlesztjük.
- Sport és esélyegyenlőség kapcsolatát fontosnak tartjuk.
- Felkészítjük a fiatalokat az esetleges járványhelyzetek kezelésére, a szabályok betartásának fontosságára, a szűrőprogramokon való felelős részvételre.

Egészségnevelési programjaink, tevékenységeink

- **Tanórák keretében:** osztályfőnöki órán, biológia órákon, testnevelés órákon, etika órán
- **Elsősegély-nyújtási ismeretek:** osztályfőnöki órán, egészségnapon, balesetvédelmi oktatás keretében
- A tanulók fizikai állapotának és **edzettségének mérése** és vizsgálata minden évben (fittség) március-májusban.
 - **Tanórán kívül:** egészséges táplálkozás iskolai étkeztetés, büfé, ahol kiemelt figyelmet fordítunk arra, hogy az árukínálat megfelel-e az egészséges táplálkozásra vonatkozó ajánlásoknak, továbbá, hogy nem tartalmaz-e olyan terméket, amely alkalmas lehet a tanuló figyelmének, magatartásának olyan mértékű befolyásolására, hogy azzal megzavarja a szakképző intézmény rendjét vagy rontja a szakmai oktatás hatékonyságát.
 - egészségnap szervezése
 - mindennapos testnevelés mellett versenysport, intézményi sportkör
 - az iskolai környezet mint élettér egészségesebbé tétele (osztálytermek, udvar, tanüzemek)
 - iskola-egészségügyi szolgálat működése: orvos, védőnő

- iskolai szociális segítő bevonásával egészségnevelő foglalkozások

13.10.2. Környezeti nevelési elveink

Célunk, hogy az ember és természet szeretetén és a környezet ismeretén alapuló környezetkímélő, értékvédő, a fenntarthatóság mellett elkötelezett magatartás meghatározóvá váljék a tanulók számára.

A technikumok 9. évfolyamán feldolgozásra kerülő komplex természettudomány tantárgy a természeti folyamatokkal kapcsolatos ismeretanyagot (azaz az Ember és természet műveltségterületet, illetve a Földünk – környezetünk természetföldrajzi részét) tárgyalja, és az ehhez kapcsolódó készségeket, képességeket fejleszti.

Általános célkitűzésünk egyrészt a tanulók természettudományos műveltségének, szemléletének komplex módon történő mélyítése, másrészt a természettudományi jellegű szakmai képzésük megalapozása.

70

Környezeti nevelési programok, tevékenységek

Tanórákon: Komplex természettudományos tantárgy, biológia óra, osztályfőnöki órák és témahetek keretén belül.

Tanórán kívül: osztálykirándulások, Bisel őszi és tavaszi vízminőségvizsgálat az Igrice csatornán, márciusban Víz világnapja – kiállítás és vetélkedő.

13.11. A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések

Az iskolánk beiskolázási körzetében élő családok szociális, anyagi és kulturális helyzete rendkívül változatos képet mutat, ezért nevelő-oktató munkánk ehhez a helyzethez igazodik: tanórán és tanórán kívül is megpróbáljuk segíteni a nehéz körülmények között élő, hátránnyal induló tanulók felzárkóztatását, ugyanakkor fontosnak tartjuk a tehetséges, jó képességű gyermekek fejlesztését is.

Képességkibontakoztatás

A szakképző intézmény köteles a tehetség kibontakoztatására, a hátrányos helyzetű tanulók, illetve képzésben részt vevő személyek felzárkóztatására, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulók számára differenciált fejlesztést megszervezni.

A 12/2020 (II.7.) Korm.rend. 115-118.§ alapján a tehetség kibontakoztatására és felzárkóztatásra **legalább heti egy foglalkozást** kell biztosítani.

A szakképző intézmény a tanuló szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányának ellensúlyozása céljából képességkibontakoztató felkészítést vagy integrációs felkészítést szervez, amelynek keretei között a tanuló egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása, fejlődésének elősegítése, a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik.

A képességkibontakoztató felkészítés keretében - a tanuló egyedi helyzetéhez igazodva - a szakképző intézmény biztosítja

- a személyiségfejlesztéssel, közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat,
- a tanulási kudarcnak kitett tanulók fejlesztését segítő programot,
- a szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenységet.

A képességkibontakoztató felkészítés keretében az oktató feladata **az egyéni fejlesztési terv készítése** és az ennek alapján történő kompetenciafejlesztés, az önálló tanulást segítő fejlesztés, az együttműködésen alapuló módszertani elemek alkalmazása foglalkozásokon, az értékelés, értékelő esetmegbeszéléseken történő részvétel, mentori, tutori tevékenységek ellátása, a kiskorú tanuló törvényes képviselőjével történő rendszeres kapcsolattartás.

A képességkibontakoztató felkészítésben az a tanuló vesz részt, aki *hátrányos helyzetűnek* minősül. Az igazgató a képességkibontakoztató felkészítésbe felveheti azt a tanulót is, aki nem hátrányos helyzetű, feltéve, hogy a tanuló rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül. A képességkibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók szakmai oktatása a többi tanulóval együtt, azonos osztályban, csoportban folyik.

Integrációs felkészítésben vesznek részt azok a képességkibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók, akik egy osztályba, osztálybontás esetén egy csoportba járnak azokkal a tanulókkal, akik nem vesznek részt a képességkibontakoztató felkészítésben.

A képességkibontakoztató felkészítésben részt vevő tanuló haladását, fejlődését, továbbá az ezeket hátráltató okokat az osztályfőnök és az egyéni fejlesztésben részt vevő oktatók **legalább háromhavonta értékelik**. Az értékelésre meg kell hívni a tanulót, kiskorú tanuló esetén a kiskorú tanuló törvényes képviselőjét, indokolt esetben a család- és gyermekjóléti szolgálat, a gyámhatóság és a nevelési tanácsadó képviselőjét.

A képességkibontakoztató felkészítést valamennyi évfolyamon, osztályban meg kell szervezni, ha az adott osztályban van hátrányos helyzetű tanuló. Ha valamelyik osztályban nincs hátrányos helyzetű tanuló, az osztályban a képességkibontakoztató felkészítést nem lehet megszervezni.

Fejlesztő foglalkozások

A 2019. évi LXXX. törvény 4. §-a értelmében a szakképzés kiemelt feladata a sajátos nevelési igényű tanuló, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanuló speciális igényeinek figyelembevétele és egyéni képességeihez igazodó, legeredményesebb fejlődésének elősegítése a minél teljesebb társadalmi beilleszkedés lehetőségeinek megteremtése érdekében. Ennek megvalósítására az intézményünkben integráltan oktatott sajátos nevelési igényű, illetve beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek számára iskolánk főállású gyógyoktatója, valamint fejlesztő oktatóink kiscsoportos fejlesztő foglalkozásokat vezetnek.

Tehetséggondozás

A kiemelten tehetséges tanulókat egyéni, vagy kiscsoportos (szakköri) formában felkészítjük az egyes tanulmányi versenyekre.

Útravaló – Macika Ösztöndíj Rendszer

Ez a program a hátrányos helyzetű, vagy a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára nyújt nagy segítséget, azzal, hogy egy mentor segíti a gyermek tanulmányait, aki még rendszeres havi juttatásban is részesül.

Az osztályfőnökök kiszűrik azokat a tanulókat, akik ebbe a programba bekerülhetnek és segítik őket a pályázatban való részvételben.

Kapcsolattartás a gyermekjóléti szolgálattal

Intézményünk az 1997. évi XXXI. tv. 17. § (1) bekezdése szerint közreműködik a tanulók veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködnek a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal. Az intézmény a nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 4. § (1) bekezdés i) pontja alapján külső kapcsolatot köteles fenntartani a gyermekjóléti szolgálattal.

- A gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanuló fejlődését veszélyeztető körülmények feltárásában, megszüntetésében való közreműködés minden oktató feladata.
- Elsődleges feladatunk, hogy megelőzzük, elhárítsuk és enyhítsük a gyermek, a fiatal egészséges testi és személyiségfejlődését gátló tényezőket.
- A gyermek veszélyeztetettsége esetén a gyermekjóléti szolgálatnál kell jelzéssel élni, hatósági eljárást kezdeményezni a gyermek bántalmazása, illetve súlyos elhanyagolása vagy egyéb más, súlyos veszélyeztető ok fennállása esetén. Egyéb pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető veszélyeztető tényező megléte esetén, a gyermek- és ifjúságvédelmi felelős kezdeményezésére, az igazgató értesíti a gyermekjóléti szolgálatot.

GINOP Program

Intézményünk a célok megvalósítása érdekében integrációs képesség kibontakoztató programot működtet.

2018. november 1-től konzorciumi partnerként részt veszünk a Ginop 6.2.3.-17 A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése című pályázat megvalósításában az alábbiak szerint:

A GINOP 6.2.3-17 Operatív Program A szakképzési intézményrendszer átfogó fejlesztése tárgyú felhívására konzorciumként a

- Lippai János Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola
- Vay Ádám Gimnázium Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium
- Serényi Béla Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola
- Debreczeni Márton Mezőgazdasági és Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola
- Tokaji Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
- Bárczay János Mezőgazdasági Szakképző Iskola és Kollégium
- Baross László Mezőgazdasági Szakgimnázium, Szakközépiskola és Kollégium
- Westsik Vilmos Élelmiszeripari Szakgimnázium és Szakközépiskola

támogatási kérelmet nyújtott be az intézmények fejlesztése érdekében.

Az intézmények helyzetelemzése során elkészültek a problémalisták, a feltárt problémák közül kiemelésre kerülő kulcsprobléma, hogy az intézményekben magas a lemorzsolódás, sokan hagyják el intézményeket anélkül, hogy végzettséget, képzettséget szereznének. Az ok-okozati hierarchiát felállítva világossá vált, hogy ennek okai eltérőek, amelyek különböző beavatkozásokat igényelnek.

Az alábbi két kulcsprobléma került meghatározásra:

Érdektelenség, kilátástalanság, jövőkép hiánya

Rendkívüli mértékben megnőtt a tanulásban motiválatlan, a jövőbeli kilátással nem rendelkező tanulók száma. Ezeknek a tanulóknak az iskolába járással kapcsolatos attitűdjéből hiányzik az a fajta céltudatosság, amellyel egy határozott jövőképet tudnának maguk elé állítani. A motiváció, az energia egyik forrása a vonzó, pozitív jövőkép. A motiválatlanságnak, érdektelenségnek többféle eredője van, amelyben hangsúlyosan szerepet játszik az a fajta szociokulturális környezet, amelyben ezek a tanulók felnőnek, amelyben élnek, és amely meghatározza a mindennapjaikat. Ennek a problémának a megfelelő kezelése határozott módszertani megújulást követel az iskola oktatói testületétől.

Az intézmények és a oktatók nincsenek felkészítve a változásokra, a végzettség nélküli iskola elhagyás kezelésére, a fejlesztések meghatározására, ezek végrehajtására

Minden gyermek egyedi, megismételhetetlen, különleges, minden gyermeknek egyéni nevelési-oktatási szükségletei, igényei, lehetőségei vannak. Egyesek alul teljesítenek, mások messze meghaladják bizonyos területen a többi társukat. Vannak olyan tanulók, akiknek állandó vagy átmeneti jelleggel fizikai, biológiai, pszichikai, intellektuális, családi vagy szociokulturális okok miatt egyéni, sajátos nevelési oktatási szükségleteik vannak, ezért a speciális nevelési-oktatási szükségletekhez, sajátosságokhoz egyénenként igazodó bánásmódot igényelnek az iskolában, ők alkotják a végzettség nélküli iskolaelhagyók legnagyobb hányadát. Esetükben a nevelésükhöz szükséges módszertani háttértudás megfelelő ismerete nélkül az előrelépés szinte lehetetlen.

Súlyos problémát okoz a digitális oktatáshoz meglévő eszközpark elavultsága, alacsony száma, hiánya. Ugyanakkor célul határozzuk meg a oktatói testület folyamatos szakmai fejlődését szolgáló képzéseken, továbbképzéseken való részvételét, szakmai fejlődésének biztosítását.

Az alábbi célok kerültek meghatározásra:

A tanulói motiváció erősítése. A hiányzások csökkentése.

- Tanulóink motivációjának mérése, elemzése
- Változatos pedagógiai módszerek alkalmazása
- IKT eszközök alkalmazása
- Drogprevenációs, egészség-megőrző, mentálhigiénés, szexuális felvilágosító tevékenységek
- Példakép/jövőkép program

Tanulói fejlesztések, a képzés hatékonyságának növelése érdekében

- Fejlesztő csoportok kialakítása, a tanulói készségek és képességek fejlesztése
- A tanulói készségek, képességek fejlődésének nyomon követése

Tanulóink életpálya – építésének segítése

- Pályaorientációs tevékenység beindítása, fenntartása
- Pályaorientációs rendezvények szervezése

A végzettség nélküli iskolaelhagyás – az esetek többségében - nem egy adott esemény következménye, hanem évek során halmozódó problémák és konfliktusok eredménye. Minél korábbi szakaszban avatkozunk be a fiatalok lemorzsolódási folyamatába, annál nagyobb az esély arra, hogy az adott fiatal középfokú végzettséget szerez.

Leggyakrabban az alábbi jelek hozhatók összefüggésbe a lemorzsolódás veszélyének megállapításával:

Számszerű dokumentációhoz köthető jellemzők:

- hiányzás
- romló tanulmányi átlag
- évfolyam ismétlés

Viselkedéshez köthető előjelek:

- unalom a tanórák alatt, alacsony motiváció
- drasztikus viselkedésváltozás a tanulónál (agresszió, visszahúzódóvá válás stb.)
- kiközösítő magatartás vagy kiközösítettség

Egy szisztematikusan felépített intézményi szintű korai jelzőrendszer működési modellje tehát az lehet, hogy egyrészt a meghatározott háttér adatok alapján egy előszűrést végzünk, amellyel azonosítjuk a potenciálisan lemorzsolódás veszélyének kitétt fiatalokat; másrészt például a hiányzás, a tanulmányi átlag, az évfolyamismétlés folyamatkövetésével, továbbá viselkedéshez köthető előjelek figyelése alapján folyamatos riasztó rendszert működtetünk a veszélyeztetettség megállapítására.

Arra kell törekednünk, hogy minden tanulót bent tartsunk az iskolában és minden hozzánk járó fiatal középfokú végzettséget tudjon szerezni.

Intézkedési terv

A tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések között 2018. szeptember 1-től elkezdjük a 2017 évi kompetencia mérés eredményei nyomán készült intézkedési tervben foglaltak végrehajtását.

Pályázati lehetőségek figyelése

Figyeljük azokat a lehetőségeket, amiket hátrányos helyzetű tanulók megsegítésére írnak ki. Segítjük a tanulókat a sikeres pályázat megírásában.

13.12. A tanuló jutalmazásával összefüggő szabályok

A tanulók jutalmazásának elvei

A tanulót a tőle elvárhatónál jobb teljesítményéért a házirendben meghatározottak szerint jutalmazni kell⁵. Az a tanuló, aki példamutató magatartást tanúsít, vagy képességeihez mértén folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el, vagy az osztály, közösség illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez vagy sport, kulturális, tanulmányi vetélkedőn vesz részt, vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez - dicséretben, jutalomban részesíthető.

Iskolánkban elismerésként a következő írásos dicséreteket adjuk: szaktanári, osztályfőnöki, igazgatói és oktatói testületi dicséret.

75

A tanulmányi átlagra adott dicséreték ajánlott értékei a szakgimnáziumi és technikumi osztályokban:

- 4,00 - 4,50: osztályfőnöki dicséret
- 4,50 - 4,75: igazgatói dicséret
- 4,75 – 5,00: oktatói testületi dicséret

Az ajánlott értékektől az osztályfőnök a diákok egyéni képességeit mérlegelve eltérhet.

Lippai plakett

- A díj akkor adható, ha a végzős tanuló legalább 2 tanév során 4,71-es átlagot ér el és/vagy országos tanulmányi versenyen az első 10 helyezett között van.
- Nem szükségszerű minden évben kiosztani (ha nincsen(ek) méltó teljesítményű végzős tanulóink).
- A díj odaítéléséről az oktatói testület dönt a végzős tanuló osztályfőnöke vagy kiemelkedő szakmai teljesítménye alapján a mentora javaslatára.
- A plakett átadása ünnepélyes keretek között történik (ballagási ünnepségen).

⁵ Szakképzési törvény 64. §.

13.13. Az oktatói testület által szükségesnek tartott további elveket

Fontosnak tartjuk, hogy az iskolánkban folyó technikumi képzés által tanulóink rendelkezzenek azokkal a kompetenciákkal, amelyek szükségesek a munkaerőpiacon szakmájukban való elhelyezkedésre és helytállásra, vagy a szakirányú felsőoktatásba történő bekerülésre, az ott folyó képzés sikeres elvégzésére. Ehhez szükséges, hogy korszerű ismereteket adjunk át tanulóinknak, ami csak akkor lehetséges, ha oktatóink rendszeresen továbbképzik magukat, rendelkeznek a szakma oktatásához szükséges legfrissebb ismeretekkel, pedagógiai módszerekkel (pl. projektoktatás).

A mai tanulók figyelmét már nem lehet a korábbi pedagógiai módszerekkel – frontális munka, előadás – fenntartani, ezért törekednünk kell az IKT eszközök segítségével a digitális tananyagok minél nagyobb arányú felhasználására.

76

13.14. Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján

Az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítéshez az emelt szintű oktatásban alkalmazott fejlesztési feladatok és követelmények a közismereti kerettanterv és az érettségi vizsga általános és részletes követelményei alapján.

Iskolánk igény szerint a következő tárgyakból vállalja az emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítést:

- Matematika
- Történelem
- Angol nyelv illetve Német nyelv
- Szakmai vizsgára történő felkészítés (ami emelt szintű vizsgának felel meg).

A felkészítéshez alkalmazott fejlesztési feladatokat és követelményeket a szakmai program mellékletében találjuk.

Képzési program

14. Az intézmény képzési programja

Bevezetés

Az intézményünkben folyó szakképzési tevékenység legfőbb szabályozói a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) valamint a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet (Szkr.)

E két jogforrás új vagy eddig is használt, de esetleg új értelmet nyert fogalmakat vezetett be.

A képzési szerkezet, a célok, képzési tartalmak, kimeneti követelmények értelmezéséhez alábbi értelmezések szükségesek:

Fogalom	Tartalom	Jogszába ly hely
Szakképzés	Munkakör betöltéséhez vagy tevékenység végzéséhez szükséges képzés..	Szkt 8. §
Szakmajegyzék (a korábbi Országos Képzési Jegyzék, helyébe lépő jegyzék)	Olyan szakmákat, szakmairányokat , valamint azok leíró adatait tartalmazza, amelyek kizárólag a szakképző intézményben oktathatók.	Szkt 10. §
Szakmai oktatás	Iskolánkban folyó szakképzést szakmai oktatásnak nevezzük. Az iskolánkban oktatott szakmák a 'szakmajegyzékben szerepelnek, azok kizárólag szakképző intézményben oktathatók.	Szkt 10. §
Szakma	A szakmák egy-egy ágazat legfontosabb képzettségét (és gyakorlatot) igénylő foglalkozásai Iskolánkban ez az ágazat: Mezőgazdaság és erdészet	Szkt 8. §
Szakirányú oktatás	A szakirányú oktatásban a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy a szakma keretében ellátható munkatevékenységekhez szükséges ismeretek és készségek elsajátítását , azok gyakorlatban történő alkalmazását tanulja meg A szakirányú oktatás másik fő célja a tanulók felkészítése a szakmai vizsgára.	Szkt 75. §
Szakképzés helye	Szakma megszerzésére történő felkészítés (szakmai oktatás) és szakmai képzés főszabály szerint kizárólag szakképző intézményben végezhető. Iskolánkban ez alatt a Nyíregyházi és tiszaberceli iskolaépületeket valamint a apagyti és tiszaberceli tanüzemeket értjük.	Szkt 9. §
Képzési és kimeneti követelmény (KKK)	A képzési és kimeneti követelmények azokat a részletes követelményeket állapítják meg tanulási eredmény alapú (TEA) megközelítésben, amelyek alapján a szakmai képzés és a szakmai vizsgáztatás folyhat.	Szkt 11. §

Szakmai program	Iskolánk helyi sajátosságokra, intézményre konkretizált szakmai programot készített. Szakmai program része a Képzési Program, amivel a duális képzőhelynek is rendelkeznie kell, ha ilyen a szakirányú oktatásban részt vesz.	Szkt 12. §
Programtanterv	A képzési és kimeneti követelmények alapján a szakképzésért felelős miniszter dolgozza kiA képzési és kimeneti követelmények mellett a szakképzésben kötelezően alkalmazandó a programtanterv. <i>A programtanterv egy ajánlás a szakmai tantárgyak és témakörei óraszámára vonatkozóan. Egyúttal meghatározza a tantárgyakon belül az elméleti és gyakorlati foglalkozások arányát.</i>	Szkt. 11. §
Ágazati alapoktatás	Az ágazati alapoktatás a szakképzés 2020-ban bevezetett rendszerében jelenik meg. Az adott ágazathoz tartozó szakmák tekintetében a technikumban az első két évben, a szakképző iskolában az első egy évben széles körű ágazati alapismeretekre tesznek szert a tanulók, amelyet ágazati alapvizsga zár le . Ez jogosulttá teszi a tanulót a szakirányú képzésbe való belépésre. A közös alapozás átjárhatósági lehetőséget biztosít szükség esetén a technikum és a szakképző iskola között. A konkrét szakmát technikumban a 10. évfolyam végén, szakképző iskolában a 9. évfolyam végén, az adott ágazat sajátosságainak megismerését követően választja ki a tanuló. <i>Az ágazati alapvizsga bevezetésével egyidejűleg a szakközépiskolai szintvizsga felmenő rendszerben megszűnik.</i>	Szkt. 74. §
Vizsgatevékenység	A vizsga a KKK-ban meghatározott írásbeli, számítógép alkalmazását igénylő interaktív (a továbbiakban: interaktív), gyakorlati, projekt vagy szóbeli jellegű vizsgatevékenységekből állhat. <i>A szakmai vizsga rendszere, a vizsgáztatás központilag meghatározott folyamat. Iskolánk kiemelt célként tartja szem előtt a tanulók szakmai vizsgára való felkészítését, a kimeneti követelményeknek való megfelelésüket.</i>	315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól

15. Az intézményben folytatható képzések

Iskolatípusonként

2020. szeptember 01.-től indítható

Technikumi képzés 5 év

Magyar Képesítési Keretrendszer szintje: **5**

Szakképző iskolai képzés 3 év

Magyar Képesítési Keretrendszer szintje: **4**

Képzési terület szerint

810

811

812

821

Ágazati besorolás szerint

17. ágazat - Mezőgazdaság és erdészet

A képzés munkarendje szerint:

nappali tagozat-tanulói jogviszonyban

esti tagozat jelenléti és digitális távoktatás formájában felnőttképzési jogviszonyban

15.1. Technikum

A szakképzési rendszerünkben szakgimnázium elnevezés helyett a technikum elnevezés került bevezetésre, amely nevében jelzi a végzettséget, mivel itt a végzettek technikusok lesznek.

A technikusképzés 5 éves. Az első két év ágazati ismereteket adó képzése után a második ciklusban duális képzés folyik. A képzés időszakában a képzőhely a tanulóval tanulószerveződés helyett szakképzési munkaszerződést köt, amely a képzés alatt jövedelemhez juttatja a tanulót. A technikumban elért tanulási eredmények megteremtik a lehetőséget, hogy a jó tanulmányi eredménnyel végzettek a szakmai vizsgájuk eredményének beszámításával tovább tanulhassanak felsőoktatásban azonos ágazaton belül.

Az 5 éves technikus szakmai oktatás főbb jellemzői:

- 9. évfolyamra beiratkozáskor ágazatot választ a tanuló (Mezőgazdaság és erdészet ágazat);
- 2 évig ismerkedik az ágazati alapokkal, illetve közismereti tárgyakat tanul;
- az első két évfolyamon ún. ágazati alapoktatás folyik,
- 10. évfolyamot követően, a sikeres ágazati alapvizsga után történik a szakma-, vagy szakmairány választás;
- matematikából, magyarból, történelemből, valamint egy idegen nyelvből ugyanaz a tananyagtartalom és az óraszám, mint gimnáziumban. Ezekből a tárgyakból érettségi vizsgával zárul az oktatás, matematikából, magyar nyelv és irodalomból, valamint

történelemből előrehozott érettségi lehetőséggel;

- a szakmai vizsga (13. évfolyam végén) lesz az ötödik érettségi tárgy;
- idegen nyelvből 13. évfolyamon tesz érettségi vizsgát a tanuló
- a technikus vizsga emelt szintű érettségi tantárgynak számít;

- az 5 év elvégzése után a tanuló egyszerre kap érettségi bizonyítványt és technikus oklevelet.

A csak érettségivel rendelkező, gimnáziumot végzettek, valamint az egyetemi tanulmányaikat feladó fiatalok részére is kínálunk technikus képzést.

Ennek munkarendje általában 'esti oktatás'. A képzés során közismereti tantárgyak oktatása nélkül, kizárólag szakmai elméleti és gyakorlati tantárgyak oktatása folyik. Az esti munkarendben folytatott képzéseink megvalósítása kontakt és digitális tananyagközlésen alapul.

15.2. Szakképző iskola

A szakképző iskola 3 éves. Az első év ágazati ismereteket adó képzés, az azt követő két évben szakirányú oktatás folyik, ami jellemzően iskolánkban és tanüzemeiben folyik, de megvalósulhat duális képzőhelyen is. A végzés után itt is nyitott a lehetőség a tanulók számára az érettségi vagy akár a technikus képzettség megszerzésére. Mivel a szakképző iskolában és a technikumban is ágazati alapoktatás történik a képzés első szakaszában, a 9. évfolyam végén van átjárhatóság a két iskolatípus között. Az ágazati alapoktatás ágazati alapvizsgálattal zárul. Az ágazati alapvizsga alkalmassá teheti a tanulót egyszerű munkakörök betöltésére, amennyiben azt a szakma Képzési és Kimeneti Követelményei meghatározzák.

Az 3 éves szakképző iskolai oktatás főbb jellemzői:

- 9. évfolyamra beiratkozáskor ágazatot választ a tanuló (Mezőgazdaság és erdészet ágazat),
- 9. évfolyamon a tanuló ágazati alapoktatásban vesz részt, amelyben a választott ágazat közös (a jelentkezéskor választott szakmától független) szakmai tartalmait sajátítja el, illetve közismereti tárgyakat tanul;
- 9. évfolyamot követően, a sikeres ágazati alapvizsga után történik a szakma-, vagy szakmairány választás;
- az alapvizsga követelményei a KKK-ban kerültek meghatározásra;
- 9. évfolyam után még a technikummal átjárható a rendszer, mivel mind az ágazati alapoktatás szakmai tartalma, mind az ágazati alapvizsga teljes mértékben megegyezik a szakképző iskolai és a technikus oktatásban. (Közismereti tantárgyak vonatkozásában intézményünk oktatási programja határozza meg, melyek azok a tartalmak, amelyeket pótolni szükséges);
- 10. és 11. évfolyam szakirányú oktatás jellemzően szakképző iskolánkban vagy duális képzőhelyen zajlik;
- a tanuló ösztöndíjat vagy a duális képzésben résztvevő a szakképzési munkaszerződés alapján munkabért kap;
- a tanuló a sikeres vizsga után szakmai bizonyítványt kap.
-

15.3.: Felnőttek szakmai oktatása

A felnőttek szakmai oktatása esti munkarendben, a kontakt és digitális tananyagközlés módszereit használva a jogszabály adta lehetőséggel élve csökkentett óraszámú, és esetenként csökkentett időkeretben zajlik, igazodva a képzésben résztvevők munkahelyi és egyéb sajátosságaihoz. A képzésben résztvevők az intézménnyel felnőttképzési jogviszonyban állnak.

16.Szakmára felkészítő szakmai oktatás jellemzői

- iskolarendszerű,
- szakmajegyzék alapján történik,
- tanulói jogviszony kapcsolódik hozzá,
- ágazati alapoktatás és szakirányú oktatás szakaszra bomlik,
- KKK alapján, annak figyelembe vételével folyik,
- két szakma és egy további szakképesítés megszerzése ingyenes,
- a szakmai vizsga akkreditált vizsgaközpontban történik.

17. Szakmastruktúra, és a szakmai oktatás fontosabb adatai

Szakma azonosító száma	Megnevezés (választható szakmairányok)	Iskolatípus	Bemeneti feltétel / szakmai előképzettség	Képzési idő tanév	Indulás éve	Képzési és kimeneti követelmények érvényessége	Kimenet
5 0811 17 09	MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS (Állattenyésztő, Növénytermesztő)	Technikum	alapfokú iskolai végzettség	5	2020	2020	Érettségi bizonyítvány technikusi oklevél
5 0821 17 02	ERDÉSZTECHNIKUS (Erdőgazdálkodás.)	Technikum	alapfokú iskolai végzettség	5	2020	2020	Érettségi bizonyítvány technikusi oklevél
4 0811 17 04	GAZDA (Állattenyésztő, Növénytermesztő)	Szakképző iskola	alapfokú iskolai végzettség	3	2020	2020	szakmai végzettségről szóló bizonyítvány
4 0812 17 05	KERTÉSZ	Szakképző iskola	alapfokú iskolai végzettség	3	2020	2020	szakmai végzettségről szóló bizonyítvány
4 0810 17 07	MEZŐGAZDASÁGI GÉPÉSZ	Szakképző iskola	alapfokú iskolai végzettség	3	2020	2020	szakmai végzettségről szóló bizonyítvány
5 0821 17 02	ERDÉSZTECHNIKUS (Erdőgazdálkodás.)	Technikum	Érettségi	2	2020	2020	technikusi oklevél
4 0811 17 04	GAZDA (Növénytermesztő)	Szakképző iskola	alapfokú iskolai végzettség	1	2020	2020	szakmai végzettségről szóló bizonyítvány

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

5 0811 17 09	MEZŐGAZDASÁGI TECHNIKUS (Növénytermesztő)	Technikum	Érettségi	2	2 0 2 0	2 0 2 0		technikusi oklevél
-----------------	--	-----------	-----------	---	------------------	------------------	--	--------------------

18. Szakmai tantervi óraszámok iskolatípusonként

2020 évi 'Képzési és Kimeneti Követelmények' és 'Programtanterv' által meghatározott nappali munkarendben folytatott technikai képzések szakmai óraterve

Technikum, 9-13 évfolyam (érettségi és technikus végzettség megszerzésére felkészítő)				
	<i>Mezőgazdaság és erdészet ágazati képzések</i> <i>Várható kimenetek: Mezőgazdasági technikus</i> <i>Erdésztechnikus</i>			
évfolyam	heti óraszám szabadon tervezhető szakmai órakeret nélkül	éves óraszám szabadon tervezhető szakmai órakeret nélkül	heti óraszám szabadon tervezhető szakmai órakerettel együtt	éves óraszám szabadon tervezhető szakmai órakerettel együtt
9. évfolyam (ágazati alapoktatás)	7	252	(nincs)	252
10. évfolyam (ágazati alapoktatás)	9	324	(nincs)	324
Ágazati alapvizsga tétele (a tovább haladáshoz kötelező)				
11. évfolyam (szakmai oktatás)	14	504	(nincs)	504
<i>Egybefüggő szakmai gyakorlat</i>	-	140	(nincs)	140
12. évfolyam (szakmai oktatás)	14	504	(nincs)	504
Előrehozott érettségi vizsga tehető magyar, történelem, matematika tantárgyakból				
<i>Egybefüggő szakmai gyakorlat</i>	-	140	(nincs)	140
5/13. évfolyam	24	744	(nincs)	744
Technikus vizsga és érettségi vizsga				
Egybefüggő gyakorlat nélkül összesen:		2328	-	2328
Egybefüggő gyakorlat összesen:		280	-	280
A KÉPZÉS ÖSSZES ÓRASZÁMA:		2608	-	2608

2020 évi 'Képzési és Kimeneti Követelmények' és 'Programtanterv' által meghatározott nappali munkarendben folytatott szakképző iskolai képzések szakmai óraterve

Szakképző iskola 9-11 évfolyam (szakmai végzettség megszerzésére felkészítő)				
	<i>Mezőgazdaság és erdészet ágazati képzések</i> <i>Várható kimenetek: Gazda Kertész Mezőgazdasági gépész</i>			
évfolyam	heti óraszám szabadon tervezhető szakmai órakeret nélkül	éves óraszám szabadon tervezhető szakmai órakeret nélkül	heti óraszám szabadon tervezhető szakmai órakerettel együtt	éves óraszám szabadon tervezhető szakmai órakerettel együtt

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

			<i>együtt</i>	
9. évfolyam	(ágazati alapoktatás)	16	576	17
	Ágazati alapvizsga tétele (a tovább haladáshoz kötelező)			
10. évfolyam	(szakmai oktatás)	25	900	26
	<i>Egybefüggő szakmai gyakorlat</i>	-	140	(nincs)
12. évfolyam	(szakmai oktatás)	25	775	26
	Szakmai vizsga			
	Egybefüggő gyakorlat nélkül összesen:		22 51	-
	Egybefüggő gyakorlat összesen:		140	-
	A KÉPZÉS ÖSSZES ÓRASZÁMA:		23 91	-
				2354 140 2494

2020 évi 'Képzési és Kimeneti Követelmények' és 'Programtanterv' által meghatározott esti munkarendben folytatott technikai képzések szakmai óraterve

Technikum, 13-14 évfolyam (technikus végzettség megszerzésére felkészítő)				
	<i>Mezőgazdaság és erdészet ágazati képzések</i>			
	<i>Várható kimenetek: Mezőgazdasági technikus</i>			
	<i>Erdésztechnikus</i>			
évfolyam	heti óraszám szabadon tervezhető szakmai órakeret nélkül	éves óraszám szabadon tervezhető szakmai órakeret nélkül	heti óraszám szabadon tervezhető szakmai órakerettel együtt	éves óraszám szabadon tervezhető szakmai órakerettel együtt
1/13. évfolyam kontakt óra keretében önálló- digitális- tananyag feldolgozással	15 19	540 684	(nincs)	540 684
<i>Egybefüggő szakmai gyakorlat</i>	-	140	(nincs)	140
2/14. évfolyam kontakt óra keretében önálló – digitális -tananyag feldolgozással	15 19	465 589	(nincs)	465 589
Technikus vizsga és érettségi vizsga				
Egybefüggő gyakorlat nélkül összesen:		2278	-	78
Egybefüggő gyakorlat összesen:		140	-	140
A KÉPZÉS ÖSSZES ÓRASZÁMA:		2418	-	2418

19.A képzések szerkezete és tartalma

A programtantervvel kitöltött időkeret – a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020 (II. 7.) Korm. rendelet 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz a szakképző intézmény által a helyi gazdasági környezet egyedi elvárásaihoz igazodó szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmát a szakmai programba iskolánk beépítette, tantárgyakhoz és témakörökhöz rendelte.

Az elméleti és a gyakorlati tantárgyak - a programtanterv javaslatát is figyelembe véve – iskolánkban elválasztásra kerülnek az elméleti és gyakorlati órák. Ezek arányait az egyes tantárgyak esetében a központi programtanterv meghatározza; ugyanis előírja, hogy minimálisan hány százalékát kell gyakorlati körülmények között (tanműhelyben, termelőüzemben stb.) oktatni.

Ez az adott tantárgy egészének gyakorlatigényességét mutatja, és minél magasabb ez az arány, annál inkább ösztönöz az elméleti tudáselemek gyakorlatba ágyazottan történő oktatására.

Programunkat a tantárgyi óraszámok, azok évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje tekintetében is a programtantervvel azonos módon alakítjuk ki, attól nem térünk el..

A választható szakmairányokat is tartalmazó képzések esetében iskolánk képzési programja azonos elvek szerint, de szakmairányonként kerül meghatározásra.

Közös szakmai tartalmak: a 9.-10. évfolyamon technikus osztályaiban, valamint a 9. évfolyam szakképző iskolai osztályaiban – a választott szakmától, tervezett szakmairánytól függetlenül - a szakmai képzés azonos: tantárgyak, óraszámok, témakörök tekintetében egyaránt.

19.1. Előzetes ismeretek (előzetesen megszerzett tudás és gyakorlat) beszámítása

A tanulónak joga van arra, hogy a iskolánk szakmai programjának keretei között - kérje a foglalkozásokon való részvétel alóli felmentését, illetve korábbi tanulmányai beszámítását.

Az ilyen irányú kérelmet az iskola igazgatójához kell benyújtani.

A kérelem elbírálásához a teljesítéshez szükséges alátámasztó eredeti dokumentumok bemutatása és hiteles másolata is szüksége.

Ezek a kérelem irányától függően bekért különféle dokumentumok lehetnek, de általában a már megszerzett szakképesítést igazoló bizonyítványok, gyakorlatban eltöltött időt tanúsító igazolások.

Az iskola igazgatója dönt a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy foglalkozáson való részvétel alóli felmentéséről, egyes tantárgyak és azok tudásmérése alóli mentesítéséről, az előzetesen megszerzett tudás, illetve gyakorlat beszámításáról.

Az igazgató döntésében figyelembe veszi az ágazati készségtanács döntéseit is.

Az ágazati készségtanács működése során időszakonként áttekinti az egyes szakmák szakmai tartalmának más szakmákba történő beszámíthatóságának lehetőségét.

Nem kell ágazati alapvizsgát tennie és az ágazati alapvizsga eredményét sikeresnek kell tekinteni annak a tanulónak, illetve képzésben részt vevő személynek, aki korábbi tanulmányai, előzetesen megszerzett tudása, illetve gyakorlata beszámításával vesz részt a szakmai oktatásban, ha beszámított előzetes tudása magában foglalja az ágazati alapvizsga követelményeit. Ebben az esetben a szakmai vizsga eredményét - az ágazati alapvizsga eredményének figyelmen kívül hagyásával - a szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek egymáshoz viszonyított súlyozásának megfelelően kell megállapítani.

19.2. Képzési és kimeneti követelmények (KKK)

Az egyes szakmákhoz ellenőrzési, a mérési és az értékelési rendszer került kialakításra. Ennek központi dokumentumai a szakmák képzési és kimeneti követelményeit tartalmazzák. A képzési és kimeneti követelmények (KKK) – más fontos tartalmak mellett – meghatározzák az adott szakma „Ágazati alapvizsga” valamint a képzést záró „Szakmai vizsga” követelményeit és vizsgarészeit.

A Képzési és Kimeneti Követelmények tartalmát az Szkr. 12. §-a határozza meg.

. A kifutó szakmáinkra továbbra is a Szakmai és Vizsgakövetelmények (SzVK) vonatkoznak.

A Képzési és Kimeneti Követelmények országosan minden szakmára egységes szerkezetben kiadott dokumentumok, melyek az alábbiak szerint épülnek fel, így iskolánkban oktatott szakmáinkra is ezek vonatkoznak:

- A szakma munkaterületének leírása;
- A szakma képesség deszkriptorainak megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás munkaterületének leírása;
- Az ágazati alapoktatás tanulási eredményeinek megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás vizsgakövetelményeinek megfogalmazása;
- Az ágazati alapoktatás, alapvizsga tárgyi feltételeinek definiálása;
- A szakma teljes tanulási eredményeinek kidolgozása;
- A szakmairányok teljes tanulási eredményeinek kidolgozása:
 - A szakmairányok közös követelményeinek meghatározása;
 - A szakmairányok speciális követelményeinek meghatározása;
- A szakma/szakmairány szakmai vizsga követelményeinek meghatározása;
- A szakmai vizsgálathoz szükséges humán és tárgyi feltételek meghatározása;
- A részsakmák követelményeinek meghatározása.

Ennek megfelelően a KKK tanulási eredményei azt határozzák meg, hogy a tanuló a szakmai oktatás elvégzésével:

- - milyen feladatok/tevékenységek ellátására lesz képes,
- - ezeket a feladatokat/tevékenységeket milyen önállósági és felelősségi szinten képes elvégezni,
- - ezeknek a feladatoknak/tevékenységeknek az eredményes és hatékony ellátásához milyen szintű és összetettségű tudással rendelkezik,
- - milyen – az eredményes munkavégzéshez szükséges – attitűdök jellemzik.

A részletes Képzési és Kimeneti Követelmények elérése.

<https://szakkepzes.ikk.hu/kkk-ptt#mezogazdasag-es-erdeszeti>

19.3. Programtervek, Képzési program

Az Szkt. 12.§-nak elvárásához is igazodva iskolánkban a nevelő és oktató munka a szakképzésben kötelezően alkalmazandó (központi) programterv alapján kidolgozott szakmai program- (Képzési Program) szerint folyik.

A programtervek a képzési és kimeneti követelmények alapján kerültek kialakításra. Ez által intézményünk Képzési Programja számára biztos alapot adnak.

Intézményünk képzési programja kiemelten kezeli a tanulási eredmények eléréséhez vezető utat, és ezen az úton a tanulókat különböző innovatív tanítás- tanulás módszertani megoldásokkal, tanulástámogatással segíti. A tanulási folyamat közben (elején) és végén pedig objektív és megbízható módon értékeljük, hogy a tanuló hol tart a tanulási eredmények elsajátításában, milyen módon tudja bizonyítani és bemutatni az általa birtokolt tanulási eredményeket.

19.4. Szabad időkeret

A központi programtervvel kitöltött időkeret – az Szkr. 13.§ (4) bekezdésének megfelelően – tartalmaz intézményünk által szakmai célokra szabadon felhasználható időkeretet (szabad sáv).

A szabad sáv szakmai tartalmáról a iskola szakmai programjában döntött.

A szakirányú oktatásban a tantárgyakra meghatározott időkeret és tartalom kötelező érvényű, a témakörökre kialakított óraszám, valamint a tantárgyak és témakörök óraszámának évfolyamonkénti megoszlása és sorrendje pedig ajánlás.

19.5. Szabad időkeret felhasználása

Az iskolánkban alkalmazott heti és a programtervek egyaránt lehetőséget adnak ún. szabad időkeret felosztására.

A fentebb bemutatott szakmai óratervek és az alább ismertetett részletes szakmai óratervek ezek felhasználását is tartalmazzák.

Technikumi képzés esetén a heti óraterv szakmára vonatkozóan nem ad heti 'Szabadon tervezhető órakeret' csak a közismereti órákra vonatkozóan.

Szakképző iskolában a heti óraterv szakmára 9. évfolyamon egy, 10.-11. évfolyamon 2-2 óra intézményi terv szerint felhasználható 'Szabad órakeret' biztosít.

Ennek eredményeként Képzési Programunkban minden szakképző iskolai évfolyamunkon egységesen egy-egy órával emeljük az 'Ágazati alapoktatásra' és 'Szakirányú oktatás'-ra felhasznált óraszámot.

Ezeket túl, a Programtervek általantárgyakra és témakörökre adott óraszámok csak javasolt időkeretek és nem fedik le a teljes 'Ágazati alapoktatásra' és 'Szakirányú oktatás'-ra fordítható időkeretet. A szabadon elosztható időkeretet a Programtervben meghatározott tantárgyak óraszámának emelésére fordítjuk.

19.6. Oktatásszervezés

Iskolánkban az oktatás megszervezésének kulcsfontosságú tényezői a szakmai gyakorlati tantárgyak.

Képzési programunkban, óraterveinkben az egyes tantárgyak elméleti és gyakorlati óráit szétválasztottuk és külön oszlopban szerepeltetjük. A közismereti és szakmai elméleti tanórák hagyományos rend szerint, tanítási órákon folynak. A szakmai gyakorlatokat tömbösítve, lehetőleg 5-7 gyakorlati órát egymás után megtartva szervezzük.

19.7. Digitális tananyagfeldolgozás

2020. tanévtől a tanulóinkkal való digitális kapcsolattartást, feladatmeghatározást, a digitális tartalmak felhasználását tantárgytól függetlenül, fokozottan vonjuk be a képzési folyamatba.

Erre nemcsak egy veszélyhelyzetben használható megoldásként tekintünk, hanem új, a normális napi gyakorlatban is használható, használandó innovatív lehetőségként. Kiemelt jelentősége van a felnőttek szakmai oktatásában.

20. Tantervi óraszámok szakmánként, évfolyamonként

A 2020. szeptember 01. előtt indult képzéseink kifutó rendszerben az indításuk időpontjában érvényes jogszabályi keretek közt, az akkor érvényes tantervi és vizsgakövetelmények szerint folynak és fejeződnek be.

Szakmacsoportonként:

Mezőgazdaság (20. szakmacsoport)

Ágazatok besorolás szerint

Mezőgazdaság (XXXIII. ágazati kód)

Erdészet és vadgazdálkodás (XXXII. ágazati kód)



20.1 2018 évi 'Szakmai és Vizsgakövetelmények' és 'Szakképzési Kerettanterv' szerint folyó képzések szakmai óraterve

Szakgimnázium, 9-13 évfolyam (ágazati érettségi, mellékszakképesítés és technikus szakképesítés megszerzésére felkészítő)				
		Mezőgazdaság ágazati képzés <i>Várható kimenet: Mezőgazdasági technikus 54 621 02</i> Erdészet és vadgazdálkodás ágazati képzés <i>Várható kimenet: Erdésztechnikus 54 623 02</i>		
évfolyam	heti óraszám szabadsáv nélkül	éves óraszám szabadsáv nélkül	heti óraszám szabadsávval	éves óraszám szabadsávval
9. évfolyam	8 óra/hét	288 óra/év	(szabadsáv nincs) 8	288 óra/év
10. évfolyam	12 óra/hét	432 óra/év	(szabadsáv nincs) 12	432 óra/év
Összefüggő gyakorlat		140 óra	-	140 óra
11. évfolyam (fő+ mellékszakképesítés)	11 óra/hét	396 óra/év	(szabadsáv nincs) 11	396 óra/év
Összefüggő gyakorlat		140 óra	-	140 óra
12. évfolyam (fő+ mellékszakképesítés)	12 óra/hét	372 óra/év	(szabadsáv nincs) 12	372 óra/év
5/13. évfolyam	31 óra/hét	961 óra/év	(szabadsáv nincs) 31	961 óra/év
Összesen:		2729 óra		2729 óra

Mellékszakképesítés megszerzése

A szakképzési törvény 2018. január 1-én hatályba lépett módosításai változást hoztak a szakgimnáziumi képzés tananyagtartalmának felépítésében. A változás keretében, a tanulók dönthetnek arról, hogy a tanult főszakképesítéshez kapcsolódó mellék-szakképesítést kívánják-e tanulni képzésük 11-12. évfolyamán.

A fenti jogszabály változás által felajánlott új tanulási utak kialakítása keretében a Lippai János Mezőgazdasági Szakgimnázium és Szakközépiskola a tanuló szakmai kompetenciáit, tudását erősítő szakmai tartalmak tanulására lehetőséget adó képzés keretén belül, a rendelkezésre álló tanórák számának megfelelően, a szakmai kommunikáció tantárgy és a szakmai számítás tantárgy 50%- 50% arányú bevezetésére kerül sor a 2018- 2019-es tanévtől kezdődően.

A szakmai kommunikáció helyi tanterv a 2016- 2017-es és 2017- 2018- as tanévekben belépő osztályokra érvényes felmenő és egyben kifutó jelleggel. A szakmai kommunikáció tantárgy lehetőséget ad a tanulók számára, hogy szakmai kompetenciái fejlődjenek, az ágazati szakmai érettségi vizsgán jól teljesítsenek, megfelelő tudással rendelkezzenek különösen a szakirányú felsőoktatásba való belépéshez, és e mellett sikeres technikusokká váljanak a szakmai képzésük végén.

Az következőkben összefoglalásként, csak a változásokkal érintett szakképesítések és helyi tantervi óraszámok kerülnek kiemelésre. A változásban érintett tartalmak az egyes szakmák helyi óratervében, szakmai követelményeiben, a megfelelő helyen szintén szerepelnek.

A mellék-szakképesítés tanulását választók a 12. évfolyam első félévét követően tesznek szakmai vizsgát a mellék-szakképesítésként választott szakmából, a mellék-szakképesítés vizsgáztatására vonatkozó szabályok szerint /307/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet/. Iskolánkban ez Mezőgazdaság ágazati képzés esetén „Állattartó szakmunkás”, Erdészet és vadgazdálkodás ágazati képzés esetén „Természetvédelmi munkatárs”.



A kapcsolódó tantervek úgy kerülnek kialakításra, hogy azok a két alábbi feltételnek eleget tesznek:

a mellékszakképesítés tanulására -a központi szakképzési kerettantervben meghatározott - órák teljesítése a 12. évfolyam első félévének végére történjen meg

a főszakképesítés tanulására -a központi szakképzési kerettantervben meghatározott - órák teljesítése a 12. évfolyam végére történjen meg.

A szakképzési kerettanterv tantárgyi óraszámai az egész tanévre szóló heti óraszámok. Iskolánk helyi tanterve az érintett szakmákban féléves bontásban, bizonyos tantárgyak esetében a félévre vonatkozó heti óraszámokat átrendezve tesz eleget mindkét feltételnek.

2016- 2017-es és 2017- 2018- as tanévekben belépő osztályokra érvényes felmenő és egyben kifutó jelleggel:

Mezőgazdasági technikus és Erdésztechnikus főszakképesítést tanulók

(2018-tól érvényes kerettanterv)

A fő és mellékszakképesítés tanítására vonatkozó feltételek teljesítését a 11.-12. évfolyamra egyaránt a kerettantervi óraszámok féléves átrendezésével oldja meg.

Új elemként jelenik meg a tantervben az „Ágazati szakmai kompetenciák erősítése” tantárgy, amelynek teljes tartalma intézményünk helyi tantervében kerül meghatározásra. Ezt a tantárgyat minden tanuló tanulja, a mellékszakképesítés választásától vagy nem választásától függetlenül.

Ennek keretében iskolánk olyan témaköröket tanít, amelyek elsősorban az ágazati középszintű szakmai érettségi vizsga követelményekben előírt szakmai kompetenciákat erősíti tanulóinknál. Tananyagtartalma alapvetően kötődik a már előzetesen főszakképesítés keretében tanult tantárgyakhoz, de a cél nem az ismeretek újbóli átadása, hanem sokkal inkább azok felhasználása, alkalmazása, összekapcsolása, elmélyítése.

A Tanulószerződés

A 2011. évi CLXXXVII. törvény (Szakképzésről szóló törvény) részletesen szabályozza a „Tanulószerződés” megkötésével kapcsolatos tudnivalókat.

A tanulószerződéssel kapcsolatos tudnivalókat, eljárásokat intézményünk „Tanulószerződés Szabályzata” tartalmazza.



Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Mezőgazdasági technikus óraszámai a 'mellékszakképesítés' és az 'Ágazati szakmai kompetenciák erősítése' tantárgyak figyelembe vételével

Tantárgy megnevezése	Kerettanterv szerint				Helyi tanterv szerint								
	11. évfolyam		12. évfolyam		11. első félév		11. második félév		12. első félév		12. második félév		
	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	
Gazdálkodási alapismeretek	1			1	0,5		0,5			0,5		2,5	
Gazdálkodási alagyakorlatok		1		1		1		1		1		1,5	
Géptan													
Géptan gyakorlat													
Növénytermesztés			1							0		2	
Növénytermesztés gyakorlat				1,5						1,5		1,5	
Kertészet	1				2								
Kertészet gyakorlat		2					2					2,5	
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése összesen					1,5		1,5			2		2	
Növénytermesztési ismeretekhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése					(1)								
Műszaki ismeretekhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése					(0,5)		(0,5)						
Takarmányozási ismeretekhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése							(1)						
Állatok tenyésztésével és tartásával kapcsolatos kompetenciák fejlesztése										(1)		(1)	
Gazdálkodási ismeretekhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése										(1)		(1)	
Kizárólag az Állattartó szakmunkás mellékszakképesítést választók részére													
Állattartás	2		2		2		2			3,5		0	
Állattartás gyakorlata		4		2		4		4			3,5		0
Kizárólag az Állattartó szakmunkás mellékszakképesítést NEM választók részére													
Szakmai számítások					3		3			3,5			
Szakmai szövegértés					3		3			3,5			

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Erdésztechnikus óraszámai a 'mellékszakképesítéshez' kapcsolódó tantárgyak figyelembe vételével

Tantárgy megnevezése	Kerettanterv szerint				Helyi tanterv szerint							
	11. évfolyam		12. évfolyam		11. első félév		11. második félév		12. első félév		12. második félév	
	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy	e	gy
Erdészeti alapismeret gyakorlatok		1				1		1				
Erdőműveléstan			2							2		2
Erdőműveléstan, erdővédelemtan gyakorlat				1,5							0	3
Vadászattan			1							1		1
Vadgazdálkodás gyakorlat				1,5							0	3
Erdőbecsléstan			2							2		2
Erdőbecslés, erdőrendezés gyakorlat				1							1	1
Kizárólag a Természetvédelmi munkatárs <u>mellékszakképesítést választók</u> részére												
Mezőgazdasági és erdészeti ismeretek	1,5				1,5		1,5					
Természettudományos ismeretek	2				2		2					
Természetvédelmi ismeretek	1,5		2		1,5		1,5			4		0
Természetvédelmi alapok gyakorlat		4		1		4		4			2	0
Kizárólag a Természetvédelmi munkatárs <u>mellékszakképesítést NEM választók</u> részére												
Mezőgazdasági és erdészeti ismeretek	1,5				1,5		1,5					
Természettudományos ismeretek	2				2		2					
Természetvédelmi ismeretek	1,5				1,5		1,5			4		0
Szakmai számítások gyakorlata		2				2		2			2	0
Szakmai szövegértés gyakorlata		2				2		2				

20.2 Kerettantervi óraszámok szakmánként, évfolyamonként

Iskolatípus:	Szakgimnázium
Képzés megnevezése:	Mezőgazdasági ágazati képzés – Mezőgazdasági technikus kimenettel
Képzési idő:	4+1 év
Bemeneti követelmény:	alapfokú iskolai végzettség
Várható kimenet:	mezőgazdaság ágazati érettségi
Mellékszakképesítés:	Állattartó szakmunkás /34 621 03/ (11. évfolyamtól választva megszerezhető)
Képzés kezdete:	2018.09.01; 2019.09.01.
Kerettanterv érvényessége	2018. szeptember 01.
Elméleti képzés aránya:	60 % (a teljes képzési idő figyelembe vételével)
Gyakorlati képzés aránya:	40 % (a teljes képzési idő figyelembe vételével)
Továbblépés lehetősége:	Mezőgazdasági technikus (1 év) Szakmai vizsgakövetelmény: 56/2016. (VIII.19.) FM rendeletben kiadott szakmai és vizsgakövetelmény

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszámja évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	3	5	5	7	140	2	3	140	2	2,5	13,5	18
	Összesen		8	12	5	4,5		31,5						
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés											0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés											2	
11495-16 Takarmányozástan és általános	Állattenyésztés I.	fő szakképesítés	1											
	Takarmányozástan	fő szakképesítés			2									

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

állattenyésztés	Állattenyésztési alapgyakorlatok I.	fő szakképesítés		3		2								
11054-12 Állattenyésztés - és tartás	Anatómia és élettan I.	fő szakképesítés	1		1									
	Állatok egészségvédelme I.	fő szakképesítés			1									
	Állattenyésztési alapgyakorlatok II.	fő szakképesítés		2		3								
	Állattenyésztés II.	fő szakképesítés											3	
	Állattenyésztés gyakorlat	fő szakképesítés												6
11500-12 Munkahelyi egészség és biztonság	Munkavédelem	fő szakképesítés	1											
11906-16 Agrárvállalkozási, kereskedelmi ismeretek	Gazdálkodási alapismeretek	fő szakképesítés						1			1 (0; 2,5)*		1	
	Gazdálkodási alapgyakorlatok	fő szakképesítés						1				1 (1;1,5)*		2
11052-12 Gépüzemeltetés és -karbantartás	Géptan	fő szakképesítés			1								1	
	Géptan gyakorlat	fő szakképesítés				2								4
11053-12 Szántóföldi növénytermesztés	Növénytermesztés	fő szakképesítés									1 (0;2)*		5	
	Növénytermesztés gyakorlat	fő szakképesítés										1,5		4
11082-12 Kertészeti növénytermesztés	Kertészet	fő szakképesítés						1					1	
	Kertészet gyakorlat	fő szakképesítés							2					2
A mellékszakképesítést választók számára kötelező óraszámok														
10997-16 Állattartás	Állattartás	34 621 03 Állattartó szakmunkás						2			2 (3,5; 0)*			
	Állattartás gyakorlata	34 621 03 Állattartó szakmunkás							4			2 (3,5; 0)*		
11003-12 Az állat és környezete, állathigiéniai feladatok	Állathigiénia és állategészségügy	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
	Állathigiéniai és állategészségügyi gyakorlat	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
11004-16 Takarmányozás	Takarmányozás	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
	Takarmányozási gyakorlat	34 621 03 Állattartó szakmunkás												

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

11005-12 Szaporítás és utódgondozás feladatai	Gazdasági állatok szaporítása	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
	Gazdasági állatok szaporítási gyakorlat	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
11597-16 Állattartás gépei	Állattartás gépei	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
	Állattartás műszaki gyakorlat	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
11001-16 Agrárkereskedelem, vállalkozás és ügyvitel	Gazdálkodási ismeretek	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
	Gazdálkodási ismeretek gyakorlat	34 621 03 Állattartó szakmunkás												
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése		helyi tanterv szerint						1,5		2				

*** A mellékszakképesítés megszerzésére irányuló felkészülés a 12. évfolyam első félévével befejeződik. Ezért a csillaggal jelzett tantárgy heti óraszám az évfolyam első és második félévében eltérő. A zárójelben feltüntetett számok az adott tantárgy első; illetve második félévi óraszámait tartalmazzák**

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként

		A tantárgy kapcsolódása	9.		10.			11.			12.		Szakgimnáziumi képzés 9-12. o. összes óraszámja	Nem a főszakképesítésre fordítandó órakeret	Főszakképesítés 9-12. o. összes óraszámja	5/13.			
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy				e	gy		
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	108	180	180	252	140	72	108	140	62	77	1492	453	1039	418	558		
	Összesen		288		432			180			139					976			
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)		öt évfolyamos képzés egészében: 840 óra (36,6%)																
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)		öt évfolyamos képzés egészében: 1175 óra (63,4%)																
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	15	0		
	Munkajogi alapismeretek															4			
	Munkaviszony létesítése															4			
	Álláskeresés															4			
	Munkanélküliség															3			
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	62	0		
	Nyelvtani rendszerezés 1															8			
	Nyelvtani rendszerezés 2															8			
	Nyelvi készségfejlesztés															23			
	Munkavállalói szókincs															23			
11495-16 Takarmányozás tan és általános állattenyésztés	Állattenyésztés I.	fő szakképesítés	36	0	0	0		0	0		0	0	36	0	36	0	0		
	Alapfogalmak		4										4						
	A gazdasági állatok értékelése		12										12						
	Örökléstan alapfogalmak		4										4						

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	A gazdasági állatok nemesítése		12									12	0	72	0	0	
	A gazdasági állatok elhelyezése, ápolása		4									4					
	Takarmányozástan	fő szakképesítés	0	0	72	0		0	0		0	0					72
	Az okszerű takarmányozás alapjai				2												2
	A takarmányok szerves és szervetlen anyagai				12												12
	Takarmányozási alapismeretek				4												4
	Takarmányismeret				36												36
	A takarmányok tartósítása, tárolása				6												6
	A takarmányozás gyakorlati végrehajtása				6												6
	A gazdasági állatok táplálóanyag szükséglete, takarmányadagok meghatározása				6												6
	Állattenyésztési alapyakorlatok I.		fő szakképesítés	0	108	0	72		0	0		0					0
Általános állattenyésztés				108									108				
A takarmányok kémiai összetétele					12							12					
Takarmányozási alapszámítások					12							12					
Takarmányismeret és tartósítás					26							26					
Takarmányozás végrehajtása					8							8					
Takarmányadag összeállítás					14							14					
11054-12 Állattenyésztés - és tartás	fő szakképesítés	36	0	36	0		0	0		0	0	72	0	72	0	0	
A szakmai nyelvezet		3										3					

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

A gazdasági állatok testének felépítése		3										3				
A testtájak csontos alapja		9										9				
Az emlősök és a madarak testtájai		7										7				
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom		14		12								26				
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporodás				24								24				
Állatok egészségvédelme I.		0	0	36	0		0	0		0	0	36	0	36	0	0
Az állat és környezete				8								8				
Az egészség, a csökkent termelő képesség és a betegség				16								16				
A betegségek gyógykezelése és megelőzése				8								8				
Az állatok jóléte és az állatvédelem				4								4				
Állattenyésztési alapyakorlatok II.		0	72	0	108		0	0		0	0	180	0	180	0	0
Az állati szervezet felépítése			8									8				
Mozgásszervek, testtájak			32									32				
Emésztőkészülék			32		12							44				
Nemi készülék					24							24				
	fő szakképesítés															
	fő szakképesítés															

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Az ivarzó állatok felismerése, a termékenyítés módszerei, a vemhesség jelei				24							24				
A közeledő ellés jelei, az ellésre történő előkészület, az ellés szakszerű levezetése, az ellés utáni teendők				15							15				
Az állat és környezete				12							12				
Egészség, csökkent termelő képesség, betegség				12							12				
A betegségek gyógykezelése, megelőzése				9							9				
Állatvédelem											0				
Állattenyésztés II.	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	93	0
A szarvasmarha elnevezései, értékmérői, fajtái, nemesítése, szaporítása és felnevelése											0			9	
A szarvasmarha tartástechnológiai											0			9	
Juhtenyésztés											0			10	
Tejgazdaságtan											0			6	
A sertés elnevezései, értékmérői, fajtái és hibridjei, nemesítése											0			9	
A sertés szaporítása, felnevelése, takarmányozása, hizlalása, elhelyezése											0			9	
Lótenyésztés											0			8	
Tyúktenyésztés											0			13	

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Pulyka-, lúd- és kacsatenyésztés												0			8	
	Állattenyésztési munkák szervezése												0			12	
	Állattenyésztés gyakorlat		0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	186
	Szarvasmarha-tenyésztési gyakorlatok												0				42
	Juhtenyésztési gyakorlatok												0				24
	Tejgazdaságtani gyakorlatok												0				18
	Sertésenyésztési gyakorlatok												0				42
	Lótenyésztési gyakorlatok												0				36
	Baromfitenyésztési gyakorlatok												0				24
	Munkavédelem		36	0	0	0		0	0		0	0	36	0	36	0	0
	Mukavédelmi alapismeretek		8										8				
	Munkahelyek kialakítása		8										8				
	Munkavégzés személyi feltételei		4										4				
	Munkaeszközök biztonsága		4										4				
	Munkakörnyezeti hatások		4										4				
	Munkavédelmi jogi ismeretek		8										8				
	Gazdálkodási alapismeretek		0	0	0	0		36	0		32,5	0	68,5	0	68,5 (KT:67)	31	0
	A termelés erőforrásai							12					12				
	A termelési folyamat elemzése							12					12				
	A termelési folyamat szervezése							12					12				

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

11052-12 Gépüzemeltetés és -karbantartás	A termelés pénzügyei									11,5		11,5				
	Vállalkozási alapismeretek									11		11				
	Vállalkozások alapítása									10		10				
	A vállalkozás működtetése, mezőgazdasági vállalkozások sajátosságai											0			8	
	Marketing, fogyasztóvédelem											0			10	
	A mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje											0			10	
	Európai Unió ismeretek											0			3	
	Gazdálkodási alapszabványok	0	0	0	0		0	36		0	32,5	68,5	0	68,5 (KT:67)	0	62
	Adózási ismeretek							10				10				
	Örtermelés adózási							10				10				
	Vállalkozás gyakorlata							16				16				
	A vállalkozás működtetése során szükséges kalkulációk										12,5	12,5				
	Tervezési gyakorlat										10	10				
	Pályázatkészítési gyakorlat										10	10				
	Mezőgazdasági vállalkozás marketing tevékenysége											0				32
	Adminisztráció											0				26
	Kommunikáció											0				4
Géptan	0	0	36	0		0	0		0	0	36	0	36	31	0	
Műszaki alapismeretek			10								10					
Erőgép felépítése és működése			10								10					

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Állattenyésztés épületei és gépei			16							16						
	Talajművelés és tápanyag-utánpótlás gépeinek felépítése és működése										0			12			
	Szaporítás és növényápolás gépeinek felépítése és működése										0			12			
	Betakarítás, szállítás, anyagmozgatás gépeinek felépítése és működése										0			7			
	Géptan gyakorlat		0	0	0	72		0	0		0	0	72	0	72	0	124
	Gépelemek				16								16				
	Erőgépek és karbantartásuk				16								16				
	Állattenyésztés épületeinek, gépeinek üzemeltetése, karbantartása				40								40				
	Talajművelés és tápanyag-utánpótlás gépeinek beállítása, üzemeltetése és karbantartása	fő szakképesítés											0				48
	Szaporítás és növényápolás gépeinek beállítása, üzemeltetése és karbantartása												0				36
Betakarítás, szállítás, anyagmozgatás gépeinek beállítása, működése és karbantartása												0				40	
11053-12 Szántóföldi növénytermesztés	Növénytermesztés	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		26	0	26	0	26	155	0
	A növény és környezete, agrometeorológia, éghajlat										2		2				
	Talajtan, talajjavítás, talajvédelem										5		5				

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Tápanyagutánpótlás, talajhasználat									5		5					
	Talajművelés és talajművelési rendszerek									6		6					
	Szaporítás									3		3					
	Növényápolás, betakarítás, terménytárolás									5		5					
	Gabonafélék termesztése											0		47			
	Gyökér- és gumós, ipari és hüvelyes növények termesztése											0		38			
	Szálastakarmányok termesztése, gyepgazdálkodás											0		38			
	Növénytermesztési munkák szervezése											0		32			
	Növénytermesztés gyakorlat		0	0	0	0		0	0		0	46	46	0	46	0	124
	A növénytermesztés meteorológiai tényezőinek vizsgálata											14	14				
Talajmintavétel, talajvizsgálat											16	16					
Vetőmagmintavétel, vetőmagvizsgálat											16	16					
Termesztéstechnológiai gyakorlatok												0			64		
Határszmlék												0			30		
Szakmai számítások végzése												0			30		
11082-12 Kertészeti növénytermesztés	Kertészet		0	0	0	0		36	0		0	0	36	0	36	31	0
	Kertészeti alapismeretek							6					6				
	Zöldségtermesztés							10					10		15		
	Gyümölcstermesztés							10					10		8		
	Szőlőtermesztés							10					10		8		

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

	Kertészet gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	72		0	0	72	0	72	0	62	
			Kertészeti alapgyakorlatok								12				12			
	Zöldségtermesztés									20				20				30
	Gyümölcstermesztés									20				20				16
	Szőlőtermesztés									20				20				16
	Mezőgazdasági ágazati szakmai kompetenciák erősítése			0	0	0	0		54			62		116	116	0	0	0
Ágazati szakmai kompetenciák erősítése	Növénytermesztési ismeretekhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése							18 (1;0)*						18				
	<i>(A növény és környezete, (növénytani alapok). és éghajlattani alapismeretek</i>							(5)										
	<i>(Talajtannal kapcsolatos alapismeretek, talajvédelem, talajjavítás</i>							(4)										
	<i>(Tápanyagpótlás, talajhasználát)</i>							(3)										
	<i>(Növények szaporítása)</i>							(3)										
	<i>(Növények ápolása, betakarítás, terménytárolás)</i>							(3)										
	Műszaki ismeretekhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése							18 (0,5;0,5)*							18			
	<i>(Műszaki alapismeretek)</i>							(6)										
	<i>(Erőgép felépítése és működése)</i>							(6)										
	<i>(Állattenyésztés épületei, gépei)</i>							(6)										
	Takarmányozási ismeretekhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése							18 (0;1)*							18			
	<i>(Takarmányok emészthetősége és tápláléértéke.</i>							(6)										
	<i>(Takarmánynövények termesztése)</i>							(4)										

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	(Takarmányismerethez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése)							(4)									
	(Korszerű takarmányeltarthatósági eljárások és tárolási módok)							(4)									
	Állatok tenyésztésével és tartásához kapcsolódó kompetenciák fejlesztése										31			31			
	(Állattenyésztés alapfogalmai, értékmérői)										(6)						
	(Gazdasági állatok nemesítése)										(6)						
	(Gazdasági állatok elhelyezése, ápolása)										(5)						
	(Gazdasági állatok testének felépítése, működése)										(8)						
	(Állatok tartása, egészségvédelme)										(6)						
	Gazdálkodási ismeretekhez kapcsolódó kompetenciák fejlesztése										31			31			
	(Közgazdaságtani alapfogalmak)										(3)						
	(Számviteli és adózási ismeretek)										(4)						
	(Banki, pénzügyi alapfogalmak)										(4)						
	(Vállalkozási ismeretek)										(8)						
	(Munkajogi ismeretek)										(7)						
	(Agrártámogatási ismeretek)										(5)						

11-12. évfolyamon „Állattartó szakmunkás „ MELLÉKSZAKKÉPESÍTÉST VÁLASZTÓ tanulóknak részére

10997-16 Állattartás	Állattartás	34 621 03 Állattartó szakmunkás	0	0	0	0		72	0		63	0	135 (KT:134)	135 (KT:134)	0	0	0
	A gazdasági állatok környezeti igényei, elhelyezése, gondozása							0					0				
	A ló tenyésztése és tartása										18		18				

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	A szarvasmarha tenyésztése és tartása							54					54					
	A juh és a kecske tenyésztése és tartása							18					18					
	A sertés tenyésztése és tartása										21		21					
	A baromfi tenyésztése és tartása										18		18					
	Keltetési ismeretek										6		6					
	Állattartás gyakorlata	34 621 03 Állattartó szakmunkás	0	0	0	0		0	144		0	63	207 (KT:206)	207 (KT:206)	0		0	0
	A ló tartási és tenyésztési gyakorlata											20	20					
	A szarvasmarha tartási és tenyésztési gyakorlata								108				108					
	A juh és a kecske tartási és tenyésztési gyakorlata								36				36					
	A sertés tartási és tenyésztési gyakorlata											22	22					
	A baromfifélek tartási és tenyésztési gyakorlata											21	21					

11-12. évfolyamon mellékszakképesítést NEM VÁLASZTÓ tanulók részére

Az intézmény helyi tanterve szerint választható szakmai tantárgyak a mellékszakképesítés tanulását nem választó tanulók részére	Szakmai számítások							108			63		171				
	Mérés, mennyiség, mértékegység, átváltások							8					8				
	Alapműveletek alkalmazásai							10					10				
	Síkidomok kerülete, területe, Térfogat, tömeg és sűrűség számítás							12					12				
	Növénytermesztési számítások							20					20				

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Tápanyag gazdálkodási számítások						20					20				
Kertészeti számítások						20					20				
Szőlő és gyümölcsstermesztéssel kapcsolatos számítások						18					18				
Allattenyésztési számítások									18		18				
Tárolással kapcsolatos számítások									8		8				
Feldolgozással kapcsolatos számítások									10		10				
Gépészettel kapcsolatos számítások									10		10				
Mezőgazdasági termelés eredményével kapcsolatos számítások									17		17				
Szakmai kommunikáció						108			63		171				
Tanulási módszerek, eljárások, technikák									18						
Kommunikáció és metakommunikáció									18						
Beszédtechnika									18						
Kommunikációs zavarok és leküzdésük a személyközi és csoportközi életben									18						
Szövegalkotás-Netikett									18						
Kreatív írás									18						
Életpálya ismeretek, pályorientáció										16					
Retorika										17					
Gépírás alapjai										30					

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Iskolatípus:	Szakgimnázium
Képzés megnevezése:	Erdésztechnikus
Képzési idő:	4+1 év
Bemeneti követelmény:	alapfokú iskolai végzettség
Várható kimenet:	Erdésztechnikus (OKJ: 54 623 02)
Mellékszakképesítés:	Természetvédelmi munkatárs /32 850 01/ (11. évfolyamtól választva megszerezhető)
Képzés kezdete:	2019. szeptember 01.
Kerettanterv érvényessége:	2018. szeptember 01.
Elméleti képzés aránya:	60 % (a teljes képzési idő figyelembe vételével)
Gyakorlati képzés aránya:	40 % (a teljes képzési idő figyelembe vételével)
Továbblépés lehetősége:	Erdésztechnikus (1 év; Erdészet és vadgazdálkodás ismeretek ágazati szakmai érettségivel) Szakmai vizsgakövetelmény: 15/2018. (VII. 9.) AM rendeletben kiadott szakmai és vizsgakövetelmény

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak heti óraszama évfolyamonként

			9.		10.			11.			12.		5/13.	
			e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	A tantárgy kapcsolódása	4	4	8	3	140	0	1	140	5	4	23,5	7
	Összesen		8	11	1	9		30,5						
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	fő szakképesítés											0,5	
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire épülő képzések esetén)	Foglalkoztatás I.	fő szakképesítés											2	
11624-16 Természetvédelmi alapok	Mezőgazdasági és erdészeti ismeretek	32 850 01 Természetvédelmi munkatárs						1,5						
	Természettudományos ismeretek	32 850 01 Természetvédelmi munkatárs						2						

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Természetvédelmi ismeretek	32 850 01 Természetvédelmi munkatárs						1,5			2		
	Természetvédelmi alapok gyakorlat	32 850 01 Természetvédelmi munkatárs						4			1		
11600-16 Erdészeti alapismeretek	Állattan	fő szakképesítés	2										
	Növénytan	fő szakképesítés	2		2								
	Termőhely-ismerettan	fő szakképesítés			2								
	Műszaki alapismeretek	fő szakképesítés			2								
	Erdészeti alapismeret gyakorlatok	fő szakképesítés		4		2			1				
10967-12 Erdőművelés	Erdőműveléstan	fő szakképesítés									2		3
	Erdővédelemtan	fő szakképesítés											2
	Erdőműveléstan, erdővédelemtan gyakorlat	fő szakképesítés									1,5		2
10968-12 Erdőhasználat	Erdőhasználattan	fő szakképesítés											4
	Erdőhasználattan gyakorlat	fő szakképesítés											1,5
11601-16 Vadgazdálkodás	Vadászattan	fő szakképesítés									1		
	Vadgazdálkodástan	fő szakképesítés											2
	Élőhelygazdálkodás	fő szakképesítés											2
	Vadgazdálkodás gyakorlat	fő szakképesítés									1,5		1,5
11602-16 Erdészeti géptan	Erdészeti géptan	fő szakképesítés			2								3
	Erdészeti géptan gyakorlat	fő szakképesítés				1							1
10972-12 Erdőbecslés, erdőrendezés	Erdőbecsléstan	fő szakképesítés									2		
	Erdőrendezéstan	fő szakképesítés											2
	Erdőbecslés, erdőrendezés gyakorlat	fő szakképesítés									1		0,5
11603-16 Erdészeti üzemgazdaság	Erdészeti üzemgazdaságtan	fő szakképesítés											3

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

A szakmai követelménymodulokhoz rendelt tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként

		9.					10.					11.					12.		Szakgimnáziumi képzés 9-12. o. összes óraszámja	Nem a főszakképesítésre fordítandó órakeret	Főszakképesítés 9-12. o. összes óraszámja	5/13.		Főszakképesítés 9-13. o. összes óraszámja
		e	gy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	ögy	e	gy	e	gy	e	gy						
A fő szakképesítésre vonatkozó:	Összesen	144	144	288	108	140	0	36	140	155	125	1417	417	1000	728	215	1943							
	Összesen	288		396		140	36		140	280					943									
	Elméleti óraszámok (arány ögy-vel)	öt évfolyamos képzés egészében: 1315 óra (59,2%)																						
	Gyakorlati óraszámok (arány ögy-vel)	öt évfolyamos képzés egészében: 628 óra (40,8%)																						
11499-12 Foglalkoztatás II.	Foglalkoztatás II.	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	15	0	15							
	Munkajogi alapismeretek											0			4		4							
	Munkaviszony létesítése											0			4		4							
	Álláskeresés											0			4		4							
	Munkanélküliség											0			3		3							
11498-12 Foglalkoztatás I. (érettségire emülő képzések esetében)	Foglalkoztatás I.	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	62	0	62							
	Nyelvtani rendszerezés 1											0			8		8							
	Nyelvtani rendszerezés 2											0			8		8							
	Nyelvi készségfejlesztés											0			23		23							
	Munkavállalói szokincsek											0			23		23							
11624-16 Természetvédelem mi. alancok	Mezőgazdasági és erdészeti ismeretek	0	0	0	0		54	0		0	0	54	54	0	0	0	54							
	Mezőgazdasági alapismeretek						27					27					27							
	32 850 01 Természetvédelem mi. munkatárs																							

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Erdészeti alapismeretek							27					27					27
	Természettudományos ismeretek	32 850 01 Természtvédelmi munkatárs	0	0	0	0		72	0		0	0	72	72	0	0	0	72
	Az anyag és szerkezete							18						18				18
	Anyagi rendszerek							18						18				18
	Reakciók, reakciótipusok							18						18				18
	Az alapvető csoportok elemei és vegyületei							18						18				18
	Természtvédelmi ismeretek		32 850 01 Természtvédelmi munkatárs	0	0	0	0		54	0		62	0	116	116	0	0	0
	A természetvédelem alapjai							8						8				8
	A természetvédelem szervezeti háttere							12						12				12
	Növénytani értékek védelme							18						18				18
	Állattani értékek védelme							16						16				16
	Ökoturisztikai alapismeretek											36		36				36
	Igazgatási alapismeretek											26		26				26
	Természtvédelmi alapok gyakorlat	32 850 01 Természtvédelmi munkatárs	0	0	0	0	0	144		0	31	175	175	0	0	0	0	175
	Mezőgazdasági alapismeretek							9					9					9
	Erdészeti alapismeretek							9					9					9
	Kémiai mérések és számítások gyakorlat							18					18					18
	Tájé földrajzi ismeretek							18					18					18
	Természt földrajzi gyakorlatok							36					36					36
	Ökológiai ismeretek							18					18					18

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Felismerési gyakorlatok							18				18				18	
	Természetvédelmi kezelések							18				18				18	
	Ökoturisztikai és igazgatási gyakorlatok									31		31				31	
11600-16 Erdészeti alapismeretek	Állattan	fő szakképesítés	72	0	0	0	0	0	0	0	0	72	0	72	0	0	72
	Ízeltlábúak törzse		4									4				4	
	Rovarak osztálya		18									18				18	
	Gerincesek törzse, halak, kétéltűek, hüllők osztálya		8									8				8	
	Madarak osztálya		24									24				24	
	Emlősök osztálya		18									18				18	
	Növénytan	fő szakképesítés	72	0	72	0	0	0	0	0	0	144	0	144	0	0	144
	Fenyők		18									18				18	
	Állományalkotó lombos fafajok		20									20				20	
	Fontosabb lombos kísérő fafajok		18									18				18	
	Egyéb kísérő fafajok		16									16				16	
	Cserjék				16							16				16	
	Társulástani alapfogalmak				6							6				6	
	Típusjelző lágyszárúak				20							20				20	
	Fontosabb erdőtársulás-csoportok				30							30				30	
	Termőhely-ismerettan	fő szakképesítés	0	0	72	0	0	0	0	0	0	72	0	72	0	0	72
	Meteorológia				20							20				20	
	Talajok képződése és tulajdonságaik				16							16				16	
	Talajosztályozás				20							20				20	
	A termőhely				16							16				16	
	Műszaki alapismeretek	fő szakképesítés	0	0	72	0	0	0	0	0	0	72	0	72	0	0	72

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

	Testek mozgása			10							10					10	
	Dinamika, statika			15							15					15	
	Folyadékok, gázok mechanikája			6							6					6	
	Munkavégzés, teljesítmény			11							11					11	
	Anyagok hőtani tulajdonságai			12							12					12	
	Anyagok elektromágneses tulajdonságai			18							18					18	
Erdészeti alapismeret gyakorlatok	Erdészeti alapismeret gyakorlatok	0	144	0	72		0	36		0	0	252	0	252	0	0	252
	Állattan		72									72					72
	Fásszárú növények		36		18			36				90					90
	Lágyszárú növények és növénytársulások		36		18							54					54
	Termőhely-ismerettan				36							36					36
10967-12 Erdőművelés	Erdőműveléstan	0	0	0	0		0	0		62	0	62	0	62	93	0	155
	Maggazdálkodás									16		16					16
	Csemetetermesztési alapfogalmak, szabadföldi és intenzív csemetetermesztés									26		26					26
	Fontosabb fafajok csemetetermesztése									14		14					14
	Erdészeti növénynevelés									6		6					6
	Mesterséges erdőfelújítás, erdőtelepítés											0		21			21
	Erdősítés különleges termőhelyi viszonyok között											0		12			12
	Különleges rendeltetésű erdők											0		6			6
	Erdőnevelés											0		30			30

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

10968-12 Erdőhasználat	Erdőgazdasági üzemmódok és természetes felújítások											0			24		24	
	Erdővédelemtan	fő szakképesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	62	0	62	
	Általános erdővédelem												0		14		14	
	Általános erdővédelmi technológia												0		16		16	
	Részletes erdővédelem és a hozzá tartozó erdővédelmi technológiák												0		32		32	
	Erdőműveléstan, erdővédelemtan gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0	0	0	0	47	47	0	47	0	47	0	62	109
	Maggazdálkodás												12	12			12	
	Csemetermesztés												20	20			20	
	Erdősítés												15	15			15	
	Erdőnevelés													0		31	31	
	Erdővédelem													0		31	31	
	Erdőhasználat	fő szakképesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	124	0	124
	Faanyagismeret													0		24		24
	A fahasználat feltételei													0		14		14
A fahasználat végrehajtása													0		32		32	
A fahasználat termelési folyamata													0		14		14	
A fahasználat tervezése													0		14		14	
A fa feldolgozása													0		18		18	
Erdei melléktermékek													0		8		8	
Erdőhasználat	fő szakképesítés		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	46	46
Fahibák													0		5	5		
Fadöntés													0		5	5		
Gallyzás, darabolás													0		5	5		
Választékolás													0		5	5		
Készletezés													0		4	4		
Számbavétel													0		5	5		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Anyagmozgatás																5	5		
	Vágásszervezés																4	4		
	Választéktervezés																5	5		
	Erdei melléktermékek																3	3		
11601-16 Vadgazdálkodás	Vadászattan	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		31	0	31	0	31	0	0	31		
	Fegyverismeret											9		9					9	
	Vadászati módok											9		9					9	
	Vadászati felszerelések, berendezések											5		5					5	
	Vadbefogás											4		4					4	
	Trófeák kikészítése és bírálata											4		4						4
Vadgazdálkodástan	Vadgazdálkodástan	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	62	0	62	
	A vadállomány szabályozása													0				14		14
	Vadföldgazdálkodás és vadtakarmányozás													0				10		10
	Vadkár és vadkárelhárítás													0				6		6
	Vadegészségügy													0				5		5
	Természetvédelem és vadgazdálkodás kapcsolata													0				3		3
	Vadállományok gazdálkodási feladatai													0				12		12
	Mesterséges vadtenyésztés													0				12		12
	Élőhelygazdálkodás		fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	0	62	0	62
Vadászható vadfajok életmódja, élőhelyigénye													0				24		24	
Az élőhely ökológiai jellemzői													0				8		8	
Mezei és füves élőhelyek jellemzői													0				4		4	
Határvegetációk, állományszegélyek szerepe													0				4		4	

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Vadföldek kialakítása										0			8		8
	Erdei és egyéb fás vegetációk, élőhelyek javítása										0			8		8
	Vízi élőhelyek fejlesztése										0			6		6
	Vadgazdálkodás gyakorlat	0	0	0	0	0	0	0	0	47	47	0	47	0	46	93
	Vadfajok, vadnyomok, vadjelek									6	6					6
	Fegyverismeret, lőgyakorlat									20	20					20
	Vadászat									21	21					21
	Trófeák kikészítése és bírálata										0			12		12
	Mesterséges vadtenyésztés										0			10		10
	Vadállomány-szabályozás										0			8		8
	Vadgazdálkodási berendezések										0			8		8
	Vadkárelhárítás, vadkárbecsülés										0			8		8
	11602-16 Erdészeti géptan	Erdészeti géptan	0	0	72	0	0	0	0	0	0	72	0	72	93	0
Műszaki rajz				16							16					16
Anyagismeret				16							16					16
Gépelemek				18							18					18
Erőgépek szerkezete				22							22					22
A motorfűrész											0			21		21
Talajművelő és csemetekerti gépek											0			14		14
Az erdősisítés és az erdősisítés ápolásának gépei											0			14		14
A felkészítés gépei											0			21		21
Az anyagmozgatás gépei											0			16		16
Többcélú fakitermelő gépek											0			7		7

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

	Erdészeti géptan gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	36		0	0		0	0	36	0	36	0	31	67
	Gépelemek, motorok karbantartása					16								16				16
	Motorfűrészek és motoros kézi eszközök					20								20				20
	Erőgépek karbantartása													0			14	14
	Talajművelő gépek, eszközök beállítása													0			10	10
	Erdőgazdasági gépek beállítása, karbantartása													0			7	7
10972-12 Erdőbecslés, erdőrendezés	Erdőbecsléstan	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		62	0	62	0	62	0	0	62
	Az erdő területi beosztása										4		4					4
	Fatermesi alapfogalmak										8		8					8
	Álló és fekvő fa térfogatának meghatározása										16		16					16
	Faállományok élőfakészletének meghatározása										18		18					18
	A fatérfogat meghatározása										16		16					16
	Erdőrendezéstan	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	0	0	0	0	62	0	62
	Az erdőrendezés szervezete												0			6		6
	Az erdőállomány gazdálkodási tervek												0			16		16
	Az erdőrészlet adatai, részletszintű tervezés												0			16		16
	Földmérés, térképészet												0			24		24
	Erdőbecslés, erdőrendezés gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0		0	0		0	31	31	0	31	0	15	46

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Álló és fekvő fa térfogatának meghatározása										14	14					14			
	Állományok fatömegének meghatározása										17	17					17			
	Mintaterület kitűzése, térképészet											0			8		8			
	Állományleírás, L-lap kitöltése											0			7		7			
11 603-16 Erdészeti üzemgazdaság	Erdészeti üzemgazdaságtan	fő szakképesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	93	0	93	
	Gazdasági alapfogalmak												0					4		4
	Árugazdaság, piac												0					5		5
	Kereskedelmi alapismeretek												0					10		10
	Szerződések												0					6		6
	Adózás, számvitel												0					12		12
	Erdőgazdasági ügyvitel, bizonylati rend												0					16		16
	Jogi ismeretek												0					12		12
	Erdészeti, vadászati szakigazgatás												0					14		14
	Munkajogi ismeretek												0					14		14
	Erdészeti üzemgazdaságtan gyakorlat	fő szakképesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15	15
	Munkanapló, erdősítések és támogatások elszámolása												0					4		4
	Bizonylatok												0					4		4
	Költségvetés, árajánlat készítés												0					4		4
Erdészeti, vadászati szakigazgatás												0					3		3	

A nem a főszakképesítéshez kapcsolódó óraszámok megoszlása:

32 850 01 Természetvédelmi munkatárs	417 óra
---	---------

Jelmagyarázat: e/elmélet; gy/gyakorlat; ögy/összefüggő szakmai gyakorlat

A szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8.§ (5) bekezdésének megfelelően a táblázatban a nappali rendszerű oktatásra meghatározott tanulói éves kötelező szakmai elméleti és gyakorlati óraszám legalább 90%-a felosztásra került.

A szakmai és vizsgakövetelményben a szakképesítésre meghatározott elmélet/gyakorlat arányának a teljes képzési idő során teljesül.

20.3 Érettségi előkészítő – mezőgazdaság ismeretek programja

Közép szintű érettségi előkészítő helyi tanterve

A helyi tanterv a szakgimnázium 11–12. évfolyama számára készült. A tantárgy a szabadon választott órák körébe tartozik.

Heti óraszám 2; éves óraszám 11. évfolyamon: 72 óra, 12. évfolyamon: 62 óra.

A tantárgy célja a tanulók középszintű érettségi vizsgára történő felkészítése, az alapórák során megszerzett ismeretek elmélyítése, rendszerezése, és a vizsga eredményes letételéhez szükséges kompetenciák fejlesztése az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendeletben előírt témaköröknek megfelelően, figyelembe véve a szakgimnázium 9-12. évfolyamának mezőgazdasági ágazati képzés helyi tanterv célrendszerét és fejlesztési-értékelési követelményeit.

Tematikus táblázat:

Témakör megnevezése	11. évfolyam óraszám	12. évfolyam óraszám
<i>Állattenyésztés</i>	15	8
<i>Anatómia és élettan</i>	20	8
<i>Takarmányozástan</i>	15	8
<i>Takarmánynövény-termesztés</i>	10	8
<i>Állatok egészségvédelme</i>	4	10
<i>Gazdálkodási alapismeretek</i>	4	10
<i>Gazdálkodási alapgyakorlatok</i>	4	10
Összesen:	72	62

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Ismeretek	11. évfolyam Fejlesztési követelmények	óra	12. évfolyam Fejlesztési követelmények	óra	Kapcsolódási pontok
1. Állattenyésztés		15		8	
<i>Alapfogalmak</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Az állattenyésztés nemzetgazdasági és mezőgazdasági jelentősége, ágazatai. • Állattenyésztési alapfogalmak. 	5			<p>A biológia tantárgy adott témakörei: állatok rendszertana, örökléstan, mikrobiológia. Az Anatómiai és élettan I. tantárgy 3. témaköréből a szaporítás.</p>
<i>A gazdasági állatok értékelése</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Külső értékmérő, • Belső értékmérő tulajdonságok 	5			
<i>A gazdasági állatok nemesítése</i>	<ul style="list-style-type: none"> • A törzskönyvi ellenőrzés. • A tenyészcél meghatározása és a fajta, típus megválasztásának szempontjai. • Az állattenyésztésben alkalmazott tenyészállatok kiválasztás és a tenyészértékbecslés feno- és genotípusos módszerei. • Tenyésztési eljárások: fajtatiszta tenyésztés. • A párosítás. 	5			
<i>A gazdasági állatok elhelyezése, ápolása</i>			<ul style="list-style-type: none"> • Az egyes állatfajok hasznosítási irányainak megfelelő elhelyezési módok. 	8	

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

			<ul style="list-style-type: none"> Az állatokkal való bánásmód. <p>Az állandó és időszakos állatápolás módjai, valamint eszközei gazdasági állatainknál.</p>		
Anatómia és élettan		20		8	20 óra/ 8 óra
A gazdasági állatok testének felépítése	<ul style="list-style-type: none"> Az állati test anatómiai felépítése 	4			A biológia tantárgy adott témakörei
A testtájak csontos alapja	<ul style="list-style-type: none"> A csontok feladata, felépítése, szerkezete, csoportosítása, összeköttetései 	4			
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom	<ul style="list-style-type: none"> Az emésztőkészülék feladata, főbb részei, felosztása 	12			
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporodás			<ul style="list-style-type: none"> Az ivarszervek feladata 	8	
3. Takarmányozástan		15		8	
Okszerű takarmányozás alapjai	<ul style="list-style-type: none"> A takarmányok kémiai összetétele 	8			A biológia tantárgy adott témakörei: növények botanikai felépítése, rendszertana. Az Anatómia és élettan I. tantárgy 2. témaköréből az állati testet felépítő elemek és vegyületek, a 4. témaköréből az emésztés, felszívódás, anyagforgalom.
Takarmányozási alapismeretek	<ul style="list-style-type: none"> A takarmányok emészthetősége, táplálóértéke 	7			
Takarmányismeret			<ul style="list-style-type: none"> takarmányok csoportosítása 	8	
4. Takarmánynövény-termesztés		10		8	
A növény és környezete,	<ul style="list-style-type: none"> Élettelen és élő környezeti tényezők. 	4			Biológia (morfológia és rendszertan)

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

<i>agrometeorológia, éghajlat</i>	<ul style="list-style-type: none"> Hazánk agrometeorológiai jellemzői. Magyarország éghajlati körzetei. Védekezés az időjárás káros hatásai ellen 				
<i>Talajtan, talajjavítás, talajvédelem</i>	<ul style="list-style-type: none"> A talajok fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai, 	2			
<i>Tápanyagpótlás, talajhasználat</i>	<ul style="list-style-type: none"> Szerves trágyák, kezelésük, felhasználásuk. Műtrágyák csoportosítása, típusai, jellemzésük. Talajhasználat. 	4			
<i>Talajművelés, talajművelési rendszerek</i>			<ul style="list-style-type: none"> Talajművelés fogalma és céljai. Talajművelés alpműveletei (fogalmuk, jellemző eszközeik). 	2	
<i>Szaporítás</i>			<ul style="list-style-type: none"> Szaporítóanyag típusai, szaporításmódok. Vetőmag értékmérő tulajdonságai. 	3	
<i>Növényápolás, betakarítás, terménytárolás</i>			<ul style="list-style-type: none"> Öntözés, növényvédelem, betakarítás, tárolás. 	3	
5. Állatok egészségvédelme		4		10	4 óra/ 10 óra
<i>Az állat és környezete</i>	<ul style="list-style-type: none"> A környezet fogalma, változása. A környezeti tényezők felosztása. 	3			A biológia, valamint az Anatómia és élettan I. tantárgy kapcsolódó témakörei

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<ul style="list-style-type: none"> • Alkat és környezet, az alkalmazkodás 				
<i>Egészség, csökkent termelő képesség, betegség</i>	<ul style="list-style-type: none"> • A betegség keletkezésének okai 	1			
<i>A betegségek gyógykezelése és megelőzése</i>			<ul style="list-style-type: none"> • Gyógyszerek alkalmazásának a módjai, a gyógyszerhasználat szabályai, előírásai. • Egyszerűbb kezelések és életmentő beavatkozások, elsősegélynyújtás. A fertőző nem fertőző betegségek megelőzése. 	6	
<i>Az állatok jóléte és az állatvédelem</i>			<ul style="list-style-type: none"> • A szabályozás célja. Az állatvédelem törvényi szabályozása hazánkban 	4	

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

6. Gazdálkodási alapismeretek		4	10	
<i>A termelés erőforrásai</i>	<ul style="list-style-type: none"> A termelés eszközszerkezete 	0,5		
<i>A termelési folyamat elemzése</i>	<ul style="list-style-type: none"> A termelés ráfordításai és költségei 	0,5		
<i>Termelési folyamat szervezése</i>	<ul style="list-style-type: none"> A termelés reálszférája 	0,5		
<i>A termelés pénzügyei</i>	<ul style="list-style-type: none"> pénz szerepe a piacgazdaságban pénzügyi rendszer 	1		
<i>Vállalkozási alapismeretek</i>	<ul style="list-style-type: none"> A vállalkozások csoportosítása 	1		
<i>Vállalkozások alapítása, működtetése, sajátosságai</i>	<ul style="list-style-type: none"> alapítás folyamata, adózási, nyilvántartási kötelezettségének tartalma, formái 	0,5		
<i>Marketing, fogyasztóvédelem</i>			<ul style="list-style-type: none"> A marketing sajátos fogalmi rendszere. Piaci ismeretek 	6
<i>Európai Unió ismeretek</i>			<ul style="list-style-type: none"> Az Európai Unió kialakulása és intézményi- és finanszírozási rendszere 	4

Történelem és társadalomismeret (az Európai Unió kialakulása).

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

7. Gazdálkodási alagyakorlatok		4	10	4 óra/ 10 óra	
Adózási ismeretek	<ul style="list-style-type: none"> • Jövedelemadó bevallás elkészítése 	2		Informatika (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, adatbázis-kezelő programok használata, internethasználat) Gazdálkodási alapismeretek	
Vállalkozás gyakorlata	<ul style="list-style-type: none"> • Vállalkozás létesítése, átalakítása és megszüntetése 	2			
Adminisztráció			<ul style="list-style-type: none"> • Bizonylati elv és fegyelem, bizonylatok kitöltése 		6
Kommunikáció			<ul style="list-style-type: none"> • Az üzleti levelezés szabályai. • A kommunikáció módszerei, eszközei 		4

20.4 Emelt szintű érettségi előkészítő helyi tanterve

A helyi tanterv a szakgimnázium 11–12. évfolyama számára készült. A tantárgy a szabadon választott órák körébe tartozik.

Heti óraszám 4; éves óraszám 11. évfolyamon: 144 óra, 12. évfolyamon: 124 óra.

A tantárgy célja a tanulók emelt szintű érettségi vizsgára történő felkészítése, az alapórák során megszerzett ismeretek elmélyítése, rendszerezése, és a vizsga eredményes letételéhez szükséges kompetenciák fejlesztése az érettségi vizsga részletes követelményeiről szóló 40/2002. (V. 24.) OM rendeletben előírt témaköröknek megfelelően, figyelembe véve a szakgimnázium 9-12. évfolyamának mezőgazdasági ágazati képzés helyi tanterv célrendszerét és fejlesztési-értékelési követelményeit.

Tematikus táblázat:

Témakör megnevezése	11. évfolyam óraszám	12. évfolyam óraszám
<i>Állattenyésztés</i>	30	16
<i>Anatómia és élettan</i>	20	16
<i>Takarmányozástan</i>	30	16
<i>Takarmánynövény-termesztés</i>	20	16
<i>Állatok egészségvédelme</i>	8	20
<i>Gazdálkodási alapismeretek</i>	8	20
<i>Gazdálkodási alagyakorlatok</i>	8	20
Összesen:	144	124

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Ismeretek	11. évfolyam Fejlesztési követelmények	óra	12. évfolyam Fejlesztési követelmények	óra	Kapcsolódási pontok
1 Állattenyésztés		30 óra		16 óra	
Alapfogalmak	<ul style="list-style-type: none"> • Az állattenyésztés nemzetgazdasági és mezőgazdasági jelentősége, ágazatai. • Állattenyésztési alapfogalmak. 	10			<p>A biológia tantárgy adott témakörei: állatok rendszertana, örökléstan, mikrobiológia. Az Anatómiai és élettan I. tantárgy 3. témaköréből a szaporítás.</p>
A gazdasági állatok értékelése	<ul style="list-style-type: none"> • Külső értékmérő, • Belső értékmérő tulajdonságok 	10			
A gazdasági állatok nemesítése	<ul style="list-style-type: none"> • A törzskönyvi ellenőrzés. • A tenyészcél meghatározása és a fajta, típus megválasztásának szempontjai. • Az állattenyésztésben alkalmazott tenyészállatok kiválasztás és a tenyészértékbecslés feno- és genotípusos módszerei. • Tenyésztési eljárások: fajtatiszta tenyésztés. • A párosítás. 	10			
A gazdasági állatok elhelyezése, ápolása			<ul style="list-style-type: none"> • Az egyes állatfajok hasznosítási irányainak megfelelő elhelyezési módok. 	16	

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

			<ul style="list-style-type: none"> • Az állatokkal való bánásmód. • Az állandó és időszakos állatápolás módjai, valamint eszközei gazdasági állatainknál. 		
2. <i>Anatómia és élettan</i>		40		16	
<i>A gazdasági állatok testének felépítése</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Az állati test anatómiai felépítése 	8			A biológia tantárgy adott témakörei
<i>A testtájak csontos alapja</i>	<ul style="list-style-type: none"> • A csontok feladata, felépítése, szerkezete, csoportosítása, összeköttetései 	8			
<i>A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Az emésztőkészülék feladata, főbb részei, felosztása 	24			
<i>A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporodás</i>			<ul style="list-style-type: none"> • Az ivarszervek feladata 	16	

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

3. Takarmányozás		30	16	
Okszerű takarmányozás alapjai	<ul style="list-style-type: none"> A takarmányok kémiai összetétele 	15		
<i>Takarmányozási alapismeretek</i>	<ul style="list-style-type: none"> A takarmányok emészthetősége, táplálóértéke 	15		
<i>Takarmányismeret</i>			<ul style="list-style-type: none"> takarmányok csoportosítása 	16
4. Takarmánynövény-termesztés		20	16	
<i>A növény és környezete, agrometeorológia, éghajlat</i>	<ul style="list-style-type: none"> Élettelen és élő környezeti tényezők. Hazánk agrometeorológiai jellemzői. Magyarország éghajlati körzetei. Védekezés az időjárás káros hatásai ellen 	8		
<i>Talajtan, talajjavítás, talajvédelem</i>	<ul style="list-style-type: none"> A talajok fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai, Talajrendszertan, talajjavítás-védelem. 	4		
<i>Tápanyagpótlás, talajhasználat</i>	<ul style="list-style-type: none"> Szerves trágyák, kezelésük, felhasználásuk. Műtrágyák csoportosítása, típusai, jellemzésük. Talajhasználat. 	8		
<i>Talajművelés, talajművelési rendszerek</i>			<ul style="list-style-type: none"> Talajművelés fogalma és céljai. Talajművelés alpműveletei 	4

A biológia tantárgy adott témakörei: növények botanikai felépítése, rendszertana.
Az Anatómia és élettan I. tantárgy 2. témaköréből az állati testet felépítő elemek és vegyületek, a 4. témaköréből az emésztés, felszívódás, anyagforgalom.

Biológia (morfológia és rendszertan)

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

			(fogalmuk, jellemző eszközeik).		
<i>Szaporítás</i>			<ul style="list-style-type: none"> Szaporítóanyag típusai, szaporításmódok. Vetőmag értékmérő tulajdonságai. 	6	
<i>Növényápolás, betakarítás, terménytárolás</i>			<ul style="list-style-type: none"> Öntözés, növényvédelem, betakarítás, tárolás. 	6	
5. Állatok egészségvédelme		8		20	
<i>Az állat és környezete</i>	<ul style="list-style-type: none"> A környezet fogalma, változása. A környezeti tényezők felosztása. Alkat és környezet, az alkalmazkodás 	4			A biológia, valamint az Anatómia és élettan I. tantárgy kapcsolódó témakörei
<i>Egészség, csökkent termelő képesség, betegség</i>	<ul style="list-style-type: none"> A betegség keletkezésének okai 	4			
<i>A betegségek gyógykezelése és megelőzése</i>			<ul style="list-style-type: none"> Gyógyszerek alkalmazásának a módjai, a gyógyszerhasználat szabályai, előírásai. Egyszerűbb kezelések és életmentő beavatkozások, elsősegélynyújtás. A fertőző nem fertőző betegségek megelőzése. 	10	
<i>Az állatok jóléte és az állatvédelem</i>			<ul style="list-style-type: none"> A szabályozás célja. Az állatvédelem törvényi szabályozása hazánkban 	10	

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

6. <i>Gazdálkodási alapismeretek</i>		8	20	8 óra/ 20 óra
<i>A termelés erőforrásai</i>	<ul style="list-style-type: none"> • A termelés eszközszerkezete 	1		
<i>A termelési folyamat elemzése</i>	<ul style="list-style-type: none"> • A termelés ráfordításai és költségei 	1		
<i>Termelési folyamat szervezése</i>	<ul style="list-style-type: none"> • A termelés reálszférája 	1		
<i>A termelés pénzügyei</i>	<ul style="list-style-type: none"> • pénz szerepe a piacgazdaságban pénzügyi rendszer 	2		
<i>Vállalkozási alapismeretek</i>	<ul style="list-style-type: none"> • A vállalkozások csoportosítása 	2		
<i>Vállalkozások alapítása, működtetése, sajátosságai</i>	<ul style="list-style-type: none"> • alapítás folyamata, adózási, nyilvántartási kötelezettségének tartalma, formái 	1		
<i>Marketing, fogyasztóvédelem</i>			<ul style="list-style-type: none"> • A marketing sajátos fogalmi rendszere. Piaci ismeretek 	10
<i>Európai Unió ismeretek</i>			<ul style="list-style-type: none"> • Az Európai Unió kialakulása és intézményi- és finanszírozási rendszere 	10

Történelem és társadalomismeret (az Európai Unió kialakulása).

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

7. <i>Gazdálkodási alapszaktörletok</i>		8 óra	20 óra	8 óra/ 20 óra
<i>Adózási ismeretek</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Jövedelemadó bevállás elkészítése 	4		Informatika (szövegszerkesztő, táblázatkezelő, adatbázis-kezelő programok használata, internethasználat) Gazdálkodási alapsmeretek
<i>Vállalkozás gyakorlata</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Vállalkozás létesítése, átalakítása és megszüntetése 	4		
<i>Adminisztráció</i>			10	
<i>Kommunikáció</i>			10	

20.5. A 2020 szeptember 1. után idított szakmáink felmenő rendben

A szakma megnevezése: Mezőgazdasági technikus

Az ágazat megnevezése: erdészet	Mezőgazdaság és
A szakma azonosító száma:	5 0811 17 09
A szakma szakmairányai: Növénytermesztő	Állattenyésztő,
A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	5
A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	5
Ágazati alapoktatás megnevezése: erdészet ágazati alapoktatás	Mezőgazdaság és
Programtanterv érvényessége:	2020.09.01-
Helyi képzési program érvényessége:	2020.09.01-
Képzési és kimeneti követelmények érvényessége:	2020.09.01-
Képzés munkaformája:	nappali oktatás
Indított képzések:	2020.09.01.
A program szerint tanított osztályok:	2020.augusztus 31 után belépők.

Az állattenyésztő szakmairány:

Az állattenyésztő a gazdasági állatfajok tartási és takarmányozási feladatait végzi, végrehajtja az állatjóléti és higiéniai feladatokat, közreműködik a tenyésztési (szaporítási) feladatokban. Gondoskodik az állatjóléti és higiéniai előírások betartásáról, közreműködik a prevenciósi feladatokban, a járványvédelmi, az élelmiszerhigiéniai és az egyes hatósági feladatok végrehajtásában, alkalmazza a precíziós állattenyésztés főbb irányelveit, drónt használ. Beállítja, ellenőrzi, karbantartja és üzemelteti az állattenyésztésben használt gépeket, eszközöket, berendezéseket.

Gondoskodik a fontosabb gazdasági állatfajok szakszerű, higiénikus elhelyezéséről. Segédkezik az állatorvosnak a szaporodásbiológiai, a járványvédelmi, az élelmiszerhigiéniai feladatok végrehajtásában.

Elvégzi a fontosabb állattenyésztési munkák tervezését, szervezését. Állattartó telepek napi adminisztratív feladatait látja el. Irányítja az állattenyésztési termelési feladatokat ellátó személyeket, csoportokat.

A növénytermesztő szakmairány:

A növénytermesztő a talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos vizsgálatokat végez, elemző és végrehajtó feladatokat lát el. A növények termesztésének környezeti feltételeit vizsgálja és értékeli, precíziós növénytermesztést alkalmaz.

Növénytermesztési munkák tervezését, szervezését végzi. Szervezi a növénytermesztési munkák lebonyolítását a vetés-előkészítéstől a betakarításig, illetve az értékesítésig.

A szántóföldi növénykultúrák gazdaságos termesztését végzi, középvezetőként irányítja a termelési folyamatokat. Környezetvédelmi és szakmai szempontokon nyugvó növényvédelmet folytat, irányítja a növényvédelmi tevékenységet. Irányítja a növénytermesztési feladatokat ellátó személyeket, szervezeti egységeket.

Beállítja, ellenőrzi, karbantartja és üzemelteti a növénytermesztésben használt gépeket, eszközöket, berendezéseket.

A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.

A mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzése (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória), amelyet a vizsga megkezdése előtt a vizsgabizottságnak be kell mutatni.

**Tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként az
Növénytermesztő szakmairány számára**

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszámja		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Munkavállalói ismeretek	18		0		0		0		0		18	18	0
Álláskeresés	5										5	5	0
Munkajogi alapismeretek	5										5	5	0
Munkaviszony létesítése	5										5	5	0
Munkanélküliség	3										3	3	0
Munkavállalói idegen nyelv	0		0		0		0		62		62	62	0
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések									11		11	11	0
Önéletrajz és motivációs levél									20		20	20	0
„Small talk” – általános társalgás									11		11	11	0
Állásinterjú									20		20	20	0
Általános alapozás	0		144		0		0		0		144	144	0
Bevezetés			2								2	2	0
Éghajlat			19								19	19	0
Talajtan			21								21	21	0
Növénytan			21								21	21	0
Állattan			21								21	21	0
Géptan			21								21	21	0
Földmérés			21								21	21	0
Munka-, tűz- és környezetvédelem			18								18	18	0

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Szakmai alapozás	108	126	72	108	0		0		0		414	180	234
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	35	42	27	28							132	62	70
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	18	22	15	20							75	33	42
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	19	22	15	20							76	34	42
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban, képzőközpontokban	36	40	25	30							131	61	70
Agrárvallalkozási ismeretek	0		0		18	18	18	18	15,5	15,5	103	51,5	51,5
Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak					6	0					6	6	0
Mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak					6	14					20	6	14
Gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak					3	7					10	3	7
Vállalkozási ismeretek								9	21		30	9	21
Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása								6	0	0	7	6	7
Termékértékesítési szerződés									5	0	5	5	0
Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont									5	0	5	5	0
Fogyasztóvédelmi ismeretek									0	7	7	0	7
Európai uniós ismeretek, közös agrárpolitika									0	7	7	0	7
Növénytermesztés	0		0		36	90	36	90	31	93	376	103	273
A növény és környezete					9	7					16	9	7
A növénytermesztés alapjai					8	14					22	8	14
A talajművelés műveletei					8	14					22	8	14

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat					5	7	8	0			20	13	7
Talajművelési rendszerek, talajhasználat							10	14			24	10	14
Tápanyagpótlás, trágyázás							6	14			20	6	14
Növények szaporítása és vetése							6	14			20	6	14
Növényápolás és öntözés									13	21	34	13	21
Betakarítás és tartósítás, termények szállítása, tárolása									15	21	36	15	21
Növénytermesztési munkák szervezése, precíziós gazdálkodás									24	14	38	24	14
Gabonafélék termesztéstechnológiája							13	7	10	14	44	23	21
Hüvelyes növények termesztéstechnológiája							2	14	4	0	20	6	14
Gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája									4	14	18	4	14
Ipari növények termesztéstechnológiája									12	7	19	12	7
Szálás- és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája									11	7	18	11	7
Gyepgazdálkodási ismeretek									3	7	10	3	7
Részletes növénytermesztés	0	0	0	0	0	0	18	36	31	93	178	49	129
Növényvédelmi ismeretek									46,5	46,5	93	46,5	46,5
Zöldségtermesztés	0		0		18	72	18	18	15,5	31	172,5	51,5	121
Általános zöldségtermesztési ismeretek					13	7					20	13	7
Termesztés termesztoberendezésben					9	21					30	9	21

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Burgonyafélék termesztése					8	14					22	8	14
Káposztafélék termesztése							9	7			16	9	7
Kabakosok termesztése							3	7	1	7	18	4	14
Gyökérzöldségfélék termesztése							3	7	1	7	18	4	14
Hüvelyesek termesztése									1	7	8	1	7
Hagymafélék termesztése									8	0	8	8	0
Levélzöldegek és egyéb zöldegfélék termesztése									10	0	10	10	0
Zöldegfélék áru-előkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás									5	7	12	5	7
Szőlő- és gyümölcsstermesztés	0		0		0		18	18	31	31	98	49	49
Általános gyümölcsstermesztési ismeretek							12	0			12	12	0
Gyümölcsstermő növények ápolási munkái							0	14			14	0	14
Gyümölcs betakarítása, tárolása, áru-előkészítés							3	7			10	3	7
Almatermésű gyümölcsök termesztése									1	7	8	1	7
Csonthéjas gyümölcsök termesztése									4	0	4	4	0
Bogyóstermésű gyümölcsök termesztése									3	7	10	3	7
Héjas (száraz) termésű gyümölcsök termesztése									4	0	4	4	0
Különleges gyümölcsök termesztése									4	0	4	4	0
Szőlőstermesztési ismeretek és technológi-ák									7	7	14	7	7
Szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek									3	7	10	3	7

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Állattartási alapismeretek	0		0		18	18	18	18	31	31	134	67	67
Az állat és környezete					10	14					24	10	14
Egészség, csökkent termelőképesség, betegség					5	7	5	7			24	10	14
Betegség gyógykezelése és megelőzése							10	14			24	10	14
Állatok jóléte és állatvédelem									16	16	32	16	16
Gazdasági állatok értékelése									4	4	8	4	4
Örökléstan									5	5	10	5	5
Gazdálkodási állatok szaporítása, nemesi- és folyamata									6	6	12	6	6
Állattenyésztés	0		0		18	54	18	54	15,5	15,5	175	51,5	123,5
A testtájak csontos alapjai					6	0					6	6	0
Az emlősök és a madarak testtájai					6	0					6	6	0
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom					5	7					12	5	7
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporodás					5	7					12	5	7
Szarvasmarha tartása és tenyésztése					9	63					72	9	63
Sertés tartása és tenyésztése							14	25			39	14	25
Juh és kecske tartása és tenyésztése							7	25			32	7	25
Ló tartása és tenyésztése							10	27			37	10	27
Baromfifélék tartása és tenyésztése									10	21	31	10	21
Takarmányozástan	0		0		36	36	0	36	0	0	108	36	72
A takarmányozás alapjai					5	7					12	5	7

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Takarmányismeret					5	7					12	5	7
Takarmányok tartósítása, tárolása					10	7					17	10	7
Takarmányozás végrehajtása					11	56					67	11	56
Takarmányadag összeállítása							16	56			72	16	56
Részletes állattenyésztés	0		0		0		0		15,5	46,5	62	15,5	46,5
Szarvasmarha tartása és tenyésztése 2									7	42	49	7	42
Sertés tartása és tenyésztése 2									15	28	43	15	28
Juh és kecske tartása és tenyésztése 2									26	21	47	26	21
Ló tartása és tenyésztése 2									22	21	43	22	21
Baromfifélék tartása és tenyésztése 2									22	14	36	22	14
Erőgépek	0		0		18	18	18	18	0	0	72	36	36
Műhelyek felszerelése, mérőeszközök					2	0					2	2	0
A műszaki rajz alapfogalmai					5	0					5	5	0
Anyagismeret					3	3					6	3	3
Gépelemek, szerkezeti egységek					1	7					8	1	7
Villamosság a mezőgazdaságban					2	4					6	2	4
Erőgépek felépítése és működése, belső égésű motorok					2	7					9	2	7
Teljesítményátviteli rendszer							3	7			10	3	7
Járószervezet, kormányzás, fékezés							5	7			12	5	7
Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései							4	4			8	4	4
A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken							3	3			6	3	3

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama			
	252		324		504		504		744			2328		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat	
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249	
Mezőgazdasági munkagépek	0		0		18	18	18	18	15,5	31	118,5	51,5	67	
Munkagépek általános jellemzői					4	2					6	4	2	
Talajművelés gépei					4	14					18	4	14	
Tápanyag-visszapótlás gépei					7	5					12	7	5	
Vető-, ültető- és palántázógépek								3	3		6	3	3	
Növényvédelem és az öntözés gépei								3	3		6	3	3	
Szálaskarmány-betakarítás gépei								3	7		10	3	7	
Szemestermény-betakarító gépek								2	7		9	2	7	
Gumós növények betakarításának gépei								4	1		5	4	1	
Szállítás, anyagmozgatás gépei										5	3	8	5	3
Állattartás gépei és épületei										5	18	23	5	18
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0		0			140		140			280	0	280	

Tantárgyak és témakörök óraszama évfolyamonként az

Állattenyésztő szakmairány számára

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Munkavállalói ismeretek	18		0		0		0		0		18	18	0
Álláskeresés	5										5	5	0
Munkajogi alapismeretek	5										5	5	0
Munkaviszony létesítése	5										5	5	0
Munkanélküliség	3										3	3	0
Munkavállalói idegen nyelv	0		0		0		0		62		62	62	0
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések									11		11	11	0
Önéletrajz és motivációs levél									20		20	20	0
„Small talk” – általános társalgás									11		11	11	0
Állásinterjú									20		20	20	0
Általános alapozás	0		144		0		0		0		144	144	0
Bevezetés			2								2	2	0
Éghajlattan			19								19	19	0
Talajtan			21								21	21	0
Növénytan			21								21	21	0
Állattan			21								21	21	0
Géptan			21								21	21	0
Földmérés			21								21	21	0
Munka-, tűz- és környezetvédelem			18								18	18	0

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Szakmai alapozás	108	126	72	108	0		0		0		414	180	234
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	35	42	27	28							132	62	70
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	18	22	15	20							75	33	42
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	19	22	15	20							76	34	42
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban, képzőközpontokban	36	40	25	30							131	61	70
Agrárvallalkozási ismeretek	0		0		18	18	18	18	15,5	15,5	103	51,5	51,5
Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak					6	0					6	6	0
Mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak					6	14					20	6	14
Gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak					3	7					10	3	7
Vállalkozási ismeretek								9	21		30	9	21
Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása								6	0	0	7	6	7
Termékértékesítési szerződés									5	0	5	5	0
Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont									5	0	5	5	0
Fogyasztóvédelmi ismeretek									0	7	7	0	7
Európai uniós ismeretek, közös agrárpolitika									0	7	7	0	7
Növénytermesztés	0		0		36	90	36	90	31	77,5	360,5	103	257,5
A növény és környezete					9	7					16	9	7
A növénytermesztés alapjai					8	14					22	8	14
A talajművelés műveletei					8	14					22	8	14

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat					5	7	8	0			20	13	7
Talajművelési rendszerek, talajhasználat							10	14			24	10	14
Tápanyagpótlás, trágyázás							6	14			20	6	14
Növények szaporítása és vetése							6	14			20	6	14
Növényápolás és öntözés									13	21	34	13	21
Betakarítás és tartósítás, termények szállí- tása, tárolása									15	21	36	15	21
Növénytermesztési munkák szervezése, precíziós gazdálkodás									24	14	38	24	14
Gabonafélék termesztéstechnológiája							13	7	10	14	44	23	21
Hüvelyes növények termesztéstechnológi- ája							2	14	4	0	20	6	14
Gyökér- és gumós növények termesztés- technológiája									4	14	18	4	14
Ipari növények termesztéstechnológiája									12	7	19	12	7
Szálás- és tömegtakarmányok termesztés- technológiája									11	7	18	11	7
Gyepgazdálkodási ismeretek									3	7	10	3	7
Részletes növénytermesztés	0	0	0	0	0	0	18	36	31	62	147	49	98
Növényvédelmi ismeretek											0	0	0
Zöldségtermesztés	0		0		18	72	18	18	15,5	31	172,5	51,5	121
Általános zöldségtermesztési ismeretek					13	7					20	13	7
Termesztés termesztőberendezésben					9	21					30	9	21

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Burgonyafélék termesztése					8	14					22	8	14
Káposztafélék termesztése							9	7			16	9	7
Kabakosok termesztése							3	7	1	7	18	4	14
Gyökérzöldségfélék termesztése							3	7	1	7	18	4	14
Hüvelyesek termesztése									1	7	8	1	7
Hagymafélék termesztése									8	0	8	8	0
Levélzöldségek és egyéb zöldségfélék termesztése									10	0	10	10	0
Zöldségfélék áru-előkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás									5	7	12	5	7
Szőlő- és gyümölcsstermesztés	0		0		0		18	18	31	31	98	49	49
Általános gyümölcsstermesztési ismeretek							12	0			12	12	0
Gyümölcsstermő növények ápolási munkái							0	14			14	0	14
Gyümölcs betakarítása, tárolása, áru-előkészítés							3	7			10	3	7
Almatermésű gyümölcsök termesztése									1	7	8	1	7
Csonthéjas gyümölcsök termesztése									4	0	4	4	0
Bogyóstermésű gyümölcsök termesztése									3	7	10	3	7
Héjas (száraz) termésű gyümölcsök termesztése									4	0	4	4	0
Különleges gyümölcsök termesztése									4	0	4	4	0
Szőlőstermesztési ismeretek és technológi-ák									7	7	14	7	7
Szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek									3	7	10	3	7

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Állattartási alapismeretek	0		0		18	18	18	18	31	31	134	67	67
Az állat és környezete					10	14					24	10	14
Egészség, csökkent termelőképesség, betegség					5	7	5	7			24	10	14
Betegség gyógykezelése és megelőzése							10	14			24	10	14
Állatok jóléte és állatvédelem									16	16	32	16	16
Gazdasági állatok értékelése									4	4	8	4	4
Örökléstan									5	5	10	5	5
Gazdálkodási állatok szaporítása, nemesi- és folyamata									6	6	12	6	6
Állattenyésztés	0		0		18	54	18	54	15,5	15,5	175	51,5	123,5
A testtájak csontos alapjai					6	0					6	6	0
Az emlősök és a madarak testtájai					6	0					6	6	0
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom					5	7					12	5	7
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporodás					5	7					12	5	7
Szarvasmarha tartása és tenyésztése					9	63					72	9	63
Sertés tartása és tenyésztése							14	25			39	14	25
Juh és kecske tartása és tenyésztése							7	25			32	7	25
Ló tartása és tenyésztése							10	27			37	10	27
Baromfifélék tartása és tenyésztése									10	21	31	10	21
Takarmányozástan	0		0		36	36	0	36	0	0	108	36	72
A takarmányozás alapjai					5	7					12	5	7

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Takarmányismeret					5	7					12	5	7
Takarmányok tartósítása, tárolása					10	7					17	10	7
Takarmányozás végrehajtása					11	56					67	11	56
Takarmányadag összeállítása							16	56			72	16	56
Részletes állattenyésztés	0		0		0		0		62	139,5	201,5	62	139,5
Szarvasmarha tartása és tenyésztése 2									7	42	49	7	42
Sertés tartása és tenyésztése 2									15	28	43	15	28
Juh és kecske tartása és tenyésztése 2									26	21	47	26	21
Ló tartása és tenyésztése 2									22	21	43	22	21
Baromfifélék tartása és tenyésztése 2									22	14	36	22	14
Erőgépek	0		0		18	18	18	18	0	0	72	36	36
Műhelyek felszerelése, mérőeszközök					2	0					2	2	0
A műszaki rajz alapfogalmai					5	0					5	5	0
Anyagismeret					3	3					6	3	3
Gépelemek, szerkezeti egységek					1	7					8	1	7
Villamosság a mezőgazdaságban					2	4					6	2	4
Erőgépek felépítése és működése, belső égésű motorok					2	7					9	2	7
Teljesítményátviteli rendszer							3	7			10	3	7
Járószervezet, kormányzás, fékezés							5	7			12	5	7
Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései							4	4			8	4	4
A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken							3	3			6	3	3

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám/ tanév (elmélet+gyakorlat)	9. évfolyam		10. évfolyam		11. évfolyam		12. évfolyam		13. évfolyam		A képzés összes óraszama		
	252		324		504		504		744			2328	
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	126	126	226	98	182	322	182	322	363	381	2328	1079	1249
Mezőgazdasági munkagépek	0		0		18	18	18	18	15,5	31	118,5	51,5	67
Munkagépek általános jellemzői					4	2					6	4	2
Talajművelés gépei					4	14					18	4	14
Tápanyag-visszapótlás gépei					7	5					12	7	5
Vető-, ültető- és palántázógépek								3	3		6	3	3
Növényvédelem és az öntözés gépei								3	3		6	3	3
Szálatakarmány-betakarítás gépei								3	7		10	3	7
Szemestermény-betakarító gépek								2	7		9	2	7
Gumós növények betakarításának gépei								4	1		5	4	1
Szállítás, anyagmozgatás gépei										5	3	8	5
Állattartás gépei és épületei										5	18	23	5
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0		0			140		140			280	0	280

20.6. A szakma megnevezése: Gazda

Az ágazat megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet
A szakma azonosító száma:	4 0811 17 04
A szakma szakmairányai:	Állattenyésztő, Növénytermesztő
A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
Ágazati alapoktatás megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás
Programterv érvényessége:	2020.09.01-
Helyi képzési program érvényessége:	2020.09.01-
Képzési és kimeneti követelmények érvényessége:	2020.09.01-
Képzés munkaformája:	nappali oktatás
Indított képzések:	2020.09.01.
A program szerint tanított osztályok:	2020.augusztus 31. után induló

Az állattenyésztő szakmairány:

A Gazda növénytermesztési, kertészeti, állattenyésztési, műszaki, kereskedelmi és gazdasági szakismeretekkel, a munkák végzéséhez szükséges elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel rendelkező szakember, alapvető tevékenysége a mezőgazdasági áruterelés és szolgáltatás. Táj- és környezetkímélő módon, szakszerű termelési, tenyésztési, tartástechnológiai, elsődleges feldolgozási, tárolási és értékesítési tevékenységet folytat. A családi gazdaságok szervezője és fő munkaereje, működteti és irányítja a saját gazdaságát, vagy ellátja más üzemekben a mezőgazdasági tevékenységhez kapcsolódó gépek, eszközök, berendezések üzemeltetési feladatait, elméleti és gyakorlati felkészültségével segíti az új technológiák bevezetését.

A gazdasági állatok tartási és takarmányozási feladatait végzi, betartja és betartatja az állatjóléti és higiéniai előírásokat, közreműködik a szaporítási (tenyésztési), a prevenció, a járványvédelmi feladatok végrehajtásában. Teljesíti az állatok szakszerű elhelyezésével, gondozásával kapcsolatos szakmai és gazdasági elvárásokat, egyéni/családi vállalkozás esetén ellátja az adminisztrációs és a gazdaság működtetésével kapcsolatos szervezési feladatokat.

A gazda tevékenységi körének ellátásához szükséges a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély, amelynek megszerzésére - külön hatósági vizsga keretében - a alatt lehetőség van.

A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.

A szakmai vizsga megkezdésének előfeltétele a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzése (T, illetve C+E, C1+E kategória, vagy B kategória).

A vizsga megkezdése előtt az akkreditált vizsgaközpontnak be kell mutatni az érvényes vezetői engedélyt.

A növénytermesztő szakmairány:

A Gazda növénytermesztési, kertészeti, állattenyésztési, műszaki, kereskedelmi és gazdasági szakismeretekkel, a munkák végzéséhez szükséges elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel rendelkező szakember, alapvető tevékenysége a mezőgazdasági árutermelés és szolgáltatás. Táj- és környezetkímélő módon, szakszerű termelési, tenyésztési, tartástechnológiai, elsődleges feldolgozási, tárolási és értékesítési tevékenységet folytat. A családi gazdaságok szervezője és fő munkaereje, működteti és irányítja a saját gazdaságát, vagy ellátja más üzemekben a mezőgazdasági tevékenységhez kapcsolódó gépek, eszközök, berendezések üzemeltetési feladatait, elméleti és gyakorlati felkészültségével segíti az új technológiák bevezetését.

A talaj termőképességének, a növényzet környezeti feltételeinek figyelembevételével végzi a növénykultúrák gazdaságos termesztését, a vetés-előkészítéstől a betakarításig vagy az értékesítésig. Segíti, egyéni/családi vállalkozás esetén ellátja az adminisztrációs és a gazdaság működtetésével kapcsolatos szervezési feladatokat.

Ellátja a növényvédelmi feladatokat, a szakmai, környezetvédelmi, egészségügyi és higiéniai követelmények szerint, gondoskodik a vegyszerek kezeléséről, tárolásáról.

A gazda tevékenységi körének ellátásához szükséges a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély, amelynek megszerzésére - külön hatósági vizsga keretében - a alatt lehetőség van.

A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése

A szakmai vizsga megkezdésének előfeltétele a mezőgazdasági vontatóra érvényes vezetői engedély megszerzése (T, illetve C+E, C1+E kategória, vagy B kategória).

A vizsga megkezdése előtt a vizsgabizottságnak be kell mutatni az érvényes vezetői engedélyt.

**Tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként az
Állattenyésztő szakmairány számára**

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. 612		10. 936		11 806		A képzés összes óraszámja 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	468	468	418,5	387,5	2354	1252,5	1101,5
Munkavállalói ismeretek	18		0		0		18	18	0
Álláskeresés	5						5	5	0
Munkajogi alapismeretek	5						5	5	0
Munkaviszony létesítése	5						5	5	0
Munkanélküliség	3						3	3	0
Munkavállalói idegen nyelv	0		0		62		62	62	0
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11		11	11	0
Önéletrajz és motivációs levél					20		20	20	0
„Small talk” – általános társalgás					11		11	11	0
Állásinterjú					20		20	20	0
Általános alapozás	144		0		0		144	144	0
Bevezetés	2						2	2	0
Éghajlat	19						19	19	0
Talajtan	21						21	21	0
Növénytan	21						21	21	0
Állattan	21						21	21	0
Géptan	21						21	21	0
Földmérés	21						21	21	0
Munka-, tűz- és környezetvédelem	18						18	18	0
Szakmai alapozás	198	216	0		0		414	198	216
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	62	70					132	62	70

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. 612		10. 936		11 806		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	468	468	418,5	387,5	2354	1252,5	1101,5
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	5	70					75	5	70
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	76	0					76	76	0
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban,	61	70					131	61	70
Agrárvállalkozási ismeretek	0		36	36	15,5	46,5	134	51,5	82,5
Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak			6	6			12	6	6
A mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak			20	20			40	20	20
A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak			10	10			20	10	10
Vállalkozási ismeretek					8	8	16	8	8
Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása					8	8	16	8	8
Termékértékesítési szerződés					3	3	6	3	3
Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont					3	3	6	3	3
Fogyasztóvédelmi ismeretek					4	4	8	4	4
Európai uniós ismeretek, Közös Agrárpolitika					5	5	10	5	5
Növénytermesztés	0		36	108	15,5	46,5	206	51,5	154,5
A növény és környezete			10	10			20	10	10
A növénytermesztés alapjai			11	11			22	11	11
A talajművelés műveletei			14	14			28	14	14
Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat			10	10			20	10	10
Talajművelési rendszerek, talajhasználat			11	11			22	11	11
Tápanyagpótlás, trágyázás			12	12			24	12	12
A növények szaporítása és vetése			4	4	8	8	24	12	12

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. 612		10. 936		11 806		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	468	468	418,5	387,5	2354	1252,5	1101,5
Növényápolás és öntözés					12	12	24	12	12
Betakarítás és tartósítás, termények tárolása					11	11	22	11	11
Részletes növénytermesztés	0		18	54	15,5	46,5	134	33,5	100,5
A gabonafélék termesztéstechnológiája			22	22			44	22	22
A hüvelyes növények termesztéstechnológiája			10	10			20	10	10
A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája			4	4	5	5	18	9	9
Az ipari növények termesztéstechnológiája					9	9	18	9	9
A szálás- és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája					8	8	16	8	8
Gyepgazdálkodási ismeretek					9	9	18	9	9
Zöldségtermesztés	0		18	90	31	62	201	49	152
Általános zöldségtermesztési ismeretek			12	12			24	12	12
Termesztés termesztőberendezésben			19	19			38	19	19
Burgonyafélék termesztése			14	14			28	14	14
Káposztafélék termesztése			10	10			20	10	10
Kabakosok termesztése			8	8	3	5	24	11	13
Gyökérszöldségfélék termesztése			9	9	3	5	26	12	14
Hüvelyesek termesztése					7	5	12	7	5
Hagymafélék termesztése					6	5	11	6	5
Levélzöldségek és egyéb zöldségfélék termesztése					6	5	11	6	5
Zöldségfélék áruelőkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás					6	6	12	6	6
Szőlő- és gyümölcsstermesztés	0		18	54	15,5	31	118,5	33,5	85
Általános gyümölcsstermesztési ismeretek			12	12			24	12	12
A gyümölcsstermő növények ápolási munkái			14	14			28	14	14

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. 612		10. 936		11 806		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	468	468	418,5	387,5	2354	1252,5	1101,5
A gyümölcs betakarítása, tárolása, áruelőkészítés			10	10			20	10	10
Az almatermésű gyümölcsök termesztése					5	5	10	5	5
A csonthéjas gyümölcsök termesztése					2	2	4	2	2
A bogyótermésű gyümölcsök termesztése					6	6	12	6	6
Héjas (száraz) termésű gyümölcsök termesztése					2	2	4	2	2
Különleges gyümölcsök termesztése					3	3	6	3	3
Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák					7	7	14	7	7
A szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek					6	6	12	6	6
Állattartási ismeretek	0		18	54	15,5	31	118,5	33,5	85
Állat és környezete			6	6			12	6	6
Egészség, csökkent termelőképesség, betegség			12	12			24	12	12
A betegség gyógykezelése és megelőzése			12	12			24	12	12
Az állatok jóléte és az állatvédelem			6	6			12	6	6
A gazdasági állatok értékelése					8	15	23	8	15
A gazdasági állatok szaporítása, a nemesítés folyamata					7,5	16	23,5	7,5	16
Állattenyésztés	0		36	72	15,5	62	186	51,5	134
A testtájak csontos alapjai			8	8			16	8	8
Az emlősök és a madarak testtájai			7	7			14	7	7
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom			11	11			22	11	11
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporítás			10	10			20	10	10

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. 612		10. 936		11 806		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	468	468	418,5	387,5	2354	1252,5	1101,5
A szarvasmarha tenyésztése és tartása					7	7	14	7	7
Sertés tenyésztése és tartása					6	6	12	6	6
A juh és a kecske tartása és tenyésztése					6	6	12	6	6
A ló tartása és tenyésztése					6	6	12	6	6
Baromfifélék tartása és tenyésztése					6	6	12	6	6
Takarmányozástan	0		18	54	15,5	46,5	134	33,5	100,5
A takarmányozás alapjai			10	10			20	10	10
Takarmányismeret			10	10			20	10	10
Takarmányok tartósítása, tárolása			8	8			16	8	8
A takarmányozás végrehajtása			8	8	12	12	40	20	20
Takarmányadag összeállítása					19	19	38	19	19
Részletes állattenyésztés	0		18	54	15,5	62	149,5	33,5	116
Szarvasmarha tartása és tenyésztése 2.			16	16			32	16	16
Sertés tartása és tenyésztése 2.			16	16			32	16	16
Juh és kecske tartása és tenyésztése 2.			4	4	4	4	16	8	8
Ló tartása és tenyésztése 2.					14	14	28	14	14
Baromfifélék tartása és tenyésztése 2.					13	13	26	13	13
Erőgépek	0		36	36	15,5	31	118,5	51,5	67
Műhelyek felszerelése, mérőeszközök			2	2			4	2	2
A műszaki rajz alapfogalmai			5	5			10	5	5
Anyagismeret			6	6			12	6	6
Gépelemek, szerkezeti egységek			8	8			16	8	8
Villamosság a mezőgazdaságban			6	6			12	6	6
A mezőgazdasági erőgépek felépítése és működése, a belső égésű motorok			9	9			18	9	9
Teljesítményátviteli rendszer					8	8	16	8	8

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. 612		10. 936		11 806		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	468	468	418,5	387,5	2354	1252,5	1101,5
Járószervezet, kormányzás, fékezés					10	10	20	10	10
Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései					8	8	16	8	8
A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken					5	5	10	5	5
Mezőgazdasági munkagépek	0		36	36	15,5	62	149,5	51,5	98
Munkagépek általános jellemzői			3	3			6	3	3
A talajművelés gépei			9	9			18	9	9
A tápanyag-visszapótlás gépei			6	6			12	6	6
Vető-, ültető- és palántázógépek			6	6			12	6	6
A növényvédelem és az öntözés gépei			6	6			12	6	6
Szálaskarmány-betakarító gépek			6	6	3	9	24	9	15
Szemestermény-betakarító gépek					6	8	14	6	8
Gumós növények betakarításának gépei					4	7	11	4	7
A szállítás, anyagmozgatás gépei					5	8	13	5	8
Állattartás gépei és épületei					13	14,5	27,5	13	14,5
Kiegészítő tevékenység	0		0			31	31		31
Higiéniiai alapfogalmak					4	4	8	4	4
A falusi vendéglátás és a turizmus alapfogalmai					6	6	12	6	6
Élelmiszertartósítási módok					7	7	14	7	7
Hagyományos termékfeldolgozás					14	14	28	14	14
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0			140					140

**Tantárgyak és témakörök óraszámja évfolyamonként a
Növénytermesztő szakmairány számára**

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszámja 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	396	540	403	403	2354	1165	1189
Munkavállalói ismeretek	18		0		0		18	18	0
Álláskeresés	5						5	5	0
Munkajogi alapismeretek	5						5	5	0
Munkaviszony létesítése	5						5	5	0
Munkanélküliség	3						3	3	0
Munkavállalói idegen nyelv	0		0		62		62	62	0
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11		11	11	0
Önéletrajz és motivációs levél					20		20	20	0
„Small talk” – általános társalgás					11		11	11	0
Állásinterjú					20		20	20	0
Általános alapozás	144		0		0		144	144	0
Bevezetés	2						2	2	0
Éghajlat	19						19	19	0
Talajtan	21						21	21	0
Növénytan	21						21	21	0
Állattan	21						21	21	0
Géptan	21						21	21	0
Földmérés	21						21	21	0
Munka-, tűz- és környezetvédelem	18						18	18	0
Szakmai alapozás	204	210	0		0		414	204	210
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	62	70					132	62	70
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	5	70					75	5	70
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	76	0					76	76	0

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszám 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	396	540	403	403	2354	1165	1189
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüze- mekben, tangazdaságokban,	61	70					131	61	70
Agrárvállalkozási ismeretek	0		18	36	31	31	116	49	67
Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak			6	6			12	6	6
A mezőgazdasági vállalkozással és tev- kenységgel kapcsolatos fogalmak			8	20			28	8	20
A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak			4	10			14	4	10
Vállalkozási ismeretek					8	8	16	8	8
Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása					8	8	16	8	8
Termékértékesítési szerződés					3	3	6	3	3
Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont					3	3	6	3	3
Fogyasztóvédelmi ismeretek					4	4	8	4	4
Európai uniós ismeretek, Közös Agrárpo- litika					5	5	10	5	5
Növénytermesztés	0		72	108	31	31	242	103	139
A növény és környezete			12	8			20	12	8
A növénytermesztés alapjai			14	8			22	14	8
A talajművelés műveletei			6	16			22	6	16
Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat			6	12			18	6	12
Talajművelési rendszerek, talajhasználat			6	12			18	6	12
Tápanyagpótlás, trágyázás			4	10			14	4	10
A növények szaporítása és vetése			6	14			20	6	14
Növényápolás és öntözés			10	14			24	10	14
Betakarítás és tartósítás, termények tárolá- sa			8	14			22	8	14
Növénytermesztési munkák szervezése, a precíziós gazdálkodás					31	31	62	31	31
Részletes növénytermesztés	0		36	72	31	62	201	67	134

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszám 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	396	540	403	403	2354	1165	1189
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	62	70					132	62	70
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	5	70					75	5	70
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	76	0					76	76	0
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüze- mekben, tangazdaságokban,	61	70					131	61	70
Agrárvállalkozási ismeretek	0		18	36	31	31	116	49	67
Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak			6	6			12	6	6
A mezőgazdasági vállalkozással és tevé- kenységgel kapcsolatos fogalmak			8	20			28	8	20
A gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak			4	10			14	4	10
Vállalkozási ismeretek					8	8	16	8	8
Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása					8	8	16	8	8
Termékértékesítési szerződés					3	3	6	3	3
Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont					3	3	6	3	3
Fogyasztóvédelmi ismeretek					4	4	8	4	4
Európai uniós ismeretek, Közös Agrárpo- litika					5	5	10	5	5
Növénytermesztés	0		72	108	31	31	242	103	139
A növény és környezete			12	8			20	12	8
A növénytermesztés alapjai			14	8			22	14	8
A talajművelés műveletei			6	16			22	6	16
Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat			6	12			18	6	12
Talajművelési rendszerek, talajhasználat			6	12			18	6	12
Tápanyagpótlás, trágyázás			4	10			14	4	10
A növények szaporítása és vetése			6	14			20	6	14
Növényápolás és öntözés			10	14			24	10	14
Betakarítás és tartósítás, termények tárolá- sa			8	14			22	8	14

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszám 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	396	540	403	403	2354	1165	1189
Növénytermesztési munkák szervezése, a precíziós gazdálkodás					31	31	62	31	31
Részletes növénytermesztés	0		36	72	31	62	201	67	134
A gabonafélék termesztéstechnológiája			14	28			42	14	28
A hüvelyes növények termesztéstechnológiája					10	20	30	10	20
A gyökér- és gumós növények termesztéstechnológiája			6	12	6	12	36	12	24
Az ipari növények termesztéstechnológiája			6	12	5	10	33	11	22
A szálás- és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája			6	12	5	10	33	11	22
Gyepgazdálkodási ismeretek			4	8	5	10	27	9	18
Növényvédelmi ismeretek	0		0	0	31	62	93	31	62
Növényvédelemmel kapcsolatos alapfogalmak					1	1	2	1	1
Kórokozók, állati kártevők					1	1	2	1	1
Gyomnövények					1	1	2	1	1
Csávázó és talajfertőtlenítő szerek					1	1	2	1	1
Gombaölő szerek					1	1	2	1	1
Állati kártevők elleni szerek					1	1	2	1	1
Növényvédelmi előrejelzések					0	1	1	0	1
Növényvédelmi alaptanfolyam tematikája szerinti 80 óra					25	55	80	25	55
Zöldségtermesztés	0		54	90	31	31	206	85	121
Általános zöldségtermesztési ismeretek			16	18			34	16	18
Termesztés termesztőberendezésben			12	18			30	12	18
Burgonyafélék termesztése			7	18			25	7	18
Káposztafélék termesztése			7	12			19	7	12
Kabakosok termesztése			6	12	5	4	27	11	16
Gyökérzöldségfélék termesztése			6	12	5	4	27	11	16
Hüvelyesek termesztése					5	4	9	5	4

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszám 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	396	540	403	403	2354	1165	1189
Hagymafélék termesztése					5	4	9	5	4
Levélzöldségek és egyéb zöldségfélék termesztése					5	8	13	5	8
Zöldségfélék áruelőkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás					5	7	12	5	7
Szőlő- és gyümölcsstermesztés	0		18	36	31	31	116	49	67
Általános gyümölcsstermesztési ismeretek			6	12			18	6	12
A gyümölcsstermő növények ápolási mun- kái			7	14			21	7	14
A gyümölcs betakarítása, tárolása, áruelő- készítés			5	10			15	5	10
Az almatermésű gyümölcsök termesztése					5	5	10	5	5
A csonthéjas gyümölcsök termesztése					4	4	8	4	4
A bogyóstermésű gyümölcsök termesztése					4	4	8	4	4
Héjas (száraz) termésű gyümölcsök ter- mesztése					4	4	8	4	4
Különleges gyümölcsök termesztése					2	2	4	2	2
Szőlőstermesztési ismeretek és technológi- ák					6	6	12	6	6
A szőlő feldolgozása, alapvető pincemű- veletek					6	6	12	6	6
Állattartási alapismeretek	0		36	36	31	31	134	67	67
Állat és környezete			6	6			12	6	6
Egészség, csökkent termelőképesség, betegség			12	12			24	12	12
A betegség gyógykezelése és megelőzése			12	12			24	12	12
Az állatok jóléte és az állatvédelem			6	6			12	6	6
Gazdasági állatok értékelése					15	15	30	15	15
A gazdasági állatok szaporítása, a nemesí- tés folyamata					16	16	32	16	16
Állattenyésztés	0		54	54	31	31	170	85	85
A testtájak csontos alapjai			10	10			20	10	10
Az emlősök és a madarak testtájai			10	10			20	10	10

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	396	540	403	403	2354	1165	1189
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom			17	17			34	17	17
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporítás			17	17			34	17	17
Szarvasmarha tenyésztése és tartása					8	8	16	8	8
Sertés tenyésztése és tartása					6	6	12	6	6
Juh és kecske tartása és tenyésztése					6	6	12	6	6
Ló tartása és tenyésztése					6	6	12	6	6
Baromfifélék tartása és tenyésztése					5	5	10	5	5
Takarmányozástan	0		36	36	31	31	134	67	67
A takarmányozás alapjai			10	10			20	10	10
Takarmányismeret			10	10			20	10	10
Takarmányok tartósítása, tárolása			8	8			16	8	8
A takarmányozás végrehajtása			8	8	12	14	42	20	22
Takarmányadag összeállítása					19	17	36	19	17
Erőgépek	0		36	36	15,5	15,5	103	51,5	51,5
Műhelyek felszerelése, mérőeszközök			0	4			4	0	4
A műszaki rajz alapfogalmai			7	3			10	7	3
Anyagismeret			6	6			12	6	6
Gépelemek, szerkezeti egységek			8	8			16	8	8
Villamosság a mezőgazdaságban			6	6			12	6	6
A mezőgazdasági erőgépek felépítése és működése, a belső égésű motorok			9	9			18	9	9
Teljesítményátviteli rendszer					4	4	8	4	4
Járószerkezet, kormányzás, fékezés					4,5	4,5	9	4,5	4,5
Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépít- ménye, elektromos berendezései					4	4	8	4	4

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszám 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	396	540	403	403	2354	1165	1189
A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken					3	3	6	3	3
Mezőgazdasági munkagépek	0		36	36	31	31	134	67	67
Munkagépek általános jellemzői			3	3			6	3	3
A talajművelés gépei			9	9			18	9	9
A tápanyag-visszapótlás gépei			6	6			12	6	6
Vető-, ültető- és palántázógépek			6	6			12	6	6
A növényvédelem és az öntözés gépei			6	6			12	6	6
Szálaskarmány-betakarító gépek			6	6	6	6	24	12	12
Szemestermény-betakarító gépek					6	6	12	6	6
A gumós növények betakarításának gépei					4	4	8	4	4
A szállítás, anyagmozgatás gépei					5	5	10	5	5
Kertészet gépei					10	10	20	10	10
Kiegészítő tevékenységek	0		0		15,5	15,5	31	15,5	15,5
Higiéniai alapfogalmak					2	2	4	2	2
A falusi vendéglátás és a turizmus alapfogalmak					3	3	6	3	3
Élelmiszertartósítási módok					5	5	10	5	5
Hagyományos termékfeldolgozás					5,5	5,5	11	5,5	5,5
Szakmai számítások		36					36	0	36
A mezőgazdaság számokban, alapadatok, fogalmak		4					4	0	4
Mérés, mennyiség, mértékegység, átváltások		4					4	0	4
Alapműveletek alkalmazásai		4					4	0	4
Síkidomok kerülete, területe, Térfogat, tömeg és sűrűség számítás		4					4	0	4
Növénytermesztési számítások		4					4	0	4
Kertészeti számítások		4					4	0	4
Állattenyésztési számítások		4					4	0	4

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszám 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	396	540	403	403	2354	1165	1189
Feldolgozással kapcsolatos számítások		4					4	0	4
Mezőgazdasági termelés eredményével kapcsolatos számítások		4					4	0	4
Egybefüggő szakmai gyakorlat:	0			140			140	0	140

20.7. A szakma megnevezése: Kertész

Az ágazat megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet
A szakma azonosító száma:	4 0812 17 05
A szakma szakmairányai:	-
A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
Ágazati alapoktatás megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás
Programtanterv érvényessége:	2020.09.01-
Helyi képzési program érvényessége:	2020.09.01-
Képzési és kimeneti követelmények érvényessége:	2020.09.01-
Képzés munkaformája:	nappali oktatás
Indított képzések:	2020.09.01.
A program szerint tanított osztályok:	2020.augusztus 31. után induló

A kertész szakma:

A kertész önállóan ellátja a zöldségnövények, gyümölcsstermő növények, a szőlőnövény általános ápolási munkáit (talajművelés, magvetés, ültetés, telepítés, tápanyag-utánpótlás, öntözés) és irányítás mellett a speciális ápolási feladatokat (metszés, növényvédelem). Betakarítást, áruvá készítést végez. Kertészeti termesztésben használatos erőgépeket és kéziszerszámokat működtet és karbantart.

A szakmai vizsgára bocsátás feltétele:

Valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes

Tantárgyak és témakörök óraszama évfolyamonként

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszama 2318		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	360	216	234	702	217	589	2318	811	1507
Munkavállalói ismeretek	18		0		0		18	18	0
Alláskeresés	5						5	5	0
Munkajogi alapismeretek	5						5	5	0
Munkaviszony létesítése	5						5	5	0
Munkanélküliség	3						3	3	0
Munkavállalói idegen nyelv	0		0		62		62	62	0
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11		11	11	0
Önéletrajz és motivációs levél					20		20	20	0
„Small talk” – általános társalgás					11		11	11	0
Állásinterjú					20		20	20	0
Általános alapozás	144		0		0		144	144	0
Bevezetés	2						2	2	0
Éghajlattan	19						19	19	0
Talajtan	21						21	21	0
Növénytan	21						21	21	0
Allattan	21						21	21	0
Géptan	21						21	21	0
Földmérés	21						21	21	0
Munka- tűz- és környezetvédelem	18						18	18	0
Szakmai alapozás	198	216	0		0		414	198	216
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	62	70					132	62	70
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	5	70					75	5	70

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszám 2318		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	360	216	234	702	217	589	2318	811	1507
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	76	0					76	76	0
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüze- mekben, tangazdaságokban,	61	70					131	61	70
Növényismeret	0			90	0		90	0	90
Zöldségnövények, palántáik és magvaik felismerése				27			27	0	27
Gyümölcsstermő növények, termőrészeik felismerése				32			32	0	32
A szőlőnövény részeinek felismerése				24			24	0	24
Gyomnövények felismerése				25			25	0	25
Termesztéstechnológiák	0		180	414	108,5	356,5	1059	288,5	770,5
Szaporítás			24	54	22	80	180	46	134
Ültetés, telepítés			24	54	24	85	187	48	139
Növényápolás			54	216	31	106,5	407,5	85	322,5
Betakarítás, tárolás			24	96	21,5	70	211,5	45,5	166
Értékesítés			18	12	10	15	55	28	27
Termesztőberendezések	0		18	54	15,5	46,5	134	33,5	100,5
Termesztőberendezések			18	28			46	18	28
Termesztőberendezések létesítése				44	15,5	46,5	106	15,5	90,5
Műszaki ismeretek	0		36	144		124	304	36	268
Kéziszerszámok			5	18			23	5	18
Műszaki alapismeretek			11	36			47	11	36
Erőgépek			11	36			47	11	36
Talajművelő gépek			9	36			45	9	36
Permetezőgépek					5	13	18	5	13
Kisgépek					6	28	34	6	28

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (936)		11 (806)		A képzés összes óraszama 2318		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	360	216	234	702	217	589	2318	811	1507
Termesztőberendezések gépei, berendezé- sei					5	13	18	5	13
Az öntözés gépei, berendezései					5	13	18	5	13
A tápanyagutánpótlás gépei					5	13	18	5	13
A betakarítás gépei, eszközei					5	13	18	5	13
Vállalkozási ismeretek	0		0		31	62	93	31	62
A vállalkozás belső környezete					7	31	38	7	31
A vállalkozás kapcsolata a külső környezettel					8,5	46,5	55	8,5	46,5
Egybefüggő szakmai gyakorlat	0			70					70

20.8. A szakma megnevezése: Mezőgazdasági gépész

Az ágazat megnevezése:	Mezőgazdaság és erdőszet
A szakma azonosító száma:	4 0810 17 07
A szakma szakmairányai:	-
A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
Ágazati alapoktatás megnevezése:	Mezőgazdaság és erdőszet ágazati alapoktatás
Programterv érvényessége:	2020.09.01-
Helyi képzési program érvényessége:	2020.09.01-
Képzési és kimeneti követelmények érvényessége:	2020.09.01-
Képzés munkaformája:	nappali oktatás
Indított képzések:	2020.09.01.
A program szerint tanított osztályok:	2020.augusztus 31 után belépők

A mezőgazdasági gépész szakma:

A mezőgazdasági gépész szakma ajánlott minden fiatal számára, akit érdekel a mezőgazdasági termelés és a megvalósításához alkalmazott korszerű mezőgazdasági erőgépek és munkagépek kezelése és üzemeltetése.

A mezőgazdasági gépész a mezőgazdaságban alkalmazott erő- és munkagépek, önjáró betakarítógépek, mezőgazdasági rakodógépek napi és időszakos karbantartását a gépkönyvi előírások alapján elvégzi. Az erőgépeket és a munkagépeket szakszerűen összekapcsolja, betartva a biztonsági előírásokat. A gépkapcsolatot beállítja a megadott paraméterek alapján az agrotechnikai követelményeknek megfelelő üzemeltetésre. Elvégzi a mezőgazdasági termelés (növénytermesztés, kertészet, állattartás) gépi munkáit. Kezeli a precíziós mezőgazdasági termelést támogató elektronikai eszközöket. Felelősen végzi az üzemeltetési munkákat.

Az üzemeltetés során felmerülő kisebb hibákat feltárja és kijavítja. Irányítás mellett elvégzi a nagyobb javítási munkákat is. Betartja a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat, valamint a Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzat előírásait.

A szakmai vizsgára bocsátás feltételei:

Valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése.

Mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes korlátozás nélküli vezetői engedély (T, illetve C+E, C1+E kategória)

Tantárgyak és témakörök óraszama évfolyamonként

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (1076)		11 (806)		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	288	788	248	558	2354	799	1555
Munkavállalói ismeretek	18		0		0		18	18	0
Álláskeresés	5						5	5	0
Munkajogi alapismeretek	5						5	5	0
Munkaviszony létesítése	5						5	5	0
Munkanélküliség	3						3	3	0
Munkavállalói idegen nyelv	0		0		62		62	62	0
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések					11		11	11	0
Önéletrajz és motivációs levél					20		20	20	0
„Small talk” – általános társalgás					11		11	11	0
Állásinterjú					20		20	20	0
Általános alapozás	144		0		0		144	144	0
Bevezetés	2						2	2	0
Éghajlattan	19						19	19	0
Talajtan	21						21	21	0
Növénytan	21						21	21	0
Állattan	21						21	21	0
Géptan	21						21	21	0
Földmérés	21						21	21	0
Munka-, tűz- és környezetvédelem	18						18	18	0
Szakmai alapozás	198	216	0		0		414	198	216
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	62	70					132	62	70
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	5	70					75	5	70
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	76	0					76	76	0

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (1076)		11 (806)		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	288	788	248	558	2354	799	1555
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüze- mekben, tanzásokban,	61	70					131	61	70
Szakmai alapozó ismeretek	0		72		0		72	72	0
Anyagismeret			20				20	20	0
Géprajz			20				20	20	0
Gépelemek			20				20	20	0
Fémmegmunkálás	0			108	0		108	0	108
A fémmegmunkálás előkészítő műveletei				14			14	0	14
Kézi és gépi forgácsolás				105			105	0	105
A fémek alakítása				35			35	0	35
Járművezetési ismeretek	0		36		0		36	36	
Közlekedési alapismeretek				14			14	0	14
A járművezetés elmélete				7			7	0	7
Szerkezeti és üzemeltetési ismeretek				7			7	0	7
Munkavédelem, tűzvédelem, szállítás				8			8	0	8
Járművezetési gyakorlatok	0			36	0		36	0	36
A mezőgazdasági vontatók felépítése				3			3	0	3
Belső égésű motorok				4			4	0	4
A motorok hűtése, a kenés				3			3	0	3
A motorok tüzelőanyag-ellátása				4			4	0	4
A villamos berendezések				3			3	0	3
A teljesítmény-átviteli berendezések				4			4	0	4
A futómű, a kormányzás, a pótkocsi				3			3	0	3
A fékberendezések				4			4	0	4
Vezetési gyakorlat - alapoktatás				35			35	0	35

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (1076)		11 (806)		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	288	788	248	558	2354	799	1555
Vezetési gyakorlat - főoktatás				70			70	0	70
Mezőgazdasági erőgépek	0		72	108	62	186	428	134	294
Mezőgazdasági erőgépek			5	28			33	5	28
Belső égésű motorok			24	77			101	24	77
Mezőgazdasági erőgépek mechanikus teljesítményátvitel			9	28			37	9	28
Mezőgazdasági erőgépek hidraulikus rendszere					10	28	38	10	28
Mezőgazdasági erőgépek járószerkezete és kormányzása					12	28	40	12	28
Mezőgazdasági erőgépek fékezése					12	28	40	12	28
Alváz és felépítmény, vonó- és függesztő szerkezet					8	21	29	8	21
Mezőgazdasági gépek elektromos berendezései					10	28	38	10	28
Mezőgazdasági erőgépek karbantartása					7	21	28	7	21
Mezőgazdasági munkagépek	0		108	180	62	186	536	170	366
A talajművelés gépei			13	42			55	13	42
A vetés, ültetés és palántázás gépei			15	35			50	15	35
A növényápolás gépei			20	56			76	20	56
Arató-cséplő gépek			16	49			65	16	49
A szemestermények utókezelésének gépei					9	28	37	9	28
A szalastakarmányok betakarításának gépei					18	35	53	18	35
A gumós növények betakarításának gépei					8	28	36	8	28
A szállítás és anyagmozgatás gépei					7	33	40	7	33
Az állattartás gépei					8	28	36	8	28
Kertészeti gépek					10	21	31	10	21
Szakmai számítások	0		0		31		31	31	0

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (1076)		11 (806)		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	288	788	248	558	2354	799	1555
Mezőgazdasági erőgépek					15		15	15	0
Mezőgazdasági munkagépek					15		15	15	0
Mezőgazdasági gépek üzemeltetése	0			216		186	402	0	402
A talajművelés gépei				40			40	0	40
A vetés, ültetés és palántázás gépei				35			35	0	35
A növényápolás gépei				40			40	0	40
Arató-cséplő gépek				21		28	49	0	49
A szemestermények utókezelésének gépei						21	21	0	21
A szalastakarmányok betakarításának gépei						40	40	0	40
A gumós növények betakarításának gépei						28	28	0	28
A szállítás és anyagmozgatás gépei						56	56	0	56
Az állattartás gépei						21	21	0	21
Kertészeti gépek						14	14	0	14
Mezőgazdasági ismeretek	0		0		31		31	31	0
Szántóföldi növények termesztéstechnológiája					20		20	20	0
Gazdasági állatok tartástechnológiája					10		10	10	0
Szakmai számítások		0					0	0	0
A mezőgazdaság számokban, alapadatok, fogalmak		4					4	0	4
Mérés, mennyiség, mértékegység, átváltások		4					4	0	4
Alapműveletek alkalmazásai		4					4	0	4
Síkidomok kerülete, területe, Térfogat, tömeg és sűrűség számítás		4					4	0	4
Növénytermesztési számítások		4					4	0	4
Kertészeti számítások		4					4	0	4
Állattenyésztési számítások		4					4	0	4

Kötelező óraszám / tanév (elmélet+gyakorlat)	9. (612)		10. (1076)		11 (806)		A képzés összes óraszama 2354		
	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	elmélet	gyakorlat	Összesen	Elmélet	Gyakorlat
	366	246	288	788	248	558	2354	799	1555
Feldolgozással kapcsolatos számítások		4					4	0	4
Mezőgazdasági termelés eredményével kapcsolatos számítások		4					4	0	4
Egybefüggő gyakorlat	0			140					140

21.: Felnőttek szakmai oktatásában használt képzési programok és óratervek:

21.1 Erdésztechnikus képzési program:

Az ágazat megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet
A szakma megnevezése:	Erdésztechnikus
A szakma azonosító száma:	5 0821 17 02
A szakma szakmairányai:	<u>Erdőgazdálkodás</u> Vadgazdálkodás
A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	5
A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	5
Ágazati alapoktatás megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás
Programtanterv érvényessége:	2020.09.01-
Helyi képzési program érvényessége:	2020.09.01-
Képzési és kimeneti követelmények érvényessége:	2020.09.01-
Képzés munkaformája:	'esti munkarend'
Indított képzések:	2020.09.01. 2021.09.01.
A program szerint tanított osztályok:	13. C erdésztechnikus csoport; 14. C erdésztechnikus csoport

A képzés folytatását a szakmai program tartalmát meghatározó szabályozó dokumentumok:

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről *
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- az Erdésztechnikus szakma Képzési és Kimeneti Követelményei
- 2021. évi LXXXIII. törvény egyes törvényeknek a szakképzéssel és a felnőttképzéssel összefüggő módosításáról
- Programtanterv a 17. Mezőgazdaság és Erdészet ágazathoz tartozó 5 0821 17 02 Erdésztechnikus szakmához.

A szakmai program:

A szabályozó dokumentumok és intézményünk helyi sajátosságainak figyelembevételével készült el. A szakmai képzés kötelező tantárgyait, kötelező tananyagtartalmát, az elméleti gyakorlati képzések óraszámait (azok arányát) a programtanterv alapján készítettük.

Az óraszámok kialakításakor figyelembe vettük az alábbiakat:

- Szakképzési Törvény 53§ (4) b) pontját
„b) * a kötelező foglalkozások száma legfeljebb a nappali rendszerű szakmai oktatás kötelező foglalkozásai számának negyven százalékáig.”
- 2021. évi LXXXIII. törvény 38. § 42.
„42. 53. § (4) bekezdés b) pontjában az „az óraszám” szövegrész helyébe az „a kötelező foglalkozások száma” szöveg és az „óraszámának” szövegrész helyébe a „kötelező foglalkozásai számának” szöveg,” „
- A programtanterv tantárgyanként meghatározza, hogy
A képzés órakeretének legalább mekkora részét (százalékát) kell gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) lebonyolítani.

A képzés egyéb jellemzői:

A szakmai program az **erdőgazdálkodás szakmairány követelményeire készült.**

Az 'erdőgazdálkodás szakmairány bemutatás:

Az erdésztechnikus az erdő- és vadgazdálkodás, a természetvédelem területén középfokú végzettséget igénylő munkaköröket, középszintű vezetői, szakirányítói feladatokat lát el. Ennek keretében együttműködik az erdőgazdálkodókkal, az erdészeti, vadászati és természetvédelmi hatósággal, munkahelyi vezetőkkel, beosztottakkal és vállalkozókkal. Szervezi, irányítja, ellenőrzi az erdészeti üzem szakmai, műszaki feladatainak végrehajtását, részt vesz azok gyakorlati megvalósításában. Személygépjárművet vezet, kezeli az erdészeti gépeket, berendezéseket, digitális eszközöket és informatikai alkalmazásokat. Munkája jelentős részét szabadban, a kezelésére bízott területen végzi, ahol külön jogosultság birtokában rendészeti feladatokat is ellát. Szakmai kompetenciája kiterjed az erdészeti szaporítóanyag-előállítás, az erdősisítés, az erdőnevelés, az erdővédelem, az erdőhasználat, az erdőbecslés, a vadászat, a vadgazdálkodás, az élőhelyfejlesztés, a természetvédelem, a közjóléti funkciók és szolgáltatások feladataira

A képzésbe kapcsolódás intézményi feltételei:

Életkori korlát: a jelentkezéshez nincs (felső) korhatár. A képzés felnőtt, már nem tankötelezett korúak számára indul.

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga

Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat alapján: alkalmas státusz

Egyéb pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Résztvevők jogviszonya

A képzés a „felnőttek szakmai oktatására” vonatkozó szabályok szerint folyik.

A tanulók a képző intézménnyel felnőttképzési jogviszonyban állnak.

Az ágazati alapvizsga

A képzési folyamat során a tanulóknak a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározottak szerint ágazati alapvizsgát kell tenniük. Ez alól az intézményvezető – előzetes ismeretek beszámítása mellett – felmentést adhat.

Az ágazati alapvizsga időpontja a :

13. évfolyam (1. képzési év) félévének végén, a kapcsolódó ismeretanyagot tartalmazó tantárgyak utolsó tanítási órájának megtartása után.

Az ágazati alapoktatás szakmai követelményeinek leírása

Az alapoktatást követően a tanuló egyszerű meteorológiai megfigyeléseket végez, adatokat gyűjt,

jellemzi az időjárás elemeket, meghatározza adott hely klimatikus viszonyait. Elvégzi a talajok egyszerű, helyszíni fizikai, kémiai, biológiai vizsgálatait, megfigyeli a talajképződés jegeit, jellemző folyamatait, a talajhibákat, meghatározza a talajjavítás és talajvédelem lehetőségeit. A sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan alapján növények szaporítását végzi. Felveszi a gazdasági állatok testméreteit, vizsgálja külső értékmérő tulajdonságait és viselkedésüket. Irányítás mellett kezeli a mezőgazdasági erőgépeket és elvégzi napi karbantartásukat. Használja a földmérésben alkalmazott hossz-, terület mértékegységeket, méretarányt, területet számít. Térképet olvas, alapvető földügyi adatokat azonosít és gyűjt. A mérések során digitális mérőeszközöket használ. Munkája során alkalmazza az ágazati munka- tűz-és környezetvédelmi előírásokat, valamint figyelembe veszi a biológiai sokféleség megőrzési szempontokat.

A követelmények és képzés óraszám

A szakmai program óratervi táblázat tartalmazza a tantárgyankénti, programtanterv szerint a nappali rendszerű szakmai oktatásra vonatkozó elvárt óraszámot, és a gyakorlati helyszínen lebonyolított órák százalékát valamint az intézmény által kialakított tantervi óraszámokat.

Az összes óraszám és a gyakorlati óraszámok aránya egyaránt meghaladja a szabályozó dokumentumokban meghatározott minimális értékeket. Ezek az óraszámok és arányok is megjelennek a 'képzés óraszám' táblázatban.

A tantárgyakra vonatkozó óraszámot (szabályok szerint csökkentve) valamint a tantárgyakon belül tanítandó témaköröket kötelezően figyelembe vettük. Az egyes témakörök oktatott óraszámát (azok belső egymáshoz való viszonyát) az egyes tantárgy oktatói az általuk készített tanmenetekben dolgozzák ki. (Elvárjuk azonban, hogy az egyes témakörök arányai minél inkább közelítsék meg a tantervi ajánlás arányait.)

A képzés során nagyban alapozunk a tanulók önállóan (otthon) végzett tanulók munkájára. Az elméleti órák időkerete nem teszi lehetővé a tananyag mindenre kiterjedő részletes – 'a nappali rendszerű oktatásban megszokott' – tanítását. Az elméleti foglalkozások első sorban vázlatot adó, illetve konzultációs jellegűek.

Az önálló feldolgozáshoz első sorban a Herman Ottó Intézet által, az erdősztechnikus szakma részére készített, ajánlott lektorált erdőszeti tankönyveket és kiegészítésként az oktatók által adott tananyagot adjuk

Ellenőrzések, számonkérések

Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása	Diagnosztikus értékelés módjai: Diagnosztikus értékelés módjai: A kapcsolódó közismereti és szakmai tartalmakkal kapcsolatos kompetenciák felmérése.	
Oktatás során alkalmazott teljesítményértékelés	Formatív értékelés módjai: Elméleti ismeretekből szóbeli feladatok, témakörök végén pedig tesztek preferáltak. Gyakorlatokon tevékenység végzése közbeni ellenőrzés és értékelés az elvárás.	
Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés módjai):	Írásbeli	elméleti órákon
	Szóbeli	elméleti órákon
	Egyéb, éspedig	gyakorlatokon feladatok végrehajtása közbeni értékelés
Az érdemjegy megállapításának módja	Érdemjegyek száma, minimum száma, egyéb elvárás: Félévi beszámolók teljesítésével.	

A szakmai vizsgára bocsájtás feltétele:

A szakmai vizsgára bocsájtás feltételeit a szakma szakmairányra (erdősgazdálkodás) vonatkozó 'Képzési és Kimeneti Követelményei' tartalmazza.

- Valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése;
- B, vagy T járműkategóriára érvényes vezetői engedély, amelyet a vizsga megkezdése előtt a vizsgabizottságnak be kell mutatni.

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASZC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felhők szakmai oktatása

		Programtanterv óraszám					Szakmai progra óraszám									
Évfolyam		1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvart gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvart gyakorlati óraszám</i>	HETI	ÉVES	ÉVES	HETI	ÉVES	ÉVES	ÖSSZES	ÖSSZES	ÖSSZES	
							1/13 óra/hét	1/13 összes óra/ (36 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	'2/14 óra/hét	'2/14 összes óra/ (31 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	A képzés összes óraszám	A képzés összes gyakorlati óraszám	gyakorlati óraszám arány %	
	PTT Évfolyam összes óraszám	1080	1042	2122												
	Intézményi Összesen	1080	1042	2122			15	540	307	18	558	387,5	1098	694,5		
	<i>PTT százalékában</i>							50%			54%	52%				
Tanulmányi terület	Tantárgy megnevezése	Témakör														
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek															
		Álláskereső	5		5											
		Munkajogi alapismeretek	5		5											
		Munkaviszony létesítése	5		5											
		Munkanélküliség	3		3											
	Munkavállalói ismeretek Összesen	18	0	18	0	0	0,5	18	0	0	0	18	0	0,0		
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv															
		Az álláskereső lépései, álláshirdetések		11	11											
		Önéletrajz és motivációs levél		20	20											
		„Small talk” – általános társalgás		11	11											
		Állásinterjú		20	20											
	Munkavállalói idegen nyelv Összesen	0	62	62	0	0	0	0	0	0,5	15,5	0	15,5	0	0,0	
Mezőgazdaság	Általános alapozás							0			0		0	0	0	
		Bevezetés	2		2			0			0		0	0	0	
		Éghajlattan	19		19			0			0		0	0	0	
		Talajtan	21		21			0			0		0	0	0	
		Növénytan	21		21			0			0		0	0	0	
		Állattan	21		21			0			0		0	0	0	
		Géptan	21		21			0			0		0	0	0	
		Földmérés	21		21			0			0		0	0	0	
		Munka- tűz- és környezetvédelem	18		18			0			0		0	0	0	
		Általános alapozás Összesen	144	0	144	0	0	1	36	0	0	0	36	0	0,0	
	Szakmai alapozás							0			0		0	0	0	

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASzC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felőtték szakmai oktatása

		Programtanterv óraszám					Szakmai progra óraszám								
Évfolyam		1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvart gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvart gyakorlati óraszám</i>	HETI	ÉVES	ÉVES	HETI	ÉVES	ÉVES	ÖSSZES	ÖSSZES	ÖSSZES
							1/13 óra/hét	1/13 összes óra/ (36 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	'2/14 óra/hét	'2/14 összes óra/ (31 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	A képzés összes óraszám	A képzés összes gyakorlati óraszám	gyakorlati óraszám arány %
PTT Évfolyam összes óraszám		1080	1042	2122											
Intézményi Összesen		1080	1042	2122			15	540	307	18	558	387,5	1098	694,5	
PTT százalékában								50%			54%		52%		
	Szakmai ágazati tevékenységek végzése	132		132				0			0		0	0	0
	Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	75		75				0			0		0	0	0
	Szakosító tartalmú előadások hallgatása	76		76				0			0		0	0	0
	Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tanegzdségekben	131		131				0			0		0	0	0
	Szakmai alapozás Összesen	414	0	414	50	207	1	36	36	0	0	0	36	36	100,0
Termőhelyismeret								0			0		0	0	0
	Erdészeti éghajlat, klímaosztályozás	16		16				0			0		0	0	0
	A talaj képződése és tulajdonságai	16		16				0			0		0	0	0
	Talajosztályozás	16		16				0			0		0	0	0
	A termőhely helyszíni vizsgálata	24		24				0			0		0	0	0
Termőhelyismeret Összesen		72	0	72	50	36	1,5	54	1	0	0	0	54	1	1,9
Erdőművelés								0			0		0	0	0
	Erdészeti legfontosabb fajok	18		18				0			0		0	0	0
	Erdőtársulások	18		18				0			0		0	0	0
	Szaporítóanyag-termelés	16		16				0			0		0	0	0
	A csemetermesztés alapjai	20		20				0			0		0	0	0
	Fontosabb fajok csemetermesztése	36		36				0			0		0	0	0
	Mesterséges erdőfelújítás, erdőtelepítés	36		36				0			0		0	0	0
	Erdősítés különleges termőhelyi viszonyok között	18		18				0			0		0	0	0
	Különleges rendeltetésű erdők	18		18				0			0		0	0	0
	Erdőnevelés		62	62				0			0		0	0	0
	Erdőgazdasági üzemmodok és természetes felújítások		46	46				0			0		0	0	0
Erdőművelés Összesen		180	108	288	50	144	3,5	126	72	1,5	46,5	31	172,5	103	59,7
Erdővédelem								0			0		0	0	0

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASzC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felőtték szakmai oktatása

		Programtanterv óraszám					Szakmai progra óraszám								
Évfolyam		1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvart gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvart gyakorlati óraszám</i>	HETI	ÉVES	ÉVES	HETI	ÉVES	ÉVES	ÖSSZES	ÖSSZES	ÖSSZES
							1/13 óra/hét	1/13 összes óra/ (36 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	'2/14 óra/hét	'2/14 összes óra/ (31 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	A képzés összes óraszám	A képzés összes gyakorlati óraszám	gyakorlati óraszám arány %
PTT Évfolyam összes óraszám		1080	1042	2122											
Intézményi Összesen		1080	1042	2122			15	540	307	18	558	387,5	1098	694,5	
PTT százalékában								50%			54%		52%		
Erdőgazdálkodás	Általános erdővédelem		16	16				0			0		0	0	0
	Általános erdővédelmi technológiák		16	16				0			0		0	0	0
	Részletes erdővédelem a hozzá tartozó erdővédelmi technológiáival		46	46				0			0		0	0	0
	Erdővédelem Összesen	0	78	78	60	46,8	0	0	0	1,5	46,5	31	46,5	31	66,7
	Erdőhasználat							0			0		0	0	0
	Faanyagismeret		36	36				0			0		0	0	0
	A fahasználat feltételei		16	16				0			0		0	0	0
	A fahasználat végrehajtása, munkaműveletei		82	82				0			0		0	0	0
	A fahasználat termelési folyamata		58	58				0			0		0	0	0
	A fahasználat tervezése		26	26				0			0		0	0	0
	Fafeldolgozás		14	14				0			0		0	0	0
	Erdőhasználat Összesen	0	232	232	65	150,8	0	0	0	2,5	77,5	62	77,5	62	80,0
	Erdészeti gépek üzemeltetése							0			0		0	0	0
	Műszaki rajz	16		16				0			0		0	0	0
	Anyagismeret	16		16				0			0		0	0	0
	Gépelemek, motorok és karbantartásuk	24		24				0			0		0	0	0
	Erőgépek	32		32				0			0		0	0	0
	Motorfűrészek, motoros kézi eszközök	56		56				0			0		0	0	0
	Talajművelő és csemetekerti gépek		24	24				0			0		0	0	0
	Az erdősisítés és ápolásának gépei		32	32				0			0		0	0	0
A felkészítés gépei		16	16				0			0		0	0	0	
Az anyagmozgatás gépei		28	28				0			0		0	0	0	
A fakitermelés gépei		34	34				0			0		0	0	0	

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASzC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felőtték szakmai oktatása

		Programtanterv óraszám					Szakmai progra óraszám									
Évfolyam		1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvart gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvart gyakorlati óraszám</i>	HETI	ÉVES	ÉVES	HETI	ÉVES	ÉVES	ÖSSZES	ÖSSZES	ÖSSZES	
							1/13 óra/hét	1/13 összes óra/ (36 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	'2/14 óra/hét	'2/14 összes óra/ (31 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	A képzés összes óraszám	A képzés összes gyakorlati óraszám	gyakorlati óraszám arány %	
PTT Évfolyam összes óraszám		1080	1042	2122												
Intézményi Összesen		1080	1042	2122			15	540	307	18	558	387,5	1098	694,5		
PTT százalékában								50%			54%		52%			
Erdészeti gépek üzemeltetése Összesen		144	134	278	50	139	3	108	90	1,5	46,5	31	154,5	121	78,3	
Vadgazdálkodás alapok	Vadászat - erdőgazdálkodás							0			0		0	0	0	
		Vadászható és védett vadfajok	8		8			0			0		0	0	0	
		Fegyverkezelés	24		24			0			0		0	0	0	
		Vadászati módok, vadászat	36		36			0			0		0	0	0	
		Vadászati felszerelések, berendezések	8		8			0			0		0	0	0	
		Vadbefogás	16		16			0			0		0	0	0	
		Trófeák kikészítése, bírálata	16		16			0			0		0	0	0	
	Vadászat - erdőgazdálkodás Összesen		108	0	108	60	64,8	3,5	126	90	0	0	0	126	90	71,4
	Vadgazdálkodás - erdőgazdálkodás								0			0		0	0	0
		Vadállomány-szabályozás		23	23				0			0		0	0	0
		Vadkár és -elhárítás		14	14				0			0		0	0	0
		Vadföldgazdálkodás, vadtakarmányozás		16	16				0			0		0	0	0
		Vadegészségügy		8	8				0			0		0	0	0
		Vadgazdálkodás és természetvédelem		8	8				0			0		0	0	0
		Vadállomány-gazdálkodási feladatok		12	12				0			0		0	0	0
		Mesterséges vadtenyésztés		12	12				0			0		0	0	0
	Vadgazdálkodás - erdőgazdálkodás Összesen		0	93	93	40	37,2	0	0	0	1	31	18	31	18	58,1
	Élőhelygazdálkodás - erdőgazdálkodás								0			0		0	0	0
		Az élőhely ökológiai jellemzői		4	4				0			0		0	0	0
		Mezsi és füves élőhelyek jellemzői		8	8				0			0		0	0	0
	Határvegetációk, állományszegélyek		8	8				0			0		0	0	0	
	Erdei és egyéb fás vegetációk javítása		8	8				0			0		0	0	0	
	Vízi élőhelyek fejlesztése		8	8				0			0		0	0	0	

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASzC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felőtték szakmai oktatása

		Programtanterv óraszám					Szakmai progra óraszám									
Évfolyam		1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvart gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvart gyakorlati óraszám</i>	HETI	ÉVES	ÉVES	HETI	ÉVES	ÉVES	ÖSSZES	ÖSSZES	ÖSSZES	
							1/13 óra/hét	1/13 összes óra/ (36 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	'2/14 óra/hét	'2/14 összes óra/ (31 hét)	'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	A képzés összes óraszám	A képzés összes gyakorlati óraszám	gyakorlati óraszám arány %	
PTT Évfolyam összes óraszám		1080	1042	2122												
Intézményi Összesen		1080	1042	2122			15	540	307	18	558	387,5	1098	694,5		
PTT százalékában								50%			54%		52%			
Élőhelygazdálkodás - erdőgazdálkodás Összesen		0	36	36	30	10,8	0	0	0	1	31	13	31	13	41,9	
Erdészeti tevékenységek, gazdasági összefüggések	Erdőbecslés							0			0		0	0	0	
		Fatermési alapfogalmak		16	16			0			0		0	0	0	
		Álló és fekvő fa fatérfogatóának meghatározása		64	64			0			0		0	0	0	
		Faállományok élőfakészletének meghatározása		64	64			0			0		0	0	0	
	Erdőbecslés Összesen		0	144	144	70	100,8	0	0	0	3,5	108,5	93	108,5	93	85,7
	Erdőrendezés								0			0		0	0	0
		Az erdő területi beosztása, a tervezés szervezeti keretei		6	6				0			0		0	0	0
		Középtávú és éves tervezés		14	14				0			0		0	0	0
		Az erdőrézlet adatai, részletszintű tervezés		30	30				0			0		0	0	0
		Földmérés, térképészet		20	20				0			0		0	0	0
		Az automatizált adatrögzítés és feldolgozás lehetőségei		23	23				0			0		0	0	0
	Erdőrendezés Összesen		0	93	93	40	37,2	0	0	0	2	62	46,5	62	46,5	75,0
	Erdészeti üzemgazdaság								0			0		0	0	0
		Gazdasági alapfogalmak		4	4				0			0		0	0	0
		Árügazdaság, piac		6	6				0			0		0	0	0
		Kereskedelmi alapismeretek		6	6				0			0		0	0	0
		Szerződések		8	8				0			0		0	0	0
		Adózás, számvitel		6	6				0			0		0	0	0
	Erdőgazdasági ügyvitel, bizonylati rend		16	16				0			0		0	0	0	

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

ÉASzC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felhőttek szakmai oktatása

Évfolyam	Programtanterv óraszám						Szakmai progra óraszám							
	1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvart gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvart gyakorlati óraszám</i>	HETI 1/13 óra/hét	ÉVES 1/13 összes óra/ (36 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	HETI '2/14 óra/hét	ÉVES '2/14 összes óra/ (31 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	ÖSSZES <i>A képzés összes óraszám</i>	ÖSSZES A képzés összes gyakorlati óraszám	ÖSSZES gyakorlati óraszám arány %
PTT Évfolyam összes óraszám	1080	1042	2122											
Intézményi Összesen	1080	1042	2122			15	540	307	18	558	387,5	1098	694,5	
<i>PTT százalékában</i>							50%			54%		52%		
		Jogi ismeretek	10	10			0			0	0	0	0	0
		Erdészeti, vadászati szakigazgatás	6	6			0			0	0	0	0	0
		Erdészeti üzemgazdaság Összesen	0	62	62	50	31		1	36	18	3	93	62
		Egybefüggő szakmai gyakorlat:	140		140					70	70			

21.2 Másodszakmás, beszámítással indított erdősztechnikus képzési program:

Az ágazat megnevezése:		Mezőgazdaság és erdőszet
A szakma megnevezése:		Erdősztechnikus
A szakma azonosító száma:		5 0821 17 02
A szakma szakmairányai:		<u>Erdőgazdálkodás</u> Vadgazdálkodás
A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	5	
A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	5	
Ágazati alapoktatás megnevezése:		Mezőgazdaság és erdőszet ágazati alapoktatás
Programtanterv érvényessége:		2020.09.01-
Helyi képzési program érvényessége:		2022.09.01-
Képzési és kimeneti követelmények érvényessége:		2020.09.01-
Képzés munkaformája:		'esti munkarend'
Indított képzések:		2025.szept.1.

A program szerint tanított osztályok: **13. évfolyam másodszakmás erdősztechnikus csoport meghatározott bemeneti feltételekkel**

A képzés folytatását a szakmai program tartalmát meghatározó szabályozó dokumentumok:

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről *
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- az Erdősztechnikus szakma Képzési és Kimeneti Követelményei
- 2021. évi LXXXIII. törvény egyes törvényeknek a szakképzéssel és a felnőttképzéssel összefüggő módosításáról
- Programtanterv a 17. Mezőgazdaság és Erdőszet ágazathoz tartozó 5 0821 17 02 Erdősztechnikus szakmához.

A szakmai program:

A szabályozó dokumentumok és intézményünk helyi sajátosságainak figyelembevételével készült el. A szakmai képzés kötelező tantárgyait, kötelező tananyagtartalmát, az elméleti gyakorlati képzések óraszámait (azok arányát) a programtanterv alapján készítettük.

Az óraszámok kialakításakor figyelembe vettük az alábbiakat:

- Szakképzési Törvény 53§ (4) b) pontját
„b) * a kötelező foglalkozások száma legfeljebb a nappali rendszerű szakmai oktatás kötelező foglalkozásai számának negyven százalékáig.”
- 2021. évi LXXXIII. törvény 38. § 42.
„42. 53. § (4) bekezdés b) pontjában az „az óraszám” szövegrész helyébe az „a kötelező foglalkozások száma” szöveg és az „óraszámának” szövegrész helyébe a „kötelező foglalkozásai számának” szöveg.” „
- A programtanterv tantárgyanként meghatározza, hogy
A képzés órakeretének legalább mekkora részét (százalékát) kell gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) lebonyolítani.

A képzés egyéb jellemzői:

A szakmai program az erdőgazdálkodás szakmairány követelményeire készült.

Az 'erdőgazdálkodás szakmairány bemutatás:

Az erdőszaktechnikus az erdő- és vadgazdálkodás, a természetvédelem területén középfokú végzettséget igénylő munkaköröket, középszintű vezetői, szakirányítói feladatokat lát el. Ennek keretében együttműködik az erdőgazdálkodókkal, az erdészeti, vadászati és természetvédelmi hatósággal, munkahelyi vezetőkkel, beosztottakkal és vállalkozókkal. Szervezi, irányítja, ellenőrzi az erdészeti üzem szakmai, műszaki feladatainak végrehajtását, részt vesz azok gyakorlati megvalósításában. Személygépjárművet vezet, kezeli az erdészeti gépeket, berendezéseket, digitális eszközöket és informatikai alkalmazásokat. Munkája jelentős részét szabadban, a kezelésére bízott területen végzi, ahol külön jogosultság birtokában rendészeti feladatokat is ellát. Szakmai kompetenciája kiterjed az erdészeti szaporítóanyag-előállítás, az erdősítés, az erdőnevelés, az erdővédelem, az erdőhasználat, az erdőbecslés, a vadászat, a vadgazdálkodás, az élőhelyfejlesztés, a természetvédelem, a közjóléti funkciók és szolgáltatások feladataira

A képzésbe kapcsolódás intézményi feltételei:

Életkori korlát: a jelentkezéshez nincs (felső) korhatár. A képzés felnőtt, már nem tanköteles korúak számára indul.

Iskolai előképzettség: érettségi vizsga, nappali tagozaton szerzett mezőgazdasági technikus végzettség, az intézmény által 2022.szeptemberében indított erdőszakkörön való részvétel a 2022/23-as, 2023/24-es, 2024/25-ös tanévek mindegyikében, összesen 196 órában.

Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat alapján: alkalmas státusz

Egyéb pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Résztevők jogviszonya

A képzés a „felnőttek szakmai oktatására” vonatkozó szabályok szerint folyik.

A tanulók a képző intézménnyel felnőttképzési jogviszonyban állnak.

Az ágazati alapvizsga

A képzési folyamat során a tanulóknak a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározottak szerinti ágazati alapvizsgát nem kell tenniük, ugyanis annak követelményeit az első szakmájuk tanulása során már teljesítették.

A követelmények és képzés óraszám

A szakmai program óratervi táblázat tartalmazza a tantárgyankénti, programterv szerint a nappali rendszerű szakmai oktatásra vonatkozó elvárt óraszámot, és a gyakorlati helyszínen lebonyolított órák százalékát valamint az intézmény által kialakított tantervi óraszámokat.

Az összes óraszám és a gyakorlati óraszámok aránya egyaránt meghaladja a szabályozó

dokumentumokban meghatározott minimális értékeket. Ezek az óraszámok és arányok is megjelennek a 'képzés óraszama' táblázatban.

Az óratervi táblázatban beszámított ismereteket jelöltünk meg, mellyel a képzési óraszámot és a képzési időt is csökkentjük. A beszámított ismereteket a tanulók az erdész szakkörön (három évfolyam alatt összesen 196 órában) , valamint az első szakmájuk (mezőgazdasági technikus) megszerzésének folyamatában, az ágazati alapoktatás, valamint a szakirányú oktatás során sajátítják el.(Az öt év alatt elsajátított ismeretekből az óratervi táblában megjelölt tananyagtartalmakat számítunk be, összesen 363 órában.) Így összesen 561 óra tananyagát számítjuk be, a képzés óraszámát 536 órában határozzuk meg az egybefüggő gyakorlat nélkül. Oktatási napok száma 77, az összefüggő gyakorlati napok száma 9.

A tantárgyakra vonatkozó óraszámot (szabályok szerint csökkentve) valamint a tantárgyakon belül tanítandó témaköröket kötelezően figyelembe vettük. Az egyes témakörök oktatott óraszámát (azok belső egymáshoz való viszonyát) az egyes tantárgy oktatói az általuk készített tanmenetekben dolgozzák ki. (Elvárjuk azonban, hogy az egyes témakörök arányai minél inkább közelítsék meg a tantervi ajánlás arányait.) Erdészeti gépek üzemeltetése tantárgy esetében viszont meghatározzuk a beszámítandó témakörök óraszámát.

A képzés során nagyban alapozunk a tanulók önállóan (otthon) végzett munkájára. Az elméleti órák időkerete nem teszi lehetővé a tananyag mindenre kiterjedő részletes – 'a nappali rendszerű oktatásban megszokott' – tanítását. Az elméleti foglalkozások első sorban vázlatot adó, illetve konzultációs jellegűek.

Az önálló feldolgozáshoz első sorban a Herman Ottó Intézet által, az erdésztechnikus szakma részére készített, ajánlott lektorált erdészeti tankönyveket és kiegészítésként az oktatók által adott tananyagot adjuk

Ellenőrzések, számonkérések

Az előzetes tudás, tapasztalat és tanulási alkalmasság megállapítása	Diagnosztikus értékelés módjai: Diagnosztikus értékelés módjai: A kapcsolódó közismereti és szakmai tartalmakkal kapcsolatos kompetenciák felmérése.	
Oktatás során alkalmazott teljesítményértékelés	Formatív értékelés módjai: Elméleti ismeretekből szóbeli feladatok, témakörök végén pedig tesztek preferáltak. Gyakorlatokon tevékenység végzése közbeni ellenőrzés és értékelés az elvárás.	
Minősítő, összegző és lezáró teljesítményértékelés (szummatív értékelés módjai):	Írásbeli	elméleti órákon
	Szóbeli	elméleti órákon
	Egyéb, éspedig	gyakorlatokon feladatok végrehajtása közbeni értékelés
Az érdemjegy megállapításának módja	Érdemjegyek száma, minimum száma, egyéb elvárás: Negyedéves beszámolók teljesítésével.	

A szakmai vizsgára bocsájtás feltétele:

A szakmai vizsgára bocsájtás feltételeit a szakma szakmairányra (erdősgazdálkodás) vonatkozó 'Képzési és Kimeneti Követelményei' tartalmazza.

- Valamennyi, az intézmény szakmai programjában meghatározott képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése;
- B, vagy T járműkategóriára érvényes vezetői engedély, amelyet a vizsga megkezdése előtt a vizsgabizottságnak be kell mutatni.

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASZC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmaiirány)
óraterve

felnőttek szakmai oktatása

			Programterv óraszám				Szakmai program óraszám										
Évfolyam			1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvart gyakorlati óraszám arány %	Elvart gyakorlati óraszám	HETI	ÉVES	ÉVES	HETI	ÉVES	ÉVES	ÖSSZES	ÖSSZES	ÖSSZES	
								1/13 óra/hét	1/13 összes óra/ (36 hét)	'Összes gyakorlati óra/ 36 hét)	'2/14 óra/hét	'2/14 összes óra/ (31 hét)	'Összes gyakorlati óra/ (31 hét)	A képzés összes óraszám	A képzés összes gyakorlati óraszám	gyakorlati óraszám arány %	
PTT Évfolyam összes óraszám			1080	1042	2122												
Intézményi Összesen			1080	1042	2122			14,73	1095	633	0	0	0	1095	633		
PTT százalékában									101%			0%		52%			
Tanulmányi terület	Tantárgy megnevezése	Témakör															
Munkavállalói ismeretek	Munkavállalói ismeretek							Beszámított ismeret Mg. Technikus									
		Álláskeresés	5		5												
		Munkajogi alapismeretek	5		5												
		Munkaviszony létesítése	5		5												
		Munkanélküliség	3		3												
	Munkavállalói ismeretek Összesen		18	0	18	0	0	0	9	0	0	0	0	9	0	0,0	
Munkavállalói idegen nyelv	Munkavállalói idegen nyelv							Beszámított ismeret Mg. technikus									
		Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		11	11												
		Önéletrajz és motivációs levél		20	20												
		„Small talk” – általános társalgás		11	11												
	Állásinterjú		20	20													
	Munkavállalói idegen nyelv Összesen		0	62	62	0	0	0	31	0	0	0	0	31	0	0,0	
Mezőgazdaság	Általános alapozás							Beszámított ismeret Mg.technikus	#####			0		#ÉRTÉK!	0	0	
		Bevezetés	2		2				0			0		0	0	0	0
		Éghajlat	19		19				0			0		0	0	0	0
		Talajtan	21		21				0			0		0	0	0	0
		Növénytan	21		21				0			0		0	0	0	0
		Állattan	21		21				0			0		0	0	0	0
		Géptan	21		21				0			0		0	0	0	0
		Földmérés	21		21				0			0		0	0	0	0
		Munka- tűz- és környezetvédelem	18		18				0			0		0	0	0	0
		Általános alapozás Összesen		144	0	144	0		0	0	72	0	0	0	0	72	0
Szakmai alapozás								#####			0		#ÉRTÉK!	0	0		

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASZC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felölttek szakmai oktatása

		Programtanterv óraszám					Szakmai program óraszám									
		1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvárt gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvárt gyakorlati óraszám</i>	HETI 1/13 óra/hét	ÉVES 1/13 összes óra/ (36 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	HETI '2/14 óra/hét	ÉVES '2/14 összes óra/ (31 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	ÖSSZES <i>A képzés összes óraszám</i>	ÖSSZES A képzés összes gyakorlati óraszám	ÖSSZES gyakorlati óraszám arány %	
PTT Évfolym		1080	1042	2122												
Intézményi Összesen		1080	1042	2122			14,73	1095	633	0	0	0	1095	633		
PTT százalékában								101%					52%			
	Szakmai ágazati tevékenységek végzése	132		132			Beszámított	0			0	0	0	0	0	0
	Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	75		75			ismeret	0			0	0	0	0	0	0
	Szakosító tartalmú előadások hallgatása	76		76			Mg.techniku	0			0	0	0	0	0	0
	Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tanegyzéseikben	131		131				0			0	0	0	0	0	0
	Szakmai alapoás Összesen	414	0	414	50	207		0	207	104	0	0	0	207	104	50,2
Termőhelyismeret								0			0	0	0	0	0	0
	Erdészeti éghajlat, klímabeszabályozás	16		16				0			0	0	0	0	0	0
	A talaj képződése és tulajdonságai	16		16				0	0		0	0	0	0	0	0
	Talajosztályozás	16		16				0	0		0	0	0	0	0	0
	A termőhely helyszíni vizsgálata	24		24				0	0		0	0	0	0	0	0
Termőhelyismeret Összesen		72	0	72	50	36	1	36	18	0	0	0	36	18	50,0	
Erdőművelés								#####			0		#ÉRTÉK!	0	0	
	Erdészetileg fontosabb fajok	18		18				0			0	0	0	0	0	
	Erdőtársulások	18		18				0			0	0	0	0	0	
	Szaporítóanyag-termelés	16		16				0			0	0	0	0	0	
	A csemetermesztés alapjai	20		20				0			0	0	0	0	0	
	Fontosabb fajok csemetermesztése	36		36				0			0	0	0	0	0	
	Mesterséges erdőfelújítás, erdőtelepítés	36		36				0			0	0	0	0	0	
	Erdősítés különleges termőhelyi viszonyok között	18		18				0			0	0	0	0	0	
	Különleges rendeltetésű erdők	18		18				0			0	0	0	0	0	
	Erdőnevelés		62	62				0			0	0	0	0	0	
	Erdőgazdasági üzemmódok és természetes felújítások		46	46				0			0	0	0	0	0	
Erdőművelés Összesen		180	108	288	50	144	0	142	72	0	0	0	142	72	50,7	
Erdővédelem							ott	#####			0		#ÉRTÉK!	0	0	

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASZC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felhőttek szakmai oktatása

		Programtanterv óraszám					Szakmai program óraszám								
Évfolyam		1/13	2/14	A képzés összes óraszám a	Elvárt gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvárt gyakorlati óraszám</i>	HETI	ÉVES	ÉVES GYAK.	HETI	ÉVES	ÉVES GYAK.	ÖSSZES	ÖSSZES	ÖSSZES
							1/13 óra/hét	1/13 összes óra/ (36 hét)	'Összes gyakorlati óra/ 36 hét)	'2/14 óra/hét	'2/14 összes óra/ (31 hét)	'Összes gyakorlati óra/ (31 hét)	A képzés összes óraszám a	A képzés összes gyakorlati óraszám a	gyakorlati óraszám arány %
PTT Évfolyam összes óraszám		1080	1042	2122											
Intézményi Összesen		1080	1042	2122			14,73	1095	633	0	0	0	1095	633	
PTT százalékában								101%			0%		52%		
Erdőgazdálkodás	Általános erdővédelem		16	16			Beszámított ismeret szakkör	0			0		0	0	0
	Általános erdővédelmi technológiák		16	16			0			0		0	0	0	0
	Részletes erdővédelem a hozzá tartozó erdővédelmi technológiával		46	46			0			0		0	0	0	0
	Erdővédelem Összesen	0	78	78	60	46,8	0	36	21	0	0	0	36	21	58,3
	Erdőhasználat							0			0		0	0	0
	Faanyagismeret		36	36				0			0		0	0	0
	A fahasználat feltételei		16	16				0			0		0	0	0
	A fahasználat végrehajtása, munkaműveletei		82	82				0			0		0	0	0
	A fahasználat termelési folyamata		58	58				0			0		0	0	0
	A fahasználat tervezése		26	26				0			0		0	0	0
	Fafeldolgozás		14	14				0			0		0	0	0
	Erdőhasználat Összesen	0	232	232	65	150,8	4	144	94	0	0	0	144	94	65,3
	Erdészeti gépek üzemeltetése							0			0		0	0	0
	Műszaki rajz	16	16				Beszámított ismeret Mg.technikus	8	0		0		8	0	0
	Anyagismeret	16	16				8	0		0		8	0	0	
	Gépelemek, motorok és karbantartásuk	24	24				12	6		0		12	6	50	
	Erőgépek	32	32				16	10		0		16	10	62,5	
	Motorfűrészek, motoros kézi eszközök	56	56				0			0		0	0	0	
	Talajművelő és csemétekerti gépek		24	24			0			0		0	0	0	
	Az erdősités és ápolásának gépei		32	32			0			0		0	0	0	
A felkészítés gépei		16	16			0			0		0	0	0		
Az anyagmozgatás gépei		28	28			0			0		0	0	0		
A fakitvelés gépei		34	34			0			0		0	0	0		

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASZC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felnőttek szakmai oktatása

		Programterv óraszám					Szakmai program óraszám									
		1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvárt gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvárt gyakorlati óraszám</i>	HETI 1/13 óra/hét	ÉVES 1/13 összes óra/ (36 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakorlati óra/ 36 hét)	HETI '2/14 óra/hét	ÉVES '2/14 összes óra/ (31 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakorlati óra/ (31 hét)	ÖSSZES <i>A képzés összes óraszám</i>	ÖSSZES A képzés összes gyakorlati óraszám	ÖSSZES gyakorlati óraszám arány %	
PTT Évfolym összes óraszám		1080	1042	2122												
Intézményi Összesen		1080	1042	2122			14,73	1095	633	0	0	0	1095	633		
PTT száz alekában								101%			0%		52%			
Erdészeti gépek üzemeltetése Összesen		144	134	278	50	139	2,66	144	90	0	0	0	144	90	62,5	
Vadgazdálkodás alapok	Vadászat - erdőgazdálkodás							0			0		0	0	0	
		Vadászható és védett vadfajok	8		8			0			0		0	0	0	
		Fegyverkezelés	24		24			0			0		0	0	0	
		Vadászati módok, vadászat	36		36			0			0		0	0	0	
		Vadászati felszerelések, berendezések	8		8			0			0		0	0	0	
		Vadbefogás	16		16			0			0		0	0	0	
		Trófeák kikészítése, bírálata	16		16			0			0		0	0	0	
	Vadászat - erdőgazdálkodás Összesen		108	0	108	60	64,8	1,5	54	36	0	0	0	54	36	66,7
	Vadgazdálkodás - erdőgazdálkodás								0			0		0	0	0
		Vadállomány-szabályozás		23	23				0			0		0	0	0
		Vadkár és -elhárítás		14	14				0			0		0	0	0
		Vadfeldgazdálkodás, vadtakarmányozás		16	16				0			0		0	0	0
		Vadegészségügy		8	8				0			0		0	0	0
		Vadgazdálkodás és természetvédelem		8	8				0			0		0	0	0
		Vadállomány-gazdálkodási feladatok		12	12				0			0		0	0	0
		Mesterséges vadtenyésztés		12	12				0			0		0	0	0
	Vadgazdálkodás - erdőgazdálkodás Összesen		0	93	93	40	37,2	1,27	47	36	0	0	0	47	36	76,6
Élőhelygazdálkodás - erdőgazdálkodás								#####			0		#ÉRTÉKI!	0	0	
	Az élőhely ökológiai jellemzői		4	4				0			0		0	0	0	
	Mezei és füves élőhelyek jellemzői		8	8				0			0		0	0	0	
	Határvegetációk, állománysegélyek		8	8				0			0		0	0	0	
	Erdei és egyéb fás vegetációk javítása		8	8				0			0		0	0	0	
	Vízi élőhelyek fejlesztése		8	8				0			0		0	0	0	

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASZC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmai irány)
óraterve

felnőttek szakmai oktatása

Évfolyam	Programtanterv óraszám						Szakmai program óraszám								
	1/13	2/14	A képzés összes óraszám	Elvárt gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvárt gyakorlati óraszám</i>	HETI 1/13 óra/hét	ÉVES 1/13 összes óra/ (36 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	HETI '2/14 óra/hét	ÉVES '2/14 összes óra/ (31 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	ÖSSZES <i>A képzés összes óraszám</i>	ÖSSZES A képzés összes gyakorlati óraszám	ÖSSZES gyakorlati óraszám arány %	
PTT Évfolyam összes óraszám	1080	1042	2122												
Intézményi Összesen	1080	1042	2122			14,73	1095	633	0	0	0	1095	633		
<i>PTT százalékában</i>							101%			0%		52%			
Élőhelygazdálkodás - erdőgazdálkodás Összesen	0	36	36	30	10,8	0	18	18	0	0	0	18	18	100,0	
Erdőbecslés							0			0		0	0	0	
			Fatemesi alapfogalmak				0			0		0	0	0	
			Álló és fekvő fa fatérfogatának meghatározása				0			0		0	0	0	
			Faállományok élőfakészletének meghatározása				0			0		0	0	0	
Erdőbecslés Összesen	0	144	144	70	100,8	2	72	72	0	0	0	72	72	100,0	
Erdőrendezés							0			0		0	0	0	
			Az erdő területi beosztása, a tervezés szervezeti keretei				0			0		0	0	0	
			Középtávú és éves tervezés				0			0		0	0	0	
			Az erdőrézlet adatai, részletszintű tervezés				0			0		0	0	0	
			Földmérés, térképészet				0			0		0	0	0	
			Az automatizált adatregisztráció és feldolgozás lehetőségei				0			0		0	0	0	
Erdőrendezés Összesen	0	93	93	40	37,2	1,3	47	36	0	0	0	47	36	76,6	
Erdészeti üzemgazdaság							0			0		0	0	0	
			Gazdasági alapfogalmak				0			0		0	0	0	
			Árügazdaság, piac				0			0		0	0	0	
			Kereskedelmi alapismeretek				0			0		0	0	0	
			Szerződések				0			0		0	0	0	
			Adózás, számvitel				0			0		0	0	0	
			Erdőgazdasági ügyvitel, bizonylati rend				0			0		0	0	0	

Erdészeti tevékenységek,
gazdasági összefüggések

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

ÉASZC - Lippai János Mezőgazdasági Technikum és Szakképző Iskola

Erdésztechnikus
(erdőgazdálkodás szakmairány)
óraterve

felnöktek szakmai oktatása

Évfolyam	1/13	2/14	Programtanterv óraszám			Szakmai program óraszám									
			A képzés összes óraszám	Elvárt gyakorlati óraszám arány %	<i>Elvárt gyakorlati óraszám</i>	HETI 1/13 óra/hét	ÉVES 1/13 összes óra/ (36 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakor- lati óra/ 36 hét)	HETI 2/14 óra/hét	ÉVES 2/14 összes óra/ (31 hét)	ÉVES GYAK. 'Összes gyakor- lati óra/ (31 hét)	ÖSSZES A képzés összes óraszám	ÖSSZES A képzés összes gyakorlati óraszám	ÖSSZES gyakorlati óraszám arány %	
PTT Évfolyam összes óraszám	1080	1042	2122												
Intézményi Összesen	1080	1042	2122				14,73	1095	633	0	0	0	1095	633	
<i>PTT százalékában</i>								101%					52%		
		10	10					0				0	0	0	
		6	6					0				0	0	0	
Erdészeti üzemgazdaság Összesen	0	62	62	50	31		1	36	36	0	0	0	36	36	100,0
Egyébfüggő szakmai gyakorlat:	140		140					70	70						
Beszámítással korrigált, megtartandó óraszám							14,73/hét	536	420	0	0	0	536	420	78%

21.3 Felnőttek szakmai oktatása keretében folytatott GAZDA képzés növénytermesztő szakmairányképzési programja rövidített képzési idővel, csökkentett óraszámmal

Az ágazat megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet
A szakma megnevezése:	Gazda
A szakma azonosító száma:	0811 17 04
A szakma szakmairányai:	Állattenyésztő,
	Lovász,
	<u>Növénytermesztő</u>
A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje:	4
Ágazati alapoktatás megnevezése:	Mezőgazdaság és erdészet
	2020.09.01-
	2022.09.01-
	2020.09.01-
	'esti munkarend'
Programterv érvényessége:	2022.04.11.
Helyi képzési program érvényessége:	2022.09.19.
Képzési és kimeneti követelmények érvényessége:	13. D Gazda (2022.04.11.)
Képzés munkaformája:	13. E Gazda (2022.09.19.)
Indított képzések:	13.FGazda(2022.09.27.)
A program szerint tanított osztályok:	

A képzés folytatását a szakmai program tartalmát meghatározó szabályozó dokumentumok:

- 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről *
- 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
- az Erdésztechnikus szakma Képzési és Kimeneti Követelményei
- 2021. évi LXXXIII. törvény egyes törvényeknek a szakképzéssel és a felnőttképzéssel összefüggő módosításáról
- Programterv a 17. Mezőgazdaság és Erdészet ágazathoz tartozó 4 0811 17 04 Gazda szakmához.

A szakmai program:

A szabályozó dokumentumok és intézményünk helyi sajátosságainak figyelembevételével készült el. A szakmai képzés kötelező tantárgyait, kötelező tananyagtartalmát, az elméleti gyakorlati képzések óraszámait (azok arányát) a programterv alapján készítettük.

Az óraszámok kialakításakor figyelembe vettük az alábbiakat:

- Szakképzési Törvény 53§ (4) b) pontját
„b) * a kötelező foglalkozások száma legfeljebb a nappali rendszerű szakmai oktatás kötelező foglalkozásai számának negyven százalékáig.”
- 2021. évi LXXXIII. törvény 38. § 42.
„42. 53. § (4) bekezdés b) pontjában az „az óraszám” szövegrész helyébe az „a kötelező foglalkozások száma” szöveg és az „óraszámának” szövegrész helyébe a „kötelező foglalkozásai számának” szöveg,” „
- A programterv tantárgyanként meghatározza, hogy
A képzés órakeretének legalább mekkora részét (százalékát) kell gyakorlati helyszínen (tanműhely, üzem stb.) lebonyolítani.

A képzés egyéb jellemzői:

A szakmai program az NÖVÉNYTERMESZTŐ szakmairány követelményeire készült.

A Gazda növénytermesztési, kertészeti, állattenyésztési, műszaki, kereskedelmi és gazdasági szakismeretekkel, a munkák

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

végzéséhez szükséges elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel rendelkező szakember, alapvető tevékenysége a mezőgazdasági áruterelés és szolgáltatás. Táj és környezetkímélő módon, szakszerű termelési, tenyésztési, tartástechnológiai, elsődleges feldolgozási, tárolási és értékesítési tevékenységet folytat. A családi gazdaságok szervezője és fő munkaereje, működteti és irányítja a saját gazdaságát, vagy ellátja más üzemekben a mezőgazdasági tevékenységhez kapcsolódó gépek, eszközök, berendezések üzemeltetési feladatait, elméleti és gyakorlati felkészültségével segíti az új technológiák bevezetését. Betartja a munka-, tűz-, baleset-, és környezetvédelmi szabályokat, valamint a Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzat előírásait.

Az 'növénytermesztő' szakmairány bemutatása:

A talaj termőképességének, a növényzet környezeti feltételeinek figyelembevételével végzi a növénykultúrák gazdaságos termesztését, a vetés-előkészítéstől a betakarításig vagy az értékesítésig. Segíti, egyéni/családi vállalkozás esetén ellátja az adminisztrációs és a gazdaság működtetésével kapcsolatos szervezési feladatokat. Ellátja a növényvédelmi feladatokat, a szakmai, környezetvédelmi, egészségügyi és higiéniai követelmények szerint, gondoskodik a vegyszerek kezeléséről, tárolásáról. A gazda tevékenységi körének ellátásához szükséges a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély, amelynek megszerzésére - külön hatósági vizsga keretében - a képzés alatt lehetőség van.

A képzésbe kapcsolódás intézményi feltételei:

Életkori korlát: a jelentkezéshez nincs (felső) korhatár. A képzés felnőtt, már nem tankötelezett korúak számára indul.

Iskolai előképzettség: 10 befejezett iskolai évfolyamról szóló igazolás

Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat alapján: alkalmas státusz

Egyéb pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

Résztvevők jogviszonya

A képzés a „felnőttek szakmai oktatására” vonatkozó szabályok szerint folyik.

A tanulók a képző intézménnyel felnőttképzési jogviszonyban állnak.

Az ágazati alapvizsga

A képzési folyamat során a tanulóknak a Képzési és Kimeneti Követelményekben meghatározottak szerint ágazati alapvizsgát kell tenniük. Ez alól az intézményvezető – előzetes ismeretek beszámítása mellett – felmentést adhat.

Az ágazati alapvizsga időpontja a :

13. évfolyam (1. képzési év) félévének végén, a kapcsolódó ismeretanyagot tartalmazó tantárgyak utolsó tanítási órájának megtartása után.

Az ágazati alapoktatás szakmai követelményeinek leírása

Az alapoktatást követően a tanuló egyszerű meteorológiai megfigyeléseket végez, adatokat gyűjt, jellemzi az időjárási elemeket, meghatározza adott hely klimatikus viszonyait. Elvégzi a talajok egyszerű, helyszíni fizikai, kémiai, biológiai vizsgálatait, megfigyeli a talajképződés

jellegét, jellemző folyamatait, a talajhibákat, meghatározza a talajjavítás és talajvédelem lehetőségeit. A sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan alapján növények szaporítását végzi. Felveszi a gazdasági állatok testméreteit, vizsgálja külső értékmérő tulajdonságait és viselkedésüket. Irányítás mellett kezeli a mezőgazdasági erőgépeket és elvégzi napi karbantartásukat. Használja a földmérésben alkalmazott hossz-, terület mértékegységeket, méretarányt, területet számít. Térképet olvas, alapvető földügyi

adatokat azonosít és gyűjt. A mérések során digitális mérőeszközöket használ. Munkája során alkalmazza az ágazati munka- tűz- és környezetvédelmi előírásokat, valamint figyelembe veszi a biológiai sokféleség megőrzési szempontokat.

A követelmények és képzés óraszám

A szakmai program óratervi táblázat tartalmazza a tantervi óraszámokat.

Az összes óraszám és a gyakorlati óraszámok aránya egyaránt eléri a szabályozó dokumentumokban meghatározott minimális értékeket. Ezek az óraszámok és arányok is megjelennek a 'képzés óraszám' táblázatban.

A tantárgyakra vonatkozó óraszámot (szabályok szerint csökkentve) valamint a tantárgyakon belül tanítandó témaköröket kötelezően figyelembe vettük. Az egyes témakörök oktatót óraszámát (azok belső egymáshoz való viszonyát) az egyes tantárgy oktatói az általuk készített tanmenetekben dolgozzák ki. (Elvárjuk azonban, hogy az egyes témakörök arányai minél inkább közelítsék meg a tantervi ajánlás arányait.)

A képzés csökkentett időkerete nem teszi lehetővé a tananyag mindenre kiterjedő részletes – 'a nappali rendszerű oktatásban megszokott' – tanítását. A képzés során nagyban alapozunk a tanulók önállóan (otthon) végzett tanulók munkájára.

A képzés elméleti tananyaga teljes egészében Moodle eLearning keretrendszerben kerül a tanulók által feldolgozásra és a követelmények teljesítése (előrehaladás mérése) is a Moodle rendszerben történik. Az elméleti órák feldolgozásának segítésére a tantárgy oktatói Google Tanteremben létrehozott csoportokban a tanulók kérdéseire válaszolnak, további segítséget adnak. A gyakorlati foglalkozások jellemzően kontakt (jelenléti) foglalkozásokon folynak. Az elméletigényes gyakorlatok esetében (pl. felismerési feladatok, számítási feladatok)– a jelenlét online módon is folyhat.

Tananyagegység megnevezése	Összes óraszám	Elméleti óraszám	Gyakorlati óraszám	Gyakorlat %
Agrárvállalkozási ismeretek	34	17	17	50
Állattartás, állattenyésztés	122	61	61	50
Általános alapozás	58	58	-	0
Kertészet	100	50	50	50
Kiegészítő tevékenység	14	7	7	50
Mezőgazdasági géptan	128	64	64	50
Munkavállalói idegen nyelv	25	25	-	0
Munkavállalói ismeretek	7	7	-	0
Növénytermesztés I.	181	90	91	50
Szakmai alapozás	119	60	59	50
<i>Egybefüggő szakmai gyakorlat</i>	<i>140</i>	<i>-</i>	<i>140</i>	<i>100</i>
ÖSSZESEN egybefüggő szakmai gyakorlattal:	928	439	489	47
ÖSSZESEN egybefüggő szakmai gyakorlat	788	439	349	44

3.1 Tananyagegységek:

Tananyagegység megnevezése: Általános alapozás

Célja: A képzésben résztvevő megismeri a mezőgazdasági szakmák elméleti alapjait. Felkészíti a résztvevőt az ágazati alapozó vizsgára és a szakirányválasztásra.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	Felismeri, megnevezi és leírja a meteorológiai mérőeszközöket.	Magyarország éghajlata, agrometeorológiája, az éghajlatot befolyásoló tényezők	Kooperatív és szabálykövető	Instrukció alapján részben önállóan
	Talaj képződése, összetétele, tulajdonságai, típusai, javítása, védelme	Talaj képződése, összetétele, tulajdonságai, típusai, javítása, védelme		
	Felismeri, megnevezi és leírja a növényi sejteket, szöveteket, szerveket, a növényi szaporodás és szaporításmódokat.	Sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan		
	Tisztában van a gazdasági állatok eredetével, háziasításával, rendszerezésével, felismeri és megnevezi magatartásformáikat.	Gazdasági állatok eredete, háziasítása, rendszerezése, magatartásformái		
	Felismeri, megnevezi és leírja az erőgépek főbb szerkezeti egységeit, tisztában van azok karbantartásának módjával.	Mezőgazdasági erő és munkagépek csoportosítása, alkalmazási területei, szerkezeti egységei, karbantartása		
	Használja a földmérésben alkalmazott hossz , területmértékegységeket, méretarányt, területet számít	. A Föld és a térképek jellemzői, tartalmuk, földügyi alapismeretek		
	Alkalmazza a munka-, tűz- és környezetvédelem szabályait	Munka-, tűz- és környezetvédelmi alapismeretek		

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Éghajlattan	Az élőlényeket befolyásoló éghajlati tényezők, általános meteorológiai fogalmak: idő, időjárás, éghajlat, légkör, légköri elemek, légkör összetétele, légnyomás, szél, csapadék, léghőmérséklet, talajhőmérséklet, páratartalom, napsütés Meteorológiai mérőeszközök (nedvességmérő, hőmérő, a csapadékmérés eszközei, a talajhőmérséklet meghatározásának eszközei, a szél irányának, erősségének, sebességének mérésére alkalmazható eszközök)
Növénytan	A sejt fogalma, élő és élettelen részei; a növényi

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	szövet fogalma, típusai A növényi szerv fogalma, a gyökér, a szár, a levél, a virág és virágzat, a termés fogalma, feladata, fejlődési fázisai Növények rendszerezése (a rendszertan fogalma, rendszertani egységek, a faj és a fajta fogalma)
Állattan	Alapfogalmak (gazdasági állatok, háziállatok, állattartás, állatszaporítás, állattenyésztés) A gazdasági állatok eredete, a háziasítás A gazdasági állatok rendszerezése: faj, fajta (a fajták felosztása, a fajtatisztaság, a telivér, a félvér, a fajta változatai, a fajtán belüli rendszertani egységek), a típus Az állatok magatartásformái
Földmérés	A Föld alakja, jellemzői, méretei A földmérésben használatos hossz- és terület-mértékegységek A térképek fogalma, méretarányuk, fajtáik, tartalmuk A digitális térkép, földmérési alaptérkép tartalma Földügyi alapismeretek Területszámítások
Munka-, tűz- és környezetvédelem	Munkavédelem fogalma, feladata, területei A munkavállalók jogai és kötelességei Baleset, munkabaleset, üzemi baleset fogalma, teendők baleset esetén Védőeszközök feladata, csoportosítása A munkavégzés tárgyi- és személyi feltételei Munkavédelmi oktatás célja, módja, ideje A villamosság biztonságtechnikája A villamos készülékek használatának szabályai A tűzvédelem feladatai Éghető anyagok tűzosztályba sorolása, jelképei Égéselméleti alapfogalmak, a tűzoltás lehetőségei és módjai, anyagai Tűzoltó eszközök és készülékek Környezet, környezetvédelem fogalma, célja, feladatai Az elsősegélynyújtás általános szabályai

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 58 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

3.2 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Szakmai alapozás

Célja: A képzésben résztvevő megismeri a szakterületek tevékenységeit folytató üzemet, illetve céget, valamint lehetőséget nyújt a mezőgazdasági terület néhány egy-egy intézményének, intézetének és szaktekintélyének megismerésére.

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	Szakmai ágazati tevékenységeket végez.	Mezőgazdasági alapismeretek	Céltudatos, normaalkalmazó, kooperatív, szabálykövető	Instrukció alapján részben önállóan Irányítással
	Szakmai üzemet, intézményt, céget látogat.	Szakmai üzemek, intézmények, cégek ismerete		
	Szakosító tartalmú előadást hallgat.	Mezőgazdasági alapismeretek		

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	Mezőgazdasági gépész tevékenységek végzése Növénytermesztő, illetve állattenyésztő vagy lovaszati tevékenységek végzése Kertészeti-, illetve virágkötő vagy parképítő tevékenységek végzése Erdészeti tevékenységek végzése Földmérő tevékenységek végzése
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	Szakmai üzemek látogatása Szakmai intézmények látogatása Szakmai cégek látogatása
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	Mezőgazdasági gépész előadások hallgatása Növénytermesztő, illetve állattenyésztő vagy lovaszati előadások hallgatása Kertészeti, illetve virágkötő vagy parképítő előadások hallgatása Erdészeti előadások hallgatása Földmérő előadások hallgatása
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban, képzőközpontokban.	Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben Szakosító tartalmú gyakorlatok tangazdaságokban Szakosító tartalmú gyakorlatok képzőközpontokban

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 119 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

3.3 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Növénytermesztés

Célja: A képzésben résztvevő a tananyagegység eredményes teljesítésével képes legyen önállóan végezni a szántóföldi növények termesztéstechnológiájának munkafolyamatait, feladatait.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	<p>Meteorológiai adatokat mér (léghő- mérséklet, talajhő- mérséklet, talajnedvesség stb.), és rögzíti a mérés eredményeit.</p>	<p>A meteorológiai adatok mérése, mérőeszközök, meteorológiai fogalmak, az adatok rögzítése, tárolása számítógépen</p>	<p>Kész a közös munkára, tudásának másokkal való megosztására. Fogékony az információk befogadására és alkalmazására</p>	<p>Teljesen önállóan</p>
	<p>Talajmintát vesz, laboratóriumba küldi, egyszerű talajvizsgálatokat végez: pH-érték, talajhőmérséklet, Arany-féle kötött ségi szám, mechanikai összetétel.</p>	<p>Talajtípusok, talajmintavétel, a talaj fontosabb tulajdonságai, talajvizsgálatok, eredmények értékelése, talajhőmérséklet jelentősége, mérőeszközök</p>	<p>Elkötelezett a növénytermesztés iránt. Jól kezeli a konfliktusokat</p>	<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Előveteménytől függően elvégzi a talajmunkákat, előkészíti a magágyat.	A talajművelési rendszerek jellemzői, a magágykészítés követelményei		Instrukció alapján részben önállóan
	Előkészíti a magágyat, elvégzi a vetést, a szükség szerinti tápanyag-utánpótlást.	Magágykészítés, a vetés módja, ideje, sor- és tőtávolsága, magmennyiség meghatározása		Instrukció alapján részben önállóan
	Kijuttatja a tápanyagokat a technológiai előírás szerinti meghatározott időpontokban.	Tápanyag-utánpótlás lehetőségei szerves és műtrágyákkal, a kijuttatás módjai, lehetőségei, gépei.		Instrukció alapján részben önállóan
	Kezeli, beállítja a gépeket, részt vesz a termelési folyamat minden fázisában.	Gabonanövények, gyökér és gumós növények, ipari növények, szál- és tömegtakarmányok technológiája, az egyes munkafeladatok ütemezése	Együttműködési készség. Törekvés a munkavégzéshez kapcsolódó szabályok betartására A minőségi	Instrukció alapján részben önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Részt vesz a betakarításban, ellenőrzi a gépek munkáját, a termények nedvességtartalmát, tisztaságát.	Gabonanövények, gyökér és gumós növények, ipari növények, szálas és tömegtakarmányok betakarítása, a termények kezelése, szállítása, értékesítése	munkavégzés igénye (saját magától és munkatársaitól) Kezdeményező- készség	Instrukció alapján részben önállóan
	Felismeri a gabonanövényeket (mag, szár, levél), kártevőiket, betegségeiket.	Gabonanövények, gyökér és gumós növények, ipari növények, szálas és tömegtakarmányok növénytani jellemzői, kártevői, betegségei, termesztése		Teljesen önállóan
	Kezeli, beállítja az erő- és munkagépeket, ellenőrzi, értékeli a betakarítás folyamatát.	Gabonanövények, Hüvelyes, gyökér- és gumós, ipari növények, szálas- és tömegtakarmányok termesztése		Instrukció alapján részben önállóan

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A gabonafélék	A szántóföldi növények termesztésével kapcsolatos

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

<p>termesztéstechnológiája</p>	<p>általános feladatok A szántóföldi növények termesztéstechnológiájának alapjai: növényteni jellemzés, termesztési igények (talaj, éghajlat, elővetemény, tápanyagigény), a termesztés célja, jelentősége, fejlődési szakaszok, jellemző fajták, betakarítás A munkafeladatok ütemezése: tavaszi vetésű és az őszi vetésű növények talajelőkészítése A gabonanövények termesztéséhez kapcsolódó speciális követelmények, a termesztéstechnológiák eltérései: őszi búza, tavaszi búza, őszi árpa, tavaszi árpa, zab, rozs, kukorica, tritikálé A szántóföldi növények termesztéstechnológiai folyamataiban történő tevékenység Az eltérő technológiák bemutatása</p>
<p>A hüvelyes növények termesztése</p>	<p>A hüvelyes növények termesztésével kapcsolatos általános feladatok A növények termesztéséhez kapcsolódó speciális követelmények: borsó, szója, bab, lencse, csillagfürt A hüvelyes növények speciális termesztési technológiája, a növények igényei, jellemzői, különösen az intézmény körzetében alkalmazott technológiák</p>
<p>A gyökér és gumós növények termesztéstechnológiája</p>	<p>A burgonya talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A cukorrépa talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Az eltérő technológiák bemutatása</p>
<p>Ipari növények termesztése</p>	<p>A napraforgó jellemzése, talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Az őszi káposztarepce jellemzése, talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A takarmányborsó, szója jellemzése, termesztési technológiája, fejlődési szakaszai, fajtái, talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Az eltérő technológiák bemutatása</p>
<p>Szálás és tömegtakarmányok termesztése</p>	<p>A szálás- és tömegtakarmányok termesztésével kapcsolatos általános feladatok A hazánkban termesztett szálás- és tömegtakarmányok – lucerna, vörös here, szudánifű, silókukorica – termesztéstechnológiája Az eltérő technológiák bemutatása</p>
<p>Gyepgazdálkodási ismeretek</p>	<p>Új gyepok telepítése, a gyepalkotók kiválasztása a természeti környezet és a használhatóság figyelembevételével A talajelőkészítés, tápanyagellátás, telepítés A gyepok ápolása, termőképességük fokozása A széna- és szenázskészítés technológiája Gyepművelő eszközökkel és gépekkel végzett munkafeladatok</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 181 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, növények, magvak felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

3.4 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Állattartás, állattenyésztés

Célja: A képzésben résztvevő a tananyagegység eredményes teljesítésével képes legyen önállóan végezni a fontosabb gazdasági állatfajok, a szarvasmarha, a sertés, a juh, ló és a baromfifélék általános tartási és takarmányozási feladatait. A tanulók megismerjék a különböző gazdasági állatfajok tartásával, takarmányozásával, elhelyezésével, szaporításával, ápolásával, gondozásával, egészségvédelmével, az állati termékek kinyerésével (pl. fejés) kapcsolatos mindennapi feladatokat. Képesek legyenek az állattenyésztési munkák önálló végrehajtására, családi vagy magángazdálkodói keretek között a piaci igényeknek megfelelő állati termék előállítására.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képeségek	Ismeretek	Elvárt viselkedésm ódok, attitűdök	Önállósá g és felel őssé g mér téke
	Megfelelő férőhelyet alakít ki a gazdasági állatok számára	Az állat igényei hőmérséklet, páratartalom, fény, szellőztetés szempontjából	Elkötelezett a szabályszerű, helyes állattartás iránt, betartja az állatvédelmi előírásokat	Teljesen önállóan
	Kiválasztja, megjelöli a beteg állatot.	A gazdasági állatok viselkedése, a beteg állat életjelenségei, a gyakori állatbetegségek jellemzői		Teljesen önállóan
	Adatokat gyűjt a tartás-technológiai leírásokból a különböző korú állatoknak javasolt istálló-hőmérsékletről.	A hőmérsékleti adatok helyes leolvasása		Teljesen önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Előkészíti az állatot a szállításra, testtömeget mér.	Gazdasági állatok szállításár a vonatkozó előírások, szabályok, fejlettség, testtömeg megállapítása, mérleg használata		Instrukció alapján részben önállóan
	Megjelöli, nyilván tartásba veszi az állatokat.	ENAR-krotália		Instrukció alapján részben önállóan
	Ellenőrzi a takarmánykiosztó és etetőberendezések, itatóberendezések működését.	Egyedi, csoportos takarmányozás, kérődzők takarmányozása, sertés takarmányozása, ló takarmányozása, baromfi takarmányozása, etetők, itatók, vízszükséglet, önitatók	Elkötelezett az állatok helyes tartása, takarmányozása iránt Érdeklődik a gazdasági állatok élettana iránt, hatékonyan, pontosan segédkezik az állatok ellátásában.	Instrukció alapján részben önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>Ellenőrzi a világítóberendezéseket és a világítási programot.</p>	<p>Természetes, mesterséges világítás, ivari szabályozás, D-vitamin, világítás hatása a tojótyúk tojástermelésére</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>
	<p>Ellenőrzi a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét.</p>	<p>Állatok testhőmérséklete, az istálló optimális hőmérséklet nyitott, zárt istálló</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>
	<p>Küllemi bírálatot végez.</p>	<p>Küllemi bírálat célja, a küllem és a termelőképesség közötti összefüggések, testméretek, testarányok változása az életkor előrehaladtával, típus, kültakaró, színeződés</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Neveli és hizlalja az állatokat.	Gazdasági állatok takarmányozása, kor, nem alapján, megadott receptúra alapján		Teljesen önállóan
	Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra.	Ivar- és tenyésztérettég, ivarzás, termékenyítés, takarmányozás		Instrukció alapján részben önállóan
	Helyesen takarmányozza és ápolja a vemhes anyát.	E-vitaminellátottság, fehérje-, ásványianyag-tartalom, takarmány minősége, apasztás		Instrukció alapján részben önállóan
	Felismeri a közeledő ellés jeleit, és előkészül az ellésre.	Szülőfájások, méhösszehúzóadás, hasizmok összehúzóadásai, tolófájások; eszközök, műszerek, előkészítése, fertőtlenítése		Instrukció alapján részben önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Ápolja az újszülöttet.	A köldökszínór elszakadás a, az orr és a szájüreg tisztítása, az újszülött letisztítása az anyával, a köldök-csonk fertőtlenítése		Teljesen önállóan
	Takarmányt készít elő megadott receptúra alapján.	Takarmányok előkészítése, darálás, őrlés, pörkölés, főzés stb.	A takarmányok előkészítését, kiosztását szabályszerűen, pontosan végzi, a számításokat pontosan, alaposan végzi	Instrukció alapján részben önállóan
	Elvégzi az adott egyed napi takarmányozását, működteti a takarmánykiosztó berendezéseket.	Zöldtakarmányok, gyökér- és gumós takarmányok, erjesztett (silózott) takarmányok, gabonamagvak, hüvelyes magvak, olajos magvak, ipari abrakkeverékek		Teljesen önállóan
	Elvégzi a takarmányok érzékszervi vizsgálatát.	Érzékszervi minősítés, szín, szag, fizikai állapot		Teljesen önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Kiszámítja a takarmányok energiaértékét.	Összes emészhető táplálóanyag (TDN) mennyisége, emészhető energia (DE), metabolizálható energia (ME), nettó energia (NE)	Instrukció alapján részben önállóan
--	--	--	-------------------------------------

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporítás	<p>Az ivarszervek feladata A belső és külső ivarszervek A hím ivarszervek feladata, felépítése és élettani működése A női ivarszervek feladata, felépítése és élettani működése A nemi működés hormonális szabályozása Az emlős gazdasági állatok nemi készülékének sajátosságai, és annak szaporodásbiológiai jelentősége A baromfi hím és női nemi készüléke, a tojástermelés élettana, a tojás összetétele, részei</p> <p>A szaporodás: az ivarzás, a pároztatási módok, a termékenyülés, a vemhesség, az ellés élettana</p>
A szarvasmarha tenyésztése és tartása	<p>A szarvasmarhatartás jelentősége A szarvasmarha elnevezései A szarvasmarha külső testalakulása A szarvasmarha belső értékmérő tulajdonságai Szarvasmarhafajták A szarvasmarha nemesítése A szarvasmarha szaporítása A szarvasmarha felnevelése A tejelőtehén tartásának technológiája A húsmarhatartás technológiája A szarvasmarha-hizlalás technológiája A szarvasmarháknál előforduló gyakoribb betegségek</p> <p>A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító berendezések) A fejőház felépítése és berendezései, fejőgéptípusok Fejés és tejvizsgálat, tej-mintavétel Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása Szarvasmarhatartási és -tenyésztési munkákban való részvétel A tenyésztési, tartási,</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>takarmányozási, és a hizlalási módok megismerése Napirend szerinti munkák végzése Időszakos ápolási munkák végzése Takarmányadag összeállítása tejlő- és hízómarha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A szarvasmarhával való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása</p>
<p>A sertés tenyésztése és tartása</p>	<p>A sertéstartás jelentősége A sertés elnevezései A sertés belső értékmérő tulajdonságai Sertésfajták, hibridek A sertés nemesítése (tenyésztése) A sertés szaporítása A sertés felnevelése, a malacok elválasztásának módszerei, az utónevelés, a tenyészszüldők nevelése A sertés takarmányozása A sertés hizlalása A sertés elhelyezése, a sertések környezettel szembeni igényei, épületek és berendezéseik, a sertéstartás környezetvédelmi előírásai A sertéseknél előforduló gyakoribb betegségek, azok megelőzése, gyógyítási lehetőségei A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási és a hizlalási módszerek megismerése A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére Takarmányadag összeállítása számítógépes program segítségével Takarmányok előkészítése, kiosztása Napirend szerinti és időszakos ápolási munkák Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása A mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben Állatok egyedi jelölése, ideiglenes jelölések alkalmazása A sertés szaporítása Az ivarzás jeleinek felismerése A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása A fedezettetés, búgató és a mesterséges termékenyítés munkái A fialás előkészítése és levezetése A sertés mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállítás előkészítésében A sertéssel való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása A termelési adatok megismerése és dokumentálása A telepi nyilvántartások vezetésének megismerése</p>
<p>A juh és a kecske tartása és tenyésztése</p>	<p>A juhtartás jelentősége A juh külső testalakulása A juhok belső értékmérő tulajdonságai A juh nemesítése A juh szaporítása A juh felnevelése A juh termelése A juhtartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei A juhtenyésztési, -tartási, -takarmányozási, és -hizlalási módszerek</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>megismerése A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása Gyapjúismeret, a bunda alkotóelemei A juhok takarmányozása A legeltetési munkákban való részvétel A juh szaporítása Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben Az ellés jeleinek felismerése Az elletőhely, a tehén felkészítése az ellésre Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése Az ellés szakszerű levezetése Az újszülött bárány és az anya ellátása A kecskefajták megismerése A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása A juh és a kecske fejése, tejkezelése Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A juhokkal és a kecskékkal való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása</p>
<p>A ló tartása és tenyésztése</p>	<p>A ló tartás jelentősége A ló elnevezései kor, ivar és hasznosítás szerint A ló külső testalakulása Lófajták: melegvérű háttas, melegvérű hámos, hidegvérű hámos fajták. A sodrott ló A ló nemesítése (tenyésztése) A ló szaporítása A ló felnevelése A ló takarmányozása A ló ápolása, elhelyezése és használata A lovaknál előforduló gyakoribb betegségek, azok megelőzési, gyógyítási lehetőségei</p> <p>A ló tartási módok megismerése (korcsoport és hasznosítás szerint) A ló tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel A ló takarmányainak megismerése Takarmányadag összeállítása különböző korú és hasznosítású lovak számára A takarmányozási rend elsajátítása és alkalmazása A takarmányok előkészítése etetésre, takarmányok kiosztása A ló napi ápolási feladatainak elvégzése A ló időszakos ápolási feladatainak elvégzése, a feladatok végrehajtásában való részvétel (pl. patkolás) A lóápolás eszközeinek megismerése és használata Szopós csikó nevelése és ápolása Választott és évjárat csikó gondozása, ápolása Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A ló tenyésztése, szaporítása Az ivarzás jeleinek felismerése A fedeztetés, és a mesterséges termékenyítés munkáiban való részvétel A vemhesség megállapításának módszerei, a várható</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>ellés idejének a meghatározása Az ellés előkészítése, segítségnyújtás A csikó és a kanca ellátása A ló mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállításban A lóval való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása</p>
<p>Baromfifélék tartása és tenyésztése</p>	<p>A baromfitartás jelentősége A baromfifélék elnevezései A tyúk külső testalakulása A baromfi belső értékmérő tulajdonságai Tyúkfajták és hibridek A tyúk szaporítása A tojástermelés technológiája, elhelyezés, takarmányozás, istállóklíma, állománysűrűség, rotáció, ivararány A lúd belső értékmérő tulajdonságai A kacsza belső értékmérő tulajdonságai Kacsafajták, hibridek Árutojás-termelő gazdaság megismerése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása Pecsényecsirke-nevelő gazdaság megismerése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük Napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása Pulyka, gyöngytyúk nevelő-hizláló telep megismerése Keltetőüzem megismerése</p>
<p>Takarmányok tartósítása, tárolása</p>	<p>A takarmányok tartósítása erjesztéssel: az erjedés lefolyása, a takarmányok erjeszhetőségét befolyásoló tényezők, a silózás gyakorlati végrehajtása, silótípusok, a silózás veszteségei A takarmánynövények tartósítása szárítással, természetes és mesterséges szénakészítési eljárások Szemes takarmányok szárítása, tárolása Gyökér- és gumószakarmányok tárolása</p>
<p>A takarmányadag összeállítása</p>	<p>Életfenntartó táplálóanyag-szükséglet, az állati termelés (növekedés, tej-, gyapjú-, tojástermelés, munkavégzés) táplálóanyag-szükséglete A takarmányozási táblázatok felépítése, használata A takarmányadagok összeállításának szempontjai és menete A takarmányadagok összeállításának alapelvei</p>
<p>A takarmányozás végrehajtása</p>	<p>A takarmányok előkészítésének módjai és eszközei A takarmányozás különböző fajú, korú és hasznosítású állatoknál (etetés, itatás) A szemestakarmányok feldolgozása, keveréktakarmányok gyártása</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 122 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, állat faj, fajok, testtájak felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

3.5 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Kiegészítő tevékenység

Célja: A gazdálkodás eredményességét jelentősen lehet növelni a közvetlen környezet adottságainak kihasználásával, a szállás értékesítésével, a falusi vendéglátó tevékenység kialakításával. Napjainkban bővülő érdeklődés mutatkozik – elsősorban a városi lakosság részéről – a természet, a vidéki életforma, az állattartás, a kertészet megismerése, a helyben fogyasztható, helyben megtermelt zöldségek, gyümölcsök, állati termékekből előállított hagyományos termékek fogyasztása, vásárlása iránt. A gazda feladata a hagyományok őrzése, ápolása, gazdaságának bemutatása, és esetenként a vendéglátás is.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésm ódok, attitűdök	Öná llósa g és fele lőssé g mér téke
	Bemutatja a higiénia jelentőségét, fontosabb területeit, elvégzi a munka előtti, közbeni és a munka utáni feladatokat.	A higiénia területei, az ételkészítési higiénia feladatai, a személyi higiénia előírásai, a dolgozókkal szembeni elvárások, egészségügyi követelmények		Teljesen önállóan
	Bemutatja a falusi vendéglátás lehetőségeit, feladatait, személyi, tárgyi feltételeit.	A falusi vendéglátás sajátosságai, folyamata, személyi és tárgyi feltételei		Teljesen önállóan
	Bemutatja az iskola vagy a lakóhely turisztikai lehetőségeit, a környék hagyományos, népművészeti jellegzetességeit, a vendéglátó napi feladatait.	Hagyományok ápolása, turisztikai, vendéglátási, lehetőségek, a turizmus fejlesztése, szállás- adás, a vendéglátó napi munkarendje		Teljesen önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Felsorolja a különböző helyi termékek feldolgozásának célját, formáit, lehetőségeit, bemutat egy környékbeli terméket.	Az élelmiszer-feldolgozás célja, növényi, állati és ásványi nyersanyagai, segédanyagok használata		Teljesen önállóan
	Felismeri a nyers és főtt ételek romlásának okait, azonosítja a jellegzetes illatait, ismeri és alkalmazza a tartósítási módjait.	Az élelmiszerek romlásának okai, jellemzői, megnyilvánulásai, tartósítási módok		Teljesen önállóan
	Alkalmazza a zöldség és a gyümölcs-tartósítási kisüzemi formáit, és egyes tejfeldolgozási módszereket.	A kisüzemi/falusi feldolgozás sajátosságai, higiénijája, tejkészítmények, zöldség és gyümölcs tartósításának módjai		Instrukció alapján részben önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>Előkészíti a falusi disznóvágás helyszínét, eszközeit, bemutatja a műveleteket, alkalmazza és ellenőrzi a higiéniai szabályok betartását.</p>	<p>Kisüzemi/falusi disznóvágás feltételei, előkészítése, műveletei, kisüzemi/falusi körülmények között készíthető húskészítmények és tartósításuk</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>
	<p>Bemutatja a környék szőlőültetvényeit, előkészíti a szüretet, pinceműveleteket, méréseket végez.</p>	<p>A bor készítésének fontosabb lépései, borturizmus, borvidékek</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>
<p>A tananyagegység tematikai egységei</p>	<p>A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek</p>			
<p>Higiéniai alapfogalmak</p>	<p>A higiénia területei, az élelmiszerhigiénia feladata A személyi higiénia előírásai, egészségügyi követelmények a dolgozókkal szemben Az élelmiszer-feldolgozó létesítmények és eszközök higiéniai előírásai Élelmiszerbiztonság, a fogyasztóvédelem szabályai Az élelmiszerminőség fogalma, meghatározása</p>			
<p>A falusi vendéglátás és a turizmus alapfogalmai</p>	<p>A vendéglátás, a turizmus és a falusi vendéglátás jellemzői, sajátosságai A vendéglátás folyamata, a felkészülés feladatai A vendégfogadás személyi és tárgyi feltételei Hagyományok ápolása, turisztikai célpontok A térségi turizmus fejlesztése A vendéglátás napi munkarendje, a szállásadás, étkeztetés előírásai</p>			
<p>Élelmiszertartósítási módok</p>	<p>Az élelmiszer-feldolgozás célja, növényi, állati és ásványi nyersanyagai A fizikai, kémiai és mikrobiológiai romlás jelenségei és okai Tartósítási módok: hőkezeléses, hőelvonásos tartósítás, tartósítás vízelvonással, vegyszerekkel, mikrobiológiai</p>			

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	tartósítás
Hagyományos termékfeldolgozás	A kisüzemi/falusi élelmiszertermelés és feldolgozás sajátosságai, higiénias feltételei, folyamata A kisüzemi/házi tejtermékek (savanyú tejkészítmények, tejszínkészítmények, vaj, túró, sajt) készítése és minőségi jellemzői A kisüzemi/falusi disznóvágás feltételei, előkészítése, műveletei, a kisüzemi körülmények között előállítható húskészítmények készítése és tartósítása A kisüzemi zöldség- és gyümölcs tartósítás technológiái (zöldségsavanyítás, zöldségszárítás, befőttek, lekvárok, ivólevelek, szörpök készítése, gyümölcsaszalás) A bor készítésének fontosabb lépései, borturizmus, borvidékek

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 14 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

3.6 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Munkavállalói idegen nyelv

Célja: A tantárgy tanításának célja, hogy a képzésben részt vevő idegen nyelven is képesek legyenek álláshirdetésre jelentkezni, ismerjék az álláskeresés lépéseit, s nyelvi szintjüknek megfelelően hatékonyan és eredményesen meg tudják valósítani a kommunikációs célokat egy állásinterjú során. Megértsék a munkájukhoz kapcsolódó idegen nyelvű álláshirdetéseket, képesek legyenek a munkavállaláshoz kapcsolódóan egyszerű formanyomtatványokat kitölteni, önéletrajzot írni és motivációs levelet megfogalmazni a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően, nyelvi panelek és gyakori kifejezések segítségével.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mérése
	Internetes álláskereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket keres. Az álláskereséshez használja a kapcsolati tőkáját.	Ismeri az álláskeresést segítő fórumokat, álláshirdetéseket tartalmazó forrásokat, állásokat hirdető vagy álláskeresésben segítő szervezeteket, munkaközvetítő ügynökségeket.	Törekszik kompetenciáinak reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására idegen nyelven. Nyitott szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztésére. Törekszik receptív és produktív készségeit idegen nyelven fejleszteni (olvasott és hallott szöveg értése, íráskészség, valamint beszédprodukción). Szakmája iránt elkötelezett. Megjelenése visszafogott, helyzethez illő. Viselkedésében törekszik az adott helyzetnek megfelelni.	Teljesen önállóan
	A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzt fogalmaz.	Ismeri az önéletrajz típusait, azok tartalmi és formai követelményeit.		Teljesen önállóan
	A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő motivációs levelet ír, melyet a megpályázandó állás sajátosságaihoz igazít.	Ismeri a motivációs levél tartalmi és formai követelményeit, felépítését, valamint tipikus szófordulatait az adott idegen nyelven.		Teljesen önállóan
	Kitölti és a munkaadóhoz eljuttatja a szükséges nyomtatványokat és dokumentumokat az álláskeresés folyamatának figyelembevételével.	Ismeri az álláskeresés folyamatát.		Teljesen önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Felkészül az állásinterjúra a megpályázni kívánt állásnak megfelelően, és céljait szem előtt tartva kommunikál az interjú során.	Ismeri az állásinterjú menetét, tisztában van a lehetséges kérdésekkel. Az adott szituáció megvalósítása hoz megfelelő szókinccsel és nyelvtani tudással rendelkezik.		Teljesen önállóan
	Az állásinterjún, az állásinterjúra érkezéskor vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (small talk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad.	Tisztában van a legáltalánosabb csevegési témák szókinccsével, amelyek az interjú során, az interjút megelőző és esetlegesen követő telefonbeszélgetés során vagy az állásinterjúra megérkezéskor felmerülhetnek.		Instrukció alapján részben önállóan
A tananyagegység tematikai egységei		A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek		
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		A tanuló megismeri az álláskeresés lépéseit, és megtanulja az ahhoz kapcsolódó szókinccset idegen nyelven (végzettségek, egyéb képzettségek, megkövetelt tulajdonságok, szakmai gyakorlat stb.). Képesse válik a szakmájához kapcsolódó álláshirdetések megértésére, és fel tudja ismerni, hogy saját végzettsége, képzettsége, képességei mennyire felelnek meg az álláshirdetés követelményeinek. Az álláshirdetésnek és szakmájának megfelelően begyakorolja az egyszerűbb, álláskereséssel kapcsolatos űrlapok helyes kitöltését. Az álláshirdetések és az űrlapok szövegének olvasása során a receptív kompetencia fejlesztése történik (olvasott szöveg értése), az űrlapkitöltés során pedig produktív kompetenciákat fejlesztünk (írás-készség).		
Önéletrajz és motivációs levél		A tanuló megtanulja az önéletrajzok típusait, azok tartalmi és formai követelményeit, tipikus szófordulatait. Képesse válik saját maga is a nyelvi szintjének megfelelő helyességgel és igényességgel,		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>önállóan megfogalmazni önéletrajzát. Megismeri az állás megpályázásához használt hivatalos levél tartami és formai követelményeit. Begyakorolja a gyakran használt tipikus szófordulatokat, a szakmájában használt gyakori kifejezéseket, valamint a szakmája gyakorlásához szükséges kulcsfontosságú kompetenciák kifejezéseit idegen nyelven. Az álláshirdetések alapján begyakorolja, hogy tipikus szófordulatok és nyelvi panelek segítségével hogyan lehet az adott hirdetéshez igazítani levelének tartalmát</p>
<p>„Small talk” – általános társalgás</p>	<p>A small talk elengedhetetlen része minden beszélgetésnek, így az állásinterjúnak is. Segíti a beszélgetésben részt vevőket ráhangolódni a tényleges beszélgetésre, megtöri a kínos csendet, oldja a feszültséget, segít a beszélgetés gördülékeny menetének fenntartásában és a beszélgetés lezárásában. Fontos, hogy a small talk során érintett témák semlegesek legyenek a beszélgetőpartnerek számára, és az adott szituációhoz, fizikai környezethez passzoljanak. Ilyen tipikus témák lehetnek pl. az időjárás, közlekedés (odajutás, parkolás, épületen belüli tájékozódás), étkezési lehetőségek (cégnél, környéken), család, hobbi, szabadidő (szórakozás, sport). A tanulók begyakorolják a megfelelő kérdésfeltevést és a beszélgetésben való aktív részvétel szabályait, fordulatait.</p>
<p>Állásinterjú</p>	<p>A témakör végére a tanuló képes egyszerűbb mondatokkal és megfelelő koherenciával hatékony kommunikációt folytatni az állásinterjú során. Be tud mutatkozni szakmai vonatkozással is. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, amely alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. Ki tudja emelni erősségeit, és egyszerűbb kérdéseket tud feltenni a betölteni kívánt munkakörrel kapcsolatosan. A témakör tanulása során elsajátítja a közvetlenül a szakmájára vonatkozó, gyakran használt kifejezéseket.</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 25 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

3.7 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Munkavállalói ismeretek

Célja: A képzésben résztvevő általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Megfogalmazza saját karriercéljait.	. Ismeri saját személyisége jellemvonásait, annak pozitívumait.	Önismerete alapján törekszik céljai reális megfogalmazására. Megjelenésében igényes, viselkedésében visszafogott.	Teljesen önállóan
Szakképzési munkaviszonyt létesít.	Ismeri a munkaszerződés tartalmi és formai követelményeit.	Elkötelezett a szabályos foglalkoztatás mellett.	
Felismeri, megnevezi és leírja az álláskeresés módszereit.	Ismeri a formális és informális álláskereső technikákat.	Törekszik a saját munkabérére érintő változások nyomon követésére.	
A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek		
Álláskereső	Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, szakképzések szerepe, képzési támogatások (ösztöndíjak rendszere) ismerete Álláskereső módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága		
Munkajogi alapismeretek	Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony Atipikus munkavégzési formák a munka törvénykönyve szerint: távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idénymunka és alkalmi munka) Speciális jogviszonyok: önfoglalkoztatás,		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka
Munkaviszony létesítése	Felek a munkajogviszonyban. A munkaviszony alanyai A munkaviszony létesítése. A munkaszerződés. A munkaszerződés tartalma. A munkaviszony kezdete létrejötte, fajtái. Próbaidő A munkavállaló és munkáltató alapvető kötelezettségei A munkaszerződés módosítása Munkaviszony megszűnése, megszüntetése Munkaidő és pihenőidő A munka díjazása (minimálbér, garantált bérminimum)
Munkanélküliség	Az álláskeresői ellátások fajtái Álláskereső számára nyújtandó támogatások (vállalkozóvá válás, közfoglalkoztatás, képzések, utazásiköltség-támogatások) Szolgáltatások álláskeresőknél (munkaerő-közvetítés, tanácsadás)

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 7 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

3.8 Tananyagegység:

Tananyagegység megnevezése: Agrárvállalkozási ismeretek

Célja: A képzésben résztvevők ismerjék a legfontosabb gazdasági alapfogalmakat, az alapvető gazdálkodási formákat, a jogi alapfogalmakat; a társas vállalkozási formák közötti különbségeket, valamint az egyéni vállalkozók adminisztratív feladatait, a különböző marketingtevékenységeket, a legfontosabb fogyasztóvédelmi alapfogalmakat, jogokat, az Európai Unió működését, a Közös Agrárpolitikát.

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Értécsökkenést számol.	Amortizáció, bekerülési érték, hasznos élettartam, terv szerinti értécsökkenés	Instrukció alapján részben önállóan	Elkötelezett a szabályszerű, helyes	

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Költséget (önköltséget) számol növénytermesztési és állattenyésztési vállalkozásnál.	Önköltség, hozam, termelési költség, ráfordítás	Instrukció alapján részben önállóan	munkavégzés iránt Pontosan számol, precíz az adminisztrációs feladatok elvégzésében	
Bizonylatot állít ki (számla, nyugta).	A számla kötelező elemei, opcionális, nem kötelező elemei	Instrukció alapján részben önállóan	Fogékony az információk befogadására és alkalmazására	Bizonylatok kiállítása internetes rendszeren keresztül
Terméket értékesít, számlát, nyugtát állít ki, értékesítési betétlapot tölt ki.	A számla, nyugta kötelező elemei, opcionális, nem kötelező elemei	Instrukció alapján részben önállóan		Számlák, nyugták kiállítása internetes rendszeren keresztül
Növénytermesztő üzemek, állattartó telepek napi adminisztratív feladatait látja el (gazdálkodási naplót, permetezési naplót, állatállomány-kivételi, -bevételi dokumentációt vezet).	Gazdálkodási napló, permetezési napló, állatállomány nyilvántartása, mezőgazdasági termékek sajátosságai, a mezőgazdasági termékek értékesítése	Irányítással		Adminisztratív feladatok elvégzése internetes rendszeren keresztül
Terményt szállít, amelyhez szállítólevelet tölt ki.	A mezőgazdasági termékek sajátosságai, szállítási, vásárlási adminisztrációs feladatai	Instrukció alapján részben önállóan		
Átutalási megbízást állít ki.	Pénzügyi ismeretek, pénzügyi tevékenységei	Instrukció alapján részben önállóan		Átutalási megbízás kiállítása internetes rendszeren keresztül
Támogatási kérelmet ad be.	Hazai és EU-s támogatási rendszerek	Irányítással		Támogatási kérelem kitöltése internetes rendszeren keresztül

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 34 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4.9 Tananyagegység:

Tananyagegység megnevezése: Kertészet

Célja: A képzésben résztvevő ismeri a kertészeti termesztés fogalmát, ágazatait. Olyan átfogó ismerteket nyújt, amelyek elsajátításával a végzett szakemberek képesek lesznek a hazánkban legismertebb zöldségfélék, gyümölcstermő növények és a szőlő gazdaságos, szakszerű termesztésére.

Zöldségtermesztés:

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Előkészíti a talajt, szaporítótálcát, ládát, tőzegtálcát, vet, tűzdel, végzi a palántanevelést, a palántázást, öntöz, gondozza a növényeket	A magvetés, a palántázás célja, folyamata, a különböző zöldségnövények szaporítása magvetéssel, palántázással	Instrukció alapján részben önállóan		Táblázatok kezelése, a környezeti tényezők rögzítése, jelzőtáblák készítése
Gondozza a termesztőberendezésekben a növényeket, érettséget vizsgál, megállapítja a szedési időt, betakarít, begyűjt, tisztít, csomagol, értékesít	A termesztés helyének meghatározása, a zöldségnövények jelentősége, szaporítása, gondozása, begyűjtése, előkészítése értékesítésre vagy feldolgozásra	Instrukció alapján részben önállóan		Internetes kommunikáció a magok vásárlásához és a megtermelt áru értékesítéshez
Szabadföldön előkészíti a talajt, magágyat, magot, vet, tápanyagot pótol, palántáz, gondoz, ültet, ápolja a talajt, a növényt, szükség szerint öntöz, betakarít, tárol	Vetési területek kijelölése, a talaj előkészítése, magágykészítés, a tápanyag pótlása, vetés/palántázás szabadföldbe, termesztés, ápolás, gondozás, betakarítás	Teljesen önállóan	Betartja és betartatja az élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírásokat Elkötelezettséget mutat az eredményes zöldségtermesztés iránt Nytított az új ismeretekre, új megoldásokra	Információgyűjtés az éghajlati tényezőkről, időjárás-előrejelzés értékelése
Mechanikai talajmunkát végez, talajfelszint ápol, öntöz, ritkít	Zöldségnövények ápolási munkái	Teljesen önállóan	Igényli a pontos, precíz és felelős munkavégzést Önálló	
Felismeri és megnevezi a szabadföldi, a termesztő berendezésekben előállított termékeket, ismerteti étkezési és egészségügyi jelentőségét, felhasználását	Zöldségnövények ismerete, tápanyagtartalma és hatása az egészségre, a növények igényei, termesztési, tárolási értékesítési lehetőségek	Teljesen önállóan		Zöldségfélék nevezéktana, étkezési célú felhasználása, képszerkesztés, az elkészítési lehetőségek (receptek) gyűjtése
Megállapítja a különböző zöldségnövények érettségi fokát, betakarít, begyűjt, tisztít, elsődleges feldolgozásra előkészít	Zöldségnövények áruelőkészítése, betakarítás, elsődleges feldolgozás, élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírások	Instrukció alapján részben önállóan		Prezentációkészítés a zöldségfélék ismertetésére

Gyümölcs és szőlőtermesztés:

Készségek, képes-ségek	Ismeretek	Önállóság és fele-lősség mértéke	Elvart viselkedés-módok, attitűdök	Általános és szak-mához kötődő digitális kompe-tenciák
Kitűzi a telepítési területen a sorok és a fák helyét, elülteti a csemetéket a kijelölt helyre.	Gyümölcsös telepíté- se, kimérés, talaj- előkészítés, trágyá- zás, öntözés	Instrukció alapján részben önállóan	Konszenzuskeresés jellemzi Érdeklődik a gyü- mölcsstermesztés iránt Készen áll az új információk befo- gadására és alkal- mazására Elfogadja, alkal- mazza a munkaterü- letre vonatkozó szabályokat, előírá- sokat	Információgyűjtés az adott területre javasolt, telepíthető fajtákról
Megmetszi a gyü- mölcsfákat, a kór- képek alapján meg- határozza a szüksé- ges növényvédelmi eljárásokat.	A metszés célja, metszémódok, az ültetvény gondozá- sa, kár- és kórké- pek, tápanyag- utánpótlás	Instrukció alapján részben önállóan		Kár- és kórképek megkeresése, inter- netes előrejelzés a várható veszélyek- ről
Meghatározza a betakarítás idejét az érettségi fok ismer- etében, betakarít, szed, válogat, osztá- lyoz, csomagol, tárol.	Az érettség fokának ismerete, betakarít- ás, válogatás, osztá- lyozás, csomago- lás, tárolás	Instrukció alapján részben önállóan		
Megmetszi a fákat, gondozza, ápolja a növényeket, felké- szül a betakarításra.	Az almatermésű gyümölcsök ter- mesztése, ápolás, gondozás, növény- védelem, betakarít- ás	Instrukció alapján részben önállóan		Időjárás-előrejelzés a betakarítás idő- pontjának meghatá- rozásához
Elvégzi az aktuális feladatokat, betaka- rítja a terményt, gondoskodik az értékesítésről.	A csonthéjasok termesztése, koro- naformák, növény- védelem, a gyümöl- csök betakarítása	Instrukció alapján részben önállóan		Szövegszerkesztő használatára doku- mentumok elkészí- téséhez (megállapo- dás, szerződés, vásárlás)
Betakarítja, válogat- ja, előkészíti táro- lásra, értékesítésre a gyümölcsöket.	Gyümölcsstermő növények érettsége, betakarítási módok	Instrukció alapján részben önállóan		
Előkészíti a talajt gyökeres vessző telepítéséhez, ültet, gondozza a fiatal növényeket (metsz, permetez, talajt művel).	Talajelőkészítés folyamatának, a telepítés, ültetés és gondozás módjának ismerete.	Instrukció alapján részben önállóan		
Szőlő betakarítása, előkészítés értékesí- tésre.	Szőlő érettségi állapota, betakarítás	Instrukció alapján részben önállóan		

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 100 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)

- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4.10 Tananyagegység:

Tananyagegység megnevezése: Géptan

Célja: Olyan szemléletű szakemberek felkészítése a cél, akik az erő- és munkagépeket, az üzemekben használt gépészeti berendezéseket biztonságosan és gazdaságosan tudják használni, kezelni, irányítani. A képzés időszakában felkészülnek a korszerű technikai eljárások alkalmazására, elsajátítják a mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetésre történő előkészítését, a besabályozás alapelveit és az üzemeltetés szabályait.

Készségek, képes-ségek	Ismeretek	Önállóság és fele-lősség mértéke	Elvárt viselkedés-módok, attitűdök	Általános és szak-mához kötődő digitális kompe-tenciák
Műszaki, szerelési és építészeti rajzo-kat olvas, működési vázlatokat, jelképes ábrázolásokat ér-telmez.	Műszaki, terület-, elhelyezési, építé-szeti, összeállítási rajzok, jelképes ábrázolások olvasá-sa	Instrukció alapján részben önállóan	Fogékony az infor-mációk befogadásá- ra és alkalmazására Nyitott az új ismer- etekre, új megoldá- sokra Törekszik a bizton- ságos munkavég- zésre Az adott műveletek végrehajtáshoz igyekszik kiválasz- tani a legalkalma- sabb szerszámokat Gondoskodik a környezet tisztántar- tásáról, rendjéről Szabálykövető Odafigyel másokra	Internetes forrásból jelképes ábrázolá-sokat állít össze
Megkülönbözteti a fémeket, nemfémes anyagokat alkalmazhatóság és egyéb jellemzők szerint.	Szerkezeti anyagok, fémek jellemzői, felosztása, nemfé-mes anyagok ismerete	Teljesen önállóan		A fémek és a nem-fémes anyagok tulajdonságainak táblázatba foglalása
Felismeri, szereli a gépelemeket, nyom-tatékátvitellel kapcsolatos számí-tásokat végez.	Gépelemek fogal-ma, feladata, szer-kezeti egységek felépítése, haj-tásátvitel, szivattyú-k, munkahenge-rek	Teljesen önállóan		A hajtásátviteli számítások képleteit gyűjti, példákat old meg
Felhívja a figyelmet a veszélyekre, is-merteti a villamos áram élettani hatá-sait, üzemelteti a villanymotorokat.	A villamos áram élettani hatása, villanymotorok, elektromos beren-dezések használata, kezelése	Instrukció alapján részben önállóan		Elektromos kerté-szeti gépekkel és kéziszerszámokkal kapcsolatos infor-mációk gyűjtése
Mezőgazdasági munkát végez elekt-romos munkagép-pel, kezeli az elekt-romos kéziszerszá-mokat, szivattyúkat, egyéb elektromos berendezéseket.	Elektromos beren-dezések a mezőgaz-dasági üzemekben, elektromos meghaj-tású kéziszerszá-mok, mezőgazdasá-gi/kertészeti eszkö-zök, gépek	Teljesen önállóan		Kezelési utasítások keresése, alkalmazása
Elvégzi a mezőgaz-dasági erőgép napi karbantartását, az indulás előtti ellen-őrzést.	Mezőgazdasági erőgépek felépítése, kezelőszervei, napi karbantartása	Teljesen önállóan		A traktor és a mun-kagép ellenőrzési pontjainak összeál-lítása táblázatban
Ellenőrzi a traktor és a munkagép elektromos rendsze-rét, indítja a motort.	Az erőgépek elekt-romos rendszere, motor indítása, világító-, jelző- és a segédberendezések	Teljesen önállóan		

Ellenőrzi az üzemanyag, hűtő, hidraulika, a kenőrendszert és a biztonsági berendezéseket	A belső égésű motorok (dízel, Otto) működése, kenés, üzemanyagellátó, hűtési rendszer	Teljesen önállóan	Táblázatkezelő használata
--	---	-------------------	---------------------------

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 128 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórás foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4. Csoportszám

Maximális csoportlétszám: 30 fő

5. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

5.1 A teljesítmény képzési folyamatba iktatott ellenőrzésének formái:

- Diagnosztikus (helyezet feltáró) értékelés a képzés kezdetén, a képzésben résztvevők előzetes tudásának eltérésére irányul.
- Formatív (fejlesztő-formáló) értékelés a tanulás folyamatában, azaz a tanulási hibák és nehézségek feltárására, segítésére irányul. Szóban történő értékelés rendszeresen, írásban történő számonkérés és értékelés tananyagegységenként két alkalommal javasolt. Gyakorlati ellenőrzések az adott témakör lezárását követően valósulnak meg.
- Szummatív (lezáró-minősítő) értékelés a tananyagegység feldolgozásának végén – annak lezárásaként – történjen, amely célja, annak megállapítása, hogy a képzésben részt vevő elsajátította – e a tananyagegység követelményeit.
- Az elméleti és gyakorlati feladatok értékelése „megfelelt”, valamint „nem felelt meg” minősítésű lehet, mely tájékoztató jellegű az oktató és a képzésben résztvevő számára.

5.2 A tananyagzáró vizsgákra vonatkozó előírások

A tananyagegységek teljesítését követően a képzésbe részt vevők tananyagzáró vizsgát tesznek, melynek célja annak megállapítása, hogy elsajátították-e a tananyagegység követelményeit. A tananyagzáró vizsga feladatait a tananyagegységek elméleti részéből a moodle felület generálja. A tananyagzáró vizsga akkor eredményes, ha az előírt feladatok végrehajtása legalább 51 %-os szintű. A tananyagzáró értékelése:

„nem felelt meg”	0-39 %-os teljesítmény esetén
„megfelelt”	40-100 %-os teljesítmény esetén

Sikertelen tananyagzáró vizsga, „nem felelt meg” minősítésű.

Sikertelen tananyagzáró vizsga esetén egyéni felkészülési idő biztosítása után, egy alkalommal lehetősége van a képzésben résztvevőnek javít tananyagzáró vizsgát tenni.

A tananyagzáró vizsga teljesítéséről a képző igazolást állít ki.

A képzés elvégzéséről szóló igazolás és egyben a szakmai vizsgára bocsájtás feltétele a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése.

6. A képzés zárása

9.1A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

Tanúsítvány kerül kiállításra a 11/2020.(II.7) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

A bizonyítvány kiadásának feltételei:

- a felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése,
- a megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás,
- a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése

21.4 Felnőttek szakmai oktatása keretében folytatott GAZDA képzés állattenyésztő szakmairány képzési programja rövidített képzési idővel, csökkentett óraszámmal

Indulása: 2022.november 28.

Osztály jele: 13.G.

KÉPZÉSI PROGRAM

A képzési program a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. Törvény (Fktv.), a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7) Korm. rendelt (Fktr.), valamint a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt.), a szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020.(II.7.) Korm. rendelet (Szkr.), és a gazda szakma képzési és kimeneti követelményében és programtantervében meghatározott követelmények figyelembe vételével készült.

A képzési program

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet
- 1.2 A szakma megnevezése: Gazda
- 1.3 A szakma azonosító száma: 4 0811 17 04
- 1.4 A szakma szakmairányai: Állattenyésztő, Lovász, Növénytermesztő
- 1.5 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4
- 1.6 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 4
- 1.7 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: Aranykalászos gazda, Állatgondozó, Mezőgazdasági munkás

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzhető gazda szakma képzési és kimeneti követelményében meghatározott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul. A szakmáról kiállított bizonyítvány államilag elismert alapfokú végzettséget és szakmai végzettséget tanúsít és legalább egy munkakör betöltésére képesít.

1.8 A képzés célja:

A képzésben résztvevő sajátítsa el a gazda feladatának végzéséhez szükséges elméleti ismereteket, gyakorlati kompetenciákat, melyek birtokában képessé válik feladatai önálló ellátására.

1.9 A képzés célcsoportja:

A 3. pontban meghatározott bemeneti feltételekkel rendelkező gazda szakmát elsajátítani kívánó személyek, akik az ágazatban korábban megszerzett szakmai tudásukat kívánják bővíteni, felfrissíteni

2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

2.1 Szakmairány: állattenyésztő

A Gazda növénytermesztési, kertészeti, állattenyésztési, műszaki, kereskedelmi és gazdasági szakismeretekkel, a munkák végzéséhez szükséges elméleti, fizikai és gyakorlati felkészültséggel rendelkező szakember, alapvető tevékenysége a mezőgazdasági áruterelés és szolgáltatás. Táj- és környezetkímélő módon, szakszerű termelési, tenyésztési, tartástechnológiai, elsődleges feldolgozási, tárolási és értékesítési tevékenységet folytat. A családi gazdaságok szervezője és fő munkaereje, működteti és irányítja a saját gazdaságát, vagy ellátja más üzemekben a mezőgazdasági tevékenységhez kapcsolódó gépek, eszközök, berendezések üzemeltetési feladatait, elméleti és gyakorlati felkészültségével segíti az új technológiák bevezetését.

A gazdasági állatok tartási és takarmányozási feladatait végzi, betartja és betartatja az állatjóléti és higiéniai előírásokat, közreműködik a szaporítási (tenyésztési), a prevenciós, a járványvédelmi feladatok végrehajtásában. Teljesíti az állatok szakszerű elhelyezésével, gondozásával kapcsolatos szakmai és gazdasági elvárásokat, egyéni/családi vállalkozás esetén ellátja az adminisztrációs és a gazdaság működtetésével kapcsolatos szervezési feladatokat.

A gazda tevékenységi körének ellátásához szükséges a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély, amelynek megszerzésére - külön hatósági vizsga keretében - a alatt lehetőség van.

2.2 Szakmai követelmények

Az alapoktatást követően a tanuló egyszerű meteorológiai megfigyeléseket végez, adatokat gyűjt, jellemzi az időjárási elemeket, meghatározza adott hely klimatikus viszonyait. Elvégzi a talajok egyszerű, helyszíni fizikai, kémiai, biológiai vizsgálatait, megfigyeli a talajképződés jegyeit, jellemző folyamatait, a talajhibákat, meghatározza a talajjavítás és talajvédelem lehetőségeit. A sejtten, szövetten, morfológia, rendszertan alapján növények szaporítását végzi. Felveszi a gazdasági állatok testméreteit, vizsgálja külső értékmérő tulajdonságait és viselkedésüket. Irányítás mellett kezeli a mezőgazdasági erőgépeket és elvégzi napi karbantartásukat. Használja a földmérésben alkalmazott hossz-, terület mértékegységeket, méretarányt, területet számít. Térképet olvas, alapvető földügyi adatokat azonosít és gyűjt. A mérések során digitális mérőeszközöket használ. Munkája során alkalmazza az ágazati munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat, valamint figyelembe veszi a biológiai sokféleség megőrzési szempontokat.

A Gazda szakmával rendelkező képes:

- Munkája során alkalmazni a munka, tűz- és környezetvédelem szabályait
- Használni a földmérésben alkalmazott hossz és terület mértékegységeket, méretarányt, területet számol

- Helyszíni talajvizsgálatot végezni
- Ismerni és használni a meteorológiai eszközöket, meteorológiai adatokat gyűjt
- Elemezni a gazdasági állatok eredetét, rendszerezését, és méreteket felvenni
- Megfigyelései alapján elemzi a gazdasági állatok magatartásformáit
- Felismerni a mezőgazdasági, erdészeti vagy kertészeti természetben használt erőgépek főbb szerkezeti egységeit
- Mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti természetben használt erő és munkagépeken olajsintet ellenőrizni
- Elvégezni az istálló munkákat, fenntartja az istállórendet, szakszerűen takarmányozza a gazdasági állatokat
- Elvégezni az adott állat speciális ápolási feladatait
- Ápolni a juhok körmét, gondoskodni az időszakos feladatok végrehajtásáról
- Elkészíteni a fiaztató kutricát és a fiaztatáshoz szükséges eszközöket
- Üzemeltetni a keltetőgépet
- Kezelné az állattartó telepek, épületek műszaki berendezéseit, gondoskodik az állatfaj számára a legkedvezőbb környezeti feltételek folyamatos biztosításáról
- Kiszámolni a takarmányok energiaértékét, összehasonlítja az adott állatok számára elvárt értékekkel.
- Gépi fejést végezni a higiénia előírások szerint, tisztítani, karbantartani
- Gondoskodni a gazdasági állatok biztonságos elhelyezéséről
- Szakszerűen elvégezni a gazdasági állatok gondozását
- Felismerni, elkülöníteni és gondozni a beteg állatot. Elsősegélyt nyújtani, szükség szerint értesíti az állatorvost.
- Felismerni a gazdasági állatok ivarzását, közreműködik a pároztatásban, a termékenyítésben.
- Segítséget nyújtani az ellésnél, gondozni az újszülött állatot.
- Támogatási kérelmet előkészíteni, adatokat szolgáltatni a kitöltéshez, benyújtani.
- Állatok nyilvántartására digitális és IT eszközöket használni
- Költséget (önköltséget, értékcsökkentést) számolni növénytermesztési és állattenyésztési vállalkozásánál
- Terméket értékesít, bizonylatot állít ki
- Növénytermesztő üzemek, állattartó telepek napi adminisztratív feladatait ellátni
- Terményt szállítani, szállítólevelet, átvételi dokumentációt kitölteni, átutalási megbízást kiállítani.
- Gazdasági állat számára megfelelő férőhelyet kialakítani, állatot megjelölni, nyilvántartásba venni, gondoskodni az állatok biztonságos elhelyezéséről.
- Fertőtlenítő oldatot készíteni, és használni a különböző tisztítási, fertőtlenítési feladatokhoz.
- Takarmányt készít megadott receptúra alapján, elvégzi az állatok napi, egyedi, vagy csoportos takarmányozását, kezeli az etető-, és itató takarmánykiosztó berendezéseket.
- Megvizsgálni a világító berendezéseket.
- Felkészíteni az állatokat a pároztatási időszakra, takarmányozni és ápolni a vemhes állatot.
- Elemezni a közeledő ellés jeleit, és előkészíteni ellésre.
- Talajmunkákat végezni és értékelni
- Gondoskodni a vetőmagvak tárolásáról, előkészíteni vetésre

- Elvégezni a talaj-előkészítést, a vetést, a növényeket ápolni, gondozni
- Védekezni a gyomnövények kártétele ellen
- Működtetni az öntöző – berendezéseket, beállítja az öntözés időpontját, a víz mennyiségét
- Betakarítani a terményt, tárolóhelyre szállítani, mérni a nedvességtartalmát, tisztaságát
- Elvégzi a lucerna, a gyepalkotó növények telepítési, gondozási betakarítási munkálatait.
- Végezni palántanevelést, vetni, tűzdelni, öntözni, gondozni a növényeket
- Gondozni a zöldségnövényeket, begyűjteni, tisztítani, csomagolni, értékesíteni
- Végezni a gyümölcstermő növények aktuális munkálatait, betakarítani és értékesítésre előkészíteni
- Mezőgazdasági munkát végezni elektromos munkagépekkel, kezelni az elektromos kéziszerszámokat.
- Mezőgazdasági munkát végezni, kezelni a kerti munkagépeket
- Elvégezni indulás előtt a mezőgazdasági erő és munkagépek napi karbantartását és beállítását
- Mezőgazdasági géppel gépcsoporttal munkát végezni
- Előkészíteni az állatokat szállításra, testtömeget mérni, megszervezi a mezőgazdasági termékek, állatok szállítását.
- Alkalmazza a munka előtti, közbeni és munka utáni higiénia, az élelmiszerbiztonság előírásait.
- Előkészíteni a falusi disznóvágást, bemutatni a műveleteket
- Felmérni a falusi vendéglátás lehetőségeit, feladatait, kialakítani a személyi és tárgyi feltételeket.

7. A szakképzésbe történő bekapcsolódás feltételei

7.1 Iskolai előképzettség: A közismereti kerettantervnek a középiskola kilencedik és tizedik évfolyamára vonatkozóan előírt követelményeinek teljesítéséről szóló dokumentum

7.2 Alkalmassági követelmények

7.2.1 Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

7.2.2 Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

7.3 Egyéb: T vagy B jogosítvány megléte

Felnőttképzési jogviszony létesítése, az Fktv. által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződés megkötése. Az előzetesen megszerzett tudás beszámítása érdekében az előzetes tudás mérését a képző intézmény a jelentkező kérésére a jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítja. A képzésben való részvétel feltételei

- Részvétel követésének módja: jelenléti ív
- Megengedett hiányzás: 20 %
- Egyéb feltételek: hiányzás pótlásának lehetőségét biztosítani kell.
- Tervezett képzési idő: 14 hónap
- Szakmai oktatás óraszám: 959 óra
- Nem kontakt óra: elméleti foglalkozások összesen 334 órában, ami a képzési idő 35 %-a, teljes egészében a moodle távoktatási felületen keresztül zajlik.
- Képzési időtartama: 1 év, 2 hónap
- Képzés évfolyamainak száma: pl. 2
- Képzés évfolyamainak időtartama: 1. évfolyam 7 hónap, 2. évfolyam 7 hónap
- Ágazati alapvizsga időpontja: A képzés kezdete után 4 hónap múlva

8. A képzés tananyagegységei

Ssz	Tantárgyak	Óraszám	Elmélet	Gyakorlat	Évfolyam
	Általános alapozás	58	58	0	Első évfolyam Összesen 491óra, 183 óra elmélet, 308 óra gyakorlat.
2022.11.28- től- 2023.06.16- ig, heti 17 órában	Szakmai alapozás	166	46	120	
	Agrárvállalkozási ismeretek	42	21	21	
	Munkavállalói idegen nyelv	25	25	0	
	Munkavállalói ismeretek	8	8	0	
	Kiegészítő tevékenység	15	5	10	
	Zöldségtermesztés	65	20	45	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	112	0	112	
2022.07.01- től- 2023.01.31- ig, heti 17 órában.	Növénytermesztés	68	20	48	Második évfolyam Összesen 468óra, 151 óra elmélet, 317óra gyakorlat
	Részletes növénytermesztés	52	12	40	
	Szőlő és gyümölcsstermesztés	36	10	26	
	Állattartás	44	14	30	
	Állattenyésztés	58	20	38	
	Takarmányozástan	54	20	34	
	Részletes állattenyésztés	58	20	38	
	Erőgépek	42	15	27	
	Mezőgazdasági munkagépek	56	20	36	
	Összesen:	959	334	625	

8.1 Tananyagegységek:

Tananyagegység megnevezése: Általános alapozás

Célja: A képzésben résztvevő megismeri a mezőgazdasági szakmák elméleti alapjait. Felkészíti a résztvevőt az ágazati alapozó vizsgára és a szakirányválasztásra.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	Felismeri, megnevezi és leírja a meteorológiai mérőeszközöket.	Magyarország éghajlata, agrometeorológiája, az éghajlatot befolyásoló tényezők	Kooperatív és szabálykövető	Instrukció alapján részben önállóan
	Talaj képződése, összetétele, tulajdonságai, típusai, javítása, védelme	Talaj képződése, összetétele, tulajdonságai, típusai, javítása, védelme		
	Felismeri, megnevezi és leírja a növényi sejteket, szöveteket, szerveket, a növényi szaporodás és szaporításmódokat.	Sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan		
	Tisztában van a gazdasági állatok eredetével, háziasításával, rendszerezésével, felismeri és megnevezi magatartásformáikat.	Gazdasági állatok eredete, háziasítása, rendszerezése, magatartásformái		
	Felismeri, megnevezi és leírja az erőgépek főbb szerkezeti egységeit, tisztában van azok karbantartásának módjával.	Mezőgazdasági erő és munkagépek csoportosítása, alkalmazási területei, szerkezeti egységei, karbantartása		
	Használja a földmérésben alkalmazott hossz , területmértékegységeket, méretarányt, területet számít	. A Föld és a térképek jellemzői, tartalmuk, földügyi alapismeretek		
	Alkalmazza a munka-, tűz- és környezetvédelem szabályait	Munka-, tűz- és környezetvédelmi alapismeretek		

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Éghajlattan	Az élőlényeket befolyásoló éghajlati tényezők, általános meteorológiai fogalmak: idő, időjárás, éghajlat, légkör, légköri elemek, légkör összetétele, légnyomás, szél, csapadék, léghőmérséklet, talajhőmérséklet, páratartalom, napsütés Meteorológiai mérőeszközök (nedvességmérő, hőmérő, a csapadékmérés eszközei, a talajhőmérséklet meghatározásának eszközei, a szél irányának, erősségének, sebességének mérésére alkalmazható eszközök)
Növénytan	A sejt fogalma, élő és élettelen részei; a növényi

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	szövet fogalma, típusai A növényi szerv fogalma, a gyökér, a szár, a levél, a virág és virágzat, a termés fogalma, feladata, fejlődési fázisai Növények rendszerezése (a rendszertan fogalma, rendszertani egységek, a faj és a fajta fogalma)
Állattan	Alapfogalmak (gazdasági állatok, háziállatok, állattartás, állatszaporítás, állattenyésztés) A gazdasági állatok eredete, a háziasítás A gazdasági állatok rendszerezése: faj, fajta (a fajták felosztása, a fajtatisztaság, a telivér, a félvér, a fajta változatai, a fajtán belüli rendszertani egységek), a típus Az állatok magatartásformái
Földmérés	A Föld alakja, jellemzői, méretei A földmérésben használatos hossz- és terület-mértékegységek A térképek fogalma, méretarányuk, fajtáik, tartalmuk A digitális térkép, földmérési alaptérkép tartalma Földügyi alapismeretek Területszámítások
Munka-, tűz- és környezetvédelem	Munkavédelem fogalma, feladata, területei A munkavállalók jogai és kötelességei Baleset, munkabaleset, üzemi baleset fogalma, teendők baleset esetén Védőeszközök feladata, csoportosítása A munkavégzés tárgyi- és személyi feltételei Munkavédelmi oktatás célja, módja, ideje A villamosság biztonságtechnikája A villamos készülékek használatának szabályai A tűzvédelem feladatai Éghető anyagok tűzosztályba sorolása, jelképei Égéselméleti alapfogalmak, a tűzoltás lehetőségei és módjai, anyagai Tűzoltó eszközök és készülékek Környezet, környezetvédelem fogalma, célja, feladatai Az elsősegélynyújtás általános szabályai

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 58 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

8.2 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Szakmai alapozás

Célja: A képzésben résztvevő megismeri a szakterületek tevékenységeit folytató üzemet, illetve céget, valamint lehetőséget nyújt a mezőgazdasági terület néhány egy-egy intézményének, intézetének és szaktekintélyének megismerésére.

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	Szakmai ágazati tevékenységeket végez.	Mezőgazdasági alapismeretek	Céltudatos, normaalkalmazó, kooperatív, szabálykövető	Instrukció alapján részben önállóan Irányítással
	Szakmai üzemet, intézményt, céget látogat.	Szakmai üzemek, intézmények, cégek ismerete		
	Szakosító tartalmú előadást hallgat.	Mezőgazdasági alapismeretek		

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	Mezőgazdasági gépész tevékenységek végzése Növénytermesztő, illetve állattenyésztő vagy lovaszati tevékenységek végzése Kertészeti-, illetve virágkötő vagy parképítő tevékenységek végzése Erdészeti tevékenységek végzése Földmérő tevékenységek végzése
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	Szakmai üzemek látogatása Szakmai intézmények látogatása Szakmai cégek látogatása
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	Mezőgazdasági gépész előadások hallgatása Növénytermesztő, illetve állattenyésztő vagy lovaszati előadások hallgatása Kertészeti, illetve virágkötő vagy parképítő előadások hallgatása Erdészeti előadások hallgatása Földmérő előadások hallgatása
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban, képzőközpontokban.	Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben Szakosító tartalmú gyakorlatok tangazdaságokban Szakosító tartalmú gyakorlatok képzőközpontokban

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 166 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

8.3 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Növénytermesztés

Célja: A képzésben résztvevő a tananyagegység eredményes teljesítésével képes legyen önállóan végezni a szántóföldi növények termesztéstechnológiájának munkafolyamatait, feladatait.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	<p>Meteorológiai adatokat mér (léghő- mérséklet, talajhő- mérséklet, talajnedvesség stb.), és rögzíti a mérés eredményeit.</p>	<p>A meteorológiai adatok mérése, mérőeszközök, meteorológiai fogalmak, az adatok rögzítése, tárolása számítógépen</p>	<p>Kész a közös munkára, tudásának másokkal való megosztására. Fogékony az információk befogadására és alkalmazására</p>	<p>Teljesen önállóan</p>
	<p>Talajmintát vesz, laboratóriumba küldi, egyszerű talajvizsgálatokat végez: pH-érték, talajhőmérséklet, Arany-féle kötött ségi szám, mechanikai összetétel.</p>	<p>Talajtípusok, talajmintavétel, a talaj fontosabb tulajdonságai, talajvizsgálatok, eredmények értékelése, talajhőmérséklet jelentősége, mérőeszközök</p>	<p>Elkötelezett a növénytermesztés iránt. Jól kezeli a konfliktusokat</p>	<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Előveteménytől függően elvégzi a talajmunkákat, előkészíti a magágyat.	A talajművelési rendszerek jellemzői, a magágykészítés követelményei		Instrukció alapján részben önállóan
	Előkészíti a magágyat, elvégzi a vetést, a szükség szerinti tápanyag-utánpótlást.	Magágykészítés, a vetés módja, ideje, sor- és tőtávolsága, magmennyiség meghatározása		Instrukció alapján részben önállóan
	Kijuttatja a tápanyagokat a technológiai előírás szerinti meghatározott időpontokban.	Tápanyag-utánpótlás lehetőségei szerves és műtrágyákkal, a kijuttatás módjai, lehetőségei, gépei.		Instrukció alapján részben önállóan
	Kezeli, beállítja a gépeket, részt vesz a termelési folyamat minden fázisában.	Gabonanövények, gyökér és gumós növények, ipari növények, szál- és tömegtakarmányok technológiája, az egyes munkafeladatok ütemezése	Együttműködési készség. Törekvés a munkavégzéshez kapcsolódó szabályok betartására A minőségi	Instrukció alapján részben önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Részt vesz a betakarításban, ellenőrzi a gépek munkáját, a termények nedvességtartalmát, tisztaságát.	Gabonanövények, gyökér és gumós növények, ipari növények, szálas és tömegtakarmányok betakarítása, a termények kezelése, szállítása, értékesítése	munkavégzés igénye (saját magától és munkatársaitól) Kezdeményező- készség	Instrukció alapján részben önállóan
	Felismeri a gabonanövényeket (mag, szár, levél), kártevőiket, betegségeiket.	Gabonanövények, gyökér és gumós növények, ipari növények, szálas és tömegtakarmányok növénytani jellemzői, kártevői, betegségei, termesztése		Teljesen önállóan
	Kezeli, beállítja az erő- és munkagépeket, ellenőrzi, értékeli a betakarítás folyamatát.	Gabonanövények, Hüvelyes, gyökér- és gumós, ipari növények, szálas- és tömegtakarmányok termesztése		Instrukció alapján részben önállóan

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A gabonafélék	A szántóföldi növények termesztésével kapcsolatos

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

<p>termesztéstechnológiája</p>	<p>általános feladatok A szántóföldi növények termesztéstechnológiájának alapjai: növényteni jellemzés, termesztési igények (talaj, éghajlat, elővetemény, tápanyagigény), a termesztés célja, jelentősége, fejlődési szakaszok, jellemző fajták, betakarítás A munkafeladatok ütemezése: tavaszi vetésű és az őszi vetésű növények talajelőkészítése A gabonanövények termesztéséhez kapcsolódó speciális követelmények, a termesztéstechnológiák eltérései: őszi búza, tavaszi búza, őszi árpa, tavaszi árpa, zab, rozs, kukorica, tritikálé A szántóföldi növények termesztéstechnológiai folyamataiban történő tevékenység Az eltérő technológiák bemutatása</p>
<p>A hüvelyes növények termesztése</p>	<p>A hüvelyes növények termesztésével kapcsolatos általános feladatok A növények termesztéséhez kapcsolódó speciális követelmények: borsó, szója, bab, lencse, csillagfürt A hüvelyes növények speciális termesztési technológiája, a növények igényei, jellemzői, különösen az intézmény körzetében alkalmazott technológiák</p>
<p>A gyökér és gumós növények termesztéstechnológiája</p>	<p>A burgonya talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A cukorrépa talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Az eltérő technológiák bemutatása</p>
<p>Ipari növények termesztése</p>	<p>A napraforgó jellemzése, talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Az őszi káposztarepce jellemzése, talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A takarmányborsó, szója jellemzése, termesztési technológiája, fejlődési szakaszai, fajtái, talajelőkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Az eltérő technológiák bemutatása</p>
<p>Szálás és tömegtakarmányok termesztése</p>	<p>A szálás- és tömegtakarmányok termesztésével kapcsolatos általános feladatok A hazánkban termesztett szálás- és tömegtakarmányok – lucerna, vörös here, szudánifű, silókukorica – termesztéstechnológiája Az eltérő technológiák bemutatása</p>
<p>Gyepgazdálkodási ismeretek</p>	<p>Új gyepok telepítése, a gyepalkotók kiválasztása a természeti környezet és a használhatóság figyelembevételével A talajelőkészítés, tápanyagellátás, telepítés A gyepok ápolása, termőképességük fokozása A széna- és szenázskészítés technológiája Gyepművelő eszközökkel és gépekkel végzett munkafeladatok</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 120 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, növények, magvak felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

8.4 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Állattartás, állattenyésztés

Célja: A képzésben résztvevő a tananyagegység eredményes teljesítésével képes legyen önállóan végezni a fontosabb gazdasági állatfajok, a szarvasmarha, a sertés, a juh, ló és a baromfifélék általános tartási és takarmányozási feladatait. A tanulók megismerjék a különböző gazdasági állatfajok tartásával, takarmányozásával, elhelyezésével, szaporításával, ápolásával, gondozásával, egészségvédelmével, az állati termékek kinyerésével (pl. fejés) kapcsolatos mindennapi feladatokat. Képesek legyenek az állattenyésztési munkák önálló végrehajtására, családi vagy magángazdálkodói keretek között a piaci igényeknek megfelelő állati termék előállítására.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képessegek	Ismeretek	Elvárt viselkedésm ódok, attitűdök	Öná llósá g és felel őssé g mér téke
	Megfelelő férőhelyet alakít ki a gazdasági állatok számára	Az állat igényei hőmérséklet, páratartalom, fény, szellőztetés szempontjából	Elkötelezett a szabályszerű, helyes állattartás iránt, betartja az állatvédelmi előírásokat	Teljesen önállóan
	Kiválasztja, megjelöli a beteg állatot.	A gazdasági állatok viselkedése, a beteg állat életjelenségei, a gyakori állatbetegségek jellemzői		Teljesen önállóan
	Adatokat gyűjt a tartás-technológiai leírásokból a különböző korú állatoknak javasolt istálló-hőmérsékletről.	A hőmérsékleti adatok helyes leolvasása		Teljesen önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Előkészíti az állatot a szállításra, testtömeget mér.	Gazdasági állatok szállításáról a vonatkozó előírások, szabályok, fejlettség, testtömeg megállapítása, mérleg használata		Instrukció alapján részben önállóan
	Megjelöli, nyilván tartásba veszi az állatokat.	ENAR-krotália		Instrukció alapján részben önállóan
	Ellenőrzi a takarmánykiosztó és etetőberendezések, itatóberendezések működését.	Egyedi, csoportos takarmányozás, kérődzők takarmányozása, sertés takarmányozása, ló takarmányozása, baromfi takarmányozása, etetők, itatók, vízszükséglet, önitatók	Elkötelezett az állatok helyes tartása, takarmányozása iránt Érdeklődik a gazdasági állatok élettana iránt, hatékonyan, pontosan segédkezik az állatok ellátásában.	Instrukció alapján részben önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>Ellenőrzi a világítóberendezéseket és a világítási programot.</p>	<p>Természetes, mesterséges világítás, ivari szabályozás, D-vitamin, világítás hatása a tojótyúk tojástermelésére</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>
	<p>Ellenőrzi a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét.</p>	<p>Állatok testhőmérséklete, az istálló optimális hőmérséklet nyitott, zárt istálló</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>
	<p>Küllemi bírálatot végez.</p>	<p>Küllemi bírálat célja, a küllem és a termelőképesség közötti összefüggések, testméretek, testarányok változása az életkor előrehaladtával, típus, kültakaró, színeződés</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Neveli és hizlalja az állatokat.	Gazdasági állatok takarmányozása, kor, nem alapján, megadott receptúra alapján		Teljesen önállóan
	Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra.	Ivar- és tenyész-érettség, ivarzás, termékenyítés, takarmányozás		Instrukció alapján részben önállóan
	Helyesen takarmányozza és ápolja a vemhes anyát.	E-vitamin-ellátottság, fehérje-, ásványianyag-tartalom, takarmány minősége, apasztás		Instrukció alapján részben önállóan
	Felismeri a közeledő ellés jeleit, és előkészül az ellésre.	Szülőfájások, méhösszehúzódás, hasizmok összehúzódásai, tolófájások; eszközök, műszerek, előkészítése, fertőtlenítése		Instrukció alapján részben önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Ápolja az újszülöttet.	A köldökszínór elszakadás a, az orr és a szájüreg tisztítása, az újszülött letisztítása az anyával, a köldök-csonk fertőtlenítése		Teljesen önállóan
	Takarmányt készít elő megadott receptúra alapján.	Takarmányok előkészítése, darálás, őrlés, pörkölés, főzés stb.	A takarmányok előkészítését, kiosztását szabályszerűen, pontosan végzi, a számításokat pontosan, alaposan végzi	Instrukció alapján részben önállóan
	Elvégzi az adott egyed napi takarmányozását, működteti a takarmánykiosztó berendezéseket.	Zöldtakarmányok, gyökér- és gumós takarmányok, erjesztett (silózott) takarmányok, gabonamagvak, hüvelyes magvak, olajos magvak, ipari abrakkeverékek		Teljesen önállóan
	Elvégzi a takarmányok érzékszervi vizsgálatát.	Érzékszervi minősítés, szín, szag, fizikai állapot		Teljesen önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Kiszámítja a takarmányok energiaértékét.	Összes emészhető táplálóanyag (TDN) mennyisége, emészhető energia (DE), metabolizálható energia (ME), nettó energia (NE)		Instrukció alapján részben önállóan
--	--	--	--	-------------------------------------

A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, a szaporítás	<p>Az ivarszervek feladata A belső és külső ivarszervek A hím ivarszervek feladata, felépítése és élettani működése A női ivarszervek feladata, felépítése és élettani működése A nemi működés hormonális szabályozása Az emlős gazdasági állatok nemi készülékének sajátosságai, és annak szaporodásbiológiai jelentősége A baromfi hím és női nemi készüléke, a tojástermelés élettana, a tojás összetétele, részei</p> <p>A szaporodás: az ivarzás, a pároztatási módok, a termékenyülés, a vemhesség, az ellés élettana</p>
A szarvasmarha tenyésztése és tartása	<p>A szarvasmarhatartás jelentősége A szarvasmarha elnevezései A szarvasmarha külső testalakulása A szarvasmarha belső értékmérő tulajdonságai Szarvasmarhafajták A szarvasmarha nemesítése A szarvasmarha szaporítása A szarvasmarha felnevelése A tejelőtehén tartásának technológiája A húsmarhatartás technológiája A szarvasmarha-hizlalás technológiája A szarvasmarháknál előforduló gyakoribb betegségek</p> <p>A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító berendezések) A fejőház felépítése és berendezései, fejőgéptípusok Fejés és tejvizsgálat, tej-mintavétel Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása Szarvasmarhatartási és -tenyésztési munkákban való részvétel A tenyésztési, tartási,</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>takarmányozási, és a hizlalási módok megismerése Napirend szerinti munkák végzése Időszakos ápolási munkák végzése Takarmányadag összeállítása tejlő- és hízómarha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A szarvasmarhával való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása</p>
<p>A sertés tenyésztése és tartása</p>	<p>A sertéstartás jelentősége A sertés elnevezései A sertés belső értékmérő tulajdonságai Sertésfajták, hibridek A sertés nemesítése (tenyésztése) A sertés szaporítása A sertés felnevelése, a malacok elválasztásának módszerei, az utónevelés, a tenyészszülők nevelése A sertés takarmányozása A sertés hizlalása A sertés elhelyezése, a sertések környezettel szembeni igényei, épületek és berendezéseik, a sertéstartás környezetvédelmi előírásai A sertéseknél előforduló gyakoribb betegségek, azok megelőzése, gyógyítási lehetőségei A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási és a hizlalási módszerek megismerése A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére Takarmányadag összeállítása számítógépes program segítségével Takarmányok előkészítése, kiosztása Napirend szerinti és időszakos ápolási munkák Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása A mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben Állatok egyedi jelölése, ideiglenes jelölések alkalmazása A sertés szaporítása Az ivarzás jeleinek felismerése A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása A fedezettetés, búgatás és a mesterséges termékenyítés munkái A fialás előkészítése és levezetése A sertés mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállítás előkészítésében A sertéssel való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása A termelési adatok megismerése és dokumentálása A telepi nyilvántartások vezetésének megismerése</p>
<p>A juh és a kecske tartása és tenyésztése</p>	<p>A juhtartás jelentősége A juh külső testalakulása A juhok belső értékmérő tulajdonságai A juh nemesítése A juh szaporítása A juh felnevelése A juh termelése A juhtartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei A juhtenyésztési, -tartási, -takarmányozási, és -hizlalási módszerek</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>megismerése A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása Gyapjúismeret, a bunda alkotóelemei A juhok takarmányozása A legeltetési munkákban való részvétel A juh szaporítása Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben Az ellés jeleinek felismerése Az elletőhely, a tehén felkészítése az ellésre Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése Az ellés szakszerű levezetése Az újszülött bárány és az anya ellátása A kecskefajták megismerése A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása A juh és a kecske fejése, tejkezelése Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A juhokkal és a kecskékkal való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása</p>
<p>A ló tartása és tenyésztése</p>	<p>A ló tartás jelentősége A ló elnevezései kor, ivar és hasznosítás szerint A ló külső testalakulása Lófajták: melegvérű háttas, melegvérű hámos, hidegvérű hámos fajták. A sodrott ló A ló nemesítése (tenyésztése) A ló szaporítása A ló felnevelése A ló takarmányozása A ló ápolása, elhelyezése és használata A lovaknál előforduló gyakoribb betegségek, azok megelőzési, gyógyítási lehetőségei</p> <p>A ló tartási módok megismerése (korcsoport és hasznosítás szerint) A ló tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel A ló takarmányainak megismerése Takarmányadag összeállítása különböző korú és hasznosítású lovak számára A takarmányozási rend elsajátítása és alkalmazása A takarmányok előkészítése etetésre, takarmányok kiosztása A ló napi ápolási feladatainak elvégzése A ló időszakos ápolási feladatainak elvégzése, a feladatok végrehajtásában való részvétel (pl. patkolás) A lóápolás eszközeinek megismerése és használata Szopós csikó nevelése és ápolása Választott és évjárat csikó gondozása, ápolása Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A ló tenyésztése, szaporítása Az ivarzás jeleinek felismerése A fedeztetés, és a mesterséges termékenyítés munkáiban való részvétel A vemhesség megállapításának módszerei, a várható</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>ellés idejének a meghatározása Az ellés előkészítése, segítségnyújtás A csikó és a kanca ellátása A ló mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállításban A lóval való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása</p>
<p>Baromfifélék tartása és tenyésztése</p>	<p>A baromfitartás jelentősége A baromfifélék elnevezései A tyúk külső testalakulása A baromfi belső értékmérő tulajdonságai Tyúkfajták és hibridek A tyúk szaporítása A tojástermelés technológiája, elhelyezés, takarmányozás, istállóklíma, állománysűrűség, rotáció, ivararány A lúd belső értékmérő tulajdonságai A kacsza belső értékmérő tulajdonságai Kacsafajták, hibridek Árutojás-termelő gazdaság megismerése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása Pecsényecsirke-nevelő gazdaság megismerése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük Napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása Pulyka, gyöngytyúk nevelő-hizláló telep megismerése Keltetőüzem megismerése</p>
<p>Takarmányok tartósítása, tárolása</p>	<p>A takarmányok tartósítása erjesztéssel: az erjedés lefolyása, a takarmányok erjeszhetőségét befolyásoló tényezők, a silózás gyakorlati végrehajtása, silótípusok, a silózás veszteségei A takarmánynövények tartósítása szárítással, természetes és mesterséges szénakészítési eljárások Szemes takarmányok szárítása, tárolása Gyökér- és gumótakarmányok tárolása</p>
<p>A takarmányadag összeállítása</p>	<p>Életfenntartó táplálóanyag-szükséglet, az állati termelés (növekedés, tej-, gyapjú-, tojástermelés, munkavégzés) táplálóanyag-szükséglete A takarmányozási táblázatok felépítése, használata A takarmányadagok összeállításának szempontjai és menete A takarmányadagok összeállításának alapelvei</p>
<p>A takarmányozás végrehajtása</p>	<p>A takarmányok előkészítésének módjai és eszközei A takarmányozás különböző fajú, korú és hasznosítású állatoknál (etetés, itatás) A szemestakarmányok feldolgozása, keveréktakarmányok gyártása</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 214 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, állat faj, fajok, testtájak felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

8.5 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Kiegészítő tevékenység

Célja: A gazdálkodás eredményességét jelentősen lehet növelni a közvetlen környezet adottságainak kihasználásával, a szállás értékesítésével, a falusi vendéglátó tevékenység kialakításával. Napjainkban bővülő érdeklődés mutatkozik – elsősorban a városi lakosság részéről – a természet, a vidéki életforma, az állattartás, a kertészet megismerése, a helyben fogyasztható, helyben megtermelt zöldségek, gyümölcsök, állati termékekből előállított hagyományos termékek fogyasztása, vásárlása iránt. A gazda feladata a hagyományok őrzése, ápolása, gazdaságának bemutatása, és esetenként a vendéglátás is.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség méréteke
	Bemutatja a higiénia jelentőségét, fontosabb területeit, elvégzi a munka előtti, közbeni és a munka utáni feladatokat.	A higiénia területei, az ételkészítési higiénia feladatai, a személyi higiénia előírásai, a dolgozókkal szembeni elvárások, egészségügyi követelmények		Teljesen önállóan
	Bemutatja a falusi vendéglátás lehetőségeit, feladatait, személyi, tárgyi feltételeit.	A falusi vendéglátás sajátosságai, folyamata, személyi és tárgyi feltételei		Teljesen önállóan
	Bemutatja az iskola vagy a lakóhely turisztikai lehetőségeit, a környék hagyományos, népművészeti jellegzetességeit, a vendéglátó napi feladatait.	Hagyományok ápolása, turisztikai, vendéglátási, lehetőségek, a turizmus fejlesztése, szállás-adás, a vendéglátó napi munkarendje		Teljesen önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Felsorolja a különböző helyi termékek feldolgozásának célját, formáit, lehetőségeit, bemutat egy környékbeli terméket.	Az élelmiszer-feldolgozás célja, növényi, állati és ásványi nyersanyagai, segédanyagok használata		Teljesen önállóan
	Felismeri a nyers és főtt ételek romlásának okait, azonosítja a jellegzetes illatait, ismeri és alkalmazza a tartósítási módjait.	Az élelmiszerek romlásának okai, jellemzői, megnyilvánulásai, tartósítási módok		Teljesen önállóan
	Alkalmazza a zöldség és a gyümölcs-tartósítási kisüzemi formáit, és egyes tejfeldolgozási módszereket.	A kisüzemi/falusi feldolgozás sajátosságai, higiénijája, tejkészítmények, zöldség és gyümölcs tartósításának módjai		Instrukció alapján részben önállóan

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>Előkészíti a falusi disznóvágás helyszínét, eszközeit, bemutatja a műveleteket, alkalmazza és ellenőrzi a higiéniai szabályok betartását.</p>	<p>Kisüzemi/falusi disznóvágás feltételei, előkészítése, műveletei, kisüzemi/falusi körülmények között készíthető húskészítmények és tartósításuk</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>
	<p>Bemutatja a környék szőlőültetvényeit, előkészíti a szüretet, pinceműveleteket, méréseket végez.</p>	<p>A bor készítésének fontosabb lépései, borturizmus, borvidékek</p>		<p>Instrukció alapján részben önállóan</p>
<p>A tananyagegység tematikai egységei</p>		<p>A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek</p>		
<p>Higiéniai alapfogalmak</p>		<p>A higiénia területei, az élelmiszerhigiénia feladata A személyi higiénia előírásai, egészségügyi követelmények a dolgozókkal szemben Az élelmiszer-feldolgozó létesítmények és eszközök higiéniai előírásai Élelmiszerbiztonság, a fogyasztóvédelem szabályai Az élelmiszerminőség fogalma, meghatározása</p>		
<p>A falusi vendéglátás és a turizmus alapfogalmai</p>		<p>A vendéglátás, a turizmus és a falusi vendéglátás jellemzői, sajátosságai A vendéglátás folyamata, a felkészülés feladatai A vendégfogadás személyi és tárgyi feltételei Hagyományok ápolása, turisztikai célpontok A térségi turizmus fejlesztése A vendéglátás napi munkarendje, a szállásadás, étkeztetés előírásai</p>		
<p>Élelmiszertartósítási módok</p>		<p>Az élelmiszer-feldolgozás célja, növényi, állati és ásványi nyersanyagai A fizikai, kémiai és mikrobiológiai romlás jelenségei és okai Tartósítási módok: hőkezeléses, hőelvonásos tartósítás, tartósítás vízelvonással, vegyszerekkel, mikrobiológiai</p>		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	tartósítás
Hagyományos termékfeldolgozás	A kisüzemi/falusi élelmiszertermelés és feldolgozás sajátosságai, higiénias feltételei, folyamata A kisüzemi/házi tejtermékek (savanyú tejkészítmények, tejszínkészítmények, vaj, túró, sajt) készítése és minőségi jellemzői A kisüzemi/falusi disznóvágás feltételei, előkészítése, műveletei, a kisüzemi körülmények között előállítható húskészítmények készítése és tartósítása A kisüzemi zöldség- és gyümölcsstartósítás technológiái (zöldségsavanyítás, zöldségszárítás, befőttek, lekvárok, ivólevelek, szörpök készítése, gyümölcsaszalás) A bor készítésének fontosabb lépései, borturizmus, borvidékek

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 15 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

8.6 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Munkavállalói idegen nyelv

Célja: A tantárgy tanításának célja, hogy a képzésben részt vevő idegen nyelven is képesek legyenek álláshirdetésre jelentkezni, ismerjék az álláskeresés lépéseit, s nyelvi szintjüknek megfelelően hatékonyan és eredményesen meg tudják valósítani a kommunikációs célokat egy állásinterjú során. Megértsék a munkájukhoz kapcsolódó idegen nyelvű álláshirdetéseket, képesek legyenek a munkavállaláshoz kapcsolódóan egyszerű formanyomtatványokat kitölteni, önéletrajzot írni és motivációs levelet megfogalmazni a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően, nyelvi panelek és gyakori kifejezések segítségével.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önálló és felelősség mértéke
	<p>Internetes álláskereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket keres. Az álláskereséshez használja a kapcsolati tőkét.</p>	<p>Ismeri az álláskeresést segítő fórumokat, álláshirdetéseket tartalmazó forrásokat, állásokat hirdető vagy álláskeresésben segítő szervezeteket, munkaközvetítő ügynökségeket.</p>	<p>Törekszik kompetenciáinak reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására idegen nyelven. Nyitott szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztésére. Törekszik receptív és produktív készségeit idegen nyelven fejleszteni</p>	<p>Teljesen önállóan</p>
	<p>A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzt fogalmaz.</p>	<p>Ismeri az önéletrajz típusait, azok tartalmi és formai követelményeit.</p>	<p>(olvasott és hallott szöveg értése, íráskészség, valamint beszédprodukciónak). Szakmája iránt elkötelezett. Megjelenése visszafogott, helyzethez illő. Viselkedésében törekszik az adott helyzetnek megfelelni.</p>	<p>Teljesen önállóan</p>
	<p>A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő motivációs levelet ír, melyet a megpályázandó állás sajátosságaihoz igazít.</p>	<p>Ismeri a motivációs levél tartalmi és formai követelményeit, felépítését, valamint tipikus szófordulatait az adott idegen nyelven.</p>		<p>Teljesen önállóan</p>
	<p>Kitölti és a munkaadóhoz eljuttatja a szükséges nyomtatványokat és dokumentumokat az álláskeresés folyamatának figyelembevételével.</p>	<p>Ismeri az álláskeresés folyamatát.</p>		<p>Teljesen önállóan</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	Felkészül az állásinterjúra a megpályázni kívánt állásnak megfelelően, és céljait szem előtt tartva kommunikál az interjú során.	Ismeri az állásinterjú menetét, tisztában van a lehetséges kérdésekkel. Az adott szituáció megvalósítása hoz megfelelő szókinccsel és nyelvtani tudással rendelkezik.		Teljesen önállóan
	Az állásinterjún, az állásinterjúra érkezéskor vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (small talk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad.	Tisztában van a legáltalánosabb csevegési témák szókinccsével, amelyek az interjú során, az interjút megelőző és esetlegesen követő telefonbeszélgetés során vagy az állásinterjúra megérkezéskor felmerülhetnek.		Instrukció alapján részben önállóan
A tananyagegység tematikai egységei		A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek		
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések		A tanuló megismeri az álláskeresés lépéseit, és megtanulja az ahhoz kapcsolódó szókinccset idegen nyelven (végzettségek, egyéb képzettségek, megkövetelt tulajdonságok, szakmai gyakorlat stb.). Képesse válik a szakmájához kapcsolódó álláshirdetések megértésére, és fel tudja ismerni, hogy saját végzettsége, képzettsége, képességei mennyire felelnek meg az álláshirdetés követelményeinek. Az álláshirdetésnek és szakmájának megfelelően begyakorolja az egyszerűbb, álláskereséssel kapcsolatos űrlapok helyes kitöltését. Az álláshirdetések és az űrlapok szövegének olvasása során a receptív kompetencia fejlesztése történik (olvasott szöveg értése), az űrlapkitöltés során pedig produktív kompetenciákat fejlesztünk (írás-készség).		
Önéletrajz és motivációs levél		A tanuló megtanulja az önéletrajzok típusait, azok tartalmi és formai követelményeit, tipikus szófordulatait. Képesse válik saját maga is a nyelvi szintjének megfelelő helyességgel és igényességgel,		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p>önállóan megfogalmazni önéletrajzát. Megismeri az állás megpályázásához használt hivatalos levél tartami és formai követelményeit. Begyakorolja a gyakran használt tipikus szófordulatokat, a szakmájában használt gyakori kifejezéseket, valamint a szakmája gyakorlásához szükséges kulcsfontosságú kompetenciák kifejezéseit idegen nyelven. Az álláshirdetések alapján begyakorolja, hogy tipikus szófordulatok és nyelvi panelek segítségével hogyan lehet az adott hirdetéshez igazítani levelének tartalmát</p>
<p>„Small talk” – általános társalgás</p>	<p>A small talk elengedhetetlen része minden beszélgetésnek, így az állásinterjúnak is. Segíti a beszélgetésben részt vevőket ráhangolódni a tényleges beszélgetésre, megtöri a kínos csendet, oldja a feszültséget, segít a beszélgetés gördülékeny menetének fenntartásában és a beszélgetés lezárásában. Fontos, hogy a small talk során érintett témák semlegesek legyenek a beszélgetőpartnerek számára, és az adott szituációhoz, fizikai környezethez passzoljanak. Ilyen tipikus témák lehetnek pl. az időjárás, közlekedés (odajutás, parkolás, épületen belüli tájékozódás), étkezési lehetőségek (cégnél, környéken), család, hobbi, szabadidő (szórakozás, sport). A tanulók begyakorolják a megfelelő kérdésfeltevést és a beszélgetésben való aktív részvétel szabályait, fordulatait.</p>
<p>Állásinterjú</p>	<p>A témakör végére a tanuló képes egyszerűbb mondatokkal és megfelelő koherenciával hatékony kommunikációt folytatni az állásinterjú során. Be tud mutatkozni szakmai vonatkozással is. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, amely alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. Ki tudja emelni erősségeit, és egyszerűbb kérdéseket tud feltenni a betölteni kívánt munkakörrel kapcsolatosan. A témakör tanulása során elsajátítja a közvetlenül a szakmájára vonatkozó, gyakran használt kifejezéseket.</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 25 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

8.7 Tananyagegység

Tananyagegység megnevezése: Munkavállalói ismeretek

Célja: A képzésben résztvevő általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Megfogalmazza saját karriercéljait.	. Ismeri saját személyisége jellemvonásait, annak pozitívumait.	Önismerete alapján törekszik céljai reális megfogalmazására. Megjelenésében igényes, viselkedésében visszafogott.	Teljesen önállóan
Szakképzési munkaviszonyt létesít.	Ismeri a munkaszerződés tartalmi és formai követelményeit.	Elkötelezett a szabályos foglalkoztatás mellett.	
Felismeri, megnevezi és leírja az álláskeresés módszereit.	Ismeri a formális és informális álláskereső technikákat.	Törekszik a saját munkabérére érintő változások nyomon követésére.	
A tananyagegység tematikai egységei	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek		
Álláskereső	Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, szakképzések szerepe, képzési támogatások (ösztöndíjak rendszere) ismerete Álláskereső módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága		
Munkajogi alapismeretek	Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony Atipikus munkavégzési formák a munka törvénykönyve szerint: távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai idénymunka és alkalmi munka) Speciális jogviszonyok: önfoglalkoztatás,		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka
Munkaviszony létesítése	Felek a munkajogviszonyban. A munkaviszony alanyai A munkaviszony létesítése. A munkaszerződés. A munkaszerződés tartalma. A munkaviszony kezdete létrejötte, fajtái. Próbaidő A munkavállaló és munkáltató alapvető kötelezettségei A munkaszerződés módosítása Munkaviszony megszűnése, megszüntetése Munkaidő és pihenőidő A munka díjazása (minimálbér, garantált bérminimum)
Munkanélküliség	Az álláskeresői ellátások fajtái Álláskereső számára nyújtandó támogatások (vállalkozóvá válás, közfoglalkoztatás, képzések, utazásiköltség-támogatások) Szolgáltatások álláskeresőnek (munkaerő-közvetítés, tanácsadás)

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 8 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

8.8 Tananyagegység:

Tananyagegység megnevezése: Agrárvállalkozási ismeretek

Célja: A képzésben résztvevők ismerjék a legfontosabb gazdasági alapfogalmakat, az alapvető gazdálkodási formákat, a jogi alapfogalmakat; a társas vállalkozási formák közötti különbségeket, valamint az egyéni vállalkozók adminisztratív feladatait, a különböző marketingtevékenységeket, a legfontosabb fogyasztóvédelmi alapfogalmakat, jogokat, az Európai Unió működését, a Közös Agrárpolitikát.

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Értécsökkenést számol.	Amortizáció, beke-rülési érték, hasznos élettartam, terv szerinti értécsök-kenés	Instrukció alapján részben önállóan	Elkötelezett a sza-bályszerű, helyes	

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Költséget (önköltséget) számol növénytermesztési és állattenyésztési vállalkozásnál.	Önköltség, hozam, termelési költség, ráfordítás	Instrukció alapján részben önállóan	munkavégzés iránt Pontosan számol, precíz az adminisztrációs feladatok elvégzésében	
Bizonylatot állít ki (számla, nyugta).	A számla kötelező elemei, opcionális, nem kötelező elemei	Instrukció alapján részben önállóan	Fogékony az információk befogadására és alkalmazására	Bizonylatok kiállítása internetes rendszeren keresztül
Terméket értékesít, számlát, nyugtát állít ki, értékesítési betétlapot tölt ki.	A számla, nyugta kötelező elemei, opcionális, nem kötelező elemei	Instrukció alapján részben önállóan		Számlák, nyugták kiállítása internetes rendszeren keresztül
Növénytermesztő üzemek, állattartó telepek napi adminisztratív feladatait látja el (gazdálkodási naplót, permetezési naplót, állatállomány-kivételi, -bevételi dokumentációt vezet).	Gazdálkodási napló, permetezési napló, állatállomány nyilvántartása, mezőgazdasági termékek sajátosságai, a mezőgazdasági termékek értékesítése	Irányítással		Adminisztratív feladatok elvégzése internetes rendszeren keresztül
Terményt szállít, amelyhez szállítólevelet tölt ki.	A mezőgazdasági termékek sajátosságai, szállítási, vásárlási adminisztrációs feladatai	Instrukció alapján részben önállóan		
Átutalási megbízást állít ki.	Pénzügyi ismeretek, pénzügyi tevékenységei	Instrukció alapján részben önállóan		Átutalási megbízás kiállítása internetes rendszeren keresztül
Támogatási kérelmet ad be.	Hazai és EU-s támogatási rendszerek	Irányítással		Támogatási kérelem kitöltése internetes rendszeren keresztül

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 42 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4.9 Tananyagegység:

Tananyagegység megnevezése: Kertészet

Célja: A képzésben résztvevő ismeri a kertészeti termesztés fogalmát, ágazatait. Olyan átfogó ismerteket nyújt, amelyek elsajátításával a végzett szakemberek képesek lesznek a hazánkban legismertebb zöldségfélék, gyümölcstermő növények és a szőlő gazdaságos, szakszerű termesztésére.

Zöldségtermesztés:

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Előkészíti a talajt, szaporítótálcát, ládát, tőzegtálcát, vet, tűzdel, végzi a palántanevelést, a palántázást, öntöz, gondozza a növényeket	A magvetés, a palántázás célja, folyamata, a különböző zöldségnövények szaporítása magvetéssel, palántázással	Instrukció alapján részben önállóan	Betartja és betartatja az élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírásokat Elkötelezettséget mutat az eredményes zöldségtermesztés iránt Nyitott az új ismeretekre, új megoldásokra Igényli a pontos, precíz és felelős munkavégzést Önálló	Táblázatok kezelése, a környezeti tényezők rögzítése, jelzőtáblák készítése
Gondozza a termesztőberendezésekben a növényeket, érettséget vizsgál, megállapítja a szedési időt, betakarít, begyűjt, tisztít, csomagol, értékesít	A termesztés helyének meghatározása, a zöldségnövények jelentősége, szaporítása, gondozása, begyűjtése, előkészítése értékesítésre vagy feldolgozásra	Instrukció alapján részben önállóan		Internetes kommunikáció a magok vásárlásához és a megtermelt áru értékesítéshez
Szabadföldön előkészíti a talajt, magágyat, magot, vet, tápanyagot pótol, palántáz, gondoz, ültet, ápolja a talajt, a növényt, szükség szerint öntöz, betakarít, tárol	Vetési területek kijelölése, a talaj előkészítése, magágykészítés, a tápanyag pótlása, vetés/palántázás szabadföldbe, termesztés, ápolás, gondozás, betakarítás	Teljesen önállóan		Információgyűjtés az éghajlati tényezőkről, időjárás-előrejelzés értékelése
Mechanikai talajmunkát végez, talajfelszint ápol, öntöz, ritkít	Zöldségnövények ápolási munkái	Teljesen önállóan		
Felismeri és megnevezi a szabadföldi, a termesztő berendezésekben előállított termékeket, ismerteti étkezési és egészségügyi jelentőségét, felhasználását	Zöldségnövények ismerete, tápanyagtartalma és hatása az egészségre, a növények igényei, termesztési, tárolási értékesítési lehetőségek	Teljesen önállóan		Zöldségfélék nevezéktana, étkezési célú felhasználása, képszerkesztés, az elkészítési lehetőségek (receptek) gyűjtése
Megállapítja a különböző zöldségnövények érettségi fokát, betakarít, begyűjt, tisztít, elsődleges feldolgozásra előkészít	Zöldségnövények áruelőkészítése, betakarítás, elsődleges feldolgozás, élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírások	Instrukció alapján részben önállóan		Prezentációkészítés a zöldségfélék ismertetésére

Gyümölcs és szőlőtermesztés:

Készségek, képes-ségek	Ismeretek	Önállóság és fele-lősség mértéke	Elvárt viselkedés-módok, attitűdök	Általános és szak-mához kötődő digitális kompe-tenciák
Kitűzi a telepítési területen a sorok és a fák helyét, elülteti a csemetéket a kijelölt helyre.	Gyümölcsös telepíté- se, kimérés, talaj- előkészítés, trágyá- zás, öntözés	Instrukció alapján részben önállóan	Konszenzuskeresés jellemzi Érdeklődik a gyü- mölcsstermesztés iránt Készen áll az új információk befo- gadására és alkal- mazására Elfogadja, alkal- mazza a munkaterü- letre vonatkozó szabályokat, előírá- sokat	Információgyűjtés az adott területre javasolt, telepíthető fajtákról
Megmetszi a gyü- mölcsfákat, a kór- képek alapján meg- határozza a szüksé- ges növényvédelmi eljárásokat.	A metszés célja, metszémódok, az ültetvény gondozá- sa, kár- és kórké- pek, tápanyag- utánpótlás	Instrukció alapján részben önállóan		Kár- és kórképek megkeresése, inter- netes előrejelzés a várható veszélyek- ről
Meghatározza a betakarítás idejét az érettségi fok ismer- etében, betakarít, szed, válogat, osztá- lyoz, csomagol, tárol.	Az érettség fokának ismerete, betakarít- ás, válogatás, osztá- lyozás, csomago- lás, tárolás	Instrukció alapján részben önállóan		
Megmetszi a fákat, gondozza, ápolja a növényeket, felké- szül a betakarításra.	Az almatermesű gyümölcsök ter- mesztése, ápolás, gondozás, növény- védelem, betakarít- ás	Instrukció alapján részben önállóan		Időjárás-előrejelzés a betakarítás idő- pontjának meghatá- rozásához
Elvégzi az aktuális feladatokat, betaka- rítja a terményt, gondoskodik az értékesítésről.	A csonthéjasok termesztése, koro- naformák, növény- védelem, a gyümöl- csök betakarítása	Instrukció alapján részben önállóan		Szövegszerkesztő használatára doku- mentumok elkészí- téséhez (megállapo- dás, szerződés, vásárlás)
Betakarítja, válogat- ja, előkészíti táro- lásra, értékesítésre a gyümölcsöket.	Gyümölcsstermő növények érettsége, betakarítási módok	Instrukció alapján részben önállóan		
Előkészíti a talajt gyökerez vessző telepítéséhez, ültet, gondozza a fiatal növényeket (metsz, permetez, talajt művel).	Talajelőkészítés folyamatának, a telepítés, ültetés és gondozás módjának ismerete.	Instrukció alapján részben önállóan		
Szőlő betakarítása, előkészítés értékesí- tésre.	Szőlő érettségi állapota, betakarítás	Instrukció alapján részben önállóan		

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 101 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)

- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4.10 Tananyagegység:

Tananyagegység megnevezése: Géptan

Célja: Olyan szemléletű szakemberek felkészítése a cél, akik az erő- és munkagépeket, az üzemekben használt gépészeti berendezéseket biztonságosan és gazdaságosan tudják használni, kezelni, irányítani. A képzés időszakában felkészülnek a korszerű technikai eljárások alkalmazásra, elsajátítják a mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetésre történő előkészítését, a besabályozás alapelveit és az üzemeltetés szabályait.

Készségek, képes-ségek	Ismeretek	Önállóság és fele-lősség mértéke	Elvárt viselkedés-módok, attitűdök	Általános és szak-mához kötődő digitális kompe-tenciák
Műszaki, szerelési és építészeti rajzo-kat olvas, működési vázlatokat, jelképes ábrázolásokat ér-telmez.	Műszaki, terület-, elhelyezési, építé-szeti, összeállítási rajzok, jelképes ábrázolások olvasá-sa	Instrukció alapján részben önállóan	Fogékony az infor-mációk befogadásá- ra és alkalmazására Nyitott az új ismer- etekre, új megoldá- sokra Törekszik a bizton- ságos munkavég- zésre Az adott műveletek végrehajtáshoz igyekszik kiválasz- tani a legalkalma- sabb szerszámokat Gondoskodik a környezet tisztántar- tásáról, rendjéről Szabálykövető Odafigyel másokra	Internetes forrásból jelképes ábrázolá-sokat állít össze
Megkülönbözteti a fémeket, nemfémek anyagokat alkalmazhatóság és egyéb jellemzők szerint.	Szerkezeti anyagok, fémek jellemzői, felosztása, nemfé-mes anyagok ismerete	Teljesen önállóan		A fémek és a nem-fémek anyagok tulajdonságainak táblázatba foglalása
Felismeri, szereli a gépelemeket, nyom-tatékátvitellel kapcsolatos számí-tásokat végez.	Gépelemek fogal-ma, feladata, szer-kezeti egységek felépítése, haj-tásátvitel, szivattyú-k, munkahenge-rek	Teljesen önállóan		A hajtásátviteli számítások képleteit gyűjti, példákat old meg
Felhívja a figyelmet a veszélyekre, is-merteti a villamos áram élettani hatá-sait, üzemelteti a villanymotorokat.	A villamos áram élettani hatása, villanymotorok, elektromos beren-dezések használata, kezelése	Instrukció alapján részben önállóan		Elektromos kerté-szeti gépekkel és kéziszerszámokkal kapcsolatos infor-mációk gyűjtése
Mezőgazdasági munkát végez elekt-romos munkagép-pel, kezeli az elekt-romos kéziszerszá-mokat, szivattyúkat, egyéb elektromos berendezéseket.	Elektromos beren-dezések a mezőgaz-dasági üzemekben, elektromos meghaj-tású kéziszerszá-mok, mezőgazdasá-gi/kertészeti eszkö-zök, gépek	Teljesen önállóan		Kezelési utasítások keresése, alkalmazása
Elvégzi a mezőgaz-dasági erőgép napi karbantartását, az indulás előtti ellen-őrzést.	Mezőgazdasági erőgépek felépítése, kezelőszervei, napi karbantartása	Teljesen önállóan		A traktor és a mun-kagép ellenőrzési pontjainak összeál-lítása táblázatban
Ellenőrzi a traktor és a munkagép elektromos rendsze-rét, indítja a motort.	Az erőgépek elekt-romos rendszere, motor indítása, világító-, jelző- és a segédberendezések	Teljesen önállóan		

Ellenőrzi az üzemanyag, hűtő, hidraulika, a kenőrendszert és a biztonsági berendezéseket	A belső égésű motorok (dízel, Otto) működése, kenés, üzemanyagellátó, hűtési rendszer	Teljesen önállóan	Táblázatkezelő használata
--	---	-------------------	---------------------------

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 98 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, egyéni tanulás
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

9. Csoportszám

Maximális csoportlétszám: 30 fő

10. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

10.1 A teljesítmény képzési folyamatba iktatott ellenőrzésének formái:

- Diagnosztikus (helyezet feltáró) értékelés a képzés kezdetén, a képzésben résztvevők előzetes tudásának eltérésére irányul.
- Formatív (fejlesztő-formáló) értékelés a tanulás folyamatában, azaz a tanulási hibák és nehézségek feltárására, segítésére irányul. Szóban történő értékelés rendszeresen, írásban történő számonkérés és értékelés tananyagegységenként két alkalommal javasolt. Gyakorlati ellenőrzések az adott témakör lezárását követően valósulnak meg.
- Szummatív (lezáró-minősítő) értékelés a tananyagegység feldolgozásának végén – annak lezárásaként – történjen, amely célja, annak megállapítása, hogy a képzésben részt vevő elsajátította – e a tananyagegység követelményeit.
- Az elméleti és gyakorlati feladatok értékelése „megfelelt”, valamint „nem felelt meg” minősítésű lehet, mely tájékoztató jellegű az oktató és a képzésben résztvevő számára.

10.2 A tananyagzáró vizsgákra vonatkozó előírások

A tananyagegységek teljesítését követően a képzésbe részt vevők tananyagzáró vizsgát tesznek, melynek célja annak megállapítása, hogy elsajátították-e a tananyagegység követelményeit. A tananyagzáró vizsga feladatait a tananyagegységek elméleti részéből a moodle felület generálja. A tananyagzáró vizsga akkor eredményes, ha az előírt feladatok végrehajtása legalább 51 %-os szintű. A tananyagzáró értékelése:

„nem felelt meg”	0-39 %-os teljesítmény esetén
„megfelelt”	40-100 %-os teljesítmény esetén

Sikertelen tananyagzáró vizsga, „nem felelt meg” minősítésű.

Sikertelen tananyagzáró vizsga esetén egyéni felkészülési idő biztosítása után, egy alkalommal lehetősége van a képzésben résztvevőnek javít tananyagzáró vizsgát tenni.

A tananyagzáró vizsga teljesítéséről a képző igazolást állít ki.

A képzés elvégzéséről szóló igazolás és egyben a szakmai vizsgára bocsájtás feltétele a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése.

11. A képzés zárása

9.1A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

Tanúsítvány kerül kiállításra a 11/2020.(II.7) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

A bizonyítvány kiadásának feltételei:

- a felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése,
- a megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás,
- a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése

9.2 Szakmai vizsga

A szakmai vizsgára bocsájtás feltétele a tananyagzáró vizsgák – a képzési programban meghatározottaknak megfelelő – sikeres teljesítése, amelyről a képző bizonyítványt állít ki a 11/2020.(II.7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

Szakmai vizsga az Szkt. 14 § meghatározottaknak megfelelően akkreditált vizsgaközpontban történik, a képzési és kimeneti követelményben, a szakmai vizsga követelményeinek megfelelően.

A szakmához kötődő további sajátos követelmények:

A szakmai vizsga megkezdésének előfeltétele a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzése (T, illetve C+E, C1+E kategória, vagy B kategória). A vizsga megkezdése előtt az akkreditált vizsgaközpontnak be kell mutatni az érvényes vezetői engedélyt.

Központi interaktív vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése:

Mezőgazdasági ismeretek (azonos a Gazda-állattenyésztő szakmairány Központi interaktív vizsgánál leírt előírásokkal.)

A vizsgatevékenység leírása:

A Gazda tanulási eredmény alapú kimeneti követelményeiben előírt kompetenciákból összeállított feladatsor, amely a következő munkafeladatokkal kapcsolatos tanulási eredményeket méri: agrárvállalkozás, állattartás, állattenyésztés, gazda kiegészítő tevékenységei, mezőgazdasági erő- és munkagépek, növénytermesztés, zöldségtermesztés, szőlő- és gyümölcsstermesztés, takarmányozás.

A szakmai vizsga interaktív vizsgatevékenysége teszt jellegű, 30 kérdésből álló, elektronikusan, gép által értékelt feladatsorból áll. Szerepelhet a kérdések között rövid, egyszerű számítás, fényképről, rajzról történő felismerés (állat, testtájak, csontok, állatfajták, tenyésztett állatfajok, ivarzó és beteg állatok, takarmányok, takarmánynövények, fertőtlenítő és egyéb használt anyagok, gépek, gépelemek, szerszámok, szántóföldi és kertészeti növények, növényi részek, gyomnövények, kártevők, kórokozók, kártételek, kórképek, zöldségfélék, gyümölcsök, termékek, magok, egyéb, a munkafeladatok során használt eszközök, műtrágyák, talajtípusok, nyomtatványok), feleletválasztásos, feleletalkotásos meghatározás, műszer, mérőeszköz leolvasás, mértékegység átváltás. Az agrárvállalkozás feladatai a mindennapi gazdasági/üzemi elvárásokat tartalmazzák: adatlapok kitöltése, adminisztráció, pályázat, értékesítés, szerződés,

pénzügy, százalékszámítás.

A feladatok szakterületek közötti súlyaránya:

25 % állattartás, állattenyésztés, 25 %

növénytermesztés

20 % erőgépek, munkagépek, 15 % kertészeti

alapismeretek,

15 % agrárállalkozási ismeretek.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 70 perc

(kérdésenként általában 2 perc, a számítási, kitöltési vagy egyéb, hosszabb munkaidőt igénylő feladatoknál 5 perc áll rendelkezésre)

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 20 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- Online vizsgafeladat automatikus kiértékeléssel.
- Olyan feladatoknál, ahol több jó válasz is lehetséges, a hibás jelölés esetén pontlevonást kell alkalmazni.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte.

Projektfeladat

A Projektfeladat két részből áll

A vizsgatevékenység megnevezése: Mezőgazdasági termelési feladatok

A) vizsgarész: Portfólió elkészítése és védelme (az állattenyésztéssel kapcsolatos tanulási eredmények bemutatása)

B) vizsgarész: Gyakorlati vizsgamunka végzése

A vizsgatevékenység leírása:

C) vizsgarész részletes leírása: Portfólió elkészítése és védelme

A Tanulói portfólió személyes dokumentum, a Gazda képzés során készült projektmunka, amely tartalmazza a tanuló hosszabb időszakon át végzett egyéni munkáját, a kiadott egyéni feladatokat, tapasztalatokat, szakmai tevékenységet. A dokumentumot a tanuló önállóan készíti el az akkreditált vizsgaközpont által kiadott szempontrendszer, a szakmai és formai előírások szerint.

Tartalmazhat szöveg-, rajz-, fotó-, animáció-, film- vagy hanganyagot, prezentációt. Szerepelhetnek benne a sikeres iskolai vagy tanulmányi versenyek eredményei, a gyakorlaton elvégzett munkák, az otthoni szakmai tevékenységek, a megismert új technológiák, a felnevelt állatok fényképei. Belekerülhetnek egyes dolgozatok, de nem lehet azok gyűjteménye. A szakmai fejlődés bemutatása mellett az iskolán kívüli sikerekről is készülhetnek fényképek, bemutatók, amelyek a vizsgázó életpálya- elképzeléseit érzékeltetik.

A portfólió kötelező elemei:

1. A tanuló kiválasztja a szakirányát (állattenyésztés), majd egy gazdasági állatot (fajt, fajtát, csoportot, egyedi állatot), és ennek életjelenségeit egy gazdasági éven keresztül folyamatosan figyelemmel kíséri, dokumentálja, tanárai, oktatói segítségével értékeli, tapasztalatait rögzíti.

Megfigyeli a választott gazdasági állat tartásának és takarmányozásának, fejlődésének változásait, a gazdaságban és az élelmiszerellátásban betöltött szerepét.

Terjedelme: 2-5 oldal, fényképekkel, rajzzal, leírással.

2. Az összefüggő gyakorlaton végzett munkák összefoglalása, a gyakorlati munkanapló legfontosabb elemeinek, eredményeinek kiemelésével.

Terjedelme: 2-3 oldal, fényképekkel, rajzzal, leírással.

3. Europass önéletrajz készítése, csatolása.

A portfólió nem kötelező elemei:

1. A portfólió készítője leírhatja véleményét, tapasztalatait, sikereit, tanulmányi tapasztalatait, szerepeltetheti a szakma iránti érdeklődését bizonyító dokumentumokat (dicséret, sikeres dolgozat, internetes keresés során a szakterülettel kapcsolatos információk stb.).

2. A vizsgázó által készített tárgy vagy gyakorlati feladat bemutatása, saját gazdaságban/gyakorlóüzemben előállított termék, nevelt növény, állat vagy arról készült dokumentum, amely munkában a tanuló részt vett.

3. Szakmai rendezvényen vagy tanulmányi versenyen történő részvétel bemutatása (mezőgazdasági kiállítás, tanulmányi verseny, termékbemutató, gépkiallítás stb.).

4. Saját érdeklődési körről, iskolán kívüli sikerekről, tevékenységekről szóló dokumentumok, fotók, filmek, életpálya elképzelések, a gyakorlaton elvégzett munkák, a megismert új technológiák.

Csak az a jelentkező bocsátható szakmai vizsgára, akinek portfólióját a képző intézmény kijelölt oktatója hitelesíti, azaz igazolja, hogy a portfólióban megjelenő adatok, információk a vizsgára jelentkező által kerültek összegyűjtésre, elvégezte azokat a munkafolyamatokat, amelyeket a munkájában bemutatott.

A portfólió teljes (maximális) terjedelmét az akkreditált vizsgaközpont határozza meg, de nem lehet kevesebb 15 oldalnál (diánál). Javasolt a 12-es betűnagyság és a képek aránya ne haladja meg a 30 %-ot.

Leadás: A vizsgázónak a szakmai oktatást végző intézmény által hitelesített portfólióját a szakmai vizsga megkezdése előtt legalább 30 nappal le kell adnia a vizsgaközpontnak.

Formája: A vizsgázó által kézzel vagy számítógéppel készített prezentáció, ppt vagy pdf összeállítás, szerkesztett és a képző intézmény által biztosított online felületen a tárhelyre feltöltött dokumentum.

A portfólió elkészítésére rendelkezésre álló idő: 1-1,5 év.

A vizsgabizottság a szakmai vizsgán értékeli a bemutatott anyagot, kapcsolódó beszélgetést folytat a vizsgázóval.

D) vizsgarész részletes leírása: Gyakorlati vizsgamunka végzése

A vizsgázó állattenyésztési, növénytermesztési és gépüzemeltetési feladatokat végez el, az akkreditált vizsgaközpont által meghatározottak szerint. A munkafeladatokat úgy kell összeállítani, hogy a három kérdéskör egy tételapon szerepeljen, valamennyi kiadott, elvégzendő feladatcsoport összességében azonos nehézségű legyen, és megközelítőleg azonos időtartamot vegyen igénybe a munkafeladatok elvégzése.

Az akkreditált vizsgaközpont készíti el az egyes munkafeladatokat.

A gyakorlati vizsgamunka minden vizsgázó számára három feladattípusból áll:

1. feladattípus: állattenyésztés

2. feladattípus: növénytermesztés, kertészet

3. feladattípus: gépüzemeltetés

A feladatok elvégzésének folyamata:

A gyakorlati vizsgamunka végrehajtása közben vagy a munka befejezése után a vizsgabizottság az adott tevékenységgel kapcsolatos beszélgetést folytat a vizsgázóval. Kérdéseket tesz fel, amelyek érintik a növények, állatok felismerésének, tartásának, illetve termesztéstechnológiájának, a használatos munkaeszközöknek, gépeknek, termelési eredményeknek, az előállított termékek felhasználásának, beltartalmának, értékesítésének, az üzem, vállalkozás működtetésének, valamint a végzett munka egészségügyi, környezetvédelmi és biztonságtechnikai feltételeinek kérdéskörét.

A gyakorlati vizsgamunka feladatait az akkreditált vizsgaközpont jelöli ki, készíti el az értékelőlapokat. Valamennyi feladattípus tartalmazzon végrehajtandó és felismerési feladatot, amelyet komplex feladatban kell előkészíteni. A felismerési feladat a gyakorlati feladatoktól nem választható el.

I.) feladattípus:

Az állattartás, az állatápolás napi és időszakos munkáinak elvégzése: takarmányadag összeállítása, takarmányok érzékszervi vizsgálata, takarmány-előkészítés, takarmánykiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés, alapvető vizsgálatok elvégzése, tejvizsgálat, küllemi bírálat, méretfelvétel, takarmány-, alom-, trágyakészlet mennyiségének felmérése, érzékszervi minősítésük, termésbecslés, számla kiállítása az állattenyésztésben, alkalmazott alap- és összesítő bizonylatok, nyilvántartások kitöltése.

II.) feladattípus:

A szántóföldi növénytermesztés és a kertészeti termesztés napi és időszakos feladatainak elvégzése: alapvető vizsgálatok elvégzése, talajvizsgálatok, vetőmagvizsgálat, vetőmagszükséglet, tápanyagutánpótlás számítások, egyszerű növénytermesztési munkák végzése, tárolóhely előkészítés, számla kiállítása a mezőgazdasági termelésben, alkalmazott alap- és összesítő bizonylatok, nyilvántartások kitöltése, kertészeti munkafolyamatok elvégzése, talajelőkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldre, magvetés szaporítóládába/-tálcába, palántázás, vegetatív szaporítás, ültető gödör kiásása, ültetés, öntözés, metszés, gyümölcs betakarítás, osztályozás, minősítés, tárolás, csomagolás, szőlőművelés és metszés.

III.) feladattípus:

A szántóföldi növénytermesztésben és az állattartásban alkalmazott erő- és munkagépek, berendezések üzemeltetése, karbantartása, munkájuk ellenőrzése, beállítása, egyszerűbb karbantartási feladatok végrehajtása: mezőgazdasági erőgépek, talajművelés gépei, tápanyag-visszapótlás gépei, vetés, ültetés, növényápolás gépei, betakarítás gépei, növénytermesztési munkagépek kiszolgálása, öntözőberendezések, rakodás, takarmányelőkészítés gépei, itatás, trágyaeltávolítás, fejés, tejkezelés gépei, állatápolás gépei, tojásgyűjtés és –kezelés eszközei, keltetőgépek, nyírás eszközei, állattartó épületek klímaszabályozása, mosás és fertőtlenítés gépei, elektromos kerítések, mérlegelés, állatszállítás eszközei, járművei.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

A) vizsgarész: a rendelkezésre álló időtartam: 30 perc, amelyből a felkészülési idő 15 perc, portfólió védés 15 perc.

B) vizsgarész: a rendelkezésre álló időtartam összesen 120 perc, a szakmai beszélgetés időtartama maximum 15 perc lehet.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 80 %

8.4.2 A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A) vizsgarész: 40 %

B) vizsgarész: 60 % (feladattípusonként 20 – 20 %)

A) **vizsgarész** vizsgatevékenységének értékelési szempontjai:

a leírt tapasztalatok szakmai tartalma,
az összefüggő nyári szakmai gyakorlatok bemutatása, saját
megfigyelések minősége, mennyisége,
kötelező tananyag, gyakorlaton kívüli szakmai érdeklődés, egyéni
meglátások szakmai megalapozottsága,
külalak, szerkesztés, szerkezet, helyesírás.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte.

A portfólió szakmai tartalmához, formai kivitelezéséhez az akkreditált vizsgaközpont szempontrendszerrel dolgoz ki, melyet a képző intézmények rendelkezésére bocsát.

B) **vizsgarész** vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

munkavégzés megkezdése előtti feladatok: munkaterület kijelölése, gépek, eszközök, szerszámok előkészítése, a biztonságos munkatevékenység feltételeinek ellenőrzése, az állatokkal történő bánásmód, a gépek munka előtti ellenőrzése (műszaki, biztonsági, munkavédelmi kérdések), precíz, gondos munkavégzés, a szükséges lexikális felkészültség alkalmazása (információk ismerete vagy megszerzése, pl. kezelési, karbantartási utasítások írásban, vagy internetről), összbenyomás, beszédkésztség, hozzáállás.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a vizsgázó a megszerzhető összes pontszám legalább 40 %-át elérte.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

A) **vizsgarész:**

A vizsga zavartalan lebonyolításához felelős rendszergazda rendelkezésre állása szükséges.

B) **vizsgarész: -**

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

Központi interaktív vizsgarész: lebonyolításához tanterem, a tanulók létszámának megfelelő számú számítógép, internet szükséges.

A) **vizsgarész:** a portfólióval kapcsolatos vizsgatevékenység tárgyi feltételei:
vizsgaterem (tanterem), számítógép, internet elérhetőség.

B) **vizsgarész:** a gyakorlati szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

- szakirodalom (könyvek, prospektusok, kezelési utasítások stb.)
- irodahelyiség, eszközök (számítógép, nyomtató, telefon stb.)
- műszerek, mérőeszközök, mintavétel eszközei

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

- egyéni védőfelszerelések, elsősegélynyújtó-felszerelések
- állategészségügyi műszerek, az állatgyógyászat alapvető eszközei, állatápolás, elletés/fiaztatás, egyedi megjelölés eszközei
- baromfi, juh, ló, sertés, szarvasmarha istálló állatokkal és műszaki felszereléssel
- baromfi ápolás és gondozás eszközei, tojáskezelés eszközei, berendezései, anyagai
- juh, ló, sertés, szarvasmarha ápolás és gondozás eszközei
- villanypásztor és berendezései, tartozékai
- hídmérleg, terménytárolás és kezelés eszközei
- növényvédelmi tárolóhelyek, eszközök, anyagok
- földterület a gépbeállítási és gépüzemelési gyakorlathoz
- termesztő berendezések, fóliák
- növényház, szőlőültetvény, gyümölcsös, támrendszer
- univerzális mezőgazdasági erőgépek és pótkocsik
- talajművelő eszközök, talajművelés munkagépei
- vető-, ültető- és palántázó gépek
- fűkasza, rendszóró, szárzúzó, silózógép, bálázógép
- permetezőgép, növényvédelem gépei, eszközei
- trágyakihordás eszközei, szerves- és műtrágyaszóró gépek
- öntözőberendezések
- arató-cséplőgép adapterekkel
- magtisztító- és csávázó gépek
- kertészeti kisgépek
- takarmány előkészítés, kiosztás gépei, eszközei
- takarmánytárolás eszközei, gépei
- fejtés és tejkezelés gépei
- gépüzemeltetéshez szükséges szerszámok, eszközök, anyagok
- kézi és gépi anyagmozgatás eszközei, emelőgépek

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapvizsgát az alábbi aránnyal kell beszámítani: 5 %, (Szakmai vizsga: 95 %)

A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

Központi interaktív vizsga:

A számítási feladatok végezhetőek az akkreditált vizsgaközpont által kiadott, lepecsételt lapon, a számológép használata megengedett. A számításhoz használt lapokat a vizsga befejezésekor névvel ellátva le kell adni és csatolni a vizsgázó által készített portfólióhoz.

Projektfeladat:

C) vizsgarész: használható a tanuló által készített portfólió, a hozzá kapcsolódó egyéb dokumentumok, elkészített saját tárgy vagy gyakorlati feladat bemutatása, saját gazdaságban/gyakorló üzemben előállított termék, növény, állat vagy arról készült dokumentum.

D) vizsgarész: minden eszközt, dokumentumot a vizsgáztató szervezet biztosít.

A vizsgatevékenységek megszervezésére, azok vizsgaidőpontjaira, a vizsgaidőszakokra vonatkozó sajátos feltételek

A vizsgatevékenység megszervezésére javasolt időpont: március 1. és október 31. között

21.5.: Felnőttek szakmai oktatása keretében folytatott mezőgazdasági technikus képzés állattenyésztő szakmairány képzési programja rövidített képzési idővel, csökkentett óraszámmal

Indulása: 2022.november 28.

Osztály jele: 13.G.

KÉPZÉSI PROGRAM

A képzési program a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. Törvény (Fktv.), a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7) Korm. rendelt (Fktr.), valamint a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt.), a szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020.(II.7.) Korm. rendelet (Szkr.), és a 'mezőgazdasági technikus (szakmakód: 5 0811 17 09)' szakma képzési és kimeneti követelményében és programtervében meghatározott követelmények figyelembe vételével készült.

A képzési program

- 1.8 Az ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet
- 1.9 A szakma megnevezése: Mezőgazdasági technikus
- 1.10 A szakma azonosító száma: 5 0811 17 09
- 1.11 A szakma szakmairányai: Állattenyésztő, Növénytermesztő
- 1.12 A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.13 A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.14 Kapcsolódó részsakmák megnevezése: -

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető 'mezőgazdasági technikus' szakma képzési és kimeneti követelményében meghatározott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul. A szakmáról kiállított bizonyítvány államilag elismert középfokú végzettséget és szakmai végzettséget tanúsít és legalább egy munkakör betöltésére képesít.

1.8 A képzés célja:

A képzésben résztvevő sajátítsa el a mezőgazdasági technikus (állattenyésztő szakmairány) feladatának végzéséhez szükséges elméleti ismereteket, gyakorlati kompetenciákat, melyek birtokában képessé válik feladatai önálló ellátására.

1.9 A képzés célcsoportja:

A 3. pontban meghatározott bemeneti feltételekkel rendelkező 'mezőgazdasági technikus' (állattenyésztő szakmairány) szakmát elsajátítani kívánó személyek, akik az ágazatban korábban megszerzett szakmai tudásukat kívánják bővíteni, felfrissíteni

2. A képzés során megszerezhető kompetenciák

2.3 Szakmairány: Állattenyésztő

Az állattenyésztő a gazdasági állatfajok tartási és takarmányozási feladatait végzi, végrehajtja az állatjóléti és higiéniai feladatokat, közreműködik a tenyésztési (szaporítási) feladatokban. Gondoskodik az állatjóléti és higiéniai előírások betartásáról, közreműködik a prevenció feladatokban, a járványvédelmi, az élelmiszerhigiéniai és az egyes hatósági feladatok végrehajtásában, alkalmazza a precíziós állattenyésztés főbb irányelveit, drónt használ. Beállítja, ellenőrzi, karbantartja és üzemelteti az állattenyésztésben használt gépeket, eszközöket, berendezéseket.

Gondoskodik a fontosabb gazdasági állatfajok szakszerű, higiénikus elhelyezéséről. Segédkezik az állatorvosnak a szaporodásbiológiai, a járványvédelmi, az élelmiszerhigiéniai feladatok

végrehajtásában.

Elvégzi a fontosabb állattenyésztési munkák tervezését, szervezését. Állattartó telepek napi adminisztratív feladatait látja el. Irányítja az állattenyésztési termelési feladatokat ellátó személyeket, csoportokat.

2.4 Szakmai követelmények

2.4.1 Az ágazati alapoktatás követelményei

Az alapoktatást követően a tanuló egyszerű meteorológiai megfigyeléseket végez, adatokat gyűjt, jellemzi az időjárás elemeket, meghatározza adott hely klimatikus viszonyait. Elvégzi a talajok egyszerű, helyszíni fizikai, kémiai, biológiai vizsgálatait, megfigyeli a talajképződés jegeit, jellemző folyamatait, a talajhibákat, meghatározza a talajjavítás és talajvédelem lehetőségeit. A sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan alapján növények szaporítását végzi. Felveszi a gazdasági állatok testméreteit, vizsgálja külső értékmérő tulajdonságait és viselkedésüket. Irányítás mellett kezeli a mezőgazdasági erőgépeket és elvégzi napi karbantartásukat. Használja a földmérésben alkalmazott hossz-, terület mértékegységeket, méretarányt, területet számít. Térképet olvas, alapvető földügyi adatokat azonosít és gyűjt. A mérések során digitális mérőeszközöket használ. Munkája során alkalmazza az ágazati munkatűz- és környezetvédelmi előírásokat, valamint figyelembe veszi a biológiai sokféleség megőrzési szempontokat.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Megfigyeli Magyarország éghajlati jellemzőit.	Ismeri Magyarország agrometeorológiáját, a meteorológiai mérőeszközöket.	Törekszik a meteorológiai adatok pontos leolvasására.	A meteorológiai adatokat adekvát módon értelmezi.
Éghajlati és távérzékelte, drónos meteorológiai adatokat gyűjt.	Ismeri az éghajlatot befolyásoló tényezőket és a meteorológiai internetes adatbázisokat.	Nyitott az új meteorológiai adatközlő felületek kezelésére.	Szakmai irányítás mellett, részben önállóan méréseket végez.
Helyszíni talajvizsgálatot végez.	Ismeri a talajok összetételét, tulajdonságait, típusait, javítását és védelmét.	Elkötelezett a talajvédelem iránt.	Önállóan bemutatja a talajtípusokat.
Megfigyeli a talajképződés jegeit, jellemző folyamatait.	Ismeri a talajképződést befolyásoló tényezőket.	Elkötelezett a fenntartható mezőgazdasági tevékenységek iránt.	Önállóan jegyzetet készít a talajképződés megfigyelése folyamán.
Mikroszkóp segítségével növényi sejteket, szöveteket, szerveket vizsgál, növény szaporítást végez.	Ismeri a sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan alapjait, a növényi szaporodás- és szaporítás módokat.	Törekszik az új fajták szaporítás módjának elsajátítására.	Önálló javaslatot fogalmaz meg a szakmája szempontjából fontos növényfajok felhasználási lehetőségeire.
Elemzi a gazdasági állatok eredetét, házasítását, rendszerezését és felveszi méreteiket.	Tisztában van az állattenyésztés gazdasági jelentőségével.	Elkötelezett a szabályszerű, helyes állattartás iránt.	A gazdasági állatok és állati termékek mérési adatainak rögzítését önállóan és pontosan végzi.
Megfigyelései alapján elemzi a gazdasági állatok magatartásformáit.	Ismeri a gazdasági állatok speciális viselkedési formáit.	Törekszik az állattartás szabályainak betartására. A gazdasági állatok viselkedése alapján pontos következtetést von le.	Irányítás mellett a gazdasági állatok napi ellátását felelősségteljesen elvégzi.
Felismeri a mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti termesztésben használt erőgépek főbb szerkezeti egységeit.	Ismeri a mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti erő- és munkagépek csoportosítását,	Elkötelezett az erőgépekkel kapcsolatos szabályos munkavégzés mellett.	Útmutatók alapján ellenőrzi az erőgépek főbb szerkezeti egységeit.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
	alkalmazási területeit, szerkezeti egységeit.		
A mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti termesztésben	Ismeri a mezőgazdasági erő- és munkagépek	Igyekeznek elkerülni a munkavédelmi szabálytalanságokat.	Útmutatók alapján ellenőrzi a karbantartási műveleteket.
használt erő-és munkagépeken olajsintet ellenőriz.	karbantartását.		
Használja a földmérésben alkalmazott hossz- és terület mértékegységeket, méretarányt, területet számol.	Ismeri a Föld és a térképek jellemzőit, tartalmukat, jelöléseit, földügyi alapismeretekkel bír.	Hosszmérésében és területszámításaiban pontos, alapos. Adekvát módon olvassa a térképeket.	Térkép alapján önállóan számol hosszértéket és területnagyságot.
Egyszerű terepi idomok felmérésénél digitális mérőeszközöket használ.	Ismeri a felmérő eszközök működését, használatát, elvárható pontosságát.	Törekszik az újabb digitális mérőeszközök megismerésére.	Szakszerű irányítás mellett digitális méréseket végez.
Alkalmazza a munka-, tűz- és környezetvédelem szabályait.	Ismeri az ágazathoz kötődő munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat.	Szabálykövető a munka-, tűz és környezetvédelem területén.	Utasítás alapján az adott mezőgazdasági tevékenységhez szükséges védőfelszereléseket használja.

2.4.2 A szakmai oktatás követelményei

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Takarmányt készít megadott receptúra alapján, elvégzi az adott egyed napitakarmányozását, működteti a takarmánykiosztó berendezéseket.</p>	<p>Ismeri a takarmányok előkészítésének technológiáját. Ismeri a zöldsztakarmányok, gyökér- és gumós takarmányok, erjesztett (silózott) takarmányok, gabonamagvak, hüvelyes magvak, olajos magvak, ipari abrakkeverékek természetstechnológiáját.</p>	<p>A takarmányok előkészítését, kiosztását szabályszerűen, pontosan végzi.</p>	<p>Önállóan, felelősen állítja össze a takarmányadagot.</p>
<p>Növénytermesztő üzemek, állattartó telepek napi adminisztratív feladatait látja el.</p>	<p>Ismeri az állattartó telepek adminisztratív feladatait.</p>	<p>A növénytermesztő üzemek, állattartó telepek adminisztratív feladatait pontosan végzi, nyitott az adatok, információk, digitális tartalmak kezelésére.</p>	<p>A növénytermesztő üzemek, állattartó telepek adminisztratív feladatait felelősséggel végzi.</p>
<p>Betakarítja a terményt, tárolóhelyre szállítja, tárolásra vagy értékesítésre előkészíti, szállítólevelet tölt ki.</p>	<p>Ismeri a mezőgazdasági termékek sajátosságaiból adódó szállítási módokat, adminisztrációs feladatokat.</p>	<p>A termény betakarítását, szállítását, pontosan végzi, nyitott az adatok, információk, digitális tartalmak kezelésére.</p>	<p>A termény betakarítását, szállítását, a szállítólevél kitöltését felelősséggel végzi.</p>
<p>Hazai és EU-s támogatási kérelmet ad be elektronikus formában.</p>	<p>Ismeri a hazai és az EU-s támogatási rendszereket, a támogatási kérelem beadásának módját elektronikus felületen keresztül.</p>	<p>A támogatási kérelemhez tartozó munkalapot pontosan tölti ki, motivált és nyitott a feladatok megértésére.</p>	<p>A támogatási kérelemhez tartozó munkalap kitöltését felelősséggel végzi.</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Mezőgazdasági munkát végez elektromos munkagéppel, kezeli az elektromos kéziszerszámokat, szivattyúkat, egyéb elektromos berendezéseket.</p>	<p>Ismeri az elektromos berendezéseket a mezőgazdasági üzemekben, illetve az elektromos meghajtású kéziszerszámok, mezőgazdasági/ kertészeti eszközök, gépek működését.</p>	<p>Elkötelezett az elektronikus berendezések, kéziszerszámok, szivattyúk szakszerű használata iránt.</p>	<p>Önállóan, felelősen végzi munkáját az elektromos munkagéppel, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Összekapcsolja az erőgépet a teljesítményleadó tengelyéről hajtott munkagéppel.</p>	<p>Ismeri az erőgépek elektromos rendszerét, a motor indítását, a világító-, jelző- és a segédberendezések használatát, aelső égésű motorok működését.</p>	<p>A traktor és a munkagép ellenőrzését szabály követően végzi, elkerüli a munkavédelmi szabálytalanságoka t</p>	<p>A traktor és a munkagép elektromos rendszerét, az üzemanyag-, a hűtő-, hidraulika- és a kenőrendszert, valamint a biztonsági berendezéseket önállóan, felelősen ellenőrzi, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Elvégzi a talajművelési eljárásokat technológiai sorrendben, figyelembe véve az időjárási körülményeket és a növények fejlettségi állapotát.</p>	<p>Ismeri a talajművelés gépeinek felépítését, üzemeltetését.</p>	<p>A talajművelési eljárások, a technológiai sorrend elvégzése kapcsán szabálykövető, elkerüli a munkavédelmi szabálytalanságoka t</p>	<p>A talajművelési eljárások, a technológiai sorrend elvégzése kapcsán önállóan, felelősen végzi munkáját, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Megszervezi az állatok szállítását.</p>	<p>Ismeri az állatok szállítására vonatkozó jogszabályokat, adminisztrációs feladatokat.</p>	<p>Elkötelezett a szabályszerű, helyes állatszállítás iránt, a szállítást alaposan előkészíti, az adminisztratív feladatokat pontosan végzi, nyitott az adatok, információk, digitális tartalmak kezelésére.</p>	<p>Az állatok szállításának előkészítését az állatok szállításra vonatkozó munkavédelmi, egészségügyi, állatszállításra vonatkozó előírások betartásával végzi.</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Kezeli a kertészeti kisgépeket és traktorokat, munkagépeket, gondoskodik a természetóházak működtetéséről.</p>	<p>Ismeri a kertészeti kisgépek és traktorok, valamint a munkagépek működését, rendeltetészerű használatát.</p>	<p>A kertészeti kisgépek és traktorok, munkagépek kezelése során szabálykövető, elkerüli a munkavédelmi szabálytalanságokat</p>	<p>A kertészeti kisgépek és traktorok, munkagépek kezelése során önállóan, felelősen végzi munkáját, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Előkészíti a magágyat, elvégzi a vetést, szükség szerint tápanyagot pótol.</p>	<p>Ismeri a magágykészítés, vetés módját, idejét, a sor- és tőtávolságot, a magmennyiséget.</p>	<p>Elkötelezett a jó minőségű magágy készítése iránt, pontosan számol.</p>	<p>Önállóan, felelősen készít magágyat, végzi a vetést.</p>
<p>Felismeri a szabadföldi, a termesztő berendezésekben előállított termékeket, ismerteti étkezési és egészségügyi jelentőségüket, felhasználásukat.</p>	<p>Ismeri a zöldségnövényeket, ismerteti azok étkezési és egészségügyi jelentőségét.</p>	<p>Nagyfokú figyelmet fordít egészségének megőrzésére, érdeklődik az egészséges étkezés lehetőségei iránt.</p>	<p>Önállóan felismeri a szabadföldön és a termesztő berendezésekben előállított termékeket.</p>
<p>Megállapítja a különböző zöldségnövények érettségi fokát, betakarítja, begyűjti, tisztítja, elsődleges feldolgozásra előkészíti azokat.</p>	<p>Ismeri a zöldségnövények áruelőkészítését, betakarítását, elsődleges feldolgozását.</p>	<p>Elkötelezett a szabályszerű, helyes zöldségnövény áruelőkészítés, betakarítás és elsődleges feldolgozás iránt.</p>	<p>Önállóan, felelősen végzi a zöldségnövények betakarítását, begyűjtését, tisztítását, betartja a jogszabályi előírásokat.</p>
<p>Megmetszi a gyümölcsfákat, a kórképek alapján meghatározza a szükséges növényvédelmi eljárásokat</p>	<p>Ismeri a metszés célját, a metszés módokat, felismeri a kár- és kórképeket.</p>	<p>Elkötelezett a növényvédelmi előírások betartása iránt.</p>	<p>A kórképek meghatározásakor körültekintően, szakszerűen jár el.</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Gondoskodik a vetőmagvak tárolásáról, elvégzi a mintavételt, felismeri a szántóföldi kultúrnövények magjait, előkészíti azokat vetésre.</p>	<p>Ismeri a vetőmagvak értékmérő tulajdonságait, a mintavételezési eljárást.</p>	<p>A vetőmagvak tárolását, azok mintavételezését szakszerűen végzi, pontosan, alaposan számolja ki a szántóföldi növények vetésmennyiségét.</p>	<p>A vetőmagvak tárolásakor szabályszerűen jár el, betartja a tárolásra vonatkozó előírásokat, önállóan, felelősen végzi munkáját.</p>
<p>Felismeri a gabonanövények (mag, szár, levél), kártevőit, betegségeit.</p>	<p>Ismeri a gabonanövények növényteni jellemzőit, kártevőit, betegségeit.</p>	<p>A gabonanövények kártevőinek meghatározását pontosan, alaposan végzi.</p>	<p>A gabonanövények kártevőinek meghatározásakor önállóan jár el.</p>
<p>Kiválasztja a gyepet alkotó növényeket, meghatározza környezeti igényüket.</p>	<p>Ismeri a gyepet alkotó növények jellemzőit.</p>	<p>A gyepet alkotó növények meghatározását pontosan, alaposan végzi.</p>	<p>A gyepet alkotó növények meghatározásakor önállóan, felelősen végzi munkáját.</p>
<p>Működteti a takarmánykiosztó- és etetőberendezéseket, itató berendezéseket</p>	<p>Ismeri a gazdasági állatok takarmányozását, az egyedi és a csoportos takarmányozás közötti különbséget, a berendezések működését.</p>	<p>Elkötelezett a takarmánykiosztó - és etetőberendezések, itatóberendezések pontos, szakszerű használata iránt.</p>	<p>Önállóan, felelősen a végzi takarmánykiosztó - és etetőberendezések, itatóberendezések ellenőrzését, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Működteti a világítóberendezéseket, és a világítási programot, valamint a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét szabályozza.</p>	<p>Ismeri a természetes és a mesterséges világítást, az ivari szabályozást, a D vitamin jelentőségét, a tojótyúk tojástermelését.</p>	<p>Elkötelezett az állattartó telepen megtalálható elektromos berendezések szakszerű használata iránt.</p>	<p>Az állattartó telepen található elektromos berendezések ellenőrzését önállóan, felelősen végzi, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Elvégzi az adott egyed napi takarmányozását, működteti a takarmánykiosztó berendezéseket.	Ismeri a gazdasági állatok takarmányozását, rendelkezik a megfelelő elméleti és gyakorlati tudással.	Pontosan, szakszerűen állítja össze a gazdasági állatok takarmányigényét, nyitott az új takarmányozási technológiák, az innováció iránt.	Önállóan, felelősen állítja össze a gazdasági állatok napi takarmányadagját, a takarmánykiosztó berendezéseket önállóan működteti, betartja a balesetvédelmi előírásokat.
Felismeri a közeledő ellés jeleit és előkészül az ellésre.	Ismeri az ellés jeleit, tüneteit, rendelkezik a megfelelő elméleti és gyakorlati tudással.	Pontosan, szakszerűen, az állathigiéniai előírások betartásával készül elő az ellésre.	Önállóan, felelősen készül elő az ellésre, betartja a balesetvédelmi előírásokat.
Felismeri a gazdasági állatok ivarzását, kiválasztja az ivarzó egyedet.	Ismeri az ivarzás jeleit, tüneteit, rendelkezik a megfelelő elméleti és gyakorlati tudással.	Pontosan, szakszerűen, az állathigiéniai előírások betartásával választja ki az ivarzó egyedet.	Önállóan, felelősen választja ki az ivarzó egyedet, betartja a balesetvédelmi előírásokat.
Gépi fejést végez, fejkelyhet helyez fel, azok karbantartását végzi, működteti a fejtőgépet.	Ismeri a fejés lépéseit és munkafolyamatait.	Az állat fejésekor betartja az állategészségügyi előírásokat, a fejtőgép karbantartásakor pontos, precíz munkát végez.	Az állat fejését, a fejtőgép karbantartását önállóan, felelősen végzi.
Ápolja a juhok körmét, elvégzi az állatok füröztetését, és parazitamentesítését.	Ismeri az állategészségügyi feladatokat, a bűdössántóság fogalmát, a körmözés és a füröztető medence használatát.	Elkötelezett a gazdasági állatok állategészségügyi előírásainak betartása iránt, a juhok körmözését, füröztetését alaposan, körültekintően, humánusan végzi.	A juhok körmözését, füröztetését önállóan, felelősen végzi, betartja a balesetvédelmi előírásokat.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Előkészíti a fiaztató kutricát, és a fiaztatáshoz szükséges eszközöket.</p>	<p>Ismeri a sertéstartó telepek általános jellemzőit, a zárt, kifutós tartást, a hígtrágya kezelést, az almos épületekre vonatkozó előírásokat, az ellető kutrica berendezéseit.</p>	<p>Elkötelezett a sertések tartására vonatkozó állategészségügyi előírások betartása iránt.</p>	<p>Önállóan, felelősen készíti elő a fiaztató kutricát, és a fiaztatáshoz szükséges eszközöket.</p>
<p>Meghatározza a gazdasági állat egészségügyi állapotát drón segítségével.</p>	<p>Ismeri a precíziós állattenyésztés főbb irányelveit, a drónok szerepét, jelentőségét, érti az adatfeldolgozó szoftverek angol/német nyelvű menükészletét.</p>	<p>Elkötelezett az új precíziós állattenyésztés iránt, helyes következtetések von le a gazdasági állat egészségügyi állapotára vonatkozóan.</p>	<p>Körütekintően, felelősen használja a digitális technológiát az állattenyésztésben.</p>
<p>Üzemelteti a keltetőgépeket.</p>	<p>Ismeri az asztali keltetőgép, a szekrényes keltetőgép és a termes keltetőgép használatát, a keltetőgépek működését.</p>	<p>Pontosan, szakszerűen, az állathigiéniai előírások betartásával üzemelteti a keltetőgépeket.</p>	<p>Önállóan, felelősen végzi a keltetőgépek üzemeltetését.</p>

12. A szakképzésbe történő bekapcsolódás feltételei

12.1 Iskolai előképzettség: Érettségi bizonyítvány
Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges
Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

12.2 Egyéb: a vizsgára bocsájtás feltétele T vagy B jogosítvány megléte

12.3 Felnőttképzési jogviszony létesítése, az Fktv. által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződés megkötése. Az előzetesen megszerzett tudás beszámítása érdekében az előzetes tudás mérését a képző intézmény a jelentkező kérésére a jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítja.

13. A képzésben való részvétel feltételei

13.1 Részvétel követésének módja: jelenléti ív

13.2 Megengedett hiányzás: 20 %

13.3 Egyéb feltételek: hiányzás pótlásának lehetőségét biztosítani kell.

14. A képzési idő

14.1 Szakmai oktatás óraszám: **979**

14.2 Nem kontakt óra: a tananyagegységek elméleti tananyagtartalma teljes egészében a moodle felület használatával

14.3 Képzési időtartama: 20 hónap.

14.4 Képzés évfolyamainak száma: 2

14.5 Képzés évfolyamainak időtartama: 10. hónap

14.6 Ágazati alapvizsga időpontja: a képzés kezdete után 4 hónap múlva.

15. A képzés tananyagegységei

Ssz.	Tantárgy / témakör*	Óraszám	Ebből gyakorlat	ÉVFOLYAM
	Munkavállalói ismeretek	8	0	1
	Munkavállalói idegen nyelv	25	0	1
	Általános alapozás	58	0	1
	Szakmai alapozás	166	120	1
	Agrárvállalkozási ismeretek	42	21	1
	Zöldségtermesztés	65	45	1
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	112	112	1
	Növénytermesztés	101	61	2
	Részletes növénytermesztés	52	40	2
	Szőlő- és gyümölcsstermesztés	36	26	2
	Állattartási alapismeretek	54	30	2
	Állattenyésztés	70	45	2
	Takarmányozástan	44	30	2
	Részletes állattenyésztés	75	40	2
	Erőgépek	29	20	2
	Mezőgazdasági munkagépek	42	30	2
	ÖSSZESEN	979	620	-

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Első évfolyam óraszám: 476 óra ebből gyakorlat 298 óra

Második évfolyam óraszám: 503 óra, ebből gyakorlat: 322 óra

Első évfolyam időtartama: 2022.11.28-tól 2023.06.21-ig, heti 16 órában (6;10)

Második évfolyam: 2023.07.01-től 2024.05.31-ig, heti 11 órában

*A tananyag egységek megnevezése és tartalma megegyezik a Mezőgazdasági technikus (növénytermesztő szakmairány) szakmai programtervében (PTT) meghatározott tanulási területek/tantárgyak elnevezésével és az azokban meghatározott szakmai tartalmakkal.

TANULÁSI TERÜLET	MUNKAVÁLLALÓI ISMERETEK
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Munkavállalói ismeretek tanulási terület elsajátításával a tanuló önismeretet szerez, meghatározza a céljait. Megismerkedik környezeté munkaeerőpiaci helyzetével. Megtanulja, milyen foglalkoztatási formában tud majd elhelyezkedni munkavállalóként. Megismeri, hogy tanulói jogviszonyában is foglalkoztatható szakképzési munkaviszony keretében. Megtanulja az ehhez a jogviszonyhoz kapcsolódó jogait és kötelezettségeit. A tanuló megismeri a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismereteket, amelyeket a gyakorlati, mindennapi tevékenysége során alkalmazni tud.</i>

15.1.1

Tanulási terület	Munkavállalói ismeretek		
Tantárgy	Munkavállalói ismeretek	Órakeret:	8 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Megfogalmazza saját karriercéljait.	Ismeri saját személyisége jellemvonásait, annak pozitívumait.	Teljesen önállóan	Önismerete alapján törekszik céljai reális megfogalmazására.	
Szakképzési munkaviszonyt létesít.	Ismeri a munkaszerződés tartalmi és formai követelményeit.	Instrukció alapján részben önállóan	Megjelenésében igényes, viselkedésében visszafogott. Elkötelezett a szabályos foglalkoztatás mellett.	
Felismeri, megnevezi és leírja az álláskeresés módszereit.	Ismeri a formális és informális álláskereső technikákat.	Teljesen önállóan	Törekszik a saját munkabérét érintő változások nyomon követésére.	Internetes álláskereső portálokon információkat keres, rendszerez.

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Álláskereső	Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések,

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, szakképzések szerepe, képzési támogatások (ösztöndíjak rendszere) ismerete Álláskeresési módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága
Munkajogi alapismeretek	Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony A tanulót érintő szakképzési munkaviszony lényege, jelentősége Atipikus munkavégzési formák a munka törvénykönyve szerint: távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai ideny munka és alkalmi munka) Speciális jogviszonyok: önfoglalkoztatás, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka
Munkaviszony létesítése	Felek a munkajogviszonyban. A munkaviszony alanyai A munkaviszony létesítése. A munkaszerződés. A munkaszerződés tartalma. A munkaviszony kezdete létrejötte, fajtái. Próbaidő A munkavállaló és munkáltató alapvető kötelezettségei A munkaszerződés módosítása Munkaviszony megszűnése, megszüntetése Munkaidő és pihenőidő A munka díjazása (minimálbér, garantált bérminimum)
Munkanélküliség	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat (NFSZ). Álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel Az álláskeresési ellátások fajtái Álláskeresők számára nyújtandó támogatások (vállalkozóvá válás, közfoglalkoztatás, képzések, utazásiköltség-támogatások) Szolgáltatások álláskeresőknek (munkaerő-közvetítés, tanácsadás) Európai Foglalkoztatási Szolgálat (EURES)

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 8 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órája.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	MUNKAVÁLLALÓI IDEGEN NYELV		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Állások megpályázása idegen nyelven. Önéletrajz és motivációs levél megfogalmazása, az állásinterjú során hatékony idegen nyelvű kommunikáció.</i>		
Tanulási terület	MUNKAVÁLLALÓI IDEGEN NYELV		
Tantárgy	Munkavállalói idegen nyelv	Órakeret:	25 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A tantárgy tanításának célja, hogy a tanulók idegen nyelven is képesek legyenek álláshirdetésre jelentkezni, ismerjék az álláskereső lépéseit, hatékonyan és eredményesen meg tudják valósítani a kommunikációs célokat egy állásinterjú során.</i></p> <p><i>Megértsék a munkájukhoz kapcsolódó idegen nyelvű álláshirdetéseket, képesek legyenek a munkavállaláshoz kapcsolódóan egyszerű formanyomtatványokat kitölteni, önéletrajzot írni és motivációs levelet a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően megfogalmazni, megértsék egy munkaszerződés alapvető idegen nyelvi fordulatait, kifejezéseit.</i></p> <p><i>Az állásinterjú során legyenek képesek idegen nyelven, személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni. Az állásinterjú bevezető részében, az általános társalgás során feltett kérdéseket meg tudják válaszolni. Az interjú során tudjanak szándékaikról, elképzeléseikről, jövőbeli terveikről beszélni. Ki tudják fejezni erősségeiket, gyengeségeiket. Rendelkezzenek megfelelő szókinccsel ahhoz, hogy tanulmányaikról és munkatapasztalatukról be tudjanak számolni. Megértsék az adott cég/vállalat honlapján közzétett információkat, és ezzel kapcsolatosan kérdéseket, véleményt tudjanak formálni.</i></p> <p><i>A tantárgy az utolsó évfolyamon kerül oktatásra, így épít a tanulók közismereti tantárgyak keretében elsajátított idegennyelv-tudására, alapvető mondatszerkesztési ismereteikre, valamint a főbb igeidők ismeretére. A tantárgy tanulása során a tanuló ezen ismereteit aktiválja és a munkavállalói szókinccset is alkalmazva gyakorolja.</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

<p>Internetes álláskereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket keres. Az álláskereséshez használja a kapcsolati tőkéjét.</p>	<p>Ismeri az álláskeresést segítő fórumokat, álláshirdetéseket tartalmazó forrásokat, állásokat hirdető vagy álláskeresésben segítő szervezeteket, munkaközvetítő ügynökségeket.</p>	<p>Teljesen önállóan</p>		<p>Hatékonyan tudja álláskereséshez használni az internetes böngészőket és álláskereső portálokat, és ezek segítségével képes szakmájának, végzettségének, képességeinek megfelelően álláshirdetéseket kiválasztani.</p>
<p>A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzot fogalmaz.</p>	<p>Ismeri az önéletrajz típusait, azok tartalmi és formai követelményeit.</p>	<p>Teljesen önállóan</p>	<p>Törekszik kompetenciáinak reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására idegen nyelven. Nyitott szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztésére. Törekszik</p>	<p>Ki tud tölteni önéletrajzsablonokat, pl. Europass CVsablon, vagy szövegszerkesztő program segítségével létre tud hozni az adott önéletrajztípusoknak megfelelő dokumentumot.</p>
<p>A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő motivációs levelet ír, melyet a megpályázandó állás sajátosságaihoz igazít.</p>	<p>Ismeri a motivációs levél tartalmi és formai követelményét, felépítését, valamint tipikus szófordulatait az adott idegen nyelven.</p>	<p>Teljesen önállóan</p>	<p>receptív és produktív készségeit idegen nyelven fejleszteni (olvasott és hallott szöveg értése, íráskészség, valamint beszédprodukción). Szakmája iránt elkötelezett. Megjelenése visszafogott, helyzethez illő. Viselkedésében törekszik az adott helyzetnek megfelelni.</p>	<p>Szövegszerkesztő program segítségével meg tud írni egy önéletrajzot, figyelembe véve a formai szabályokat.</p>
<p>Kitölti és a munkaadóhoz eljuttatja a szükséges nyomtatványokat és dokumentumokat az álláskeresés folyamatának figyelembevételével.</p>	<p>Ismeri az álláskeresés folyamatát.</p>	<p>Teljesen önállóan</p>		<p>Digitális formanyomtatványok kitöltése, szövegek formai követelményeknek megfelelő létrehozása, emailek küldése és fogadása, csatolmányok letöltése és hozzáadása.</p>
<p>Felkészül az állásinterjúra a megpályázni kívánt állásnak megfelelően, a céljait szem előtt tartva kommunikál az interjú során.</p>	<p>Ismeri az állásinterjú menetét, tisztában van a lehetséges kérdésekkel. Az adott szituáció megvalósításához megfelelő szókinccsel és nyelvtani tudással rendelkezik.</p>	<p>Teljesen önállóan</p>		<p>A megpályázni kívánt állással kapcsolatban képes az internetről információt szerezni.</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Az állásinterjú, az állásinterjúra érkezéskor vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (small talk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad.	Tisztában van a legáltalánosabb csevegési témák szókincsével, amelyek az interjú során, az interjút megelőző és esetlegesen követő telefonbeszélgetés során vagy az állásinterjúra megérkezéskor felmerülhetnek.	Teljesen önállóan		
Az állásinterjúhoz kapcsolódóan telefonbeszélgetést folytat, időpontot egyeztet, tényeket tisztáz.	Tisztában van a telefonbeszélgetés szabályaival és általános nyelvi fordulataival.	Teljesen önállóan		
A munkaszerződések, munkaköri leírások szókincsét munkájára vonatkozóan alapvetően megérti.	Ismeri a munkaszerződés főbb elemeit, leggyakoribb idegen nyelvű kifejezéseit. A munkaszerződések, munkaköri leírások szókincsét értelmezni tudja.	Teljesen önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések	<p>A tanuló megismeri az álláskeresés lépéseit, és megtanulja az ahhoz kapcsolódó szókincset idegen nyelven (végzettségek, egyéb képzettségek, megkövetelt tulajdonságok, szakmai gyakorlat stb.).</p> <p>Képessé válik a szakmájához kapcsolódó álláshirdetések megértésére, és fel tudja ismerni, hogy saját végzettsége, képzettsége, képességei mennyire felelnek meg az álláshirdetés követelményeinek. Az álláshirdetésnek és szakmájának megfelelően begyakorolja az egyszerűbb, álláskereséssel kapcsolatos űrlapok helyes kitöltését.</p> <p>Az álláshirdetések és az űrlapok szövegének olvasása során a receptív kompetencia fejlesztése történik (olvasott szöveg értése), az űrlapkitöltés során pedig produktív kompetenciákat fejlesztünk (írás-készség).</p>
Önéletrajz és motivációs levél	<p>A tanuló megtanulja az önéletrajzok típusait, azok tartalmi és formai követelményeit, tipikus szófordulatait. Képessé válik saját maga is a nyelvi szintjének megfelelő helyességgel és igényességgel, önállóan megfogalmazni önéletrajzát.</p> <p>Megismeri az állás megpályázásához használt hivatalos levél tartalmi és formai követelményeit. Begyakorolja a gyakran használt tipikus szófordulatokat, szakmájában használt gyakori kifejezéseket, valamint a szakmája gyakorlásához szükséges kulcsfontosságú kompetenciák kifejezéseit idegen nyelven. Az álláshirdetések alapján begyakorolja, hogyan lehet az adott hirdetéshez igazítani levelének tartalmát</p>
„Small talk” – általános társalgás	<p>A small talk elengedhetetlen része minden beszélgetésnek, így az állásinterjúnak is. Segíti a beszélgetésben részt vevőket ráhangolódni a tényleges beszélgetésre, megtöri a kínos csendet, oldja a</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p> feszültséget, segít a beszélgetés gördülékeny menetének fenntartásában és a beszélgetés lezárásában. Fontos, hogy a small talk során érintett témák semlegesek legyenek a beszélgetőpartnerek számára, és az adott szituációhoz, fizikai környezethez passzoljanak. Ilyen tipikus témák lehetnek pl. időjárás, közlekedés (odajutás, parkolás, épületen belüli tájékozódás), étkezési lehetőségek (cégnél, környéken), család, hobbi, szabadidő (szórakozás, sport). A tanulók begyakorolják a kérdésfeltevést és a beszélgetésben való aktív részvétel szabályait, fordulatait.</p> <p>Az állásinterjút megelőzően gyakran telefonos egyeztetésre is sor kerül, ezért a tanulónak fontos a telefonbeszélgetések szabályait és fordulatait is megismernie, elsajátítania.</p> <p>A témakör során elsősorban a tanulók produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó internetes videók és egyéb hanganyagok hallgatása során receptív készségeik is fejlődnek (hallás utáni értés).</p>
Állásinterjú	<p>A témakör végére a tanuló képes viszonylagos folyékonysággal, hatékony kommunikációt folytatni az állásinterjú során. Be tud mutatkozni szakmai vonatkozással is. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, amely alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. Ki tudja emelni erősségeit, és kérdéseket tud feltenni a betölteni kívánt munkakörrel kapcsolatban.</p> <p>A témakör tanulása során elsajátítja a közvetlenül a szakmájára vonatkozó, gyakran használt kifejezéseket.</p> <p>A témakör tanítása során az állásinterjú lefolytatásán kívül fontos, hogy a tanuló ismerje a munkaszerződés azon szakkifejezéseit, részeit is, amelyek szakmájához kötődhetnek.</p> <p>A munkaszerződések kulcskifejezéseinek elsajátítása és fordítása révén alkalmas lesz arra, hogy a leendő saját munkaszerződését, illetve munkaköri leírását lefordítsa és értelmezze.</p> <p>A témakör során elsősorban a tanuló produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó videók és egyéb hanganyagok hallgatása során a receptív készségek is fejlődnek (hallás utáni értés), valamint a munkaszerződés-minták szövegének olvasása során az olvasott szövegértés is fejleszthető</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **25 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
-
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórás foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	MEZŐGAZDASÁG ÉS ERDÉSZET ÁGAZATI ALAPOKTATÁS		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A tanulási terület betekintést nyújt a tanulók számára a mezőgazdaság szakterületeinek alapjaiba. Ismerteti a szakmák elméleti alapvetéseit, és bemutat néhány, a szakterületek tevékenységeit folytató üzemet, illetve céget. Mindemellett lehetőséget ad a mezőgazdasági terület egyegy neves intézményének, intézetének, valamint szaktekintélyének megismerésére..</i>		
Tanulási terület	Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás		
Tantárgy	Általános alapozás	Órakeret:	58 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>Az általános alapozás megnevezésű tantárgy ismerteti a mezőgazdasági szakmák elméleti alapjait. Felkészíti a tanulót az ágazati alapozó vizsgára és a szakirányválasztásra</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Felismeri, megnevezi és leírja a meteorológiai mérőeszközöket.	Magyarország éghajlata, agrometeorológiája, az éghajlatot befolyásoló tényezők	Instrukció alapján részben önállóan	Kooperatív és szabálykövető	
Felismeri, megnevezi és leírja a talaj típusát, tulajdonságait.	Talaj képződése, összetétele, tulajdonságai, típusai, javítása, védelme	Instrukció alapján részben önállóan		
Felismeri, megnevezi és leírja a növényi sejteket, szöveteket, szerveket, a növényi szaporodás és szaporításmódokat.	Sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan	Instrukció alapján részben önállóan		
Tisztában van a gazdasági állatok eredetével, háziiasításával, rendszerezésével, felismeri és megnevezi magatartásformáikat.	Gazdasági állatok eredete, háziiasítása, rendszerezése, magatartásformái	Instrukció alapján részben önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Bevezetés	A mezőgazdasági termelés jelentősége, ágazatai
Éghajlattan	Az élőlényeket befolyásoló éghajlati tényezők, általános meteorológiai fogalmak: idő, időjárás, éghajlat, légkör, légköri elemek, légkör összetétele, légnyomás, szél, csapadék, léghőmérséklet, talajhőmérséklet, páratartalom, napsütés Magyarország éghajlata, agrometeorológiája, az éghajlatot befolyásoló tényezők Meteorológiai mérőeszközök (nedvességmérő, hőmérő, a csapadékmérés eszközei, a talajhőmérséklet meghatározásának eszközei, a szél irányának, erősségének,

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	sebességének mérésére alkalmazható eszközök)
Talajtan	A talaj fogalma, a talajképződés A talajok összetétele, fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai (kötöttség, kémhatás, szerkezet, víz-, levegő-, hógazdálkodás, tápanyag-gazdálkodás) A talajok fő típusai, talajjavítás, talajvédelem
Növénytan	A sejt fogalma, élő és élettelen részei; a növényi szövet fogalma, típusai A növényi szerv fogalma, a gyökér, a szár, a levél, a virág és virágzat, a termés fogalma, feladata, fejlődési fázisai Növények rendszerezése (a rendszertan fogalma, rendszertani egységek, a faj és a fajta fogalma) A növények szaporodása, szaporítása: ivaros és ivartalan szaporításmódok
Állattan	Alapfogalmak (gazdasági állatok, háziállatok, állattartás, állatszaporítás, állattenyésztés) A gazdasági állatok eredete, a házasítás A gazdasági állatok rendszerezése: faj, fajta (a fajták felosztása, a fajtatisztaság, a telivér, a félvér, a fajta változatai, a fajtán belüli rendszertani egységek), a típus Az állatok magatartásformái
Géptan	Mezőgazdasági erő -és munkagépek csoportosítása, alkalmazási területe Az erőgépek fő szerkezeti egységei, azok feladata Karbantartás jelentősége, kezelési-karbantartási utasítás, a karbantartás anyagai, eszközei, szerszámjai A precíziós gépesítés alapjai
Földmérés	A Föld alakja, jellemzői, méretei A földmérésben használatos hossz -és terület-mértékegységek A térképek fogalma, méretarányuk, fajtáik, tartalmuk A digitális térkép, földmérési alaptérkép tartalma Földügyi alapismeretek Területszámítások
Munka-, tűzés környezetvédelem	Munkavédelem fogalma, feladata, területei A munkavállalók jogai és kötelességei Baleset, munkabaleset, üzemi baleset fogalma, teendők baleset esetén Védőeszközök feladata, csoportosítása A munkavégzés tárgyi -és személyi feltételei Munkavédelmi oktatás célja, módja, ideje A villamosság biztonságtechnikája A villamos készülékek használatának szabályai A tűzvédelem feladatai Éghető anyagok tűzosztályba sorolása, jelképei Égéselméleti alapfogalmak, a tűzoltás lehetőségei és módjai, anyagai Tűzoltó eszközök és készülékek Környezet, környezetvédelem fogalma, célja, feladatai Az elsősegélynyújtás általános szabályai

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 58 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés óraszám.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

15.2

TANULÁSI TERÜLET	MEZŐGAZDASÁG ÉS ERDÉSZET ÁGAZATI ALAPOKTATÁS
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A tanulási terület betekintést nyújt a tanulók számára a mezőgazdaság szakterületeinek alapjaiba. Ismerteti a szakmák elméleti alapvetéseit, és bemutat néhány, a szakterületek tevékenységeit folytató üzemet, illetve céget. Mindemellett lehetőséget ad a mezőgazdasági terület egy-egy neves intézményének, intézetének, valamint szaktekintélyének megismerésére..</i>

15.2.1

Tanulási terület	Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás		
Tantárgy	Szakmai alapozás	Órakeret:	166 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tantárgy bemutat néhány, a szakterületek tevékenységeit folytató üzemet, illetve céget, valamint lehetőséget nyújt a mezőgazdasági terület néhány egy-egy intézményének, intézetének és szaktekintélyének megismerésére.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Szakmai ágazati tevékenységeket végez.	Mezőgazdasági alapismeretek	Instrukció alapján részben önállóan	Céltudatos, normaalkalmazó, kooperatív, szabálykövető	Internetes információgyűjtés
Szakmai üzemet, intézményt, céget látogat.	Szakmai üzemek, intézmények, cégek ismerete	Irányítással		Internetes információgyűjtés, fényképezés
Szakosító tartalmú előadást hallgat.	Mezőgazdasági alapismeretek	Irányítással		Digitális jegyzet készítése, fényképezés

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	Mezőgazdasági gépész tevékenységek végzése Növénytermesztő, illetve állattenyésztő vagy lovaszati tevékenységek végzése Kertészeti-, illetve virágkötő vagy parképítő tevékenységek végzése Erdészeti tevékenységek végzése Földmérő tevékenységek végzése
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	Szakmai üzemek látogatása Szakmai intézmények látogatása Szakmai cégek látogatása
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	Mezőgazdasági gépész előadások hallgatása Növénytermesztő, illetve állattenyésztő vagy lovaszati előadások hallgatása Kertészeti, illetve virágkötő vagy parképítő előadások hallgatása Erdészeti előadások hallgatása Földmérő előadások hallgatása
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tanegységekben, képzőközpontokban	Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben Szakosító tartalmú gyakorlatok tanegységekben Szakosító tartalmú gyakorlatok képzőközpontokban

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **166 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám: az elméleti képzés órája.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

15.3

TANULÁSI TERÜLET	AGRÁRVÁLLALKOZÁSI ISMERETEK
<p>A tanulási terület tartalmi összefoglalója</p>	<p><i>Az Agrárvállalkozási ismeretek tanulási terület keretében a tanulók ismerjék meg a legfontosabb alapfogalmakat, a mezőgazdasági vállalkozás megkezdésének feltételeit, a sikeres vállalkozások működésének alapjait. A tanulók ismerjék meg a vállalkozási formákat, a legfontosabb agrárvállalkozásokhoz tartozó marketingtevékenységeket, a mezőgazdasági termékek értékesítésének módját. Ismerjék az üzleti terv jelentőségét, a legfontosabb fogyasztóvédelmi alapfogalmakat, jogokat. Ismerjék az Európai Unió kialakulásának folyamatát, valamint a közös agrárpolitikát..</i></p>

15.3.1

Tanulási terület	Agrárvállalkozási ismeretek		
Tantárgy	Agrárvállalkozási ismeretek	Órakeret:	42 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanulók ismerjék meg a legfontosabb gazdasági alapfogalmakat, az alapvető gazdálkodási formákat, a jogi alapfogalmakat. Ismerjék és tudják a társas vállalkozási formák közötti különbségeket, valamint az egyéni vállalkozók adminisztratív feladatait, a különböző marketingtevékenységeket, a legfontosabb fogyasztóvédelmi alapfogalmakat, jogokat, az Európai Unió működését, a közös agrárpolitikát.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Értécsökkenést számol.	Amortizáció, bekerülési érték, hasznos élettartam, terv szerinti értécsökkenés	Teljesen önállóan	Elkötelezett a szabályszerű, helyes munkavégzés iránt, pontosan számol, fogékony az információk befogadására és alkalmazására, precíz az adminisztrációs feladatok elvégzésében.	
Költséget (önköltséget) számol növénytermesztési és állattenyésztési vállalkozásnál.	Önköltség, hozam, termelési költség, ráfordítás	Teljesen önállóan		
Bizonylatot állít ki (számla, nyugta).	A számla kötelező elemei, opcionális, nem kötelező elemei	Teljesen önállóan		Bizonylatok kiállítása internetes rendszeren keresztül
Terméket értékesít, számlát, nyugtát állít ki, értékesítési betélapot tölt ki.	A számla, nyugta kötelező elemei, opcionális, nem kötelező elemei	Teljesen önállóan		Számlák, nyugták kiállítása internetes rendszeren keresztül
Növénytermesztő üzemek, állattartó telepek napi adminisztratív feladatait ellátja (gazdálkodási naplót, permetezési naplót vezet, állatállomány kivételi, bevételi dokumentációját vezeti).	Gazdálkodási napló, permetezési napló, állatállomány nyilvántartása, mezőgazdasági termékek sajátosságai, a mezőgazdasági termékek értékesítése	Teljesen önállóan		Adminisztratív feladatok elvégzése internetes rendszeren keresztül
Terményt szállít, amelyhez szállítólevelet tölt ki.	Mezőgazdasági termékek sajátosságai, szállítási, vásárlási adminisztrációs feladatai	Teljesen önállóan		Szállítólevél kiállítása internetes rendszeren keresztül
Átutalási megbízást állít ki.	Pénzügyi ismeretek, pénzintézetek tevékenységei	Teljesen önállóan		Átutalási megbízás kiállítása internetes rendszeren keresztül
Támogatási kérelmet ad be (tenyész koca állatjóléti támogatása).	Hazai és EU-s támogatási rendszerek	Instrukció alapján részben önállóan		Támogatási kérelem kitöltése internetes rendszeren keresztül

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak	Termelési tényezők fogalma, részletezése, a termelési tényezők szűkössége A szükséglet, az igény, a kereslet és a kínálat meghatározása A piac fogalma, fajtái, elemei, piaci verseny Pénzügyi alapfogalmak (infláció, defláció) Pénz fogalma, a klasszikus pénz funkciói Hitel fogalma, hitelformák
Mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak	A vállalkozás, a vállalkozás eszközei Befektetett eszközök fogalma, csoportosítása Forgóeszközök fogalma, csoportosítása Amortizáció fogalma, fajtái, számítási módjai Vállalkozó Mezőgazdasági őstermelő Mezőgazdasági kistermelő Családi gazdaság Társas vállalkozási formák Gazdasági társaságok Társasági szerződés, alapító okirat, alapszabályzat Új típusú szövetkezetek, raktárszövetkezet, beszerzési szövetkezet, értékesítési alkuusz, géphasznosító társulás Egyéni vállalkozás A vállalkozás megkezdésének jogi és adminisztratív teendői A vállalkozás megszűnésének okai
Gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak	Természeti erőforrások, éghajlati viszonyok, domborzati viszonyok, talajtulajdonságok Termelési eszközök, befektetett eszközök (immateriális javak), befektetett pénzügyi eszközök Forgóeszközök: készletek, követelések, értékpapírok, pénzeszközök Munkaerő, munkabér, munkaidő A gazdálkodás eredménye Ráfordítás, termelési költség, önköltség Hozam, termelési érték, árbevétel Jövedelem, jövedelmezőség Bruttó jövedelem Nettó jövedelem Adók fogalma, jelentősége, funkciója, csoportosítása Bizonylatok fogalma, csoportosítása
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozás fogalma, jellemzői Vállalkozások csoportosítása A vállalkozási formák közötti választás szempontjai A mezőgazdasági vállalkozások sajátosságai Egyéni vállalkozás: Társas vállalkozások (kkt., bt., kft. stb.): Szövetkezetek jellemzői, működésük szabályai: Őstermelő, kistermelő:
Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása	Marketing fogalma Marketingmix elemei, összefüggései Marketinginformációk, a piacutató formái Gyakorlati feladat: kérdőív készítése A mezőgazdasági termékek sajátosságai A mezőgazdasági termékek piacának, vásárlási folyamatának jellemzői

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	A mezőgazdasági termékek fejlesztésének lehetőségei A mezőgazdasági termékek árképzése, árváltozása A mezőgazdasági termékek értékesítési módjai A mezőgazdasági vállalkozás promóciós tevékenységének tartalma Beszerzést/vásárlást befolyásoló tényezők Beszerzés/vásárlás folyamata Logisztika
Termékértékesítési szerződés	Termékértékesítési szerződés fogalma, jelentősége Termékértékesítési szerződés alaki és tartalmi kellékei
Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont	Az üzleti terv fogalma, jelentősége, részei Költségek csoportosítása Költségfüggvények Fedezeti diagram
Fogyasztóvédelmi ismeretek	Alapfogalmak (fogyasztó, tudatos fogyasztó, vállalkozás, termék/szolgáltatás, eladási ár és egységár) Ár feltüntetésének szabályai A gyermek -és fiataikorúak védelmét szolgáló előírások Panaszkezelés, ügyfélszolgálat Fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek Piacfelügyeleti alapfogalmak (biztonságos termék, CE megfelelési jelölés) Kereskedelmi törvény fogyasztóvédelmi rendelkezései Kellékszavatosság Jótállás Fogyasztóvédelemmel kapcsolatos jogszabályok
Európai uniós ismeretek, közös agrárpolitika	Az Európai Unió kialakulása, intézményi és finanszírozási rendszere A közös agrárpolitika (KAP) kialakulása, működése Az Európai Unió agrárszabályozása Az Európai Unió vidékfejlesztési politikája EU pénzügyi alapok, pályázati rendszerek EU -és nemzeti támogatások rendszere

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **42 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órája.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

15.4

TANULÁSI TERÜLET	NÖVÉNYTERMESZTÉS
------------------	------------------

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Növénytermesztés tanulási terület széles körű ismeretek elsajátítását teszi lehetővé a tanulók számára, hogy a szántóföldi növénytermesztés munkafadatait megismerjék, felkészüljenek a konkrét tevékenység mellett a napjainkban egyre fontosabb új kutatási vagy kísérleti eredmények gyűjtésére, megismerésére, alkalmazására. Az általános növénytermesztés elsősorban az általános vagy több szántóföldi kultúra termesztésénél felhasználható ismereteket ad, erre épülve a Részletes növénytermesztés tantárgy az egyes növények eltérő vagy speciális feladataival ismerteti meg a tanulókat.</i>
---	--

15.4.1

Tanulási terület	Növénytermesztés		
Tantárgy	Növénytermesztés	Órakeret:	101 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A mezőgazdaságban dolgozók részére talajművelési, növénytermesztési elméleti ismerteket és gyakorlati felkészültséget nyújt. Az elméleti ismeretek elsajátítása és a gyakorlati tapasztalatok megszerzése után önállóan tudják a talajművelési módok, a tápanyag-utánpótlás, a vetés, a növényápolás, növényzaporítás, illetve a terménybetakarítás, terménytárolás feladatait elvégezni. Nagyon fontos, hogy megértsék a termelés összefüggéseit, szakszerű munkát végezzenek, figyelembe véve a környezetvédelmi, gazdasági szempontokat is. Mindennapi munkájuk során tudatosan, szakszerűen, önállóan legyenek képesek ellátni a növénytermesztés valamennyi feladatát. A munkacsoportok irányításában a technikusnak meghatározó szerepe van, ahogyan az emberi munka és a munkafolyamatok megszervezésében, ellenőrzésében is.</i></p> <p><i>A tantárgy a szántóföldi munkák végzéséhez korszerű, naprakész szakmai, szervezési és közgazdasági ismereteket nyújt a növénytermesztési munkafolyamatok eredményes lebonyolítása érdekében. A növénytermesztés bizonylatainak kézi és gépi kitöltése, a támogatások igénylésének megismerése, a szántóföldi növénytermesztési munkálatokhoz kapcsolódó mérések, számítások elvégzéséhez az adatgyűjtés, a mintavételek szabályos elvégzése elengedhetetlen. Foglalkozni kell – elsősorban szervezői feladatként – a precíziós gazdálkodás lehetőségével is.</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Meteorológiai adatokat mér (léghőmérséklet, talajhőmérséklet, talajnedvesség stb.), a mérés eredményeit rögzíti.	Meteorológiai adatok mérése, mérőeszközök, meteorológiai fogalmak, az adatok rögzítése, tárolása számítógépen	Teljesen önállóan	Kész a közös munkára, tudásának másokkal való megosztására. Fogékony az információk befogadására és alkalmazására. Elkötelezett a növénytermesztés iránt. Van konfliktuskezelő képessége.	Időjárás-előrejelzés figyelése, értékelése interneten
Talajmintát vesz, laboratóriumba küldi, egyszerű talajvizsgálatokat végez: pH-érték, talajhőmérséklet, Arany-féle kötöttségi szám, mechanikai összetétel.	Talajtípusok, talajmintavétel, a talaj fontosabb tulajdonságai, talajvizsgálatok, eredmények értékelése, talajhőmérséklet jelentősége, mérőeszközök	Teljesen önállóan		Táblázatok készítése a talajvizsgálatok eredményeiről, eredményesen termesztendő növények keresése

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Értékeli a talajművelő eszközök munkáját, méri a munkamélységet, a felszín egyenletességét.	Talajművelés fogalma, célja, munkaműveletei, eszközei, a gépek munkájának értékelése	Teljesen önállóan		Táblázat készítése a mért adatokról
Elvégzi a talajművelési munkákat, beállítja a technológiai előírás szerinti munkamélységet.	A talajművelés alpműveletei, a különböző talajművelő gépek feladatai, beállítása, gépek kezelése	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés a növényápoláshoz használt talajművelő gépekről
Felismeri a kártételeket, és alkalmazza a védekezési eljárásokat.	Kultúr -és gyomnövények, kártevők és kórképek felismerése	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés a kombinált talajművelő gépekről
Gondoskodik a vetőmagvak tárolásáról, elvégzi a mintavételt, felismeri a szántóföldi kultúrnövények magjait, előkészíti vetésre.	Vetőmagvak értékmérő tulajdonságai, mintavétel, szántóföldi kultúrnövények ismerete, a magvak tárolása, előkészítése vetéshez	Instrukció alapján részben önállóan		Információs táblát készít a vetőmagvak jellemzőiről, a tárolási helyekről
Előkészíti a magágyat, elvégzi a vetést, a szükség szerinti tápanyag utánpótlást.	Magágykészítés, a vetés módja, ideje, sor -és tőtávolsága, magmennyiség meghatározása	Instrukció alapján részben önállóan		
Működteti a különböző öntözőberendezéseket, beállítja az öntözés időpontját, a víz mennyiségét.	Öntözés feladatai, öntözési lehetőségek, a növények vízigénye, öntözési módok	Instrukció alapján részben önállóan		Információt gyűjt az öntözőberendezésekről
Meghatározza a vizsgálatok alapján a természetű növényeket, elvégzi a tápanyagok szükséges mértékű pótlását a technológiai előírás szerint meghatározott időpontokban.	Talajmintavétel, talajvizsgálat, a laboratóriumi mérések értékelése, tápanyagutánpótlás lehetőségei szerves és műtrágyákkal, a kijuttatás módjai, lehetőségei, gépei	Instrukció alapján részben önállóan		Elektronikus kommunikáció a szükséges műtrágyák beszerzésére
Betakarítja a terményt, tárolóhelyre szállítja, tárolásra vagy értékesítésre előkészíti.	A növények érettségének megállapítása, betakarítása, előkészítés tárolásra	Instrukció alapján részben önállóan		Táblázatkezelés a termények betakarításának folyamatossága érdekében

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A növény és környezete	A növények külső és belső felépítése

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>A növény részei: gyökér, hajtás, szár, levél, virág, virágzat; a termés fogalma, feladata, típusai, módosulásai; vegetatív és generatív szervek</p> <p>A növények táplálkozása: víz -és tápanyagfelvétel, anyagcsere</p> <p>Növekedés és fejlődés, élettelen, élő környezeti tényezők</p> <p>A virágos növények fejlődési fázisai: mag nyugalmi állapota, csírázás, vegetatív fejlődés (gyökér, szár, levél), generatív fejlődés (virág, termés)</p> <p>A növények ivartalan szaporodása</p> <p>Fenológiai megfigyelések önálló leírása, értékelése</p> <p>A növények rendszerezésének alapjai, jelentős törzsek, osztályok, családok</p> <p>Ökológia rendszerek, a bioszféra anyagforgalma: az elemek körforgása</p>
<p>A növénytermesztés alapjai</p>	<p>A növénytermesztés célja: élelmiszer és ipari anyagok termesztése, fenntarthatóság biztosítása</p> <p>Természeti erőforrások: termőtalaj, víz, napenergia (hőmérséklet, fény), levegő</p> <p>Fő ágazatok: szántóföldi és kertészeti növénytermesztés</p> <p>Fontosabb alapfogalmak: terület, művelési ágak, táblák, elővetemény, vetésforgó, vetésváltás, tarló, termőrétteg</p> <p>Növényismeret: fontosabb szántóföldi gabonanövények, takarmánynövények, gyakori gyomnövények felismerése (mag, szár, levél alapján)</p> <p>Állati kártevők, mikroszervezetek kártételei, a kártevők előrejelzése</p> <p>Területnagyság és természetlag számításai, területmérés, területkijelölés</p> <p>Magyarország éghajlata a mezőgazdasági termelés szempontjából</p> <p>Védekezés az időjárás káros hatásai ellen</p> <p>Időjárás-előrejelzések jelentősége, felhasználása</p> <p>A talaj szerkezete, mechanikai összetétele, a talajtulajdonságok vizsgálata: hézagterefogat, vízgazdálkodás, vízáteresztő képesség, vízkapacitás, hasznos víz, levegőzés hógazdálkodás értelmezése, kémhatás, a pH-érték gyakorlati jelentősége</p> <p>Talajhőmérséklet mérése</p>
<p>Talajművelés műveletei</p>	<p>A talajművelés fogalma és célja</p> <p>A talajművelés alapműveletei, a talajra gyakorolt hatás</p> <p>Az eke és munkája, a szántás jellemzői: ideje, mélysége, iránya, módja</p> <p>Az ekék beállítása és használata, különböző szántásmódok</p> <p>A szántás minőségi követelményei, a szántás ellenőrzése</p> <p>Tárcsás talajművelő eszközök: a tárcsázás célja, a tárcsák típusai, alkalmazásuk</p> <p>Fogasok, boronák, kultivátorok feladatai, az alkalmazás céljai, munkájuk, beállításuk</p> <p>A mélylazítók feladata, típusai, beállítása</p> <p>A boronák feladata, típusai, munkája</p> <p>A hengerek, simítók feladata, munkája, típusai, használatuk célja</p> <p>A talajmarók felhasználási területei, munkája, használata</p> <p>A kombinált talajművelő gépek feladata, munkája, használata</p>
<p>Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat</p>	<p>A talajvédelem jelentősége, erózió és defláció elleni védekezés</p> <p>Savanyú, szikes és homoktalajok javítása</p> <p>Vízháztartás szabályozása, káros víztöbblet, káros vízhiány megszüntetése</p> <p>Talaj helyszíni vizsgálata: előzetes tájékozódás, bejárás</p> <p>Fizikai és kémiai talajvizsgálat lebonyolítása</p> <p>Talajmintavétel szabályai: szelvényminta, átlagmintavétel,</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>talajminták előkészítése laboratóriumi vizsgálatra, mintaküldés</p> <p>Egyszerű talajvizsgálatok: pH-érték, szerkezetvizsgálat, mechanikai összetétel vizsgálata, talajkötöttség, mésztartalom, Arany-féle kötöttség vizsgálata</p> <p>Az eredmények értékelése, felhasználása a termesztés során</p> <p>A mintavételek számítógépes rögzítése, összehasonlító táblázatok készítése</p> <p>A talajmintavétel alapján termesztési terv készítése (növény -és tápanyagigény meghatározása)</p> <p>Információs adatok gyűjtése</p>
Talajművelési rendszerek, talajhasználat	<p>Talajművelési rendszerek: nyár végi, őszi, tavaszi, másodvetésű növények utáni talajművelés</p> <p>Talajművelés évelő növények után</p> <p>Talajművelési rendszer kialakítását meghatározó tényezők</p> <p>Klasszikus sorrend: tarlóhántás – alpművelés – elmunkálás – magágykészítés – vetés – elmunkálás</p> <p>Vetésváltás, vetésforgó, elővetemények, monokultúras termesztés, területpihentetés</p> <p>Magágy követelményei és magágykészítés technológiái</p> <p>A különleges talajművelési eljárások célja: egészséges talaj – egészséges növény – egészséges ember, a környezettel együttműködő természetstechnológiák alkalmazása</p> <p>Új irányzatok: precíziós agronómia, takarónövény-technológia, talajmegújító mezőgazdaság, tápanyag-gazdálkodás, ökológiai gazdálkodás, talajbolygatás minimalizálása, növényi változatosság, takart talajfelszín, takarónövények, élő gyökerek, állatok integrálása</p> <p>Talajmegújító mezőgazdaság (TMMG): a technológiai keretrendszer feladata, a termőtalaj regenerációja, biodiverzitás, víz és tápanyagciklusok javítása, ökoszisztémaszolgáltatások, a szénmegkötés és a klímaváltozással szembeni ellenálló képesség növelése</p> <p>Határszemle: a termesztett gazdasági növények és a talaj állapotának vizsgálata különböző vegetációs időszakokban</p> <p>Kultúrás gyomnövények, kártevők és kórképek felismerése</p>
Tápanyagpótlás, trágyázás	<p>A talaj mint megújulni képes szilárd természeti erőforrás</p> <p>A talaj termőképességének és biológiai aktivitásának fenntartása, a termelt növények tápanyagigényének biztosítása</p> <p>A tápanyagok megőrzése, növelése</p> <p>Tápanyagok szerepe a növények fejlődésében</p> <p>Feladat: fenntartani a talaj biológiai aktivitását, élővilágát, megőrizni szerkezetét, pótolni a növénytermesztéssel kivont humuszt, a makroés mikroelemeket</p> <p>A trágyaanyagok csoportosítása, felhasználása</p> <p>A szerves trágya típusai: tarlóés gyökérmaradványok, istállótrágya, hígtrágya, komposztok, fekáli, zöldtrágya, lombtrágyák, egyéb szerves anyagok</p> <p>Szerves trágyák jellemző tulajdonságai, kijuttatás, bedolgozás módja, ideje</p> <p>Műtrágyák csoportosítása, típusai, jellemzésük, felhasználásuk: foszfor-, káliumtartalmú, több hatóanyagú műtrágyák, mikroelem-tartalmú műtrágyák szerepe</p> <p>A műtrágyák tulajdonságai, típusai és használatuk, kijuttatásuk, bedolgozásuk</p> <p>Folyékony műtrágyák kijuttatása</p> <p>Baktériumtrágyák és felhasználásuk</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>A makroelemek szerepe a növény fejlődésében, hiányuk és többletük következményei</p> <p>A szervesés a műtrágyakezelés szabályai, előírásai</p> <p>Tápanyag-utánpótlás szükségletének számításai</p>
Növények szaporítása és vetése	<p>Vetőmagminta-vétel, vetőmagvizsgálat</p> <p>Vetőmagvak értékmérő tulajdonságai</p> <p>Vetőmagok tárolása (nedvességtartalom, hőmérséklet stb.)</p> <p>Mintavétel és szabályai különböző tárolási módok esetén</p> <p>Magvizsgálati eljárások és ezek elvégzése (tisztaságvizsgálat, ezermagtömeg-mérés, hektolitertömeg-mérés, nedvességtartalomvizsgálat, csírázási százalék stb.)</p> <p>Kultúrnövények magjainak felismerése</p> <p>Vetőmagtermesztés sajátosságai, vetőmag előállítás, értékmérő tulajdonságai</p> <p>Vetőmagkezelés (szárítás, tárolás, csomagolás, értékesítés)</p> <p>A vetőmagmennyiséget befolyásoló tényezők, magmennyiség, tápanyag számítása</p> <p>A vetés ideje, módjai, a vetést meghatározó tényezők</p> <p>A vetőmag előkészítése vetésre, vetés munkafolyamatai, vetőmagszámítási feladatok</p> <p>A vetőgépek munkája, beállítások, a vetés végrehajtása</p>
Növényápolás és öntözés	<p>Talajápolás jelentősége, módjai, talajápolási munkák elvégzése</p> <p>Gabona, ipari növények, hüvelyesek, szálastakarmányok, gyepek jellemző károsítói Növényvédelem, károsítók elleni védekezés módjai</p> <p>Gabonafélék, ipari növények, hüvelyesek, szálastakarmányok, gyepek jellemző károsítóinak ismerete, az ellenük való védekezés integrált rendszere</p> <p>Vegyszeres és mechanikai növényvédelem</p> <p>Növényvédő szerek csoportosítása, vegyszeres gyomszabályozás</p> <p>Öntözés szerepe, feltételei, öntözési módok</p> <p>Öntözőberendezések működése, telepítése</p> <p>Vízkiemelés lehetőségei, csoportosítása, jellemzői</p> <p>Szántóföldi öntözőberendezések felépítése, működése, telepítése</p> <p>Öntözés üzemeltetése, munkavédelmi előírásai</p> <p>Növényvédő szerek használata, keverése, kijuttatása, biztonsági előírások</p> <p>Növényápolás gépeinek, eszközeinek használata</p>
Betakarítás és tartósítás, termények szállítása, tárolása	<p>A betakarítás feladata, különböző betakarítási módok</p> <p>Szántóföldi növények érettségének megállapítása</p> <p>A betakarítás eszközei, berendezései, átvétel-átadás, minőségellenőrzés</p> <p>Szállítás, anyagmozgatás, kézi és gépi anyagmozgatás</p> <p>Külső téri szállítás, mezőgazdasági szállítójárművek (pótkocsik, tartálykocsik stb.)</p> <p>Belső téri szállítás, rakodás</p> <p>Folyamatos és szakaszos üzemű szállítás, szállítószalagok, targoncák, daruk stb.</p> <p>Magtisztítás, magszárítás</p> <p>Termények tartósítása, előkészítése tárolásra</p> <p>Termények tárolásának végrehajtása</p> <p>Szállítás, rakodás, tisztítás és szárítás biztonságtechnikai és munkavédelmi előírásai</p>
Növénytermesztési munkák szervezése, precíziós gazdálkodás	<p>A növénytermesztés folytatásához szükséges eszközök, anyagok felmérése, az alapadatok (területmérés, térfogatomérés, köbözés,</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>tápanyag, szaporítóanyag, növényvédő szer, üzemanyag) összeállítása, alapvető számítások elvégzése a szükségletek meghatározásához</p> <p>Növénytermesztéssel kapcsolatos bizonylatok kiállítása (készletek változása, áruértékesítés, dolgozók munkabérének kézi és gépi elszámolása)</p> <p>Támogatásiigénylés a növénytermesztési tevékenységekhez</p> <p>Munkaszervezési feladatok: növénytermesztési ágazat speciális sajátosságai, minőségbiztosítás alapkérdései, munka-, tűzés környezetvédelmi előírásai</p> <p>A környezetkímélő gazdálkodás szerepe, jelentősége</p> <p>A precíziós gazdálkodás célja, jellemzői</p> <p>A precíziós mezőgazdaság (helyspecifikus technológia) fogalma</p> <p>A precíziós mezőgazdaság hazai elterjedése, fejlesztése: Digitális Agrár Stratégia Adatgyűjtés és adattovábbítás – Adatelemzés – Döntéshozatal – Beavatkozás Szükséges eszközrendszer: adatnyerés, adattárolás és adatelemzés</p> <p>Fontos jellemzők, előkészületek: távérzékelés, mintavételezés, helymeghatározás, agrokémiai vizsgálatok, termőhelyhez alkalmazkodó érzékelés, eredmény kiértékelése, digitális talajtérkép, táblán belüli változó technológia alkalmazása, növényvédelem, geostatisztika, információs technológia, talajtérkép, terméstérkép, termésmodellezés, kártevők, gyomok, betegségek táblán belüli eloszlása, optikai szenzor, részletes talajvizsgálat, kopter, drón, telemetria, helyspecifikus talajtani indikátorok</p> <p>Előnyei: csökkenthetők a költségek, az erőforrás-felhasználás (inputanyagok, környezeti terhelés csökkentése, termésbiztonság, hozam növelése, saját adatháttér</p> <p>Hátrányai: a kezdéskor magas összegeket, jelentős felkészülést igényel: eszközök, tudásháttér (döntéshozói és kezelői oldalról); nem hozza a gazdálkodás azonnal az eredményeket, türelem szükséges hozzá; pontos méréseket kell végezni, adatokat kell gyűjteni</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 101 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

15.5

TANULÁSI TERÜLET	NÖVÉNYTERMESZTÉS
------------------	------------------

A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Növénytermesztés tanulási terület széles körű ismeretek elsajátítását teszi lehetővé a tanulók számára, hogy a szántóföldi növénytermesztés munkafadatait megismerjék, felkészüljenek a konkrét tevékenység mellett a napjainkban egyre fontosabb új kutatási vagy kísérleti eredmények gyűjtésére, megismerésére, alkalmazására. Az általános növénytermesztés elsősorban az általános vagy több szántóföldi kultúra termesztésénél felhasználható ismereteket ad, erre épülve a Részletes növénytermesztés tantárgy az egyes növények eltérő vagy speciális feladataival ismerteti meg a tanulókat.</i>
---	--

15.5.1

Tanulási terület	Növénytermesztés		
Tantárgy	Részletes növénytermesztés	Órakeret:	52 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A tantárgy feladata a szántóföldi növénytermesztésben leggyakrabban alkalmazott növényekkel kapcsolatos termesztési ismertek és a tevékenység végzéséhez szükséges gyakorlati felkészültség megszerzése. A cél, hogy a végzettek a hazánkban jelentős számú és jelentős területen termelt kultúrákban a termesztési munkálatokat szakszerűen, az adott növények igényeinek megfelelően végezzék. A legfontosabb hazai szántóföldi növények termesztésének technológiai előírásait ismerjék meg, ennek alapján képesek legyenek alkalmazni a legújabb kutatási és tapasztalati eredményeket is. A gyakorlati feladatok során felkészülnek a legfontosabb technológiák alkalmazására, a gépek kezelésére, karbantartására és a kisebb, elsősorban az üzem közbeni hibák elhárítására. Elsajátítják a hazánkban legnagyobb területen termelt szántóföldi növények termesztési technológiáit, képessé válnak a munkaműveletek önálló végzésére, felkészülnek a középvezetői feladatok ellátására.</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Kezeli, beállítja a gépeket, ellenőrzi a gépek munkáját, részt vesz a termelési folyamat minden fázisában.	Gabonafélék termesztéstechnológiája, az egyes munkafeladatok ütemezése	Instrukció alapján részben önállóan	Együttműködési készséget mutat a közös munkára. Törekszik a munkavégzéshez kapcsolódó szabályok betartására. Igényli a minőségi munkavégzést saját magától és munkatársaitól. Kezdeményező-készség birtokában van.	Információszerzés online forrásokból
Részt vesz a betakarításban, ellenőrzi a szemvesztést, a termények nedvességtartalmát, tisztaságát.	Gabonanövények betakarítása, a termények kezelése, szállítása, értékesítése	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés, feldolgozás
Felismeri a gabonanövényeket (mag, szár, levél), kártevőiket, betegségeiket.	Gabonanövények növénytani jellemzői, kártevői, betegségei, termesztése	Teljesen önállóan		Digitális dokumentációk keresése
Kezeli, beállítja az erő- és munkagépeket, ellenőrzi, értékeli a betakarítás folyamatát.	Hüvelyes, gyökérés gumós, ipari növények, szálastakarmányok termesztése	Instrukció alapján részben önállóan		Táblázatkezelés
Elvégzi a lucerna telepítési, gondozási, betakarítási munkálatait.	A lucerna termesztéstechnológiája	Instrukció alapján részben önállóan		Lucernatermesztéssel kapcsolatos információk gyűjtése
Felismeri a gyept alkotó növényeket, meghatározza környezeti igényüket.	A gyept alkotó növények jellemzői, alkalmazásuk	Instrukció alapján részben önállóan		Információkeresés interneten
Kezeli a talajművelő-gépeket, vetőgépeket, a gyeptgondozás gépeit, eszközeit.	Gyepok telepítése, gyepalkotók kiválasztása, ápolás, gondozás, széna- és szenázs készítés	Instrukció alapján részben önállóan		Képek keresése interneten

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Gabonafélék termesztéstechnológiája	<p>Szántóföldi növények termesztésével kapcsolatos általános feladatok Szántóföldi növények termesztéstechnológiájának alapjai: növénytani jellemzés, termesztési igények (talaj, éghajlat, elővetemény, tápanyagigény), a termesztés célja, jelentősége, fejlődési szakaszok, jellemző fajták, betakarítás Munkafeladatok ütemezése: tavaszi és őszi vetésű növények talaj-előkészítése A gabonanövények termesztéséhez kapcsolódó speciális követelmények, a termesztéstechnológiák eltérései: őszi búza, tavaszi búza, őszi árpa, tavaszi árpa, zab, rozs, kukorica, tritikálé Szántóföldi növények termesztéstechnológiai folyamataiban történő tevékenység Szántóföldi növények technológiájának bemutatása: növénytani jellemzés, termesztési igények (talaj, éghajlat, elővetemény, tápanyagigény), a termesztés célja, jelentősége, fejlődési szakaszok, jellemző fajták, betakarítás, termelési adatok Az eltérő technológiák bemutatása Szervezési, tárolási, értékesítési feladatok</p>
Hüvelyes növények termesztéstechnológiája	<p>Hüvelyes növények termesztésével kapcsolatos általános feladatok: talaj-előkészítés, tápanyagellátás, vetés, ápolás, betakarítás Növények (borsó, szója, bab, lencse, csillagfűrt) termesztéséhez kapcsolódó speciális követelmények A betakarítás szervezési, tárolási, értékesítési feladatai Hüvelyes növények speciális termesztési technológiája, a növények igényei, jellemzői, különösen az intézmény körzetében alkalmazott technológiák</p>
Gyökérés gumós növények termesztéstechnológiája	<p>A burgonya talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A cukorrépa talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A betakarítás szervezési, tárolási, értékesítési feladatai Az eltérő technológiák bemutatása</p>
Ipari növények termesztéstechnológiája	<p>Napraforgó jellemzése, talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Őszi káposztarepce jellemzése, talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Takarmányborsó, szója jellemzése, termesztési technológiája, fejlődési szakaszai, fajtái, talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A betakarítás szervezési, tárolási, értékesítési feladatai Az eltérő technológiák bemutatása</p>
Szálás és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája	<p>Szálás és tömegtakarmányok termesztésével kapcsolatos általános feladatok A hazánkban termesztett szálás -és tömegtakarmányok termesztése: lucerna, vörös here, szudánifű, silókukorica termesztéstechnológiája A betakarítás szervezési, tárolási, értékesítési feladatai Az eltérő technológiák bemutatása</p>
Gyepgazdálkodási ismeretek	<p>Új gyepek telepítése, gypalkotók kiválasztása a természeti környezet és a használhatóság figyelembevételével Talaj-előkészítés, tápanyagellátás, telepítés Gyepek ápolása, termőképességük fokozása Széna -és szenázs készítés és technológiája</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	A betakarítás és a gyephasznosítás szervezési, értékesítési feladatai Gyepművelő eszközökkel és gépekkel végzett munkafeladatok

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **52 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

15.6

TANULÁSI TERÜLET	NÖVÉNYTERMESZTÉS
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Növénytermesztés tanulási terület széles körű ismeretek elsajátítását teszi lehetővé a tanulók számára, hogy a szántóföldi növénytermesztés munkafadatait megismerjék, felkészüljenek a konkrét tevékenység mellett a napjainkban egyre fontosabb új kutatási vagy kísérleti eredmények gyűjtésére, megismerésére, alkalmazására. Az általános növénytermesztés elsősorban az általános vagy több szántóföldi kultúra termesztésénél felhasználható ismereteket ad, erre épülve a Részletes növénytermesztés tantárgy az egyes növények eltérő vagy speciális feladataival ismerteti meg a tanulókat.</i>

15.6.1

Tanulási terület	Növénytermesztés		
Tantárgy	Növényvédelmi ismeretek	Órakeret:	0 óra

15.7

TANULÁSI TERÜLET	KERTÉSZET
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<p><i>A tanulók megismerik a kertészeti termesztés fogalmát, ágazatait. A tanulási terület oktatásának célja olyan átfogó ismertek nyújtása a mezőgazdaságban dolgozók részére, amelyek elsajátítása után a végzett szakember képes lesz a hazánkban leismertebb zöldségfélék, gyümölcsstermő növények és a szőlő gazdaságos, szakszerű termesztésére. Felkészül a kertészeti növények szaporítására és gondozására, szakszerűen tud zöldséget termelni, szőlőt, gyümölcsöst telepíteni, tápanyag-utánpótlást végezni. Gondozza, ápolja a zöldségeket, a szőlőt, a gyümölcsöst, termésbecslést, öntözést végez. Szabadföldi zöldségtermesztést folytat, ismeri a zöldségnövények hajtásával kapcsolatos teendőket, képes a gyümölcsöt, szőlőt, zöldségnövényt betakarítani. Képes gyümölcsöt, szőlőt, zöldséget válogatni, osztályozni, csomagolni. Elvégzi gazdaságában, munkahelyén a szükséges munka-, tűzés környezetvédelmi feladatokat, környezetkímélő gazdálkodást folytat, a kertészeti munkák éves folyamatát megtervezi, megszervezi. A kertészeti oktatás célja az is, hogy a képzésben részt vevő a kertészeti tevékenységekkel kapcsolatos információkat gyűjtse, keresse a saját gazdaságához, gazdálkodásához felhasználható új természetstechnológiai kutatási eredményeket.</i></p>

15.7.1

Tanulási terület	Kertészet		
Tantárgy	Zöldségtermesztés	Órakeret:	65 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A tanulók részére zöldségtermesztési ismertek és gyakorlat nyújtása, amelyek elősegítik a végzetek számára a hazai termőhelyi adottságoknak megfelelő zöldségfélék szakszerű termesztését. Megismerik a természetberendezéseket, a zöldségféléket, a legfontosabb technológiai eljárásokat, a gépeket, felkészülnek azok kezelésére, javítására, a zöldségfélék betakarítására és az áru tárolásra vagy értékesítésre történő előkészítésére.</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Előkészíti a talajt, a szaporítótálcát, ládát, tőzegtálcát, vet, tűzdel, végzi a palántanevelést, a palántázást, öntöz, gondozza a növényeket.	A magvetés, a palántázás célja, folyamata, a különböző zöldségnövények szaporítása magvetéssel, palántázással	Teljesen önállóan	Betartja és betartatja az élelmiszerbiztonságügyi és higiéniai előírásokat. Elkötelezettséget mutat az eredményes zöldségtermesztésért.	Táblázatok kezelése, a környezeti tényezők rögzítése, jelzőtáblák készítése
Gondozza a természetberendezésben a növényeket, érettséget vizsgál, megállapítja szedési időt, betakarít, begyűjt, tisztít, csomagol, értékesít.	Termesztés helyének meghatározása, a zöldségnövények jelentősége, szaporítása, gondozása, begyűjtése, előkészítése értékesítésre vagy feldolgozásra	Teljesen önállóan	Nyitott az új ismeretekre, új megoldásokra. Igényli a pontos, precíz és felelős munkavégzést. Önállóságot mutat.	Internetes kommunikáció a magok vásárlásához és a megtermelt áru értékesítéshez

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Szabadföldön előkészíti a talajt, magágyat, magot, vet, tápanyagot pótol, palántáz, gondoz, ültet, ápolja a talajt, a növényt, szükség szerint öntöz, betakarít, tárol.	Vetési területek kijelölése, a talaj előkészítése, magágykészítés, a tápanyag pótlása, vetés/palántázás szabadföldbe, termesztés, ápolás, gondozás, betakarítás	Teljesen önállóan		Információgyűjtés az éghajlati tényezőkről, időjáráselőrejelzés értékelése
Mechanikai talajmunkát végez, talajfelszint ápol, öntöz, ritkít.	Zöldségnövények ápolási munkái	Teljesen önállóan		
Felismeri és megnevezi a szabadföldi, a természetberendezésekben előállított termékeket, ismerteti étkezési és egészségügyi jelentőségüket, felhasználásukat.	Zöldségnövények ismerete, tápanyagtartalma és hatása az egészségre, a növények igényei, termesztési, tárolási, értékesítési lehetőségek	Teljesen önállóan		Zöldségfélék nevezéktana, étkezési célú felhasználása, képszerkesztés, elkészítési lehetőségek (receptek) gyűjtése
Megállapítja a különböző zöldségnövények érettségi fokát, betakarít, begyűjt, tisztít, elsődleges feldolgozásra előkészít.	Zöldségnövények áru-előkészítése, betakarítás, elsődleges feldolgozás, élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírások ismerete	Teljesen önállóan		Prezentáció készítése a zöldségfélék ismertetésére

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Általános zöldségtermesztési ismeretek	<p>3.6.1.6.1 Általános zöldségtermesztési ismeretek Zöldségnövények fogalma, zöldségfajok növényteni jellemzői, igényei Zöldségnövények jellemzése, étkezési jelentősége, csoportosítása Termőhelyi adottságok fontossága, termesztés helyének kiválasztása, előkészítése Szabadföldi termesztés és a természetberendezésekben végzett termelés jellemzői A vetésforgó értelmezése, célja Kerti szerszámok, természetőedények (cserepek, szaporítóládák, szaporítóálcák)) Hajtatás módjai, jellemzői Zöldségnövények szaporítási módjai A sor -és tőtáv, sor és sorköz fogalma A magvetés célja, módjai, a vetés mélysége Palánták típusai Ápolási munkák: mechanikai talajmunkák, öntözés, tápanyag-utánpótlás Betakarítás: érettség fogalma, betakarítási módok</p>
Termesztés természetberendezésben	<p>Termesztőberendezések (üvegházak, növényágyak, fóliák) feladata, fűtése, szellőztetése, vízellátása Kiegészítő építmények: tárolók, kamrák Szaporítóés természetőedények, közegek előkészítése magvetéshez (fertőtlenítés, töltés) Magvetés természetberendezésben (helyrevetés, palántanevelés) Magvetés ládába (sorba, szórva), szemenként vetés (cserép, tápkocka, tőzegcserép stb.) Palánták tűzdelése, palántanevelés ápolási munkái, palánták ültetése Hajtatott zöldségnövények általános és speciális ápolási munkái Hajtatott zöldségek szedése, piaci előkészítése Termesztőberendezések automatizálása, világítás, árnyékolás, CO2 pótlása</p>
Burgonyafélék termesztése	<p>Burgonyafélék általános jellemzése Paradicsom jelentősége, termesztése és betakarítása Étkezési paprika jelentősége, termesztése és betakarítása Fűszerpaprika jelentősége, termesztése és betakarítása Tojásgyümölcs jelentősége, termesztése és betakarítása Korai burgonya jelentősége, termesztése és betakarítása</p>
Káposztafélék termesztése	<p>Káposztafélék általános jellemzése Fejes káposzta jelentősége, termesztése és betakarítása Vöröskáposzta jelentősége, termesztése és betakarítása Kelkáposzta, karalábé, karfiol, kínai kel jelentősége és termesztése Bimbóskel jelentősége, termesztése és betakarítása Brokkoli jelentősége, termesztése és betakarítása</p>
Kabakosok termesztése	<p>A kabakosok általános jellemzése Uborka jelentősége, termesztése és betakarítása Görögdinnye és sárgadinnye jelentősége, termesztése és betakarítása Sütőtök termesztése és betakarítása Cukkini, patisszon, spárgatök jelentősége, termesztése és betakarítása</p>
Gyökérszöldségfélék termesztése	<p>Gyökérszöldségek általános jellemzése Sárgarépa jelentősége, termesztése és betakarítása Petrezselyem jelentősége, termesztése és betakarítása</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	Retkfélek jelentősége, termesztése, betakarítása Zeller, pasztinák, cékla, torma jelentősége, termesztése és betakarítása
Hüvelyesek termesztése	A hüvelyesek általános jellemzése Zöldborsó jelentősége, termesztése és betakarítása Zöldbab, kifejtőbab, szárazbab, lencse jelentősége, termesztése és betakarítása
Hagymafélék termesztése	A hagymafélék általános jellemzése Vörshagyma jelentősége, termesztése és betakarítása Fokhagyma jelentősége, termesztése és betakarítása Póréhagyma, metélőhagyma, téli sarjadékhagyma jelentősége és termesztése
Levélzöldségek és egyéb zöldségfélék termesztése	A levélzöldségek általános jellemzés Fejes saláta jelentősége, termesztése és betakarítása Spenót jelentősége, termesztése és betakarítása Sóska jelentősége, termesztése és betakarítása Kapor, mángold, cikória, madársaláta, rukola, tépősaláta, rebarbara jelentősége, termesztése Csemegekukorica jelentősége, termesztése és betakarítása Spárga jelentősége, termesztése és betakarítása Gombatermesztés jelentősége, általános jellemzése Speciális zöldségnövények igénye, termesztése: feketegyökér
Zöldségfélék áru-előkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás	Élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírások Tisztítás, mosás Csomagolás, mérlegelés Megjelölés előírásai Tárolás, tartósítás szabad téren, zárt rendszerben Tartósítás: hőkezelés, biológiai eljárás, vegyszeres tartósítás Zöldségfélék feldolgozása: szárítás, besűrítés, savanyítás, savanyúságkészítés

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **65 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka

- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	KERTÉSZET
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A tanulók megismerik a kertészeti termesztés fogalmát, ágazatait. A tanulási terület oktatásának célja olyan átfogó ismertek nyújtása a mezőgazdaságban dolgozók részére, amelyek elsajátítása után a végzett szakember képes lesz a hazánkban leismertebb zöldségfélék, gyümölcsstermő növények és a szőlő gazdaságos, szakszerű</i>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

	<p><i>termesztésére. Felkészül a kertészeti növények szaporítására és gondozására, szakszerűen tud zöldséget termelni, szőlőt, gyümölcsöst telepíteni, tápanyag-utánpótlást végezni. Gondozza, ápolja a zöldségeket, a szőlőt, a gyümölcsöst, termésbecslést, öntözést végez. Szabadföldi zöldségtermesztést folytat, ismeri a zöldségnövények hajtásával kapcsolatos teendőket, képes a gyümölcsöt, szőlőt, zöldségnövényt betakarítani. Képes gyümölcsöt, szőlőt, zöldséget válogatni, osztályozni, csomagolni. Elvégzi gazdaságában, munkahelyén a szükséges munka-, tűzés környezetvédelmi feladatokat, környezetkímélő gazdálkodást folytat, a kertészeti munkák éves folyamatát megtervezi, megszervezi. A kertészeti oktatás célja az is, hogy a képzésben részt vevő a kertészeti tevékenységekkel kapcsolatos információkat gyűjtse, keresse a saját gazdaságához, gazdálkodásához felhasználható új természetstechnológiai kutatási eredményeket..</i></p>		
Tanulási terület	Kertészet		
Tantárgy	Szőlő - és gyümölcsstermesztés	Órakeret:	36 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A tanulók részére átfogó gyümölcs és szőlőtermesztési ismerteket nyújt, amelyek birtokában a gyümölcs és szőlőültetvényeken vagy a házikertekben, kisebb kertészetekben is eredményes munkát tudnak végezni. A tantárgy tanulása során megismerik a gyümölcsstermesztés jelentőségét, helyzetét és a fejlesztés irányait, a legfontosabb gyümölcsfajtákat, a technológiai elvárásokat, részt vesznek a telepítés, a növényápolás és a betakarítás munkálataiban. Megerősíti a tanulóknak a munkaszervezés és a környezetvédelem fontosságát az eredményes gazdálkodásban, felkészülnek a gyümölcsök tárolásával és áruvá készítésével kapcsolatos feladatokra, továbbá foglalkoznak a szőlőtermesztés és a borászat alapjaival</i></p>		

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
------------------------------	------------------	--	--	---

Kitűzi a telepítési területen a sorok és a fák helyét, elülteti a csemétéket a kijelölt helyre.	Gyümölcsös telepítése, kimérés, talajelőkészítés, trágyázás, öntözés	Instrukció alapján részben önállóan	Keresi a konszenzust. Érdeklődik a gyümölcsstermesztés iránt. Készen áll az új információk befogadására és alkalmazására. Elfogadja, alkalmazza a munkaterületre vonatkozó szabályokat, előírásokat.	Információgyűjtés az adott területre javasolt, telepíthető fajtákról
Megmetszi a gyümölcsfákat, a kórképek alapján meghatározza a szükséges növényvédelmi eljárásokat.	A metszés célja, metszsmódok, az ültetvény gondozása, kár és kórképek, tápanyagutánpótlás	Instrukció alapján részben önállóan		Kár -és kórképek megkeresése, internetes előrejelzés a várható veszélyekről
Meghatározza a betakarítás idejét az érettségi fok ismeretében, betakarít, szed, válogat, osztályoz, csomagol, tárol.	Az érettség fokának ismerete, betakarítás, válogatás, osztályozás, csomagolás, tárolás	Instrukció alapján részben önállóan		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Megmetszi a fákat, gondozza, ápolja a növényeket, felkészül a betakarításra.	Almatermésű gyümölcsök termesztése, ápolás, gondozás, növényvédelem, betakarítás	Instrukció alapján részben önállóan		Időjárás-előrejelzés a betakarítás időpontjának meghatározásához
Elvégzi az aktuális feladatokat, betakarítja a terményt, gondoskodik az értékesítésről.	Csonthéjasok termesztése, koronaformák, növényvédelem, gyümölcsök betakarítása	Instrukció alapján részben önállóan		Szövegszerkesztő használata dokumentumok elkészítéséhez (megállapodás, szerződés, vásárlás)
Bogyótermésű növényeket telepít, trágyáz, ültet, öntöz, védekezik a kártevők ellen, szedi, válogatja, csomagolja a gyümölcsöt.	Bogyógyümölcsű növények telepítése, a termőfelület kialakítása, védekezés, szedés, válogatás, értékesítés feladatai	Instrukció alapján részben önállóan		
Elvégzi a gyümölcsök betakarítását, válogatását, előkészíti őket tárolásra, értékesítésre.	Gyümölcstermő növények érettsége, betakarítási módok	Instrukció alapján részben önállóan		
Előkészíti a talajt gyökeres vessző telepítéséhez, ültet, gondozza a fiatal növényeket (metsz, permetez, talajt művel).	Talaj előkészítése gyökeres vessző telepítéséhez, ültetés, fiatal növények gondozása (metszés, permetezés, talajművelés)	Instrukció alapján részben önállóan		
Betakarítja a szőlőt, előkészíti értékesítésre.	Szőlő érettségi állapota, betakarítás	Instrukció alapján részben önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Általános gyümölcsstermesztési ismeretek	<p>Gyümölcsstermő növények fogalma, csoportosítása Gyümölcsstermő növények részei Gyümölcsstermő növények környezeti igénye Gyümölcsstermő növények szaporítási módjai Soros tőtáv, sor és sorköz fogalma A gyümölcsstermesztés gazdasági és táplálkozási jelentősége Termőhelyi adottságok jelentősége, alanyok kiválasztása Gyümölcsös telepítése: tervezés, talaj-előkészítés, sorok, tőhelyek kitűzése, ültetés, különböző gyümölcsfélék telepítése</p>
Gyümölcsstermő növények ápolási munkái	<p>Gyümölcsfák ültetése: az ültetés időpontja, az ültetési anyag típusai, a növények előkészítése az ültetéshez, ültetés, ültetés utáni munkák Ápolási munkák: a metszés alapfogalmai, a metszés ideje, metszsmódok, a metszés eszközei A metszés célja és biológiai alapjai, a korona részei, koronaformák, sebek kezelése A termőfelület kialakítása, fenntartása, koronanevelés Metszsmódok (ritkító, ifjító, zöldmetszés), termőegyensúly fenntartása Nyesedék eltávolítása Gyümölcsritkítás, kézi és vegyszeres ritkítás Talajművelés ültetvényeken és kertekben, trágyázás ideje, célja, módjai Az öntözés célja és módjai, gyümölcsfák öntözése Mechanikai talajápolás, a zöldmunkák fogalma, támbereendezések Növényvédelem jelentősége, kárés kórképek felismerése, védekezés lehetőségei Permetezési naptár, permetezési napló készítése</p>
Gyümölcs betakarítása, tárolása, árulőkészítés	<p>Termésbecslés, az érettség fogalma, a szedés időpontjának megválasztása Gyümölcsök szedési érettségének megállapítása, betakarítási terv készítése A szedés technikája, módjai, szedőeszközök, felszerelések, gépek Gyümölcsök válogatása, osztályozása, csomagolása Gyümölcsök tárolása, átmeneti és hűtött tárolókban, értékesítése, feldolgozása A tárolóhelyiségek előkészítése, kezelése</p>
Almatermésű gyümölcsök termesztése	<p>Almatermésűek termesztése, feltételei, igényei, termőtájak, javasolt fajták, alanyok Telepítési formák, alkalmazott faalakok és koronaformák kialakítása Termőfelület fenntartása, ritkító metszés, ifjítás, termésritkítás Legfontosabb betegségek, kártevők, védekezés ellenük Szedés, válogatás, osztályozás, csomagolás, szállítás, tárolás, feldolgozás Alma, körte, birs és naspolya termesztése</p>
Csonthéjas gyümölcsök termesztése	<p>Csonthéjasok termesztése, igényei, termőtájak, javasolt fajták, alanyok Telepítési formák, alkalmazott faalakok és koronaformák kialakítása Termőfelület fenntartása, ritkító metszés, ifjítás, termésritkítás Legfontosabb betegségek, kártevők, védekezés ellenük Szedés, válogatás, osztályozás, csomagolás, szállítás, tárolás, feldolgozás Őszibarack, nektarin, kajszli, cseresznye, meggy, szilva termesztése</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Bogyóstermésű gyümölcsök termesztése	<p>A bogyósok termesztésének feltételei, igényei, termőtájak, javasolt fajták, alanyok</p> <p>Termőfelület kialakítása, fenntartása</p> <p>Legfontosabb betegségek, kártevők, védekezés ellenük</p> <p>Szedés, válogatás, osztályozás, csomagolás, szállítás, tárolás, feldolgozás</p> <p>Málna, szamóca, ribiszke, köszméte, fajhibridek, szeder, szeder málna termesztése</p>
Héjas (száraz) termésű gyümölcsök termesztése	<p>A héjasok termesztésének feltételei, igényei, termőtájak, javasolt fajták, alanyok</p> <p>Telepítési formák, alkalmazott faalakok és koronaformák kialakítása</p> <p>Termőfelület fenntartása, ritkító metszés, ifjítás, termésritkítás</p> <p>Legfontosabb betegségek, kártevők, védekezés ellenük</p> <p>Szedés, válogatás, osztályozás, csomagolás, szállítás, tárolás, feldolgozás</p> <p>Dió, mandula, mogyoró, gesztenye termesztése</p>
Különleges gyümölcsök termesztése	<p>Különleges gyümölcsök a tájkörzetben: jellemzés, felhasználás, igényei, termőtájak</p> <p>Telepítés, termőfelület kialakítása, fenntartása, javasolt fajták, alanyok</p> <p>Legfontosabb betegségek, kártevők</p> <p>A különleges gyümölcsfajok termesztése, szedése: fekete bodza, húsos som, áfonya, fekete berkenye, kivi, homoktövis, japán körte</p>
Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák	<p>A szőlőnövény részei, éghajlati és talajigénye</p> <p>Szőlőfajták csoportosítása</p> <p>Szőlő szaporítása, a szaporítás módjai</p> <p>Szőlő telepítése: az ültetés ideje, módja, a szaporítóanyag</p> <p>Szőlő művelése és metszésmódjai, támbereendezések</p> <p>Ápolási munkák: metszés: a metszés alapfogalmai, a metszésmódok, a metszés ideje, a metszés eszközei, a venyige eltávolítása</p> <p>A szőlő mechanikai talajápolása, fenntartó trágyázása, zöldmunkák</p> <p>Szőlő betakarítása: csemegeés borszőlő betakarítása</p>
Szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek	<p>A fehérés vörösborszőlő feldolgozása</p> <p>A must és a bor kezelése</p> <p>Pincék, hordók, tárolóedények előkészítése</p> <p>Borkezelési és érlelési eljárások</p> <p>A bor áruvá készítésének feladatai</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **36 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés óraszama.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.
 -

TANULÁSI TERÜLET	ÁLLATTENYÉSZTÉS, ÁLLATTARTÁS		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Az állattartás, állattenyésztés terület széles körű szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival és újszerű szakmai tudásra tegyenek szert. Az állattenyésztés egyik kiemelt célja az állati termékek előállítása.</i>		
Tanulási terület	Állattenyésztés, állattartás		
Tantárgy	Állattartási alapismeretek	Órakeret:	54 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tantárgy feladata, hogy a tanulók megértsék az állatok egészségvédelmének fontosságát, ismerjék a betegségek keletkezésének okait, a beteg állat életjelenségeit. Ehhez ismerni kell a betegségek külső és belső okainak keletkezését, a gyógyszerek alkalmazásának módjait, a fertőtlenítés fontosságát. Fontos, hogy a tanulók megismerjék a legfontosabb hazai és európai uniós állatvédelmi szabályozást.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Gazdasági állat számára megfelelő férőhelyet alakít ki.	Ismeri az állat igényét hőmérséklet, páratartalom, fény, szellőztetés szempontjából.	Teljesen önállóan	Elkötelezett a szabályszerű, helyes állattartás iránt, betartja az állatvédelmi előírásokat.	
Kiválasztja, megjelöli a beteg állatot.	A gazdasági állatok viselkedése, a beteg állat életjelenségei, gyakori állatbetegségek jellemzői			
Adatokat gyűjt a tartástechnológiai leírásokból a különböző korú állatoknak javasolt istállóhőmérsékletről.	Helyesen, pontosan olvassa le a hőmérsékleti adatokat.	Teljesen önállóan		Információgyűjtés a tartástechnológiáról

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Előkészíti az állatot a szállításra.	Ismeri a gazdasági állatok szállítására vonatkozó előírásokat, szabályokat.	Teljesen önállóan	
Fertőtlenítő oldatot készít	Ismeri a fertőtlenítés szabályait, biológiai, kémiai fertőtlenítési eljárásokat		
Adott állatot megjelöl, nyilvántartásba vesz.	ENAR-krotália		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Az állat és környezete	<p>A környezet fogalma, változása A környezeti tényezők felosztása Alkat és környezet, alkalmazkodás (hideghez, meleghez, technológiához) Az állattartó telepek létesítésének szempontjai: Az istálló mikroklímája:</p>
Egészség, csökkent termelőképesség, betegség	<p>Az egészséges, a nem egészséges és a beteg állat fogalma Az állatbetegségek okozta károk nemzetgazdasági jelentősége A betegség keletkezésének okai: Külső okok: Belső okok: alkat, hajlam A betegség lefolyása, kimenetele: túlhevény, félhevény, idült, gyógyulás, szövődmény, halál Az egészséges állat életjelenségei A beteg állat felismerése: Beteg állat megjelenése (habitus) alapján: testtartás, mozgás, viselkedés, alkat, tápláltság, ápoltság Klinikai alapértékek alapján: belső hőmérséklet (láz), pulzusszám, légzésszám, bendőmozgás</p>
Betegség gyógykezelése és megelőzése	<p>Gyógyszerek alkalmazásának módjai, gyógyszerhasználat szabályai, előírásai Egyszerűbb kezelések, beavatkozások, elsősegélynyújtás A nem fertőző betegségek megelőzése A fertőző betegségek megelőzése: A bejelentési kötelezettség fogalma, módja</p>
Állatok jóléte és állatvédelem	<p>A szabályozás célja, szellemisége Az állatvédelem törvényi szabályozása hazánkban és az Európai Unióban Általános állatvédelmi szabályok A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai Az állatszállítás állatvédelme Az állatokkal való szakszerű bánásmód Vágóállatok levágásának és leölésének állatvédelmi szabályai</p>
Gazdasági állatok értékelése	<p>Külső értékmérő tulajdonságok: Belső értékmérő tulajdonságok</p>
Örökléstan	<p>Öröklés és változékonyság Az öröklés anyagi egységei Genotípus, fenotípus Minőségi és mennyiségi tulajdonságok jellemzői és öröklődésük Az ivar öröklődése, az ivarhoz kötött öröklődés, heterózishatás Az örökölhetőség (h²-érték fogalma)</p>
Gazdálkodási állatok szaporítása, nemesítés folyamata	<p>Ivarzás és párosítás A párosztatás módja i Törzskönyvezés A tenyészcél meghatározása Tenyész kiválasztás és tenyészértékbecslés Tenyészválasztási eljárások: fajtatizta tenyésztés, keresztezés, tenyészállat-előállító keresztezések, haszonállat-előállító keresztezések Párosítás</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **54 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés óraszám.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórás foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	ÁLLATTENYÉSZTÉS, ÁLLATTARTÁS		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Az állattartás, állattenyésztés terület széles körű szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival és újszerű szakmai tudásra tegyenek szert. Az állattenyésztés egyik kiemelt célja az állati termékek előállítás.</i>		
Tanulási terület	Állattenyésztés, állattartás		
Tantárgy	Állattenyésztés	Órakeret:	70 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>Az állati test működését fizikai, kémiai törvények szabályozzák. A cél, hogy a tanulók megismerjék az állati szervezet felépítését, működését. Ezen ismeretek birtokában jutnak a korszerű állattenyésztési, állat-egészségügyi tartási és tenyésztési módszerek birtokába, amelyeknek köszönhetően megismerik az állati szervezetben lezajló, végbemenő folyamatokat. A tanulók megismerik a különböző gazdasági állatfajok, a szarvasmarha-, a sertés-, a juh-, a ló-, a baromfi(tyúk, pulyka, lúd, kacs) termék előállításának élettani, biológiai és állattenyésztési hátterét. Megismerik ezen gazdasági fajok jelentősebb fajtáit, általános tartási és tenyésztési feladatait.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Ellenőrzi a takarmánykiosztó és etetőberendezések, itatóberendezések működését.	Egyedi, csoportos takarmányozás, kérődzők takarmányozása, sertés takarmányozása, ló takarmányozása, baromfi takarmányozása, etetők, itatók, vízszükséglet, önitatók	Instrukció alapján részben önállóan	Elkötelezett az állatok helyes, tartása, takarmányozása iránt. Érdeklődik a gazdasági állatok élettana iránt, hatékonyan, pontosan segít az állatok ellátásában, bírálatában.	Információkat gyűjt az interneten a takarmánykiosztó, letető-és itatóberendezésekről, digitális eszközöket használ.
Ellenőrzi a világítóberendezéseket, és a világítási programot.	Természetes, mesterséges világítás, ivari szabályozása, D-vitamin, világítás hatása a tojótyúk tojástermelésére.	Instrukció alapján részben önállóan		Táblázatokat, grafikonokat készít, digitális eszközöket, programokat használ.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Ellenőrzi a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét.	Állatok testhőmérséklete, az istálló optimális hőmérséklete nyitott, zárt istállóban	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés, hőmérsékleti adatok feldolgozása
Küllemi bírálatot végez.	Küllemi bírálat célja, a küllem és a termelőképesség közötti összefüggések, testméretek, testarányok változása az életkor előrehaladtával, típus, kültakaró, színeződés	Instrukció alapján részben önállóan		
Neveli és hizlalja az állatokat.	Gazdasági állatok takarmányozása, kor, nem alapján, takarmányozás megadott receptúra alapján	Teljesen önállóan		
Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra.	Ivar -és tenyészettség, ivarzás, termékenyítés, takarmányozás	Instrukció alapján részben önállóan		Információk gyűjtése, táblázatok kezelése, pároztatásra vonatkozó digitális programok használata
Helyesen takarmányozza és ápolja a vemhes anyát.	E-vitaminellátottság, fehérje-, ásványianyagtartalom, takarmány minősége, apasztás	Instrukció alapján részben önállóan		Takarmányadagok kiszámítása, számolási feladatok, takarmányozási programok használata
Felismeri a közeledő ellés jeleit, és előkészül az ellésre.	Szülőfájások, méh összehúzódása, hasizmok összehúzódásai, tolófájások, eszközök, műszerek előkészítése, fertőtlenítése	Teljesen önállóan		
Ápolja az újszülöttet	Köldökszínór elszakadása, orr és a szájüreg nyílásainak tisztítása, anyával letisztíttatni az újszülöttet, köldökcsomk fertőtlenítése	Teljesen önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A testtájak csontos alapjai	A csontok feladata, felépítése, szerkezete, csoportosítása, összeköttetései Részletes csonttan: a fej, a törzs és a végtagok csontjai emlős gazdasági állatokon A baromfi csontos váza, különös tekintettel az eltérésekre
Az emlősök és a madarak testtájai	Az állati test fő részei, a fej, a nyak, a törzs és a végtagok tájékai emlős gazdasági állatokon A baromfi testtájai, a fej, törzs és a végtagok, különös tekintettel az eltérésekre
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom	Emésztőkészülék feladata, főbb részei, felosztása Előbél felépítése és működése Középbél vagy vékonybél felépítése és működése Utóbél vagy vastagbél felépítése és működése Előbélhez és középbélhez kapcsolódó járulékos mirigyek Emlős gazdasági állatok emésztőkészülékének állatfajonkénti jellegzetességei A baromfi emésztőkészülékének felépítése – különös tekintettel a különbözőségekre Az emésztés célja, formái, az állatok osztályozása táplálkozásuk alapján A takarmányés az ivóvíz-felvétel módja, rágás, nyelés, hányás, kérődzés Kémiai és a biológiai emésztés Bélsárürítés Az emlős gazdasági állatok és a baromfi emésztési sajátosságai, és azok takarmányozási jelentősége Felszívódás Anyagforgalom (fehérjék, NPN-anyagok, szénhidrátok, zsírok) Energiaforgalom és hőszabályozás
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, szaporodás	Ivarszervek feladata Belső és külső ivarszervek A hím ivarszervek feladata, felépítése és élettani működése Az ondó és összetevői, jellegzetességei A női ivarszervek feladata, felépítése és élettani működése A nemi működés hormonális szabályozása Az emlős gazdasági állatok nemi készülékének sajátosságai, és annak szaporodásbiológiai jelentősége A baromfi hím és női nemi készüléke, a tojástermelés élettana, a tojás összetétele, részei A szaporodás: az ivarzás, a pároztatási módok, a termékenyülés, a vemhesség, az ellés élettana Az újszülött és az anya ápolása A csirkeembrió fejlődése A tejmirigy elhelyezkedése, részei, elnevezése, szerkezete, felfüggesztése A tejtermelés élettana (a tej elválasztása, a tej leadása, a tej visszatartása, a tej összetétele, a kolosztrum)
Szarvasmarha tartása és tenyésztése	A szarvasmarhatartás jelentősége A szarvasmarha elnevezései A szarvasmarha külső testalakulása A szarvasmarha belső értékmérő tulajdonságai Szarvasmarhafajták

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>A szarvasmarha nemesítése A szarvasmarha szaporítása A szarvasmarha felnevelése A tejelőtehén-tartás technológiája A húsmarhatartás technológiája A szarvasmarha-hizlalás technológiája A szarvasmarháknál előforduló gyakoribb betegségek</p>
Sertés tartása és tenyésztése	<p>A sertéstartás jelentősége A sertés elnevezései A sertés belső értékmérő tulajdonságai Sertésfajták, hibridek A sertés nemesítése (tenyésztése) A sertés szaporítása A sertés felnevelése, a malacok elválasztásának módszerei, utónevelés, tenyészszüldők nevelése A sertés takarmányozása A sertés hizlalása A sertés elhelyezése, a sertések környezettel szembeni igényei, épületek és berendezéseik, a sertéstartás környezetvédelmi előírásai A sertéseknél előforduló gyakoribb betegségek, azok megelőzési, gyógyítási lehetőségei</p>
Juh és kecske tartása és tenyésztése	<p>A juhtartás jelentősége A juh külső testalakulása A juhok belső értékmérő tulajdonságai A juh nemesítése A juh szaporítása A juh felnevelése</p>
Ló tartása és tenyésztése	<p>A ló tartás jelentősége A ló elnevezései kor, ivar és hasznosítás szerint A ló külső testalakulása: Lófajták: melegvérű háts, melegvérű hámos, hidegvérű hámos fajták; sodrott ló . A ló nemesítése (tenyésztése) A ló szaporítása A ló felnevelése A lovak takarmányozása A ló ápolása, elhelyezése és használata: A lovaknál előforduló gyakoribb betegségek, azok megelőzési, gyógyítási lehetőségei</p>
Baromfifélék tartása és tenyésztése	<p>A baromfitartás jelentősége A baromfifélék elnevezései A tyúk külső testalakulása A baromfi belső értékmérő tulajdonságai Tyúkfajták és hibridek A tyúk szaporítása A tojástermelés technológiája, elhelyezés, takarmányozás, istállóklíma, állománysűrűség, rotáció, ivararány A lúd belső értékmérő tulajdonságai A kacsá belső értékmérő tulajdonságai Kacsafajták, hibridek</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **70 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés óraszám.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.
 -

TANULÁSI TERÜLET		ÁLLATTENYÉSZTÉS, ÁLLATTARTÁS		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója		<i>Az állattartás, állattenyésztés terület széles körű szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival és újszerű szakmai tudásra tegyenek szert. Az állattenyésztés egyik kiemelt célja az állati termékek előállítás.</i>		
Tanulási terület	Állattenyésztés, állattartás			
Tantárgy	Takarmányozástan	Órakeret:	44 óra	
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanulók ismerjék meg az okszerű helyes takarmányozást, a takarmányok összetételét, a takarmányok csoportosítását. Legyenek képesek takarmányadagok összeállítására különböző fajú, korú és hasznosítású állatoknál.</i>			

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Takarmányt készít elő megadott receptúra alapján.	Takarmányok előkészítése, darálás, őrlés, pörkölés, főzés stb.	Teljesen önállóan	A takarmányok előkészítését, kiosztását szabályszerűen, pontosan végzi, a számításokat pontosan, alaposan végzi.	Prezentációt készít valamely egyed egy meghatározott takarmányozási időszakáról.
Elvégzi az adott egyed napi takarmányozását, működteti a takarmánykiosztó berendezéseket.	Zöldtakarmányok, gyökérés gumós takarmányok, erjesztett (silózott) takarmányok, gabonamagvak, hüvelyes magvak, olajos magvak, ipari abrakkeverékek	Teljesen önállóan		
Elvégzi a takarmányok érzékszervi vizsgálatát.	Érzékszervi minősítés szín, szag, fizikai állapot	Teljesen önállóan		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kiszámítja a takarmányok energiaértékét.	Összes emészthető táplálóanyag (TDN) mennyisége, emészthető energia (DE), metabolizálható energia (ME), nettó energia (NE)	Teljesen önállóan		
--	--	-------------------	--	--

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A takarmányozás alapjai	<p>A takarmányozás célja, feladatai, az okszerű takarmányozás szerepe az állattenyésztés jövedelmezőségének javításában</p> <p>A takarmány mint környezeti tényező</p> <p>A takarmányok kémiai összetétele, takarmányvizsgálatok, mintavétel, vízés szárazanyagtartalom meghatározása, egyszerűbb laboratóriumi vizsgálatok</p> <p>N-mentes anyagok: zsírok, zsírszerű anyagok, N-mentes kivonható anyagok, nyersrost</p> <p>N-tartalmú anyagok: fehérjék, amidok, a szintetikus fehérjepótlók etetésének szabályai</p> <p>Szerves hatóanyagok: zsírban, vízben oldódó vitaminok, egyéb biológiai hatóanyagok</p> <p>A takarmányok szerves anyagai: makroés mikroelemek</p> <p>A takarmányok emészthetősége, a takarmányok emészthetőségét befolyásoló tényezők</p>
Takarmányismeret	<p>A takarmányok csoportosítása</p> <p>Zöldtakarmányok:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gyep: növényzete, hasznosítása, legeltetési módok, eljárások – Szántóföldi zöldtakarmányok: fűfélék, pillangósvirágúak, őszi és tavaszi zöldtakarmány-keverék, leveles és egyéb zöldtakarmányok <p>Gyökér és gumós takarmányok (répafélék, burgonya)</p> <p>Erjesztett takarmányok (szilázsok, szenázsok)</p> <p>Szénák és szénalisztek (réti széna, pillangós és fűféle szántóföldi szénák)</p> <p>Magvak és termések (gabona-, hüvelyes és olajos magvak)</p> <p>Szántóföldi melléktermékek (gabonaés hüvelyes szalmák, kukoricaszár)</p> <p>Élelmiszeripari melléktermékek</p> <p>Takarmánykiegészítők</p> <p>Ipari abrakkeverékek (premix, supplement, koncentrátum, tég)</p> <p>Különböző takarmányok felismerése: takarmánynövények felismerése különböző fejlettségi stádiumban, minősítés, magismeret</p> <p>Tartósított takarmányok (szénák, szilázsok, szenázsok) felismerése és minősítése</p> <p>Mezőgazdasági és ipari melléktermékek felismerése és minősítése</p> <p>Tápok és koncentrátumok fajtáinak megismerése</p>
Takarmányok tartósítása, tárolása	<p>A takarmányok tartósítása erjesztéssel: az erjedés lefolyása, a takarmányok erjeszthetőségét befolyásoló tényezők, a silózás gyakorlati végrehajtása, silótípusok, a silózás veszteségei</p> <p>A takarmánynövények tartósítása szárítással természetes és mesterséges szénakészítési eljárások</p> <p>Szemes takarmányok szárítása, tárolása</p> <p>Gyökér és gumós takarmányok tárolása</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Takarmányozás végrehajtása	<p>A takarmányok előkészítésének módjai és eszközei:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tömegetakarmányok – Abraktakarmányok <p>A takarmányozás végrehajtása különböző fajú, korú és hasznosítású állatoknál (etetés, itatás)</p> <p>Szemes takarmányok feldolgozása, keveréktakarmányok gyártása:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Különböző működési elvű mérlegek használata – Keverőberendezések felépítése és működése – Keveréktakarmányok készítése – Keveréktakarmányt ellátó üzemmunkájának megismerése
Takarmányanyag összeállítása	<p>Életfenntartó táplálóanyag-szükséglet, az állati termelés (növekedés, tej-, gyapjúés tojástermelés, munkavégzés), táplálóanyag szükséglete</p> <p>Takarmányozási táblázatok felépítése, használata</p> <p>A takarmányanyagok összeállításának szempontjai és menete</p> <p>A takarmányanyagok összeállításának alapelvei:</p> <ul style="list-style-type: none"> – A takarmányanyag-összeállítás menetének elsajátítása (közelítés módszerével) – Takarmányanyag-optimalizálás számítógépes szoftver segítségével

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 44 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.
 -

TANULÁSI TERÜLET	ÁLLATTENYÉSZTÉS, ÁLLATTARTÁS
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Az állattartás, állattenyésztés terület széles körű szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival és újszerű szakmai tudásra tegyenek szert. Az állattenyésztés egyik kiemelt célja az állati termékek előállítása.</i>

15.7.2

Tanulási terület	Állattenyésztés, állattartás		
Tantárgy	Részletes állattenyésztés	Órakeret:	75 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanulók ismerjék meg a különböző gazdasági állatfajok tartásával, takarmányozásával, elhelyezésével, szaporításával, ápolásával, gondozásával, egészségvédelmével az állati termékek nyerésével (pl. fejés) kapcsolatos mindennapi feladatokat. Legyenek képesek az állattenyésztési munkák önálló végrehajtására, családi vagy magángazdálkodói keretek között a piaci igényeknek megfelelő állati termék előállítására.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Elvégzi az adott állat napi ápolási feladatait.	Szarvasmarha, sertés, juh, ló, baromfi ápolási feladatai	Teljesen önállóan	Elkötelezett az állattenyésztés iránt, betartja az állategészségügyi előírásokat, pontos, precíz munkát végez.	
Gépi fejést végez, fejkelyhek karbantartását végzi.	A fejés lépései, masztiteszt, fejkelyhek felhelyezése, fejés, a tejleadás ellenőrzése, fejés utáni bimbófürösztés	Instrukció alapján részben önállóan		Információkat gyűjt internetes rendszeren keresztül, számítógépes telepírányítási, fejési programot használ.
Kiválasztja az ivarzó egyedeket.	Ivarzás fajonkénti jelei, tünetei, ivarzási ciklusok	Instrukció alapján részben önállóan		Információkat gyűjt internetes rendszeren keresztül, telepírányítási programot használ.
Ápolja a juhok körmét, fürösztli őket.	Állategészségügyi feladatok, bűdössántóság, körmözés, fürösztőmedence	Instrukció alapján részben önállóan		
Előkészíti a fiaztatókutrícát és a fiaztatáshoz szükséges eszközöket.	A sertéstartó telepek általános jellemzői, zárt, kifutós tartás, hígrágya kezelése, almos épületek, fiaztatókutríca berendezései, rácspadozat	Teljesen önállóan		
Üzemelteti a keltetőgépeket.	Asztali keltetőgép, szekrényes keltetőgép, természetes keltetőgép, keltetési technológia	Instrukció alapján részben önállóan		Információkat gyűjt internetes rendszeren keresztül.
Takarmányadagokat állít össze.	Szarvasmarha, sertés juh, ló, baromfi takarmányozása	Teljesen önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Szarvasmarha tenyésztése és tartása 2	<p>A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító berendezések) A fejőház felépítése és berendezései, fejőgéptípusok Fejés és tejbizsgálat végzése, tejmintavétel Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása Szarvasmarhatartási és -tenyésztési munkákban való részvétel A tenyésztési, tartási, takarmányozási és hizlalási módok megismerése Napirend szerinti munkák végzése Időszakos ápolási munkák végzése Takarmányadag összeállítása tejelő- és hízómarha számára „kézzel” és számítógépes program segítségével Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A szarvasmarhával való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása A szarvasmarhatartás balesetvédelmi és tűzrendészeti berendezéseinek, eszközeinek meg- ismerése A trágyatárolás és -kezelés eszközei és berendezései</p>
Sertés tartása és tenyésztése 2	<p>A sertéstartási, -tenyésztési, -takarmányozási és -hizlalási módszerek megismerése A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére Takarmányadag összeállítása számítógépes program segítségével Takarmányok előkészítése, kiosztása A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása</p> <p>Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben Állatok egyedi jelölése, ideiglenes jelölések alkalmazása Sertés szaporítása Ivarzás jeleinek felismerése A termékenyítés optimális időpontjának meghatározása Fedeztetés, búgató és a mesterséges termékenyítés munkái A fialás előkészítése és levezetése A sertés mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállítás előkészítésében A sertéssel való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása Termelési adatok megismerése és dokumentálása Telepi nyilvántartások vezetésének megismerése</p>
Juh és kecske tartása és tenyésztése 2	<p>A juhtartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei A juhtenyésztési, -tartási, -takarmányozási, és hizlalási módszerek megismerése A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása Gyapjúismeret, a bunda alkotóelemei, a gyapjú minősítése élő állaton Juhok takarmányozása Legeltetési munkákban való részvétel A juh szaporítása Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben Ellés jeleinek felismerése Az elletőhely, a tehén felkészítése az ellésre Az ellető személy felkészülése az ellésre, anyagok és eszközök előkészítése Az ellés szakszerű levezetése</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>Az újszülött bárány és az anya ellátása Kecskefajták megismerése A kecske tartási és tenyésztési munkáiban való részvétel A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A kecske termelési adatainak megismerése, dokumentálása Juh és kecske fejése, tejkezelése Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A juhokkal és a kecskékkal való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása</p>
Ló tartása és tenyésztése 2	<p>A ló tartási módok megismerése (korcsoport és hasznosítás szerint) A ló tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel A ló takarmányainak megismerése Takarmányadag összeállítása különböző korú és hasznosítású lovak számára Takarmányozási rend elsajátítása és alkalmazása Takarmányok előkészítése etetésre, takarmányok kiosztása A ló napi ápolási feladatainak elvégzése A ló időszakos ápolási feladatainak elvégzése, a feladatok végrehajtásában való részvétel (pl. patkolás) A lóápolás eszközeinek megismerése és használata</p> <p>Szopós csikó nevelése és ápolása Választott és évjárató csikó gondozása, ápolása Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés Részvétel a betegségek elleni védekezésben, megelőzésben A ló tenyésztése, szaporítása Ivarzás jeleinek felismerése A fedeztetés és a mesterséges termékenyítés munkáiban való részvétel A vemhesség megállapításának módszerei, az ellés várható idejének a meghatározása Ellés előkészítése, segítségnyújtás Csikó és kanca ellátása A ló mozgatása, mérlegelése, részvétel a szállításban Testméretek felvétele A lóval való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása A lóhasználat során alkalmazott főbb eszközök megismerése (lószerszámok és kocsi részei) Lovaglás és idomítás eszközeinek és munkáinak megtekintése</p>
Baromfifélek tartása és tenyésztése 2	<p>Árutojás-termelő gazdaság megismerése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Étkezési tojás gyűjtése, válogatása, áruvá készítése Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása Pecsényecsirke-nevelő gazdaság megismerése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Termelési adatok gyűjtése, dokumentálása Víziszármazótelep megismerése Pulyka-, gyöngytyúknevelő és -hizláló telep megismerése Keltetőüzem megismerése</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **75 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktóras foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.
 -

TANULÁSI TERÜLET	GÉPTAN
<p>A tanulási terület tartalmi összefoglalója</p>	<p><i>A Géptan tanulási terület az Erőgépek és a Mezőgazdasági munkagépek tantárgyakat foglalja magában. Az alapozó évfolyamon, az alapozó ismeretek keretében már találkoztak a tanulók a mezőgazdasági üzemekben alkalmazott mezőgazdasági gépekkel, a termelés során alkalmazott műszaki és technikai berendezésekkel. Látták, hogy a mai gazdálkodásban a fizikai munka megkönnyítése, a költségek csökkentése, a nagyobb terméseredmények elérése érdekében nem nélkülözhető a műszaki fejlesztés, a gépesítés növelése, a precíziós gazdálkodás egyre több területen történő bevezetése, az egyre magasabb műszaki fejlettségi szinten álló gépek, műszaki eszközök használata. A mezőgazdaságban dolgozó minden szakembernek ismernie kell már az automatizált eszközök, a precíziós gazdálkodást biztosító elektronikai berendezések alkalmazását, az építészeti megoldásokat és a korszerű technológiai berendezéseket is. Olyan szemléletű szakemberek felkészítése a cél, akik az erő -és munkagépeket, az üzemekben használt gépészeti berendezéseket biztonságosan és gazdaságosan tudják használni, kezelni, irányítani. A képzés időszakában a tanulók felkészülnek a korszerű technikai eljárások alkalmazásra, elsajátítják a mezőgazdasági erő -és munkagépek üzemeltetésre történő előkészítését, a besabályozás alapelveit és az üzemeltetés szabályait. A technika gyors fejlődése megköveteli a széles körű szakmai felkészültséggel, jelentős műszaki ismeretekkel rendelkező személyi állományt..</i></p>

15.7.3

Tanulási terület	Géptan		
Tantárgy	Erőgépek	Órakeret:	29 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>Az Erőgépek tantárgy tanításának célja, hogy olyan műszaki szemléletet alakítson ki, amely biztosítja a gyakorlatias és biztonságos munkavégzést, fejleszti a tanulók igényes, pontos és fegyelmezett szakmai tevékenység iránti igényét. Megismerteti a képzésben részt vevőket az erőgépek szerkezeti felépítésével, és felkészíti őket a gépek beállításához szükséges működés és a műszaki előírások megértésére, a közlekedésben való részvétel szabályainak alkalmazására. A tanulók részletesebben megismerik a szerkezeti egységek feladatát, működését, a kezelőszervek használatát, felkészülnek az erőgépek üzemeltetésére, a napi karbantartási feladatok rendszeres végrehajtására, valamint a szükséges ellenőrzések, beállítások elvégzésére. Rendszerezi a korábban megismert és a kapcsolódó tantárgyak ismeretanyagát, a tanult törvényszerűségeket, összefüggéseket felhasználását. A tantárgy első óráin foglalkozni kell a gépészeti tanulmányokhoz a mai világban nélkülözhetetlen műszaki alapismeretekkel, a műszaki rajz, az anyagismeret legfontosabb kérdéseivel.</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Műszaki, szerelési és építészeti rajzokat olvas, működési vázlatokat, jelképes ábrázolásokat értelmez.	Műszaki, terület elhelyezési, építészeti, összeállítási rajzok, jelképes ábrázolások olvasása	Teljesen önállóan	Fogékony az információk befogadására és alkalmazására. Nyitott az új ismeretekre, új megoldásokra. Törekszik a biztonságos munkavégzésre. Az adott műveletek végrehajtáshoz igyekszik a legalkalmasabb szerszámok kiválasztására. Gondoskodik a környezet tisztántartásáról, rendjéről. Szabálykövető. Figyelmű másokra.	Internetes forrásból jelképes ábrázolásokat állít össze.
Megkülönbözteti a fémeket, nemfémes anyagokat alkalmazhatóság és egyéb jellemzők szerint.	Szerkezeti anyagok, fémek jellemzői, tulajdonságai, felosztása, nemfémes anyagok ismerete	Teljesen önállóan		A fémek és a nemfémes anyagok tulajdonságait táblázatba foglalja.
Felismeri, szereli a gépelemeket, forgó mozgással és nyomaték-átvitellel kapcsolatos számításokat végez.	Gépelemek fogalma, feladata, szerkezeti egységek, felépítés, hajtásátvitel, szivattyúk, munkahengerek	Teljesen önállóan		Táblázatot készít a hajtásátviteli számítások képleteiről: fordulatszám, nyomaték, áttétel; példákat old meg.
Felhívja a figyelmet a veszélyekre, ismerteti a villamos áram élettani hatásait, üzemelteti a villanymotorokat.	A villamos áram élettani hatása, villanymotorok, elektromos berendezések használata, kezelése	Instrukció alapján részben önállóan		
Mezőgazdasági munkát végez elektromos munkagéppel, kezeli az elektromos kéziszerszámokat, szivattyúkat, egyéb elektromos berendezéseket.	Elektromos berendezések a mezőgazdasági üzemekben, elektromos meghajtású kéziszerszámok, mezőgazdasági/kertészeti eszközök, gépek	Teljesen önállóan		Elektromos kertészeti gépekkel és kéziszerszámokkal kapcsolatos információk gyűjtése internetről
Elvégzi az erőgép napi karbantartását, az indulás előtti ellenőrzést.	Mezőgazdasági erőgépek felépítése, kezelőszervei, napi karbantartása	Teljesen önállóan		Kezelési utasítások keresése, alkalmazása

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Ellenőrzi a traktor, és a munkagép elektromos rendszerét, indítja a motort.	Az erőgépek elektromos rendszere, motor indítása, világító-, jelző- és segéd-berendezések	Teljesen önállóan		
Ellenőrzi az üzemanyag-, hűtő-, hidraulika és kenőrendszert, valamint a biztonsági berendezéseket.	A belső égésű motorok (dízel-, Otto- motor) működése, kenés, üzemanyag-ellátó és hűtési rendszer ismerete	Teljesen önállóan		Táblázatkezelő használata
Indulás előtt ellenőrzi a járószerkezetet, a gumiabroncs állapotát, fékpróbát végez.	Traktorok járószerkezete, kormányzás, fékrendszerek, gumiabroncs, fékpróba	Teljesen önállóan		Traktor gumiabroncsméreteit, adatait internetről gyűjti
Összekapcsolja az erőgépet az teljesítményleadó tengelyéről hajtott munkagéppel.	Teljesítmény-átviteli rendszer működése, teljesítményleadó tengely kapcsolása	Instrukció alapján részben önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Műhelyek felszerelése, mérőeszközök	Bevezetés: műszaki, gépészeti tananyagok szerepe, feladata A műhelyek berendezései, műhelyrend Mérőeszközök (hossz, terület, súly, hőmérséklet stb.) és átszámítási feladatok Kéziszerszámok használata és karbantartása Védőfelszerelések A műhelyekben előírt munka- és környezetvédelmi szabályok
A műszaki rajz alapfogalmai	Rajzeszközök, vonalvastagságok, szövegmező, méretarány Különböző ábrázolási módok, a képsíkrendszer alkalmazása Az ábrázolások alapvető szabályai, vetületek, méretmegadás, vonalvastagság, méretháló Alkatrészrajz, összeállítási rajz, metszet, jelképes ábrázolások Műszaki, építészeti és területi elhelyezési rajzok olvasása Szerelési rajzok értelmezése, működési vázlatok
Anyagismeret	Az anyagok szerkezete, csoportosítása, az anyagcsoportok főbb tulajdonságai Fémek: vas és ötvözetei, öntöttvas, acél jellemzői Színesfémek: alumínium, réz, horgany, ólom, ón, nikkel, forrasztások Nemfémes anyagok: fa, műanyagok, gumi, üveg, textilanyagok Tömítő- és szigetelőanyagok (hő, hang, folyadék) Tüzelő- és kenőanyagok tulajdonságai, gyakorlati alkalmazásuk Villamos vezetők, félvezetők és szigetelők A mezőgazdasági épületek építéséhez használható építőanyagok A fák felhasználási elve
Gépelemek, szerkezeti egységek	A gépelemek fogalma, felosztása Kötőgépelemek fogalma, kötésmódok, oldható és roncsolással oldható kötések Tengelyek, csapágyak feladata, csoportosítás, szerkezeti kialakítás, karbantartás Forgó mozgást közvetítő gépelemek, áttételszámítás, nyomatékvitel Tengelykapcsolók feladata, típusai, karbantartás

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>Mozgást átalakító hajtóművek feladata, jellemzői Szivattyúk fajtái, kezelése (dugattyús, membrán, centrifugál, fogaskerék, csavarlapátos) Hidraulikus munkahengerek, hidromotorok működési elvei</p>
Villamosság a mezőgazdaságban	<p>Villamossági alapfogalmak Az elektromos áram jellemzői, elektromos hálózatok A villamos áram élettani hatása, érintésvédelem Generátorok, dinamók, villanymotorok Villanymotorok jellemző tulajdonságai Villanymotorok kezelése, karbantartása Kapcsolók, biztosítékok Elektromos meghajtású gépek és eszközök kezelése (fűnyírók, szivattyúk, szerszámok stb.) Automatizált berendezések kezelésének alapelvei</p>
Erőgépek felépítése és működése, belső égésű motorok	<p>Mezőgazdasági erőgépek fő szerkezeti egységeinek feladata, szerkezeti kialakítása A traktorok kapcsoló- és kezelőszervei Mezőgazdasági erőgépek napi és időszakos karbantartása A traktorok karbantartása, beállítása, üzemeltetése során betartandó munka-, tűzés környezetvédelmi szabályok Belső égésű motorok, a motorok csoportosítása, tüzelőanyagok Négyütemű Otto-motor, négyütemű dízelmotor működési eleve Kétütemű Otto- és dízelmotorok működési elve, alkalmazási területei Motorok vezérlése, fő szerkezeti egységei, feladata, szerkezeti kialakítása A dízelmotor tüzelőanyag-ellátó rendszere, feladata, felépítése, szerkezete Az Otto-motor tüzelőanyag-ellátó rendszere, feladata, felépítése, szerkezete Motorok üzemanyagai, környezetvédelmi előírások Motorok kenőrendszere, karbantartása, olajcsere, a kenőolaj feladata, kenőanyagok A motorok hűtése, hűtési rendszerek, a hűtőrendszer karbantartása</p>
Teljesítményátviteli rendszer	<p>Tengelykapcsolók feladata, felépítése Sebességváltók feladata, csoportosítása Nyomatékváltó, kiegyenlítőmű, véglehajtás Teljesítményleadó tengely feladata, kapcsolása</p>
Járószerkezet, kormányzás, fékezés	<p>Traktorok járószerkezetének szerkezeti felépítése, ellenőrzése, karbantartása Kerekes járművek kormányzása, szerkezeti felépítése (mechanikus, hidraulikus) Lánctalpas járószerkezetű traktorok A járó- és kormányyszerkezet ellenőrzése, karbantartása Gumiabroncsos kerék felépítése, a gumiabroncs anyaga, jellemzői, méretei, szerelése A fékezőelemek (dobfék, tárcsafék, szalagfék) jellemzői, szerkezeti felépítése A fékrendszer működtetése (mechanikus, hidraulikus, légfék) A fékrendszer ellenőrzése</p>
Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései	<p>A traktorok alváza, felépítménye A traktorok vonó- és függesztőberendezései A hidraulikus rendszer feladata A hidraulikus erőátviteli berendezések kezelése, karbantartása, üzemeltetése A járművek elektromos rendszerének részei, feladatai, felépítése Az akkumulátor feladata, szerkezete, kezelése</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	A motorok indítása, indítóberendezések Világító-, jelző- és segédberendezések, közlekedésbiztonsági előírások Mezőgazdasági erőgépek üzemeltetése
A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken	Műholdas helymeghatározó rendszerek alkalmazása, pontossága Járműnavigáció: sorvezető, kormányautomatika, robotpilóta, távfelügyelet, lézeres sorkövető Fedélzeti számítógépes rendszerek Gépüzemelési adatok gyűjtése Szenzorok: helyspecifikus adatgyűjtés munkagépen, légi, műholdas helymeghatározó rendszer Fedélzeti számítógép

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **29 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés óraszám.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

15.8

TANULÁSI TERÜLET	GÉPTAN		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<p><i>A Géptan tanulási terület az Erőgépek és a Mezőgazdasági munkagépek tantárgyakat foglalja magában. Az alapozó évfolyamon, az alapozó ismeretek keretében már találkoztak a tanulók a mezőgazdasági üzemekben alkalmazott mezőgazdasági gépekkel, a termelés során alkalmazott műszaki és technikai berendezésekkel. Látták, hogy a mai gazdálkodásban a fizikai munka megkönnyítése, a költségek csökkentése, a nagyobb terméseredmények elérése érdekében nem nélkülözhető a műszaki fejlesztés, a gépesítés növelése, a precíziós gazdálkodás egyre több területen történő bevezetése, az egyre magasabb műszaki fejlettségi szinten álló gépek, műszaki eszközök használata. A mezőgazdaságban dolgozó minden szakembernek ismernie kell már az automatizált eszközök, a precíziós gazdálkodást biztosító elektronikai berendezések alkalmazását, az építészeti megoldásokat és a korszerű technológiai berendezéseket is. Olyan szemléletű szakemberek felkészítése a cél, akik az erő- és munkagépeket, az üzemekben használt gépészeti berendezéseket biztonságosan és gazdaságosan tudják használni, kezelni, irányítani. A képzés időszakában a tanulók felkészülnek a korszerű technikai eljárások alkalmazásra, elsajátítják a mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetésre történő előkészítését, a szabályozás alapelveit és az üzemeltetés szabályait. A technika gyors fejlődése megköveteli a széles körű szakmai felkészültséggel, jelentős műszaki ismeretekkel rendelkező személyi állományt.</i></p>		
Tanulási terület	Géptan		
Tantárgy	Mezőgazdasági munkagépek	Órakeret:	42 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A Mezőgazdasági munkagépek tantárgy keretében a tanulók elsajátítják a mezőgazdasági termelésben alkalmazott gépek üzemeltetéséhez, kezeléséhez, beállításához és karbantartásához szükséges alapvető műszaki és technológiai ismereteket. A gépeket, berendezéseket a növények, állatok igényeinek megfelelően, az agrotechnikai követelmények megtartásával tudatosan alkalmazzák, szem előtt tartva a higiéniai, környezetvédelmi, munkavédelmi és gazdaságossági elvárásokat. Megismerik a természetű házak feladatát, felépítését, a speciális kertészeti eszközök kezelését, a természetű házakban szükséges környezeti tényezők szabályozásának lehetőségeit. A gépcsoportok üzemeltetése során elsajátítják a munkagépek erőgéppel történő összekapcsolását, üzemeltetés előtti beállítását, napi karbantartását. További cél, hogy alakuljon ki a precíz, pontos munkavégzésre való igény</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Összekapcsolja a munkagépeket az erőgéppel, elvégzi a munkagép karbantartását, előkészíti téli tárolásra.	A munkagépek felépítése, kapcsolószerkezetek karbantartása, előkészítése téli tárolásra	Instrukció alapján részben önállóan	Elfogadja és alkalmazza a munkaterületre vonatkozó szabályokat, előírásokat. Törekszik az alap- és segédanyagok gazdaságos felhasználására. Betartja és betartatja a tűzvédelmi és munkavédelmi szabályokat. Céltudatosságot mutat.	Az erő- és munkagépek karbantartásával, tárolásával kapcsolatos információk gyűjtése
Üzembe helyezi az új munkagépet a gyári utasítások szerint, a művelőeszközöket beállítja megadott értékre.	A munkagépek csoportosítása, felépítése, munkára történő előkészítése, beállításai, karbantartása	Teljesen önállóan		Az új munkagép üzembehelyezésével kapcsolatos gyári előírások internetes keresése

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Elvégzi a talajművelési eljárásokat a technológiai sorrendben, figyelembe véve az időjárás körülményeket, növények fejlettségi állapotát.	A talajművelés gépeinek felépítése, beállítása, üzemeltetése, a gépek kezelése (ekék, tárcsák, boronák, simítók, hengerek, kultivátorok, talajlazítók, talajmarók, kombinált talajművelő gépek)	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés az időjárás körülmények várható változásairól
Összekapcsolja a munkagépeket az erőgéppel, beállítja, elvégzi az anyagok kijuttatását.	Szerves és műtrágya, folyékony tápanyagok kiszórásának gépei	Teljesen önállóan		A szerves trágya tárolására vonatkozó környezetvédelmi előírások gyűjtése
Összekapcsolja a munkagépeket az erőgéppel, beállítja a munkavégző részeket, elvégzi az aktuális munkát, a karbantartást, előkészíti a gépet tárolásra.	Talaj-előkészítő, vető-, ültető-, palántázó-, növényápoló gépek, öntözőberendezések, szálaskarmánybetakarító gépek kezelése, tárolása, karbantartása	Instrukció alapján részben önállóan		A munkagépek kezelési és karbantartási előírásainak gyűjtése internetes kereséssel
Előkészíti a szemes termény betakarítását, ellenőrzi a szemveszteséget, irányítja a beszállítást, szárítást, tisztítást	Szemes termény betakarításának géprendszerei, a gabonabetakarítás szervezése, beszállítás, tisztító kezelése	Instrukció alapján részben önállóan		Képszerkesztés: figyelmeztető táblák készítése
Megszervezi a mezőgazdasági termékek, az állatok szállítását a munkavédelmi, egészségügyi és az állatszállításra vonatkozó előírások szerint.	Szállítás, anyagmozgatás gépeinek biztonságtechnikai és munkavédelmi előírásai, folyamatos és szakaszos üzemű gépek	Instrukció alapján részben önállóan		Az állatok szállítására vonatkozó engedélyek beszerzése, intézése internetes rendszeren keresztül
Kezeli az állattartó épületek berendezéseit, biztosítja az állatok igényeinek megfelelő környezeti körülményeket, a higiéné, a takarmány, az itatást, elvégzi a fejést, tejkezelést.	Állattartó telepek épületei, fűtés, szellőztetés, etetés, itatás, takarmányellátás, trágyaeltávolítás berendezései, gépei, kezelés, szabályozás, fejés és tejkezelés gépei	Instrukció alapján részben önállóan		Gyűjti a kertészeti kisgépek használatának, kezelésének munkavédelmi szabályait.

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Munkagépek általános jellemzői	<p>Mezőgazdasági munkagépek értelmezése, csoportosítása (funkcionális, ágazati) Munkagépek általános felépítése, gépcsoport fogalma Mezőgazdasági erőgépek és munkagépek összekapcsolása, kapcsolószerkezetek Munkagépek típusai: függesztett, vontatott, félig függesztett, önjáró gépek Munkagépek karbantartása, tárolása Kezelési-karbantartási utasítások felépítése, használata A precíziós gazdálkodás jelentősége, eszközök, műszerek használata</p>
Talajművelés gépei	<p>A talajművelő gépek csoportosítása Ekék feladata, csoportosítása, ekék munkája, fő részei Ekék beállítása, előkészítés üzemelésre, karbantartás feladatai Tárcsás talajművelő gépek: csoportosítás, alkalmazás, tárcsatag felépítése, karbantartás Kultivátorok feladatai, felépítése, szántóföldi, sorközművelő gépek alkalmazása Boronák csoportosítása, felépítése, munkája, alkalmazása Hengerek, simítók, talajlazítók munkája, csoportosítása, karbantartása Talajmarók feladata, munkája, szerkezeti felépítése, karbantartása Kombinált talajművelő gépek munkája, szerkezeti felépítése, alkalmazási területei Magágy-előkészítő gépek jellemzői</p>
Tápanyag-visszapótlás gépei	<p>Istállótrágyaszóró gépek csoportosítása, felépítése, szórószerkezetek, beállítása, karbantartása Műtrágyaszóró gépek felépítése, adagoló- és szórószerkezetek beállítása, karbantartása A permetezőgépek üzemeltetése során alkalmazott precíziós rendszerek (GPS-sorvezetés, automatikus kormányzás, automatikus mennyiség szabályzás, keretszakasz-vezérlés, változó dózisu permetezés) Folyékony műtrágya kijuttatásának gépei</p>
Vető-, ültető- és palántázógépek	<p>Vetőgépek csoportosítása, alkalmazási területek, követelmények Sorbavető gépek felépítése, vetőszerkezet-megoldások, működés, beállítás Szemenként vető gépek felépítése, vetőszerkezetek működési elve, beállítás Burgonyaültető gépek csoportosítása, felépítése, beállítás-ellenőrzés Palántázógépek csoportosítása, felépítése és működése, beállítás Precíziós eszközök alkalmazása a vetőgépeken A beállítások, a sor- és tőtávolság ellenőrzése Gépek karbantartása, tárolása</p>
Növényvédelem és öntözés gépei	<p>A növényvédelmi gépek csoportosítása, követelmények a munkavégzés során Permetezőgép általános felépítése, működési elve, a folyadék útja Szerkezeti elemek feladatai, cseppképzési módok Háti és motoros permetezőgépek előkészítése, karbantartása Kiszórt mennyiség ellenőrzése, beállítása, karbantartása, tárolás Csávázási módok, csávázógép általános felépítése, működése, karbantartása Permetlé-számítási feladatok (százalék, víz-vegyszer mennyiség,</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>szükségletszámítás) Munkavédelmi szabályok, környezetvédelmi előírások Az öntözőberendezésekkel szemben támasztott követelmények Öntözőberendezések szerkezeti egységei: szivattyúk, csövek, csőkötések, szerelvények Esőztető öntözőberendezések jellemzői, alkalmazási területi, szórófejek típusai, működésük Csepegtető öntözőberendezések kialakítása, besabályozás Öntözőberendezések karbantartása</p>
Szalastakarmány-betakarítás gépei	<p>A gépek csoportosítása, alkalmazási területei Alternáló mozgású kaszaszerkezet, rotációs vágószerkezet felépítése, működése Szársértő szerkezetek feladata, kialakítás, alkalmazás Függesztett, vontatott és önjáró kaszálógépek felépítése, üzemeltetése, karbantartása Rendkezelő gépek csoportosítása, felépítése, előkészítése üzemeltetésre Rendfelszedő pótkocsi felépítése, működése, előkészítés, üzemeltetés, beállítás Kis hasábbálát készítő gépek felépítése, működési elve, kötözési folyamat, beállítás Nagy hasábbálát készítő gépek: változó présterű körbálázók, állandó présterű körbálázók Szecsázógépek felépítése, előkészítése üzemeltetésre, besabályozás, karbantartás Szalastakarmány-betakarító gépek összekapcsolása, karbantartás</p>
Szemestermény-betakarító gépek	<p>Arató-cséplő gép általános felépítése, a szerkezeti egységek feladatai (aratószerkezet, cséplőszerkezet, tisztító- és kiegészítő szerkezetek, szemvesztésmérő berendezés) Arató-cséplő gépek előkészítése üzemeltetésre, beállítások, napi karbantartás Kukoricabetakarítási módok és gépei (csőtörő-fosztó gépek, arató-cséplő gép átszerelése) Napraforgó-betakarító adapterek működési elve, arató-cséplő gép átszerelése Hüvelyes növények betakarítása, alkalmazott technológiák, adapterek Az arató-cséplő gépek üzemeltetése során alkalmazott precíziós eszközök: GPS-es sorvezetés, automatikus terhelésszabályozás, hozammérés és térképezés, menet közbeni ürítés, összehangolás A betakarítás szervezése (terményátvétel, nedvességtartalom, munkabiztonság) A szemes termények utókezelésének munkaműveletei és eszközei</p>
Gumós növények betakarításának gépei	<p>A burgonyaszár eltávolításának gépei (szárzúzók) Burgonyakiszedő gépek előkészítése üzemeltetésre, felszedő és kocsira rakó gép, burgonyakombájn Cukorrépa-betakarítási technológiák és gépek Fejező-, kiszedő-, tisztító- és szállítószerkezetek, működési elvük, beállításuk</p>
Szállítás, anyagmozgatás gépei	<p>Szállító és rakodógépek biztonságtechnikai és munkavédelmi előírásai Az anyagmozgató gépek csoportosítása Mezőgazdasági pótkocsik: általános rendeltetésű és speciális szállítójárművek Folyamatos üzemű berendezések, szakaszos üzemű rakodógépek Szállító- és rakodógépekkel kapcsolatos munka-, tűzés</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Állattartás gépei és épületei	<p>környezetvédelmi szabályok</p> <p>Az állattartó telepek épületei, épületszerkezetek, épületek csoportosítása Állattartó telepek és épületek telepítésének, belső kialakításának szempontjai Szellőztetési rendszerek (elszívásos, túlnyomásos, kiegyenlített)</p> <p>Fűtési rendszerek, hőlégbefűvők, helyi fűtőberendezések</p> <p>Abraktakarmányok előkészítésének gépei: kalapácsos daráló, takarmánykeverő gép Takarmánykeverő és -kiosztó pótkocsi előkészítése üzemeltetésre, karbantartás Mobil és beépített takarmánykiosztó berendezések</p> <p>Etető- és itatóberendezések, önitatók kialakítása, itatási lehetőségek a legelőn Nagybálabontó és -kiosztó munkagépek</p> <p>Trágyaeltávolítás és trágyakezelés gépei és eszközei (mélyalmos, almozott tartástechnológia, almozatlan vagy takarékos almozásnál használható trágyaeltávolító szerkezetek)</p> <p>Hígtrágya-eltávolítás és hígtrágyakezelés gépei, a hígtrágya hasznosítása</p> <p>Fejőgépek csoportosítása (sajtáros fejőgépek, tejevezetékes fejőgépek, fejőtermi fejőberendezések szerkezete és működése)</p> <p>Fejőgép szerkezeti felépítése, szerkezeti egységek feladata, működési elv, karbantartás, kezelés</p> <p>Tejkezelés gépei és berendezései</p> <p>Mosás és fertőtlenítés gépeinek használata</p> <p>Egyéb, az állattartásban alkalmazott gépek, berendezések használata</p> <p>A precíziós állattartás technológiai és eszközei</p> <p>Számítógépes takarmányozási rendszerek</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **42 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felület használatával megvalósuló irányított, önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órszáma.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

16. Csoportlétszámszám

Maximális csoportlétszám: 30 fő

17. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

17.1 A teljesítmény képzési folyamatba iktatott ellenőrzésének formái:

- Diagnosztikus (helyezet feltáró) értékelés a képzés kezdetén, a képzésben résztvevők előzetes tudásának eltérésére irányul.
- Formatív (fejlesztő-formáló) értékelés a tanulás folyamatában, azaz a tanulási hibák és nehézségek feltárására, segítésére irányul. Szóban történő értékelés rendszeresen, írásban történő számonkérés és értékelés tananyagegységenként két alkalommal javasolt. Gyakorlati ellenőrzések az adott témakör lezárását követően valósulnak meg.
- Szummatív (lezáró-minősítő) értékelés a tananyagegység feldolgozásának végén – annak lezárásaként – történjen, amely célja, annak megállapítása, hogy a képzésben részt vevő elsajátította –e a tananyagegység követelményeit.
- Az elméleti és gyakorlati feladatok értékelése „megfelelt”, valamint „nem felelt meg” minősítésű lehet, mely tájékoztató jellegű az oktató és a képzésben résztvevő számára.

17.2 A tananyagzáró vizsgákra vonatkozó előírások

A tananyagegységek teljesítését követően a képzésbe részt vevők tananyagzáró vizsgát tesznek, melynek célja annak megállapítása, hogy elsajátították-e a tananyagegység követelményeit. A tananyagzáró vizsga feladatait az elméleti tananyagtartalmak vonatkozásában a moodle felület generálja. Gyakorlatokon a képzésben résztvevők gyakorlati vizsgát tesznek.

A tananyagzáró vizsga akkor eredményes, ha az előírt feladatok végrehajtása legalább 40 %-os szintű.

A tananyagzáró értékelése:

„nem felelt meg”	0-39 %-os teljesítmény esetén
„megfelelt”	40-100 %-os teljesítmény esetén

Sikertelen tananyagzáró vizsga, „nem felelt meg” minősítésű.

Sikertelen tananyagzáró vizsga esetén egyéni felkészülési idő biztosítása után, egy alkalommal lehetősége van a képzésben résztvevőnek javít tananyagzáró vizsgát tenni.

A tananyagzáró vizsga teljesítéséről a képző igazolást állít ki.

A képzés elvégzéséről szóló igazolás és egyben a szakmai vizsgára bocsájtás feltétele a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése.

A képzés zárása

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

Tanúsítvány kerül kiállításra a 11/2020.(II.7) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

A bizonyítvány kiadásának feltételei:

- a felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése,
- a megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás,
- a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése

18. A szakmai vizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

A szakmai vizsgára bocsájtás feltétele a tananyagzáró vizsgák – a képzési programban meghatározottaknak megfelelő – sikeres teljesítése, amelyről a képző bizonyítványt állít ki a 11/2020.(II.7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

Szakmai vizsga az Szkt. 14 § meghatározottaknak megfelelően akkreditált vizsgaközpontban történik, a képzési és kimeneti követelményben, a szakmai vizsga követelményeinek megfelelően.

Szakmairány megnevezése: **Állattenyésztő**

Szakmai vizsgára bocsátás feltétele:

valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése. szakmához kötődő további sajátos követelmények: a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzése (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória), amelyet a vizsga megkezdése előtt a vizsgabizottságnak be kell mutatni.

Központi interaktív vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Állattenyésztési, gazdálkodási ismeretek

A vizsgatevékenység leírása: A központi interaktív vizsgát úgy kell összeállítani, hogy pontszámokban kifejezett tartalmának:

- 50%-a a takarmány előállításához, tárolásához; a mezőgazdasági gépek üzemeltetéséhez; a talajművelési eljárásokhoz, szántóföldi növénytermesztéshez; a gazdasági állatok takarmányozásához, ellátásához kapcsolódjon
- 50%-a a gazdasági állatok tartására, az állategészségügyi előírásokra, a precíziós állattenyésztésre vonatkozzon

Az interaktív feladatsor feladatainak egyenlő arányban:

- feleletválasztó feladatok,
- összefüggéseket feltáró rendszerező, vagy szövegelemzést, ábraelemzést igénylő feladatok,
- szakmai számítást igénylő feladatok alkotják.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 20 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- Online vizsgafeladat kiértékeléssel
- Olyan feladatoknál, ahol több jó válasz is lehetséges, a hibás jelölés esetén pontlevonást kell alkalmazni

A kérdések súlyaránya a témakörök szerint az alábbiak szerint alakul:

- | | |
|-------------------------------------|-----|
| ● takarmányok előállítása, tárolása | 10% |
| ● mezőgazdasági gépek üzemeltetése | 10% |
| ● szántóföldi növénytermesztés | 20% |
| ● gazdasági állatok takarmányozása | 15% |
| ● gazdasági állatok tartása | 20% |
| ● állategészségügyi ismeretek: | 15% |
| ● precíziós állattenyésztés | 10% |

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

Projektfeladat

A Projektfeladat két részből áll

A vizsgatevékenység megnevezése: Mezőgazdasági termelési feladatok

A vizsgatevékenység két részből áll:

A) vizsgarész: portfólió elkészítése és védése (Állattenyésztő szakmairánynál a feladat súlypontja az

állattenyésztéssel kapcsolatos ismereteken van)

A tanulói portfólió személyes dokumentum, a Mezőgazdasági technikus képzés során készült projektmunka, amely tartalmazza a tanuló hosszabb időszakon át végzett egyéni munkáját, a kiadott egyéni feladatokat, tapasztalatokat, szakmai tevékenységét. Belekerülhetnek egyes dolgozatok, de nem lehet azok gyűjteménye.

Formája: elektronikus dokumentum, amely a képző intézmény által biztosított online felületen készül, tartalmazhat szöveges, rajzos, fotós, animációs, filmes részeket, vagy hanganyagot, prezentációt. Szerepeljenek benne a sikeres tanulmányi és verseny eredmények, a gyakorlaton elvégzett munkák, vagy az otthoni szakmai tevékenységek eredményei, a megismert új technológiák, a megtermelt növények, a felnevelt állatok fényképei. A szakmai fejlődés bemutatása mellett az iskolán kívüli sikerekről is készülhetnek fényképek, bemutatók, amelyek a tanuló életpálya elképzeléseit érzékeltetik.

A tanulói portfólió javasolt kötelező elemei:

A 12-ik évfolyamot követő összefüggő nyári gyakorlaton végzett munkák dokumentálása, összefoglalása, a gyakorlati munkanapló legfontosabb elemeinek, eredményeinek kiemelésével, melyet a kijelölt mentortanár/kísérő tanár értékeli.

A tanuló a 12-ik évfolyam második félévében kiválaszt egy gazdasági állatot, amely életjelenségeit rendszeresen figyelemmel kíséri, azt dokumentálja, kutatásokat végez, kutatási eredményeit rögzíti. A portfólió minimum 15 diából kell, hogy álljon.

A portfólió elkészítésére rendelkezésre álló idő: 1-2. évfolyam

B) vizsgarész: Mezőgazdasági termelési feladatok gyakorlata

A tanuló állattenyésztési, növénytermesztési és gépüzemeltetési feladatokat végez el, a vizsgaközpont által adott feladattípusban szereplő feladatokat hajtja végre.

A feladatsorokat úgy kell összeállítani, hogy a három feladattípus egy tétellapon szerepeljen, összességében azonos nehézségű legyen, és megközelítőleg összességében azonos időtartamot igényeljen.

A vizsgarész ismertetése:

- 1.) feladattípus: állattenyésztési feladat végrehajtása
- 2.) feladattípus: növénytermesztési, kertészeti feladat végrehajtása
- 3.) feladattípus: gépüzemeltetési feladat végrehajtása

A vizsgafeladat elvégzésének folyamata:

A feladatok végrehajtása közben, vagy a munka befejezése után a vizsgabizottság az adott munkával kapcsolatos beszélgetést folytat a vizsgázóval, kérdéseket tesz fel neki, amelyek érintik a növények, állatok felismerésének, a tartás, illetve termesztéstechnológia, a használatos munkaeszközök, gépek, termelési eredmények, az előállított termékek felhasználásának, beltartalmának, értékesítésének, az üzem, vállalkozás működtetésének, a munka egészségügyi, környezetvédelmi és biztonságtechnikai feltételeinek kérdéskörét.

A gyakorlati vizsgamunka feladatait az akkreditált vizsgaközpont jelöli ki, ő készíti el az értékelőlapokat is. Valamennyi gyakorlati vizsgarész tartalmazzon végrehajtandó és felismerési feladatot, amelyet komplex feladatban kell előkészíteni. A felismerési feladat a gyakorlati feladatoktól nem választható el.

1.) feladattípus:

Az állattartás, az állatápolás napi és időszakos munkáinak elvégzése: takarmányadag összeállítása, takarmányok érzékszervi vizsgálata, takarmány-előkészítés, takarmánykiosztás, itatás, kitrágyázás, állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés, alapvető vizsgálatok elvégzése, tejvizsgálat, küllemi bírálat, méretfelvétel, takarmány-, alom-, trágyakészlet mennyiségének felmérése, érzékszervi minősítésük, termésbecslés, számla kiállítása az állattenyésztésben, alkalmazott alap- és összesítő bizonylatok, nyilvántartások kitöltése.

2.) **feladattípus:**

A szántóföldi növénytermesztés és a kertészeti termesztés napi és időszakos feladatainak elvégzése: alapvető vizsgálatok elvégzése, talajvizsgálatok, vetőmagvizsgálat, vetőmagszükséglet, tápanyagutánpótlás számítások, egyszerű növénytermesztési munkák végzése, számla kiállítása a mezőgazdasági termelésben, alkalmazott alap- és összesítő bizonylatok, nyilvántartások kitöltése, kertészeti munkafolyamatok elvégzése, talajelőkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldre, magvetés szaporító ládába/tálcába, palántázás, vegetatív szaporítás, ültető gödör kiásása, ültetés, öntözés, metszés, gyümölcs betakarítás, osztályozás, minősítés, tárolás, csomagolás, szőlőművelés és metszés.

3.) **feladattípus:**

A szántóföldi növénytermesztésben és az állattartásban alkalmazott erő- és munkagépek, berendezések üzemeltetése, karbantartása, munkájuk ellenőrzése, beállítása, egyszerűbb karbantartási feladatok végrehajtása: mezőgazdasági erőgépek, talajművelés gépei, tápanyag-visszapótlás gépei, vetés, ültetés, palántázás gépei, növényápolás gépei, betakarítás gépei, növénytermesztési munkagépek kiszolgálása, öntözőberendezések, rakodás, tárolóhely előkészítés és takarmányelőkészítés gépei, itatás, trágyaeltávolítás, fejés, tejkezelés gépesítése, állatápolás gépei, tojásgyűjtés és -kezelés eszközei, keltetőgépek, nyírás eszközei, állattartó épületek klímaszabályozása, mosás és fertőtlenítés gépei, elektromos kerítések, mérlegelés, állatszállítás eszközei, járművei.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

A) vizsgarész: a rendelkezésre álló időtartam: 30 perc, amelyből a felkészülési idő 10 perc, portfólió véde 20 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 35 %

B) vizsgarész: a rendelkezésre álló időtartam összesen 120 perc, amely feladaton típusonként eltérő lehet, de ezen belül a szakmai beszélgetés időtartama kérdésenként 5 perc, maximum 15 perc lehet. A vizsgarész aránya a teljes szakmai vizsgán belül: (3 x 15), összesen 45%

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 80 %.

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A) vizsgarész értékelésének szempontjai:

- a leírt tapasztalatok szakmai tartalma
- az elvégzett munkával kapcsolatos tapasztalatok értékelése
- saját megfigyelések minősége, mennyisége
- kötelező gyakorlaton kívüli szakmai érdeklődés • összefüggő nyári szakmai gyakorlatok bemutatása
- egyéni meglátások szakmai megalapozottsága
- külalak, szerkesztés, szerkezet, helyesírás

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

A portfólió szakmai tartalmához, formai kivitelezéséhez az akkreditált vizsgaközpont szempontrendszerrel dolgoz ki, melyet a képző intézmény rendelkezésére bocsát.

A vizsgabizottság értékeli a tanuló által készített munkát, ehhez kapcsolódó beszélgetést folytat a vizsgázóval. Az értékelésnél figyelembe kell venni a bemutatott portfólió szakmai tartalmát és a tanuló válaszait a vizsgabizottsággal folytatott beszélgetés során.

B) vizsgarész értékelésének szempontjai:

- munkavégzés megkezdése előtti feladatok: munkaterület kijelölése, gépek, eszközök, szerszámok előkészítése, biztonságos munkatevékenység feltételeinek ellenőrzése

- a munka végrehajtásának fázisai
- az állatokkal történő bánásmód
- gépek munka előtti ellenőrzése (műszaki, biztonsági, munkavédelmi kérdések kezelése)
- precíz, gondos munkavégzés
- a szükséges lexikális felkészültség számbavétele, alkalmazása (információk ismerete vagy megszerzése, pl. kezelési, karbantartási utasítások írásban, vagy internetről)
- összbenyomás, beszédkészség, hozzáállás

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

A központi interaktív vizsgatevékenységhez tanterem, számítógép, internet szükséges.

A) vizsgarész: rendszergazda vagy technikus rendelkezésre állása a vizsga zavartalan lebonyolításához

B) vizsgarész: -

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

A) vizsgarész: vizsgaterem (tanterem), számítógép, internet elérhetőség, nyomtató

B) vizsgarész:

- állategészségügyi vizsgáló műszerek, állatgyógyászati eszközök
- anyaállat és újszülött ápolásához szükséges eszközök
- állatápolás, elletés/fiaztatás, egyedi megjelölés eszközei
- baromfi istálló állatokkal, ápolás és gondozás, tojáskezelés eszközei, berendezései
- bálázógép és/vagy fóliázó gép
- bizonylatok, gépkönyvek, nyilvántartások
- fejés és tejkezelés gépei
- földterület a gépbeállítási és gépüzemelési gyakorlathoz
- gépüzemeltetéshez szükséges szerszámok, eszközök, anyagok
- háti-, szántóföldi és kertészeti permetezőgép
- hídmérleg
- juh-, ló-, sertés-és szarvasmarha istálló állatokkal, műszaki felszereléssel, ápolás és gondozás eszközei
- kertészeti kisgépek
- kézi és gépi anyagmozgatás eszközei, emelőgépek
- legelő, karám és berendezései
- vetőgép, szemenkéntvető gép
- növényház, fóliasátor, zöldségeskert
- pótkocsik, mezőgazdasági rakodógépek
- szakirodalom (könyvek, folyóiratok, prospektusok, kezelési-karbantartási utasítások stb.)
- szalastakarmány betakarítás eszközei, gépei
- szántóföldi univerzális mezőgazdasági erőgépek
- szerves- és műtrágyaszóró gépek, trágyakihordás eszközei
- szőlő- és gyümölcsültetvény
- takarmány előkészítés, kiosztás gépei, eszközei, anyagai
- talajművelő eszközök, talajművelés munkagépei (ekék, váltvaforgató ekék, kombinátorok, kultivátorok, talajmarók, tárcsák, boronák és hengerek, kombinátorok, altalajlazítók, simítók)
- támrendszer ültetvények létesítéséhez

- takarmánytárolás eszközei, gépei, terményszárító, terménytárolás és kezelés gépei
- villanypásztor berendezés és tartozékai
- drón, kamera
- GPS helymeghatározó rendszer

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapvizsgát az alábbi súlyarányal kell beszámítani: Ágazati alapvizsga: 5%, Szakmai vizsga: 95%

A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

A) vizsgarész: használható a tanuló által készített portfólió, a hozzá kapcsolódó egyéb dokumentumok, elkészített saját tárgy, vagy gyakorlati feladat bemutatása, saját gazdaságban/gyakorlóüzemben előállított termék, növény, állat vagy arról készült dokumentum.

B) vizsgarész: minden segédeszközt, dokumentumot a vizsgáztató szervezet biztosít

21.6. Felnőttek szakmai oktatása keretében folytatott mezőgazdasági technikus képzés növénytermesztő szakmairány képzési programja rövidített képzési idővel, csökkentett óraszámmal

Indulása: 2022.november 28.

Osztály jele: 13.G.

KÉPZÉSI PROGRAM

A képzési program a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. Törvény (Fktv.), a felnőttképzési törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7) Korm. rendelt (Fktr.), valamint a 2019. évi LXXX. törvény a szakképzésről (Szkt.), a szakképzési törvény végrehajtásáról szóló 12/2020.(II.7.) Korm. rendelet (Szkr.), és a 'mezőgazdasági technikus (szakmakód: 5 0811 17 09)' szakma képzési és kimeneti követelményében és programtervében meghatározott követelmények figyelembe vételével készült.

A képzési program

- 1.1 Az ágazat megnevezése: Mezőgazdaság és erdészet
- 1.2.A szakma megnevezése: Mezőgazdasági technikus
- 1.3.A szakma azonosító száma: 5 0811 17 09
- 1.4.A szakma szakmairányai: Állattenyésztő, Növénytermesztő
- 1.5.A szakma Európai Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.6. A szakma Magyar Képesítési Keretrendszer szerinti szintje: 5
- 1.7.Kapcsolódó részsakmák megnevezése: -

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető 'mezőgazdasági technikus' szakma képzési és kimeneti követelményében meghatározott speciális szakmai ismeretek és szakmai készségek megszerzésére irányul. A szakmáról kiállított bizonyítvány államilag elismert középfokú végzettséget és szakmai végzettséget tanúsít és legalább egy munkakör betöltésére képesít.

1.8 A képzés célja:

A képzésben résztvevő sajátítsa el a mezőgazdasági technikus (növénytermesztő szakmairány) feladatának végzéséhez szükséges elméleti ismereteket, gyakorlati kompetenciákat, melyek birtokában képessé válik feladatai önálló ellátására.

1.9 A képzés célcsoportja:

A 3. pontban meghatározott bemeneti feltételekkel rendelkező 'mezőgazdasági technikus' (növénytermesztő szakmairány) szakmát elsajátítani kívánó személyek, akik az ágazatban korábban megszerzett szakmai tudásukat kívánják bővíteni, felfrissíteni

2. A képzés során megszerzhető kompetenciák

2.5 Szakmairány: Növénytermesztő

A növénytermesztő a talaj termőképességének fenntartásával kapcsolatos vizsgálatokat végez, elemző és végrehajtó feladatokat lát el. A növények termesztésének környezeti feltételeit vizsgálja és értékeli, precíziós növénytermesztést alkalmaz. Növénytermesztési munkák tervezését, szervezését végzi. Szervezi a növénytermesztési munkák lebonyolítását a vetés-előkészítéstől a betakarításig, illetve az értékesítésig. A szántóföldi növénykultúrák gazdaságos termesztését végzi, középvezetőként irányítja a termelési folyamatokat. Környezetvédelmi és szakmai szempontokon nyugvó növényvédelmet folytat, irányítja a növényvédelmi tevékenységet. Irányítja a növénytermesztési feladatokat ellátó személyeket, szervezeti egységeket. Beállítja, ellenőrzi, karbantartja és üzemelteti a növénytermesztésben használt gépeket, eszközöket, berendezéseket. Betartja a munka-, tűz-, baleset-, és környezetvédelmi szabályokat, valamint a Mezőgazdasági Biztonsági Szabályzat előírásait.

Szakmai követelmények

2.5.1 Az ágazati alapoktatás követelményei

Az alapoktatást követően a tanuló egyszerű meteorológiai megfigyeléseket végez, adatokat gyűjt, jellemzi az időjárási elemeket, meghatározza adott hely klimatikus viszonyait. Elvégzi a talajok egyszerű, helyszíni fizikai, kémiai, biológiai vizsgálatait, megfigyeli a talajképződés jegyeit, jellemző folyamatait, a talajhibákat, meghatározza a talajjavítás és talajvédelem lehetőségeit. A sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan alapján növények szaporítását végzi. Felveszi a gazdasági állatok testméreteit, vizsgálja külső értékmérő tulajdonságait és viselkedésüket. Irányítás mellett kezeli a mezőgazdasági erőgépeket és elvégzi napi karbantartásukat. Használja a földmérésben alkalmazott hossz-, terület mértékegységeket, méretarányt, területet számít. Térképet olvas, alapvető földügyi adatokat azonosít és gyűjt. A mérések során digitális mérőeszközöket használ. Munkája során alkalmazza az ágazati munka-, tűz- és környezetvédelmi előírásokat, valamint figyelembe veszi a biológiai sokféleség megőrzési szempontokat.

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Megfigyeli Magyarország éghajlati jellemzőit.	Ismeri Magyarország agrometeorológiáját, a meteorológiai mérőeszközöket.	Törekszik a meteorológiai adatok pontos leolvasására.	A meteorológiai adatokat adekvát módon értelmezi.
Éghajlati és távérzékel, drónos meteorológiai adatokat gyűjt.	Ismeri az éghajlatot befolyásoló tényezőket és a meteorológiai internetes adatbázisokat.	Nyitott az új meteorológiai adatközlő felületek kezelésére.	Szakmai irányítás mellett, részben önállóan méréseket végez.
Helyszíni talajvizsgálatot végez.	Ismeri a talajok összetételét, tulajdonságait, típusait, javítását és védelmét.	Elkötelezett a talajvédelem iránt.	Önállóan bemutatja a talajtípusokat.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Megfigyeli a talajképződés jegeit, jellemző folyamatait.	Ismeri a talajképződést befolyásoló tényezőket.	Elkötelezett a fenntartható mezőgazdasági tevékenységek iránt.	Önállóan jegyzetet készít a talajképződés megfigyelése folyamán.
Mikroszkóp segítségével növényi sejteket, szöveteket, szerveket vizsgál, növényssaporítást végez.	Ismeri a sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan alapjait, a növényi szaporodás- és szaporítás módokat.	Törekszik az új fajták szaporítás módjának elsajátítására.	Önálló javaslatot fogalmaz meg a szakmája szempontjából fontos növényfajok felhasználási lehetőségeire.
Elemzi a gazdasági állatok eredetét, házasítását, rendszerezését és felveszi méreteiket.	Tisztában van az állattenyésztés gazdasági jelentőségével.	Elkötelezett a szabályszerű, helyes állattartás iránt.	A gazdasági állatok és állati termékek mérési adatainak rögzítését önállóan és pontosan végzi.
Megfigyelései alapján elemzi a gazdasági állatok magatartásformáit.	Ismeri a gazdasági állatok speciális viselkedési formáit.	Törekszik az állattartás szabályainak betartására. A gazdasági állatok viselkedése alapján pontos következtetést von le.	Irányítás mellett a gazdasági állatok napi ellátását felelősségteljesen elvégzi.
Felismeri a mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti termesztésben használt erőgépek főbb szerkezeti egységeit.	Ismeri a mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti erő- és munkagépek csoportosítását, alkalmazási területeit, szerkezeti egységeit.	Elkötelezett az erőgépekkel kapcsolatos szabályos munkavégzés mellett.	Útmutatók alapján ellenőrzi az erőgépek főbb szerkezeti egységeit.
A mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti termesztésben használt erő-és munkagépeken olajsintet ellenőrzi.	Ismeri a mezőgazdasági erő- és munkagépek karbantartását.	Igyekszik elkerülni a munkavédelmi szabálytalanságokat.	Útmutatók alapján ellenőrzi a karbantartási műveleteket.
Használja a földmérésben alkalmazott hossz- és terület mértékegységeket, méretarányt, területet számol.	Ismeri a Föld és a térképek jellemzőit, tartalmukat, jelöléseit, földügyi alapismeretekkel bír.	Hosszmérésében és területszámításaiban pontos, alapos. Adekvát módon olvassa a térképeket.	Térkép alapján önállóan számol hossz mértéket és terület nagyságot.
Egyszerű terepi idomok felmérésénél digitális mérőeszközöket használ.	Ismeri a felmérő eszközök működését, használatát, elvárható pontosságát.	Törekszik az újabb digitális mérőeszközök megismerésére.	Szakszerű irányítás mellett digitális méréseket végez.
Alkalmazza a munka-, tűz- és környezetvédelem szabályait.	Ismeri az ágazathoz kötődő munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat.	Szabálykövető a munka-, tűz és környezetvédelem területén.	Utasítás alapján az adott mezőgazdasági tevékenységhez szükséges védőfelszereléseket használja.

Szakmai oktatás követelményei

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Takarmányt készít megadott receptúra alapján, elvégzi az adott egyed napitakarmányozását, működteti a takarmánykiosztó berendezéseket.	Ismeri a takarmányok előkészítésének technológiáját. Ismeri a zöldtakarmányok, gyökér- és gumós takarmányok, erjesztett (silózott) takarmányok, gabonamagvak, hüvelyes magvak, olajos magvak, ipari abrakkeverékek természetstechnológiáját.	A takarmányok előkészítését, kiosztását szabályszerűen, pontosan végzi.	Önállóan, felelősen állítja össze a takarmányadagot.
Növénytermesztő üzemek, állattartó telepek napi adminisztratív feladatait látja el.	Ismeri az állattartó telepek adminisztratív feladatait.	A növénytermesztő üzemek, állattartó telepek adminisztratív feladatait pontosan végzi, nyitott az adatok, információk, digitális tartalmak kezelésére.	A növénytermesztő üzemek, állattartó telepek adminisztratív feladatait felelősséggel végzi.
Betakarítja a terményt, tárolóhelyre szállítja, tárolásra vagy értékesítésre előkészíti, szállítólevelet tölt ki.	Ismeri a mezőgazdasági termékek sajátosságaiból adódó szállítási módokat, adminisztrációs feladatokat.	A termény betakarítását, szállítását, pontosan végzi, nyitott az adatok, információk, digitális tartalmak kezelésére.	A termény betakarítását, szállítását, a szállítólevél kitöltését felelősséggel végzi.
Hazai és EU-s támogatási kérelmet ad be elektronikus formában.	Ismeri a hazai és az EU-s támogatási rendszereket, a támogatási kérelem beadásának módját elektronikus felületen keresztül.	A támogatási kérelemhez tartozó munkalapot pontosan tölti ki, motivált és nyitott a feladatok megértésére.	A támogatási kérelemhez tartozó munkalap kitöltését felelősséggel végzi.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Mezőgazdasági munkát végez elektromos munkagéppel, kezeli az elektromos kéziszerszámokat, szivattyúkat, egyéb elektromos berendezéseket.</p>	<p>Ismeri az elektromos berendezéseket a mezőgazdasági üzemekben, illetve az elektromos meghajtású kéziszerszámok, mezőgazdasági/ kertészeti eszközök, gépek működését.</p>	<p>Elkötelezett az elektronikus berendezések, kéziszerszámok, szivattyúk szakszerű használata iránt.</p>	<p>Önállóan, felelősen végzi munkáját az elektromos munkagéppel, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Összekapcsolja az erőgépet a teljesítményleadó tengelyéről hajtott munkagéppel.</p>	<p>Ismeri az erőgépek elektromos rendszerét, a motor indítását, a világító-, jelző- és a segédberendezések használatát, aelső égésű motorok működését.</p>	<p>A traktor és a munkagép ellenőrzését szabálykövetően végzi, elkerüli a munkavédelmi szabálytalanságokat</p>	<p>A traktor és a munkagép elektromos rendszerét, az üzemanyag-, a hűtő-, hidraulika- és a kenőrendszert, valamint a biztonsági berendezéseket önállóan, felelősen ellenőrzi, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Elvégzi a talajművelési eljárásokat technológiai sorrendben, figyelembe véve az időjárási körülményeket és a növények fejlettségi állapotát.</p>	<p>Ismeri a talajművelés gépeinek felépítését, üzemeltetését.</p>	<p>A talajművelési eljárások, a technológiai sorrend elvégzése kapcsán szabálykövető, elkerüli a munkavédelmi szabálytalanságokat</p>	<p>A talajművelési eljárások, a technológiai sorrend elvégzése kapcsán önállóan, felelősen végzi munkáját, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Megszervezi az állatok szállítását.</p>	<p>Ismeri az állatok szállítására vonatkozó jogszabályokat, adminisztrációs feladatokat.</p>	<p>Elkötelezett a szabályszerű, helyes állatszállítás iránt, a szállítást alaposan előkészíti, az adminisztratív feladatokat pontosan végzi, nyitott az adatok, információk, digitális tartalmak kezelésére.</p>	<p>Az állatok szállításának előkészítését az állatok szállításra vonatkozó munkavédelmi, egészségügyi, állatszállításra vonatkozó előírások betartásával végzi.</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Kezeli a kertészeti kisgépeket és traktorokat, munkagépeket, gondoskodik a természetóházak működtetéséről.</p>	<p>Ismeri a kertészeti kisgépek és traktorok, valamint a munkagépek működését, rendeltetészerű használatát.</p>	<p>A kertészeti kisgépek és traktorok, munkagépek kezelése során szabálykövető, elkerüli a munkavédelmi szabálytalanságokat</p>	<p>A kertészeti kisgépek és traktorok, munkagépek kezelése során önállóan, felelősen végzi munkáját, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Előkészíti a magágyat, elvégzi a vetést, szükség szerint tápanyagot pótol.</p>	<p>Ismeri a magágykészítés, vetés módját, idejét, a sor- és tőtávolságot, a magmennyiséget.</p>	<p>Elkötelezett a jó minőségű magágy készítése iránt, pontosan számol.</p>	<p>Önállóan, felelősen készít magágyat, végzi a vetést.</p>
<p>Felismeri a szabadföldi, a termesztő berendezésekben előállított termékeket, ismerteti étkezési és egészségügyi jelentőségüket, felhasználásukat.</p>	<p>Ismeri a zöldségnövényeket, ismerteti azok étkezési és egészségügyi jelentőségét.</p>	<p>Nagyfokú figyelmet fordít egészségének megőrzésére, érdeklődik az egészséges étkezés lehetőségei iránt.</p>	<p>Önállóan felismeri a szabadföldön és a termesztő berendezésekben előállított termékeket.</p>
<p>Megállapítja a különböző zöldségnövények érettségi fokát, betakarítja, begyűjti, tisztítja, elsődleges feldolgozásra előkészíti azokat.</p>	<p>Ismeri a zöldségnövények áruelőkészítését, betakarítását, elsődleges feldolgozását.</p>	<p>Elkötelezett a szabályszerű, helyes zöldségnövény áruelőkészítés, betakarítás és elsődleges feldolgozás iránt.</p>	<p>Önállóan, felelősen végzi a zöldségnövények betakarítását, begyűjtését, tisztítását, betartja a jogszabályi előírásokat.</p>
<p>eljárásokat.</p>	<p>Ismeri a metszés célját, a metszés módokat, felismeri a kár- és kórképeket.</p>	<p>Elkötelezett a növényvédelmi előírások betartása iránt.</p>	<p>A kórképek meghatározásakor körültekintően, szakszerűen jár el.</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
<p>Gondoskodik a vetőmagvak tárolásáról, elvégzi a mintavételt, felismeri a szántóföldi kultúrnövények magjait, előkészíti azokat vetésre.</p>	<p>Ismeri a vetőmagvak értékmérő tulajdonságait, a mintavételezési eljárást.</p>	<p>A vetőmagvak tárolását, azok mintavételezését szakszerűen végzi, pontosan, alaposan számolja ki a szántóföldi növények vetésmennyiségét.</p>	<p>A vetőmagvak tárolásakor szabályszerűen jár el, betartja a tárolásra vonatkozó előírásokat, önállóan, felelősen végzi munkáját.</p>
<p>Felismeri a gabonanövények (mag, szár, levél), kártevőit, betegségeit.</p>	<p>Ismeri a gabonanövények növénytani jellemzőit, kártevőit, betegségeit.</p>	<p>A gabonanövények kártevőinek meghatározását pontosan, alaposan végzi.</p>	<p>A gabonanövények kártevőinek meghatározásakor önállóan jár el.</p>
<p>Kiválasztja a gyeget alkotó növényeket, meghatározza környezeti igényüket.</p>	<p>Ismeri a gyeget alkotó növények jellemzőit.</p>	<p>A gyeget alkotó növények meghatározását pontosan, alaposan végzi.</p>	<p>A gyeget alkotó növények meghatározásakor önállóan, felelősen végzi munkáját.</p>
<p>Működteti a takarmánykiosztó- és etetőberendezéseket, itató berendezéseket</p>	<p>Ismeri a gazdasági állatok takarmányozását, az egyedi és a csoportos takarmányozás közötti különbséget, a berendezések működését.</p>	<p>Elkötelezett a takarmánykiosztó - és etetőberendezések, itatóberendezések pontos, szakszerű használata iránt.</p>	<p>Önállóan, felelősen a végzi takarmánykiosztó - és etetőberendezések, itatóberendezések ellenőrzését, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>
<p>Működteti a világítóberendezéseket, és a világítási programot, valamint a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét szabályozza.</p>	<p>Ismeri a természetes és a mesterséges világítást, az ivari szabályozást, a D vitamin jelentőségét, a tojótyúk tojástermelését.</p>	<p>Elkötelezett az állattartó telepen megtalálható elektromos berendezések szakszerű használata iránt.</p>	<p>Az állattartó telepen található elektromos berendezések ellenőrzését önállóan, felelősen végzi, betartja a balesetvédelmi előírásokat.</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Elvégzi az adott egyed napi takarmányozását, működteti a takarmánykiosztó berendezéseket.	Ismeri a gazdasági állatok takarmányozását, rendelkezik a megfelelő elméleti és gyakorlati tudással.	Pontosan, szakszerűen állítja össze a gazdasági állatok takarmányigényét, nyitott az új takarmányozási technológiák, az innováció iránt.	Önállóan, felelősen állítja össze a gazdasági állatok napi takarmányadagját, a takarmánykiosztó berendezéseket önállóan működteti, betartja a balesetvédelmi előírásokat.
Felismeri a közeledő ellés jeleit és előkészül az ellésre.	Ismeri az ellés jeleit, tüneteit, rendelkezik a megfelelő elméleti és gyakorlati tudással.	Pontosan, szakszerűen, az állathigiéniai előírások betartásával készül elő az ellésre.	Önállóan, felelősen készül elő az ellésre, betartja a balesetvédelmi előírásokat.
Felismeri a gazdasági állatok ivarzását, kiválasztja az ivarzó egyedet.	Ismeri az ivarzás jeleit, tüneteit, rendelkezik a megfelelő elméleti és gyakorlati tudással.	Pontosan, szakszerűen, az állathigiéniai előírások betartásával választja ki az ivarzó egyedet.	Önállóan, felelősen választja ki az ivarzó egyedet, betartja a balesetvédelmi előírásokat.
Felismeri a növények betegségeit, felméri a kártételeket.	Ismeri a károsítókat, a kórokozókat, azok tüneteit.	A növények betegségeinek meghatározásakor pontosan, szakszerűen jár el, elkötelezett a helyes, szakszerű növénytermesztés iránt.	Önállóan, felelősen végzi a növények betegségeinek meghatározását, a kártevők azonosítását.
Védekezik a gyomnövények kártétele ellen.	Ismeri a gyomnövények biológiai és alaktani tulajdonságait.	Törekszik a gyomnövények elleni szakszerű védekezésre, nyitott az új környezetbarát megoldások iránt.	A gyomnövények elleni védekezéskor felelősen jár el, szigorúan betartja a munka- és élelmezés-egészségügyi előírásokat, jogszabályokat.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
Előkészíti a permetezőgépet a vegyszerezésre.	Ismeri a permetezőgép működését, rendeltetészerű használatát.	Elkötelezett a szabályszerű, helyes vegyszerezés iránt, a vegyszer kijuttatásával járó adminisztratív feladatokat pontosan végzi, nyitott az adatok, információk digitális tartalmak kezelésére.	A permetezőgép előkészítését felelősen végzi, betartja a permetezőgép előkészítésére vonatkozó jogszabályi előírásokat.
Működteti a különböző öntözőberendezéseket, beállítja az öntözés időpontját, a vízmennyiséget.	Ismeri az öntözés jelentőségét, az öntözési lehetőségeket, módozatokat, a növények vízigényét.	Elkötelezett a helyes, szakszerű öntöztetés iránt, pontosan számolja az öntözővíz mennyiséget.	Önállóan, felelősen működteti a különböző öntözőberendezéseket.
A szántóföldi növények állapotfelmérését drónnal végzi.	Ismeri a precíziós gazdálkodás főbb irányelveit, a drónok szerepét, jelentőségét a szántóföldi növénytermesztésben, érti az adatfeldolgozó szoftverek angol/német nyelvű menükészletét.	A mezőgazdasági drónok által készített felvételek segítségével helyes, pontos következtetéseket von le a szántóföldi növények fejlődéséről.	Körültekintően, felelősen használja a digitális technológiát az állattenyésztésben.

A szakképzésbe történő bekapcsolódás feltételei

1.2 Iskolai előképzettség: Érettségi bizonyítvány
Foglalkozás-egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges
Pályaalkalmassági vizsgálat: nem szükséges

1.3 Egyéb: a vizsgára bocsájtás feltétele T vagy B jogosítvány megléte

1.4 Felnőttképzési jogviszony létesítése, az Fktv. által meghatározott tartalmú felnőttképzési szerződés megkötése. Az előzetesen megszerzett tudás beszámítása érdekében az előzetes tudás mérését a képző intézmény a jelentkező kérésére a jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítja.

2 A képzésben való részvétel feltételei

2.1 Részvétel követésének módja: jelenléti ív

2.2 Megengedett hiányzás: 20 %

2.3 Egyéb feltételek: hiányzás pótlásának lehetőségét biztosítani kell.

- 3 A képzési idő**
 3.1 Szakmai oktatás óraszám: **979**
 3.2 Nem kontakt óra: A tananyagegységek elméleti tananyag részének teljes tartama moodle távoktatási felületen valósul meg.
 3.3 Képzési időtartama: 20 hónap.
 3.4 Képzés évfolyamainak száma: 2
 3.5 Képzés évfolyamainak időtartama: 10. hónap
 3.6 Ágazati alapvizsga időpontja: a képzés kezdete után 4 hónap múlva.
- 4 A képzés tananyag egységei

Ssz.	Tantárgy / témakör*	Összes óraszám	Gyakorlati óraszám	ÉVFOLYAM
	Munkavállalói ismeretek	8	0	1.
	Munkavállalói idegen nyelv	25	0	
	Általános alapozás	58	0	
	Szakmai alapozás	166	120	
	Agrárvállalkozási ismeretek	42	21	
	Zöldségtermesztés	65	45	
	Egybefüggő szakmai gyakorlat	112	112	
	Növénytermesztés	101	61	2.
	Részletes növénytermesztés	64	40	
	Növényvédelmi ismeretek	38	25	
	Szőlő- és gyümölcsstermesztés	36	26	
	Állattartási alapismeretek	54	30	
	Állattenyésztés	70	45	
	Takarmányozástan	44	30	
	Részletes állattenyésztés	25	15	
	Erőgépek	29	20	
	Mezőgazdasági munkagépek	42	30	
	ÖSSZESEN	979	620	

TANULÁSI TERÜLET	MUNKAVÁLLALÓI ISMERETEK
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Munkavállalói ismeretek tanulási terület elsajátításával a tanuló önismeretet szerez, meghatározza a céljait. Megismerkedik környezeté munkaeerőpiaci helyzetével. Megtanulja, milyen foglalkoztatási formában tud majd elhelyezkedni munkavállalóként. Megismeri, hogy tanulói jogviszonyában is foglalkoztatható szakképzési munkaviszony keretében. Megtanulja az ehhez a jogviszonyhoz kapcsolódó jogait és kötelezettségeit. A tanuló megismeri a munkavállalóhoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismereteket, amelyeket a gyakorlati, mindennapi tevékenysége során alkalmazni tud.</i>
Tanulási terület	Munkavállalói ismeretek
Tantárgy	Munkavállalói ismeretek Órakeret: 8 óra
A tantárgy	<i>A tanuló általános felkészítése az álláskeresés módszereire, technikáira, valamint a</i>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

tanításának fő célja	<i>munkavállaláshoz, a munkaviszony létesítéséhez szükséges alapismeretek elsajátítására.</i>
-----------------------------	---

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Megfogalmazza saját karriercéljait.	Ismeri saját személyisége jellemvonásait, annak pozitívumait.	Teljesen önállóan	Önismerte alapján törekszik céljai reális megfogalmazására.	
Szakképzési munkaviszonyt létesít.	Ismeri a munkaszerződés tartalmi és formai követelményeit.	Instrukció alapján részben önállóan	Megjelenésében igényes, viselkedésében visszafogott. Elkötelezett a szabályos foglalkoztatás mellett.	
Felismeri, megnevezi és leírja az álláskeresés módszereit.	Ismeri a formális és informális álláskeresési technikákat.	Teljesen önállóan	Törekszik a saját munkabérét érintő változások nyomon követésére.	Internetes álláskeresési portálokon információkat keres, rendszerez.

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Álláskeresés	Karrierlehetőségek feltérképezése: önismeret, reális célkitűzések, helyi munkaerőpiac ismerete, mobilitás szerepe, szakképzések szerepe, képzési támogatások (ösztöndíjak rendszere) ismerete Álláskeresési módszerek: újsághirdetés, internetes álláskereső oldalak, személyes kapcsolatok, kapcsolati hálózat fontossága
Munkajogi alapismeretek	Foglalkoztatási formák: munkaviszony, megbízási jogviszony, vállalkozási jogviszony, közalkalmazotti jogviszony, közszolgálati jogviszony A tanulót érintő szakképzési munkaviszony lényege, jelentősége Atipikus munkavégzési formák a munka törvénykönyve szerint: távmunka, bedolgozói munkaviszony, munkaerő-kölcsönzés, egyszerűsített foglalkoztatás (mezőgazdasági, turisztikai ideyemunka és alkalmi munka) Speciális jogviszonyok: önfoglalkoztatás, iskolaszövetkezet keretében végzett diákmunka, önkéntes munka
Munkaviszony létesítése	Felek a munkajogviszonyban. A munkaviszony alanyai A munkaviszony létesítése. A munkaszerződés. A munkaszerződés tartalma. A munkaviszony kezdete létrejötte, fajtái. Probaidő A munkavállaló és munkáltató alapvető kötelezettségei A munkaszerződés módosítása Munkaviszony megszűnése, megszüntetése Munkaidő és pihenőidő A munka díjazása (minimálbér, garantált bérminimum)
Munkanélküliség	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat (NFSZ). Álláskeresőként történő nyilvántartásba vétel Az álláskeresési ellátások fajtái Álláskeresők számára nyújtandó támogatások (vállalkozóvá válás, közfoglalkoztatás, képzések, utazásiköltség-támogatások)

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	Szolgáltatások álláskeresőknek (munkaerő-közvetítés, tanácsadás) Európai Foglalkoztatási Szolgálat (EURES)

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 8 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés óraszám.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórás foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	MUNKAVÁLLALÓI IDEGEN NYELV		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Állások megpályázása idegen nyelven. Önéletrajz és motivációs levél megfogalmazása, az állásinterjú során hatékony idegen nyelvű kommunikáció.</i>		
Tanulási terület	MUNKAVÁLLALÓI IDEGEN NYELV		
Tantárgy	Munkavállalói idegen nyelv	Órakeret:	25 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A tantárgy tanításának célja, hogy a tanulók idegen nyelven is képesek legyenek álláshirdetésre jelentkezni, ismerjék az álláskeresés lépéseit, hatékonyan és eredményesen meg tudják valósítani a kommunikációs célokat egy állásinterjú során.</i></p> <p><i>Megértsék a munkájukhoz kapcsolódó idegen nyelvű álláshirdetéseket, képesek legyenek a munkavállaláshoz kapcsolódóan egyszerű formanyomtatványokat kitölteni, önéletrajzot írni és motivációs levelet a formai és tartalmi követelményeknek megfelelően megfogalmazni, megértsék egy munkaszerződés alapvető idegen nyelvi fordulatait, kifejezéseit.</i></p> <p><i>Az állásinterjú során legyenek képesek idegen nyelven, személyes és szakmai vonatkozást is beleértve bemutatkozni. Az állásinterjú bevezető részében, az általános társalgás során feltett kérdéseket meg tudják válaszolni. Az interjú során tudjanak szándékaikról, elképzeléseikről, jövőbeli terveikről beszélni. Ki tudják fejezni erősségeiket, gyengeségeiket. Rendelkezzenek megfelelő szókinccsel ahhoz, hogy tanulmányaikról és munkatapasztalatukról be tudjanak számolni. Megértsék az adott cég/vállalat honlapján közzétett információkat, és ezzel kapcsolatosan kérdéseket, véleményt tudjanak formálni.</i></p> <p><i>A tantárgy az utolsó évfolyamon kerül oktatásra, így épít a tanulók közismereti tantárgyak keretében elsajátított idegennyelv-tudására, alapvető mondatszerkesztési ismereteikre, valamint a főbb igeidők ismeretére. A tantárgy tanulása során a tanuló ezen ismereteit aktiválja és a munkavállalói szókinccset is alkalmazva gyakorolja.</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Internetes álláskereső oldalakon és egyéb fórumokon (újsághirdetések, szaklapok, szakmai kiadványok stb.) álláshirdetéseket keres. Az álláskereséshez használja a kapcsolati tőkéjét.	Ismeri az álláskeresést segítő fórumokat, álláshirdetéseket tartalmazó forrásokat, állásokat hirdető vagy álláskeresésben segítő szervezeteket, munkaközvetítő ügynökségeket.	Teljesen önállóan		Hatékonyan tudja álláskereséshez használni az internetes böngészőket és álláskereső portálokat, és ezek segítségével képes szakmájának, végzettségének, képességeinek megfelelően álláshirdetéseket kiválasztani.
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő önéletrajzt fogalmaz.	Ismeri az önéletrajz típusait, azok tartalmi és formai követelményeit.	Teljesen önállóan	Törekszik kompetenciáinak reális megfogalmazására, erősségeinek hangsúlyozására idegen nyelven. Nyitott szakmai és személyes kompetenciáinak fejlesztésére. Törekszik	Ki tud tölteni önéletrajzsablonokat, pl. Europass CVsablon, vagy szövegszerkesztő program segítségével létre tud hozni az adott önéletrajztípusoknak megfelelő dokumentumot.
A tartalmi és formai követelményeknek megfelelő motivációs levelet ír, melyet a megpályázandó állás sajátosságaihoz igazít.	Ismeri a motivációs levél tartalmi és formai követelményét, felépítését, valamint tipikus szófordulatait az adott idegen nyelven.	Teljesen önállóan	receptív és produktív készségeit idegen nyelven fejleszteni (olvasott és hallott szöveg értése, íráskészség, valamint beszédprodukció). Szakmája iránt elkötelezett. Megjelenése visszafogott, helyzethez illő. Viselkedésében törekszik az adott helyzetnek megfelelni.	Szövegszerkesztő program segítségével meg tud írni egy önéletrajzt, figyelembe véve a formai szabályokat.
Kitölti és a munkaadóhoz eljuttatja a szükséges nyomtatványokat és dokumentumokat az álláskeresés folyamatának figyelembevételével.	Ismeri az álláskeresés folyamatát.	Teljesen önállóan		Digitális formanyomtatványok kitöltése, szövegek formai követelményeknek megfelelő létrehozása, emailek küldése és fogadása, csatolmányok letöltése és hozzáadása.
Felkészül az állásinterjúra a megpályázni kívánt állásnak megfelelően, a céljait szem előtt tartva kommunikál az interjú során.	Ismeri az állásinterjú menetét, tisztában van a lehetséges kérdésekkel. Az adott szituáció megvalósításához megfelelő szókinccsel és nyelvtani tudással rendelkezik.	Teljesen önállóan		A megpályázni kívánt állással kapcsolatban képes az internetről információt szerezni.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Az állásinterjú, az állásinterjúra érkezéskor vagy a kapcsolódó telefonbeszélgetések során csevegést (small talk) kezdeményez, a társalgást fenntartja és befejezi. A kérdésekre megfelelő válaszokat ad.	Tisztában van a legáltalánosabb csevegési témák szókincsével, amelyek az interjú során, az interjút megelőző és esetlegesen követő telefonbeszélgetés során vagy az állásinterjúra megérkezéskor felmerülhetnek.	Teljesen önállóan		
Az állásinterjúhoz kapcsolódóan telefonbeszélgetést folytat, időpontot egyeztet, tényeket tisztáz.	Tisztában van a telefonbeszélgetés szabályaival és általános nyelvi fordulataival.	Teljesen önállóan		
A munkaszerződések, munkaköri leírások szókincsét munkájára vonatkozóan alapvetően megérti.	Ismeri a munkaszerződés főbb elemeit, leggyakoribb idegen nyelvű kifejezéseit. A munkaszerződések, munkaköri leírások szókincsét értelmezni tudja.	Teljesen önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Az álláskeresés lépései, álláshirdetések	<p>A tanuló megismeri az álláskeresés lépéseit, és megtanulja az ahhoz kapcsolódó szókincset idegen nyelven (végzettségek, egyéb képzettségek, megkövetelt tulajdonságok, szakmai gyakorlat stb.).</p> <p>Képessé válik a szakmájához kapcsolódó álláshirdetések megértésére, és fel tudja ismerni, hogy saját végzettsége, képzettsége, képességei mennyire felelnek meg az álláshirdetés követelményeinek. Az álláshirdetésnek és szakmájának megfelelően begyakorolja az egyszerűbb, álláskereséssel kapcsolatos űrlapok helyes kitöltését.</p> <p>Az álláshirdetések és az űrlapok szövegének olvasása során a receptív kompetencia fejlesztése történik (olvasott szöveg értése), az űrlapkitöltés során pedig produktív kompetenciákat fejlesztünk (írás-készség).</p>
Önéletrajz és motivációs levél	<p>A tanuló megtanulja az önéletrajzok típusait, azok tartalmi és formai követelményeit, tipikus szófordulatait. Képessé válik saját maga is a nyelvi szintjének megfelelő helyességgel és igényességgel, önállóan megfogalmazni önéletrajzát.</p> <p>Megismeri az állás megpályázásához használt hivatalos levél tartalmi és formai követelményeit. Begyakorolja a gyakran használt tipikus szófordulatokat, szakmájában használt gyakori kifejezéseket, valamint a szakmája gyakorlásához szükséges kulcsfontosságú kompetenciák kifejezéseit idegen nyelven. Az álláshirdetések alapján begyakorolja, hogyan lehet az adott hirdetéshez igazítani levelének tartalmát</p>
„Small talk” – általános társalgás	<p>A small talk elengedhetetlen része minden beszélgetésnek, így az állásinterjúnak is. Segíti a beszélgetésben részt vevőket ráhangolódni a tényleges beszélgetésre, megtöri a kínos csendet, oldja a</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p> feszültséget, segít a beszélgetés gördülékeny menetének fenntartásában és a beszélgetés lezárásában. Fontos, hogy a small talk során érintett témák semlegesek legyenek a beszélgetőpartnerek számára, és az adott szituációhoz, fizikai környezethez passzoljanak. Ilyen tipikus témák lehetnek pl. időjárás, közlekedés (odajutás, parkolás, épületen belüli tájékozódás), étkezési lehetőségek (cégnél, környéken), család, hobbi, szabadidő (szórakozás, sport). A tanulók begyakorolják a kérdésfeltevést és a beszélgetésben való aktív részvétel szabályait, fordulatait.</p> <p>Az állásinterjút megelőzően gyakran telefonos egyeztetésre is sor kerül, ezért a tanulónak fontos a telefonbeszélgetések szabályait és fordulatait is megismernie, elsajátítania.</p> <p>A témakör során elsősorban a tanulók produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó internetes videók és egyéb hanganyagok hallgatása során receptív készségeik is fejlődnek (hallás utáni értés).</p>
Állásinterjú	<p>A témakör végére a tanuló képes viszonylagos folyékonysággal, hatékony kommunikációt folytatni az állásinterjú során. Be tud mutatkozni szakmai vonatkozással is. Elsajátítja azt a szakmai jellegű szókincset, amely alkalmassá teszi arra, hogy a munkalehetőségekről, munkakörülményekről tájékozódjon. Ki tudja emelni erősségeit, és kérdéseket tud feltenni a betölteni kívánt munkakörrel kapcsolatban.</p> <p>A témakör tanulása során elsajátítja a közvetlenül a szakmájára vonatkozó, gyakran használt kifejezéseket.</p> <p>A témakör tanítása során az állásinterjú lefolytatásán kívül fontos, hogy a tanuló ismerje a munkaszerződés azon szakkifejezéseit, részeit is, amelyek szakmájához kötődhetnek.</p> <p>A munkaszerződések kulcskifejezéseinek elsajátítása és fordítása révén alkalmas lesz arra, hogy a leendő saját munkaszerződését, illetve munkaköri leírását lefordítsa és értelmezze.</p> <p>A témakör során elsősorban a tanuló produktív kompetenciája fejlődik (beszédkészség), de a témához kapcsolódó videók és egyéb hanganyagok hallgatása során a receptív készségek is fejlődnek (hallás utáni értés), valamint a munkaszerződés-minták szövegének olvasása során az olvasott szövegértés is fejleszthető</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **25 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám: az elméleti képzés óraszám.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktóras foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.
-

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

TANULÁSI TERÜLET	MEZŐGAZDASÁG ÉS ERDÉSZET ÁGAZATI ALAPOKTATÁS		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A tanulási terület betekintést nyújt a tanulók számára a mezőgazdaság szakterületeinek alapjaiba. Ismerteti a szakmák elméleti alapvetéseit, és bemutat néhány, a szakterületek tevékenységeit folytató üzemet, illetve céget. Mindemellett lehetőséget ad a mezőgazdasági terület egyegy neves intézményének, intézetének, valamint szaktekintélyének megismerésére..</i>		
Tanulási terület	Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás		
Tantárgy	Általános alapozás	Órakeret:	58 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>Az általános alapozás megnevezésű tantárgy ismerteti a mezőgazdasági szakmák elméleti alapjait. Felkészíti a tanulót az ágazati alapozó vizsgára és a szakirányválasztásra</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Felismeri, megnevezi és leírja a meteorológiai mérőeszközöket.	Magyarország éghajlata, agrometeorológiája, az éghajlatot befolyásoló tényezők	Instrukció alapján részben önállóan	Kooperatív és szabálykövető	
Felismeri, megnevezi és leírja a talaj típusát, tulajdonságait.	Talaj képződése, összetétele, tulajdonságai, típusai, javítása, védelme	Instrukció alapján részben önállóan		
Felismeri, megnevezi és leírja a növényi sejteket, szöveteket, szerveket, a növényi szaporodás és szaporításmódokat.	Sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan	Instrukció alapján részben önállóan		
Tisztában van a gazdasági állatok eredetével, háziasításával, rendszerezésével, felismeri és megnevezi magatartásformáikat.	Gazdasági állatok eredete, háziasítása, rendszerezése, magatartásformái	Instrukció alapján részben önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Bevezetés	A mezőgazdasági termelés jelentősége, ágazatai
Éghajlattan	Az élőlényeket befolyásoló éghajlati tényezők, általános meteorológiai fogalmak: idő, időjárás, éghajlat, légkör, légköri elemek, légkör összetétele, légnyomás, szél, csapadék, léghőmérséklet, talajhőmérséklet, páratartalom, napsütés Magyarország éghajlata, agrometeorológiája, az éghajlatot befolyásoló tényezők Meteorológiai mérőeszközök (nedvességmérő, hőmérő, a csapadékmérés eszközei, a talajhőmérséklet meghatározásának eszközei, a szél irányának, erősségének, sebességének mérésére alkalmazható eszközök)
Talajtan	A talaj fogalma, a talajképződés A talajok összetétele, fizikai, kémiai, biológiai tulajdonságai (kötöttség, kémhatás, szerkezet, víz-, levegő-, hőgazdálkodás, tápanyag-gazdálkodás) A talajok fő típusai, talajjavítás, talajvédelem
Növénytan	A sejt fogalma, élő és élettelen részei; a növényi szövet fogalma, típusai A növényi szerv fogalma, a gyökér, a szár, a levél, a virág és virágzat, a termés fogalma, feladata, fejlődési fázisai Növények rendszerezése (a rendszertan fogalma, rendszertani egységek, a faj és a fajta fogalma) A növények szaporodása, szaporítása: ivaros és ivartalan szaporításmódok
Állattan	Alapfogalmak (gazdasági állatok, háziállatok, állattartás, állatszaporítás, állattenyésztés) A gazdasági állatok eredete, a háziasítás A gazdasági állatok rendszerezése: faj, fajta (a fajták felosztása, a fajtatisztaság, a telivér, a félvér, a fajta változatai, a fajtán belüli rendszertani egységek), a típus Az állatok magatartásformái
Géptan	Mezőgazdasági erő -és munkagépek csoportosítása, alkalmazási területe Az erőgépek fő szerkezeti egységei, azok feladata Karbantartás jelentősége, kezelési-karbantartási utasítás, a karbantartás anyagai, eszközei, szerszámjai A precíziós gépesítés alapjai
Földmérés	A Föld alakja, jellemzői, méretei A földmérésben használatos hossz -és terület-mértékegységek A térképek fogalma, méretarányuk, fajtáik, tartalmuk A digitális térkép, földmérési alaptérkép tartalma Földügyi alapismeretek Területszámítások
Munka-, tűzés környezetvédelem	Munkavédelem fogalma, feladata, területei A munkavállalók jogai és kötelességei Baleset, munkabaleset, üzemi baleset fogalma, teendők baleset esetén Védőeszközök feladata, csoportosítása A munkavégzés tárgyi -és személyi feltételei Munkavédelmi oktatás célja, módja, ideje A villamosság biztonságtechnikája A villamos készülékek használatának szabályai A tűzvédelem feladatai Éghető anyagok tűzosztályba sorolása, jelképei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	Égéselméleti alapfogalmak, a tűzoltás lehetőségei és módjai, anyagai Tűzoltó eszközök és készülékek Környezet, környezetvédelem fogalma, célja, feladatai Az elsősegélynyújtás általános szabályai

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **58 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órszáma.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	MEZŐGAZDASÁG ÉS ERDÉSZET ÁGAZATI ALAPOKTATÁS
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A tanulási terület betekintést nyújt a tanulók számára a mezőgazdaság szakterületeinek alapjaiba. Ismerteti a szakmák elméleti alapvetéseit, és bemutat néhány, a szakterületek tevékenységeit folytató üzemet, illetve céget. Mindemellett lehetőséget ad a mezőgazdasági terület egyegy neves intézményének, intézetének, valamint szaktekintélyének megismerésére..</i>
Tanulási terület	Mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás
Tantárgy	Szakmai alapozás Órakeret: 166 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tantárgy bemutat néhány, a szakterületek tevékenységeit folytató üzemet, illetve céget, valamint lehetőséget nyújt a mezőgazdasági terület néhány egy-egy intézményének, intézetének és szaktekintélyének megismerésére.</i>

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Szakmai ágazati tevékenységeket végez.	Mezőgazdasági alapismeretek	Instrukció alapján részben önállóan	Céltudatos, normaalkalmazó, kooperatív, szabálykövető	Internetes információgyűjtés
Szakmai üzemet, intézményt, céget látogat.	Szakmai üzemek, intézmények, cégek ismerete	Irányítással		Internetes információgyűjtés, fényképezés
Szakosító tartalmú előadást hallgat.	Mezőgazdasági alapismeretek	Irányítással		Digitális jegyzet készítése, fényképezés

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Szakmai ágazati tevékenységek végzése	Mezőgazdasági gépész tevékenységek végzése Növénytermesztő, illetve állattenyésztő vagy lovaszati tevékenységek végzése Kertészeti-, illetve virágkötő vagy parképítő tevékenységek végzése Erdészeti tevékenységek végzése Földmérő tevékenységek végzése
Szakmai üzemek, intézmények, cégek látogatása	Szakmai üzemek látogatása Szakmai intézmények látogatása Szakmai cégek látogatása
Szakosító tartalmú előadások hallgatása	Mezőgazdasági gépész előadások hallgatása Növénytermesztő, illetve állattenyésztő vagy lovaszati előadások hallgatása Kertészeti, illetve virágkötő vagy parképítő előadások hallgatása Erdészeti előadások hallgatása Földmérő előadások hallgatása
Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben, tangazdaságokban, képzőközpontokban	Szakosító tartalmú gyakorlatok tanüzemekben Szakosító tartalmú gyakorlatok tangazdaságokban Szakosító tartalmú gyakorlatok képzőközpontokban

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **166 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4.1

TANULÁSI TERÜLET	AGRÁRVÁLLALKOZÁSI ISMERETEK		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Az Agrárvállalkozási ismeretek tanulási terület keretében a tanulók ismerjék meg a legfontosabb alapfogalmakat, a mezőgazdasági vállalkozás megkezdésének feltételeit, a sikeres vállalkozások működésének alapjait. A tanulók ismerjék meg a vállalkozási formákat, a legfontosabb agrárvállalkozásokhoz tartozó marketingtevékenységeket, a mezőgazdasági termékek értékesítésének módját. Ismerjék az üzleti terv jelentőségét, a legfontosabb fogyasztóvédelmi alapfogalmakat, jogokat. Ismerjék az Európai Unió kialakulásának folyamatát, valamint a közös agrárpolitikát..</i>		
Tanulási terület	Agrárvállalkozási ismeretek		
Tantárgy	Agrárvállalkozási ismeretek	Órakeret:	42 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanulók ismerjék meg a legfontosabb gazdasági alapfogalmakat, az alapvető gazdálkodási formákat, a jogi alapfogalmakat. Ismerjék és tudják a társas vállalkozási formák közötti különbségeket, valamint az egyéni vállalkozók adminisztratív feladatait, a különböző marketingtevékenységeket, a legfontosabb fogyasztóvédelmi alapfogalmakat, jogokat, az Európai Unió működését, a közös agrárpolitikát.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Értécsökkenést számol.	Amortizáció, bekerülési érték, hasznos élettartam, terv szerinti értécsökkenés	Teljesen önállóan	Elkötelezett a szabályszerű, helyes munkavégzés iránt, pontosan számol, fogékony az információk befogadására és alkalmazására, precíz az adminisztrációs feladatok elvégzésében.	
Költséget (önköltséget) számol növénytermesztési és állattenyésztési vállalkozásnál.	Önköltség, hozam, termelési költség, ráfordítás	Teljesen önállóan		
Bizonylatot állít ki (számla, nyugta).	A számla kötelező elemei, opcionális, nem kötelező elemei	Teljesen önállóan		Bizonylatok kiállítása internetes rendszeren keresztül
Terméket értékesít, számlát, nyugtát állít ki, értékesítési betétlapot tölt ki.	A számla, nyugta kötelező elemei, opcionális, nem kötelező elemei	Teljesen önállóan		Számlák, nyugták kiállítása internetes rendszeren keresztül
Növénytermesztő üzemek, állattartó telepek napi adminisztratív feladatait ellátja (gazdálkodási naplót, permetezési naplót vezet, állatállomány kivételi, bevételi dokumentációját vezeti).	Gazdálkodási napló, permetezési napló, állatállomány nyilvántartása, mezőgazdasági termékek sajátosságai, a mezőgazdasági termékek értékesítése	Teljesen önállóan		Adminisztratív feladatok elvégzése internetes rendszeren keresztül
Terményt szállít, amelyhez szállítólevelet tölt ki.	Mezőgazdasági termékek sajátosságai, szállítási, vásárlási adminisztrációs feladatai	Teljesen önállóan		Szállítólevél kiállítása internetes rendszeren keresztül
Átutalási megbízást állít ki.	Pénzügyi ismeretek, pénzügyintézetek tevékenységei	Teljesen önállóan		Átutalási megbízás kiállítása internetes rendszeren keresztül

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Támogatási kérelmet ad be (tenyésztési állatjóléti támogatása).	Hazai és EU-s támogatási rendszerek	Instrukció alapján részben önállóan	Támogatási kérelem kitöltése internetes rendszeren keresztül
---	-------------------------------------	-------------------------------------	--

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Közgazdasági és pénzügyi alapfogalmak	Termelési tényezők fogalma, részletezése, a termelési tényezők szűkössége A szükséglet, az igény, a kereslet és a kínálat meghatározása A piac fogalma, fajtái, elemei, piaci verseny Pénzügyi alapfogalmak (infláció, defláció) Pénz fogalma, a klasszikus pénz funkciói Hitel fogalma, hitelformák
Mezőgazdasági vállalkozással és tevékenységgel kapcsolatos fogalmak	A vállalkozás, a vállalkozás eszközei Befektetett eszközök fogalma, csoportosítása Forgóeszközök fogalma, csoportosítása Amortizáció fogalma, fajtái, számítási módjai Vállalkozó Mezőgazdasági őstermelő Mezőgazdasági kistermelő Családi gazdaság Társas vállalkozási formák Gazdasági társaságok Társasági szerződés, alapító okirat, alapszabályzat Új típusú szövetkezetek, raktárszövetkezet, beszerzési szövetkezet, értékesítési alkuusz, géphasznosító társulás Egyéni vállalkozás A vállalkozás megkezdésének jogi és adminisztratív teendői A vállalkozás megszűnésének okai
Gazdálkodáshoz kapcsolódó fogalmak	Természeti erőforrások, éghajlati viszonyok, domborzati viszonyok, talajtulajdonságok Termelési eszközök, befektetett eszközök (immateriális javak), befektetett pénzügyi eszközök Forgóeszközök: készletek, követelések, értékpapírok, pénzeszközök Munkaerő, munkabér, munkaidő A gazdálkodás eredménye Ráfordítás, termelési költség, önköltség Hozam, termelési érték, árbevétel Jövedelem, jövedelmezőség Bruttó jövedelem Nettó jövedelem Adók fogalma, jelentősége, funkciója, csoportosítása Bizonylatok fogalma, csoportosítása
Vállalkozási ismeretek	Vállalkozás fogalma, jellemzői Vállalkozások csoportosítása A vállalkozási formák közötti választás szempontjai A mezőgazdasági vállalkozások sajátosságai Egyéni vállalkozás: Társas vállalkozások (kkt., bt., kft. stb.): Szövetkezetek jellemzői, működésük szabályai: Őstermelő, kistermelő:
Mezőgazdasági vállalkozások, termékek marketingje, értékesítése, beszerzése, készletgazdálkodása	Marketing fogalma Marketingmix elemei, összefüggései Marketinginformációk, a piackutatás formái

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>Gyakorlati feladat: kérdőív készítése</p> <p>A mezőgazdasági termékek sajátosságai</p> <p>A mezőgazdasági termékek piacának, vásárlási folyamatának jellemzői</p> <p>A mezőgazdasági termékek fejlesztésének lehetőségei</p> <p>A mezőgazdasági termékek árképzése, árváltozása</p> <p>A mezőgazdasági termékek értékesítési módjai</p> <p>A mezőgazdasági vállalkozás promóciós tevékenységének tartalma</p> <p>Beszerezést/vásárlást befolyásoló tényezők</p> <p>Beszerezés/vásárlás folyamata</p> <p>Logisztika</p>
Termékértékesítési szerződés	<p>Termékértékesítési szerződés fogalma, jelentősége</p> <p>Termékértékesítési szerződés alaki és tartalmi kellékei</p>
Üzleti terv, fedezeti diagram, fedezeti pont	<p>Az üzleti terv fogalma, jelentősége, részei</p> <p>Költségek csoportosítása</p> <p>Költségfüggvények</p> <p>Fedezeti diagram</p>
Fogyasztóvédelmi ismeretek	<p>Alapfogalmak (fogyasztó, tudatos fogyasztó, vállalkozás, termék/szolgáltatás, eladási ár és egységár)</p> <p>Ár feltüntetésének szabályai</p> <p>A gyermek -és fiataikorúak védelmét szolgáló előírások</p> <p>Panaszkezelés, ügyfélszolgálat</p> <p>Fogyasztói érdekek képviselőit ellátó egyesületek</p> <p>Piacfelügyeleti alapfogalmak (biztonságos termék, CE megfelelőségi jelölés)</p> <p>Kereskedelmi törvény fogyasztóvédelmi rendelkezései</p> <p>Kellékszavatosság</p> <p>Jótállás</p> <p>Fogyasztóvédelemmel kapcsolatos jogszabályok</p>
Európai uniós ismeretek, közös agrárpolitika	<p>Az Európai Unió kialakulása, intézményi és finanszírozási rendszere</p> <p>A közös agrárpolitika (KAP) kialakulása, működése</p> <p>Az Európai Unió agrárszabályozása</p> <p>Az Európai Unió vidékfejlesztési politikája</p> <p>EU pénzügyi alapok, pályázati rendszerek</p> <p>EU -és nemzeti támogatások rendszere</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 42 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órája.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.
 -

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

TANULÁSI TERÜLET	NÖVÉNYTERMESZTÉS		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Növénytermesztés tanulási terület széles körű ismeretek elsajátítását teszi lehetővé a tanulók számára, hogy a szántóföldi növénytermesztés munkafadatait megismerjék, felkészüljenek a konkrét tevékenység mellett a napjainkban egyre fontosabb új kutatási vagy kísérleti eredmények gyűjtésére, megismerésére, alkalmazására. Az általános növénytermesztés elsősorban az általános vagy több szántóföldi kultúra termesztésénél felhasználható ismereteket ad, erre épülve a Részletes növénytermesztés tantárgy az egyes növények eltérő vagy speciális feladataival ismerteti meg a tanulókat.</i>		
Tanulási terület	Növénytermesztés		
Tantárgy	Növénytermesztés	Órakeret:	101 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A mezőgazdaságban dolgozók részére talajművelési, növénytermesztési elméleti ismerteket és gyakorlati felkészültséget nyújt. Az elméleti ismeretek elsajátítása és a gyakorlati tapasztalatok megszerzése után önállóan tudják a talajművelési módok, a tápanyag-utánpótlás, a vetés, a növényápolás, növényzaporítás, illetve a terménybetakarítás, terménytárolás feladatait elvégezni. Nagyon fontos, hogy megértsék a termelés összefüggéseit, szakszerű munkát végezzenek, figyelembe véve a környezetvédelmi, gazdasági szempontokat is. Mindennapi munkájuk során tudatosan, szakszerűen, önállóan legyenek képesek ellátni a növénytermesztés valamennyi feladatát. A munkacsoportok irányításában a technikusnak meghatározó szerepe van, ahogyan az emberi munka és a munkafolyamatok megszervezésében, ellenőrzésében is.</i></p> <p><i>A tantárgy a szántóföldi munkák végzéséhez korszerű, naprakész szakmai, szervezési és közgazdasági ismereteket nyújt a növénytermesztési munkafolyamatok eredményes lebonyolítása érdekében. A növénytermesztés bizonylatainak kézi és gépi kitöltése, a támogatások igénylésének megismerése, a szántóföldi növénytermesztési munkálatokhoz kapcsolódó mérések, számítások elvégzéséhez az adatgyűjtés, a mintavételek szabályos elvégzése elengedhetetlen. Foglalkozni kell – elsősorban szervezői feladatként – a precíziós gazdálkodás lehetőségével is.</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Meteorológiai adatokat mér (léghőmérséklet, talajhőmérséklet, talajnedvesség stb.), a mérés eredményeit rögzíti.	Meteorológiai adatok mérése, mérőeszközök, meteorológiai fogalmak, az adatok rögzítése, tárolása számítógépen	Teljesen önállóan	Kész a közös munkára, tudásának másokkal való megosztására. Fogékony az információk befogadására és alkalmazására. Elkötelezett a növénytermesztés iránt. Van konfliktuskezelő képessége.	Időjárás-előrejelzés figyelése, értékelése interneten
Talajmintát vesz, laboratóriumba küldi, egyszerű talajvizsgálatokat végez: pH-érték, talajhőmérséklet, Arany-féle kötöttségi szám, mechanikai összetétel.	Talajtípusok, talajmintavétel, a talaj fontosabb tulajdonságai, talajvizsgálatok, eredmények értékelése, talajhőmérséklet jelentősége, mérőeszközök	Teljesen önállóan		Táblázatok készítése a talajvizsgálatok eredményeiről, eredményesen termesztendő növények keresése
Értékeli a talajművelő eszközök munkáját, méri a munkamélységet, a felszín egyenletességét.	Talajművelés fogalma, célja, munkaműveletei, eszközei, a gépek munkájának értékelése	Teljesen önállóan		Táblázat készítése a mért adatokról

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Elvégzi a talajművelési munkákat, beállítja a technológiai előírás szerinti munkamélységet.	A talajművelés alapműveletei, a különböző talajművelő gépek feladatai, beállítása, gépek kezelése	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés a növényápoláshoz használt talajművelő gépekről
Felismeri a kártételeket, és alkalmazza a védekezési eljárásokat.	Kultúr -és gyomnövények, kártevők és kórképek felismerése	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés a kombinált talajművelő gépekről
Gondoskodik a vetőmagvak tárolásáról, elvégzi a mintavételt, felismeri a szántóföldi kultúrnövények magjait, előkészíti vetésre.	Vetőmagvak értékmérő tulajdonságai, mintavétel, szántóföldi kultúrnövények ismerete, a magvak tárolása, előkészítése vetéshez	Instrukció alapján részben önállóan		Információs táblát készít a vetőmagvak jellemzőiről, a tárolási helyekről
Előkészíti a magágyat, elvégzi a vetést, a szükség szerinti tápanyag utánpótlást.	Magágykészítés, a vetés módja, ideje, sor -és tőtávolsága, magmennyiség meghatározása	Instrukció alapján részben önállóan		
Működteti a különböző öntözőberendezéseket, beállítja az öntözés időpontját, a víz mennyiségét.	Öntözés feladatai, öntözési lehetőségek, a növények vízigénye, öntözési módok	Instrukció alapján részben önállóan		Információt gyűjt az öntözőberendezésekről
Meghatározza a vizsgálatok alapján a természetű növényeket, elvégzi a tápanyagok szükséges mértékű pótlását a technológiai előírás szerint meghatározott időpontokban.	Talajmintavétel, talajvizsgálat, a laboratóriumi mérések értékelése, tápanyagutánpótlás lehetőségei szerves és műtrágyákkal, a kijuttatás módjai, lehetőségei, gépei	Instrukció alapján részben önállóan		Elektronikus kommunikáció a szükséges műtrágyák beszerzésére
Betakarítja a terményt, tárolóhelyre szállítja, tárolásra vagy értékesítésre előkészíti.	A növények érettségének megállapítása, betakarítása, előkészítés tárolásra	Instrukció alapján részben önállóan	Táblázatkezelés a termények betakarításának folyamatossága érdekében	

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A növény és környezete	A növények külső és belső felépítése A növény részei: gyökér, hajtás, szár, levél, virág, virágzat; a termés fogalma, feladata, típusai, módosulásai; vegetatív és generatív szervek A növények táplálkozása: víz -és tápanyagfelvétel, anyagcsere Növekedés és fejlődés, élettelen, élő környezeti tényezők A virágos növények fejlődési fázisai: mag nyugalmi állapota, csírázás, vegetatív fejlődés (gyökér, szár, levél), generatív fejlődés (virág,

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>termés)</p> <p>A növények ivartalan szaporodása</p> <p>Fenológiai megfigyelések önálló leírása, értékelése</p> <p>A növények rendszerezésének alapjai, jelentős törzsek, osztályok, családok</p> <p>Ökológia rendszerek, a bioszféra anyagforgalma: az elemek körforgása</p>
<p>A növénytermesztés alapjai</p>	<p>A növénytermesztés célja: élelmiszer és ipari anyagok termesztése, fenntarthatóság biztosítása</p> <p>Természeti erőforrások: termőtalaj, víz, napenergia (hőmérséklet, fény), levegő</p> <p>Fő ágazatok: szántóföldi és kertészeti növénytermesztés</p> <p>Fontosabb alapfogalmak: terület, művelési ágak, táblák, elővetemény, vetésforgó, vetésváltás, tarló, termőréteg</p> <p>Növényismeret: fontosabb szántóföldi gabonanövények, takarmánynövények, gyakori gyomnövények felismerése (mag, szár, levél alapján)</p> <p>Állati kártevők, mikroszervezetek kártételei, a kártevők előrejelzése</p> <p>Területnagyság és termésátlag számításai, területmérés, területkijelölés</p> <p>Magyarország éghajlata a mezőgazdasági termelés szempontjából</p> <p>Védekezés az időjárás káros hatásai ellen</p> <p>Időjárás-előrejelzések jelentősége, felhasználása</p> <p>A talaj szerkezete, mechanikai összetétele, a talajtulajdonságok vizsgálata: hézagterefogat, vízgazdálkodás, vízáteresztő képesség, vízkapacitás, hasznos víz, levegőzés hőgazdálkodás értelmezése, kémhatás, a pH-érték gyakorlati jelentősége</p> <p>Talajhőmérséklet mérése</p>
<p>Talajművelés műveletei</p>	<p>A talajművelés fogalma és célja</p> <p>A talajművelés alapműveletei, a talajra gyakorolt hatás</p> <p>Az eke és munkája, a szántás jellemzői: ideje, mélysége, iránya, módja</p> <p>Az ekék beállítása és használata, különböző szántásmódok</p> <p>A szántás minőségi követelményei, a szántás ellenőrzése</p> <p>Tárcsás talajművelő eszközök: a tárcsázás célja, a tárcsák típusai, alkalmazásuk</p> <p>Fogasok, boronák, kultivátorok feladatai, az alkalmazás céljai, munkájuk, beállítáruk</p> <p>A mélylazítók feladata, típusai, beállítása</p> <p>A boronák feladata, típusai, munkája</p> <p>A hengerek, simítók feladata, munkája, típusai, használatuk célja</p> <p>A talajmarók felhasználási területei, munkája, használata</p> <p>A kombinált talajművelő gépek feladata, munkája, használata</p>
<p>Talajjavítás, talajvédelem, talajmintavétel, talajvizsgálat</p>	<p>A talajvédelem jelentősége, erózió és defláció elleni védekezés</p> <p>Savanyú, szikes és homoktalajok javítása</p> <p>Vízháztartás szabályozása, káros víztöbblet, káros vízhiány megszüntetése</p> <p>Talaj helyszíni vizsgálata: előzetes tájékozódás, bejárás</p> <p>Fizikai és kémiai talajvizsgálat lebonyolítása</p> <p>Talajmintavétel szabályai: szelvényminta, átlagmintavétel, talajminták előkészítése laboratóriumi vizsgálatra, mintaküldés</p> <p>Egyszerű talajvizsgálatok: pH-érték, szerkezetvizsgálat, mechanikai összetétel vizsgálata, talajkötöttség, mésztartalom, Arany-féle kötöttség vizsgálata</p> <p>Az eredmények értékelése, felhasználása a termesztés során</p> <p>A mintavételek számítógépes rögzítése, összehasonlító táblázatok</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>készítése A talajmintavétel alapján termesztési terv készítése (növény -és tápanyagigény meghatározása) Információs adatok gyűjtése</p>
Talajművelési rendszerek, talajhasználat	<p>Talajművelési rendszerek: nyár végi, őszi, tavaszi, másodvetésű növények utáni talajművelés Talajművelés évelő növények után Talajművelési rendszer kialakítását meghatározó tényezők Klasszikus sorrend: tarlóhántás – alpművelés – elmunkálás – magágykészítés – vetés – elmunkálás Vetésváltás, vetésforgó, elővetemények, monokultúras termesztés, területpihentetés Magágy követelményei és magágykészítés technológiái A különleges talajművelési eljárások célja: egészséges talaj – egészséges növény – egészséges ember, a környezettel együttműködő termesztéstechnológiák alkalmazása Új irányzatok: precíziós agronómia, takarónövény-technológia, talajmegújító mezőgazdaság, tápanyag-gazdálkodás, ökológiai gazdálkodás, talajbolygatás minimalizálása, növényi változatosság, takart talajfelszín, takarónövények, élő gyökerek, állatok integrálása Talajmegújító mezőgazdaság (TMMG): a technológiai keretrendszer feladata, a termőtalaj regenerációja, biodiverzitás, víz- és tápanyagciklusok javítása, ökoszisztémaszolgáltatások, a szénmegkötés és a klímaváltozással szembeni ellenálló képesség növelése Határszemle: a termesztett gazdasági növények és a talaj állapotának vizsgálata különböző vegetációs időszakokban Kultúr- és gyomnövények, kártevők és kórképek felismerése</p>
Tápanyagpótlás, trágyázás	<p>A talaj mint megújulni képes szilárd természeti erőforrás A talaj termőképességének és biológiai aktivitásának fenntartása, a termelt növények tápanyagigényének biztosítása A tápanyagok megőrzése, növelése Tápanyagok szerepe a növények fejlődésében Feladat: fenntartani a talaj biológiai aktivitását, élővilágát, megőrizni szerkezetét, pótolni a növénytermesztéssel kivont humuszt, a makro- és mikroelemeket A trágyaanyagok csoportosítása, felhasználása A szerves trágya típusai: tarló- és gyökérmaradványok, istállótrágya, hígtrágya, komposztok, fekál, zöldtrágya, lombtrágyák, egyéb szerves anyagok Szerves trágyák jellemző tulajdonságai, kijuttatás, bedolgozás módja, ideje Műtrágyák csoportosítása, típusai, jellemzésük, felhasználásuk: foszfor-, káliumtartalmú, több hatóanyagú műtrágyák, mikroelem-tartalmú műtrágyák szerepe A műtrágyák tulajdonságai, típusai és használatuk, kijuttatásuk, bedolgozásuk Folyékony műtrágyák kijuttatása Baktériumtrágyák és felhasználásuk A makroelemek szerepe a növény fejlődésében, hiányuk és többletük következményei A szerves és a műtrágyakezelés szabályai, előírásai Tápanyag-utánpótlás szükségletének számításai</p>
Növények szaporítása és vetése	<p>Vetőmagminta-vétel, vetőmagvizsgálat Vetőmagvak értékmérő tulajdonságai</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>Vetőmagok tárolása (nedvességtartalom, hőmérséklet stb.) Mintavétel és szabályai különböző tárolási módok esetén Magvizsgálati eljárások és ezek elvégzése (tisztaságvizsgálat, ezermagtömeg-mérés, hektolitertömeg-mérés, nedvességtartalomvizsgálat, csírázási százalék stb.) Kultúrnövények magjainak felismerése Vetőmagtermesztés sajátosságai, vetőmag előállítása, értékmérő tulajdonságai Vetőmagkezelés (szárítás, tárolás, csomagolás, értékesítés) A vetőmagmennyiséget befolyásoló tényezők, magmennyiség, tápanyag számítása A vetés ideje, módjai, a vetést meghatározó tényezők A vetőmag előkészítése vetésre, vetés munkafolyamatai, vetőmagszámítási feladatok A vetőgépek munkája, beállítások, a vetés végrehajtása</p>
Növényápolás és öntözés	<p>Talajápolás jelentősége, módjai, talajápolási munkák elvégzése Gabona, ipari növények, hüvelyesek, szálatakarmányok, gyepék jellemző károsítói Növényvédelem, károsítók elleni védekezés módjai Gabonafélék, ipari növények, hüvelyesek, szálatakarmányok, gyepék jellemző károsítóinak ismerete, az ellenük való védekezés integrált rendszere Vegyszeres és mechanikai növényvédelem Növényvédő szerek csoportosítása, vegyszeres gyomszabályozás Öntözés szerepe, feltételei, öntözési módok Öntözőberendezések működése, telepítése Vízkiemelés lehetőségei, csoportosítása, jellemzői Szántóföldi öntözőberendezések felépítése, működése, telepítése Öntözés üzemeltetése, munkavédelmi előírásai Növényvédő szerek használata, keverése, kijuttatása, biztonsági előírások Növényápolás gépeinek, eszközeinek használata</p>
Betakarítás és tartósítás, termények szállítása, tárolása	<p>A betakarítás feladata, különböző betakarítási módok Szántóföldi növények érettségének megállapítása A betakarítás eszközei, berendezései, átvétel-átadás, minőségellenőrzés Szállítás, anyagmozgatás, kézi és gépi anyagmozgatás Külső téri szállítás, mezőgazdasági szállítójárművek (pótkocsik, tartálykocsik stb.) Belső téri szállítás, rakodás Folyamatos és szakaszos üzemű szállítás, szállítószalagok, targoncák, daruk stb. Magtisztítás, magszárítás Termények tartósítása, előkészítése tárolásra Termények tárolásának végrehajtása Szállítás, rakodás, tisztítás és szárítás biztonságtechnikai és munkavédelmi előírásai</p>
Növénytermesztési munkák szervezése, precíziós gazdálkodás	<p>A növénytermesztés folytatásához szükséges eszközök, anyagok felmérése, az alapadatok (területmérés, térfogatmérés, köbözés, tápanyag, szaporítóanyag, növényvédő szer, üzemanyag) összeállítása, alapvető számítások elvégzése a szükségletek meghatározásához Növénytermesztéssel kapcsolatos bizonylatok kiállítása (készletek változása, áruértékesítés, dolgozók munkabérének kézi és gépi elszámolása) Támogatásigénylés a növénytermesztési tevékenységekhez</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>Munkaszervezési feladatok: növénytermesztési ágazat speciális sajátosságai, minőségbiztosítás alapkérdései, munka-, tűzés környezetvédelmi előírásai</p> <p>A környezetkímélő gazdálkodás szerepe, jelentősége</p> <p>A precíziós gazdálkodás célja, jellemzői</p> <p>A precíziós mezőgazdaság (helyspecifikus technológia) fogalma</p> <p>A precíziós mezőgazdaság hazai elterjedése, fejlesztése: Digitális Agrár Stratégia Adatgyűjtés és adattovábbítás – Adatelemzés – Döntéshozatal – Beavatkozás Szükséges eszközrendszer: adatnyerés, adattárolás és adatelemzés</p> <p>Fontos jellemzők, előkészületek: távérzékelés, mintavételezés, helymeghatározás, agrokémiai vizsgálatok, termőhelyhez alkalmazkodó érzékelés, eredmény kiértékelése, digitális talajtérkép, táblán belüli változó technológia alkalmazása, növényvédelem, geostatisztika, információs technológia, talajtérkép, terméstérkép, termésmodellezés, kártevők, gyomok, betegségek táblán belüli eloszlása, optikai szenzor, részletes talajvizsgálat, kopter, drón, telemetria, helyspecifikus talajtani indikátorok</p> <p>Előnyei: csökkenthetők a költségek, az erőforrás-felhasználás (inputanyagok, környezeti terhelés csökkentése, termésbiztonság, hozam növelése, saját adatháttér</p> <p>Hátrányai: a kezdéskor magas összegeket, jelentős felkészülést igényel: eszközök, tudásháttér (döntéshozói és kezelői oldalról); nem hozza a gazdálkodás azonnal az eredményeket, türelem szükséges hozzá; pontos méréseket kell végezni, adatokat kell gyűjteni</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **101 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órszáma.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	NÖVÉNYTERMESZTÉS
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<p><i>A Növénytermesztés tanulási terület széles körű ismeretek elsajátítását teszi lehetővé a tanulók számára, hogy a szántóföldi növénytermesztés munkafadatait megismerjék, felkészüljenek a konkrét tevékenység mellett a napjainkban egyre fontosabb új kutatási vagy kísérleti eredmények gyűjtésére, megismerésére, alkalmazására. Az általános növénytermesztés elsősorban az általános vagy több szántóföldi kultúra termesztésénél felhasználható ismereteket ad, erre épülve a Részletes növénytermesztés tantárgy az egyes növények eltérő vagy speciális feladataival ismerteti meg a tanulókat.</i></p>
Tanulási terület	Növénytermesztés

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Tantárgy	Részletes növénytermesztés	Órakeret:	64 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>A tantárgy feladata a szántóföldi növénytermesztésben leggyakrabban alkalmazott növényekkel kapcsolatos termesztési ismertek és a tevékenység végzéséhez szükséges gyakorlati felkészültség megszerzése. A cél, hogy a végzetek a hazánkban jelentős számú és jelentős területen termelt kultúrákban a termesztési munkálatokat szakszerűen, az adott növények igényeinek megfelelően végezzék. A legfontosabb hazai szántóföldi növények termesztésének technológiai előírásait ismerjék meg, ennek alapján képesek legyenek alkalmazni a legújabb kutatási és tapasztalati eredményeket is. A gyakorlati feladatok során felkészülnek a legfontosabb technológiák alkalmazására, a gépek kezelésére, karbantartására és a kisebb, elsősorban az üzem közbeni hibák elhárítására. Elsajátítják a hazánkban legnagyobb területen termelt szántóföldi növények termesztési technológiáit, képessé válnak a munkaműveletek önálló végzésére, felkészülnek a középvezetői feladatok ellátására.</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Kezeli, beállítja a gépeket, ellenőrzi a gépek munkáját, részt vesz a termelési folyamat minden fázisában.	Gabonafélék termesztéstechnológiája, az egyes munkafeladatok ütemezése	Instrukció alapján részben önállóan	Együttműködési készséget mutat a közös munkára. Törekszik a munkavégzéshez kapcsolódó szabályok betartására. Igényli a minőségi munkavégzést saját magától és munkatársaitól. Kezdeményező-készség birtokában van.	Információszerzés online forrásokból
Részt vesz a betakarításban, ellenőrzi a szemvesztéseget, a termények nedvességtartalmát, tisztaságát.	Gabonanövények betakarítása, a termények kezelése, szállítása, értékesítése	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés, feldolgozás
Felismeri a gabonanövényeket (mag, szár, levél), kártevőiket, betegségeiket.	Gabonanövények növényteni jellemzői, kártevői, betegségei, termesztése	Teljesen önállóan		Digitális dokumentációk keresése
Kezeli, beállítja az erő-és munkagépeket, ellenőrzi, értékeli a betakarítás folyamatát.	Hüvelyes, gyökérés gumós, ipari növények, szálastakarmányok termesztése	Instrukció alapján részben önállóan		Táblázatkezelés
Elvégzi a lucerna telepítési, gondozási, betakarítási munkálatait.	A lucerna termesztéstechnológiája	Instrukció alapján részben önállóan		Lucernatermesztéssel kapcsolatos információk gyűjtése
Felismeri a gyepet alkotó növényeket, meghatározza környezeti igényüket.	A gyepet alkotó növények jellemzői, alkalmazásuk	Instrukció alapján részben önállóan		Információkeresés interneten
Kezeli a talajművelő-gépeket, vetőgépeket, a gyepegondozás gépeit, eszközeit.	Gyeppek telepítése, gyepalkotók kiválasztása, ápolás, gondozás, széna -és szenázs készítés	Instrukció alapján részben önállóan		Képek keresése interneten

A tantárgy tematikai egységei

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Gabonafélék termesztéstechnológiája	<p>Szántóföldi növények termesztésével kapcsolatos általános feladatok Szántóföldi növények termesztéstechnológiájának alapjai: növénytani jellemzés, termesztési igények (talaj, éghajlat, elővetemény, tápanyagigény), a termesztés célja, jelentősége, fejlődési szakaszok, jellemző fajták, betakarítás Munkafeladatok ütemezése: tavaszi és őszi vetésű növények talaj-előkészítése A gabonanövények termesztéséhez kapcsolódó speciális követelmények, a termesztéstechnológiák eltérései: őszi búza, tavaszi búza, őszi árpa, tavaszi árpa, zab, rozs, kukorica, triticálé Szántóföldi növények termesztéstechnológiai folyamataiban történő tevékenység Szántóföldi növények technológiájának bemutatása: növénytani jellemzés, termesztési igények (talaj, éghajlat, elővetemény, tápanyagigény), a termesztés célja, jelentősége, fejlődési szakaszok, jellemző fajták, betakarítás, termelési adatok Az eltérő technológiák bemutatása Szervezési, tárolási, értékesítési feladatok</p>
Hüvelyes növények termesztéstechnológiája	<p>Hüvelyes növények termesztésével kapcsolatos általános feladatok: talaj-előkészítés, tápanyagellátás, vetés, ápolás, betakarítás Növények (borsó, szója, bab, lencse, csillagfürt) termesztéséhez kapcsolódó speciális követelmények A betakarítás szervezési, tárolási, értékesítési feladatai Hüvelyes növények speciális termesztési technológiája, a növények igényei, jellemzői, különösen az intézmény körzetében alkalmazott technológiák</p>
Gyökérés gumós növények termesztéstechnológiája	<p>A burgonya talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A cukorrépa talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A betakarítás szervezési, tárolási, értékesítési feladatai Az eltérő technológiák bemutatása</p>
Ipari növények termesztéstechnológiája	<p>Napraforgó jellemzése, talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Őszi káposztarepce jellemzése, talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása Takarmányborsó, szója jellemzése, termesztési technológiája, fejlődési szakaszai, fajtái, talaj-előkészítése, tápanyagellátása, vetése, ápolása, betakarítása A betakarítás szervezési, tárolási, értékesítési feladatai Az eltérő technológiák bemutatása</p>
Szálás és tömegtakarmányok termesztéstechnológiája	<p>Szálás és tömegtakarmányok termesztésével kapcsolatos általános feladatok A hazánkban termesztett szálás -és tömegtakarmányok termesztése: lucerna, vörös here, szudánifű, silókukorica termesztéstechnológiája A betakarítás szervezési, tárolási, értékesítési feladatai Az eltérő technológiák bemutatása</p>
Gyepgazdálkodási ismeretek	<p>Új gyepek telepítése, gypalkotók kiválasztása a természeti környezet és a használhatóság figyelembevételével Talaj-előkészítés, tápanyagellátás, telepítés Gyepek ápolása, termőképességük fokozása Széna -és szenázs készítés és technológiája A betakarítás és a gyephasznosítás szervezési, értékesítési feladatai Gyepművelő eszközökkel és gépekkel végzett munkafeladatok</p>
Növénytermesztési szakmai számítások	<p>A növénytermesztéshez szükséges input anyagok szükséglet-</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	számításai (tápanyag, szaporítóanyag, növényvédő szer, üzemanyag stb.) A munkaerő, munkaidő szükséglet számítások Gép és eszköz szükséglet számításai Terület és térfogatmérések, köbözés Átlagszámítások Szántóföldi növények vetőmagszükséglete Jövedelmezőségi számítások
Egyéb, a tájörzetben termelt növények jellemzése, bemutatása	Az intézmény tájörzetében, a tangazdaság, a szerződött gazdaságokban termelt egyéb szántóföldi növény bemutatása, termesztéstechnológiája.

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 64 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	NÖVÉNYTERMESZTÉS
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Növénytermesztés tanulási terület széles körű ismeretek elsajátítását teszi lehetővé a tanulók számára, hogy a szántóföldi növénytermesztés munkafadatait megismerjék, felkészüljenek a konkrét tevékenység mellett a napjainkban egyre fontosabb új kutatási vagy kísérleti eredmények gyűjtésére, megismerésére, alkalmazására. Az általános növénytermesztés elsősorban az általános vagy több szántóföldi kultúra termesztésénél felhasználható ismereteket ad, erre épülve a Részletes növénytermesztés tantárgy az egyes növények eltérő vagy speciális feladataival ismerteti meg a tanulókat.</i>

4.1.1

Tanulási terület	Növénytermesztés		
Tantárgy	Növényvédelmi ismeretek	Órakeret:	38 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<p><i>Felkészíti a tanulókat a növényvédelmi munkákra, a növényvédő szerek használatával kapcsolatos feladatokra, a külön szakmai vizsgára. A tanulók ismerjék meg a növényvédő szerek felhasználásának előírásait, a növényvédőszer-mérgezések formáit, tüneteit, valamint a teendőket mérgezés esetén. Ismerjék meg a gombaölő, a rovarölő, a gyomirtó és egyéb szerek szercsoportjait, használatuknak élelmezés-egészségügyi vonatkozásait, ismerjék fel a kártevőket, gyomokat, használják azok hivatalos megnevezését. Készüljenek fel a biológiai növényvédő szerek, a környezetkímélő növényvédő szerek és készítmények használatára. A jogszabályokban előírt növényvédő szerekkel végzendő munkához külön vizsga letétele szükséges! A 43/2010. (IV. 23.) FVM-rendelet szerinti növényvédelmi alaptanfolyam tematikáját, az oktatókat, a vizsga letételét egyeztetni kell a területileg illetékes hatósággal</i></p>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Érti, értelmezi az alapfogalmakat, betartja és betartatja a munka -és egészségügyi várakozási időt.	Növényvédelem jelentősége, alapfogalmak, a munka -és élelmezés-egészségügyi várakozási idő	Teljesen önállóan	Törekszik a biztonságosabb növényvédelmi módok kiválasztására. Elkötelezettséget mutat a környezetet károsító technológiák, munkatevékenységek csökkentésére. Szigorúan betartja a munka -és élelmezés-egészségügyi előírásokat.	Táblázatba szerkeszti a leggyakrabban használt szerek munka -és egészségügyi várakozási idő táblázatát.
Felismeri a növények betegségeit, felméri a kártételeket.	Károsítók, kórokozók, állati kártevők, a gyomnövények fogalma	Instrukció alapján részben önállóan		Internetes kereséssel összeállítja a tárolás szabályait.
A jogszabályok szerint előkészíti a növényvédőszerraktárt.	Állati kártevők elleni, gombaölő szerek ismerete, a tárolás szabályai	Teljesen önállóan		
Védekezik a gyomnövények kártétele ellen.	Gyomnövények biológiai és alaktani tulajdonságai	Instrukció alapján részben önállóan		
Előkészíti a csávázás és a talajfertőtlenítés végrehajtását.	A csávázás és a talajfertőtlenítés célja, az eszközök és anyagok ismerete	Teljesen önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Növényvédelemmel kapcsolatos alapfogalmak	<p>A növényvédelem fogalma, jelentősége, feladata Károsítók, kórokozók, állati kártevők, a gyomnövények fogalma Munka -és élelmezés-egészségügyi várakozási idő fogalma A növényvédő szerek felhasználási előírásai A felhasználás és tárolás, a növényvédő szerekkel kapcsolatos szabályok Növényvédő szerek csoportosítása</p>
Kórokozók, állati kártevők	<p>A növényi vírusok jellemzése, vírusos betegségek, védekezés A növényi baktériumok jellemzése, betegségek, védekezés A kórokozó gombák jellemzése, védekezés Hengeresférgek, fonálférgek, csigák, kártevő rákok és a védekezés Kártevő rovarok, növényi tetvek, bogarak, lepkék, kétszárnyúak, hártýásszárnyúak, védekezés A pókszabásúak (atkák) kártétele, védekezés A gerinces állati kártevők kártétele</p>
Gyomnövények	<p>A gyomnövények biológiai és alaktani tulajdonságai Védekezés a gyomnövények ellen</p>
Csávázó -és talajfertőtlenítő szerek	<p>A csávázás célja, megvalósítása, csávázószer Talajfertőtlenítés, talajfertőtlenítő szerek Gázosítószer, egyéb anyagok</p>
Gombaölő szerek	<p>Kéntartalmú, réztartalmú, szerves hatóanyagú egyéb készítmények Tartósító, konzerváló szerek</p>
Állati kártevők elleni szerek	<p>Rovarölő szerek, rágcsálóirtó szerek, csigaölő szerek, vadriasztó szerek Terményhalmok, raktárak fertőtlenítése, engedélyezett szerek</p>
Növényvédelmi előrejelzések	<p>Az előrejelzés fogalma, célja, jelentősége, szerepe a megelőzésben Kórokozók, kártevők előrejelzése</p>
További növényvédelemhez kapcsolódó speciális témák a növényvédelmi alaptanfolyam tematikája szerint	<p>A növényvédelmi tevékenységről szóló 43/2010. (IV. 23.) FVM- rendeletben a növényvédelmi alaptanfolyamra előírt, a képzés időpontjában érvényes, a miniszter által elfogadott, a Magyar Növényvédő Mérnöki és Növényorvosi Kamara 80 órás képzés szerinti tematika alapján történő felkészítés A növényvédelem jogi vonatkozása A növényvédelem közegészségügyi vonatkozásai, munkavédelem követelményei, eszközei A növényvédő szerek alkalmazásának kockázatai és veszélyei, ezek felismerése és szabályozása Növényvédő szer kijuttatásának technikája, kockázat elemzése A növényvédelem környezetvédelmi vonatkozásai Kockázatotérkelésen alapuló növényvédelmi technológiák</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **38 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

• A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

• **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órája.

• **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	KERTÉSZET
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A tanulók megismerik a kertészeti termesztés fogalmát, ágazatait. A tanulási terület oktatásának célja olyan átfogó ismertek nyújtása a mezőgazdaságban dolgozók részére, amelyek elsajátítása után a végzett szakember képes lesz a hazánkban leismertebb zöldségfélék, gyümölcsstermő növények és a szőlő gazdaságos, szakszerű termesztésére. Felkészül a kertészeti növények szaporítására és gondozására, szakszerűen tud zöldséget termelni, szőlőt, gyümölcsöst telepíteni, tápanyag-utánpótlást végezni. Gondozza, ápolja a zöldségeket, a szőlőt, a gyümölcsöst, termésbecslést, öntözést végez. Szabadföldi zöldségtermesztést folytat, ismeri a zöldségnövények hajtásával kapcsolatos teendőket, képes a gyümölcsöt, szőlőt, zöldségnövényt betakarítani. Képes gyümölcsöt, szőlőt, zöldséget válogatni, osztályozni, csomagolni. Elvégzi gazdaságában, munkahelyén a szükséges munka-, tűzés környezetvédelmi feladatokat, környezetkímélő gazdálkodást folytat, a kertészeti munkák éves folyamatát megtervezi, megszervezi. A kertészeti oktatás célja az is, hogy a képzésben részt vevő a kertészeti tevékenységekkel kapcsolatos információkat gyűjtse, keresse a saját gazdaságához, gazdálkodásához felhasználható új termesztéstechnológiai kutatási eredményeket..</i>
Tanulási terület	Kertészet
Tantárgy	Zöldségtermesztés Órakeret: 65 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanulók részére zöldségtermesztési ismertek és gyakorlat nyújtása, amelyek elősegítik a végzetek számára a hazai termőhelyi adottságoknak megfelelő zöldségfélék szakszerű termesztését. Megismerik a termesztőberendezéseket, a zöldségféléket, a legfontosabb technológiai eljárásokat, a gépeket, felkészülnek azok kezelésére, javítására, a zöldségfélék betakarítására és az áru tárolásra vagy értékesítésre történő előkészítésére.</i>

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Előkészíti a talajt, a szaporítótálcát, ládát, tőzegtálcát, vet, tűzdel, végzi a palántanevelést, a palántázást, öntöz, gondozza a növényeket.	A magvetés, a palántázás célja, folyamata, a különböző zöldségnövények szaporítása magvetéssel, palántázással	Teljesen önállóan		Táblázatok kezelése, a környezeti tényezők rögzítése, jelzőtáblák készítése
Gondozza a természetöberendezése kben a növényeket, érettséget vizsgál, megállapítja szedési időt, betakarít, begyűjt, tisztít, csomagol, értékesít.	Termesztés helyének meghatározása, a zöldségnövények jelentősége, szaporítása, gondozása, begyűjtése, előkészítése értékesítésre vagy feldolgozásra	Teljesen önállóan		Internetes kommunikáció a magok vásárlásához és a megtermelt áru értékesítéshez
Szabadföldön előkészíti a talajt, magágyat, magot, vet, tápanyagot pótol, palántáz, gondoz, ültet, ápolja a talajt, a növényt, szükség szerint öntöz, betakarít, tárol.	Vetési területek kijelölése, a talaj előkészítése, magágykészítés, a tápanyag pótlása, vetés/palántázás szabadföldbe, termesztés, ápolás, gondozás, betakarítás	Teljesen önállóan	Betartja és betartatja az élelmiszeregészségügyi i és higiéniai előírásokat. Elkötelezettséget mutat az eredményes zöldségtermesztésért. Nyitott az új ismeretekre, új megoldásokra. Igényli a pontos, precíz és felelős munkavégzést. Önállóságot mutat.	Információgyűjtés az éghajlati tényezőkről, időjáráselőrejelzés értékelése
Mechanikai talajmunkát végez, talajfelszín ápol, öntöz, ritkít.	Zöldségnövények ápolási munkái	Teljesen önállóan		
Felismeri és megnevezi a szabadföldi, a természetöberendezésekben előállított termékeket, ismerteti étkezési és egészségügyi jelentőségüket, felhasználásukat.	Zöldségnövények ismerete, tápanyagtartalma és hatása az egészségre, a növények igényei, termesztési, tárolási, értékesítési lehetőségek	Teljesen önállóan		Zöldségfélék nevezéktana, étkezési célú felhasználása, képszerkesztés, elkészítési lehetőségek (receptek) gyűjtése
Megállapítja a különböző zöldségnövények érettségi fokát, betakarít, begyűjt, tisztít, elsődleges feldolgozásra előkészít.	Zöldségnövények áru-előkészítése, betakarítás, elsődleges feldolgozás, élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírások ismerete	Teljesen önállóan		Prezentáció készítése a zöldségfélék ismertetésére

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Általános zöldségtermesztési ismeretek	<p>3.6.1.6.1 Általános zöldségtermesztési ismeretek Zöldségnövények fogalma, zöldségfajok növénytani jellemzői, igényei Zöldségnövények jellemzése, étkezési jelentősége, csoportosítása Termőhelyi adottságok fontossága, termesztés helyének kiválasztása, előkészítése Szabadföldi termesztés és a természetőberendezésekben végzett termelés jellemzői A vetésforgó értelmezése, célja Kerti szerszámok, természetőedények (cserepek, szaporítóládák, szaporítóálcák)) Hajtatás módjai, jellemzői Zöldségnövények szaporítási módjai A sor -és tőtáv, sor és sorköz fogalma A magvetés célja, módjai, a vetés mélysége Palánták típusai Ápolási munkák: mechanikai talajmunkák, öntözés, tápanyag-utánpótlás Betakarítás: érettség fogalma, betakarítási módok</p>
Termesztés természetőberendezésben	<p>Termesztőberendezések (üvegházak, növényágyak, fóliák) feladata, fűtése, szellőztetése, vízellátása Kiegészítő építmények: tárolók, kamrák Szaporító- és természetőedények, közegek előkészítése magvetéshez (fertőtlenítés, töltés) Magvetés természetőberendezésben (helyrevetés, palántanevelés) Magvetés ládába (sorba, szórva), szemenként vetés (cserép, tápkocka, tőzegcserép stb.) Palánták tűzdelése, palántanevelés ápolási munkái, palánták ültetése Hajtatott zöldségnövények általános és speciális ápolási munkái Hajtatott zöldségek szedése, piaci előkészítése Termesztőberendezések automatizálása, világítás, árnyékolás, CO2 pótlása</p>
Burgonyafélék termesztése	<p>Burgonyafélék általános jellemzése Paradicsom jelentősége, termesztése és betakarítása Étkezési paprika jelentősége, termesztése és betakarítása Fűszerpaprika jelentősége, termesztése és betakarítása Tojásgyümölcs jelentősége, termesztése és betakarítása Korai burgonya jelentősége, termesztése és betakarítása</p>
Káposztafélék termesztése	<p>Káposztafélék általános jellemzése Fejes káposzta jelentősége, termesztése és betakarítása Vöröskáposzta jelentősége, termesztése és betakarítása Kelkáposzta, karalábé, karfiol, kínai kel jelentősége és termesztése Bimbóskel jelentősége, termesztése és betakarítása Brokkoli jelentősége, termesztése és betakarítása</p>
Kabakosok termesztése	<p>A kabakosok általános jellemzése Uborka jelentősége, termesztése és betakarítása Görögdinnye és sárgadinnye jelentősége, termesztése és betakarítása Sütőtök termesztése és betakarítása Cukkini, patisszon, spárgatök jelentősége, termesztése és betakarítása</p>
Gyökérezöldségfélék termesztése	<p>Gyökérezöldségek általános jellemzése Sárgarépa jelentősége, termesztése és betakarítása Petrezselyem jelentősége, termesztése és betakarítása</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	Retekfélék jelentősége, termesztése, betakarítása Zeller, pasztinák, cékla, torma jelentősége, termesztése és betakarítása
Hüvelyesek termesztése	A hüvelyesek általános jellemzése Zöldborsó jelentősége, termesztése és betakarítása Zöldbab, kifejtőbab, szárazbab, lencse jelentősége, termesztése és betakarítása
Hagymafélék termesztése	A hagymafélék általános jellemzése Vörshagyma jelentősége, termesztése és betakarítása Fokhagyma jelentősége, termesztése és betakarítása Póréhagyma, metélőhagyma, téli sarjadékhagyma jelentősége és termesztése
Levélzöldségek és egyéb zöldségfélék termesztése	A levélzöldségek általános jellemzés Fejes saláta jelentősége, termesztése és betakarítása Spenót jelentősége, termesztése és betakarítása Sóska jelentősége, termesztése és betakarítása Kapor, mángold, cikória, madársaláta, rukola, tépősaláta, rebarbara jelentősége, termesztése Csemegekukorica jelentősége, termesztése és betakarítása Spárga jelentősége, termesztése és betakarítása Gombatermesztés jelentősége, általános jellemzése Speciális zöldségnövények igénye, termesztése: feketegyökér
Zöldségfélék áru-előkészítése, tisztítás, elsődleges feldolgozás	Élelmiszer-egészségügyi és higiéniai előírások Tisztítás, mosás Csomagolás, mérlegelés Megjelölés előírásai Tárolás, tartósítás szabad téren, zárt rendszerben Tartósítás: hőkezelés, biológiai eljárás, vegyszeres tartósítás Zöldségfélék feldolgozása: szárítás, besűrítés, savanyítás, savanyúságkészítés

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **65 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám: az elméleti képzés óraszám.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórás foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4.2

TANULÁSI TERÜLET	KERTÉSZET
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A tanulók megismerik a kertészeti termesztés fogalmát, ágazatait. A tanulási terület oktatásának célja olyan átfogó ismertek nyújtása a mezőgazdaságban dolgozók részére, amelyek elsajátítása után a végzett szakember képes lesz a hazánkban leismertebb zöldségfélék, gyümölcstermő növények és a szőlő gazdaságos, szakszerű termesztésére. Felkészül a kertészeti növények szaporítására és gondozására, szakszerűen tud zöldséget termelni, szőlőt, gyümölcsöst telepíteni, tápanyag-utánpótlást végezni. Gondoza, ápolja a zöldségeket, a szőlőt, a gyümölcsöst, termésbecslést, öntözést végez. Szabadföldi zöldségtermesztést folytat, ismeri a zöldségnövények hajtásával kapcsolatos teendőket, képes a gyümölcsöt, szőlőt, zöldségnövényt betakarítani. Képes gyümölcsöt, szőlőt, zöldséget válogatni, osztályozni, csomagolni. Elvégzi gazdaságában, munkahelyén a szükséges munka-, tűzés környezetvédelmi feladatokat, környezetkímélő gazdálkodást folytat, a kertészeti munkák éves folyamatát megtervezi, megszervezi. A kertészeti oktatás célja az is, hogy a képzésben részt vevő a kertészeti tevékenységekkel kapcsolatos információkat gyűjtse, keresse a saját gazdaságához, gazdálkodásához felhasználható új termesztéstechnológiai kutatási eredményeket..</i>

Tanulási terület	Kertészet		
Tantárgy	Szőlő - és gyümölcsstermesztés	Órakeret:	36 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanulók részére átfogó gyümölcs és szőlőtermesztési ismerteket nyújt, amelyek birtokában a gyümölcs és szőlőültetvényeken vagy a házikertekben, kisebb kertészetekben is eredményes munkát tudnak végezni. A tantárgy tanulása során megismerik a gyümölcsstermesztés jelentőségét, helyzetét és a fejlesztés irányait, a legfontosabb gyümölcsfajtákat, a technológiai elvárásokat, részt vesznek a telepítés, a növényápolás és a betakarítás munkálataiban. Megerősíti a tanulóknak a munkaszervezés és a környezetvédelem fontosságát az eredményes gazdálkodásban, felkészülnek a gyümölcsök tárolásával és áruvá készítésével kapcsolatos feladatokra, továbbá foglalkoznak a szőlőtermesztés és a borászat alapjaival</i>		

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
-----------------------	-----------	---------------------------------	-----------------------------------	--

Kitűzi a telepítési területen a sorok és a fák helyét, elülteti a csemetéket a kijelölt helyre.	Gyümölcsös telepítése, kimérés, talajelőkészítés, trágyázás, öntözés	Instrukció alapján részben önállóan	Keresi a konszenzust. Érdeklődik a gyümölcsstermesztés iránt. Készen áll az új információk befogadására és alkalmazására.	Információgyűjtés az adott területre javasolt, telepíthető fajtákról
Megmetszi a gyümölcsfákat, a kórképek alapján meghatározza a szükséges növényvédelmi eljárásokat.	A metszés célja, metszésmódok, az ültetvény gondozása, kár és kórképek, tápanyagutánpótlás	Instrukció alapján részben önállóan	Elfogadja, alkalmazza a munkaterületre vonatkozó szabályokat, előírásokat.	Kár -és kórképek megkeresése, internetes előrejelzés a várható veszélyekről

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Meghatározza a betakarítás idejét az érettségi fok ismeretében, betakarít, szed, válogat, osztályoz, csomagol, tárol.	Az érettség fokának ismerete, betakarítás, válogatás, osztályozás, csomagolás, tárolás	Instrukció alapján részben önállóan	
Megmetszi a fákat, gondozza, ápolja a növényeket, felkészül a betakarításra.	Almatermesű gyümölcsök termesztése, ápolás, gondozás, növényvédelem, betakarítás	Instrukció alapján részben önállóan	Időjárás-előrejelzés a betakarítás időpontjának meghatározásához
Elvégzi az aktuális feladatokat, betakarítja a terményt, gondoskodik az értékesítésről.	Csonthéjasok termesztése, koronaformák, növényvédelem, gyümölcsök betakarítása	Instrukció alapján részben önállóan	Szövegszerkesztő használata dokumentumok elkészítéséhez (megállapodás, szerződés, vásárlás)
Bogyóstermesű növényeket telepít, trágyáz, ültet, öntöz, védekezik a kártevők ellen, szedi, válogatja, csomagolja a gyümölcsöt.	Bogyógyümölcsű növények telepítése, a termőfelület kialakítása, védekezés, szedés, válogatás, értékesítés feladatai	Instrukció alapján részben önállóan	
Elvégzi a gyümölcsök betakarítását, válogatását, előkészíti őket tárolásra, értékesítésre.	Gyümölcstermő növények érettsége, betakarítási módok	Instrukció alapján részben önállóan	
Előkészíti a talajt gyökeres vessző telepítéséhez, ültet, gondozza a fiatal növényeket (metsz, permetez, talajt művel).	Talaj előkészítése gyökeres vessző telepítéséhez, ültetés, fiatal növények gondozása (metszés, permetezés, talajművelés)	Instrukció alapján részben önállóan	
Betakarítja a szőlőt, előkészíti értékesítésre.	Szőlő érettségi állapota, betakarítás	Instrukció alapján részben önállóan	

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Általános gyümölcsstermesztési ismeretek	Gyümölcstermő növények fogalma, csoportosítása Gyümölcstermő növények részei Gyümölcstermő növények környezeti igénye Gyümölcstermő növények szaporítási módjai Soré- s tőtáv, sor és sorköz fogalma A gyümölcsstermesztés gazdasági és táplálkozási jelentősége Termőhelyi adottságok jelentősége, alanyok kiválasztása Gyümölcsös telepítése: tervezés, talaj-előkészítés, sorok, tőhelyek kitűzése, ültetés, különböző gyümölcsfélék telepítése
Gyümölcsstermő növények ápolási munkái	Gyümölcsfák ültetése: az ültetés időpontja, az ültetési anyag típusai, a növények előkészítése az ültetéshez, ültetés, ültetés utáni munkák Ápolási munkák: a metszés alapfogalmai, a metszés ideje, metszsmódok, a metszés eszközei A metszés célja és biológiai alapjai, a korona részei, koronaformák, sebek kezelése

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>A termőfelület kialakítása, fenntartása, koronanevelés Metszsmódok (ritkító, ifjító, zöldmetszés), termőegyensúly fenntartása Nyessedék eltávolítása Gyümölcsritkítás, kézi és vegyszeres ritkítás Talajművelés ültetvényeken és kertekben, trágyázás ideje, célja, módjai Az öntözés célja és módjai, gyümölcsfák öntözése Mechanikai talajápolás, a zöldmunkák fogalma, táंबरendezések Növényvédelem jelentősége, kár- és kórképek felismerése, védekezés lehetőségei Permetezési naptár, permetezési napló készítése</p>
Gyümölcs betakarítása, tárolása, árulőkészítés	<p>Termésbecslés, az érettség fogalma, a szedés időpontjának megválasztása Gyümölcsök szedési érettségének megállapítása, betakarítási terv készítése A szedés technikája, módjai, szedőeszközök, felszerelések, gépek Gyümölcsök válogatása, osztályozása, csomagolása Gyümölcsök tárolása, átmeneti és hűtött tárolókban, értékesítése, feldolgozása A tárolóhelyiségek előkészítése, kezelése</p>
Almatermésű gyümölcsök termesztése	<p>Almatermésűek termesztése, feltételei, igényei, termőtájak, javasolt fajták, alanyok Telepítési formák, alkalmazott faalakok és koronaformák kialakítása Termőfelület fenntartása, ritkító metszés, ifjítás, termésritkítás Legfontosabb betegségek, kártevők, védekezés ellenük Szedés, válogatás, osztályozás, csomagolás, szállítás, tárolás, feldolgozás Alma, körte, birs és naspolya termesztése</p>
Csonthéjas gyümölcsök termesztése	<p>Csonthéjasok termesztése, igényei, termőtájak, javasolt fajták, alanyok Telepítési formák, alkalmazott faalakok és koronaformák kialakítása Termőfelület fenntartása, ritkító metszés, ifjítás, termésritkítás Legfontosabb betegségek, kártevők, védekezés ellenük Szedés, válogatás, osztályozás, csomagolás, szállítás, tárolás, feldolgozás Őszibarack, nektarin, kajszli, cseresznye, meggy, szilva termesztése</p>
Bogyótermésű gyümölcsök termesztése	<p>A bogyósok termesztésének feltételei, igényei, termőtájak, javasolt fajták, alanyok Termőfelület kialakítása, fenntartása Legfontosabb betegségek, kártevők, védekezés ellenük Szedés, válogatás, osztályozás, csomagolás, szállítás, tárolás, feldolgozás Málna, szamóca, ribiszke, köszméte, fajhibridek, szeder, szeder málna termesztése</p>
Héjas (száraz) termésű gyümölcsök termesztése	<p>A héjasok termesztésének feltételei, igényei, termőtájak, javasolt fajták, alanyok Telepítési formák, alkalmazott faalakok és koronaformák kialakítása Termőfelület fenntartása, ritkító metszés, ifjítás, termésritkítás Legfontosabb betegségek, kártevők, védekezés ellenük Szedés, válogatás, osztályozás, csomagolás, szállítás, tárolás, feldolgozás Dió, mandula, mogyoró, gesztenye termesztése</p>
Különleges gyümölcsök termesztése	<p>Különleges gyümölcsök a tájkeretben: jellemzés, felhasználás, igényei, termőtájak</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	Telepítés, termőfelület kialakítása, fenntartása, javasolt fajták, alanyok Legfontosabb betegségek, kártevők A különleges gyümölcsfajok termesztése, szedése: fekete bodza, húsos som, áfonya, fekete berkenye, kivi, homoktövis, japán körte
Szőlőtermesztési ismeretek és technológiák	A szőlőnövény részei, éghajlati és talajigénye Szőlőfajták csoportosítása Szőlő szaporítása, a szaporítás módjai Szőlő telepítése: az ültetés ideje, módja, a szaporítóanyag Szőlő művelése és metszésmódjai, táंबरendezések Ápolási munkák: metszés: a metszés alapfogalmai, a metszésmódok, a metszés ideje, a metszés eszközei, a venyige eltávolítása A szőlő mechanikai talajápolása, fenntartó trágyázása, zöldmunkák Szőlő betakarítása: csemege- és borszőlő betakarítása
Szőlő feldolgozása, alapvető pinceműveletek	A fehér- és vörösborszőlő feldolgozása A must és a bor kezelése Pincék, hordók, tárolóedények előkészítése Borkezelési és érlelési eljárások A bor áruvá készítésének feladatai

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **36 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

• **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.

• **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4.3

TANULÁSI TERÜLET	ÁLLATTENYÉSZTÉS, ÁLLATTARTÁS
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Az állattartás, állattenyésztés terület széles körű szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival és újszerű szakmai tudásra tegyenek szert. Az állattenyésztés egyik kiemelt célja az állati termékek előállítás.</i>

4.3.1

Tanulási terület	Állattenyésztés, állattartás		
Tantárgy	Állattartási alapismeretek	Órakeret:	54 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tantárgy feladata, hogy a tanulók megértsék az állatok egészségvédelmének fontosságát, ismerjék a betegségek keletkezésének okait, a beteg állat életjelenségeit. Ehhez ismerni kell a betegségek külső és belső okainak keletkezését, a gyógyszerek alkalmazásának módjait, a fertőtlenítés fontosságát. Fontos, hogy a tanulók megismerjék a legfontosabb hazai és európai uniós állatvédelmi szabályozást.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Gazdasági állat számára megfelelő férőhelyet alakít ki.	Ismeri az állat igényét hőmérséklet, páratartalom, fény, szellőztetés szempontjából.	Teljesen önállóan	Elkötelezett a szabályszerű, helyes állattartás iránt, betartja az állatvédelmi előírásokat.	
Kiválasztja, megjelöli a beteg állatot.	A gazdasági állatok viselkedése, a beteg állat életjelenségei, gyakori állatbetegségek jellemzői			
Adatokat gyűjt a tartástechnológiai leírásokból a különböző korú állatoknak javasolt istállóhőmérsékletről.	Helyesen, pontosan olvassa le a hőmérsékleti adatokat.	Teljesen önállóan		Információgyűjtés a tartástechnológiáról
Előkészíti az állatot a szállításra.	Ismeri a gazdasági állatok szállítására vonatkozó előírásokat, szabályokat.	Teljesen önállóan		
Fertőtlenítő oldatot készít	Ismeri a fertőtlenítés szabályait, biológiai, kémiai fertőtlenítési eljárásokat			
Adott állatot megjelöl, nyilvántartásba vesz.	ENAR-krotália			

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Az állat és környezete	<p>A környezet fogalma, változása A környezeti tényezők felosztása Alkat és környezet, alkalmazkodás (hideghez, meleghez, technológiához) Az állattartó telepek létesítésének szempontjai: Az istálló mikroklímája:</p>
Egészség, csökkent termelőképesség, betegség	<p>Az egészség, a nem egészség és a beteg állat fogalma Az állatbetegségek okozta károk nemzetgazdasági jelentősége A betegség keletkezésének okai: Külső okok: Belső okok: alkat, hajlam A betegség lefolyása, kimenetele: túlheveny, félheveny, idült, gyógyulás, szövődmény, halál Az egészséges állat életjelenségei A beteg állat felismerése: Beteg állat megjelenése (habitus) alapján: testtartás, mozgás, viselkedés, alkat, tápláltság, ápoltság Klinikai alapértékek alapján: belső hőmérséklet (láz), pulzusszám, légzésszám, bendőmozgás</p>
Betegség gyógykezelése és megelőzése	<p>Gyógyszerek alkalmazásának módjai, gyógyszerhasználat szabályai, előírásai Egyszerűbb kezelések, beavatkozások, elsősegélynyújtás A nem fertőző betegségek megelőzése A fertőző betegségek megelőzése: A bejelentési kötelezettség fogalma, módja</p>
Állatok jóléte és állatvédelem	<p>A szabályozás célja, szellemisége Az állatvédelem törvényi szabályozása hazánkban és az Európai Unióban Általános állatvédelmi szabályok A mezőgazdasági haszonállatok tartásának állatvédelmi szabályai Az állatszállítás állatvédelme Az állatokkal való szakszerű bánásmód Vágóállatok levágásának és leölésének állatvédelmi szabályai</p>
Gazdasági állatok értékelése	<p>Külső értékmérő tulajdonságok: Belső értékmérő tulajdonságok</p>
Örökléstan	<p>Öröklés és változékonyság Az öröklés anyagi egységei Genotípus, fenotípus Minőségi és mennyiségi tulajdonságok jellemzői és öröklődésük Az ivar öröklődése, az ivarhoz kötött öröklődés, heterózishatás Az örökölhetőség (h²-érték fogalma)</p>
Gazdálkodási állatok szaporítása, nemesítés folyamata	<p>Ivarzás és párosítás A pároztatás módja i Törzskönyvezés A tenyészcél meghatározása Tenyész kiválasztás és tenyészértékbecslés Tenyészválasztási eljárások: fajtatizta tenyésztés, keresztezés, tenyészállat-előállító keresztezések, haszonállat-előállító keresztezések Párosítás</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **54 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

• A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

• **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órászáma.

• **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	ÁLLATTENYÉSZTÉS, ÁLLATTARTÁS		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Az állattartás, állattenyésztés terület széles körű szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival és újszerű szakmai tudásra tegyenek szert. Az állattenyésztés egyik kiemelt célja az állati termékek előállítás.</i>		
Tanulási terület	Állattenyésztés, állattartás		
Tantárgy	Állattenyésztés	Órakeret:	70 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>Az állati test működését fizikai, kémiai törvények szabályozzák. A cél, hogy a tanulók megismerjék az állati szervezet felépítését, működését. Ezen ismeretek birtokában jutnak a korszerű állattenyésztési, állat-egészségügyi tartási és tenyésztési módszerek birtokába, amelyeknek köszönhetően megismerik az állati szervezetben lezajló, végbemenő folyamatokat. A tanulók megismerik a különböző gazdasági állatfajok, a szarvasmarha-, a sertés-, a juh-, a ló-, a baromfi(tyúk, pulyka, lúd, kacs) termék előállításának élettani, biológiai és állattenyésztési hátterét. Megismerik ezen gazdasági fajok jelentősebb fajtáit, általános tartási és tenyésztési feladatait.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Ellenőrzi a takarmánykiosztó és etetőberendezések, itatóberendezések működését.	Egyedi, csoportos takarmányozás, kérődzők takarmányozása, sertés takarmányozása, ló takarmányozása, baromfi takarmányozása, etetők, itatók, vízszükséglet, önitatók	Instrukció alapján részben önállóan	Elkötelezett az állatok helyes, tartása, takarmányozása iránt. Érdeklődik a gazdasági állatok élettana iránt, hatékonyan, pontosan segítkezik az állatok ellátásában, bírálatában.	Információkat gyűjt az interneten a takarmánykiosztó, letető-és itatóberendezésekről, digitális eszközöket használ.
Ellenőrzi a világítóberendezéseket, és a világítási programot.	Természetes, mesterséges világítás, ivari szabályozása, D-vitamin, világítás hatása a tojótyúk tojástermelésére.	Instrukció alapján részben önállóan		Táblázatokat, grafikonokat készít, digitális eszközöket, programokat használ.

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Ellenőrzi a fűtőberendezés működését és az istálló hőmérsékletét.	Állatok testhőmérséklete, az istálló optimális hőmérséklete nyitott, zárt istállóban	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés, hőmérsékleti adatok feldolgozása
Küllemi bírálatot végez.	Küllemi bírálat célja, a küllem és a termelőképeség közötti összefüggések, testméretek, testarányok változása az életkor előrehaladtával, típus, kültakaró, színeződés	Instrukció alapján részben önállóan		
Neveli és hizlalja az állatokat.	Gazdasági állatok takarmányozása, kor, nem alapján, takarmányozás megadott receptúra alapján	Teljesen önállóan		
Felkészíti az állatokat a pároztatási időszakra.	Ivar -és tenyészettség, ivarzás, termékenyítés, takarmányozás	Instrukció alapján részben önállóan		Információk gyűjtése, táblázatok kezelése, pároztatásra vonatkozó digitális programok használata
Helyesen takarmányozza és ápolja a vemhes anyát.	E-vitaminellátottság, fehérje-, ásványianyagtartalom, takarmány minősége, apasztás	Instrukció alapján részben önállóan		Takarmányadagok kiszámítása, számolási feladatok, takarmányozási programok használata
Felismeri a közeledő ellés jeleit, és előkészül az ellésre.	Szülőfájások, méh összehúzódása, hasizmok összehúzódásai, tolófájások, eszközök, műszerek előkészítése, fertőtlenítése	Teljesen önállóan		
Ápolja az újszülöttet	Köldökszínór elszakadása, orr és a szájüreg nyílásainak tisztítása, anyával letisztíttatni az újszülöttet, köldökcsomk fertőtlenítése	Teljesen önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A testtájak csontos alapjai	A csontok feladata, felépítése, szerkezete, csoportosítása, összeköttetései Részletes csonttan: a fej, a törzs és a végtagok csontjai emlős gazdasági állatokon A baromfi csontos váza, különös tekintettel az eltérésekre
Az emlősök és a madarak testtájai	Az állati test fő részei, a fej, a nyak, a törzs és a végtagok tájékai emlős gazdasági állatokon A baromfi testtájai, a fej, törzs és a végtagok, különös tekintettel az eltérésekre
A gazdasági állatok emésztőkészülékének felépítése, az emésztés folyamata és az anyagforgalom	Emésztőkészülék feladata, főbb részei, felosztása Előbél felépítése és működése Középbél vagy vékonybél felépítése és működése Utóbél vagy vastagbél felépítése és működése Előbélhez és középbélhez kapcsolódó járulékos mirigyek Emlős gazdasági állatok emésztőkészülékének állatfajonkénti jellegzetességei A baromfi emésztőkészülékének felépítése – különös tekintettel a különbözőségekre Az emésztés célja, formái, az állatok osztályozása táplálkozásuk alapján A takarmány- és az ivóvíz-felvétel módja, rágás, nyelés, hányás, kérődzés Kémiai és a biológiai emésztés Bélsárürítés Az emlős gazdasági állatok és a baromfi emésztési sajátosságai, és azok takarmányozási jelentősége Felszívódás Anyagforgalom (fehérjék, NPN-anyagok, szénhidrátok, zsírok) Energiaforgalom és hőszabályozás
A gazdasági állatok hím és női nemi készülékének anatómiai felépítése és működése, szaporodás	Ivarszervek feladata Belső és külső ivarszervek A hím ivarszervek feladata, felépítése és élettani működése Az ondó és összetevői, jellegzetességei A női ivarszervek feladata, felépítése és élettani működése A nemi működés hormonális szabályozása Az emlős gazdasági állatok nemi készülékének sajátosságai, és annak szaporodásbiológiai jelentősége A baromfi hím és női nemi készüléke, a tojástermelés élettana, a tojás összetétele, részei A szaporodás: az ivarzás, a pároztatási módok, a termékenyülés, a vemhesség, az ellés élettana Az újszülött és az anya ápolása A csirkeembrió fejlődése A tejmirigy elhelyezkedése, részei, elnevezése, szerkezete, felfüggesztése A tejtermelés élettana (a tej elválasztása, a tej leadása, a tej visszatartása, a tej összetétele, a kolosztrum)
Szarvasmarha tartása és tenyésztése	A szarvasmarhatartás jelentősége A szarvasmarha elnevezései A szarvasmarha külső testalakulása A szarvasmarha belső értékmérő tulajdonságai Szarvasmarhafajták

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>A szarvasmarha nemesítése A szarvasmarha szaporítása A szarvasmarha felnevelése A tejelőtehén-tartás technológiája A húsmarhatartás technológiája A szarvasmarha-hizlalás technológiája A szarvasmarháknál előforduló gyakoribb betegségek</p>
Sertés tartása és tenyésztése	<p>A sertéstartás jelentősége A sertés elnevezései A sertés belső értékmérő tulajdonságai Sertésfajták, hibridek A sertés nemesítése (tenyésztése) A sertés szaporítása A sertés felnevelése, a malacok elválasztásának módszerei, utónevelés, tenyészszüldők nevelése A sertés takarmányozása A sertés hizlalása A sertés elhelyezése, a sertések környezettel szembeni igényei, épületek és berendezéseik, a sertéstartás környezetvédelmi előírásai A sertéseknél előforduló gyakoribb betegségek, azok megelőzési, gyógyítási lehetőségei</p>
Juh és kecske tartása és tenyésztése	<p>A juhtartás jelentősége A juh külső testalakulása A juhok belső értékmérő tulajdonságai A juh nemesítése A juh szaporítása A juh felnevelése</p>
Ló tartása és tenyésztése	<p>A ló tartás jelentősége A ló elnevezései kor, ivar és hasznosítás szerint A ló külső testalakulása: Lófajták: melegvérű háts, melegvérű hámos, hidegvérű hámos fajták; sodrott ló . A ló nemesítése (tenyésztése) A ló szaporítása A ló felnevelése A lovak takarmányozása A ló ápolása, elhelyezése és használata: A lovaknál előforduló gyakoribb betegségek, azok megelőzési, gyógyítási lehetőségei</p>
Baromfifélék tartása és tenyésztése	<p>A baromfitartás jelentősége A baromfifélék elnevezései A tyúk külső testalakulása A baromfi belső értékmérő tulajdonságai Tyúkfajták és hibridek A tyúk szaporítása A tojástermelés technológiája, elhelyezés, takarmányozás, istállóklíma, állománysűrűség, rotáció, ivararány A lúd belső értékmérő tulajdonságai A kacsza belső értékmérő tulajdonságai Kacsza fajták, hibridek</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **70 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órája.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	ÁLLATTENYÉSZTÉS, ÁLLATTARTÁS		
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Az állattartás, állattenyésztés terület széles körű szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival és újszerű szakmai tudásra tegyenek szert. Az állattenyésztés egyik kiemelt célja az állati termékek előállítása.</i>		
Tanulási terület	Állattenyésztés, állattartás		
Tantárgy	Takarmányozástan	Órakeret:	44 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanulók ismerjék meg az okszerű helyes takarmányozást, a takarmányok összetételét, a takarmányok csoportosítását. Legyenek képesek takarmányadagok összeállítására különböző fajú, korú és hasznosítású állatoknál.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Takarmányt készít elő megadott receptúra alapján.	Takarmányok előkészítése, darálás, őrlés, pörkölés, főzés stb.	Teljesen önállóan	A takarmányok előkészítését, kiosztását szabályszerűen, pontosan végzi, a számításokat pontosan, alaposan végzi.	Prezentációt készít valamely egyed egy meghatározott takarmányozási időszakáról.
Elvégzi az adott egyed napi takarmányozását, működteti a takarmánykiosztó berendezéseket.	Zöldtakarmányok, gyökérés gumós takarmányok, erjesztett (silózott) takarmányok, gabonamagvak, hüvelyes magvak, olajos magvak, ipari abrakkeverékek	Teljesen önállóan		
Elvégzi a takarmányok érzékszervi vizsgálatát.	Érzékszervi minősítés szín, szag, fizikai állapot	Teljesen önállóan		

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Kiszámítja a takarmányok energiaértékét.	Összes emészthető táplálóanyag (TDN) mennyisége, emészthető energia (DE), metabolizálható energia (ME), nettó energia (NE)	Teljesen önállóan		
--	--	-------------------	--	--

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
A takarmányozás alapjai	<p>A takarmányozás célja, feladatai, az okszerű takarmányozás szerepe az állattenyésztés jövedelmezőségének javításában</p> <p>A takarmány mint környezeti tényező</p> <p>A takarmányok kémiai összetétele, takarmányvizsgálatok, mintavétel, víz- és szárazanyagtartalom meghatározása, egyszerűbb laboratóriumi vizsgálatok</p> <p>N-mentes anyagok: zsírok, zsírszerű anyagok, N-mentes kivonható anyagok, nyersrost</p> <p>N-tartalmú anyagok: fehérjék, amidok, a szintetikus fehérjepótlók etetésének szabályai</p> <p>Szerves hatóanyagok: zsírban, vízben oldódó vitaminok, egyéb biológiai hatóanyagok</p> <p>A takarmányok szervesetlen anyagai: makro- és mikroelemek</p> <p>A takarmányok emészthetősége, a takarmányok emészthetőségét befolyásoló tényezők</p>
Takarmányismeret	<p>A takarmányok csoportosítása</p> <p>Zöldtakarmányok:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Gyep: növényzete, hasznosítása, legeltetési módok, eljárások – Szántóföldi zöldtakarmányok: fűfélék, pillangósvirágúak, őszi és tavaszi zöldtakarmány-keverék, leveles és egyéb zöldtakarmányok <p>Gyökér és gumós takarmányok (répafélék, burgonya)</p> <p>Erjesztett takarmányok (szilázsok, szenázsok)</p> <p>Szénák és szénalisztek (réti széna, pillangós és fűféle szántóföldi szénák)</p> <p>Magvak és termések (gabona-, hüvelyes és olajos magvak)</p> <p>Szántóföldi melléktermékek (gabonaés hüvelyes szalmák, kukoricaszár)</p> <p>Élelmiszeripari melléktermékek</p> <p>Takarmánykiegészítők</p> <p>Ipari abrakkeverékek (premix, supplement, koncentrátum, tég)</p> <p>Különböző takarmányok felismerése: takarmánynövények felismerése különböző fejlettségi stádiumban, minősítés, magismeret</p> <p>Tartósított takarmányok (szénák, szilázsok, szenázsok) felismerése és minősítése</p> <p>Mezőgazdasági és ipari melléktermékek felismerése és minősítése</p> <p>Tápok és koncentrátumok fajtáinak megismerése</p>
Takarmányok tartósítása, tárolása	<p>A takarmányok tartósítása erjesztéssel: az erjedés lefolyása, a takarmányok erjeszthetőségét befolyásoló tényezők, a silózás gyakorlati végrehajtása, silótípusok, a silózás veszteségei</p> <p>A takarmánynövények tartósítása szárítással természetes és mesterséges szénakészítési eljárások</p> <p>Szemes takarmányok szárítása, tárolása</p> <p>Gyökér és gumós takarmányok tárolása</p>

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Takarmányozás végrehajtása	<p>A takarmányok előkészítésének módjai és eszközei:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Tömegetakarmányok – Abraktakarmányok <p>A takarmányozás végrehajtása különböző fajú, korú és hasznosítású állatoknál (etetés, itatás)</p> <p>Szemes takarmányok feldolgozása, keveréktakarmányok gyártása:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Különböző működési elvű mérlegek használata – Keverőberendezések felépítése és működése – Keveréktakarmányok készítése – Keveréktakarmányt ellátó üzemmunkájának megismerése
Takarmányanyag összeállítása	<p>Életfenntartó táplálóanyag-szükséglet, az állati termelés (növekedés, tej-, gyapjúés tojástermelés, munkavégzés), táplálóanyag szükséglete</p> <p>Takarmányozási táblázatok felépítése, használata</p> <p>A takarmányanyagok összeállításának szempontjai és menete</p> <p>A takarmányanyagok összeállításának alapelvei:</p> <ul style="list-style-type: none"> – A takarmányanyag-összeállítás menetének elsajátítása (közelítés módszerével) – Takarmányanyag-optimalizálás számítógépes szoftver segítségével

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 44 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órszáma.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

4.4

TANULÁSI TERÜLET	ÁLLATTENYÉSZTÉS, ÁLLATTARTÁS
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>Az állattartás, állattenyésztés terület széles körű szakmai ismereteket biztosít a tanulók részére, hogy megismerkedjenek az állattartás, állattenyésztés fontosabb munkafolyamataival és újszerű szakmai tudásra tegyenek szert. Az állattenyésztés egyik kiemelt célja az állati termékek előállítás.</i>

4.4.1

Tanulási terület	Állattenyésztés, állattartás		
Tantárgy	Részletes állattenyésztés	Órakeret:	25 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A tanulók ismerjék meg a különböző gazdasági állatfajok tartásával, takarmányozásával, elhelyezésével, szaporításával, ápolásával, gondozásával, egészségvédelmével az állati termékek nyerésével (pl. fejés) kapcsolatos mindennapi feladatokat. Legyenek képesek az állattenyésztési munkák önálló végrehajtására, családi vagy magángazdálkodói keretek között a piaci igényeknek megfelelő állati termék előállítására.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Elvégzi az adott állat napi ápolási feladatait.	Szarvasmarha, sertés, juh, ló, baromfi ápolási feladatai	Teljesen önállóan	Elkötelezett az állattenyésztés iránt, betartja az állategészségügyi előírásokat, pontos, precíz munkát végez.	
Használja az istálló berendezéseit, azokat helyesen működteti.	Szarvasmarha, sertés, juh, ló, baromfi tartása, elhelyezése, berendezések	Instrukció alapján részben önállóan		
Felismeri az ivarzó állatot.	Szarvasmarha, sertés ivarzásának jelei	Instrukció alapján részben önállóan		Információkat gyűjt internetes rendszeren keresztül, telepírányítási programot használ.
Takarmányadagokat állít össze.	Szarvasmarha, sertés juh, ló, baromfi takarmányozása	Instrukció alapján részben önállóan		

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Szarvasmarha tenyésztése és tartása 2	A szarvasmarhatartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei Az istálló típusai és berendezésük (etető-, itató-, trágyaeltávolító berendezések) A fejőház felépítése és berendezései, fejőgéptípusok Tenyésztési és termelési paraméterek, azok dokumentálása Szarvasmarhatartási és -tenyésztési munkákban való részvétel A tenyésztési, tartási, takarmányozási, és hizlalási módok megismerése Napirend szerinti munkák végzése Időszakos ápolási munkák végzése
Sertés tartása és tenyésztése 2	A sertéstartási, -tenyésztési, -takarmányozási és hizlalási módszerek megismerése A sertés tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáikban való részvétel Takarmányadag összeállítása különböző korcsoportok részére Takarmányok előkészítése, kiosztása A napirend szerinti és időszakos ápolási munkák végzése

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	Az istálló berendezéseinek működtetése, tisztítása Mikroklíma ellenőrzése, szabályozása Almozás, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés Ivarzás jeleinek felismerése A sertéssel való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása
Juh és kecske tartása és tenyésztése 2	A juhtartó gazdaság megismerése A gazdaság elrendezése, épületei A juh tenyésztési, tartási, takarmányozási, és hizlalási módszereinek megismerése A juhtartás napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A juh termelési adatainak megismerése, dokumentálása Juhok takarmányozása Ellési előkészületek, segédkezés az ellésben Ellés jeleinek felismerése Kecskefajták megismerése A kecske napi és időszakos ápolási munkáiban való részvétel A juhokkal és a kecskékkal való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása
Ló tartása és tenyésztése 2	A ló tartási módok megismerése (korcsoport és hasznosítás szerint) A ló tartási, tenyésztési, takarmányozási munkáiban való részvétel A ló takarmányainak megismerése A takarmányok előkészítése etetésre, takarmányok kiosztása A ló napi ápolási feladatainak elvégzése A ló időszakos ápolási feladatainak elvégzése, a feladatok végrehajtásában való részvétel Ivarzás jeleinek felismerése A lóval való szakszerű, gondos bánásmód megismerése, elsajátítása és gyakorlása Lovaglás és idomítás eszközeinek és munkáinak megtekintése
Baromfifélék tartása és tenyésztése 2	Árutojás-termelő gazdaság megismerése A tartási, takarmányozási módszerek megismerése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése A baromfitelep berendezései, üzemeltetésük A napirend szerinti munkaműveletek elvégzése Pulyka-, gyöngytyúknevelő és -hizlaló telep megismerése Keltetőüzem megismerése

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **25 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során frontális előadás, prezentáció, magyarázat.
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

• **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés órája.

• **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)

- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	GÉPTAN
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Géptan tanulási terület az Erőgépek és a Mezőgazdasági munkagépek tantárgyakat foglalja magában. Az alapozó évfolyamon, az alapozó ismeretek keretében már találkoztak a tanulók a mezőgazdasági üzemekben alkalmazott mezőgazdasági gépekkel, a termelés során alkalmazott műszaki és technikai berendezésekkel. Látták, hogy a mai gazdálkodásban a fizikai munka megkönnyítése, a költségek csökkentése, a nagyobb terméseredmények elérése érdekében nem nélkülözhető a műszaki fejlesztés, a gépesítés növelése, a precíziós gazdálkodás egyre több területen történő bevezetése, az egyre magasabb műszaki fejlettségi szinten álló gépek, műszaki eszközök használata. A mezőgazdaságban dolgozó minden szakembernek ismernie kell már az automatizált eszközök, a precíziós gazdálkodást biztosító elektronikai berendezések alkalmazását, az építészeti megoldásokat és a korszerű technológiai berendezéseket is. Olyan szemléletű szakemberek felkészítése a cél, akik az erő- és munkagépeket, az üzemekben használt gépészeti berendezéseket biztonságosan és gazdaságosan tudják használni, kezelni, irányítani. A képzés időszakában a tanulók felkészülnek a korszerű technikai eljárások alkalmazásra, elsajátítják a mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetésre történő előkészítését, a szabályozás alapelveit és az üzemeltetés szabályait. A technika gyors fejlődése megköveteli a széles körű szakmai felkészültséggel, jelentős műszaki ismeretekkel rendelkező személyi állományt..</i>

4.4.2

Tanulási terület	Géptan		
Tantárgy	Erőgépek	Órakeret:	29 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>Az Erőgépek tantárgy tanításának célja, hogy olyan műszaki szemléletet alakítson ki, amely biztosítja a gyakorlatias és biztonságos munkavégzést, fejleszti a tanulók igényes, pontos és fegyelmezett szakmai tevékenység iránti igényét. Megismerteti a képzésben részt vevőket az erőgépek szerkezeti felépítésével, és felkészíti őket a gépek beállításához szükséges működés és a műszaki előírások megértésére, a közlekedésben való részvétel szabályainak alkalmazására. A tanulók részletesebben megismerik a szerkezeti egységek feladatát, működését, a kezelőszervek használatát, felkészülnek az erőgépek üzemeltetésére, a napi karbantartási feladatok rendszeres végrehajtására, valamint a szükséges ellenőrzések, beállítások elvégzésére. Rendszerezi a korábban megismert és a kapcsolódó tantárgyak ismeretanyagát, a tanult törvényszerűségeket, összefüggéseket felhasználását. A tantárgy első óráin foglalkozni kell a gépészeti tanulmányokhoz a mai világban nélkülözhetetlen műszaki alapismeretekkel, a műszaki rajz, az anyagismeret legfontosabb kérdéseivel.</i>		

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Műszaki, szerelési és építészeti rajzokat olvas, működési vázlatokat, jelképes ábrázolásokat értelmez.	Műszaki, terület elhelyezési, építészeti, összeállítási rajzok, jelképes ábrázolások olvasása	Teljesen önállóan	Fogékony az információk befogadására és alkalmazására. Nyitott az új ismeretekre, új megoldásokra. Törekszik	Internetes forrásból jelképes ábrázolásokat állít össze.

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Megkülönbözteti a fémeket, nemfémes anyagokat alkalmazhatóság és egyéb jellemzők szerint.	Szerkezeti anyagok, fémek jellemzői, tulajdonságai, felosztása, nemfémes anyagok ismerete	Teljesen önállóan	a biztonságos munkavégzésre. Az adott műveletek végrehajtáshoz igyekeznek a legalkalmasabb szerszámok kiválasztására. Gondoskodik a környezet tisztántartásáról, rendjéről. Szabálykövető. Figyelmű másokra.	A fémek és a nemfémes anyagok tulajdonságait táblázatba foglalja.
Felismeri, szereli a gépelemeket, forgó mozgással és nyomaték-átvitellel kapcsolatos számításokat végez.	Gépelemek fogalma, feladata, szerkezeti egységek, felépítés, hajtásátvitel, szivattyúk, munkahengerek	Teljesen önállóan		Táblázatot készít a hajtásátviteli számítások képleteiről: fordulatszám, nyomaték, áttétel; példákat old meg.
Felhívja a figyelmet a veszélyekre, ismerteti a villamos áram élettani hatásait, üzemelteti a villanymotorokat.	A villamos áram élettani hatása, villanymotorok, elektromos berendezések használata, kezelése	Instrukció alapján részben önállóan		
Mezőgazdasági munkát végez elektromos munkagéppel, kezeli az elektromos kéziszerszámokat, szivattyúkat, egyéb elektromos berendezéseket.	Elektromos berendezések a mezőgazdasági üzemekben, elektromos meghajtású kéziszerszámok, mezőgazdasági/kertészeti eszközök, gépek	Teljesen önállóan		Elektromos kertészeti gépekkel és kéziszerszámokkal kapcsolatos információk gyűjtése internetről
Elvégzi az erőgép napi karbantartását, az indulás előtti ellenőrzést.	Mezőgazdasági erőgépek felépítése, kezelőszervei, napi karbantartása	Teljesen önállóan		Kezelési utasítások keresése, alkalmazása
Ellenőrzi a traktor, és a munkagép elektromos rendszerét, indítja a motort.	Az erőgépek elektromos rendszere, motor indítása, világító-, jelző- és segéd-berendezések	Teljesen önállóan		
Ellenőrzi az üzemanyag-, hűtő-, hidraulika és kenőrendszert, valamint a biztonsági berendezéseket.	A belső égésű motorok (dízel-, Otto- motor) működése, kenés, üzemanyag-ellátó és hűtési rendszer ismerete	Teljesen önállóan		Táblázatkezelő használata
Indulás előtt ellenőrzi a járószerkezetet, a gumiabroncs állapotát, fékpróbát végez.	Traktorok járószerkezete, kormányzás, fékrendszerek, gumiabroncs, fékpróba	Teljesen önállóan	Traktor gumiabroncsméreteit, adatait internetről gyűjti	

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Műhelyek felszerelése, mérőeszközök	<p>Bevezetés: műszaki, gépészeti tananyagok szerepe, feladata A műhelyek berendezései, műhelyrend</p> <p>Mérőeszközök (hossz, terület, súly, hőmérséklet stb.) és átszámítási feladatok</p> <p>Kéziszerszámok használata és karbantartása</p> <p>Védőfelszerelések</p> <p>A műhelyekben előírt munka- és környezetvédelmi szabályok</p>
A műszaki rajz alapfogalmai	<p>Rajzeszközök, vonalvastagságok, szövegmező, méretarány</p> <p>Különböző ábrázolási módok, a képsíkrendszer alkalmazása</p> <p>Az ábrázolások alapvető szabályai, vetületek, méretmegadás, vonalvastagság, méretháló</p> <p>Alkatrészrajz, összeállítási rajz, metszet, jelképes ábrázolások</p> <p>Műszaki, építészeti és területi elhelyezési rajzok olvasása</p> <p>Szerelési rajzok értelmezése, működési vázlatok</p>
Anyagismeret	<p>Az anyagok szerkezete, csoportosítása, az anyagcsoportok főbb tulajdonságai</p> <p>Fémek: vas és ötvözetei, öntöttvas, acél jellemzői</p> <p>Színesfémek: alumínium, réz, horgany, ólom, ón, nikkel, forrasztások</p> <p>Nemfémes anyagok: fa, műanyagok, gumi, üveg, textilanyagok</p> <p>Tömítő- és szigetelőanyagok (hő, hang, folyadék)</p> <p>Tüzelő- és kenőanyagok tulajdonságai, gyakorlati alkalmazásuk</p> <p>Villamos vezetők, félvezetők és szigetelők</p> <p>A mezőgazdasági épületek építéséhez használható építőanyagok</p> <p>A fák felhasználási elve</p>
Gépelemek, szerkezeti egységek	<p>A gépelemek fogalma, felosztása</p> <p>Kötőgépelemek fogalma, kötésmódok, oldható és roncsolással oldható kötések</p> <p>Tengelyek, csapágyak feladata, csoportosítás, szerkezeti kialakítás, karbantartás</p> <p>Forgó mozgást közvetítő gépelemek, áttételszámítás, nyomatékátvitel</p> <p>Tengelykapcsolók feladata, típusai, karbantartás</p> <p>Mozgást átalakító hajtóművek feladata, jellemzői</p> <p>Szivattyúk fajtái, kezelése (dugattyús, membrán, centrifugál, fogaskerék, csavarlapátos) Hidraulikus munkahengerek, hidromotorok működési elvei</p>
Villamosság a mezőgazdaságban	<p>Villamossági alapfogalmak</p> <p>Az elektromos áram jellemzői, elektromos hálózatok</p> <p>A villamos áram élettani hatása, érintésvédelem</p> <p>Generátorok, dinamók, villanymotorok</p> <p>Villanymotorok jellemző tulajdonságai</p> <p>Villanymotorok kezelése, karbantartása</p> <p>Kapcsolók, biztosítékok</p> <p>Elektromos meghajtású gépek és eszközök kezelése (fűnyírók, szivattyúk, szerszámok stb.)</p> <p>Automatizált berendezések kezelésének alapelvei</p>
Erőgépek felépítése és működése, belső égésű motorok	<p>Mezőgazdasági erőgépek fő szerkezeti egységeinek feladata, szerkezeti kialakítása A traktorok kapcsoló- és kezelőszervei</p> <p>Mezőgazdasági erőgépek napi és időszakos karbantartása</p> <p>A traktorok karbantartása, beállítása, üzemeltetése során betartandó munka-, tűzés környezetvédelmi szabályok</p> <p>Belső égésű motorok, a motorok csoportosítása, tüzelőanyagok</p>

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>Négyütemű Otto-motor, négyütemű dízelmotor működési eleve Kétütemű Otto- és dízelmotorok működési elve, alkalmazási területei Motorok vezérlése, fő szerkezeti egységei, feladata, szerkezeti kialakítása A dízelmotor tüzelőanyag-ellátó rendszere, feladata, felépítése, szerkezete Az Otto-motor tüzelőanyag-ellátó rendszere, feladata, felépítése, szerkezete Motorok üzemanyagai, környezetvédelmi előírások Motorok kenőrendszere, karbantartása, olajcsere, a kenőolaj feladata, kenőanyagok A motorok hűtése, hűtési rendszerek, a hűtőrendszer karbantartása</p>
Teljesítményátviteli rendszer	<p>Tengelykapcsolók feladata, felépítése Sebességváltók feladata, csoportosítása Nyomatékváltó, kiegyenlítőmű, véglehajtás Teljesítményleadó tengely feladata, kapcsolása</p>
Járószerkezet, kormányzás, fékezés	<p>Traktorok járószerkezetének szerkezeti felépítése, ellenőrzése, karbantartása Kerekes járművek kormányzása, szerkezeti felépítése (mechanikus, hidraulikus) Láncfalpas járószerkezetű traktorok A járó- és kormány szerkezet ellenőrzése, karbantartása Gumiabroncsos kerék felépítése, a gumiabroncs anyaga, jellemzői, méretei, szerelése A fékezőelemek (dobfék, tárcsafék, szalagfék) jellemzői, szerkezeti felépítése A fékrendszer működtetése (mechanikus, hidraulikus, légfék) A fékrendszer ellenőrzése</p>
Mezőgazdasági erőgépek alváza, felépítménye, elektromos berendezései	<p>A traktorok alváza, felépítménye A traktorok vonó- és függesztőberendezései A hidraulikus rendszer feladata A hidraulikus erőátviteli berendezések kezelése, karbantartása, üzemeltetése A járművek elektromos rendszerének részei, feladatai, felépítése Az akkumulátor feladata, szerkezete, kezelése A motorok indítása, indítóberendezések Világító-, jelző- és segédberendezések, közlekedésbiztonsági előírások Mezőgazdasági erőgépek üzemeltetése</p>
A precíziós gazdálkodást segítő elektronikai berendezések az erőgépeken	<p>Műholdas helymeghatározó rendszerek alkalmazása, pontossága Járműnavigáció: sorvezető, kormányautomatika, robotpilóta, távfelügyelet, lézeres sorkövető Fedélzeti számítógépes rendszerek Gépezemelési adatok gyűjtése Szenzorok: helyspecifikus adatgyűjtés munkagépen, légi, műholdas helymeghatározó rendszer Fedélzeti számítógép</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: **29 óra**

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:

- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.

Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám: az elméleti képzés órája.

A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

- A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
- A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
- Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

TANULÁSI TERÜLET	GÉPTAN
A tanulási terület tartalmi összefoglalója	<i>A Géptan tanulási terület az Erőgépek és a Mezőgazdasági munkagépek tantárgyakat foglalja magában. Az alapozó évfolyamon, az alapozó ismeretek keretében már találkoztak a tanulók a mezőgazdasági üzemekben alkalmazott mezőgazdasági gépekkel, a termelés során alkalmazott műszaki és technikai berendezésekkel. Látták, hogy a mai gazdálkodásban a fizikai munka megkönnyítése, a költségek csökkentése, a nagyobb terméseredmények elérése érdekében nem nélkülözhető a műszaki fejlesztés, a gépesítés növelése, a precíziós gazdálkodás egyre több területen történő bevezetése, az egyre magasabb műszaki fejlettségi szinten álló gépek, műszaki eszközök használata. A mezőgazdaságban dolgozó minden szakembernek ismernie kell már az automatizált eszközök, a precíziós gazdálkodást biztosító elektronikai berendezések alkalmazását, az építészeti megoldásokat és a korszerű technológiai berendezéseket is. Olyan szemléletű szakemberek felkészítése a cél, akik az erő- és munkagépeket, az üzemekben használt gépészeti berendezéseket biztonságosan és gazdaságosan tudják használni, kezelni, irányítani. A képzés időszakában a tanulók felkészülnek a korszerű technikai eljárások alkalmazásra, elsajátítják a mezőgazdasági erő- és munkagépek üzemeltetésre történő előkészítését, a besabályozás alapelveit és az üzemeltetés szabályait. A technika gyors fejlődése megköveteli a széles körű szakmai felkészültséggel, jelentős műszaki ismeretekkel rendelkező személyi állományt.</i>
Tanulási terület	Géptan
Tantárgy	Mezőgazdasági munkagépek Órakeret: 42 óra
A tantárgy tanításának fő célja	<i>A Mezőgazdasági munkagépek tantárgy keretében a tanulók elsajátítják a mezőgazdasági termelésben alkalmazott gépek üzemeltetéséhez, kezeléséhez, beállításához és karbantartásához szükséges alapvető műszaki és technológiai ismereteket. A gépeket, berendezéseket a növények, állatok igényeinek megfelelően, az agrotechnikai követelmények megtartásával tudatosan alkalmazzák, szem előtt tartva a higiéniai, környezetvédelmi, munkavédelmi és gazdaságossági elvárásokat. Megismerik a természetőházak feladatát, felépítését, a speciális kertészeti eszközök kezelését, a természetőházakban szükséges környezeti tényezők szabályozásának lehetőségeit. A gépcsoportok üzemeltetése során elsajátítják a munkagépek erőgéppel történő összekapcsolását, üzemeltetés előtti beállítását, napi karbantartását. További cél, hogy alakuljon ki a precíz, pontos munkavégzésre való igény</i>

A tantárgy oktatása során fejlesztendő kompetenciák

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Összekapcsolja a munkagépeket az erőgéppel, elvégzi a munkagép karbantartását, előkészíti téli tárolásra.	A munkagépek felépítése, kapcsolószerkezetek karbantartása, előkészítése téli tárolásra	Instrukció alapján részben önállóan	Elfogadja és alkalmazza a munkaterületre vonatkozó szabályokat, előírásokat. Törekszik az alap- és segédanyagok gazdaságos felhasználására. Betartja és betartatja a tűzvédelmi és munkavédelmi szabályokat. Céltudatosságot mutat.	Az erő- és munkagépek karbantartásával, tárolásával kapcsolatos információk gyűjtése
Üzembe helyezi az új munkagépet a gyári utasítások szerint, a művelőeszközöket beállítja megadott értékre.	A munkagépek csoportosítása, felépítése, munkára történő előkészítése, beállításai, karbantartása	Teljesen önállóan		Az új munkagép üzembehelyezésével kapcsolatos gyári előírások internetes keresése
Elvégzi a talajművelési eljárásokat a technológiai sorrendben, figyelembe véve az időjárási körülményeket, növények fejlettségi állapotát.	A talajművelés gépeinek felépítése, beállítása, üzemeltetése, a gépek kezelése (ekék, tárcsák, boronák, simítók, hengerek, kultivátorok, talajlazítók, talajmarók, kombinált talajművelő gépek)	Instrukció alapján részben önállóan		Információgyűjtés az időjárási körülmények várható változásairól
Összekapcsolja a munkagépeket az erőgéppel, beállítja, elvégzi az anyagok kijuttatását.	Szerves és műtrágya, folyékony tápanyagok kiszórásának gépei	Teljesen önállóan		A szerves trágya tárolására vonatkozó környezetvédelmi előírások gyűjtése
Összekapcsolja a munkagépeket az erőgéppel, beállítja a munkavégző részeket, elvégzi az aktuális munkát, a karbantartást, előkészíti a gépet tárolásra.	Talaj-előkészítő, vető-, ültető-, palántázó-, növényápoló gépek, öntözőberendezések, szálaskarmánybetakarító gépek kezelése, tárolása, karbantartása	Instrukció alapján részben önállóan		A munkagépek kezelési és karbantartási előírásainak gyűjtése internetes kereséssel
Előkészíti a szemes termény betakarítását, ellenőrzi a szemvesztést, irányítja a beszállítást, szárítást, tisztítást	Szemes termény betakarításának géprendszerei, a gabonabetakarítás szervezése, beszállítás, tisztító kezelése	Instrukció alapján részben önállóan		Képszerkesztés: figyelmeztető táblák készítése
Megszervezi a mezőgazdasági termékek, az állatok szállítását a munkavédelmi, egészségügyi és az állatszállításra vonatkozó előírások szerint.	Szállítás, anyagmozgatás gépeinek biztonságtechnikai és munkavédelmi előírásai, folyamatos és szakaszos üzemű gépek	Instrukció alapján részben önállóan		Az állatok szállítására vonatkozó engedélyek beszerzése, intézése internetes rendszeren keresztül

Intézményi dokumentumok –Szakmai Program

Készségek, képességek	Ismeretek	Önállóság és felelősség mértéke	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Általános és szakmához kötődő digitális kompetenciák
Kezeli a kertészeti kisgépeket és traktorokat, munkagépeket, gondoskodik a termesztőházak működtetéséről.	Kertészeti kisgépek, traktorok, munkagépek kezelése, beállítása, termesztőházak berendezései	Instrukció alapján részben önállóan		Gyűjti a kertészeti kisgépek használatának, kezelésének munkavédelmi szabályait.

A tantárgy tematikai egységei

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
Munkagépek általános jellemzői	Mezőgazdasági munkagépek értelmezése, csoportosítása (funkcionális, ágazati) Munkagépek általános felépítése, gépcsoport fogalma Mezőgazdasági erőgépek és munkagépek összekapcsolása, kapcsolószerkezetek Munkagépek típusai: függesztett, vontatott, félig függesztett, önjáró gépek Munkagépek karbantartása, tárolása Kezelési-karbantartási utasítások felépítése, használata A precíziós gazdálkodás jelentősége, eszközök, műszerek használata
Talajművelés gépei	A talajművelő gépek csoportosítása Ekék feladata, csoportosítása, ekék munkája, fő részei Ekék beállítása, előkészítés üzemelésre, karbantartás feladatai Tárcsás talajművelő gépek: csoportosítás, alkalmazás, tárcsatag felépítése, karbantartás Kultivátorok feladatai, felépítése, szántóföldi, sorközművelő gépek alkalmazása Boronák csoportosítása, felépítése, munkája, alkalmazása Hengerek, simítók, talajlazítók munkája, csoportosítása, karbantartása Talajmarók feladata, munkája, szerkezeti felépítése, karbantartása Kombinált talajművelő gépek munkája, szerkezeti felépítése, alkalmazási területei Magágy-előkészítő gépek jellemzői
Tápanyag-visszapótlás gépei	Istállótrágyaszóró gépek csoportosítása, felépítése, szórószerkezetek, beállítása, karbantartása Műtrágyaszóró gépek felépítése, adagoló- és szórószerkezetek beállítása, karbantartása A permetezőgépek üzemeltetése során alkalmazott precíziós rendszerek (GPS-sorvezetés, automatikus kormányzás, automatikus mennyiség szabályzás, keretszakasz-vezérlés, változó dózisu permetezés) Folyékony műtrágya kijuttatásának gépei
Vető-, ültető- és palántázógépek	Vetőgépek csoportosítása, alkalmazási területek, követelmények Sorbavető gépek felépítése, vetőszerkezet-megoldások, működés, beállítás Szemenként vető gépek felépítése, vetőszerkezetek működési elve, beállítás Burgonyaültető gépek csoportosítása, felépítése, beállítás-ellenőrzés Palántázógépek csoportosítása, felépítése és működése, beállítás Precíziós eszközök alkalmazása a vetőgépeken

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	A beállítások, a sor- és tőtávolság ellenőrzése Gépek karbantartása, tárolása
Növényvédelem és öntözés gépei	A növényvédelmi gépek csoportosítása, követelmények a munkavégzés során Permetezőgép általános felépítése, működési elve, a folyadék útja Szerkezeti elemek feladatai, cseppképzési módok Háti és motoros permetezőgépek előkészítése, karbantartása Kiszórt mennyiség ellenőrzése, beállítása, karbantartása, tárolás Csávázási módok, csávázógép általános felépítése, működése, karbantartása Permetlé-számítási feladatok (százalék, víz-vegyszer mennyiség, szükségletszámítás) Munkavédelmi szabályok, környezetvédelmi előírások Az öntözőberendezésekkel szemben támasztott követelmények Öntözőberendezések szerkezeti egységei: szivattyúk, csövek, csőkötések, szerelvények Esőztető öntözőberendezések jellemzői, alkalmazási területi, szórófejek típusai, működésük Csepegtető öntözőberendezések kialakítása, besabályozás Öntözőberendezések karbantartása
Szalastakarmány-betakarítás gépei	A gépek csoportosítása, alkalmazási területei Alternáló mozgású kaszaszerkezet, rotációs vágószerkezet felépítése, működése Szársértő szerkezetek feladata, kialakítás, alkalmazás Függesztett, vontatott és önjáró kaszálógépek felépítése, üzemeltetése, karbantartása Rendkezelő gépek csoportosítása, felépítése, előkészítése üzemeltetésre Rendfelszedő pótkocsi felépítése, működése, előkészítés, üzemeltetés, beállítás Kis hasábbálát készítő gépek felépítése, működési elve, kötözési folyamat, beállítás Nagy hasábbálát készítő gépek: változó présterű körbálázók, állandó présterű körbálázók Szecs-kázógépek felépítése, előkészítése üzemeltetésre, besabályozás, karbantartás Szalastakarmány-betakarító gépek összekapcsolása, karbantartás
Szemestermény-betakarító gépek	Arató-cséplő gép általános felépítése, a szerkezeti egységek feladatai (aratószerkezet, cséplőszerkezet, tisztító- és kiegészítő szerkezetek, szemvesztésmérő berendezés) Arató-cséplő gépek előkészítése üzemeltetésre, beállítások, napi karbantartás Kukoricabetakarítási módok és gépei (csőtörő-fosztó gépek, arató-cséplő gép átszerelése) Napraforgó-betakarító adapterek működési elve, arató-cséplő gép átszerelése Hüvelyes növények betakarítása, alkalmazott technológiák, adapterek Az arató-cséplő gépek üzemeltetése során alkalmazott precíziós eszközök: GPS-es sorvezetés, automatikus terhelésszabályozás, hozammérés és térképezés, menet közbeni ürítés, összehangolás A betakarítás szervezése (terményátvétel, nedvességtartalom, munkabiztonság) A szemes termények utókezelésének munkaműveletei és eszközei
Gumós növények betakarításának gépei	A burgonyaszár eltávolításának gépei (szárzúzók) Burgonyakiszedő gépek előkészítése üzemeltetésre, felszedő és

Tematikai egység	A tematikai egység tartalmi elemei részletesen kifejtett tartalmi elemek
	<p>kocsira rakó gép, burgonyakombájn Cukorrépa-betakarítási technológiák és gépek Fejező-, kiszedő-, tisztító- és szállítószerkezetek, működési elvük, beállításuk</p>
<p>Szállítás, anyagmozgatás gépei</p>	<p>Szállító és rakodógépek biztonságtechnikai és munkavédelmi előírásai Az anyagmozgató gépek csoportosítása Mezőgazdasági pótkocsik: általános rendeltetésű és speciális szállítójárművek Folyamatos üzemű berendezések, szakaszos üzemű rakodógépek Szállító- és rakodógépekkel kapcsolatos munka-, tűzés környezetvédelmi szabályok</p>
<p>Kertészet gépei</p>	<p>A kertészetekben alkalmazott erőgépek, kerti traktorok és munkagépek A kertészetben leggyakrabban használatos kisgépek üzemeltetése, karbantartása, kisebb javítása (fünyírók, komposztálók, sövénynyírók, szivattyúk) Speciális talajművelő gépek: talajmarók, rotációs kapák, ásógép Talajfertőtlenítő gépek, gőzölőberendezések Tápkockás palántázógép A gyümölcsstelepités, területrendezés gépei, tereptisztítás, támrendszer építés gépei, síkfalmetszők, nyesedékhasznosítás gépei Kézi metszőollók karbantartása, élezése, pneumatikus metszőollók felszerelése, üzemeltetése Gyümölcsbetakarítás gépei, segédeszközei Farázó gépek előkészítése, szállítási és munkahelyzet Farázó gépek üzemeltetése, üzemzavar jellegű hibák elhárítása A manipulálás műveletei és gépei: felrakógépek, tisztítógépek, selejtezőgépek, berendezések, a válogatás gépei és berendezései, osztályozógépek A csomagolás, gyümölcsszállítás gépei, eszközei A gyümölcsök tárolása: tárolási módok, tárolótípusok Termesztőberendezéseknél alkalmazott anyagok, szerkezetek korrózióvédelme, karbantartása A termesztőberendezések fűtőberendezései és a szellőztetés A termesztőberendezések öntözőberendezéseinek üzemeltetése, karbantartása, mikroöntözés Árnyékoló-, világítóberendezések A termesztőberendezések automatizálása</p>

A tananyagegységhez rendelt összes óraszám: 42 óra

A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:

- Elméleti oktatás során digitális oktatás/tanulás, távoktatás, önálló tanulás
- Gyakorlati oktatás során bemutatás, meteorológiai és talajmintavételi eszközök felismerése, magyarázat, gyakorlás, irányított megfigyelés, elemzés, projekt módszer.
- **A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott munkaformák:**
- Elméleti oktatás során moodle felületen megvalósuló irányított önálló munka
- Gyakorlati oktatás során kooperatív csoport munka, páros és egyéni munkavégzés.
- **Kontakt órától eltérő munkaforma alkalmazása esetén a képzés óraszámába beszámítható óraszám:** az elméleti képzés óraszám.
- **A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:**
 - A kontaktórák foglalkozások rendszeres látogatása (hiányzás max. 20 %)
 - A képzési folyamatba iktatott ellenőrzéseken mutatott eredményesség.
 - Tananyagzáró vizsgán elért legalább 40 %-os teljesítmény.

Csoportlétszámszám

Maximális csoportlétszám: 30 fő

5 A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

5.1 A teljesítmény képzési folyamatba iktatott ellenőrzésének formái:

- Diagnosztikus (helyezet feltáró) értékelés a képzés kezdetén, a képzésben résztvevők előzetes tudásának eltérására irányul.

- Formatív (fejlesztő-formáló) értékelés a tanulás folyamatában, azaz a tanulási hibák és nehézségek feltárására, segítésére irányul. Szóban történő értékelés rendszeresen, írásban történő számonkérés és értékelés tananyagegységenként két alkalommal javasolt. Gyakorlati ellenőrzések az adott témakör lezárását követően valósulnak meg.

- Szummatív (lezáró-minősítő) értékelés a tananyagegység feldolgozásának végén – annak lezárásaként – történjen, amely célja, annak megállapítása, hogy a képzésben részt vevő elsajátította –e a tananyagegység követelményeit.

- Az elméleti és gyakorlati feladatok értékelése „megfelelt”, valamint „nem felelt meg” minősítésű lehet, mely tájékoztató jellegű az oktató és a képzésben résztvevő számára.

5.2 A tananyagzáró vizsgákra vonatkozó előírások

A tananyagegységek teljesítését követően a képzésbe részt vevők tananyagzáró vizsgát tesznek, melynek célja annak megállapítása, hogy elsajátították-e a tananyagegység követelményeit. A tananyagzáró vizsga feladatait az oktató tanár készíti el, a szakma követelményeinek teljesítést mérő szakmai vizsga követelményeinek, valamint a képzési program előírásainak megfelelően. A vizsgafeladatokat a képző intézmény szakmai vezetője hagyja jóvá, gondoskodik a szakszerű értékelésről és ellenőrzi a vizsga lefolytatását.

A tananyagzáró vizsga akkor eredményes, ha az előírt feladatok végrehajtása legalább 40 %-os szintű.

A tananyagzáró értékelése:

„nem felelt meg”	0-39 %-os teljesítmény esetén
„megfelelt”	40-100 %-os teljesítmény esetén

Sikertelen tananyagzáró vizsga, „nem felelt meg” minősítésű.

Sikertelen tananyagzáró vizsga esetén egyéni felkészülési idő biztosítása után, egy alkalommal lehetősége van a képzésben résztvevőnek javít tananyagzáró vizsgát tenni.

A tananyagzáró vizsga teljesítéséről a képző igazolást állít ki.

A képzés elvégzéséről szóló igazolás és egyben a szakmai vizsgára bocsájtás feltétele a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése.

A képzés zárása

A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

Tanúsítvány kerül kiállításra a 11/2020.(II.7) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

A bizonyítvány kiadásának feltételei:

- a felnőttképzési szerződésben rögzítettek maradéktalan teljesítése,
- a megengedett mértéket meg nem haladó hiányzás,
- a tananyagzáró vizsgák sikeres teljesítése

6 A szakmai vizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

A szakmai vizsgára bocsájtás feltétele a tananyagzáró vizsgák – a képzési programban meghatározottaknak megfelelő – sikeres teljesítése, amelyről a képző bizonyítványt állít ki a 11/2020.(II.7.) Korm. rendelet 22.§-a szerint.

Szakmai vizsga az Szt. 14 § meghatározottaknak megfelelően akkreditált vizsgaközpontban történik, a képzési és kimeneti követelményben, a szakmai vizsga követelményeinek megfelelően.

Szakmairány megnevezése: **Növénytermesztő**

Szakmai vizsgára bocsátás feltétele:

valamennyi előírt képzési évfolyam és az egybefüggő szakmai gyakorlat eredményes teljesítése. szakmához kötődő további sajátos követelmények: a mezőgazdasági vontató vezetésére érvényes vezetői engedély megszerzése (T, illetve C+E, C1+E kategória vagy B kategória), amelyet a vizsga megkezdése előtt a vizsgabizottságnak be kell mutatni.

A vizsgatevékenység megnevezése: Növénytermesztési, gépüzemeltetési ismeretek

A vizsgatevékenység leírása: A központi interaktív vizsgát úgy kell összeállítani, hogy pontszámokban kifejezett tartalmának:

- 50%-a a takarmány előállításához, tárolásához; a mezőgazdasági gépek üzemeltetéséhez; a talajművelési eljárásokhoz, a szántóföldi növénytermesztéshez; a gazdasági állatok takarmányozásához, ellátásához kapcsolódjon
- 50%-a a szántóföldi növénytermesztés technológiájára, növényvédelmére, precíziós növénytermesztésére vonatkozzon

Az interaktív feladatsor feladatainak egyenlő arányban:

- feleletválasztó feladatok,
- összefüggéseket feltáró rendszerező, vagy szövegelemzést, ábraelemzést igénylő feladatok,
- szakmai számítást igénylő feladatok alkotják

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 20%

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- Online vizsgafeladat kiértékeléssel
- Olyan feladatoknál, ahol több jó válasz is lehetséges, a hibás jelölés esetén pontlevonást kell alkalmazni

A kérdések súlyaránya a témakörök szerint az alábbiak szerint alakul:

- takarmányok előállítása, tárolása 10%
- mezőgazdasági gépek üzemeltetése 10%
- gazdasági állatok takarmányozása 15%
- szántóföldi növénytermesztés 35%
- növényvédelem 20%
- precíziós növénytermesztés 10%

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszereshető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

Központi interaktív vizsga

A vizsgatevékenység megnevezése: Állattenyésztési, gazdálkodási ismeretek

A vizsgatevékenység leírása: A központi interaktív vizsgát úgy kell összeállítani, hogy pontszámokban kifejezett tartalmának:

- 50%-a a takarmány előállításához, tárolásához; a mezőgazdasági gépek üzemeltetéséhez; a talajművelési eljárásokhoz, szántóföldi növénytermesztéshez; a gazdasági állatok takarmányozásához, ellátásához kapcsolódjon
- 50%-a a gazdasági állatok tartására, az állategészségügyi előírásokra, a precíziós állattenyésztésre vonatkozzon

Az interaktív feladatsor feladatainak egyenlő arányban:

- feleletválasztó feladatok,
- összefüggéseket feltáró rendszerező, vagy szövegelemzést, ábraelemzést igénylő feladatok,
- szakmai számítást igénylő feladatok alkotják.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam: 120 perc

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 20 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

- Online vizsgafeladat kiértékeléssel
- Olyan feladatoknál, ahol több jó válasz is lehetséges, a hibás jelölés esetén pontlevonást kell alkalmazni

A kérdések súlyaránya a témakörök szerint az alábbiak szerint alakul:

- takarmányok előállítása, tárolása 10%
- mezőgazdasági gépek üzemeltetése 10%
- szántóföldi növénytermesztés 20%
- gazdasági állatok takarmányozása 15%
- gazdasági állatok tartása 20%
- állategészségügyi ismeretek: 15%
- precíziós állattenyésztés 10%

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszereshető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

Projektfeladat

A projektfeladat két részből áll

A vizsgatevékenység megnevezése: Mezőgazdasági termelési feladatok

A vizsgatevékenység két részből áll:

A vizsgatevékenység leírása:

A) vizsgarész: Portfólió elkészítése és védeése (Növénytermesztő szakmairánynál a feladat súlypontja a növénytermesztéssel kapcsolatos ismereteken van)

A tanulói portfólió személyes dokumentum, a Mezőgazdasági technikus képzés során készült projektmunka, amely tartalmazza a tanuló hosszabb időszakon át végzett egyéni munkáját, a kiadott egyéni feladatokat, tapasztalatokat, a tanuló szakmai tevékenységét. Belekerülhetnek egyes dolgozatok, de nem lehet azok gyűjteménye.

Formája: elektronikus dokumentum, amely a képző intézmény által biztosított online felületen készül, tartalmazhat szöveges, rajzos, fotós, animációs, filmes részeket, vagy hanganyagot, prezentációt. Szerepeljenek benne a sikeres tanulmányi és verseny eredmények, a gyakorlaton elvégzett munkák, vagy az otthoni szakmai tevékenységek eredményei, a megismert új technológiák, a megtermelt növények, felnevelt állatok fényképei. A szakmai fejlődés bemutatása mellett az iskolán kívüli sikerekről is készülhetnek fényképek, bemutatók, amelyek a tanuló életpálya elképzeléseit érzékeltetik.

A tanulói portfólió javasolt kötelező elemei:

A 12-ik évfolyamot követő, összefüggő nyári gyakorlaton végzett munkák dokumentálása, összefoglalása, a gyakorlati munkanapló legfontosabb elemeinek, eredményeinek kiemelésével, melyet a kijelölt mentortanár/kísérő tanár értékeli.

A tanuló a 12-ik évfolyam második félévében kiválaszt egy szántóföldi növényt, amely életjelenségeit rendszeresen figyelemmel kíséri, azt dokumentálja, kutatásokat végez, kutatási eredményeit rögzíti.

A portfólió minimum 15 diából kell, hogy álljon.

A portfólió elkészítésére rendelkezésre álló idő: 1-2. évfolyam

B) vizsgarész: Mezőgazdasági termelési feladatok gyakorlata

A tanuló állattenyésztési, növénytermesztési és gépüzemeltetési feladatokat végez el, a vizsgaközpont által adott feladattípusban szereplő feladatokat hajtja végre.

A feladatsorokat úgy kell összeállítani, hogy a három feladattípus egy tétellapon szerepeljen, összességében azonos nehézségű legyen, és megközelítőleg összességében azonos időtartamot igényeljen.

A vizsgarész ismertetése:

- 1.) feladattípus: állattenyésztési feladat végrehajtása
- 2.) feladattípus: növénytermesztési, kertészeti feladat végrehajtása
- 3.) feladattípus: gépüzemeltetési feladat végrehajtása

A vizsgafeladat elvégzésének folyamata:

A feladatok végrehajtása közben, vagy a munka befejezése után a vizsgabizottság az adott munkával kapcsolatos beszélgetést folytat a vizsgázóval, kérdéseket tesz fel neki, amelyek érintik a növények, állatok felismerésének, a tartás, illetve termesztéstechnológia, a használatos munkaeszközök, gépek, termelési eredmények, az előállított termékek felhasználásának, beltartalmának, értékesítésének, az üzem, vállalkozás működtetésének, a munka egészségügyi, környezetvédelmi és biztonságtechnikai feltételeinek kérdéskörét.

A gyakorlati vizsgamunka feladatait az akkreditált vizsgaközpont jelöli ki, ő készíti el az értékelőlapokat is. Valamennyi gyakorlati vizsgarész tartalmazzon végrehajtandó és felismerési feladatot, amelyet komplex feladatban kell előkészíteni. A felismerési feladat a gyakorlati feladatoktól nem választható el.

1.) feladattípus:

Az állattartás, az állatápolás napi és időszakos munkáinak elvégzése: takarmányadag összeállítása, takarmányok érzékszervi vizsgálata, takarmány-előkészítés, takarmánykiosztás, itatás, kitrágyázás,

állatápolás, legeltetés, trágyakezelés, takarítás, fertőtlenítés, alapvető vizsgálatok elvégzése, tejvizsgálat, küllemi bírálat, méretfelvétel, takarmány-, alom-, trágyakészlet mennyiségének felmérése, érzékszervi minősítésük, termésbecslés, számla kiállítása az állattenyésztésben, alkalmazott alap- és összesítő bizonylatok, nyilvántartások kitöltése.

2.) feladattípus:

A szántóföldi növénytermesztés és a kertészeti termesztés napi és időszakos feladatainak elvégzése: alapvető vizsgálatok elvégzése, talajvizsgálatok, vetőmagvizsgálat, vetőmagszükséglet, tápanyagutánpótlás számítások, egyszerű növénytermesztési munkák végzése, számla kiállítása a mezőgazdasági termelésben, alkalmazott alap- és összesítő bizonylatok, nyilvántartások kitöltése, kertészeti munkafolyamatok elvégzése, talajelőkészítés magvetéshez, magvetés szabadföldbe, magvetés szaporító ládába/tálcába, palántázás, vegetatív szaporítás, ültető gödör kiásása, ültetés, öntözés, metszés, gyümölcs betakarítás, osztályozás, minősítés, tárolás, csomagolás, szőlőművelés és metszés.

3.) feladattípus:

A szántóföldi növénytermesztésben és az állattartásban alkalmazott erő- és munkagépek, berendezések üzemeltetése, karbantartása, munkájuk ellenőrzése, beállítása, egyszerűbb karbantartási feladatok végrehajtása: mezőgazdasági erőgépek, talajművelés gépei, tápanyag-visszapótlás gépei, vetés, ültetés, palántázás gépei, növényápolás gépei, betakarítás gépei, növénytermesztési munkagépek kiszolgálása, öntözőberendezések, rakodás, tárolóhely előkészítés és takarmányelőkészítés gépei, itatás, trágyaeltávolítás, fejs, tejkezelés gépesítése, állatápolás gépei, tojásgyűjtés és -kezelés eszközei, keltetőgépek, nyírás eszközei, állattartó épületek klímaszabályozása, mosás és fertőtlenítés gépei, elektromos kerítések, mérlegelés, állatszállítás eszközei, járművei

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:

A) vizsgarész: a rendelkezésre álló időtartam: 30 perc, amelyből a felkészülési idő 10 perc, portfólió véde 20 perc.

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 35 %

B) vizsgarész: a rendelkezésre álló időtartam összesen 120 perc, amely feladaton típusonként eltérő lehet, de ezen belül a szakmai beszélgetés időtartama kérdésenként 5 perc, maximum 15 perc lehet. A vizsgarész aránya a teljes szakmai vizsgán belül: (3 x 15), összesen 45%

A vizsgatevékenység aránya a teljes szakmai vizsgán belül: 80 %.

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai:

A) vizsgarész értékelésének szempontjai:

- a leírt tapasztalatok szakmai tartalma
- az elvégzett munkával kapcsolatos tapasztalatok értékelése
- saját megfigyelések minősége, mennyisége
- kötelező gyakorlaton kívüli szakmai érdeklődés
- összefüggő nyári szakmai gyakorlatok bemutatása
- egyéni meglátások szakmai megalapozottsága
- külalak, szerkesztés, szerkezet, helyesírás

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerezhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

A portfólió szakmai tartalmához, formai kivitelezéséhez az akkreditált vizsgaközpont szempontrendszerrel dolgoz ki, melyet a képző intézmény rendelkezésére bocsát.

A vizsgabizottság értékeli a tanuló által készített munkát, ehhez kapcsolódó beszélgetést folytat a vizsgázóval. Az értékelésnél figyelembe kell venni a bemutatott portfólió szakmai tartalmát és a tanuló válaszait a vizsgabizottsággal folytatott beszélgetés során.

B) vizsgarész értékelésének szempontjai:

- munkavégzés megkezdése előtti feladatok: munkaterület kijelölése, gépek, eszközök, szerszámok előkészítése, biztonságos munkatevékenység feltételeinek ellenőrzése
- a munka végrehajtásának fázisai
- az állatokkal történő bánásmód
- gépek munka előtti ellenőrzése (műszaki, biztonsági, munkavédelmi kérdések kezelése)
- precíz, gondos munkavégzés
- a szükséges lexikális felkészültség számbavétele, alkalmazása (információk ismerete vagy megszerzése, pl. kezelési, karbantartási utasítások írásban, vagy internetről)
- összbenyomás, beszédkészség, hozzáállás

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 40%-át elérte.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges személyi feltételek:

A központi interaktív vizsgatevékenységhez tanterem, számítógép, internet szükséges.

A) vizsgarész: rendszergazda vagy technikus rendelkezésre állása a vizsga zavartalan lebonyolításához

B) vizsgarész: -

A szakmai vizsga vizsgatevékenységeinek lebonyolításához szükséges tárgyi feltételek:

A) vizsgarész: vizsgaterem (tanterem), számítógép, internet elérhetőség, nyomtató

B) vizsgarész:

- állategészségügyi vizsgáló műszerek, állatgyógyászati eszközök
- anyaállat és újszülött ápolásához szükséges eszközök
- állatápolás, elletés/fiaztatás, egyedi megjelölés eszközei
- arató-cséplő gép
- baromfi istálló állatokkal, ápolás és gondozás
- bálázógép és/vagy fóliázó gép
- bizonylatok, gépkönyvek, nyilvántartások
- földterület a gépbeállítási és gépüzemelési gyakorlathoz
- gépüzemeltetéshez szükséges szerszámok, eszközök, anyagok
- háti-, szántóföldi és kertészeti permetezőgép
- hídmérleg
- juh-, ló-, sertés-és szarvasmarha istálló állatokkal, műszaki felszereléssel, ápolás és gondozás eszközei
- kertészeti kisgépek
- kézi és gépi anyagmozgatás eszközei, emelőgépek
- magtisztító- és csávázó gépek
- vetőgép, szemenkéntvető gép
- növényvédelmi eszközök, anyagok, növényvédő szer-, műtrágya-, anyag- és eszközkartár
- növényház, fóliasátor, zöldségeskert
- növényvédelem gépei, eszközei
- pótkocsik, mezőgazdasági rakodógépek
- szakirodalom (könyvek, folyóiratok, prospektusok, kezelési-karbantartási utasítások stb.)
- szalastakarmány betakarítás eszközei, gépei
- szántóföldi univerzális mezőgazdasági erőgépek

- szerves- és műtrágyaszóró gépek, trágyakihordás eszközei
- szőlő- és gyümölcsültetvény
- takarmány előkészítés, kiosztás gépei, eszközei, anyagai
- talajművelő eszközök, talajművelés munkagépei (ekék, váltvaforgató ekék, kombinátorok, kultivátorok, talajmarók, tárcsák, boronák és hengerek, kombinátorok, altalajlazítók, simítók)
- támrendszer ültetvények létesítéséhez
- takarmánytárolás eszközei, gépei, terményszárító, terménytárolás és kezelés gépei
- ültető-, palántázógépek
- drón, kamera
- GPS helymeghatározó rendszer

A vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális esetei, módja, és feltételei: -

A szakmai vizsga eredményébe az ágazati alapvizsgát az alábbi súlyarányal kell beszámítani: Ágazati alapvizsga: 5%, Szakmai vizsga: 95%

A vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályok:

A) vizsgarész: használható a tanuló által készített portfólió, a hozzá kapcsolódó egyéb dokumentumok, elkészített saját tárgy, vagy gyakorlati feladat bemutatása, saját gazdaságban/gyakorlóüzemben előállított termék, növény, állat vagy arról készült dokumentum.

B) vizsgarész: minden segédeszközt, dokumentumot a vizsgáztató szervezet biztosít.

22. Szakköri képzési program:

2022.szeptemberében indított erdészeti ismeretek szakkör 2022/23-as, 2023/24-es, 2024/25-ös tanévek tematikus terve, heti 2, összesen 196 órában.

Óratervi tábla tematikus egységenként:

Témakör	Helyi tantervi óraszámok 11. évfolyamon	Helyi tantervi óraszámok 12. évfolyamon	Helyi tantervi óraszámok 13. évfolyamon
1. Erdészetileg fontosabb fafajaink, és cserjék	9		
2. Erdőtársulások	9		
3. Szaporítóanyag-termelés	8		
4. A csemetetermesztés alapjai	10		
5. Fontosabb fajok csemetetermesztése	18		
6. Mesterséges erdőfelújítás, erdőtelepítés	18		
7. Erdősítés különleges termőhelyi viszo- nyok között, Különleges rendeltetésű erdők		18	
8. Erdőnevelés			30
9. Erdőgazdasági üzemmódok és természetes felújítások			22
10. Általános erdővédelem		6	
11. Általános erdővédelmi technológiák		7	
12. Részletes erdővédelem a hozzátartozó erdővédelmi technológiával		23	
13. Az élőhely ökológiai jellemzői		2	
14. Mezei és füves élőhelyek jellemzői		3	
15. Határvegetációk állományszegélyek		3	
16. Erdei és egyéb fás vegetációk javítása			5
17. Vízi élőhelyek fejlesztése			5

Tan eszközök: Interaktív tábla, projektor, PPT maggyűjtemény, rügygyűjtemény, termés és toboz gyűjtemény, fametszetek,

Felhasznált irodalom: Andrésiné Dr. Ambrus Ildikó Andrési Pál Zsíros Attila:
Erdőműveléstan, Kristó László Erdészeti szaporítóanyag termelés, Nagy Csaba: Növénytan ,
Fűz József: Erdővédelemtan, Dr. Rónai Ferenc: Vadgazdálkodás

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
1. Témakör megnevezése: Erdészetileg fontosabb fafajaink				
2ó	Erdészetileg fontos fafajaink Fenyők	A tanuló ismerje fel az erdészetileg fontosabb fafajainkat, cserjefajainkat; a termőhely és az erdei fafajok közötti összefüggéseket; a hozzájuk kapcsolódó erdőtársulásokat. Olyan szaporítóanyag-termesztési, erdősítési és erdőnevelési ismereteket sajátítson el, amelyek alkalmassá teszik középszintű vezetőként az erdőművelési feladatok ellátására, az erdőművelési munkák közvetlen irányítására, illetve azok vállalkozóként való végrehajtására.	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképesség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	
3ó	Lombos fák			
2ó	A fontosabb erdőtársulásokban előforduló egyéb kísérő fafajok			
2ó	Cserjék felismerése, jellemzése			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
2. Témakör megnevezése: Erdőtársulások				
2ó.	Társulástani alapfogalmak Társulások térbeli és időbeli szerkezete	A képzésben részt vevők megfelelő kapjanak képet arról, hogyan illeszkedik az erdőművelés az erdőgazdálkodás teljes folyamatába. A szakmai	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
2ó	A zonáció és a szukcesszió,	alapozó tárgyak és a különböző szakmai tárgyak elvégzése során szerzett tudásukat legyenek képesek alkalmazni az egyes erdőművelési	Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédképesség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	
2ó.	Magyarország növényföldrajza	tevékenységekben. Legyenek tisztában az erdei ökoszisztémába való beavatkozások várható ökológiai következményeivel.		
3ó.	Klímazonális erdők, mészkertülő erdők, mészkedvelő erdők, erdősztyepp-erdők, nem természetszerű erdők, erdőtípus, típusjelző növények			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
3. Témakör megnevezése: Szaporítóanyag-termelés				
2ó	Magtermő állományok és ültetvények Maggyűjtési módok, magkezelés, magtárolás	Csemetetermesztési és növénynemesítési technológiák megismerése		
2ó	Fontosabb lombos fafajok magjának gyűjtése, kezelése			
2ó	Vegetatív szaporítóanyagok			
2ó	Fenyőtoboz gyűjtése; magpergetés, magkezelés, magtárolás A mag minőségi vizsgálata			

Intézményi dokumentumok – Szakmai Program

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
4. Témakör megnevezése: A csemetetermesztés alapjai				
2ó.	A csemetetermesztés alapfogalmai A csemetekert tervezése, létrehozása, berendezése	Csemetetermesztési ismeretek elsajátítása, helye az erdőművelés folyamatában	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	
2ó	Csemetekerti talaj előkészítés, tápanyag utánpótlás			
2ó	A csemetekerti vetés A vetés gondozása			
2ó	A csemete nevelése, ápolása Kiemelés osztályozás, vermelés, szállítás			
2ó	Hidegágyas csemetetermesztés Burkolt gyökéretű csemetetermesztés			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
5. Témakör megnevezése: Fontosabb fajok csemetetermesztése				

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
4ó	Tölgyek	Fő állományalkotó és kísérő fajok csemetetermesztése	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképesség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	
4ó.	Bükk, akác			
5ó	Füzek, nyárák, fontosbb kísérő fajok			
5ó.	Fenyők			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
6.Témakör megnevezése: Mesterséges erdőfelújítás, erdőtelepítés				
2ó	Terület-előkészítés	Az erdőfelújítási módszerek elsajátítása	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképesség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	
2ó	Talaj-előkészítés			
3ó	Erdősítés csemeteültetéssel, magvetéssel, dugványozással			
3ó	Erdősítések ápolása védelme			
2ó	Pótlás, elegyítés			
2ó.	Erdősítési technológiák			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
2ó	Erdősítési terv			
2ó.	Erdősítések műszaki átadása			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
7.Témakör megnevezése: Erdősítés különleges termőhelyi viszonyok között, Különleges rendeltetésű erdők				
3ó	Árterületek erdősítése	Az erdősítés lehetőségeinek elsajátítása különleges termőhelyi viszonyok között	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképesség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	
3ó.	Lápterületek erdősítése			
3ó.	Homokterületek erdősítése			
3ó.	Szikesek, kopárok erdősítése			
3ó	Védelmi rendeltetésű erdősítések és fásítások	Védelmi erdők kialakításának megismerése		
3ó	Egészségügyi, turisztikai és oktatás-kutatási célú erdősítések és fásítások	Különleges rendeltetésű erdők létesítésének lehetőségei		

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
8.Témakör megnevezése: Erdőnevelés				
5ó	Tisztítások	A tanuló ismerje fel az erdészetileg fontosabb fafajainkat, cserjefajainkat; a termőhely és az erdei fajok közötti összefüggéseket; a hozzájuk kapcsolódó erdőtársulásokat. Olyan szaporítóanyag-termesztési, erdősítési és erdőnevelési ismereteket sajátítson el, amelyek alkalmassá teszik középszintű vezetőként az erdőművelési feladatok ellátására, az erdőművelési munkák közvetlen irányítására, illetve azok vállalkozóként való végrehajtására. A képzésben részt vevők megfelelő kapjanak képet arról, hogyan illeszkedik az erdőművelés az erdőgazdálkodás teljes folyamatába. A szakmai alapozó tárgyak és a különböző szakmai tárgyak elvégzése során szerzett tudásukat legyenek képesek alkalmazni az egyes erdőművelési tevékenységekben. Legyenek tisztában az erdei ökoszisztémába való beavatkozások várható ökológiai következményeivel.	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképesség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	
5ó	Gyérítések			
5ó	Nyesés			
5ó	A nevelővágások besorolása, szervezése, kivitelezése			
5ó	Fontosabb fajok nevelése			
5ó	Rontott erdők átalakítása			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
9.Témakör megnevezése: Erdőgazdasági üzemmódok és természetes felújítások				

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
7ó	A száraló üzemmód	A tanuló ismerje fel az erdészetileg fontosabb fafajainkat, cserjefajainkat; a termőhely és az erdei fajok közötti összefüggéseket; a hozzájuk kapcsolódó erdőtársulásokat. Olyan szaporítóanyag-termesztési, erdősítési és erdőnevelési ismereteket sajátítson el, amelyek alkalmassá teszik középszintű vezetőként az erdőművelési feladatok ellátására, az erdőművelési munkák közvetlen irányítására, illetve azok vállalkozóként való végrehajtására. A képzésben részt vevők megfelelő kapjanak képet arról, hogyan illeszkedik az erdőművelés az erdőgazdálkodás teljes folyamatába. A szakmai alapozó tárgyak és a különböző szakmai tárgyak elvégzése során szerzett tudásukat legyenek képesek alkalmazni az egyes erdőművelési tevékenységekben. Legyenek tisztában az erdei ökoszisztémába való beavatkozások várható ökológiai következményeivel.	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	
7ó	A vágásos üzemmód			
8ó	Természetközeli erdőgazdálkodás			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
10.Témakör megnevezése: Általános erdővédelem				
3ó	Az erdei ökoszisztéma jellemzői, összetevői, működése, a táplálkozási lánc	A tanuló ismerje fel az erdő gyakoribb betegségeit. Rendelkezzon azokkal az alapvető ökológiai ismeretekkel, amelyek birtokában képes megítélni a betegség súlyát, annak várható lefolyását. Tudja előre jelezni a fontosabb és gyakoribb betegségek	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság	
3ó	Az erdő betegségei, a			

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
	járvány és a gradáció, az előrejelzés formái, módszerei	várható megjelenését. Legyen képes a védekezés szükségességének meghatározására, a védekezés megszervezésére.	Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
11. Témakör megnevezése: Általános erdővédelmi technológiák				
3ó	Az erdővédelemben alkalmazott védekezési módok	A tanuló ismerje fel az erdő gyakoribb betegségeit. Rendelkezzen azokkal az alapvető ökológiai ismeretekkel, amelyek birtokában képes megítélni a betegség súlyát, annak várható lefolyását. Tudja előre jelezni a fontosabb és gyakoribb betegségek várható megjelenését. Legyen képes a védekezés szükségességének meghatározására, a védekezés megszervezésére.	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése	
4ó	A növényvédelemben alkalmazott eszközök, gépek; a növényvédőszeres, a növényvédelem biztonsági szabályai		Beszédképesség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
12. Témakör megnevezése: Részletes erdővédelem a hozzá tartozó erdővédelmi technológiával				
8ó 8ó 7ó	A fenyő, tölgy nyár csemetekertekben és erdősítekben előforduló betegségek és az ellenük való védekezés	A tanuló ismerje fel az erdő gyakoribb betegségeit. Rendelkezzen azokkal az alapvető ökológiai ismeretekkel, amelyek birtokában képes megítélni a betegség súlyát, annak várható lefolyását. Tudja előre jelezni a fontosabb és gyakoribb betegségek várható megjelenését. Legyen képes a védekezés szükségességének meghatározására, a védekezés megszervezésére.	Pontosság Döntésképeség Határozottság	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
13. Témakör megnevezése: Az élőhely ökológiai jellemzői				
2ó	Az ökológiai alapfogalmak élőlények és környezetük közötti kölcsönhatások elemzése Táplálkozási kapcsolatok alakulása az ökológiai rendszerekben Az élővilág anyagforgalma és a tápláléklánc A populációk jellemző	Megismerni a vadászható állatfajok életmódját, élőhelyigényét, s ennek ismeretében az erdei, mezőgazdasági és vízi élőhelyek javításának lehetőségeit.	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
	tulajdonságai,		Módszeres munkavégzés	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
14.Témakör megnevezése: Mezei és füves élőhelyek jellemzői				
3ó	A mezei élőhelyekre jellemző klimatikus tényezők szerepe, a mezőgazdasági technológiák hatása, a ragadozók szerepe az apróvadállomány alakulásában Füves területek kezelése élőhely szempontjából Vadföldek kialakításának általános szempontjai, vadföldek kialakítása apróvadás mezőgazdasági területeken A vadföld jelentősége nagyvadás területeken	Megismerni a vadászható állatfajok életmódját, élőhelyigényét, s ennek ismeretében az erdei, mezőgazdasági és vízi élőhelyek javításának lehetőségeit.	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
15. Témakör megnevezése: Határvegetációk állományszegélyek				
3ó	<p>A vad sebesülésének jelei, utánkeresés Az útszélek, vasútpartok, árokpartok, gátoldalak jelentősége az élőhely minősége szempontjából</p> <p>A nem szilárd burkolatú utak szerepe, a nád- és sásfoltok, szegélyek élőhelyi szerepe, a gyomsávok, gyomfoltok szerepe az élőhely táplálék- és búvóhely-biztosításában</p> <p>Táblaszegélyek kezelése, tárcsázott sávok kialakítása, ugaroltatás, a parlag területek jelentősége</p>	<p>Megismerni a vadászható állatfajok életmódját, élőhelyigényét, s ennek ismeretében az erdei, mezőgazdasági és vízi élőhelyek javításának lehetőségeit.</p>	<p>Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképesség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés</p>	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
16. Témakör megnevezése: Erdei és egyéb fás vegetációk javítása				

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
56.	Fás vegetációk élőhelyekben betöltött szerepének jelentősége, cserderek kialakítása, az erdősávok élettani hatása, a cserjesorok jelentősége az élőhely biztonsága terén.	Megismerni a vadászható állatfajok életmódját, élőhelyigényét, s ennek ismeretében az erdei, mezőgazdasági és vízi élőhelyek javításának lehetőségeit.	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	

Óraszám	Az óra témája vagy funkciója	Célok, feladatok	Fejlesztési terület	Megjegyzés
17.Témakör megnevezése: Vízi élőhelyek fejlesztése				
56.	A vízi élőhelyek fejlesztésének alapjai, a mesterséges átalakítás lehetőségei, a táplálkozás feltételeinek javítása A vonuló vízimadarak nyugalmanak biztosítása	Megismerni a vadászható állatfajok életmódját, élőhelyigényét, s ennek ismeretében az erdei, mezőgazdasági és vízi élőhelyek javításának lehetőségeit.	Szakmai ismeretek fejlesztése Szakmai készségek fejlesztése Szakmai nyelvhasználat fejlesztése Beszédkészség fejlesztése Önállóság Pontosság Döntésképeség Határozottság Közérthetőség Logikus gondolkodás Ismeretek helyénvaló alkalmazása Módszeres munkavégzés	

23. Kimeneti követelmények

23.1. Ágazati alapvizsga

A 'Képzési és Kimeneti Követelmények' dokumentum, nemcsak a képzést záró szakmai vizsga, hanem a képzés közben, a tovább haladáshoz kötelezően teljesítendő 'ágazati alapvizsga' követelményeit és feltételeit meghatározza.

Az ágazati alapoktatást intézményünk szervezi, amely ágazati alapvizsgával zárul.

A szakirányú oktatás megkezdését megelőzően, technikumban 9-10., szakképző iskolában 9. évfolyamon mezőgazdaság és erdészet ágazati alapoktatás folyik. Az ágazati alapoktatás magában foglalja az adott ágazat– a képzésre jelentkezéskor választott szakiránytól függetlenül - közös szakmai tartalmait a képzési és kimeneti követelményekben meghatározottak szerint.

Az ágazati alapvizsga állami vizsga, amely a tanulónak, az adott ágazatban történő munkavégzéshez szükséges szakmai alaptudását és kompetenciáit országosan egységes eljárás keretében méri.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az ágazati alapoktatás elvégzését követően tehet ágazati alapvizsgát. Ez technikumban a 10. évfolyam, szakképző iskolában a 9. évfolyam befejezését követően történhet.

Az ágazati alapvizsga az adott ágazatba tartozó valamennyi szakma tekintetében azonos szakmai tartalmát a képzési és kimeneti követelmények határozzák meg.

Az alapvizsgát a szakképző intézmény oktatóiból és az elnökből álló vizsgabizottság előtt kell letenni. A vizsgabizottság elnökét a Nemzeti Agrárgazdasági Kamara illetékes területi gazdasági kamara delegálja.

Az ágazati alapvizsga teljesítését az év végén adott bizonyítványba jegyezzük be.

Az ágazati alapvizsga bizonyítványba bejegyzett teljesítése a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott munkakör betöltésére való alkalmasságot igazol.

23.1.1. Az ágazati alapoktatás szakmai követelményeinek leírása:

Az alapoktatást követően a tanuló egyszerű meteorológiai megfigyeléseket végez, adatokat gyűjt, jellemzi az időjárási elemeket, meghatározza adott hely klimatikus viszonyait. Elvégzi a talajok egyszerű, helyszíni fizikai, kémiai, biológiai vizsgálatait, megfigyeli a talajképződés jegeit, jellemző folyamatait, a talajhibákat, meghatározza a talajjavítás és talajvédelem lehetőségeit. A sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan alapján növények szaporítását végzi. Felveszi a gazdasági állatok testméreteit, vizsgálja külső értékmérő tulajdonságait és viselkedésüket. Irányítás mellett kezeli a mezőgazdasági erőgépeket és elvégzi napi karbantartásukat. Használja a földmérésben alkalmazott hossz-, terület mértékegységeket, méretarányt, területet számít. Térképet olvas, alapvető földügyi adatokat azonosít és gyűjt. A mérések során digitális mérőeszközöket használ. Munkája során alkalmazza az ágazati munka-, tűz-és környezetvédelmi előírásokat, valamint figyelembe veszi a biológiai sokféleség megőrzési szempontokat.

Sorszám	Készségek, képességek	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mértéke
1	Megfigyeli Magyarország éghajlati jellemzőit.	Ismeri Magyarország agrometeorológiáját, a meteorológiai mérőeszközöket.	Törekszik a meteorológiai adatok pontos leolvasására.	A meteorológiai adatokat adekvát módon értelmezi.
2.	Éghajlati és távérzékelte, drónos meteorológiai adatokat gyűjt.	Ismeri az éghajlatot befolyásoló tényezőket és a meteorológiai internetes adatbázisokat.	Nyitott az új meteorológiai adatközlő felületek kezelésére.	Szakmai irányítás mellett, részben önállóan méréseket végez.
3	elyszíni talajvizsgálatot végez.	Ismeri a talajok összetételét, tulajdonságait, típusait, javítását és védelmét.	Elkötelezett a talajvédelem iránt.	Önállóan bemutatja a talajtípusokat.
4	Megfigyeli a talajképződés jegyeit, jellemző folyamatait.	Ismeri a talajképződést befolyásoló tényezőket.	Elkötelezett a fenntartható mezőgazdasági tevékenységek iránt.	Önállóan jegyzetet készít a talajképződés megfigyelése folyamán.
5	Mikroszkóp segítségével növényi sejteket, szöveteket, szerveket vizsgál, növénysszaporítást végez.	Ismeri a sejttan, szövettan, morfológia, rendszertan alapjait, a növényi szaporodás- és szaporítás módokat.	Törekszik az új fajták szaporítás módjának elsajátítására.	Önálló javaslatot fogalmaz meg a szakmája szempontjából fontos növényfajok felhasználási lehetőségeire.
6	Elemzi a gazdasági állatok eredetét, házasítását, rendszerezését és felveszi méreteiket.	Tisztában van az állattenyésztés gazdasági jelentőségével.	Elkötelezett a szabályszerű, helyes állattartás iránt.	A gazdasági állatok és állati termékek mérési adatainak rögzítését önállóan és pontosan végzi.

7	Megfigyelései alapján elemzi a gazdasági állatok magatartásformáit.	Ismeri a gazdasági állatok speciális viselkedési formáit.	Törekszik az állattartás szabályainak betartására. A gazdasági állatok viselkedése alapján pontos következtetést von le.	Irányítás mellett a gazdasági állatok napi ellátását felelősségteljesen elvégzi.
8	Felismeri a mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti termelésben használt erőgépek főbb szerkezeti egységeit.	Ismeri a mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti erő- és munkagépek csoportosítását, alkalmazási területeit, szerkezeti egységeit.	Elkötelezett az erőgépekkel kapcsolatos szabályos munkavégzés mellett.	Útmutatók alapján ellenőrzi az erőgépek főbb szerkezeti egységeit.
9	A mezőgazdasági, kertészeti vagy erdészeti termelésben használt erő-és munkagépeken olajsintet ellenőrizz.	Ismeri a mezőgazdasági erő- és munkagépek karbantartását.	Igyekszik elkerülni a munkavédelmi szabálytalanságokat.	Útmutatók alapján ellenőrzi a karbantartási műveleteket.
10	Használja a földmérésben alkalmazott hossz- és terület mértékegységeket, méretarányt, területet számol.	Ismeri a Föld és a térképek jellemzőit, tartalmukat, jelöléseit, földügyi alapismeretekkel bír.	Hosszmérésében és területszámításaiban pontos, alapos. Adekvát módon olvassa a térképeket.	Térkép alapján önállóan számol hossz mértéket és terület nagyságot
11	Egyszerű terepi idomok felmérésénél digitális mérőeszközöket használ.	Ismeri a felmérő eszközök működését, használatát, elvárható pontosságát.	Törekszik az újabb digitális mérőeszközök megismerésére.	Szakszerű irányítás mellett digitális méréseket végez.
12	Alkalmazza a munka-, tűz- és környezetvédelem szabályait.	Ismeri az ágazathoz kötődő munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályokat.	Szabálykövető a munka-, tűz és környezetvédelem területén.	Utasítás alapján az adott mezőgazdasági tevékenységhez szükséges védőfelszereléseket használja.

Az ágazati alapvizsgára bocsátás feltétele: valamennyi előírt képzési évfolyam eredményes teljesítése.

Ágazati alapvizsga leírása, mérésének, értékelésének szempontjai

A vizsga a következő hat gyakorlati résztevékenységből áll:

1. Portfólió elkészítése, a vizsga napján történő szóbeli bemutatása és az ahhoz kapcsolódó szakmai kérdések megválaszolása. A portfólió szakmai tartalmához, formai kivitelezéséhez a vizsgaszervező szempontrendszer, értékelést és értékelőlapot dolgoz ki. A tanulónak a portfóliót a képző intézmények által meghatározott időpontig, de legkésőbb a vizsga napja előtt két héttel be kell adniuk. A portfóliót intézményenként egységesen, papír alapon vagy elektronikus formában kell beadni és bemutatni.

A portfólió szakmai tartalma lehet pl. szakmai előadások, bemutatók, üzem- illetve céglátogatások jegyzete, beszámoló szakmai gyakorlatokról, állati vagy növényi folyamatok megfigyelése, éghajlati és/vagy talajtani megfigyelések leírása. A portfólió terjedelme minimum 4 oldal A/4-es kézzel, vagy géppel írt dokumentum, ábrákkal, képekkel kiegészítve, vagy 16 diából álló Power Point prezentáció. A portfólió kötelező eleme a választott helyszín, terület, növény vagy állat részletes bemutatása.

2. Egyszerű talajvizsgálat végzése

A vizsgarész során a vizsgázó egyszerű gyúrópróbát végez, Arany féle kötöttséget mér, vagy talaj pH-t mér.

3. Éghajlati adatok gyűjtése

A vizsgarész során a vizsgázó a méréshez szükséges meteorológiai mérőeszközzel hőmérsékletet, légnyomást vagy páratartalmat mér.

4. Motor olajsint ellenőrzése

A vizsgarész során a vizsgázó erőgépen, vagy gépjárművön, illetve kertészeti vagy erdészeti motoros kisgépen olajsintet ellenőriz.

5. Területmérés hagyományos vagy elektronikus eszközzel és területszámítás

A vizsgarész során a vizsgázó egyszerű terepi idom alakjelző méreteit megméri, ebből területet számol.

6. Állati-vagy növényi méretfelvétel. A méretfelvétel során az alábbi négy tevékenység közül lehet egyet választani:

A vizsgarész során a vizsgázó gazdasági állatok marmagasságának, szárkörméretének, övméretének felvételét végzi. Tojásméretet mér, méret szerint osztályoz.

Fa magasságát és törzsátmérőjét megméri. Díszcserje magasságmérését elvégzi.

A vizsgatevékenység végrehajtására rendelkezésre álló időtartam:90 perc (6 x 15 perc) A vizsgatevékenység aránya a teljes ágazati alapvizsgán belül: 100 %

A vizsgatevékenység értékelésének szempontjai

1. Portfólió terjedelme, szakmai tartalma, formai és esztétikai kivitelezése. Előadásmód, a témához kapcsolódó szakszavak használata és a kérdésre adott válaszok szakmaisága.
2. Egyszerű talajvizsgálatnál a mintavétel szakszerűsége és a mért vagy érzékelt értékek pontossága.
3. Éghajlati adatgyűjtésnél a mérőműszerek szakszerű használata és a mért adatok pontossága.
4. Motorolajsint ellenőrzésnél a munkafolyamat szakszerűsége, a helyes következtetések levonása és a munka-, tűz- és környezetvédelmi szabályok betartása.
5. Területmérés és számítás esetén a mérőeszközök kezelése, a hossz mérés és a területszámítás pontossága.
6. Az állattal való bánás, illetve a növénykezelés szakszerűsége, a méretfelvétel pontossága, az eszközök szakszerű használata.

A gyakorlati vizsgarészek feladatai során felvett adatok és elvégzett számítások a vizsgaszervező által készített feladatlapon kerülnek rögzítésre.

A gyakorlati vizsgarészek mindegyike 15%-kal számít, kivéve a portfóliót, amit 25%-os súllyal kell figyelembe venni az értékelés során.

Az értékelés százalékos formában történik.

A vizsgatevékenység akkor eredményes, ha a tanuló a megszerzhető összes pontszám legalább 31%-át elérte érte.

23.2. Szakmai vizsga

A szakmai vizsga állami vizsga, amely a szakirányú oktatás során megtanult, a képzési és kimeneti követelményekben az adott szakmára speciálisan előírt szakmai ismeretek elsajátítását országosan egységes eljárás keretében méri.

A szakmai vizsga megszervezéséről és lebonyolításáról az akkreditált vizsgaközpont gondoskodik, amely

- kijelöli a szakmai vizsga helyét és időpontját, valamint megszervezi a javító- és pótlóvizsgát,
- gondoskodik a szakmai vizsga lebonyolításához szükséges feltételek biztosításáról,
- vezeti a szakmai vizsgával kapcsolatos nyilvántartásokat és
- ellátja a Kormány rendeletében a szakmai vizsgával összefüggésben meghatározott feladatokat.

A szakmai vizsgát az akkreditált vizsgaközpont háromtagú vizsgabizottsága előtt kell letenni. A szakmai vizsga központi vizsgatevékenységének tartalmát a szakképzésért felelős miniszter a Kormány adott ágazatért felelős tagjának egyetértésével határozza meg.

A Szakma megszerzéséről kiállított oklevelet, illetve szakmai bizonyítványt az kaphat, aki sikeres szakmai vizsgát tett.

A tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az általa tanult szakma szakmai vizsgájára személyesen vagy meghatalmazott útján, írásban jelentkezhet. A jelentkezési lapot az akkreditált vizsgaközpont-hoz kell benyújtani az akkreditált vizsgaközpont által meghatározott formában.

A jelentkezési laphoz csatolni kell a szakmai vizsgával kapcsolatos kérelmeket és az ilyen kérelem alapjául szolgáló okiratok másolatát.

A jelentkezési lap benyújtásának határideje

- a február-márciusi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszakot megelőző év december hónapjának első napja,
- a május-júniusi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszak éve február hónapjának tizenötödik napja,
- az október-novemberi vizsgaidőszak esetén a vizsgaidőszak éve augusztus hónapjának utolsó munkanapja.

A jelentkezőnek a szakmai vizsga megkezdéséig igazolnia kell, hogy a szakmai vizsgára bocsátáshoz szükséges, a képzési és kimeneti követelményekben meghatározott feltételekkel rendelkezik. Ha a jelentkező a szakmai vizsga megkezdéséig nem teljesíti vagy nem igazolja, hogy megfelel a szakmai vizsgára bocsátás képzési és kimeneti követelményekben meghatározott feltételeinek, a jelentkezését törölni kell.

A szakmai vizsgával kapcsolatos elvárásokat a szakmához kapcsolódó Képzési és Kimeneti Követelmények (KKK) határozzák meg. Ezek szakmánként eltérő tartalmúak, betartásuk kötelező, formai felépítésük egységes.

A KKK szakmai vizsgára vonatkozóan tartalma:

- képzési bemeneti követelmények,
- egészségügyi és pályaalkalmassági követelmények,
- részletes szakmai követelmények (szakmairányonként),
- vizsgára bocsátás feltételei,
- vizsgatevékenységeket (típusát, időtartamát, értékelési súlyarányát),
- a vizsgatevékenységek értékelési szempontjait,
- a lebonyolításához szükséges tárgyi és személyi feltételeket,
- vizsgatevékenységek alóli felmentések speciális eseteit, módját, és feltételeit,
- a szakmai vizsga eredményébe beszámítható ágazati alapvizsga súlyarányát,
- a vizsgán használható segédeszközökre és egyéb dokumentumokra vonatkozó részletes szabályokat,
- a szakmai alapvizsgával és szakmai végzettséggel leggyakrabban betölthető munkaköröket.

A szakmai vizsga vizsgatevékenységei szakmától függően lehetnek:

- Központi interaktív vizsga
- Projektfeladat, amely lehet
 - vizsgaremek
 - portfólió bemutatása
 - a gyakorlat helyszínén végzett munka

23.3. Érettségi vizsga – technikus szakmai vizsga

Az érettségi vizsgán a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy az Nkt.-ban meghatározott vizsgatárgyakból ad számot tudásáról azzal, hogy *az érettségi vizsga kötelezően választandó vizsgatárgya helyett szakmai vizsgát kell tenni.*

A technikumban folytatott tanulmányokhoz kapcsolódóan letett szakmai vizsga a tanuló, illetve a képzésben részt vevő személy adott vizsgatárgyból letett *emelt szintű érettségi vizsgájának felel meg.* Az érettségi vizsgáról valamennyi érettségi vizsgatárgy és a szakmai vizsga sikeres letételét követően lehet bizonyítványt kiállítani.

Iskolánk szakmai programja a Képzési és Kimeneti Követelményeket kötelezően betartva, az ajánlott Programterv tartalmához igazodva készült el.